



asuransi**Bintang**

# ANNUAL REPORT 2020



# FILOSOFI BATIK

*Philosophy of Batik*

## **Desain batik ASBI 2021 ini memiliki dasar motif batik Ceplok.**

Batik ini memiliki unsur simetris dan membentuk sudut ke empat penjuru sebagai lambang keseimbangan dan keteraturan. Dengan perpaduan motif yang mengimbas bentuk ciptaan Tuhan selain manusia dan hewan, yaitu Sekar atau kembang, mempunyai harapan membawa kebahagiaan dan keelokan, serta melambangkan harapan baru dan keselamatan.

Penambahan ornamen berulang menggunakan teknik isen-isen garis sisik yang mempunyai makna ketegasan dalam mengambil keputusan dan juga keseimbangan, sejalan dengan perpaduan warna biru dengan putih yang melambangkan kekuatan, harmoni dan kesetiaan.

Sehingga jika dipadukan, motif ini dapat melambangkan keteraturan dan keseimbangan hidup seluruh ciptaan Tuhan di alam semesta dengan berbagai pesona dan harmoni, yang dapat dicapai dengan sifat ketegasan secara konsisten, agar mampu bertahan dalam menghadapi tantangan jaman dan komitmen yang kuat dalam mencapai tujuan bersama.

### ***2021 ASBI batik design features Ceplok batik as its foundation.***

*This Ceplok batik motif is depicted with symmetrical elements and forming squares that extend along the fabric as an analogy of balance and order. Combined with another motif that adapts the shape of God's creation aside of humans and animals, which is Sekar or flowers, hopes to bring happiness and fineness while also represents of a new hope and salvation.*

*The addition of repetitive ornaments using the scale isen-isen technique, gives the value of balance and assertiveness in decision making. It is in-line with the color blue and white in which symbolizes power, harmony and fidelity.*

*Therefore, this batik motif in its wholeness, could represent the order of life balance for every single of God's creation in this universe, along with its diverse enchantment and harmony. All can be achieved by a steady determination and a strong commitment, in order to survive and to accomplish our goals during this challenging times.*

# 03

## PROFIL PERUSAHAAN *COMPANY PROFILE*

**Informasi Umum** 25  
*General Information*

**Riwayat Singkat Perusahaan** 28  
*Company Brief History*

**Kaleidoskop 2020** 30  
*Kaleidoscope of 2020*

**Visi dan Misi** 32  
*Vision and Mission*

**Struktur Organisasi** 34  
*Organization Structure*

**Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris** 36  
*Biography of Board of Commissioners*

**Daftar Riwayat Hidup Direksi** 44  
*Biography of Board of Directors*

**Bidang Kegiatan Usaha** 52  
*Line of Business*

**Sumber Daya Manusia** 57  
*Human Resources*

**Pemegang Saham** 60  
*Shareholders*

**Informasi Pemegang Saham** 61  
*Shareholders Information*

**Entitas Anak** 63  
*Subsidiary*

**Transaksi Material** 63  
*Material Transaction*

**Lembaga dan/atau Profesi  
Penunjang Pasar Modal** 64  
*Supporting Institutions*

**Kerjasama Reasuransi** 65  
*Reinsurance Partnership*

**Penghargaan 2020** 68  
*Award 2020*

# 04

## ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN *MANAGEMENT REVIEW & ANALYSIS*

**Teknologi Informasi dan  
Pengelolaan Kebijakan Keamanan** 71  
*Information Technology and Management of Security Policy*

**Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha** 73  
*Operational Overview Per Business Segment*

# DAFTAR ISI

## Table Of Contents

# 01

## KINERJA 2020 *2020 PERFORMANCE*

**Pendahuluan** 07  
*Preamble*

**Ikhtisar Data Keuangan 2020** 08  
*Financial Data Highlight of 2020*

**Ringkasan Laporan Posisi Keuangan** 08  
*Financial Position Summary*

**Rasio Keuangan** 08  
*Financial Ratios*

**Ringkasan Laporan Laba Rugi Komprehensif** 09  
*Summary of Statement of Comprehensive Income*

**Ikhtisar Saham** 10  
*Share Highlights*

**Jumlah Saham Beredar 2019-2020** 10  
*Number of Outstanding Shares in 2019-2020*

**Kinerja Saham per Tri Wulan** 10  
*Quarterly Share Performance*

**Aksi Korporasi Saham** 11  
*Corporate Action on Shares*

**Suspensi atau Delisting** 11  
*Suspension or Delisting*

**Kebijakan Dividen** 11  
*Dividend Policy*

# 02

## LAPORAN MANAJEMEN *MANAGEMENT REPORT*

**Laporan Dewan Komisaris** 13  
*Report of Board of Commissioners*

**Laporan Direksi** 20  
*Report of Board of Directors*



<b>Tinjauan Keuangan</b>	<b>74</b>	<b>Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik</b>	<b>138</b>
<i>Financial Review</i>		<i>Good Corporate Governance Committee</i>	
<b>Kemampuan Membayar Utang</b>	<b>82</b>	<b>Komite Pemantau Risiko</b>	<b>142</b>
<i>Solvency</i>		<i>Risk Monitoring Committee</i>	
<b>Struktur Modal Perusahaan</b>	<b>82</b>	<b>Komite Nominasi &amp; Remunerasi</b>	<b>146</b>
<i>Company Capital Structure</i>		<i>Nomination &amp; Remuneration Committee</i>	
<b>Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal</b>	<b>82</b>	<b>Komite-Komite Penunjang Direksi</b>	<b>152</b>
<i>Material Commitments for Capital Goods Investment</i>		<i>Committees Supporting Board of Directors</i>	
<b>Investasi Barang Modal</b>	<b>83</b>	<b>Komite Investasi</b>	<b>152</b>
<i>Capital Goods Investment</i>		<i>Investment Committee</i>	
<b>Informasi &amp; Fakta Material</b>	<b>83</b>	<b>Komite Pengembangan Produk Asuransi</b>	<b>157</b>
<i>Material Information &amp; Facts</i>		<i>Insurance Product Development Committee</i>	
<b>Rencana 2021</b>	<b>84</b>	<b>Dewan Pengawas Syariah</b>	<b>166</b>
<i>Plan for 2021</i>		<i>Sharia Supervisory Board</i>	
<b>Perbandingan antara Target, Realisasi dan Proyeksi</b>	<b>86</b>	<b>Sekretaris Perusahaan</b>	<b>171</b>
<i>Comparison between Target, Realization and Projection</i>		<i>Corporate Secretary</i>	
<b>Aspek Pemasaran</b>	<b>87</b>	<b>Pengendalian Internal</b>	<b>174</b>
<i>Marketing Aspects</i>		<i>Internal Control</i>	
<b>Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan</b>	<b>87</b>	<b>Penerapan Magement Resiko</b>	<b>185</b>
<i>Employee Stock Option Plan</i>		<i>Implementation of Risk Management</i>	
<b>Informasi Transaksi Material</b>	<b>88</b>	<b>Perkara Hukum yang Dihadapi selama Tahun Buku 2020</b>	<b>188</b>
<i>Information Material Transaction</i>		<i>Legal Cases Faced during Fiscal Year 2020</i>	
<b>Informasi Transaksi Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi dan Restrukturisasi</b>	<b>88</b>	<b>Kode Etik &amp; Pedoman Perilaku</b>	<b>190</b>
<i>Information on Transaction Related to Investment, Expansion, Divention, Acquition, Restructuring</i>		<i>Code of Ethics &amp; Code of Conduct</i>	
<b>Perubahan Ketentuan Perundang-Undangan</b>	<b>89</b>	<b>Nilai-Nilai Perusahaan</b>	<b>192</b>
<i>Changes in the Laws &amp; Regulations</i>		<i>Company Value</i>	
<b>Perubahan Kebijakan Akutansi dan Dampaknya</b>	<b>89</b>	<b>Kebijakan Whistleblowing</b>	<b>194</b>
<i>Change in Accounting Policies and the Impact</i>		<i>Whistleblowing Policy</i>	

# 05

## TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK GOOD CORPORATE GOVERNANCE

<b>Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik</b>	<b>91</b>
<i>Implementation of Good Corporate Governance</i>	
<b>Struktur Tata Kelola Perusahaan</b>	<b>99</b>
<i>Corporate Governance Structure</i>	
<b>Rapat Umum Pemegang Saham</b>	<b>100</b>
<i>General Meeting of Shareholders</i>	
<b>Komisaris</b>	<b>111</b>
<i>Board of Commisioners</i>	
<b>Direksi</b>	<b>122</b>
<i>Board of Directors</i>	
<b>Komite-Komite Pendukung Dewan Komisaris</b>	<b>132</b>
<i>Committees Supporting the Board of Commissioners</i>	
<b>Komite Audit</b>	<b>132</b>
<i>Audit Committee</i>	

# 06

## TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN & SOSIAL SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

<b>Tanggung Jawab Sosial &amp; Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik</b>	<b>197</b>
<i>Social &amp; Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company</i>	
<b>Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan</b>	<b>204</b>
<i>Social &amp; Community Development</i>	

# 07

## LAPORAN KEUANGAN FINANCIAL STATEMENTS

206



# **KINERJA 2020**

*2020 Performance*

# 01

# PENDAHULUAN

## Preamble

- ★ **Pendapatan Premi Bruto Rp 452,77 miliar naik Rp 1,90 miliar atau 0.42%**  
*Gross Premium Income reached IDR 452.77 billion, increased by IDR 1.90 billion or 0.42%*
- ★ **Ekuitas naik 7.65% menjadi Rp 313.77 miliar**  
*Equity increased by 7.65% to IDR 313.77 billion*
- ★ **Total Aset naik Rp.14,25 miliar menjadi Rp.871,76 miliar**  
*Total Asset increase by IDR 14,45 billion to IDR 871,76 billion*
- ★ **Beban Klaim bersih turun 24.68% menjadi Rp 70.33 miliar**  
*Net Claims expense decreased by 24.68% to IDR 70.33 billion*
- ★ **Hasil Underwriting Naik 4.31% menjadi Rp 121.57 miliar**  
*Underwriting Income increased by 4.31% to IDR 121.57 billion*
- ★ **Pendapatan Investasi Rp 43,55 miliar naik sebesar 162.25%**  
*Investment Income reached IDR 43.55 billion, increased by 162.25%*

# IKHTISAR DATA KEUANGAN 2020

Financial Data Highlight of 2020

## RINGKASAN LAPORAN POSISI KEUANGAN

Financial Position Summary

	2020	2019	2018
Jumlah Aset Investasi <i>Total Investment Assets</i>	304,792	272,058	290,477
Jumlah Aset Non Investasi <i>Total Non-Investment Assets</i>	566,977	585,463	583,996
Jumlah Aset <i>Total Assets</i>	871,769	857,521	874,473
Jumlah Liabilitas <i>Total Liabilities</i>	557,997	566,035	593,111
Modal Dasar (dalam ribuan saham) <i>Authorized Capital Stocks (in thousands of shares)</i>	640,000	640,000	640,000
Jumlah Saham (dalam ribuan saham)* <i>Number of Shares (in thousands of shares)</i>	348,386	348,386	348,386
Nilai Nominal (dalam rupiah) <i>Nominal Value (in rupiah)</i>	250	250	250
Modal Setor <i>Paid in Capital</i>	87,097	87,097	87,097
Sisa Laba Yang Ditahan <i>Retained Earnings</i>	149,111	122,868	112,937
Jumlah Ekuitas <i>Total Equity</i>	313,772	291,485	281,362

Keterangan / Notes :  
Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

## RASIO KEUANGAN

Financial Ratios

	2020	2019	2018
Jumlah Modal Sendiri / Premi Netto <i>Total Equity to tNet Premium</i>	135.56%	116.22%	106.21%
Laba Bersih / Jumlah Aset <i>Net Profit to Total Asset</i>	2.71%	0.93%	1.59%
Rasio Laba (rugi) terhadap Ekuitas/ Laba Bersih / Modal Sendiri <i>Net Profit to Equity</i>	7.54%	2.75%	4.95%
Hasil Underwriting / Premi Bruto <i>Underwriting Income to Gross Premium</i>	26.85%	25.85%	31.59%
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset /Jumlah Liabilitas/ Jumlah Aset <i>Total Liabilities to Total Assets</i>	64.01%	66.01%	67.82%
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas / Jumlah Liabilitas / Modal Sendiri <i>Total Liabilities to Equity</i>	1.78%	1.94%	2.11%
P / E Ratio <i>P / E Ratio</i>	4.57X	13.36X	6.25 X
Rasio Pencapaian Solvabilitas <i>Solvency Ratio</i>	139.01%	138.18%	134.7%
Rasio Laba ( Rugi ) terhadap Pendapatan / Penjualan <i>Profit (Loss) Ratio to Revenue / Sales</i>	5.23%	1.78%	3.14%
Rasio Lancar <i>Current Ratio</i>	1.51%	1.52%	1.47%



## RINGKASAN LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF

Summary Of Statement Of Comprehensive Income

	2020	2019	2018
Premi Bruto <i>Gross Premiums</i>	452,779	450,877	443,618
Premi Netto <i>Net Premium</i>	231,470	250,804	264,899
Beban Klaim Netto <i>Net Claims Expense</i>	70,340	93,391	74,464
Komisi Netto <i>Net Commissions</i>	39,556	40,866	50,294
Hasil Underwriting <i>Underwriting Result</i>	121,575	116,547	140,141
Hasil Investasi <i>Investment Income</i>	43,553	16,608	12,923
Beban Usaha <i>Operating Expenses</i>	144,645	124,309	140,753
Laba (Rugi) Usaha <i>Operations Profit (Loss)</i>	20,484	8,846	12,312
Pendapatan Lain-lain <i>Other Income</i>	(1,856)	(903)	2,902
Laba (Rugi) Sebelum Pajak <i>Profit (Loss) Before Tax</i>	18,627	7,942	15,214
Beban (Penghasilan) Pajak <i>Tax (Income) Expense</i>	(5,041)	(66)	1.278
Laba Bersih <i>Profit For The Year</i>	23,668	8,009	13,937
Jumlah Penghasilan Komprehensif <i>Total Comprehensive Income</i>	24,378	13,782	3,448
Jumlah Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada : <i>Total Profit For The Year Attributable To:</i>			
Pemilik Entitas Induk <i>Owners of the Parent Company</i>	23,658	8,004	13.929
Kepentingan non-pengendali <i>Non-controlling interest</i>	10,24	5,07	7,42
Jumlah Penghasilan Komprehensif Yang Dapat Diatribusikan Kepada : <i>Total Comprehensive Income Attributable To:</i>			
Pemilik Entitas Induk <i>Owners of the Parent Company</i>	24,368	13,777	17,377
Kepentingan non-pengendali <i>Non-controlling interest</i>	10,24	5,07	7,42
Laba per Saham Dasar (Rupiah Penuh) <i>Basic Earnings Per Share (In full Rupiah)</i>	68	23	40
Nilai Buku per Saham <i>Book Value per Share</i>	900	837	808

Keterangan / Notes :  
Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

# IKHTISAR SAHAM

Share Highlights

## JUMLAH SAHAM BEREDAR TAHUN 2020 & 2019

Number of outstanding shares in 2020-2019

	Tahun Buku Fiscal Year	Jumlah Saham Number of Shares
2020	1 Januari 2020 – 31 Desember 2020 January 1 <sup>st</sup> , 2020 – December 31 <sup>st</sup> , 2020	348.386.472
2019	1 Januari 2019 – 31 Desember 2019 January 1 <sup>st</sup> , 2019 – December 31 <sup>st</sup> , 2019	348.386.472

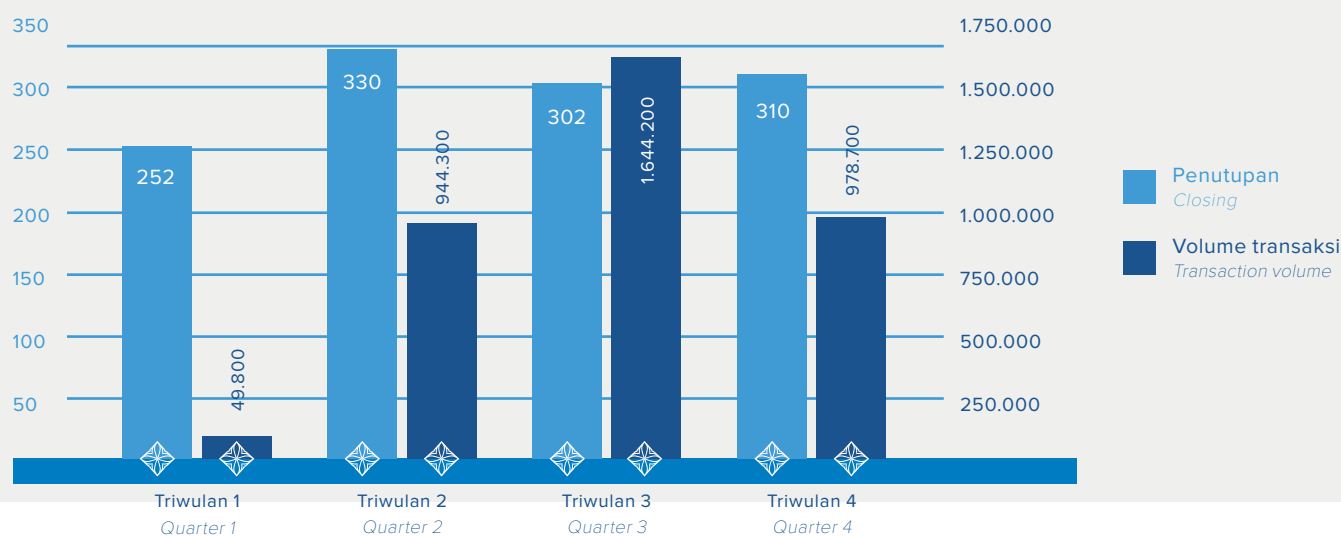
## KINERJA SAHAM PER TRIWULAN

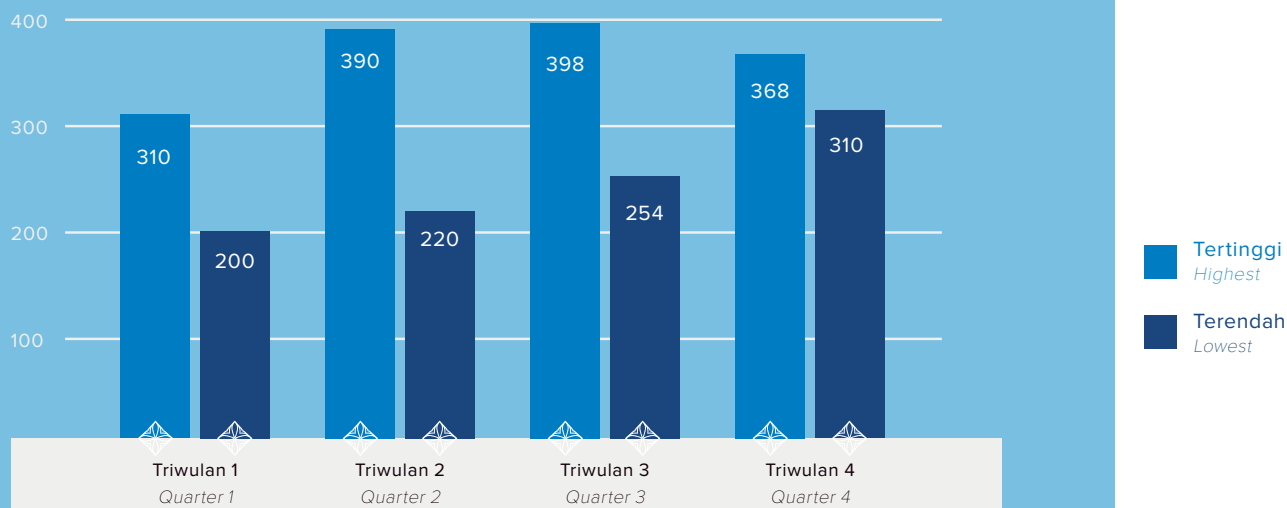
Quarterly Share Performance

Harga dan Volume Perdagangan Saham

Share Price and Trade Volume

	2019				2020			
	Jumlah saham beredar 348.386.472 lembar saham per 31 Desember 2019 Number of outstanding shares of 348,386,472 shares per December 31 <sup>st</sup> , 2019				Jumlah saham beredar 348.386.472 lembar saham per 31 Desember 2020 Number of outstanding shares of 348,386,472 shares per December 31 <sup>st</sup> , 2020			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi Highest	356	342	386	334	310	390	398	368
Terendah Lowest	328	310	330	308	200	220	254	290
Penutupan Closing	298	342	310	308	252	330	302	310
Volume transaksi (lembar) Transaction volume (share)	4.460.000	36.490.000	43.340.000	4.890.000	49.800	944.300	1.644.200	978.700
Kapitalisasi Pasar Market Capitalization	103.819.168.656	119.148.173.424	107.999.806.320	107.303.033.376	87.793.390.944	114.967.535.760	105.212.714.544	107.999.806.320





## AKSI KORPORASI SAHAM

### Corporate Action On Shares

Selama tahun 2020, PT Asuransi Bintang Tbk tidak melakukan aksi korporasi, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), ataupun saham bonus.

*Throughout 2020, PT Asuransi Bintang Tbk did not conduct a corporate action, such as stock split, reverse stock, or bonus shares.*

## SUSPENSI ATAU DELISTING

### Suspension or Delisting

Perseroan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*), dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*) pada tahun buku terkait.

*The Company did not experience suspension and/or delisting of shares in the fiscal year concerned.*

## KEBIJAKAN DIVIDEN

### Dividend Policy

Pembagian dividen didasari atas putusan oleh para Pemegang Saham dalam rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Keputusan terkait pembagian dividen didasari oleh Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang undangan yang berlaku. Selain itu RUPS juga mempertimbangkan kondisi keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang bersangkutan serta rencana jangka panjang Perusahaan.

*Dividend distribution is based on Shareholders decisions made at the General Meeting of Shareholders (GMS). Decisions regarding the distribution of dividends are based on the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. In addition, the GMS also considers the Company's financial condition for the fiscal year concerned and the Company's long-term plan.*

Berikut ini adalah Pembagian Dividen pada PT Asuransi Bintang Tbk selama tahun 2018 – 2020

*The following is Dividend Distribution of PT Asuransi Bintang Tbk during 2018 – 2020*

Tanggal RUPS <i>Date of GMS</i>	Jenis Dividen <i>Type of Dividend</i>	Jumlah Dividen <i>Dividend Amount</i>	Payout Rasio <i>Payout Ratio</i>	Tanggal Pembayaran <i>Payment Date</i>
24 Juli 2018 <i>July 24<sup>th</sup>, 2018</i>	Dividen Tunai <i>Cash Dividend</i>	Rp 10 Per saham <i>IDR 10 Per share</i>	25.78%	24 Juli 2018 <i>July 24<sup>th</sup>, 2018</i>
27 Juni 2019 <i>July 27<sup>th</sup>, 2019</i>	Dividen Tunai <i>Cash Dividend</i>	Rp 10 Per saham <i>IDR 10 Per share</i>	24.99%	31 Juli 2019 <i>July 31<sup>st</sup>, 2019</i>
14 Juli 2020 <i>July 14<sup>th</sup>, 2020</i>	Dividen Tunai <i>Cash Dividend</i>	Rp 5.7 Per saham <i>IDR 5.7 Per share</i>	24,79%	12 Agustus 2020 <i>August 12<sup>th</sup>, 2020</i>



# LAPORAN MANAJEMEN

*Management Report*

# 02

# LAPORAN DEWAN KOMISARIS

*Report of Board of Commissioners*



**SHANTI LASMININGSIH POESPOSOETJIPTO, DIPL. ING.**  
*Presiden Komisaris / President Commissioner*

**Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,**

Pertama-tama kami menyampaikan puji dan syukur kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang dilimpahkan kepada kita semua. Berkat kemurahan-Nya kita dapat melewati tahun 2020 dan menghadapi pandemi Covid-19 yang tidak pernah terbayangkan sebelumnya akan terjadi yang berdampak pada setiap sisi kehidupan kita. Rahmat dan karunia-Nya juga memungkinkan tim manajemen, Dewan Komisaris dan Komite-komite untuk tetap dapat memberikan ide-ide kreatif sehingga PT Asuransi Bintang Tbk dapat melalui tahun 2020 yang penuh tantangan dengan pencapaian kinerja yang baik.

Selanjutnya, perkenankanlah kami sebagai Dewan Komisaris PT Asuransi Bintang Tbk untuk menyampaikan beberapa hal terkait dengan kinerja Perseroan serta paparan pelaksanaan tugas pengawasan pengelolaan Perusahaan selama tahun buku 2020.

***Honorable Shareholders and Stakeholders,***

*First and foremost, all praise and gratitude are due to Allah SWT for His grace and mercy bestowed upon us all, which have enabled us to go through the year 2020 and face the Covid-19 pandemic that has never been imagined to happen before that has affected every aspect of our life. His grace and blessings has also allowed the management team, Board of Commissioners, and our Committees to provide creative ideas so that PT Asuransi Bintang Tbk can get through the challenging year of 2020 with thriving performance.*

*Furthermore, allow us as the Board of Commissioners of PT Asuransi Bintang Tbk to present several things related to the Company's performance and report the implementation of our supervisory duties of the Company's management during fiscal year 2020.*

## Kinerja Perusahaan

Di tengah kondisi perekonomian yang cukup menantang dan pandemi Covid-19 serta persaingan usaha yang semakin keras, perlambatan pertumbuhan ekonomi dunia dan nasional, namun Perusahaan tetap mencatat pertumbuhan dengan jumlah premi bruto di tahun 2020 sebesar Rp 452,8 miliar yang tumbuh sebesar Rp 1,9 miliar atau 0,42% dari realisasi tahun sebelumnya yang sebesar Rp 450,8 miliar.

Pencapaian produksi premi sebesar Rp 452,8 miliar tersebut mencapai 85,71% dari target yang ditetapkan dan menghasilkan laba komprehensif sebesar Rp 24,4 miliar. Hal ini menunjukkan bahwa strategi Perusahaan yang diterapkan oleh Direksi telah memungkinkan Perusahaan menghadapi kondisi pandemi Covid-19 dengan tetap memberikan hasil yang positif dalam peningkatan produksi dan masih dapat menjaga profitabilitas Perusahaan secara berkesinambungan.

Upaya pertumbuhan berkesinambungan yang diwujudkan dalam langkah-langkah strategis dan taktis telah membuahkan hasil:

- Peningkatan produktifitas premi dan penguatan posisi Perusahaan di mata mitra bisnis terutama *broker, leasing* dan bank.
- Penurunan beban klaim bersih, mengakibatkan rasio beban klaim bersih terhadap premi bruto menurun dari 20,71% menjadi 15,54% dan rasio hasil *underwriting* meningkat dari 25,85% menjadi 26,85%. Hal ini menunjukkan manajemen risiko yang telah dilakukan Perusahaan dalam hal seleksi risiko telah dapat menjaga kinerja hasil *underwriting* pada besaran yang sesuai preferensi Perusahaan.
- Penurunan beban komisi sebesar 3,21% dari Rp 40,9 miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 39,6 miliar pada tahun 2020, dengan tetap mencatatkan peningkatan produksi premi bruto menunjukkan kekuatan Perusahaan di pasar dan kepercayaan bisnis partner yang memungkinkan Perusahaan untuk dapat berkompetisi secara sehat namun tetap mencatatkan pertumbuhan produksi premi bruto.
- Peningkatan hasil investasi sebesar 162,25% dari Rp 16,6 miliar pada tahun 2019 menjadi Rp 43,6 miliar di tahun 2020 yang melampaui target yang ditetapkan.
- Pertumbuhan produksi premi berkat efektifitas pengendalian biaya, antara peningkatan biaya manajemen sebesar 16,36% menjadi Rp 144,6 miliar dan kebijakan peningkatan insentif pegawai.
- Peningkatan ekuitas Perusahaan yang berkesinambungan dengan tingkat pertumbuhan sebesar 7,65% sehingga saat ini ekuitas Perusahaan telah mencapai Rp 313,8 miliar pada akhir tahun 2020 dari Rp 291,5 miliar pada tahun 2019.
- Peningkatan nilai buku Perusahaan yang meningkat dari Rp 837 per saham menjadi Rp 900 per saham.
- Peningkatan total aset dari Rp 857,5 miliar menjadi Rp 871,8 miliar di tahun 2020.

Pencapaian tersebut di atas telah berhasil dilakukan dengan tetap senantiasa menjaga kualitas portofolio risiko yang disertai dengan pengembangan pasar, penambahan mitra usaha baru dan peningkatan kemampuan teknologi untuk diferensiasi pasar. Didukung oleh kemampuan teknologi yang sudah dimiliki sebelumnya Perusahaan telah berhasil mengarungi pandemi Covid-19 dengan baik. Hal ini dilakukan dengan penerapan *stress test* dan *cash flow* monitoring secara harian monitoring pencapaian *Key Performance Indicator (KPI)* dan *Service Level Agreement* dalam model kerja yang baru. Perusahaan juga senantiasa mengkaji keefektifan model kerja dari rumah (*work from home – WFH*) dan model kerja dari kantor (*work from office – WFO*) dengan tetap menjaga protokol kesehatan yang terjaga dengan sangat baik hingga saat ini.

## Company Performance

*Against the backdrop of relatively challenging economic conditions and the Covid-19 pandemic and also fiercer business competition, as well as a global and national economic downturn, the Company continued to record growth with gross premium of IDR 452.8 billion in 2020, an increase of IDR 1.9 billion or 0,42% from previous year's realization of IDR 450.8 billion.*

*The achievement of premium production of IDR 452.8 billion reached 85.71% of the target set and resulted in a comprehensive income of IDR 24.4 billion. This showed that the Company's strategy adopted by the Board of Directors has enabled the Company in facing the Covid-19 pandemic by consistently contributing positively in increasing production and maintaining the Company's profitability on an ongoing basis.*

*The effort of continuous growth realized in strategic and tactical steps has produced these results:*

- *Increased premium productivity and strengthened the Company's position in the eyes of business partners, especially brokers, leasing companies, and banks.*
- *Decrease of net claim expenses, causing net claim expenses ratio towards gross premium to experience a decrease from 20.71% to 15.54% and underwriting revenue ratio increased from 25.85% to 26.85%. This shows that the risk management carried out by the Company in terms of risk selection had been able to maintain the result of underwriting performance at a good level according to Company's preferences.*
- *A decrease in commission expenses of 3.21% from IDR 40.9 billion in 2019 to IDR 39.6 billion in 2020 accompanied with an increase in gross premium production, which demonstrated the Company's strength in the market and trust it gained from business partners, which allowed the Company to not participate in unhealthy competition of acquisition costs, while simultaneously recording growth in gross premium production.*
- *Increased income from investments by 162.25% from IDR 16.6 billion in 2019 to IDR 43.6 billion in 2020 that exceeded the predetermined target.*
- *Increase of premium production due to expenses management effectivity, in management expenses increase of 16.36% to IDR 144.6 billion and employees' incentive improvement policy.*
- *Continuous increase in the Company's equity with a growth rate of 7.65%, thus the Company's equity reached IDR 313.8 billion at the end of 2020 from IDR 291.5 billion in 2019.*
- *Increase of the Company's fiscal value from IDR 837 per share to IDR 900 per share*
- *Total asset increase from IDR 857.5 billion to IDR 871.8 billion in 2020.*

*The Company managed to attain those achievements while continuously maintaining the quality of risk portfolio along with initiatives to conduct market development, increase the number of new business partners, and enhance technology capabilities for market differentiation. Supported by the technological capabilities possessed, the Company has succeeded well in sailing through the Covid-19 pandemic. This is done by applying stress test and cash flow monitoring daily, Key Performance Indicator (KPI) and Service Level Agreement achievement monitoring in the new work model. The company has also been continuously examining the effectivity of work-from-home work model and work-from-office work model with keeping health protocols that has been preserved until now.*

Pengembangan bisnis model baru juga senantiasa dilakukan melalui usaha pengembangan kemampuan dan kesiapan perusahaan untuk mengadministrasikan dan menjual produk-produk *unit link* melalui langkah-langkah kongkrit dalam pengembangan sistem, perekrutan aktuaris dan *fund manager* berlisensi. Pendaftaran dua produk *unit link* kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) hingga saat ini belum didapatkan sehubungan dengan adanya aturan pelaksanaan produk tersebut yang masih dalam proses penyelesaian di OJK.

Sejalan dengan keputusan RUPS tahunan tanggal 14 Juli 2020 yang lalu, Perusahaan akan mengalihkan portofolio unit usaha syariah kepada perusahaan asuransi syariah yang telah memiliki ijin usaha dan seluruh proses dapat diselesaikan paling lambat pada bulan Oktober 2024. Proses ini sedang berjalan dan rencana pemisahan unit usaha syariah Perusahaan telah mendapatkan persetujuan OJK.

Menyikapi pencapaian kinerja Perseroan selama tahun 2020, Dewan Komisaris dan Direksi menyepakati berbagai langkah yang harus dilakukan untuk memastikan peningkatan kinerja Perusahaan pada tahun 2021 dan tahun-tahun mendatang, terutama model kerja dan *monitoring* dalam menghadapi pandemi *covid-19* yang belum selesai. Langkah-langkah tersebut diantaranya peningkatan secara berkesinambungan penetrasi produksi premi pada premi-premi kecil (mikro) namun dalam jumlah yang besar sebagaimana yang sudah berjalan, peningkatan penetrasi kembali pada portofolio yang sudah menunjukkan profitabilitas yang baik seperti kendaraan bermotor dan *marine cargo*, menjaga beban klaim pada besaran yang ada saat ini serta pengembangan produk baru. Pengkajian dan penetrasi kepada produk-produk berbasis digital dan *media social* serta *fintech* (teknologi finansial).

#### Kinerja Komite-Komite Dibawah Pengawasan Dewan Komisaris

Terkait dengan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris telah melakukan tanggung jawab pengawasan Perusahaan dengan melakukan *review* dan memberikan saran serta arahan kepada Direksi terkait dengan pengelolaan Perusahaan melalui komunikasi intensif dengan Direksi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya terhadap pengawasan pengelolaan Perusahaan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Komite Nominasi & Remunerasi, serta Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik, dan sudah memenuhi seluruh ketentuan yang ada.

#### Komite Audit

Selama tahun 2020 Komite Audit telah melaksanakan berbagai kegiatan yang menjadi tugas dan tanggung jawabnya dalam membantu Dewan Komisaris. Komite Audit telah memastikan pengendalian internal dilaksanakan dengan baik, yang tercermin dari Laporan Audit Independen yang menyatakan bahwa tidak ada masalah dengan pengendalian internal dan operasional. Komite Audit telah memastikan pelaksanaan Audit Internal maupun Eksternal dilaksanakan sesuai dengan *standard auditing* dan peraturan yang berlaku.

Selama tahun 2020, Komite Audit telah mengadakan pertemuan sebanyak 11 kali rapat.

*The Company also continued to develop the new business model through efforts to develop the ability and readiness of the company in order to administer and sell unit link products through concrete steps in system development, recruitment of actuaries and licensed fund managers. The registration of two-unit link products to the Financial Services Authority (OJK) has not yet been completed in connection with the pending implementing regulation of the product that is still being finalized by OJK.*

*In accordance with RUPS' yearly decision on last July 14<sup>th</sup> 2020, the Company will divert sharia business unit portfolio to the sharia insurance company that already has a business permit and every process can be finalized on October 2024 at the latest. This process has been going and the Company's plan for sharia unit separation has gotten an approval from OJK.*

*In response to the Company's performance achievement in 2020, the Board of Commissioners and Directors has agreed on many steps to be done to ensure the Company's performance improvement in 2021 and many years to come, especially on work models and monitoring in facing the covid-19 pandemic that is yet to end. These steps are including premium production penetration continuous improvement on small premiums (micro) but in a large number as already running, re-improvement of penetration for the portfolios that has shown good profitability such as motor vehicles and marine cargo, keeping claim expenses on the current amount and also new product development. Assessment and penetration towards new digital and social media based products and also fintech (financial technology).*

#### Performance of Committees Under the Supervision of the Board of Commissioners

*In terms of supervisory function, the Board of Commissioners had carried out our oversight responsibilities of the Company by reviewing and providing advice and direction to the Board of Directors regarding the management of the Company through intensive communication with the Board of Directors.*

*In carrying out our duties and responsibilities in overseeing the Company's management, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee, the Risk Monitoring Committee, the Nomination & Remuneration Committee, and Good Corporate Governance Committee, and has complied with all existing provisions.*

#### Audit Committee

*Throughout 2020, the Audit Committee carried out various activities as part of its duties and responsibilities in assisting the Board of Commissioners. The Audit Committee had ensured that internal control was well implemented, which was reflected on the Independent Audit Report which stated that there were no issues in internal and operational controls. The Audit Committee had ensured that the implementation of Internal and External Audit is carried out in accordance with auditing standards and applicable regulations.*

*During 2020, the Audit Committee held 11 meetings.*

## Komite Pemantau Risiko

Dalam rangka pelaksanaan tugas pemantauan pelaksanaan manajemen risiko, Komite Pemantau Kebijakan Risiko telah melaksanakan fungsi pengawasan terkait pelaksanaan manajemen risiko yang disusun oleh Direksi serta menilai toleransi yang dapat diambil Perusahaan.

Selama tahun 2020, Komisaris, Direktur dan sejumlah *Group Head* menerima pelatihan formal mengenai Manajemen Risiko sebagaimana diisyaratkan oleh OJK dan Komite Pemantau Kebijakan Risiko telah mengadakan pertemuan sebanyak 4 kali rapat.

## Komite Nominasi & Remunerasi

### Dalam Hal Nominasi :

Komite Nominasi & Remunerasi telah menyusun kriteria seleksi dan prosedur nominasi bagi anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pejabat Eksekutif Perusahaan, membuat sistem penilaian dan memberikan rekomendasi mengenai kebutuhan jumlah anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan, mencari dan mengusulkan calon anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris untuk memperoleh keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan, serta memberikan rekomendasi mengenai pihak independen yang akan menjadi anggota Komite Nominasi Dan Remunerasi.

### Dalam hal Remunerasi :

Komite Nominasi & Remunerasi telah memastikan bahwa Perusahaan telah memiliki sistem remunerasi yang transparan berupa gaji atau *honorarium*, tunjangan, dan fasilitas yang bersifat tetap dan insentif yang bersifat *variable*, membantu Dewan Komisaris dalam merumuskan dan menentukan kebijakan remunerasi berupa gaji dan *honorarium*, tunjangan dan fasilitas yang bersifat tetap dan insentif yang bersifat *variable* bagi Dewan Komisaris, Direksi, apabila diperlukan untuk usulan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta melakukan evaluasi sistem imbalan pegawai, pemberian tunjangan, dan fasilitas lainnya.

Selama tahun 2020, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan pertemuan sebanyak 2 kali rapat.

## Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Dewan Komisaris berkomitmen menjalankan fungsi pengawasan dan penasihat dalam penerapan tata kelola perusahaan yang baik, dengan membentuk Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Hal ini untuk memastikan bahwa proses kegiatan operasional yang dijalankan Perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik yaitu transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, serta keadilan.

Keberhasilan Perusahaan dalam mencapai pertumbuhan produksi premi tidak terpisahkan dari Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG). Perusahaan selalu membudayakan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam rangka menjamin keberlangsungan usaha dalam jangka panjang. GCG akan membantu memastikan Perusahaan berkecukupan sehat dari segi operasional legal dan finansial, sekaligus mempersiapkan Perusahaan untuk bersaing di tengah turbulensi eksternal yang terkadang sulit diduga. Di tengah tantangan bisnis dan kondisi ekonomi Nasional yang semakin dinamis, Perusahaan tetap berkomitmen dan mampu melakukannya dengan menerapkan implementasi GCG sebagai prinsip yang mendasari pada mekanisme dan proses pengelolaan Perusahaan. Perusahaan tetap memberikan produk asuransi berkualitas dengan standar mutu produk, saling menghargai dalam membina kerja sama serta berusaha mencapai yang terbaik. Perusahaan telah berhasil menerapkan prinsip-prinsip GCG dan manajemen risiko yang baik sepanjang 2020.

## Risk Monitoring Committee

*In the framework of risk management execution supervision duty, the Risk Monitoring Committee has done the supervision function regarding the execution of risk management that has been arranged by the Directors and also has assessed the tolerance that could be taken by the Company.*

*During 2020, the Commissioners, Directors and a number of Group Head has received formal training about Risk Management as required by OJK and Risk Policy Monitoring Committee and has been held for 4 times*

## Nomination & Remuneration Committee

### In terms of Nomination:

*The Nomination & Remuneration Committee has prepared selection criteria and nomination procedures for members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and Executive Officers of the Company, developed an assessment system and provided recommendations regarding the required number of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, sought and proposed candidates for Directors and Commissioners to be approved at the General Meeting of Shareholders (GMS) in accordance with the provisions of the Company's articles of association, and provide recommendations regarding independent parties who will become members of the Nomination and Remuneration Committee.*

### In terms of Remuneration:

*The Nomination & Remuneration Committee had ensured that the Company has a transparent remuneration system in the form of a fixed salary or honorarium, allowances, permanent facilities and variable incentives, assisted the Board of Commissioners in formulating and determining remuneration policies in the form of salaries and honorarium, permanent and variable allowances and facilities, as well as variable incentives for the Board of Commissioners, the Board of Directors, if necessary to be proposed to the General Meeting of Shareholders (GMS), as well as evaluated the employee remuneration system, allowance provision, and other facilities.*

*During 2020, the Nomination and Remuneration Committee held 2 meetings.*

## Good Corporate Governance Committee

*The Board of Commissioners is committed to carrying out its supervisory and advisory functions in good corporate governance implementation by establishing a Good Corporate Governance Committee. This is to ensure that the operational activity process carried out by the Company is in accordance with good corporate governance principles, namely transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness.*

*The Company's success in achieving premium production growth is inseparable from good corporate governance (GCG). The company has always internalized Governance principle as a culture in order to ensure long-term business continuity. GCG will help ensure the Company's health in both legal aspect and financial operations, as well as prepare the Company to compete in the midst of unanticipated external turbulence. Despite business challenges and increasingly dynamic national economic conditions, the Company stays true to its commitment and manages to overcome the challenges by implementing GCG as a principle that underlies the mechanism and process of the Company's management. The company continues to provide quality insurance products according to the standards, pay mutual respect in fostering cooperation, and strive to achieve the best. The Company has successfully implemented good corporate governance principles and risk management throughout 2020.*



Komite GCG telah melaksanakan berbagai kegiatan yang menjadi tugas dan tanggung jawabnya dalam membantu Dewan Komisaris. Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik telah mengkaji dan menilai serta memastikan konsistensi fungsi tata kelola perusahaan yang disusun oleh Direksi telah berjalan dengan baik pada setiap departemen / divisi di Perusahaan termasuk hal-hal yang berkaitan dengan Etika Bisnis dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility – CSR), melakukan evaluasi atas kepatuhan Perusahaan terhadap regulasi dan mendiskusikan jalan keluar bila terjadi pelanggaran, mengevaluasi struktur dan tata kelola serta kesesuaian kebijakan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik pada Perusahaan, memberikan saran dan arahan kepada Perusahaan sehubungan dengan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik, serta memberikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Tata Kelola Perusahaan kepada Dewan Komisaris.

Selama tahun 2020, Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik telah mengadakan pertemuan sebanyak 1 kali rapat.

### Apresiasi

Tahun 2020 Perusahaan telah berhasil membukukan kinerja yang baik di tengah kondisi pandemi Covid-19 dan kondisi ekonomi yang penuh tantangan. Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan penghargaan atas segala kerja keras, kesigapan, semangat, dan dedikasi dari segenap Direksi dan jajarannya. Selain itu, kami pun mengucapkan terimakasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan dan dukungan kepada Perusahaan dan semoga hubungan yang telah terjalin dengan baik ini akan terus terpelihara di masa datang dan pandemi Covid-19 bisa segera teratasi.

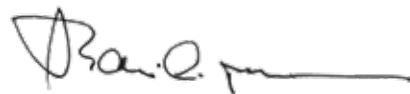
*The GCG Committee has carried out various activities which are its duties and responsibilities in assisting the Board of Commissioners. The Good Corporate Governance Committee has reviewed and assessed as well as ensured the consistency of corporate governance functions prepared by the Board of Directors, which run properly in every department/division in the Company, including matters relating to Business Ethics and Corporate Social Responsibility (Corporate Social Responsibility - CSR), evaluated the Company's compliance with regulations and discussed solutions to violations, evaluated the structure and governance and appropriateness of Good Corporate Governance policies in the Company, provided advice and direction to the Company regarding the implementation of good corporate governance, and provided reports on the implementation of duties and responsibilities of the Corporate Governance Committee to the Board of Commissioners.*

*During 2020, the Good Corporate Governance Committee held one meeting.*

### Appreciation

*In 2020, the Company managed to record encouraging performance in the midst of Covid-19 pandemic and challenging economic conditions. The Board of Commissioners wishes to express our appreciation for all the hard work, enthusiasm, and dedication of all Directors. In addition, we would also like to thank all stakeholders who have been given the trust and support to the Company and I hope that this well-established relationship will continue in the future and the Covid-19 pandemic can be soon resolved.*

Jakarta, 29 Maret 2021 / March 29<sup>th</sup>, 2021



**Shanti Lasminingsih Poesposoetjpto, DIPL. ING.**  
Presiden Komisaris / President Commissioner





# LAPORAN DIREKSI

*Report of Board of Directors*



**Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,**

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Tuhan yang Maha Kuasa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, Direksi PT Asuransi Bintang Tbk dapat melalui tahun 2020 yang penuh tantangan dan juga menghadapi pandemi *Covid-19* dengan baik. Tentunya pencapaian kinerja yang positif tersebut tidak lepas dari kerja keras seluruh pihak, Dewan Komisaris, Direksi, karyawan serta tentunya dukungan yang kuat dari seluruh Pemegang Saham serta Pemangku Kepentingan. Untuk itu, atas nama Direksi, dengan ini kami sampaikan Laporan Tahunan PT Asuransi Bintang Tbk untuk tahun buku 2020 beserta Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris sebagai bentuk dari pertanggungjawaban atas pengelolaan Perusahaan pada periode tersebut dan merupakan bagian dari penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

***Honorable Shareholders and Stakeholders,***

*All praise belongs to the Almighty God for His endless grace and blessings that allowed the Board of Directors of PT Asuransi Bintang Tbk to pass the challenging year of 2020 and face the Covid-19 pandemic well. This positive achievement was certainly inseparable from the hard work of all parties, Board of Commissioners, Board of Directors, employees and of course strong support from all Shareholders and Stakeholders. Therefore, on behalf of the Board of Directors, we hereby present the Annual Report of PT Asuransi Bintang Tbk for fiscal year 2020 along with the Financial Statements audited by Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm as a form of our accountability on the Company's management during the year, and which is also part of Good Corporate Governance principles implementation.*

**Dr. Hastanto Sri Margi Widodo, S.Kom., M.Eng.Sc.**

*Presiden Direktur / President Director*

Tahun 2020 adalah masa ujian yang berat bagi Perusahaan. Hal ini mengingat pandemi Covid-19 menyerang seluruh negara di dunia, termasuk Indonesia. Pandemi covid-19 berdampak pada hampir seluruh Industri termasuk asuransi. Hal ini berdampak pada perekonomian global dan nasional yang ditandai dengan penurunan produksi premi industri asuransi umum diluar reasuransi yang tumbuh negatif sebesar -4,04% dibanding tahun sebelumnya.

Kontraksi yang terjadi di industri asuransi di tahun 2020 sebagai dampak perlambatan ekonomi global yang dipengaruhi oleh pandemi covid-19 dan adanya pemberlakuan pembatasan kegiatan masyarakat baik skala besar maupun kecil berdampak pada penurunan harga komoditas, serta perlambatan ekonomi di banyak negara. Penurunan tingkat pertumbuhan nasional sebesar -2,07% telah mempengaruhi penurunan harga komoditas domestik, pemburukan kualitas kredit terutama pada sektor *multifinance* yang masih terus berlangsung, dan pemburukan pada hampir seluruh sektor industri.

Tapi kita harus bersyukur bahwa kita mampu menghadapinya dengan ketegaran. Kita tetap bisa tegak menjalankan roda Perusahaan dan mampu beradaptasi dengan cara-cara baru agar wabah bisa di atasi sehingga permasalahan bisa diselesaikan dengan baik. Di tengah kondisi industri asuransi umum yang begitu ketat, Perusahaan telah dapat beradaptasi dan melakukan langkah-langkah strategis dan taktis untuk dapat terus tumbuh dan berkembang melalui penerapan teknologi informasi yang telah dipersiapkan sebelumnya sehingga dapat menjalankan mekanisme kerja dari rumah dengan tetap melanjutkan penerapan *system* remunerasi strategis untuk performansi dan penekanan biaya serta komposisi sumberdaya manusia yang paling sesuai dengan kondisi yang terjadi.

Segala langkah taktis dan strategis di tahun 2020 telah membawa perusahaan sehingga mampu mencapai pertumbuhan premi sebesar Rp 1,9 miliar dari tahun sebelumnya menjadi Rp 452,77 miliar atau tumbuh sebesar 0,42% dibandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya.

Pencapaian pertumbuhan di atas adalah dampak langsung dari langkah-langkah strategis yang dilakukan Perusahaan selama tahun 2020, antara lain berupa penyesuaian model kerja dari rumah dengan pengawasan yang melekat melalui KPI sehingga tetap dapat melakukan peningkatan kerjasama B2B dari jalur non tradisional dengan partner-partner yang ada. Kemampuan perusahaan melaksanakan model kerja dari rumah (*work from home – WFH*), berdampak pada pelayanan penerbitan polis dan proses akseptasi yang tetap berjalan baik dengan penggunaan *Service Level Agreement (SLA)* juga telah memberikan sumbangan peningkatan terhadap produksi premi bruto.

Peningkatan produksi yang ada tersebar pada beberapa jalur distribusi, dimana jalur distribusi *broker* telah meningkat sebesar 37,8%, jalur distribusi *agent* meningkat sebesar 5,72%; sementara penurunan terjadi pada jalur distribusi bank sebesar 28,5%, jalur distribusi *direct* sebesar 23,9% dan jalur distribusi *leasing* sebesar 22,01%.

Dengan tetap memegang prinsip seleksi resiko yang ketat dan juga pengelolaan klaim yang baik, pertumbuhan premi yang diperoleh masih memberikan hasil *underwriting* sebesar 26,85% terhadap produksi premi, dimana hasil tersebut berada pada rentang target Perusahaan di kisaran 25% sampai 30%.

Melalui peningkatan kualitas manajemen risiko dan peningkatan efektifitas pengelolaan klaim yang senantiasa dilakukan, sebagai dampak pengelolaan pendapatan premi yang baik di tahun 2019 yang lalu tercatat klaim yang terjadi tahun 2020 mengalami penurunan dibandingkan tahun 2019 dengan rasio klaim bersih terhadap total produksi sebesar 15.54%. Perusahaan juga berhasil menekan biaya akuisisi yang dikeluarkan ditengah tingkat persaingan yang tinggi, dengan penurunan sebesar 3,21% sementara produksi premi tetap meningkat.

*The year 2020 is a hard time of trials for the Company. This is regarding the Covid-19 pandemic that attacks every country all over the world, including Indonesia. The covid-19 effects on almost every industry including insurance. This matter impacts on global and national economy that is marked with the decrease of general insurance industry premium production outside of reinsurance that grows negatively in the amount of -4,04% compared to the previous year.*

*The contraction that happens in the insurance industry in 2020 as an impact of global economy deceleration that is affected by the covid-19 pandemic and the enforcement of restrictions on community activities both large-scaled and small-scaled affected on the decrease of commodity prices, also the slowdown of economy in many countries. The decrease of national growth in the amount of -2,07% has affected the decrease of domestic commodity prices, deterioration of credit qualities especially on multi-finance sector that is still occurring, and deterioration on almost all industrial sectors.*

*But we have to be grateful that we are able to face it steadfastly. We are able to stand tall running the wheels of the Company and able to adapt with new ways so the plague can be handled so the problems can be solved. In the middle such tight conditions for general insurance industry, the Company has adapted and done strategic and tactical steps to keep on growing and developing through the application of information technology that has been prepared before so that it is possible to run a work mechanism from home that also keeps continuing the application of strategic remuneration system for performance and cost suppression and also the most proper composition of human resources for the current condition.*

*Every tactical and strategic steps in the year 2020 has brought the Company to being able to reach a growth of premium in the amount of IDR. 1,9 billion from the previous year to IDR. 452,77 billion or has grown by 0,42% compared to what has been achieved the previous year.*

*The achievement of growth mentioned is the direct impact from the strategic steps that the Company has done during 2020, such as the adjustment of work-from-home model with inherent supervision through KPI so improvement in B2B cooperation from non-traditional channel with available partners is still possible. The Company's ability to execute work-from-home model impacts on the service of policy publication and acceptance process that still runs well with the use of Service Level Agreement (SLA) has also contributed in the increase of the production of gross premiums.*

*The increase of existing production is spread on some distribution channels, in which the broker distribution has improved by 37,8%, agent distribution has improved by 5,72%; while decrease happened in bank distribution channel by 28,5%, direct distribution channel by 23,9% and leasing distribution channel by 22,01%.*

*As we continued to uphold strict risk selection and claim management, the Company's premium growth contributed to underwriting income of 26,85% of premium production, which was within the Company's target range of around 25% until 30%.*

*The Company also improved risk management quality and effectiveness of claim management. This is related to good premium income management in 2019 where it was recorded that claim that happened in 2020 have decreased compared to 2019 with the ratio of net claims to total productions of 15.54%. The the Company managed to reduce acquisition costs by 3,21% in the middle of intense competition while premium production keeps growing.*

Keseluruhan hal tersebut, mencatatkan penurunan beban *underwriting* sebesar 18,15% menjadi Rp 109,9 miliar, sehingga secara keseluruhan hasil *underwriting* yang dihasilkan tumbuh 4,31% menjadi Rp 121,6 miliar dari Rp 116,5 miliar pada tahun sebelumnya.

Sejalan dengan proses pengalihan portofolio asuransi unit usaha syariah, kontribusi bruto mengalami penurunan sebesar 79,24% atau sebesar Rp 10,8 miliar. Penurunan ini terjadi pada semua jenis asuransi baik kecelakaan & kesehatan, asuransi kendaraan bermotor, asuransi harta benda (kebakaran), asuransi marine cargo maupun asuransi engineering dan varia. Dapat disampaikan bahwa sejak bulan Agustus 2020 Perusahaan sudah tidak melakukan penutupan asuransi syariah, sehubungan dengan persiapan pengalihan portofolio yang dimiliki.

Sejalan dengan penurunan produksi, beban ujroh yang pada sisi operator yang dicatat sebagai pendapatan secara langsung juga mengalami penurunan sebesar 80,11% dari Rp 4,5 miliar di tahun 2019 menjadi Rp 900 juta di tahun 2020.

Hasil investasi bersih Perusahaan mengalami kenaikan sebesar 162,25% menjadi Rp 43,5 miliar, hal ini disebabkan terutama karena adanya keuntungan perubahan nilai wajar properti investasi yang meningkat sebesar Rp 30,3 miliar atau meningkat lebih dari 800% dan juga adanya keuntungan perubahan harga pasar dan bagi hasil sukuk.

Persaingan yang tinggi dalam industri asuransi umum mengakibatkan peningkatan permintaan terhadap biaya marketing. Namun demikian Perusahaan tetap dapat merealisasikan biaya tersebut dengan mencatatkan perubahan produksi premi. Sebagai dampak strategi peningkatan efektivitas penggunaan biaya yang disebutkan di atas, biaya operasional Perusahaan mengalami kenaikan sebesar 16,36% dari Rp 124,3 miliar menjadi Rp 144,6 miliar pada tahun 2020.

Keseluruhan hasil operasional di atas menghasilkan laba setelah pajak sebesar Rp 23,7 miliar, dimana hasil tersebut mengalami kenaikan sebesar 195,52% atau sebesar Rp 15,6 miliar dibandingkan tahun lalu. Kenaikan tersebut terutama disebabkan kenaikan hasil investasi akibat perubahan nilai wajar properti investasi dan menurunnya beban klaim bersih akibat dari seleksi resiko yang ketat serta pengelolaan klaim yang baik di tahun sebelumnya. Seluruh pencapaian tersebut memberikan hasil akhir berupa laba komprehensif sebesar Rp 24,4 miliar yang tumbuh sebesar 76,89% dari sebelumnya sebesar Rp 13,8 miliar.

Dibandingkan dengan tahun 2019, total aset perusahaan meningkat menjadi sebesar Rp 871,8 miliar dari Rp 857,5 miliar sementara total liabilitas mengalami penurunan dari Rp 566 miliar menjadi Rp 558 miliar. Dari sisi ekuitas dapat dilihat bahwa sejak tahun 2014, disamping Perusahaan telah berhasil memenuhi ketentuan minimum ekuitas sebesar Rp 100 miliar, ekuitas senantiasa bertumbuh yang pada akhir tahun 2020 sudah mencapai Rp 313,8 miliar. Jumlah ekuitas ini meningkat dari Rp 291,5 atau tumbuh sebesar 7,65% dari yang tercatat pada tahun 2019.

Dengan jumlah ekuitas yang sudah di atas Rp 250 miliar, maka dimungkinkan perusahaan untuk dapat memperluas usahanya dengan menjual produk asuransi unit *link* dan produk lainnya sebagai pendukung utama strategi Perusahaan ke depan untuk menghadapi persaingan yang semakin ketat.

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*) senantiasa di tingkatkan dan disesuaikan terhadap aturan yang ada maupun terhadap praktek-praktek yang ada. Penegakan peraturan dan nilai tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten diterapkan dengan tegas.

Dari sisi kepegawaian, langkah-langkah peningkatan terus dilakukan dan ditingkatkan dimana struktur remunerasi terus ditingkatkan dengan acuan standar gaji *variable* berbasis unjuk kerja bulanan sehingga didapatkan perubahan paradigma kerja berdasarkan pencapaian penjualan, hasil *underwriting*, biaya dan laba perusahaan.

*Furthermore, the company recorded a decrease of underwriting expenses of 18,15% to IDR 109,9 billion, which overall made underwriting income experience a growth of 4,31% to IDR. 121,6 billion from IDR. 116,5 billion in the previous year.*

*In line with the process of sharia business unit insurance portfolio alignment, gross contribution experiences a decrease by 79,24% or IDR. 10,8 billion. This decrease happened to all types of insurance such as accident & health, vehicle insurance, property insurance (fire), marine cargo insurance and engineering and miscellany insurance. It could be stated that since August 2020 the Company has not done any sharia insurance closing, due to the preparations of owned portfolio alignment.*

*In line with production decrease, ujarah for operator expenses which was recorded as direct revenue also experienced a decline by 80,11% from IDR. 4,5 billion in 2019 to IDR. 900 million in 2020.*

*The Company's net investment income experienced an increase of 162,25% to IDR. 43,5 billion, this is especially caused by the profit from the change of fair value of investment properties that increased by IDR. 30,3 billion or increased for more than 800% and also because of the profit of market price change and sukuk profit sharing.*

*The intense competition in general insurance industry caused an increase in demand for marketing costs. However, the Company is still able to realize said cost by recording premium production growth. As an impact of use of fees effectivity increase strategy that was mentioned, the Company's operational cost experienced an increase by 16,36% from IDR 124,3 billion to IDR 144,6 billion in 2020.*

*The whole operational revenue mentioned has produced revenue after taxing of IDR. 23,7 billion, where this revenue gains an increase by 195,52% or IDR. 15,6 billion compared to the previous year. This increase is mainly caused by the increase of investment returns from the change of fair value of investment property and the declination of net claim expense as a result of strict risk selection and good claim management in the previous year. All of the mentioned achievements gives a final result of comprehensive revenue amounted to IDR. 24,4 billion that has grown by 76,89% from before for IDR. 13,8 billion.*

*Compared to the year of 2019, the Company's total asset has increased to IDR 871,8 billion from IDR 857,5 billion while the total liability experiences a decrease from IDR 566 billion to IDR 557,5 billion. In terms of equity, it could be seen that since 2014, besides the Company having achieved the minimum equity regulations of IDR 100 billion, the equity continues to grow that in the end of 2020 it has achieved IDR 313,8 billion. The equity has increased from IDR 291,5 or has grown by 7,65% from what has been recorded in 2019.*

*With the amount of equity that has reached IDR 250 billion, then it is possible for the Company to expand its business by selling link unit insurance product and other products as the main supporter for the Company's strategy ahead to face the yet to become more intense competition.*

*The implementation of good corporate governance is always improved and conformed to the applicable rules and practices. The Company also consistently and firmly enforces regulations and good corporate governance principles.*

*In terms of employment, we continue to make improvements where we constantly improved remuneration structure by referring to variable pay salary standard that was determined based on monthly performance. By doing so, work mindset changed based on sales achievement, underwriting income, fee and profit of the company.*

Pada kesempatan ini, perkenankanlah saya atas nama seluruh Direksi Perusahaan, untuk menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemegang saham dan wakil pemegang saham atas kepercayaan dan dukungannya selama ini. Juga kepada seluruh karyawan atas dedikasi dan kerja keras yang tak ternilai dalam memberikan dukungan kepada Perusahaan untuk terus tumbuh dan mencetak prestasi yang menggembirakan.

Kami juga mengucapkan terimakasih yang sedalam dalamnya kepada nasabah dan mitra bisnis atas dukungan dan kerjasama yang telah diberikan.

Semoga keberkahan-Nya senantiasa dilimpahkan kepada kita, sehingga kita dapat melalui tahun tahun yang akan datang dengan gemilang.

*On this occasion, please allow me on behalf of all Directors of the Company, to express my deepest gratitude to all shareholders and proxies for their trust and support thus far. Also to all employees for their dedication and hard work that is invaluable in providing support to the Company to constantly grow and make thriving achievements.*

*We also would like to convey our highest gratitude to customers and business partners for the cooperation and support to the Company.*

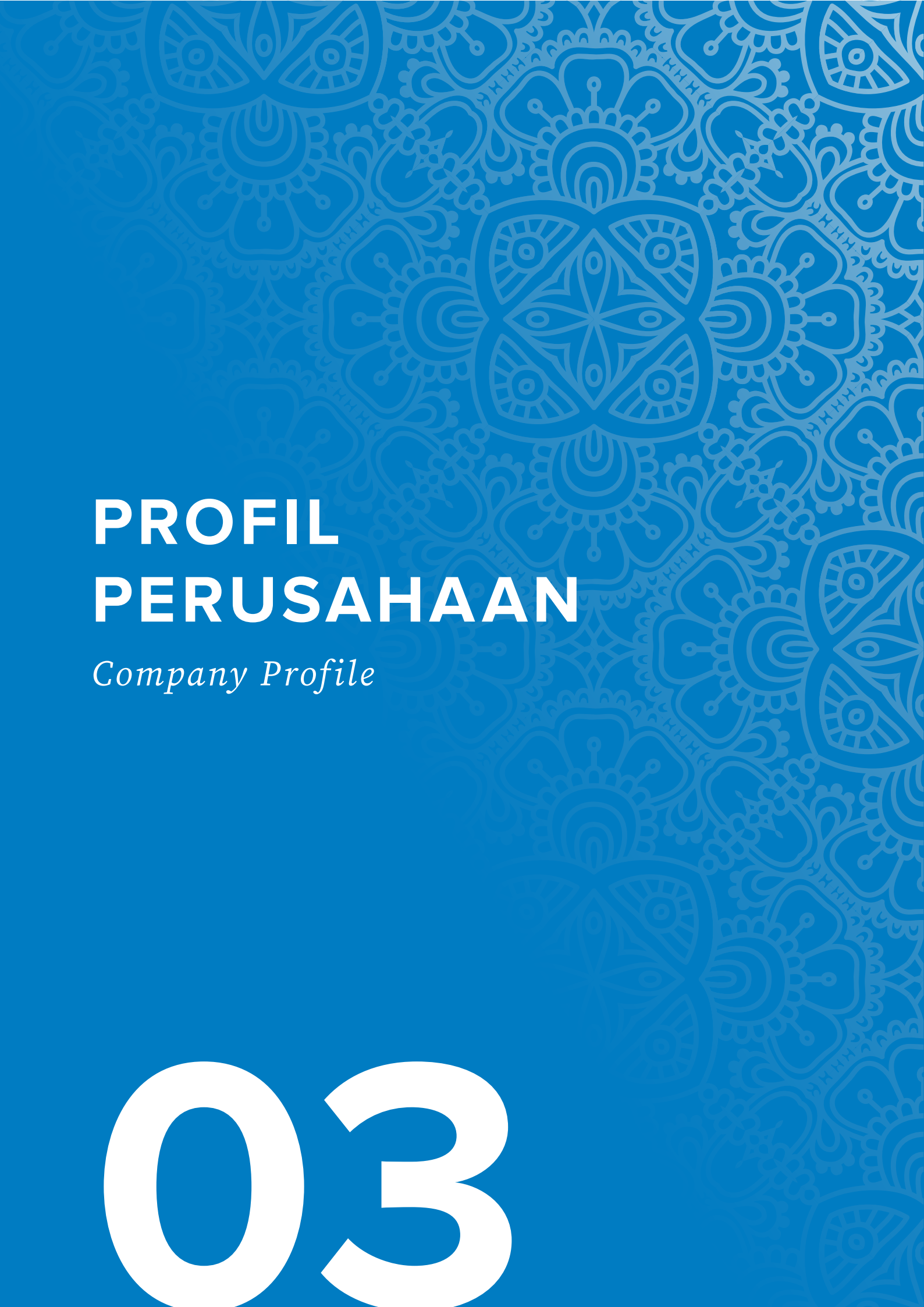
*May His blessings always be bestowed upon us, so that we can go through the future with an even more impressive achievement.*

Jakarta, 29 Maret 2021 / March 29<sup>th</sup>, 2021



**Dr. Hastanto Sri Margi Widodo, S.Kom., M.Eng.Sc.**  
Presiden Direktur / *President Director*





# PROFIL PERUSAHAAN

*Company Profile*

# 03



# INFORMASI UMUM

## General Information

<b>Akta Pendirian</b> <i>Deed of Establishment</i>	<b>Akta Notaris RM Akta Notaris RM Soewandi No. 63 tanggal 17 Maret 1955</b> <i>Notary Deed of RM Soewandi No. 63 dated March 17<sup>th</sup>, 1955</i>	<b>Dasar Hukum Pendirian</b> <i>Legal Basis of Establishment</i>	<b>Surat Pengesahan dari Menteri Kehakiman No. J.A.5/40/6 tanggal 5 Mei 1955</b> <i>Ratification letter from the Minister of Justice No. J.A.5/40/6 dated May 5<sup>th</sup>, 1955</i>
<b>Bidang Usaha</b> <i>Line of Business</i>	<b>Asuransi Umum</b> <i>General Insurance</i>	<b>Tanggal Pendirian</b> <i>Date of Establishment</i>	<b>17 Maret 1955</b> <i>March 17<sup>th</sup>, 1955</i>
<b>Alamat</b> <i>Address</i>	<b>Jl. RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430</b> <i>Jl. RS. Fatmawati No. 32 Jakarta 12430</i>	<b>Kontak</b> <i>Contact</i>	Telepon : 021 – 75902777 Fax : 021- 75902555 Email : <a href="mailto:cs@asuransibintang.com">cs@asuransibintang.com</a> <a href="http://www.asuransibintang.com">www.asuransibintang.com</a>
<b>Status Perusahaan</b> <i>Company Status</i>	<b>Swasta</b> <i>Private</i>	<b>Sosial Media</b> <i>Sosial Media</i>	Facebook : <a href="#">@asuransibintangtbk</a> Instagram : <a href="#">@asuransibintangtbk</a> Twitter : <a href="#">@asuransibintang</a> Youtube : <a href="#">asuransibintangofficial</a>

PT Asuransi Bintang Tbk mempunyai 10 (Sepuluh) kantor cabang yang berada di Jakarta Barat (Cabang Jakarta 1 & Jakarta 2), Surabaya, Malang, Semarang, Pekanbaru, Yogyakarta, Denpasar, Bandung dan Medan. PT Asuransi Bintang Tbk juga memiliki kantor pemasaran (Point of Sales/POS) yang tersebar di beberapa daerah di Indonesia yaitu Jakarta Barat (Broker Service Division), Purwokerto, Makassar, Samarinda, Solo, Batam, Lampung, Cirebon, Palembang, Kediri, Balikpapan, Pontianak, Manado, Jember dan Jambi. Selain itu, PT Asuransi Bintang Tbk mempunyai kantor pemasaran Syariah dan satu unit departemen Telemarketing di Kantor Pusat.

Disamping itu, PT Asuransi Bintang Tbk mempunyai 1 (satu) anak Perusahaan yaitu PT Bintang Graha Loka yang beralamat sama dengan Kantor Pusat. Anak Perusahaan yang 99,83% sahamnya dimiliki oleh PT Asuransi Bintang Tbk ini bergerak dalam bidang Reparasi Mobil, Aktivitas Perparkiran di Luar Badan Jalan (Off Street Parking), Real Estate Yang Dimiliki Sendiri atau Disewa, Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk dan Sejenisnya, Aktivitas Keamanan Swasta

PT Asuransi Bintang Tbk has 10 (ten) branch offices located in West Jakarta (Jakarta Branch 1 & Jakarta Branch 2), Surabaya, Malang, Semarang, Pekanbaru, Yogyakarta, Denpasar, Bandung, and Medan. PT Asuransi Bintang Tbk also has sales offices (Point of Sales/POS) spread in various areas in Indonesia, such as West Jakarta (Broker Service Division), Purwokerto, Makassar, Samarinda, Solo, Batam, Lampung, Cirebon, Palembang, Kediri, Balikpapan, Pontianak, Manado, Jember, and Jambi. In addition, PT Asuransi Bintang Tbk has Sharia sales office and one unit of Telemarketing Department at Head Office.

In addition, PT Asuransi Bintang Tbk has 1 (one) subsidiary, namely PT Bintang Graha Loka that has the same address with the Head Office. The subsidiary, whose 99.83% of shares are owned by PT Asuransi Bintang Tbk, is engaged in Car Repair, Off-street Parking, Private Owned or Leased Real Estate, Rental Activities and Operating Lease for Cars, Buses, Trucks and the like, Private Security Activities



## ALAMAT KANTOR CABANG BRANCH OFFICE ADDRESS

Kantor Cabang <i>Branch Office</i>	Alamat <i>Address</i>	Telp/Fax <i>Phone / Fax</i>	No. Surat Persetujuan Dari Regulator <i>Number Of Approval Letter From Regulator</i>
Surabaya	Jl. Gubernur Suryo No. 2, 4, & 6 (Alamat Lama Jl. Pemuda No. 2, 4, & 6) Surabaya 60271	(T) 031-5340351 ; (F) 031-5340352	S-4793/NB.111/2018 Tanggal 21 September 2018 <i>S-4793/NB.111/2018 Dated September 21<sup>st</sup>, 2018</i>
Malang	Jl Letjen S. Parman No. 27 RT. 004/RW.11 Kel/Kec Lowokwaru Kota Malang 65141	(T) 0341-4378365 ; (F) 0341-4381869	S-3596/NB.111/2019 Tanggal 20 Agustus 2019 <i>S-3596/NB.111/2019 Dated August 20<sup>th</sup>, 2019</i>
Jakarta (JKT 1 & JKT 2)	Jl.RS Fatmawati No.32, Cilandak Barat - Jakarta Selatan 12430	(T) 021-7590 2777 ; (F) 021-7590 2555, 7656 287	Masih dalam proses pengajuan ke OJK <i>Submission on Progress to Financial Service Authority (OJK)</i>
Semarang	Jl Singosari Raya 35 A Pleburan, Semarang 50241	(T) 024-8455025; (F) 024-8455027	S-301/NB.11/2014 Tanggal 30 Jan 2014 <i>S-301/NB.11/2014 Dated January 30<sup>th</sup>, 2014</i>
Pekanbaru	Komp. Perkantoran Sudirman Raya Blok C No. 12 Jl. Jend. Sudirman, Tangkerang Selatan, Pekanbaru 28282	(T) 0761 849878 ; (F) 0761-859983	KEP -008/KM.5/2005 Tanggal 18 Maret 2005 <i>KEP -008/KM.5/2005 Dated March 18<sup>th</sup>, 2005</i>
Jogjakarta	Jl. Dr. Sutomo 47 A Jogjakarta 55211, Kel: Bausasran, Kec: Danurejan	(T) 0274 - 586559, 548745 ; (F) 0274-588344	S-925/NB.11/2016 Tanggal 8 April 2016 <i>S-925/NB.11/2016 Dated April 8<sup>th</sup>, 2016</i>
Denpasar	Jl. Hayam Wuruk 125D Denpasar 80235	(T) 0361-244200, 237955 ; (F) 0361-226932	S-925/NB.11/2016 Tanggal 8 April 2016 <i>S-925/NB.11/2016 Dated April 8<sup>th</sup>, 2016</i>
Bandung	Jl. Karapitan No. 20 A Lengkong, Bandung 40261	(T) 022-4230133 ; (F) 022-4239229	Kep-6648/MD/1986 Tanggal 13 Okt 1986 <i>Kep-6648/MD/1986 Dated October 13<sup>th</sup>, 1986</i>
Medan	Jl. Perintis Kemerdekaan No. 3 QR Medan 20111	(T) 061-4526232 ; (F) 061-4155902	Kep-6648/MD/1986 Tanggal 13 Okt 1986 <i>Kep-6648/MD/1986 Dated October 13<sup>th</sup>, 1986</i>

## ALAMAT KANTOR PEMASARAN

### MARKETING OFFICE ADDRESS

Kantor Pemasaran <i>Marketing Office</i>	Alamat <i>Address</i>	Telp/Fax <i>Phone / Fax</i>	No. Surat Persetujuan Dari Regulator <i>Number Of Approval Letter From Regulator</i>
Jakarta BSBU (Broker Service Business Unit)	Jl.RS Fatmawati No.32, Cilandak Barat - Jakarta Selatan 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-7590 2555, 7656 287	S-192/NB.111/2021 Tanggal 18 Januari 2021 <i>S-192/NB.111/2021 dated January 18<sup>th</sup>, 2021</i>
Purwokerto	Komp. Limas Agung P 8 No. 2 Purwokerto 53121	(T/F) 0281-638211	S-4131/NB.11/2013 Tanggal 30 Oktober 2013 <i>S-4131/NB.11/2013 Dated October 30<sup>th</sup>, 2013</i>
Makassar	Ged. Samudera Indonesia Lt. 4 Jl. Sungai Saddang No. 82 Makassar 90142	(T) 0411-850214 (F) 0411-850215	S-2750/BL/2011 Tanggal 17 Maret 2011 <i>S-2750/BL/2011 Dated March 17<sup>th</sup>, 2011</i>
Samarinda	Jl. Bukit Alaya Komplek Ruko Alaya Junction Blok LC 16, Samarinda Utara – KalTim 75117	(T) 0541-4110838 (F) 0541-4110833	S-1344/NB.111/2016 Tanggal 02 Mei 2016 <i>S-1344/NB.111/2016 Dated May 2<sup>nd</sup>, 2016</i>
Solo	Jl. Raden Mas Said No. 220 Kel. Mangkubumen, Kec. Banjarsari, Surakarta 57139	(T) 0271-739215, 742214, 740614 (F) 0271-722220	S-4131/NB.11/2013 Tanggal 30 Oktober 2013 <i>S-4131/NB.11/2013 Dated October 30<sup>th</sup>, 2013</i>
Batam	Ruko Anggrek Mas 2 Blok A2, No.09 Kelurahan Taman Baloi, Kecamatan Batam Kota – 29444	(T) 0778-4882068	S-269/NB.111/2021 Tanggal 22 Januari 2021 <i>S-269/NB.111/2021 Dated January 22<sup>nd</sup>, 2021</i>
Lampung	Komplek Ruko Central Niaga, Jl. Sultan Agung No. 7 Wayhalim, Bandar Lampung 35141	(T) 0721 – 5616100 (F) 0721 – 5614947	S-4036/NB.111/2018 Tanggal 10 Agustus 2018 <i>S-4036/NB.111/2018 Dated August 10<sup>th</sup>, 2018</i>
Cirebon	Ged.Sucofindo Lt. 1 Jl. Dr. Sudarsono No. 46 Cirebon 45134	(T) 0231-200217 (F) 0231-200217	S-4131/NB.11/2013 Tanggal 30 Oktober 2013 <i>S-4131/NB.11/2013 Dated October 30<sup>th</sup>, 2013</i>
Palembang	Jl. Inspektur Marzuki No 40 RT.01/RW.01 Kelurahan Siring Agung, Kecamatan Ilir Barat I, Kota Palembang, Sumatera Sel	(T) 0711 – 5611589 (F) 0711 – 5611589	S-2076/NB.111/2020 Tanggal 09 Juni 2020 <i>S-2076/NB.111/2020 dated June 9<sup>th</sup>, 2020</i>
Kediri	Jl. Brigjen Pol Imam Bachri No. 35 RT 03/ RW 03, Kel. Bangsal, Kec. Pesantren, Kediri, Jawa Timur 64131	(T/F) 0354-672882	S-925/NB.11/2016 Tanggal 8 April 2016 <i>S-925/NB.11/2016 dated April 8, 2016</i>
Balikpapan	Komp. Perkantoran Balikpapan Baru Centra Eropa II Blok AB I No. 5 Balikpapan 76114	(T) 0542-8860240 (F) 0542-8860244	S-4131/NB.11/2013 Tanggal 30 Oktober 2013 <i>S-4131/NB.11/2013 dated October 30<sup>th</sup>, 2013</i>
Pontianak	Jl Purnama Komp Purnama Town House Blok C No 1, Kel. Parit Tokaya, Kec. Pontianak Selatan, Pontianak, KalBar 78121	(T/F) 0561-8100352	S-2597/NB.111/2016 Tanggal 28 Juni 2016 <i>S-2597/NB.111/2016 dated June 28<sup>th</sup>, 2016</i>
Manado	Ruko Pasar Segar Paal Dua Blok RB 15 Jl. Yos Sudarso No. 12 Kel. Paal Dua, Kec. Tikala, Manado Sulawesi Utara- 95129	0816754581 0816764581	S-1882/NB.111/2016 Tanggal 25 Mei 2016 <i>S-1882/NB.111/2016 dated May 25<sup>th</sup>, 2016</i>
Jember	Jl. Karimata No. 7A Rt. 003/Rw. 004 Sumbersari, Jember, Jawa Timur 68121	(T) 0331-5101989 (F) 0331-5101929	1. S-808/NB.223/2017 (Syariah) 2. S-3987/NB.11/2017 (Konven)
Jambi	Jl. Prof. M. Yamin, SH No. 17 Rt.019/Rw.006 Kel. Payo Lebar, Kec. Jelutung Jambi 36135	(T) 0741-3065992 (F) 0741-3065686	1. S-808/NB.223/2017 (Syariah) 2. S-3987/NB.11/2017 (Konven)
Syariah / Sharia	Jl. RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-75902555 ; 7656287	Kep-025/KM.10/2007 Tanggal 19 Feb 2007 <i>Kep-025/KM.10/2007 Dated February 19<sup>th</sup>, 2007</i>
Telemarketing	JL RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-7591 0000	-



# RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

## Company Brief History

PT Asuransi Bintang Tbk didirikan di Jakarta sesuai dengan Akta Notaris RM Soewandi dengan Nomor 63 tanggal 17 Maret 1955, di saat jumlah Perusahaan asuransi nasional masih sangat sedikit.

Para Pendiri PT Asuransi Bintang Tbk adalah mantan pejuang kemerdekaan 1945 yaitu : Soedarpo Sastrosatomo, Idham, Wibowo, Pang Lay Kim, Ali Budiardjo, Roestam Moenaf, J.R. Koesman dan Ismet.

PT Asuransi Bintang Tbk telah mengalami beberapa kali perubahan nama. Pada tahun 1971 pertama kali tercatat di Departemen Keuangan Republik Indonesia dengan nama PT Maskapai Asuransi Bintang, kemudian pada tahun 1986 berubah menjadi PT Asuransi Kerugian Bintang. Perubahan terakhir terjadi pada tanggal 25 Agustus 1997 sesuai dengan Surat dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Lembaga Keuangan Direktorat Asuransi nomor S.4393/LK/1997 menyatakan bahwa telah dinyatakan berlaku nama baru untuk PT Asuransi Bintang yaitu PT Asuransi Bintang Tbk sesuai dengan yang tercantum dalam Akta Notaris Ny. Indah Fatmawati, SH, Notaris Pengganti Ny. Poerbaningsih Adi Warsito SH nomor 199 tanggal 30 Juni 1997 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman melalui Keputusan Menteri Kehakiman No. C2-6915 HT.01.04 Th. 97 tanggal 31 Juli 1997.

Perusahaan melakukan Penawaran Umum Perdana (Initial Public Offering atau IPO) di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode Perseroan "ASBI" pada tanggal 29 November 1989.

Menjelang akhir 2006 PT Asuransi Bintang Tbk melakukan Penawaran Umum Terbatas yang pertama untuk memperoleh tambahan modal guna meningkatkan kapasitas untuk menahan risiko, dan mulai memasuki bisnis asuransi yang berbasis syariah pada tahun 2007.

PT Asuransi Bintang Tbk yang oleh kalangan industri asuransi dikenal dengan sebutan "ASBI" merupakan salah satu dari sejumlah kecil Perusahaan Asuransi Umum yang tertua di Indonesia. Meski kompetisi semakin ketat, dan dampak globalisasi telah memasuki semua sektor usaha, PT Asuransi Bintang Tbk tetap memantapkan kehadirannya dalam pasar asuransi dan merayakan hari jadinya yang ke 65 pada tahun 2020.

Dengan terus menerus meningkatkan kualitas sumber daya manusia serta sistem dan prosedurnya, PT Asuransi Bintang Tbk terus tumbuh dan berkembang dalam kurun waktu lebih dari 6 dasawarsa. Para pendiri PT Asuransi Bintang Tbk telah menegakan dan mengembangkan budaya perusahaan yang berlandaskan tata kelola yang efektif, menjadikan PT Asuransi Bintang Tbk perusahaan yang terus berkembang dan memberikan manfaat yang berimbang kepada seluruh Stakeholders dan pelayanan kepada masyarakat.

Kerusuhan Mei 1998, memberi pelajaran yang berharga bagi PT Asuransi Bintang Tbk karena untuk pertama kalinya PT Asuransi Bintang Tbk menimba pengalaman menyelesaikan lebih dari 400 kasus klaim secara serempak. Sehingga ketika peristiwa banjir besar melanda Jakarta dan daerah lainnya pada awal tahun 2002, PT Asuransi Bintang Tbk telah memiliki keahlian untuk menyelesaikan klaim massal akibat banjir tersebut dengan baik dan cepat. Hal yang sama juga terbukti pada penyelesaian klaim Terorisme & Sabotase (TS) di Hotel JW Marriot tahun 2009 sebesar USD. 4.962.858 untuk kerusakan yang timbul karena Bom Mega Kuningan yang dalam waktu relatif cepat Hotel tersebut sudah dapat berfungsi kembali secara normal.

*PT Asuransi Bintang Tbk was established in Jakarta in accordance with Notary Deed of RM Soewandi Number 63 dated March 17<sup>th</sup>, 1955; a period when there were still few national insurance companies established.*

*The founders of PT Asuransi Bintang Tbk were veterans of Indonesia's 1945 independence war, namely: Soedarpo Sastrosatomo, Idham, Wibowo, Pang Lay Kim, Ali Budiardjo, Roestam Moenaf, J.R. Koesman and Ismet.*

*PT Asuransi Bintang Tbk changed its name several times. In 1971, it was first recorded in the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia under the name PT Maskapai Asuransi Bintang, before changing into PT Asuransi Kerugian Bintang in 1986. The last change was on August 25<sup>th</sup>, 1997 according to the decision of a Letter from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, Directorate General of Financial Institutions of Directorate of Insurance number S.4393/LK/1997, which stated that the valid new name for PT Asuransi Bintang was PT Asuransi Bintang Tbk, as stated in Notary Deed of Mrs Indah Fatmawati, SH, Substitute Notary of Madam Poerbaningsih Adi Warsito SH number 199 dated June 30<sup>th</sup>, 1997, which had been validated by the Minister of Justice through Decree of the Minister of Justice No. C2-6915 HT.01.04 Th. 97 dated July 31<sup>st</sup>, 1997.*

*The Company conducted Initial Public Offering (IPO) at the Indonesia Stock Exchange (IDX) with ticker code "ASBI" on November 29<sup>th</sup>, 1989.*

*Towards the end of 2006, PT Asuransi Bintang Tbk conducted its first Limited Public Offering to obtain additional capital in order to increase its capacity to retain risk and began to enter the sharia-based insurance business in 2007.*

*PT Asuransi Bintang Tbk, popularly known as "ASBI" in the insurance industry, is one of a few oldest General Insurance Companies in Indonesia. Despite tougher and tougher competition and the prevailing impact of globalization across business sectors, PT Asuransi Bintang Tbk continues to strengthen its existence in the insurance market and has just celebrated its 65<sup>th</sup> anniversary in 2020.*

*While continuously improving the quality of its human resources and the company's systems and procedures, PT Asuransi Bintang Tbk has sustainably been growing and developing over a period of more than 6 decades. The founders of PT Asuransi Bintang Tbk have upheld and developed the Company's corporate culture based on effective governance, making PT Asuransi Bintang Tbk a company that continuously grows and provides balanced benefits to all stakeholders and services to the society.*

*The May 1998 riot gave a valuable experience for PT Asuransi Bintang Tbk, because for the first time, the Company could settle more than 400 claims at one time. Accordingly, when a major flood hit Jakarta and its surrounding areas in early 2002, the Company has had the skill to settle the mass claims in a proper and fast manner. It was also proven by the settlement of Interim Payment of Terrorism and Sabotage (TS) claim worth USD. 4,962,858 to JW Marriott Hotel in 2009, which enabled the hotel to operate normally again in a relatively short time after suffering from huge damage because of the Mega Kuningan bomb.*

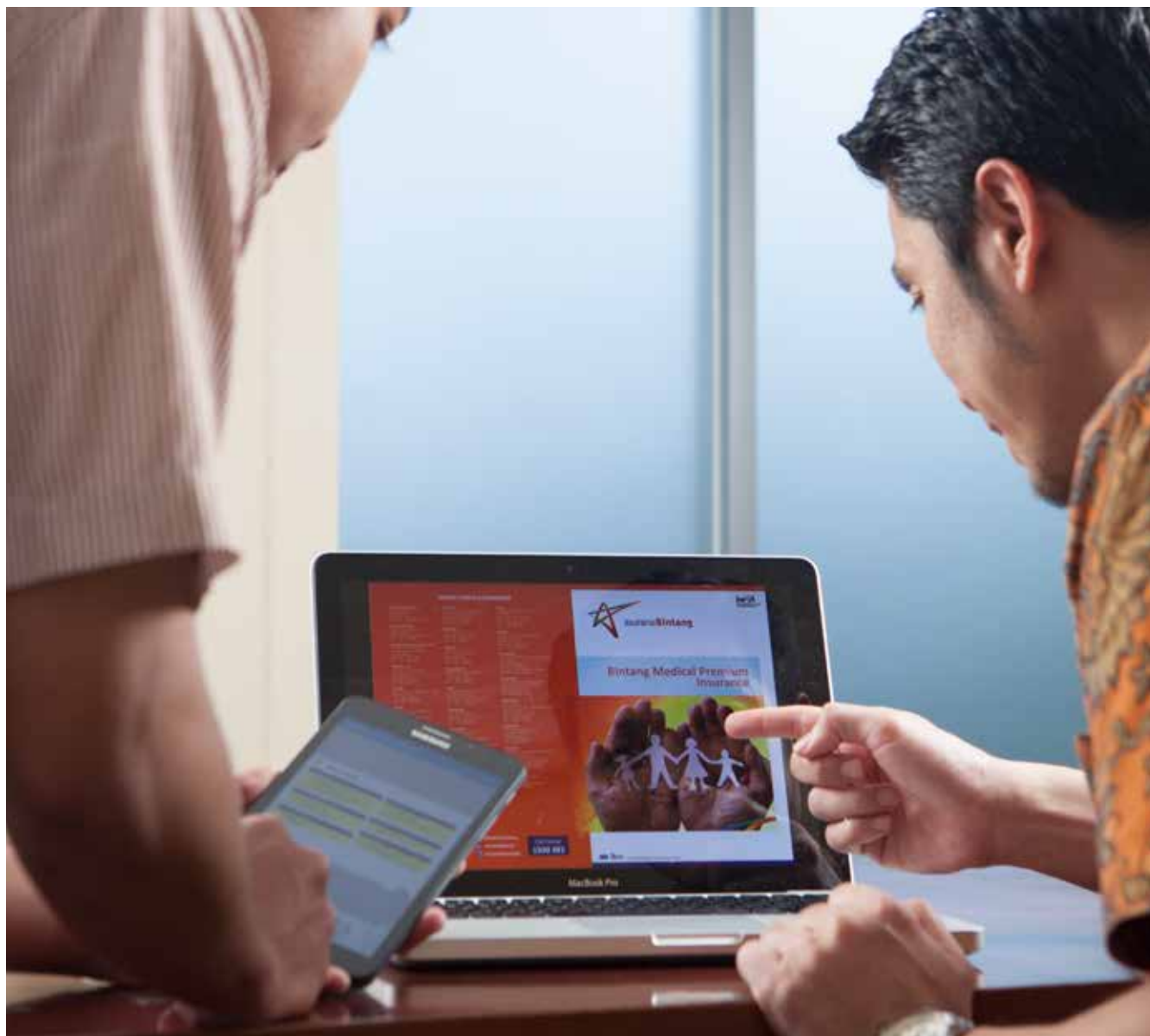


Salah satu komitmen PT Asuransi Bintang, Tbk adalah pada tanggal 27 Juni 2019 PT Asuransi Bintang, Tbk melakukan penyelesaian pembayaran klaim asuransi gempa bumi atas musibah yang menimpa Hotel Mercure Palu kepada PT Silkstone Mitra Stay sebagai pengelola sebesar Rp. 28.789.962.241,- yang dimana Rp. 3.330.000.000 didalamnya telah dibayarkan lebih awal sebagai interim payment pada 12 November 2018 dengan tujuan untuk dapat segera dipergunakan meringankan kerugian.

PT Asuransi Bintang Tbk terus memperkuat diri melalui fokus pada pelayanan, menyediakan solusi asuransi yang memberikan kepuasan kepada Stakeholders melalui kemampuan beradaptasi, berkreasi dengan teknologi dan sumber daya manusia yang berkualitas. Mencermati kondisi pasar asuransi umum sekarang dan pada masa yang akan datang, PT Asuransi Bintang Tbk menetapkan visinya yang baru yaitu Menjadi Perusahaan Asuransi Terbaik Pilihan Utama Mitra dan Pelanggan.

*One of the commitments of PT Asuransi Bintang, Tbk was shown on payment of earthquake insurance claims on June 27<sup>th</sup>, 2019 for the disaster that struck Hotel Mercure Palu to PT Silkstone Mitra Stay as the manager, which amounted to IDR28,789,962,241,- of which IDR3,330,000,000 had been paid in advance as an interim payment on November 12<sup>th</sup>, 2018 so that the company can use it immediately to minimize losses.*

*PT Asuransi Bintang Tbk continues to strengthen its position by focusing on services, providing insurance solutions that would satisfy stakeholders through its adaptability, creativity with technology, and qualified human resources. Observing the general insurance market conditions today and in the future, PT Asuransi Bintang Tbk has set its new vision, namely To be the Most Preferred Insurance Company for Partners and Customers.*



# KALEIDOSKOP 2020

Kaleidoscope Of 2020



## Opening Ceremony Bintang Sports Tournament PT Asuransi Bintang Tbk

*PT Asuransi Bintang Tbk Bintang Sports Tournament Opening Ceremony*

Pada tanggal 14 Februari 2020 PT Asuransi Bintang Tbk mengadakan acara *Opening Ceremony Bintang Sport Tournament* guna memeriahkan hari jadi yang ke-65 Tahun di Kantor Pusat PT Asuransi Bintang Tbk.

*On February 14<sup>th</sup> 2020, PT Asuransi Bintang Tbk held a Bintang Sport Tournament Opening Ceremony to celebrate our 65<sup>th</sup> Anniversary in PT Asuransi Bintang Tbk Head Office.*

## Training Leadership Batch II PT Asuransi Bintang Tbk

*PT Asuransi Bintang Tbk Training Leadership Batch II*

Pada tanggal 21, 22 dan 23 Februari 2020 PT Asuransi Bintang Tbk melaksanakan program "Pelatihan Pengembangan Kepemimpinan Batch II" guna mengembangkan kompetensi "leadership" dengan tema "Bukan Pasukan Biasa" di Waduk Jatiluhur, Purwakarta, Jawa Barat

*On 21<sup>st</sup> to 23<sup>rd</sup> of February, 2020, PT Asuransi Bintang Tbk held a Leadership Development Training - Batch II Program to further enhance leadership competence with the theme of "Bukan Pasukan Biasa" (No Ordinary Troops) in Jatiluhur Dam, Purwakarta, West Java.*



## Presiden Direktur PT Asuransi Bintang Tbk Menjabat Ketua Umum AAUI Periode 2020 - 2023

*President Director Of PT Asuransi Bintang Tbk Appointed As Chairman Of AAUI For 2020 – 2023 Period*

Pada tanggal 11 Maret 2020 telah diputuskan Presiden Direktur PT Asuransi Bintang Tbk Bapak Hastanto Sri Margi Widodo sebagai ketua umum AAUI yang baru periode 2020 – 2023 di Maipark ballroom, Jakarta.

*On March 11<sup>th</sup>, 2020, the President Director of PT Asuransi Bintang Tbk, Mr. Hastanto Sri Margi Widodo was appointed as the new Chairman of AAUI for 2020 – 2023 period, in Maipark Ballroom, Jakarta.*



## PT Asuransi Bintang Tbk Raih Peringkat III Premi Bruto 250 Miliar Di Bawah 500 Miliar Kategori Asuransi Umum Konvensional 2020

*PT Asuransi Bintang Tbk Gets 3<sup>rd</sup> Place In Gross Premium Income 250 Billion Under 500 Billion, Conventional Insurance Category 2020*

PT Asuransi Bintang Tbk berhasil meraih predikat peringkat III kategori Asuransi Umum Konvensional Premi Bruto Rp. 250 Miliar di bawah Rp 500 Miliar pada acara "9<sup>th</sup> Infobank Digital Brand E-Awarding 2020" pada bulan Mei yang diselenggarakan melalui aplikasi zoom.

*PT. Asuransi Bintang Tbk gets 3<sup>rd</sup> place in Conventional Insurance Category, Gross Premium Income 250 Billion Under 500 Billion, in the 9<sup>th</sup> Infobank Digital Brand E-Awarding 2020 in May which was held virtually through Zoom platform.*

## PT Asuransi Bintang Tbk Melaksanakan Rapid Test Covid-19

### PT Asuransi Bintang Tbk Held Covid-19 Rapid Test

Pada tanggal 24, 25 dan 26 Juni 2020, PT Asuransi Bintang Tbk menggelar rapid test Covid-19 sebagai langkah preventif penyebaran Covid-19 di lingkungan kantor Asuransi Bintang.

*On June 24<sup>th</sup> to 26<sup>th</sup>, PT Asuransi Bintang Tbk held a Covid-19 Rapid Test for employees as a prevention of Covid-19 spreading among Asuransi Bintang office's environment.*



## Rapat Umum Pemegang Saham Tahun Buku 2019

### General Meeting Of Shareholders Fiscal Year 2019

Pada tanggal 14 Juli 2020, PT Asuransi Bintang Tbk mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tahun buku 2019 dilakukan secara online diruang di kantor pusat PT Asuransi Bintang Tbk.

*On July 14<sup>th</sup> 2020, PT Asuransi Bintang Tbk held a General Meeting of Shareholders Fiscal Year 2019 which was held online from the Head Office of PT Asuransi Bintang Tbk.*



## PT Asuransi Bintang Tbk Berhasil Menangkan The Best Overall For Corporate In Digital Marketing & Human Capital 2020

### PT Asuransi Bintang Tbk Won The Best Overall For Corporate In Digital Marketing & Human Capital 2020

Pada tanggal 25 November 2020, PT Asuransi Bintang Tbk berhasil meraih Penghargaan sebagai The Best Overall For Corporate In Digital Marketing & Human Capital 2020 (Insurance Services) yang diselenggarakan oleh Business News Indonesia di Hotel Mulia, Senayan Jakarta.

*On November 25<sup>th</sup>, 2020, PT Asuransi Bintang Tbk won The Best Overall for Corporate In Digital Marketing & Human Capital 2020 (Insurance Services) which was held by Business News Indonesia in Hotel Mulia, Senayan, Jakarta.*

## Public Expose 2020 PT Asuransi Bintang Tbk

### PT Asuransi Bintang Tbk Public Expose 2020

Pada tanggal 21 Desember 2020, PT Asuransi Bintang Tbk menyelenggarakan Paparan Publik atau Public Expose secara online melalui aplikasi Zoom Video Webinar di kantor pusat PT Asuransi Bintang Tbk.

*On December 21<sup>st</sup>, 2020, PT Asuransi Bintang Tbk held a Public Expose online event through Zoom Video Webinar platform in PT Asuransi Bintang Head Office.*





# VISI DAN MISI

Vision And Mission

**Menjadi Perusahaan Asuransi Terbaik  
Pilihan Utama Mitra dan Pelanggan**

*To be the Most Preferred Insurance  
Company for Partners and Customers*

**VISI**  
VISION

**MISI**  
MISSION

**Menyediakan Solusi Asuransi yang  
Memberikan Kepuasan kepada  
Stakeholder melalui Kemampuan  
Beradaptasi, Berkreasi dan Teknologi  
dengan SDM yang Berkualitas.**

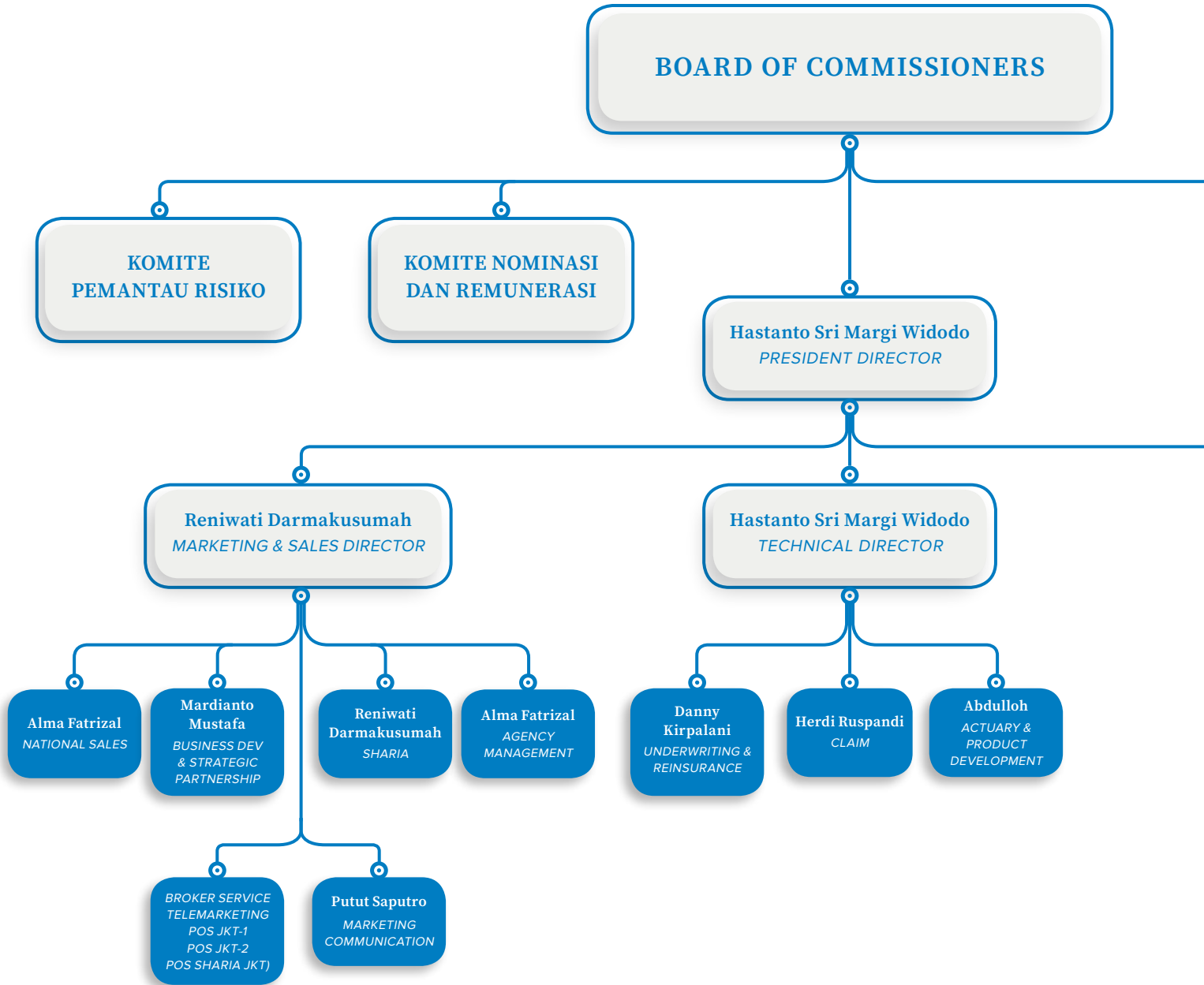
*To Provide Satisfactory Insurance  
Solution to Stakeholders Through  
Adaptability, Creativity and Technology  
with Qualified Human Resources.*

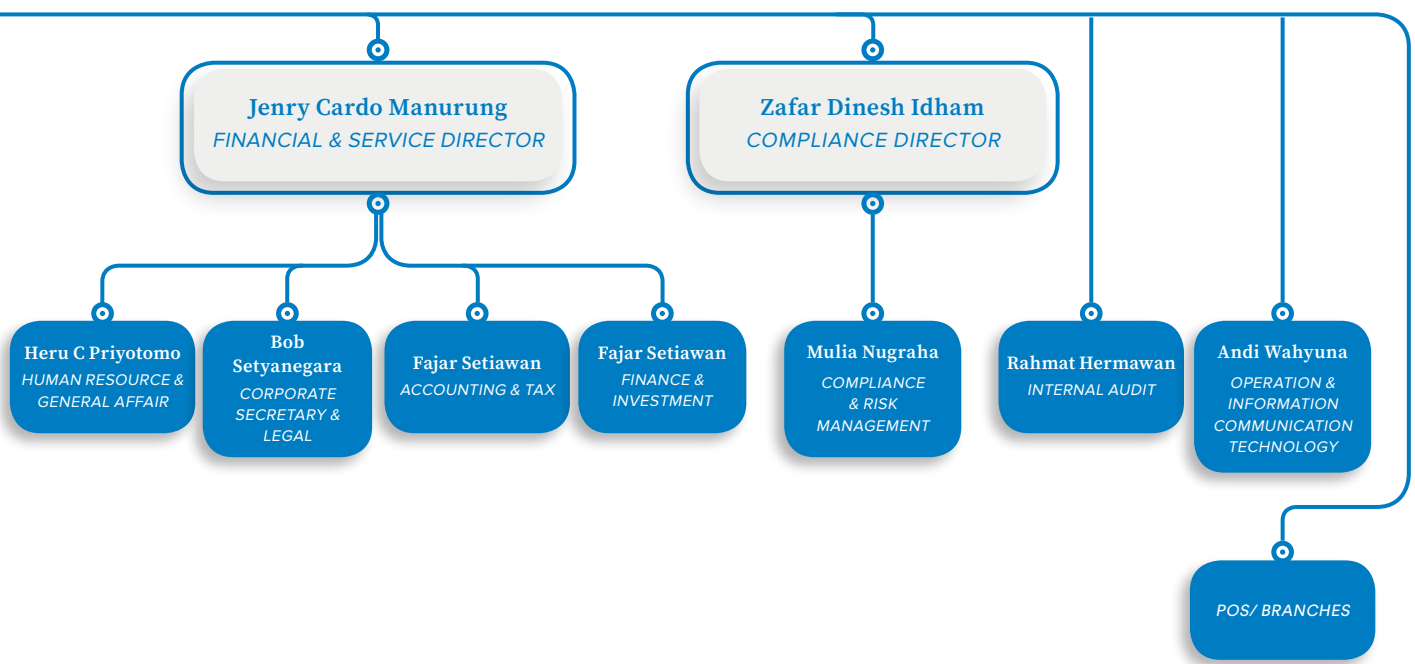




# STRUKTUR ORGANISASI

Organization Structure





# RIWAYAT HIDUP DEWAN KOMISARIS

*Biography of Board of Commissioners*



**Shanti Lasminingsih Poesposoetjpto, Dipl. Ing.**  
*Presiden Komisaris / President Commissioner*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tanggal 9 April 1948, berdomisili di Jakarta. Ia mengawali karir di PT Asuransi Bintang Tbk dan diangkat sebagai Presiden Komisaris berdasarkan dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Nomor 28 tanggal 17 April 2008 sampai dengan sekarang. Saat ini, ia juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Samudera Indonesia Tbk.

*An Indonesian citizen, born in Jakarta on April 9<sup>th</sup>, 1948 and domiciled in Jakarta. She began her career in PT Asuransi Bintang Tbk and was appointed to be the President Commissioner pursuant to Deed of Minutes of General Meeting of Shareholders Number 28 dated April 17<sup>th</sup>, 2008 up until now. As of now, she also serves as President Commissioner of PT Samudera Utama Tbk.*



## Aktivitas Organisasi:

### *Organizational Activities:*

- Ketua Dewan Pembina Yayasan Konservasi Alam Nusantara (YKAN)
- Ketua Dewan Pembina *Financial Club* Jakarta
- Ketua Dewan Pembina Yayasan Fitrah Bisnis Keluarga Nusantara (YFBN)
- Ketua Dewan Pengurus Perkumpulan Bung Hatta *Anti-Corruption Award* (BHACA)
- Pendiri dan Anggota Dewan Pimpinan *Singapore Chamber of Commerce* Indonesia (SCCI)
- Pendiri dan Ambassador *Family Business Network* Asia (FBN-ASIA)
- Anggota Dewan Kehormatan Kamar Dagang Jerman-Indonesia (EKONID)
- Anggota Dewan Penyantun *The Nature Conservancy* Asia Pasifik (TNC-AP)
- Anggota Dewan Penasehat *Mercantile Athletic Club* (MAC)
- Anggota Komite Nasional Kebijakan *Governance* (KNKG)
- *Chairwoman of Board of Yayasan Konservasi Alam Nusantara* (YKAN)
- *Chairwoman of Board of Financial Club, Jakarta*
- *Chairwoman of Board of Yayasan Fitrah Bisnis Keluarga Nusantara* (YFBN)
- *Chairwoman of Board of Bung Hatta Anti-Corruption Award* (BHACA) Community
- *Founder and Member of Governing Board of Singapore Chamber of Commerce* Indonesia (SCCI)
- *Founder and Ambassador for Family Business Network* Asia (FBN-ASIA)
- *Honorary Member of German-Indonesian Chamber of Commerce & Industry* (EKONID)
- *Member of Board of Trustees for The Nature Conservancy* Asia Pasifik (TNC-AP)
- *Advisory Board Member of Mercantile Athletic Club* (MAC)
- *Member of National Committee on Governance Policy*



## Aktivitas Bidang Pendidikan:

### Educational Activities:

- Ketua Dewan Pembina Yayasan Pendidikan dan Pembinaan Manajemen (YPPM)
- Ketua Dewan Pembina Yayasan Pendidikan International Indonesia (IIEF)
- Ketua Dewan Penasehat AIESEC-Indonesia
- Anggota Dewan Penasehat Asia Tenggara Sekolah Manajemen INSEAD
- Anggota Dewan Sekolah Manajemen dan Bisnis Institut Teknologi Bandung (SBM-ITB)
- Anggota Dewan Penyantun Universitas Sanata Dharma, Yogyakarta
- Pendiri dan Anggota *Wharton e-fellow, Wharton Business School, University of Pennsylvania, USA.*
- *Chairwoman of Board of Yayasan Pendidikan dan Pembinaan Manajemen (YPPM)*
- *Chairwoman of Yayasan Pendidikan International Indonesia (IIEF)*
- *Chairwoman of Advisory Board of AIESEC-Indonesia*
- *Advisory Board Member for Southeast Asia region of INSEAD Management School*
- *Board Member of School of Business and Management of Bandung Institute of Technology (SBM-ITB)*
- *Member of Board of Trustees of The Sanata Dharma University, Yogyakarta*
- *Founder and Member of Wharton e-fellow, Wharton Business School, University of Pennsylvania, USA.*



## Penghargaan:

### Awards:

- “*Woman Inspire 2002 Award*” untuk bidang Teknologi Informatika di kawasan Asia Pasifik yang diselenggarakan oleh *Women’s Business Connection (WBC) Singapura.*
- “Penghargaan sebagai Penjaga Alam” atas kepemimpinan dan dedikasinya terhadap konservasi alam di Indonesia (bertepatan dengan peringatan Ulang Tahun ke 15 *The Nature Conservancy/TNC, 2006*).
- “*Woman Entrepreneur of The Year 2009*” dalam acara *Asia Pacific Entrepreneurship Award 2009 Indonesia* yang diselenggarakan oleh *Enterprise Asia.*
- “*Ganesa Wiryas Jasa Utama*” sebagai bentuk apresiasi Institut Teknologi Bandung (ITB) atas prestasinya dalam bidang pengembangan kewirausahaan di Indonesia (2013).
- Tanda Jasa “*The Order of the Crown*” oleh Kerajaan Belgia atas jasa-jasanya membina kerjasama antara pelaku usaha Belgia dan Indonesia dalam mengemban tugasnya selaku Ketua Dewan Pimpinan Kamar Dagang Indonesia–Belgia, Belanda, dan Luksemburg (2016).
- “*Women of the Year*” untuk pencapaian yang luar biasa dalam kepemimpinan yang bertanggung jawab di acara *Asia Corporate Excellence & Sustainability Awards 2018 (ACES Awards 2018)*, yang diselenggarakan oleh *MORS Group, Singapore.*
- Terpilih dan dinyatakan sebagai salah satu dari 5 (lima) Pemimpin dan Enterprener perempuan Indonesia di Asia Tenggara oleh *UBS AG Wealth Management* dan tercatat dalam buku *We-The Words of Women Empowered 2019.*
- “*Woman Inspire 2002 Award*” *The Information Technology in The Asia Pacific Region presented by Women’s Business Connection (WBC), Singapore.*
- “*The Guardians of Nature Award*” was formally conferred upon her in recognition of her outstanding leadership and dedication to conservation in Indonesia (in celebration of 15<sup>th</sup> Anniversary of the *Nature Conservancy/TNC 2006*)
- “*Woman Entrepreneur of The Year 2009*” award at the *Asia Pacific Entrepreneurship Award 2009 -Indonesia, held by Enterprise Asia.*
- “*Ganesa Wiryas Jasa Utama*” as a form of appreciation from *Bandung Institute of Technology (ITB)* for her achievements in entrepreneurial development in Indonesia (2013).
- Awarded “*The Order of the Crown*” by the *Kingdom of Belgium* for her services in fostering partnership between *Belgian and Indonesian entrepreneurs, as well as her dedication as The Chairwoman of The Governing Board of The Indonesian-Benelux Chamber of Commerce (2016).*
- “*Women of the Year*” for her outstanding achievements in responsible leadership at the *Asia Corporate Excellence & Sustainability Awards 2018 (ACES Awards 2018), held by MORS Group, Singapore.*
- *Selected and stated as one of the 5 (five) Indonesian Female Leaders and Entrepreneurs in Southeast Asia by UBS AG Wealth Management and recorded in the We-The Words of Women Empowered 2019 book.*



## Pendidikan: Education:

Diplom Ingenieur (Dipl.Ing.) dari Institut Teknologi Munich-Jerman (TU-Munchen), jurusan Elektronika dengan spesialisasi bidang Ilmu Komputer pada tahun 1974.

Diplom Ingenieur (Dipl.Ing.) from Technical University of Munich-Germany (TU-Munchen majoring in Electronics Engineering specialized in Computer Sciences) in 1974.

### Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:

*Education or Seminars participated in 2020:*

- 1. Outstanding services as facilitator of sekolah Pimpinan Utama Bank Indonesia (SESTABI) yang diselenggarakan oleh oleh Scholl of Business & Management (SBMTB) ada tanggal 17 Juni 2020;**  
*Outstanding services as facilitator of Sekolah Pimpinan Utama Bank Indonesia (SESTABI) held by School of Business & Management (SBMTB) on June 17<sup>th</sup>, 2020;*
- 2. Profesionalisasi Bisnis Keluarga: pemisahan Operasional dan Kepemilikan, yang diselenggarakan oleh IPMI Internasional Business School pada tanggal 10 Juli 2020;**  
*Family Business Professionalization: The Separation of Operational dan Holdings, held by IPMI International Business School on July 10<sup>th</sup> 2020;*
- 3. Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui Virtual seminar;**  
*Leading Through Adversity - Strategies for generating success, held by AAUI on July 21st, 2020 through virtual seminar;*
- 4. Internasional Webinar Excellent Service in The New Normal yang diselenggarakan oleh AAMAI tanggal 29 Juli 2020 melalui webinar AAMAI;**  
*International webinar Excellent Service in The New Normal, held by AAMAI on July 29<sup>th</sup> through AAMAI's webinar;*
- 5. Leading the Family Business in Challenging Times: The Role of The Next Generation, yang diselenggarakan oleh IPMI Internasional Business School pada tanggal 22 Juli 2020;**  
*Leading the Family Business in Challenging Times: The Role of The Next Generation, held by IPMI International on July 22<sup>nd</sup> 2020;*
- 6. Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review tanggal 3 Agustus 2020 diselenggarakan oleh AON;**  
*Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review on August 3<sup>rd</sup> 2020, AON;*
- 7. Manajemen konflik & resolusi dalam bisnis keluarga, yang diselenggarakan oleh IPMI international business school pada tanggal 19 Agustus 2020.**  
*Conflict & Resolution Management in Family Business, held by IPMI International Business School on August 19<sup>th</sup> 2020.*



**Petronius Saragih, Drs, S.H, MH, MSc, AMRP**  
Komisaris / Commissioner



Warga Negara Indonesia, lahir di Pematang Siantar, Sumatera Utara pada tanggal 13 Februari 1950, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana Ekonomi Bidang Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 1979 dan pada tahun 1985 beliau melanjutkan pendidikan pasca sarjana di Erasmus Universiteit Rotterdam dan mendapatkan gelar *Master of Science*. Kemudian pada tahun 2000 Beliau meraih gelar Sarjana Hukum di Universitas Sumatera Utara serta Pasca Sarjana Hukum di Universitas Padjajaran pada tahun 2007.

Selain pendidikan formal beliau juga sering mengikuti berbagai jenis training dan seminar baik di dalam maupun luar negeri serta mengikuti berbagai Pendidikan dan Latihan yang diselenggarakan oleh internal Kementerian Keuangan RI. Sebelum bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk, beliau bekerja di Direktorat Jenderal Pajak Departemen Keuangan RI sejak tahun 1991 dengan jabatan terakhir Eselon II. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Dajawak Lima Saudara dan sebagai Direktur Utama di PT Warisan Kasih Bunda.

Berdasarkan dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Nomor 35 tanggal 17 Juni 2009, Beliau diangkat sebagai Komisaris di PT Asuransi Bintang Tbk.

*An Indonesian citizen, born in Pematang Siantar, North Sumatera on February 13<sup>th</sup>, 1950, domiciled in Jakarta. Earned the Bachelor of Economics in Accounting title from Universitas Indonesia in 1979 and pursued a postgraduate degree in Erasmus Universiteit Rotterdam in 1985 and obtained Master of Science title. In 2000, he earned the Bachelor of Laws title from Universitas Sumatera Utara and Law Postgraduate Program in Padjajaran University in 2007.*

*In addition to formal education, he also attended various training and seminars both local and abroad. He also completed workshops and training held by the Ministry of Finance of Republic of Indonesia. Prior to joining PT Asuransi Bintang Tbk, he worked at Directorate General of Tax, Ministry of Finance of Republic of Indonesia since 1991 with the latest position as Echelon II officer. He currently serves as Main Commissioner of PT Dajawak Lima Saudara and as the President Director of PT Warisan Kasih Bunda as well.*

*According to the Deeds of Minute of Annual General Meeting of Shareholders No.35 on July 17<sup>th</sup>, 2009, he was appointed as a Commissioner at PT Asuransi Bintang Tbk.*

**Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:**

*Education or Seminars participated in 2020:*

1. **Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success** yang diselenggarakan oleh AAUI tanggal 21 Juli 2020 melalui **Virtual seminar**;  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success – held by AAUI on July 21<sup>st</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
2. **Internasional Webinar Excellent Service in The New Normal** yang diselenggarakan oleh AAMAI pada tanggal 29 Juli 2020 melalui **webinar**;  
*International Webinar Excellent Service in the New Normal – held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
3. **Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review** diselenggarakan oleh AON pada tanggal 3 Agustus 2020.  
*Covid/ Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review held by AON on August 3<sup>rd</sup>, 2020.*



## Dr. Chaerul Djusman Djakman, CA, CSRS, CSRA, AMRP

Komisaris Independen / Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia. Lahir di Jakarta 28 Januari 1962, berdomisili di Jakarta. Saat ini beliau bekerja sebagai staf pengajar Departemen Akuntansi FEUI sejak tahun 1987 dan Senior Advisor/Partner RSM Indonesia sejak tahun 2017. Pimpinan dan anggota profesi NCSR dan ICSP terkait aktivitas *Corporate Social Responsibility* sejak tahun 2010.

*An Indonesian citizen. Born in Jakarta, January 28<sup>th</sup>, 1962, domiciled in Jakarta. Has been a part of teaching staff in the Department of Accounting FEUI since 1987 and as a Senior Advisor / Partner RSM Indonesia since 2017. Leader and professional member of NCSR and ICSP relating to Corporate Social Responsibility activities since 2010.*

Meraih gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (FEUI) tahun 1987, MBA University of Colorado USA pada tahun 1992, dan Doktor Akuntansi di program Pasca Sarjana Ilmu Manajemen FEUI pada tahun 2005. Fokus pengajaran dan penelitian adalah *Governance Risk and Compliance (GRC)* dan *Corporate Social Responsibility (CSR)*

*Earned a Bachelor of Economics title in Accounting from Faculty of Economics, Universitas Indonesia (FEUI) in 1987. Earned Master of Business Administration title from University of Colorado, USA in 1992 and Doctorate in Accounting title in Postgraduate Management Program of FEUI in 2005. His focus of teaching and research are Governance Risk and Compliance (GRC) and Corporate Social Responsibility (CSR).*

Pada kampus Universitas Indonesia, beliau pernah menjadi Ketua Komite Vokasi Universitas Indonesia periode 2016-2019, Kepala Pusat Pengembangan Akuntansi FEUI periode 2009-2010, Ketua Departemen Akuntansi FEUI periode 2004-2009 dan pimpinan Program Extension UI, Program Vokasi serta Sekretaris Senat Akademik Fakultas (SAF) FEUI.

*Appointed as the Chairman of Vocational Committee in Universitas Indonesia from 2016 to 2019, Head of Accounting Development Center in Universitas Indonesia from 2009 to 2010, Chairman of Accounting Department in Universitas Indonesia from 2004 to 2009 and the Head of UI Extension Program, Vocational Program as well as the Secretary of Faculty's Academic Senate (SAF) in FEUI.*

Selain itu, beliau pernah sebagai Anggota Badan Supervisi Bank Indonesia 2014-2017, Ketua ikatan Akuntan Indonesia (IAI) Kompartemen Akuntan Pendidik selama dua periode, dan anggota Badan Peradilan Profesi Akuntan Publik IAPI.

*He was also appointed as the member of Bank Indonesia Supervision Agency (BSBI) from 2014 to 2017, Chairman for the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) in the Accountant Educators Compartment for two periods, and member of Public Accountant Judiciary.*

Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen merangkap Ketua Komite Audit PT Asuransi Bintang Tbk sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 96 tanggal 25 Juni 2013. Saat ini, Beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT Salemba Emban Patria.

*He was appointed as Independent Commissioner concurrently as Chairman of the Audit Committee of PT Asuransi Bintang Tbk following the deed of Meeting Decisions No.96 dated June 25<sup>th</sup>, 2013. He is currently serving as Commissioner in PT Salemba Emban Patria as well.*

### Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:

*Education or Seminars participated in 2020:*

- 1. *Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success* yang diselenggarakan oleh AAUI tanggal 21 Juli 2020 melalui *Virtual seminar*;**  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success – held by AAUI on July 21<sup>st</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
- 2. *Internasional Webinar Excellent Service in The New Normal* yang diselenggarakan oleh AAMAI tanggal 29 Juli 2020 melalui *webinar*;**  
*International Webinar Excellent Service in the New Normal – Held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
- 3. *Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review* tanggal 3 Agustus 2020 diselenggarakan oleh AON.**  
*Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review on August 3<sup>rd</sup>, 2020 held by AON.*



## Krishna Suparto, S.Sos., AMRP

Komisaris Independen / Independent Commissioner



Warga Negara Indonesia, lahir di Den Haag, 22 Agustus 1955, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana Sosial (S.Sos) pada tahun 1982 dari Fakultas Ilmu Sosial Jurusan Administrasi Niaga, Universitas Indonesia.

Beliau mengawali karir di bidang Perbankan yaitu pada tahun 1982-1984 sebagai *Pro Manager* di PT Merincorp Indonesia. Kemudian dari tahun 1984-1992 bergabung ke Citibank dengan jabatan terakhir sebagai *Vice President Corporate Banking* di Citibank. Selanjutnya di Bank Sampoerna pada tahun 1992 menjabat sebagai *Senior Vice President*.

Pada Tahun 1992-1995 Beliau bergabung dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai *General Manager Corporate Banking*. Tahun 1995-2000 bergabung dengan Bank Bumiputera Indonesia sebagai *Managing Director* dan pada akhir tahun 2000 bergabung kembali di PT Bank Danamon Indonesia Tbk (dalam kepemilikan BPPN) sebagai *Managing Director* sampai dengan tahun 2003.

Sejak tahun 2003-2007 beliau menjabat sebagai *President Director* di PT Barclays Capital Securitas Indonesia, lalu tahun 2007-2008 beliau menjadi *Senior Advisor* di PT Amaco Asia, selanjutnya menjadi *Managing Director* di PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk sejak Februari 2008 hingga Maret 2015.

Beliau saat ini menjabat sebagai *Komisaris Independen* di PT Asuransi Jiwa Sequis Life, sejak bulan Juli 2015 dan sejak 30 Oktober 2019 menjabat sebagai *Komisaris Independen* di PT HSBC Securitas hingga saat ini.

Beliau menjabat *Komisaris Independen* di PT Asuransi Bintang Tbk sejak Juni 2016 hingga saat ini sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.44 tanggal 16 Juni 2016.

*An Indonesian citizen, born in Den Haag, August 22<sup>nd</sup> 1955, domiciled in Jakarta. Earned the title of Social Bachelor (S.Sos) in 1982 at the Faculty of Social Sciences majoring in Commercial Administration, Universitas Indonesia.*

*He started his career in banking in 1982-1984 as a Pro Manager in PT Merincorp Indonesia. Later in the year 1984-1992 he joined Citibank with the last position being the Vice President of Corporate Banking. Next on Bank Sampoerna in the year of 1992 he served Senior Vice President.*

*In the year of 1992-1995 he joined PT Bank Danamon Indonesia Tbk as General Manager Corporate of Corporate Banking. In 1995-2000 he joined Bank Bumiputera Indonesia as Managing Director and at the end of 2000 he rejoined PT Danamon Indonesia Tbk (under the ownership of BPPN) as Managing Director until 2003.*

*From 2003-2007, he served as President Director in PT Barclays Capital Securitas Indonesia, then in 2007-2008 he became the Senior Advisor in PT Amaco Asia, furthermore becoming the Managing Director at PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk from February 2008 until March 2015.*

*As of now, he is serving as the Independent Commissioner in PT Asuransi Jiwa Sequis Life, since July 2015 and since the 20<sup>th</sup> of October 2019 has been serving as Independent Commissioner in PT HSBC Securitas until now.*

*He served as Independent Commissioner in PT Asuransi Bintang Tbk from June 2016 until now in set forth in deed of Meeting Decisions No.44 dated June 16<sup>th</sup>, 2016.*

### Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:

*Education or Seminars participated in 2020:*

- 1. What Will the Future Hold? Utilizing scenario planning to navigate a turbulent post COVID-19 World, yang diselenggarakan oleh CRMS pada tanggal 19 Mei 2020;**  
*What Will the Future hold? Utilizing scenario planning to navigate a turbulent post COVID-19 World, held by CRMS on May 19th 2020;*
- 2. Webinar menyambut ISO 31022:2020 Penduan Implementasi Manajemen Risiko Hukum Penerapannya Bagi Organisasi di Indonesia, yang diselenggarakan oleh CRMS Indonesia pada tanggal 7 Juli 2020;**  
*Webinar welcoming ISO 31022:2020 Guide to Management of Risks and The Laws of Its Application for Organizations in Indonesia, held by CRMS Indonesia on July 7th, 2020;*
- 3. Leading Through Adversity - Strategies for generating success yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui virtual seminar;**  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success held by AAUI on July 21st, 2020 through virtual seminar;*
- 4. Internasional Webinar Excellent Service in The New Normal yang diselenggarakan oleh AAMAI tanggal 29 Juli 2020;**  
*International Webinar Excellent Service in The New Normal held by AAMAI on July 29th, 2020;*
- 5. Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review yang diselenggarakan oleh AON pada tanggal 03 Agustus 2020.**  
*Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review held by AON on August 3rd, 2020.*



## Ir. Ronald Waas, M.I.A.

Komisaris Independen / Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir di Tanjung Pinang pada tanggal 29 November 1955, berdomisili di Jakarta. Mendapatkan gelar Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Bandung pada tahun 1980, dan meraih gelar Master of Internasional dari Program in Economic Policy Management, School of International Affairs, Columbia University, New York, Amerika Serikat pada tahun 1995.

Beliau mengawali karir sebagai staf di Bank Indonesia (BI) pada tahun 1981 sebagai Kepala Bagian Perencanaan Logistik dan pada tahun 1999 pada Urusan Logistik BI. Beliau kemudian menjalani karir dalam bidang teknologi informasi sejak tahun 1999 sebagai system analyst sampai dengan Direktur Departemen Teknologi Informasi BI pada tahun 2004-2007. Pada tahun 2007-2009 menjabat sebagai Direktur Unit Khusus Manajemen Informasi BI dan pada tahun 2009-2011 sebagai Direktur Direktorat Akuntansi dan Sistem Pembayaran BI.

Beliau diangkat menjadi Deputi Gubernur BI pada 29 Desember 2011 dengan masa jabatan 5 tahun (sampai dengan 29 Desember 2016).

Beliau diangkat sebagai Anggota Dewan Komisiner Lembaga Penjamin Simpanan (ex officio dari BI) untuk pertama kali pada 28 Agustus 2013 untuk masa jabatan sampai 24 September 2015. Kemudian beliau diangkat kembali menjadi Anggota Dewan Komisiner Lembaga Penjamin Simpanan (ex officio dari BI) pada 24 September 2015 melalui Keputusan Presiden nomor 158/M/2015 tanggal 21 September 2015.

Hingga saat ini, beliau juga menjabat Komisaris di beberapa perusahaan lainnya, antara lain Komisaris Utama pada PT Aplikanusa Lintasarta, PT Centratama Telekomunikasi Indonesia, PT Advance Intelligence Indonesia, PT Warung Dana Nusantara, PT Digital Kas Nusantara, PT Kliring Penjamin Efek Indonesia dan PT Berdikari Manajemen Investasi, selain itu beliau juga menjabat sebagai Komisaris pada PT Gojek Indonesia dan PT Solusi Pasti Indonesia.

Pada tanggal 26 Juni 2018 sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Asuransi Bintang Tbk, beliau diangkat sebagai Komisaris Independen.

An Indonesian citizen, born in Tanjung Pinang on November 29<sup>th</sup>, 1955, domiciled in Jakarta. Earned the Bachelor of Civil Engineering title from Bandung Institute of Technology in 1980. Acquired the Master of International degree from Program in Economic Policy Management, School of International Affairs, Columbia University, New York, USA in 1995.

He started his career as a staff in Bank Indonesia in 1981, then as the Logistic Planning Department Head in 1999 in Logistic Affair, Bank Indonesia. He then pursued a career in information technology from 1999 as a system analyst until he became the Director of Information Technology Department of Bank Indonesia from 2004 to 2007. From 2007 to 2009 he served as the Director of Information Management Special Unit of Bank Indonesia and from 2009 to 2011 as the Director of Accounting Directorate and Payment System, Bank Indonesia.

He was appointed as the Deputy Governor of Bank Indonesia on December 29<sup>th</sup> 2011 with a 5 years tenure until December 29<sup>th</sup>, 2016.

For the first time, he was appointed as the Commissioner Board Member of The Deposit Insurance Agency (LPS) – as an ex officio from Bank Indonesia on August 28<sup>th</sup>, 2013 until September 24<sup>th</sup>, 2015. He then reappointed as the Commissioner Board Member of The Deposit Insurance Agency (LPS) – as an ex officio from Bank Indonesia on September 24<sup>th</sup>, 2015 following the Presidential Decrees Number 158/M/2015 on September 21<sup>st</sup>, 2015.

To this day, he also served as Commissioner in several companies. As a President Commissioner in PT Aplikanusa Lintasarta, PT Centratama Telekomunikasi Indonesia, PT Advance Intelligence Indonesia, PT Warung Dana Nusantara, PT Digital Kas Nusantara, PT Kliring Penjamin Efek Indonesia, and PT Berdikari Manajemen Investasi. He also served as Commissioner in PT Gojek Indonesia and PT Solusi Pasti Indonesia.

On June 26<sup>th</sup>, 2018, in accordance with the Annual General Meeting of Shareholders of PT Asuransi Bintang Tbk, he was appointed as Independent Commissioner.

### Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:

Education or Seminars participated in 2020:

- Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success** yang diselenggarakan oleh AAUI tanggal 21 Juli 2020 melalui **Virtual seminar**;  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success – held by AAUI on July 21<sup>st</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
- Internasional Webinar Excellent Service in The New Normal** yang diselenggarakan oleh AAMAI pada tanggal 29 Juli 2020 melalui **webinar**;  
*International Webinar Excellent Service in the New Normal – held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
- Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review** diselenggarakan oleh AON pada tanggal 3 Agustus 2020;  
*Covid/ Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review held by AON on August 3<sup>rd</sup>, 2020;*
- Navigate the New Insurance Landscape** yang diselenggarakan oleh AAUI dan AAMAI pada tanggal 18 Desember 2020.  
*Navigate the New Insurance Landscape – Held by AAUI and AAMAI on December 18<sup>th</sup>, 2020.*



# RIWAYAT HIDUP DIREKSI

*Biography Of Board Of Directors*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tanggal 25 April 1970, berdomisili di Depok. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Komputer dari Universitas Gunadarma pada tahun 1993, *Master of Engineering Science in Telecommunication & Networking* dari Curtin University of Technology, Perth, Western Australia tahun 1996 dan Doktorat Tehnologi Informasi pada tahun 2020 dari Universitas Gunadarma.

*An Indonesian Citizen, born in Jakarta on April 25<sup>th</sup>, 1970, domiciled in Depok. He received a degree in computer engineering from Gunadarma University in 1993, Master of Engineering Science in Telecommunication & Networking from Curtin University of Technology, Perth, Western Australia in 1996 and Doctoral in Information Technology in 2020 from Gunadarma University.*

*Starting his career in insurance at Zurich Group Indonesia as the IT Solution Manager from 1998 to 2003, He continued his career as Acquisition Project Specialist & System Acquisition Team Leader at Manulife Indonesia in the acquisition process of Zurich Life, ING Aetna & John Hancock by PT Manulife Indonesia.*

*In the year of 2004, he continued his career in PT Asuransi Cigna as Chief Information Officer & Associate Director until 2008. Then, he joined PT Asuransi Bintang Tbk as the Director of Service and then also as the Director of Finance until 2011.*

*He then proceeded in his career as the Director of Information & Technology, Facility & Service in PT Samudera Indonesia Tbk from 2011 until 2016, while also serving as a commissioner in PT Asuransi Bintang Tbk, a Commissioner in Praweda Cipta Karsa Informatika and also as Director/Commissioner for several subsidiaries under Samudera Indonesia Group in Indonesia and Singapore.*



## **Dr. Hastanto Sri Margi Widodo, S.Kom., M.Eng.Sc.**

*Presiden Direktur / President Director*

Mengawali karirnya di bidang Perasuransian pada Zurich Group Indonesia sebagai *IT solution Manager* dari 1998 sampai 2003, Beliau melanjutkan karirnya sebagai *Acquisition Project Specialist & System Acquisition Team Leader* pada Manulife Indonesia dalam proses akuisisi Zurich Life, ING Aetna & John Hancock oleh PT Manulife Indonesia.

Pada tahun 2004, beliau melanjutkan karirnya di PT Asuransi Cigna sebagai *Chief Information Officer & Associate Director* sampai tahun 2008. Kemudian bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk sebagai Direktur Pelayanan dan kemudian juga Direktur Keuangan sampai tahun 2011.

Beliau kemudian melanjutkan karirnya sebagai Direktur *Information & Technology, Facility & Service* di PT Samudera Indonesia Tbk dari tahun 2011 sampai 2016, sementara juga menjabat sebagai komisaris PT Asuransi Bintang Tbk, Komisaris Praweda Cipta Karsa Informatika dan juga sebagai Direksi/Komisaris dari beberapa anak perusahaan di bawah Samudera Indonesia Group di Indonesia dan Singapura.

Beliau bergabung kembali di PT Asuransi Bintang Tbk dan diangkat sebagai Presiden Direktur sesuai dengan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 1 Juni 2016 sampai dengan sekarang.

*He rejoined PT Asuransi Bintang Tbk and was appointed as President Director in accordance with the result of the Annual Meeting of Shareholders on June 1<sup>st</sup>, 2016 until now.*

Per Maret tahun 2020 beliau terpilih menjadi Ketua Asosiasi Asuransi Umum Indonesia ("AAUI") untuk periode 2020 – 2023 dan sebagai Ketua Umum Dewan Asuransi Indonesia untuk periode 2020-2021 serta Komisaris Utama PT Reasuransi MAIPARK sejak April tahun 2020 dan sebagai Ketua Dewan Pengawas pada Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK) sejak Desember 2020.

*Since March, 2020 he was chosen as the Chairman of Association of Indonesian General Insurance (AAUI) for the period 2020 – 2023 and as the Chairman of Indonesian Insurance Board for the period 2020-2021 also as the Main Commissioner at PT Reasuransi MAIPARK since April 2020 and as the Chairman of The Supervisory Board in Alternative Dispute Resolution Institutions in the Financial Services Sector (LAPS SJK) since December 2020.*

### **Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:**

*Education or Seminars participated in 2020:*

- 1. Sebagai Narasumber pada seminar Implementasi Kebijakan Countercyclical Dampak Covid-19 terhadap operasional perusahaan asuransi, yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 4 Mei 2020 di Jakarta;**  
*An interviewee on Seminar of Covid-19 Impact Countercyclical Policy Implementation towards Insurance Company Operations, held by AAUI on May 4<sup>th</sup> 2020 in Jakarta;*
- 2. Surviving the covid-19, Preparing the Post Insurance Industry Perspective, yang diselenggarakan oleh Mark Plus Inc pada tanggal 5 Mei 2020 di Jakarta;**  
*Surviving the covid-19, Preparing the Post Insurance Industry Perspective, held by Mark Plus Inc on May 5<sup>th</sup> 2020 in Jakarta;*
- 3. AAUI goes to Campus: Peran dan Peluang Karir Aktuaria di Asuransi Umum yang diselenggarakan oleh AAUI tanggal 14 Mei 2020;**  
*AAUI goes to Campus : Actuarial Career Opportunities and Roles in General Insurance held by AAUI on May 14<sup>th</sup>, 2020*
- 4. Sarasehan Aktuaris : Peranan tenaga aktuaris dalam memajukan industri asuransi umum Indonesia, yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 22 Juni 2020;**  
*Actuary Workshop: Actuarial personnel's' role in advancing general insurance industry in Indonesia, held by AAUI on June 22<sup>nd</sup> 2020;*
- 5. Sharing Knowledge Tantangan industri asuransi di era new normal yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 25 Juni 2020;**  
*Sharing Knowledge: Insurance industry's challenge in new normal era that was held by AAUI on June 25<sup>th</sup> 2020;*
- 6. Post Covid 19 pandemic "Reinsurance Market Update" yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 26 Juni 2020;**  
*Post COVID-19 pandemic "Reinsurance Market Update" held by AAUI on June 26<sup>th</sup> 2020;*
- 7. Leading Through Adversity - Strategies for generating success yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui Virtual seminar;**  
*Leading Through Adversity - Strategies for generating success held by AAUI on July 21<sup>st</sup> 2020 through virtual seminar;*
- 8. Covid/communicable disease developments training market development and clause review, yang diselenggarakan oleh AON pada tanggal 3 Agustus 2020;**  
*Covid/communicable disease developments training market development and clause review, held by AON on August 3<sup>rd</sup> 2020;*
- 9. Digital and Risk Management in Insurance Webinar (DRiM Webinar) yang diselenggarakan oleh AAUI tanggal 5 Agustus 2020;**  
*Digital and Risk Management in Insurance Webinar (DRiM Webinar) held by AAUI on August 5<sup>th</sup>, 2020;*
- 10. APARI 27th Anniversary and APAI & CIIB Graduation Ceremonies, yang diselenggarakan oleh APARI pada tanggal 24 September 2020;**  
*APARI 27th Anniversary and APAI & CIIB Graduation Ceremonies, held by APARI on September 24<sup>th</sup>, 2020;*
- 11. Navigate the New Insurance landscape, yang diselenggarakan oleh AAUI dan AAMAI pada tanggal 18 Desember 2020.**  
*Navigate the New Insurance landscape, held by AAUI and AAMAI on December 18<sup>th</sup>, 2020.*
- 12. Private sector engagement in health services course yang diselenggarakan oleh UGM tanggal 21 Oktober 2020.**  
*Private sector engagement in health services course held by UGM on October 21<sup>st</sup>, 2020.*



## **Jenry Cardo Manurung, S.E., M.M., AMRP**

*Direktur / Director*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tanggal 1 Januari 1972, berdomisili di Bekasi. Mendapatkan gelar sarjananya dari Universitas Atmajaya pada tahun 1996 dan meraih gelar Magister Manajemen di Universitas Atmajaya pada tahun 2004. Saat ini, beliau sedang mempersiapkan sidang terbuka promosi Doktor Ilmu ekonomi yang akan dilaksanakan pada tanggal 10 Maret 2021 di Universitas Gunadarma.

Memulai karirnya pada tahun 1996 di Kantor Akuntan Publik Hans Tuanakotta Mustofa & Halim (*Member of Deloitte*) hingga tahun 2004. Selama 9 tahun berpengalaman dalam melakukan General Audit, Special Audit (IPO - Due Diligence - dll) baik untuk Perusahaan Nasional maupun Join Venture. Berpengalaman terutama untuk industri Asuransi, Dana Pensiun, *Manufacturing* dan *Broadcasting*.

Beliau mengikuti berbagai seminar dan pelatihan baik dalam maupun diluar negeri, antara lain seperti Kepemimpinan, Perencanaan Strategis, Investasi, Akuntansi, Perpajakan serta Audit. Beliau juga berpengalaman dan aktif sebagai tenaga pengajar di berbagai institusi seperti trainer KAP Hans Tuannakotta Mustofa & Halim (*Member of Deloitte*), Tenaga Pengajar Akuntansi Dana Pensiun di Universitas Indonesia dan saat ini sebagai Dosen Akuntansi dan Solvabilitas di Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Risiko & Asuransi (STIMRA).

Sejak tahun 2011 juga menjadi pengurus di Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI) dan saat ini menjabat sebagai Wakil Ketua AAUI, Ketua Bidang Keuangan, Akuntansi & Perpajakan.

*Indonesian citizen, born in Jakarta, January 1<sup>st</sup>, 1972, domiciles in Bekasi. Earned his Bachelor degree from Atmajaya University in 1996 and reach his Master of Management degree from Atmajaya University in 2004. Currently, he is preparing for open session for Doctor of Economics promotion that will be held on March 10<sup>th</sup>, 2021 in Gunadarma University.*

*He began his career in 1996 at Hans Tuanakotta Mustofa & Halim Public Accountant Firm (Member of Deloitte) until 2004. He has 9 years of experience in conducting General Audit, Special Audit (IPO - Due Diligence - etc.) for both National and Join Venture Companies. Experienced especially for the Insurance industry, Pension Funds, Manufacturing and Broadcasting.*

*He attended various seminars and training programs both at home and abroad, such as Leadership, Strategic Planning, Investment, Accounting, Taxation and Audit. He is also experienced and active as a lecturer in various institutions such as Public Accountant of Hans Tuannakotta Mustofa & Halim (Member of Deloitte), Pension Fund Accounting Teacher at University of Indonesia and currently serves as Lecturer in Accounting and Solvability at Institut of Risk Management and Insurance (STIMRA).*

*Since 2011 he has also been member of the board at the General Insurance Association of Indonesia (AAUI) and currently serves as Deputy Head of AAUI, Head of Finance, Accounting & Taxation Department.*

Bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk pada tahun 2004 dengan jabatan terakhir sebagai *Senior Vice President*, Deputy Direktur Keuangan sebelum resmi diangkat menjadi Direktur Keuangan dan Layanan sesuai dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 42 pada tanggal 9 Juni 2011.

*Joined PT Asuransi Bintang Tbk in 2004 with his last position as Senior Vice President, Deputy Director of Finance before being officially appointed as Director of Finance and Services pursuant to the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 42 dated June 9<sup>th</sup>, 2011.*

### **Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:**

*Education or Seminars participated in 2020:*

1. Sebagai Pembicara pada Seminar Implementasi kebijakan *countercyclical* dampak *COVID-19* terhadap operasi perusahaan asuransi yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 4 Mei 2020;

*As Speaker in Implementation of Countercyclical Policy for Covid-19 Implication Towards Insurance Company's Operational Seminar held by AAUI on May 4<sup>th</sup>, 2020;*

2. Sebagai Pembicara pada Seminar Strategi Investasi di tengah pandemi *Covid – 19* yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 3 Juni 2020;

*As Speaker in Investment Strategy during Covid-19 Pandemic Seminar held by AAUI on June 3<sup>rd</sup>, 2020;*

3. *Leading Through Adversity - Strategies for generating success* yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui *Virtual* seminar;

*Leading Through Adversity - Strategies for generating success held by AAUI on July 21<sup>st</sup>, 2020 through Virtual seminar;*

4. *Internasional webinar excellent service in the new normal* yang diselenggarakan oleh AAMAI pada tanggal 29 Juli 2020 melalui *webinar*;

*International webinar excellent service in the new normal held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 through webinar;*

5. Sebagai Narasumber pada Seminar Industri Asuransi umum dan reasuransi: meningkatkan Penetrasi Seraya Menjaga Kedaulatan Neraca Jasa yang diselenggarakan oleh Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia pada tanggal 24 September 2020;

*Speaker in General Insurance and Reinsurance Industry Seminar: enhancing the penetration while ensuring the sovereignty of balance of service on September 24<sup>th</sup>, 2020;*

6. *Covid/communicable disease developments training market development and clause review* yang diselenggarakan oleh AON pada tanggal 3 Agustus 2020;

*Covid/communicable disease developments training market development and clause review held by AON on August 3<sup>rd</sup>, 2020;*

7. Sebagai pembicara pada webinar *Chief Finance Officer Virtual Gathering* yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 24 November 2020;

*As Speaker in Chief Finance Officer Virtual Gathering webinar held by AAUI on November 24<sup>th</sup>, 2020;*

8. *AAAUI reconnect 2020- Navigate the new insurance landscape* yang diselenggarakan oleh AAUI dan AAMAI pada tanggal 18 Desember 2020.

*AAAUI reconnect 2020- Navigate the new insurance landscape held by AAUI and AAMAI on December 18<sup>th</sup>, 2020.*



## Reniwati Darmakusumah, S.E., AAIJ, AMRP

Direktur / Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Bogor, 15 September 1966, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana dari Perbanas Institute Jakarta (1990) dan mengikuti berbagai seminar, lokakarya serta pelatihan Pemasaran & Penjualan di tingkat nasional dan internasional.

Beliau juga telah disertifikasi sebagai AAAIJ (Ajun Ahli Asuransi Indonesia - Jiwa) dari Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia (2001). Memulai karirnya di PT Pagoda International Trading, Co, sebagai *Chief of Staff of The Order Department* (1990-1995) kemudian di PT Asuransi Cigna sebagai *Credit Life Supervisor* (1997-1999), *Customer Service Manager* (1999-2001), *Vice President of Strategic Partnership Management* (2001-2006) dan sebagai *Associate Director of Business Development* (2006-2008) sebelum Beliau bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk.

Beliau bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk dan diangkat sebagai Direktur sesuai dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 28 tanggal 17 April 2008.

*An Indonesian citizen, born in Bogor, September 15<sup>th</sup>, 1966, domiciled in Jakarta. Earned a Bachelor's Degree from Perbanas Institute Jakarta (1990) and attended various seminars, workshops and trainings in Sales & Marketing, both in national and international scale.*

*Certified as Associate in Indonesian Life Insurance Expert of the Indonesian Insurance Institute (2001). Started her career at PT Pagoda International Trading, Co, as the Chief of Staff of The Order Department (1990 – 1995). Then at PT Asuransi Cigna as Credit Life Supervisor (1997 – 1999), Customer Service Manager (1999-2001), Vice President of Strategic Partnership Management (2001 – 2006) and as the Associate Director of Business Development (2006 – 2008) prior to joining PT Asuransi Bintang Tbk.*

*She joined PT Asuransi Bintang Tbk and was appointed as Director in accordance with the Deeds of Annual General Meeting of Shareholders No.28, dated April 17<sup>th</sup>, 2008.*

### Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:

*Education or Seminars participated in 2020:*

1. **Leading Through Adversity - Strategies for generating success** yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui Virtual seminar;  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success – Held by AAUI on July 21<sup>st</sup> 2020 via Virtual seminar;*
2. **Internasional webinar excellent service in the new normal** yang diselenggarakan oleh AAMAI tanggal 29 Juli 2020 melalui webinar AAMAI;  
*International Webinar Excellent Service in the New Normal – Held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 via webinar;*
3. **Covid/Communicable disease developments training market development and clause review** tanggal 3 Agustus 2020 diselenggarakan oleh AON.  
*Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review on August 3<sup>rd</sup>, 2020 held by AON.*





**Ir. Zafar Dinesh Idham, M.M – M.B.A**  
Direktur Kepatuhan / Compliance Director



Warga negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tanggal 28 Desember 1955, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Insinyur dari Institut Teknologi Bandung Jurusan Teknik Penyehatan/lingkungan pada tahun 1983 dan meraih gelar MM - MBA dari IPMI – Monash University pada tahun 1999. Memulai karirnya di PT Sucofindo (Persero) sejak 1984 sampai beliau pensiun di tahun 2008 sebagai Direktur Utama.

Beliau mengikuti berbagai seminar, pelatihan, penataran, loka karya, konferensi, nasional maupun internasional, seperti Teknologi Informasi, Leadership, Manajemen, Lingkungan, dll. Selama berkarir, Beliau mendapatkan berbagai penempatan diberbagai unit kerja dan lokasi baik di dalam maupun di luar negeri. Beliau juga aktif dalam keorganisasian, antara lain Ikatan Ahli Teknik Penyehatan Lingkungan Indonesia, Ikatan Alumni IPMI, Asosiasi Independen Surveyor Indonesia (AIS).

Sebagai putra salah seorang pendiri PT Asuransi Bintang Tbk. Bapak Idham (alm), sejak April 2008 hingga Juni 2016 beliau mendedikasikan diri untuk berkontribusi pada perusahaan sebagai Presiden Direktur yang mengutamakan Trust sebagai asset utama ini secara maksimal. Beliau juga di amanahkan untuk terus melestarikan nilai-nilai yang telah dirintis para pendiri PT Asuransi Bintang Tbk. Kemudian pada tahun 2016 hingga 2019 beliau menjabat sebagai Komisaris PT Asuransi Bintang Tbk.

Sesuai dengan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 19 Desember 2019, beliau diangkat sebagai Direktur Kepatuhan PT Asuransi Bintang Tbk.

An Indonesian citizen, born in Jakarta on December 28<sup>th</sup>, 1955. Domiciled in Jakarta. Earned his degree in Environmental Sanitation Engineering in 1983 and earned his MM – MBA degree from IPMI – Monash University in 1999. He started his career at PT Sucofindo (Persero) from 1984 until retirement in 2008 as President Director.

He attended various seminars, training, improvement programs, workshops, national and international conferences in Information Technology, Leadership, Management, Environment and so on. During his career, he has served in various work units and placement, local and abroad. Being very involved in organizational activities, he participates in the Association of Indonesian Environmental Sanitation Engineers, IPMI Alumni Association, and Independent Association of Surveyor Indonesia (AIS).

As a direct descendant of one of PT Asuransi Bintang Tbk founders, (the late) Mr. Idham, from April 2008 to June 2016 he dedicated himself to contribute to the Company by serving as President Director who prioritizes Trust as the core asset, optimally. He is also entrusted to continue preserving the values pioneered by the founders of PT Asuransi Bintang Tbk. Then, in 2016 –2019 he served as the Commissioner at PT Asuransi Bintang Tbk.

In accordance with the Extraordinary General Meeting of Shareholders resolution on December 19<sup>th</sup> 2019, he was appointed as Compliance Director of PT Asuransi Bintang Tbk.

**Pendidikan atau Seminar yang diikuti di tahun 2020:**

*Education or Seminars participated in 2020:*

- 1. Leading Through Adversity - Strategies for generating success** yang diselenggarakan oleh AAUI pada tanggal 21 Juli 2020 melalui Virtual seminar;  
*Leading Through Adversity - Strategies for Generating Success – Held by AAUI on July 21<sup>st</sup> 2020 through Virtual seminar;*
- 2. Internasional webinar excellent service in the new normal** yang diselenggarakan oleh AAMAI tanggal 29 Juli 2020 melalui webinar AAMAI;  
*International Webinar Excellent Service in the New Normal – Held by AAMAI on July 29<sup>th</sup>, 2020 through Virtual seminar;*
- 3. Covid/Communicable disease developments training market development and clause review** tanggal 3 Agustus 2020 diselenggarakan oleh AON.  
*Covid/Communicable Disease Developments Training Market Development and Clause Review on August 3<sup>rd</sup>, 2020 held by AON.*





# BIDANG

## KEGIATAN USAHA

### *Business Field*

PT Asuransi Bintang Tbk bergerak dalam penyediaan jasa asuransi umum, konvensional dan syariah. Produk-produk yang ditawarkan meliputi seluruh perlindungan atas kerugian atau kerusakan, kecelakaan diri, dan kesehatan.

PT Asuransi Bintang Tbk mempunyai 10 (Sepuluh) kantor cabang dan 14 (empat belas) kantor pemasaran, 1 (satu) kantor pemasaran Syariah dan 1 (satu) departemen Telemarketing yang tersebar di seluruh Indonesia. Kantor-kantor pemasaran ini didukung dengan tenaga-tenaga pemasaran profesional yang mengkhususkan diri pada setiap kondisi geografis, sehingga Perseroan dapat melayani kebutuhan pasar yang bersifat spesifik.

PT Asuransi Bintang Tbk senantiasa meningkatkan kualitas sumber daya manusia, budaya kerja profesional dan tata kelola perusahaan yang baik untuk meningkatkan pelayanan kepada nasabah sehingga perusahaan dapat terus tumbuh dan berkembang selama kurun waktu lebih dari enam dasawarsa.

Pada tanggal 14 Desember 2006, PT Asuransi Bintang Tbk pertama kalinya melaksanakan Penawaran Umum Terbatas (PUT) guna memperoleh tambahan modal dalam rangka meningkatkan kapasitas sehingga mampu menahan risiko lebih besar.

Pada tahun 2007, perusahaan memulai ekspansi usaha dengan memasuki bisnis asuransi berbasis Syariah dan *Administrative Service Only (ASO)*.

Pada tahun 2008, Perusahaan memasarkan produk-produk baru yang berfokus pada pasar ritel dan mikro dengan premi yang terjangkau dan volume bisnis yang besar. Dalam kurun waktu yang sama, Perusahaan juga melakukan penyeimbangan jalur distribusi sehingga penyebaran risiko terbagi secara merata.

Strategi tersebut terbukti memberikan peningkatan penjualan, memperbaiki keseimbangan portofolio bisnis yang berdampak pada hasil *underwriting* yang memuaskan. Perusahaan juga terus memperkokoh diri dengan tetap fokus pada kualitas pelayanan, peningkatan infrastruktur dan daya saing Perusahaan

Berikut adalah berbagai produk dan layanan yang dimiliki oleh PT. Asuransi Bintang Tbk. :

*PT Asuransi Bintang Tbk is engaged in the provision of general, conventional, and sharia insurance services. The products offered provide full protection for loss or damage, accident, and health.*

*PT Asuransi Bintang Tbk has 10 (ten) branch offices and 14 marketing offices, 1 (one) Sharia marketing offices, and 1 (one) Telemarketing Department spread throughout Indonesia. These marketing offices are supported by professional marketing staff who can truly specialize themselves according to each geographical condition. This eventually enables the Company to serve specified market needs.*

*PT Asuransi Bintang Tbk continues to improve the quality of its human resources, professional work culture, and good corporate governance to improve service to customers so that the company can continue to grow and develop over a period of more than six decades.*

*On December 14<sup>th</sup>, 2006, PT Asuransi Bintang Tbk held Limited Public Offering (PUT) for the first time in order to obtain additional capital to increase its capacity that will help the company withstand greater risks.*

*In 2007, the Company started to expand its business by entering the Sharia-based and Administrative Service Only (ASO) insurance business.*

*In 2008, the Company marketed new products focused on the retail and micro markets with affordable premium yet high volume. In the same period, the Company also managed to balance its distribution channels that allowed even risk distribution.*

*Such strategy is proven successful to bring increased sales, improve the balance of business portfolios that results in satisfying underwriting income. The company also continues to strengthen itself by continuously focusing on the quality of services, improvement of infrastructure and competitiveness of the Company.*

*The following are products and services provided by PT. Asuransi Bintang Tbk.:*

## **A. Lingkup Usaha Asuransi Konvensional**

### *Conventional Insurance Business Scope*

#### **A.1. Lini Usaha Asuransi Harta Benda**

##### *Property Insurance Line of Business*

Lini usaha asuransi harta benda menyediakan produk – produk asuransi untuk melindungi objek berupa bangunan berikut segala isi yang ada di dalamnya, antara lain: mesin, stok dan isi. Produk yang tersedia antara lain: Asuransi Kebakaran, Asuransi Segala Risiko Harta Benda, Asuransi Gempa Bumi, dll.

*Property insurance line of business provides insurance products to protect objects in the form of buildings and all contents inside the buildings, which are: machinery, stock and contents. Products available are: Fire Insurance, Property All Risk (PAR) Insurance, Earthquake Insurance, etc.*

<b>Produk Asuransi</b> <i>Insurance Product</i>	<b>Keterangan</b> <i>Description</i>
<b>Asuransi Kebakaran (PSAKI)</b> <i>Fire Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan rumah tinggal, kantor, pabrik, dan harta benda lainnya dari bahaya kebakaran, petir, ledakan, kejatuhan pesawat terbang, asap, gangguan usaha dan resiko lain yang dijamin polis.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of home, office, factory, and other properties against fire, lightning, explosion, impact of falling aircraft, smoke, business interruption and other risks covered by the policy.</i></p>
<b>Asuransi Segala Risiko Harta Benda</b> <i>Property All Risk Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan yang lebih luas dari Asuransi Kebakaran, yakni menjamin segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang dipertanggungkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis.</p> <p><i>This product provides wider coverage and protection than Fire Insurance, which covers all losses of insured properties that shall suffer any sudden, unforeseen, and accidental physical loss destruction or damage other than those specifically excluded in the policy. Furthermore, this policy also provides protection of business interruption caused by losses or physical damages covered in the policy.</i></p>
<b>Asuransi Gempa Bumi</b> <i>Earthquake Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan rumah tinggal, kantor, pabrik, dan harta benda lainnya dari bahaya gempa bumi, letusan gunung berapi, kebakaran dan ledakan yang mengikuti terjadinya gempa bumi dan atau letusan gunung berapi, tsunami, gangguan usaha dan resiko lain yang dijamin polis.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of home, office, factory, and other properties against earthquake, volcanic eruption, fire and explosion following earthquake and or volcanic eruption, tsunami, business interruption and other risk covered by the policy.</i></p>

## A.2. Lini Usaha Asuransi Kendaraan

### *Motor Vehicle Insurance Line of Business*

Lini usaha asuransi kendaraan menyediakan produk – produk asuransi untuk melindungi objek berupa kendaraan bermotor.

*Motor vehicle insurance line of business provides insurance products to protect objects in the form of motor vehicles.*

<b>Produk Asuransi</b> <i>Insurance Product</i>	<b>Keterangan</b> <i>Description</i>
<b>Asuransi Kendaraan Bermotor</b> <i>Motor Vehicle Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan ganti rugi terhadap kendaraan bermotor (mobil, truk, sepeda motor dan kendaraan bermotor lainnya) atas risiko kecelakaan, perbuatan jahat, pencurian, kebakaran, bencana alam, kerusakan dan huru-hara, terorisme dan sabotase, serta risiko–risiko lain yang dijamin polis.</p> <p><i>This product provides coverage and protection for motor vehicles (cars, truck, motorcycles or other motor vehicles) over the risk of accidents, villainies, theft, fire, natural disasters, riots, terrorism and sabotage and other risks covered by the policy.</i></p>

### A.3. Lini Usaha Asuransi Rekayasa

#### Engineering Insurance Line of Business

Lini usaha asuransi rekayasa menyediakan produk asuransi untuk perlindungan terhadap proyek-proyek konstruksi atau pemasangan (instalasi) mesin atau pengoperasian mesin ataupun peralatan elektronik. Produk-produknya, antara lain : Asuransi CAR, Asuransi EAR, Asuransi Machinery Breakdown, Asuransi EEI.

Engineering insurance line of business provides insurance products for protection of construction projects or the installation of machinery or the operation of machinery or electronic equipment. The insurance products are: CAR Insurance, EAR Insurance, Machinery Breakdown Insurance, EEI Insurance.

Produk Asuransi <i>Insurance Product</i>	Keterangan <i>Description</i>
Asuransi Segala Risiko Kontraktor <i>Contractor All Risk Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kepentingan kontraktor dalam suatu proyek yang meliputi pengerjaan proyek dan/atau peralatan-peralatan yang digunakan oleh kontraktor dari segala risiko kerugian atau kerusakan fisik yang terjadi secara tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Polis ini juga menjamin tanggung jawab hukum kontraktor yang timbul akibat pelaksanaan proyek.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of contractor's interest in a project including project work and or equipment used by the contractor from any sudden, unforeseen, and accidental physical loss destruction or damage other than those specifically excluded in the policy. This policy also covers contractor's legal liability arising from the implementation of the project.</i></p>
Asuransi Erection All Risk <i>Erection All Risk Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan mesin-mesin selama dalam proses pemasangan.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of machinery during the installation process.</i></p>
Asuransi Mesin <i>Machinery Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan pada mesin-mesin produksi dari risiko kerusakan yang disebabkan oleh faktor eksternal maupun internal selama dioperasikan.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of production machines from losses risk caused by external or internal factors during operation.</i></p>
Asuransi Electronic Equipment <i>Electronic Equipment Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas barang-barang elektronik.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of electronic equipment.</i></p>

### A.4. Lini Usaha Asuransi Pengangkutan

#### Marine Insurance Line of Business

Lini usaha asuransi pengangkutan menyediakan produk-produk untuk pengangkutan barang.

Marine insurance line of business provides products for marine cargo.

Produk Asuransi <i>Insurance Product</i>	Keterangan <i>Description</i>
Asuransi Pengangkutan Barang <i>Marine Cargo Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemilik barang atas risiko-risiko kerugian atau kerusakan selama proses pengiriman barang. Tersedia berbagai pilihan luas jaminan, yaitu ICC A, B dan C untuk pengiriman barang ekspor – impor melalui laut, atau Jaminan 1, 2 dan 3 untuk pengiriman antar pulau melalui laut. Tersedia juga perlindungan untuk pengiriman barang khusus seperti batubara, makan beku, kapas, dll.</p> <p><i>The product provides coverage and protection for cargo owner against losses, perils or damages during the transportation process. There are various coverage perils, which are ICC A, B, and C for cargo transportation export-import by the sea, or coverage 1, 2, and 3 for inter island transportation. There is also coverage for specific marine cargo such as coals, frozen foods, cottons, etc.</i></p>

## A.5. Lini Usaha Asuransi Aneka

### Miscellaneous Insurance Line of Business

Lini usaha asuransi aneka banyak menyediakan produk-produk kustomisasi untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan nasabah khusus, selain juga menyediakan produk-produk standar.

Miscellaneous insurance line of business provides various customized products to fulfill specific customer needs and also provides standard products.

<b>Produk Asuransi</b> <i>Insurance Product</i>	<b>Keterangan</b> <i>Description</i>
<b>Asuransi Kecelakaan Diri</b> <i>Personal Accident Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan untuk santunan meninggal dunia, cacat, perawatan rumah sakit akibat kecelakaan.</p> <p><i>This product provides coverage and protection for bodily injury, disability, or death of the insured caused by an accident.</i></p>
<b>Asuransi Kebongkaran</b> <i>Burglary Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan ganti rugi yang diakibatkan pencurian serta pembobolan secara paksa dan menggunakan kekerasan untuk melanggar masuk atau keluar dari gedung, atau setiap upaya untuk melakukannya.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of reimbursement for damages as a result of theft, burglary and violent trespassing, or any attempt thereof.</i></p>
<b>Asuransi Komprehensif Harta Benda Bergerak</b> <i>Moveable All Risk Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemilik barang-barang bergerak (<i>Moveable</i>) yang dipertanggungjawabkan dari segala risiko, antara lain: kebakaran, sambaran petir, terjatuh, dan lain-lain.</p> <p><i>This product provides coverage and protection to the owner of movable properties that are insured from all risks, such as fire, lightning strike, falling, etc.</i></p>
<b>Asuransi Kesehatan</b> <i>Health Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan untuk penggantian atas biaya pengobatan bila tertanggung menderita sakit atau kecelakaan.</p> <p><i>This product provides coverage and protection of reimbursement for medical expenses when the insured is suffering from illness or an accident.</i></p>
<b>Asuransi Surety Bond</b> <i>Surety Bond Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kewajiban pekerjaan kontraktor (<i>principal</i>) kepada pemilik proyek (<i>obligee/project owner</i>).</p> <p><i>This product provides coverage and protection for contractor's (principal) obligation to the project owner (obligee).</i></p>
<b>Asuransi Uang</b> <i>Money Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kehilangan, kerugian dan kerusakan terhadap uang tunai dan surat-surat berharga selama dalam proses penyimpanan, selama dalam pengawasan kasir dan petugas perusahaan, dan selama dalam proses pengangkutan dari satu tempat ke tempat lain.</p> <p><i>This product provides coverage and protection for loss, tort and damages of cash and securities during storage processing, under the supervision of cashier and company's officers, and during the process of transporting from one place to another.</i></p>
<b>Asuransi Kecelakaan Diri Pemegang Kartu Kredit</b> <i>Credit Card Holder Personal Accident Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan bagi Pemegang Kartu Kredit atas ketidakmampuan membayar tagihan kartu kredit yang diakibatkan Pemegang Kartu meninggal dunia akibat kecelakaan atau mengalami cacat total tetap maupun sementara akibat kecelakaan.</p> <p><i>This product provides coverage and protection for Credit Card holders against the inability to pay credit card bills caused by death of the card holders due to accidents or having permanent or temporary total disability due to accidents.</i></p>
<b>Asuransi Perjalanan</b> <i>Travel Insurance</i>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada Tertanggung dari risiko kematian akibat kecelakaan selama perjalanan maupun atas risiko ketidaknyamanan akibat dari penundaan/pembatalan penerbangan, kehilangan bagasi maupun kehilangan dokumen selama perjalanan berlangsung.</p> <p><i>This product provides coverage and protection to the Insured from the risk of death due to accidents during the trip as well as the risk of inconvenience due to flight delays/cancellations, lost luggage or lost documents during the trip.</i></p>

<p><b>Asuransi Proteksi Kartu E-Commerce</b> <i>E-Commerce Card Protection Insurance</i></p>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemegang kartu pembayaran (kartu kredit ataupun kartu debit) dari kerugian yang ditimbulkan oleh kejahatan <i>cyber</i>, misalnya <i>skimming, phishing, malware, spyware</i>, dll. saat pemegang kartu melakukan transaksi belanja online dan risiko kerugian biaya pengiriman kembali jika terjadi dispute antara pemegang kartu pembayaran dengan merchant.</p> <p><i>This product provides coverage and protection to payment card holders (credit cards or debit cards) from losses caused by cyber-crime, such as skimming, phishing, malware, spyware, etc. when the card holder conducts online shopping transactions and the risks from losses of return shipping costs if there is a dispute between the payment card holder and the merchant.</i></p>
<p><b>Asuransi Tagihan Tidak Sah</b> <i>Fraudulent Charges Insurance</i></p>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan bagi nasabah pemegang kartu kredit dari suatu bank tertentu dari risiko munculnya tagihan tidak sah sebagai akibat dari hilangnya kartu kredit.</p> <p><i>This product provides coverage and protection to credit card holders from a particular bank against the risk of fraudulent charges as a result from the loss of the credit card.</i></p>
<p><b>Asuransi Multi Proteksi</b> <i>Multi Proteksi Insurance</i></p>	<p>Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada Tertanggung berupa Santunan Kematian sebesar Uang Pertanggungan, jika selama periode polis Tertanggung meninggal dunia atau hilang atau mengalami cacat tetap total yang disebabkan secara langsung oleh suatu kecelakaan yang dijamin oleh Polis. Produk ini juga memberikan perlindungan dan jaminan penggantian biaya rawat inap sebesar persentase tertentu dari Uang Pertanggungan, apabila Tertanggung menjalani rawat inap baik akibat sakit maupun kecelakaan sesuai syarat dan ketentuan Polis.</p> <p><i>This product provides coverage and protection to insured in the form of death compensation as much as sum insured, if during the policy period the insured dies or lost or having total permanent disability directly caused by accident that guaranteed in the policy. This product also provides coverage and protection of reimbursement of inpatient fees by a certain percentage of the sum insured, if the insured undergoes hospitalization either due to illness or accident in accordance with terms and condition of the policy.</i></p>

## B. Lingkup Unit Usaha Syariah

### *Unit Sharia Business Scope*

Produk asuransi syariah yang tersedia, meliputi produk-produk asuransi harta benda, asuransi kendaraan bermotor, asuransi rekayasa, asuransi pengangkutan, asuransi uang, asuransi salam safar (umroh), dan lain lain, yang diselenggarakan berdasarkan prinsip-prinsip syariah.

*The sharia insurance products available are property insurance products, motor vehicle insurance products, engineering insurance, marine insurance, money insurance, salam safar (Umroh) insurance, and others based on principles of sharia.*

## C. Lingkup Usaha Administrative Service Only

### *Administrative Service Only/ASO Business Scope*

Layanan *Administrative Service Only* (ASO) yang dimiliki oleh PT Asuransi Bintang Tbk., adalah pengelolaan (administratif) fasilitas biaya kesehatan perusahaan untuk para karyawannya baik untuk lingkup usaha konvensional maupun lingkup unit usaha syariah.

*Administrative Service Only (ASO) services owned by PT Asuransi Bintang Tbk., is the management (administrative) facility of the company's health cost for its employee both for the conventional or sharia unit business scope.*



# SUMBER DAYA MANUSIA

*Human Resources*



Dalam menghadapi persaingan yang ketat di era globalisasi seperti saat ini, perusahaan harus mempertahankan aset-aset yang dimilikinya agar mampu menghadapi persaingan itu. Salah satu aset yang tak luput menjadi perhatian adalah sumber daya manusia dalam sebuah perusahaan. Perusahaan menyadari Sumber Daya Manusia adalah hal penting dalam mencapai Visi dan Misi Perusahaan. Sehingga Perusahaan selalu berusaha melakukan perekrutan, pengelolaan dan pengembangan Pegawai yang berkualitas dan memiliki potensi terbaik untuk bersinergi dalam pencapaian tujuan dari Perusahaan.

Tahun 2020, Perusahaan memiliki komposisi pegawai sejumlah 29% pada level Manajerial sampai Direksi dan level *Staff* sejumlah 71% dari total Pegawai. Jumlah pegawai mengalami penurunan sebesar 17%. Komposisi ini akan terus dipertahankan dan dikembangkan dari aspek *skill* dan *knowledge* untuk dapat mengakomodir kebutuhan Perusahaan dalam mencapai target kerja dan tujuannya.

## **Pemenuhan Kebutuhan Pegawai / Fulfillment of the Needs of Employees**

Selama tahun 2020 sejumlah 65 pegawai baru bergabung dengan Perusahaan, baik untuk penggantian pegawai ataupun pemenuhan kebutuhan pengembangan bisnis. Pemenuhan Pegawai dilakukan dengan cara pencarian dari kandidat internal dan eksternal, melalui tahapan seleksi berdasarkan kompetensi teknis dan kompetensi manajerial. Pilihan untuk melakukan rekrutmen internal menjadi prioritas sebelum mencari kandidat eksternal, untuk memberikan kesempatan bagi pegawai dalam mengembangkan kompetensi diri.

## **Peningkatan Karir dan Keahlian / Career and Expertise Improvement**

Perusahaan dalam mengembangkan potensi dari masing-masing Pegawai menggunakan metode kompetensi yang sudah disaring dari proses awal rekrutmen. Sehingga dalam pengembangan Pegawai, semua berdasarkan kompetensi jabatan yang harus dimiliki Pegawai. Walaupun dalam kondisi pandemik *Covid-19* yang melanda namun perusahaan memiliki keyakinan bahwa pencapaian sasaran dan peningkatan kinerja merupakan tanggung jawab bersama antara Pegawai dan atasannya. Selain itu komitmen untuk pengembangan Pegawai merupakan satu-satunya cara yang efektif agar Pegawai dan perusahaan dapat tumbuh dan berkembang bersama. Namun demikian program pelatihan dijalankan tidak sama dengan tahun-tahun sebelumnya, terdapat perubahan metode pelatihan dari metode Tatap Muka menjadi Metode *Online* akibat dari kondisi pandemik saat ini yang tidak memungkinkan untuk dilakukannya Pelatihan dengan Metode Tatap Muka.

Selama tahun 2020, Perseroan telah melaksanakan program pengembangan dan pelatihan sebanyak 6.904 jam dari 147 kali pelaksanaan training dengan jumlah peserta sebanyak 1187 peserta.

Program pengembangan Sumber Daya Manusia tersebut meliputi:

- Pelatihan atau pendidikan yang diselenggarakan di dalam lingkungan perusahaan, baik yang dikelola oleh perusahaan sendiri (*internal training*) dengan tenaga pengajar atau instruktornya adalah pegawai perusahaan yang ditunjuk dan mampu serta memiliki kompetensi di bidangnya, maupun bekerja sama dengan perusahaan pelatihan atau lembaga pendidikan dari luar perusahaan (*in house training*).
- Pelatihan atau pendidikan yang diselenggarakan di luar perusahaan (*external training*) sesuai dengan tingkat kebutuhan perusahaan. Pelatihan ini dilakukan dengan menyertakan para pegawai dalam seminar, pelatihan, atau pendidikan yang diselenggarakan oleh lembaga atau instansi baik dalam negeri maupun luar negeri.

*Dealing with tough competition in the globalization era nowadays, companies must maintain their assets in order to be able to successfully face the competition. One of the most important assets in a company is human resources. The Company realizes that Human Resources plays a significant role in achieving the Company's Vision and Mission. Therefore, the Company always strives to conduct recruitment, management, and development of high-quality employees having the best potential to work together towards the achievement of the Company's goals.*

*In 2020, the Company's employee composition consisted of 29% at Managerial to Directors levels and 71% at Staff level of total Employees. The number of employees decreased by 17%. This composition will be continuously maintained and developed in terms of skills and knowledge in order to be able to accommodate the needs of the Company in achieving work targets and goals.*

*During 2020, a total of 65 new recruits joined the Company, both for the purposes of employee replacements or to fulfill the need of business development. Employee recruitment is conducted by candidate search, internally and externally, through selection stages based on technical and managerial competencies. The choice of internal recruitment is prioritized before searching external candidates to allow opportunities for employees to develop their self-competencies.*

*In order to develop the potential of each Employee, the Company uses the competency method that has been filtered since the initial recruitment process. Thus, in the employees' development, all aspects are based on job competencies that must be possessed by Employees. Although in the Covid-19 pandemic condition that recently struck, the Company believes that achieving goals and improving performance is a shared responsibility between Employees and their superiors. In addition, commitment to employee development is the only effective way for both Employees and the Company to grow and develop together. However, the training program being run is not similar with the previous years, there is a change in methods from Face to Face into Online Method as a result of the current pandemic condition that hardly allows a Training with Face-to-Face Method.*

*During 2020, the Company held 6,904 hours out of 147 training and development programs implemented with a total participant of 1187.*

*Human Resources development program includes:*

- *Training or education held within the company's environment, whether managed by the company itself (internal training) where the instructors are the Company's employees who are appointed and capable and have competency in their fields, or by partnership with external training or educational institutions (in house training). In 2019, the Company held leadership training through Adventure Training in order to improve leadership skills of managerial level employees.*
- *Training or education held outside the Company (external training) is in accordance with the level of the Company's needs. This training is carried out by sending employees to seminars, training, or educations organized by institutions or agencies both domestic and abroad.*

- Membuat program pengembangan atau pendidikan khusus, baik bagi para pegawai ataupun mahasiswa yang memiliki talenta guna mengikuti program kaderisasi di bidang asuransi dalam bentuk magang dan atau pemberian beasiswa.
- Mendukung dan membiayai pegawai untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan guna memperoleh sertifikasi di bidang keasuransian, seperti; AAIK, AAAIK, FSAI, WMI.
- *Creating a development program or special education, both for talented employees and students to take part in the regeneration program in the insurance field in the form of internship and/or scholarships.*
- *Supporting and financing employees to attend education and training in order to obtain certification in the insurance field, such as; AAIK, AAAIK, AAAIJ, AAK, AIIS, FSAI, WMI.*

Dari aspek pengembangan tenaga ahli asuransi, PT Asuransi Bintang Tbk pada tahun 2020 mempunyai 18 orang tenaga ahli, sebanyak 4 orang tenaga ahli sertifikat AAIK (Ahli Asuransi Indonesia Kerugian), 11 orang tenaga ahli sertifikat AAAIK (Ajun Ahli Asuransi Indonesia Kerugian), 1 orang tenaga ahli sertifikat FSAI (Fellowship of the Society of Actuaries of Indonesia), 1 orang tenaga ahli dengan sertifikat WMI (Wakil Manajer Investasi), 1 orang tenaga ahli dengan sertifikat Internal Auditor.

*In terms of development of insurance experts, in 2020, PT Asuransi Bintang Tbk has 18 experts, consisting of 4 experts certified as AAIK (Ahli Asuransi Indonesia Kerugian or Indonesian General Insurance Expert), 11 experts certified as AAAIK (Ajun Ahli Asuransi Indonesia Kerugian or Associate of Indonesian General Insurance Expert), 1 expert certified with FSAI (Fellowship of the Society of Actuaries of Indonesia), 1 expert with WMI (Investment Manager Representative) certificate, 1 expert with Internal Auditor certificate.*

Selama tahun 2020, terdapat 441 Pegawai yang terdiri dari Pegawai Tetap, Pegawai Tidak Tetap (Kontrak) dan pegawai *Outsourcing*. Adapun tingkat pendidikan Pegawai Perusahaan bergelar S3 sebanyak 1 orang, S2 sebanyak 13 orang, S1 sebanyak 293 orang dan D3 sebanyak 70 orang, sisanya di jenjang D2, D1 dan SMA. Dengan usia pegawai aktif paling banyak di rentang usia 20 – 40 tahun sebanyak 311 pegawai.

*During 2020, there were 441 employees consisting of Permanent Employees, Non-Permanent Employees (Contract based), and Outsourcing Employees. Based on education level, there were 1 people with Doctoral degree, 13 people with Master's degree and 70 people with D3 and the remaining held D2, D1 and High School diploma. In terms of active employees, the total number reached 311 employees and were mostly in the age range of 20-40 years.*

### Komposisi Karyawan PT Asuransi Bintang Tbk Periode 2020 dan 2019

*Employee Composition of PT Asuransi Bintang Tbk Period 2020 and 2019*

Komposisi karyawan berdasarkan Tingkat/Level Golongan:

*Employee Composition Based on Group Level:*

Tingkat Golongan Level <i>Group Level</i>	2020	2019
Golongan I & II : Staff & Senior Staff Level I & II <i>Group I &amp; II : Staff &amp; Senior Staff Level I &amp; II</i>	327	373
Golongan III : Asst Mgr Level III <i>Group III : Assistant Manager Level III</i>	25	32
Golongan IV : Manager Level IV <i>Group IV : Manager Level IV</i>	50	41
Golongan V : Asst Vice President Level V <i>Group V : Assistant Vice President Level V</i>	25	20
Golongan VI : Vice President Level VI <i>Group VI : Vice President Level VI</i>	10	11
Golongan VII : Senior VP & BOD Level VII <i>Group VII : Senior Vice President &amp; Director Level VII</i>	4	4
<b>TOTAL :</b>	<b>441</b>	<b>481</b>

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Employee Composition Based on Education Level

Pendidikan <i>Education</i>	2020	2019
S3 / Doctor	1	0
S2 / Master	13	14
S1 / Bachelor	293	304
D3 Sederajat / Diploma 3 and Equal	70	74
D2 Sederajat / Diploma 2 and Equal	0	0
SMU Sederajat / High School and Equal	64	88
<b>TOTAL :</b>	<b>441</b>	<b>481</b>

### Komposisi Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Composition based on Employment Status

Pendidikan <i>Education</i>	2020	2019
Organik / Organic	269	268
Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT) / Contract	128	137
Outsourcing	44	76
<b>TOTAL :</b>	<b>441</b>	<b>481</b>

### Realisasi biaya pengembangan kompetensi Karyawan

Realization of Employee Competency Development Cost

Tahun <i>Year</i>	Biaya <i>Cost</i>
2020	Rp. 417,466,572
2019	Rp. 956,484,378

# PEMEGANG SAHAM

## Shareholders

Dalam menjalankan tugasnya sebagai Pemegang Saham, Pemegang Saham atau yang setara pada Perusahaan melalui RUPS berupaya untuk memastikan Perusahaan dijalankan berdasarkan praktik usaha yang sehat, mendahulukan pemenuhan kewajiban yang terkait dengan kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.

*In performing its duties as Shareholders, the Shareholders, or any organ equivalent thereto in the Company through a GMS, endeavor to ensure that the Company is managed in accordance with healthy business practices, prioritizing the fulfillment of obligations related to the interests of policyholders, insureds, participants and/or the beneficiaries.*

### Kriteria Pemegang Saham

#### Criteria Of Shareholders

1. Tidak terlibat sebagai pihak yang dilarang menjadi pemegang saham di bidang jasa keuangan dan atau pengurus Perusahaan dibidang jasa keuangan;
1. *Not involved as a party prohibited from becoming a shareholder and/or the management of the Company in the financial services field;*
2. Tidak pernah melanggar komitmen yang telah disepakati dengan OJK;
2. *Never violate any commitments that has been agreed with OJK;*
3. Tidak sedang dalam pengenaan sanksi dari OJK;
3. *Not being imposed by sanctions from OJK;*
4. Tidak tercatat dalam daftar kredit macet;
4. *Not recorded in bad credit list;*
5. Memiliki sumber dana yang tidak berasal dari tindak pidana kejahatan;
5. *Have a source of funds that does not originate from criminal acts;*
6. Memiliki komitmen terhadap pengembangan operasional Perusahaan;
6. *Committed to the Company's operational development;*
7. Memiliki komitmen untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan;
7. *Committed to comply with the provisions of legislation;*
8. Memiliki reputasi yang baik.
8. *Have a good reputation;*

Pemegang Saham PT Asuransi Bintang Tbk dinilai telah mematuhi kriteria-kriteria seperti yang telah dicantumkan dalam hal tersebut diatas dan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

*PT Asuransi Bintang Tbk shareholders are considered as having complied with the criteria as set forth above and in accordance with the applicable regulations.*

### Larangan Bagi Pemegang Saham

#### Prohibition For Shareholders

1. Pemegang Saham dilarang untuk mencampuri kegiatan operasional Perusahaan yang menjadi tanggung jawab Direksi sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan dan ketentuan peraturan perundang-undangan, kecuali dalam rangka melaksanakan hak dan kewajiban selaku RUPS;
1. *Shareholders are prohibited from interfering with the operations of the Company which is the responsibility of the Board of Directors in accordance with the provisions of the Company's articles of association and the provisions of laws and regulations, unless in the implementation of rights and obligations as GMS.*
2. Pemegang Saham yang menjabat pada Perusahaan Perasuransian yang sama wajib mendahulukan kepentingan Perusahaan dan Pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat dari kepentingannya sebagai Pemegang Saham
2. *Shareholders holding a position in the same Insurance Company shall prioritize the interests of the Company and the policyholders, the insureds, the participants, and/or the beneficiaries from their interest as the shareholders.*

Sepanjang tahun 2020, seluruh Pemegang Saham yang terdaftar di Perusahaan tidak ada catatan pelanggaran yang dilakukan dan tetap mematuhi ketentuan yang berlaku.

*Throughout the year 2020, all shareholders registered in the Company have no violation record and remain in compliance with the prevailing regulations*

# INFORMASI PEMEGANG SAHAM

## Shareholders Information

Berikut adalah kepemilikan saham oleh Pemegang Saham yang memiliki saham 5% atau lebih, Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris dan oleh Masyarakat yang memiliki saham kurang dari 5% :

The following is share ownership by Shareholders who have 5% of shares or more, Members of Board of Directors and Member of the Board of Commissioners and Public that have shares of less than 5% :

### Pemegang Saham Yang Memiliki 5% Atau Lebih Saham Yang Telah Ditempatkan Dan Disetor

The Shareholders Who Have 5% or More of The Issued and Paid Up Shares

#### Periode 1 Januari 2020- 31 Desember 2020

Period of January 1<sup>st</sup>, 2020 – December 31<sup>st</sup>, 2020

NO	Nama Name	Alamat Address	Jumlah Saham Number of Shares	Persen Saham Percentage of Shares
1.	PT SRIHANA UTAMA	Plaza Asia Lt.10 JI Jend Sudirman Kav 59, Jakarta	123,522,776	35.46%
2.	PT NGRUMAT BONDO UTOMO	Samudera indonesia BLD Lt. 7 JI. Letjen. S. Parman kav. 35 Palmerah, Jakarta Barat 11480	87,302,164	25.06%
3.	PT WARISAN KASIH BUNDA	Gedung Bank Mandiri Lantai 2/206 JI. Tanjung Karang No. 3-4A, Kebon Melati, Tanah Abang	75,435,688	21.65%

NO	Nama Name	Jumlah Saham Number of Shares	Persen Saham Percentage of Shares
1.	Masyarakat / Public	62,122,844	17.83%
2.	Saham Treasury / Treasury Shares	-	0.00%

### Kepemilikan Saham Oleh Direksi/Komisaris

Share Ownership by Board of Directors / Board of Commissioners

NO	Nama Name	Alamat Address	Jumlah Saham Number of Shares	Persen Saham Percentage of Shares
1.	Hastanto Sri Margi Widodo Presiden Direktur / President Director	Permata Puri Blok A-3 No 3 RT 001/ RW 009	1,163,000	0.33%
2.	Zafar Dinesh Idham Direktur / Director	JI Wijaya II/44 RT 004/RW 003	1,050,000	0.30%
3.	Reniwati Darmakusumah Direktur / Director	JI Cempaka I No 20 RT 004/RW 011	658,000	0.19%



## Jumlah Pemegang Saham Kepemilikan Berdasarkan Klasifikasi

*Number of Shareholders Based on Classification of Ownership*

Per tahun 2020, PT Asuransi Bintang Tbk melakukan pembagian kepemilikan saham berdasarkan klasifikasi sebagai berikut:

*As of 2020, PT Asuransi Bintang Tbk divided share ownership based on the following classification:*

- a. Kepemilikan institusi lokal / *Local Institution ownership*
- b. Kepemilikan institusi asing / *Foreign Institution ownership*
- c. Kepemilikan individual lokal / *Local Individual ownership*
- d. Kepemilikan individual asing / *Foreign Individual ownership*

## Jumlah Pemegang Saham & Persentase Kepemilikan Per Tahun Buku 2020

*Number of Shareholders & Percentage of Ownership Per Financial Year 2020*

NO	Status Investor <i>Investor Status</i>	Jumlah Pemegang Saham <i>Number of Shareholders</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	%
1.	Kepemilikan institusi lokal <i>Local Institution ownership</i>	25	315,295,742	90.5%
2.	Kepemilikan institusi asing <i>Foreign Institution ownership</i>	5	6,476,728	1.86%
3.	Kepemilikan individual lokal <i>Local Individual ownership</i>	498	26,044,430	7.48%
4.	Kepemilikan individual asing <i>Foreign Individual ownership</i>	9	569,572	0.16%
	Total	537	348,386,472	100%



# ENTITAS ANAK

## Subsidiary

PT Asuransi Bintang Tbk mempunyai 1 (satu) anak Perusahaan atau Entitas anak yaitu PT Bintang Graha Loka yang beralamat sama dengan Kantor Pusat. Anak Perusahaan yang 99,83% sahamnya dimiliki oleh PT Asuransi Bintang Tbk ini bergerak dalam bidang:

1. Reparasi Mobil
2. Aktivitas Perparkiran di Luar Badan Jalan (*Off Street Parking*)
3. *Real Estate* Yang Dimiliki Sendiri atau Disewa
4. Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk dan Sejenisnya
5. Aktivitas Keamanan Swasta

PT Asuransi Bintang Tbk has 1 (one) subsidiary, namely PT Bintang Graha Loka, which has similar address with that of the Head Office. This subsidiary whose 99.83% of its shares is owned by PT Asuransi Bintang Tbk is engaged in the following business fields:

1. Car Repair
2. Off-street Parking
3. Private Owned or Leased Real Estate
4. Rental Activities and Operating Lease for Cars, Buses, Trucks and the like
5. Private Security Activities

## Transaksi Material

### Material Transaction

Selama tahun 2020, PT Asuransi Bintang Tbk tidak mempunyai transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi.

During 2020, PT Asuransi Bintang Tbk had no material transaction containing conflict of interest and/or affiliated transactions.

## KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

### SHARE-LISTING CHRONOLOGY

NO	Tanggal Pencatatan <i>Listing Date</i>	Tindakan Korporasi <i>Corporate Action</i>	Perubahan Jumlah Saham <i>Changes in Number of Shares</i>	Total Saham <i>Total Shares</i>
1.	29 November 1989 <i>November 29<sup>th</sup>, 1989</i>	Penawaran Umum <i>Public Offering</i>	-	4.600.000
2.	13 Oktober 1997 <i>October 13<sup>th</sup>, 1997</i>	Stock Split dan pembagian saham bonus dari Agio Saham, 2 nominal Rp1000 memperoleh 6 saham nominal Rp500. <i>Stock Split and bonus shares payout from share premium, 2 shares of Rp1000 nominal earned 6 shares with nominal value of Rp500 per share.</i>	18.400.000	23.000.000
3.	1 November 2000 <i>November 1<sup>st</sup>, 2000</i>	Pembagian saham Bonus dari selisih Penilaian Kembali Aktiva Tetap, 2 saham memperoleh 5 saham. <i>Bonus shares payout from difference of Fixed Asset Re-evaluation, 2 shares earned 5 shares.</i>	57.499.994	80.499.994
4.	22 September 2006 <i>September 22<sup>nd</sup>, 2006</i>	Pembagian saham Bonus dari sisal aba yang ditahan <i>Bonus share payout from the remaining of retained earnings</i>	61.075.668	141.575.662
5.	14 Desember 2006 <i>December 14<sup>th</sup>, 2006</i>	Penawaran Umum terbatas I <i>Right Issue I</i>	32.617.574	174.193.236
6.	29 Juli 2016 <i>July 29<sup>th</sup>, 2000</i>	Stock split dengan Rasio 1:2 yang semula Rp500 per saham menjadi Rp250 per saham. <i>Stock split at Ratio 1:2, from initially worth Rp500 per share to Rp250 per share.</i>	174.193.236	348.386.472

**Akuntan Publik - Public Accountant :**

**KAP Mirawati Sensi Idris**

Intiland Tower Lantai 7

Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220

Sesuai dengan hasil keputusan RUPST 2020, telah menetapkan KAP Mirawati Sensi Idris sebagai Auditor Eksternal yang akan melakukan pemeriksaan audit di PT Asuransi Bintang Tbk. Sebagaimana yang tercantum dalam Perjanjian dengan KAP, biaya yang diberikan kepada KAP adalah sebesar **Rp. 255.750.000** dengan periode KAP sampai dengan pembuatan laporan yang telah Audited telah berakhir.

*In accordance with the AGMS resolutions 2020, Public Accountant Mirawati Sensi Idris was appointed as an External Auditor who will conduct audit at PT Asuransi Bintang Tbk. As stated in the Agreement with the Public Accounting Firm, the fee for the Public Accounting Firm amounted to **IDR. 255.750.000** with the assignment period of up until the completion of audited report.*

1

**Notaris - Notary :**

**Ny. Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH**

Notaris dan PPAT / Notary and Land Deed Officer

Jl. Panglima Polim V/11 Kebayoran Baru, Jakarta Selatan

PT Asuransi Bintang Tbk menunjuk Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH sebagai Notaris yang akan mendukung pembuatan akta terkait RUPS serta untuk keperluan konsultasi yang berhubungan dengan Perusahaan dengan periode kerjasama berakhir bila salah satu mengakhiri perjanjian tersebut. Selama tahun 2020, Perseroan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan biaya yang dikeluarkan untuk keperluan ini adalah sebesar **Rp. 13.750.000-**

*PT Asuransi Bintang Tbk appointed Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, SH as the Notary who will assist the issuance of deeds related to the GMS and provide consultancy on issues related to the Company with the cooperation shall end when either party there to terminates the agreement. During in 2020, The Company has held the Annual General Meeting of Shareholders amounted to **IDR 13.750.000-***

2

**Biro Administrasi Efek - Share Registrar :**

**PT. Bima Registra**

Jl Prof. DR.Satrio RT.7/ RW.2

Kuningan Tim., Setiabudi Jakarta Selatan, 12950

Sebagai Biro Administrasi Efek, PT Bima Registra bertanggung jawab untuk melakukan Pemeliharaan daftar pemegang saham, membantu dalam rangka persiapan penyelenggaraan RUPS serta membantu dan memberikan informasi terkait dengan penyelenggaraan aksi korporasi lainnya. Biaya yang dikeluarkan untuk keperluan ini adalah sebesar **Rp. 27.500.000** dengan periode kerjasama berakhir bila salah satu mengakhiri perjanjian tersebut

*As a Share Registrar, PT Bima Registra is responsible to maintain the register of shareholders, assisting in the preparation of the GMS, as well as assisting and providing information related to the implementation of other corporate actions. The fee for this purpose is **IDR., 27.500.000** and the cooperation shall end when either party thereto terminates the agreement.*

3

**LEMBAGA DAN/  
ATAU PROFESI  
PENUNJANG  
PASAR  
MODAL**

*Supporting Institutions*



# KERJASAMA REASURANSI

## Reinsurance Partnership

Dukungan reasuransi merupakan satu faktor sangat penting bagi perusahaan asuransi dalam menyediakan jaminan proteksi yang dapat diandalkan oleh para nasabahnya. Oleh karena itu, PT Asuransi Bintang Tbk selalu memilih reasuradur yang memiliki peringkat kekuatan finansial sangat baik serta memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.05/2015 tentang Retensi Sendiri dan Dukungan Reasuransi Dalam Negeri yang telah diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 19/POJK.05/2019.

PT Asuransi Bintang Tbk memiliki program reasuransi otomatis dalam bentuk *treaty proporsional* dan *non-proporsional* untuk bisnis konvensional maupun syariah, dengan panel reasuradur Sebagai berikut:

*Reinsurance support is vital to insurance companies in providing protection guarantee that can be relied on by their customers. Therefore, PT Asuransi Bintang Tbk always chooses reinsurers with excellent financial strength rating that also fulfills the provisions of the Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.05/2015 concerning Own Retention and Domestic Reinsurance Support which has been amended by Financial Services Authority Regulation Number 19/POJK.05/2019.*

*PT Asuransi Bintang Tbk has an automatic reinsurance program in the form of a proportional and non-proportional treaty for conventional and sharia businesses, with a reinsurer panel as follows:*

### Property & Engineering Proportional Treaty

Reinsurers	Rating	Country	Share
<b>OVERSEAS REINSURERS</b>			
Swiss Re	AA- (S&P)	Singapore	20%
Hannover Re	AA- (S&P)	Malaysia	20%
<b>LOCAL REINSURERS</b>			
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	30%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	17.5%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	7.5%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings); idA+(Pefindo)	Indonesia	5%

### Whole Account Non Proportional Treaty

Reinsurers	Rating	Country	Share
<b>OVERSEAS REINSURERS</b>			
Swiss Re	AA- (S&P)	Singapore	20%
Hannover Re	AA- (S&P)	Malaysia	10%
<b>LOCAL REINSURERS</b>			
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	40%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	17.5%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	5%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings); idA+(Pefindo)	Indonesia	7.5%

### Terrorism and Sabotage Proportional Treaty

Reinsurers	Rating	Country	Share
<b>OVERSEAS REINSURERS</b>			
Hannover Re	AA- (S&P)	Malaysia	50%
Chaucer, Lloyds	A+ (S&P)	Singapore	20%
<b>LOCAL REINSURERS</b>			
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	10%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	12.5%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	7.5%

### Terrorism and Sabotage Excess of Loss

Reinsurers	Rating	Country	Share
<b>OVERSEAS REINSURERS</b>			
Hannover Re	AA- (S&P)	Malaysia	50%
Chaucer, Lloyds	A+ (S&P)	Singapore	15%
<b>LOCAL REINSURERS</b>			
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	20%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	7.5%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	7.5%

### Miscellaneous Accident and Motor Vehicle Non Proportional Treaty

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	65%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	10%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	20%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	5%

### Marine Cargo Proportional Treaty

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	50%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	15%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	25%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	10%

### Marine Hull Quota Share & Surplus

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	50%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	10%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	20%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	20%

### Marine Hull Excess of Loss

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	AA(idn) (Fitch Ratings); idAA (Pefindo)	Indonesia	40%
PT Tugu Reasuransi Indonesia	A+(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	10%
PT Reasuransi Nasional Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	30%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	20%

### Whole Account Proportional & Whole Account Excess of Loss Treaty (Syariah)

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Syariah Indonesia	idA+ (Pefindo)	Indonesia	55%
PT Reasuransi Nasional Indonesia - Unit Syariah	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	30%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia - Unit Syariah	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	15%

### Health & Medical Proportional Treaty (Syariah)

Reinsurers	Rating	Country	Share
PT Reasuransi Syariah Indonesia	idA+ (Pefindo)	Indonesia	55%
PT Reasuransi Nasional Indonesia - Unit Syariah	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	30%
PT Maskapai Reasuransi Indonesia - Unit Syariah	AA-(idn) (Fitch Ratings)	Indonesia	15%

# PENGHARGAAN

Awards



## Insurance Award 2018

Media Asuransi *Best General Insurance 2018*  
Kategori Ekuitas Rp150 Miliar – Rp250 Miliar

*Media Asuransi Best General Insurance 2018 in the  
Category of Equity of IDR 150 Billion - IDR 250 Billion.*

## Insurance Award 2019 Info Bank

Peringkat III, Asuransi Umum Konvensional  
Premi Bruto 250 Miliar – Rp500 Miliar  
*Rank III, Conventional General insurance with  
Gross Premium of 250 Billion – IDR. 500 Billion*





## Business News Indonesia, Digital Marketing & Human Capital Awards 2020

Berhasil meraih Penghargaan sebagai *The Best Overall for Corporate in Digital Marketing & Human Capital 2020 (Insurance Services)*.

*Successfully achieved The Best Overall for Corporate in Digital Marketing & Human Capital 2020 (Insurance Services).*

## Insurance Award 2020

Peringkat III, Asuransi Umum Konvensional  
 Premi Bruto 250 Miliar – Rp500 Miliar  
*Rank III, Conventional General insurance with  
 Gross Premium of 250 Billion – IDR. 500 Billion*



The background of the entire page is a repeating pattern of intricate, light blue mandala designs on a darker blue background. The mandalas are symmetrical and feature a variety of geometric and organic shapes, including circles, triangles, and floral motifs.

# **ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN**

*Management Review & Analysis*

# 04



# TEKNOLOGI INFORMASI & PENGELOLAAN KEBIJAKAN KEAMANAN

*Information Technology And Management Of Security Policy*



Pandemi Covid-19 telah menimbulkan ekonomi *shock*, yang telah mempengaruhi ekonomi secara perorangan, rumah tangga, perusahaan dan negara dengan skala cakupan lokal, nasional bahkan global. Covid-19 juga memberikan perubahan besar kepada perilaku para stakeholder yang menjadikan *Cleanliness, Healthiness, Safety, Environment (CHSE)* menjadi prioritas dan preferensi utama dalam menjalankan aktifitas bisnis yang mana hal tersebut mendorong Perseroan untuk menggunakan seluruh sumber daya yang ada guna memastikan proses bisnis yang *Hygiene, Low-Touch, Less-Crowd* dan *Low-Mobility*.

Perseroan meyakini bahwa "Transformasi" merupakan kata kunci yang akan memberikan keunggulan dalam kompetisi bisnis di era "New World" yang akan datang. "Transformasi" Perseroan dalam meningkatkan daya komputasi, kapasitas infrastruktur dan penerapan inisiatif digital yang telah dilakukan selama beberapa tahun terakhir, telah memberikan dampak positif terhadap kesiapan Perseroan dalam menghadapi tantangan bisnis di era pandemi covid-19 saat ini.

Salah satu wujud kesiapan Perseroan dalam menghadapi tantangan bisnis selama era pandemi Covid-19 ini tercermin dalam penerapan model kerja "Working from Home" secara permanent yang dilakukan Perseroan sejak awal pandemi covid-19 tanpa adanya penurunan kualitas layanan kepada para mitra dan pelanggan. Selain dari itu, selama tahun 2020 Perseroan juga telah melakukan penerapan berbagai macam produk digital yang diantaranya:

- Implementasi *Mobile Attendance* secara nasional, merupakan aplikasi terpadu yang digunakan oleh seluruh karyawan Perseroan dalam melakukan absensi kehadiran.
- Penerapan *Measurement System*, aplikasi berbasis web yang digunakan untuk memantau pencapaian KPI individu dan team secara online.
- Implementasi *Online Collection System*, merupakan sistem penagihan yang terintegrasi dengan sistem komunikasi digital yang dapat mencatat dan merekam seluruh aktifitas penagihan secara realtime meskipun tenaga penagihan melakukan pekerjaannya dari rumah.
- Implementasi *E-Sign Generator*, menjawab perubahan perilaku bisnis yang menuntut *Low-Touch* dan *Low-Mobility*, Perseroan telah meluncurkan aplikasi khusus yang digunakan untuk penerbitan tanda-tangan elektronik dalam bentuk *QRCode* bagi polis-polis koasuransi khususnya dalam hal Perseroan sebagai member.
- Implementasi *Digital Complaint Management System*, merupakan aplikasi terpusat yang digunakan Perseroan dalam mengelola, menanggapi, dan melaporkan keluhan pelanggan.

*The Covid-19 pandemic has raised an economic shock, which has affected the economics individually, for many households, corporates and countries with scales ranging locally, nationally, and even globally. Covid-19 also gave huge changes towards the behavior of the stakeholders that makes Cleanliness, Healthiness, Safety, and Environment (CHSE) their priority and main preference in running business activities in which those matters could push the Company to use every available resource to ensure a hygiene, low-touch, less crowd, and low mobility business process.*

*The Company believes that "Transformation" is a keyword that shall give superiority in the business competition in the upcoming "New World" era. The Company's "Transformation" in improving computation, infrastructure capacity, and digital initiative application that has been done for the last few years, have given good impact towards the Company's readiness in facing business challenges in the current Covid-19 pandemic.*

*One of the Company's form of readiness in facing business challenges during this Covid-19 pandemic reflected in the "Working from Home" working method that has been applied permanently by the Company since the start of the pandemic without any downgrade of service quality to the partners and customers. Other than that, for the whole year of 2020 the Company has also been using various digital products such as:*

- *National implementation for Mobile Attendance, an integrated application used by every employees of the Company to fill their attendance check.*
- *The use of Measurement System, a web-based application used to monitor employees and teams' KPI accomplishments online.*
- *A billing system integrated with a digital communication system that can log and record every billing activity in real time even if the billing operator is doing their duty from home.*
- *E-Sign Generator implementation, giving the answer for the changes of business conduct that demands low-touch and low-mobility. The Company has launched a special application to be used in publishing electronic sign in the shape of QR code for co-insurance specially in the matters of Companies as members.*
- *Digital Complaint Management System implementation, a centralized application used by the Company to manage, respond, and report customers' complaints.*

Selain penerapan produk-produk *digital* yang secara langsung memberikan benefit ke internal Perseroan, Perseroan juga telah turut serta dalam gerakan kemanusiaan dan kebangsaan melalui peluncuran produk digital ASBI untuk Ibu Pertiwi yang ditujukan untuk melakukan pendistribusian bantuan kepada masyarakat yang terkena dampak Covid-19 melalui distribusi terkendali dan terdokumentasi.

*In addition of digital applications that has directly given benefit to the Company's internal, the Company also participates in humanitarian and national movements by launching a digital product called ASBI untuk Ibu Pertiwi, intended to distribute aid to the community that has been affected by Covid-10 by using controlled distribution and documentation.*

## Pengelolaan Kebijakan Keamanan

### Security Policy Management

Kebijakan keamanan merupakan fondasi penting dari keamanan infrastruktur yang dimiliki oleh Perseroan. Selama tahun 2020 Perseroan telah melakukan langkah-langkah komprehensif dalam mencegah dan memastikan tidak adanya pelanggaran keamanan di lingkungan internal Perseroan yang tidak terbatas pada pengaturan hak akses dan *monitoring audit trail*.

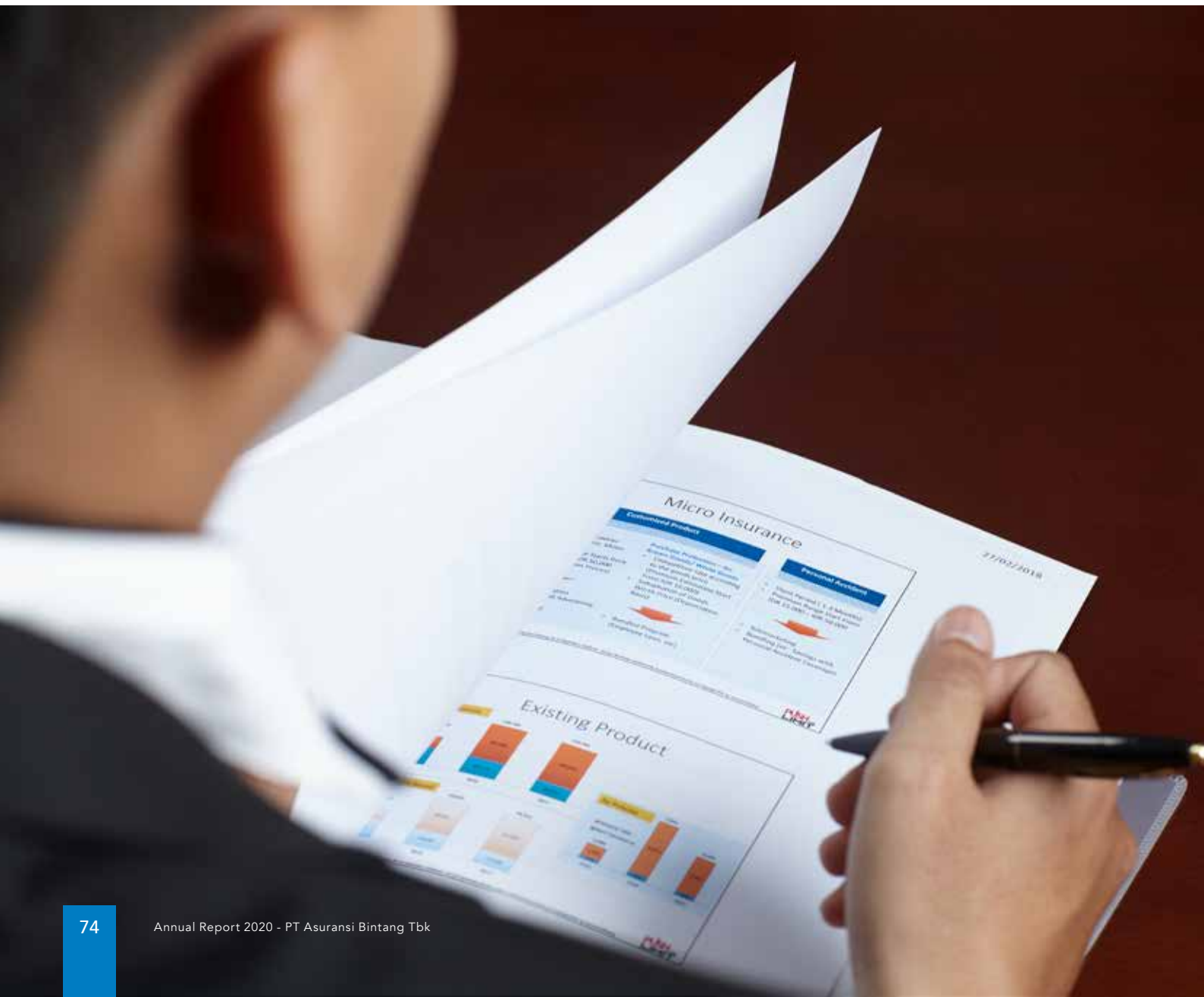
Sistem keamanan terpadu yang dimiliki oleh Perseroan didukung oleh perangkat keras dan perangkat lunak yang mumpuni, Penggunaan VPN, penggunaan *Firewall*, penggunaan *Antispam*, dan implementasi *single sign-on* untuk aplikasi dan *workstation*. Selain dari itu, Perseroan juga secara konsisten melakukan pelatihan dan peningkatan *awareness* kepada pengguna terkait security issue dan cara pencegahannya.

Disisi lain, dalam halnya memastikan keberlangsungan proses bisnis Perseroan, melalui tim tanggap darurat Perseroan telah secara berkesinambungan melakukan pengelolaan terhadap kebijakan dan prosedur "*Business Continuity Plan*" yang ada guna memastikan kesiapan Perseroan dalam menghadapi risiko bisnis yang diakibatkan oleh kebakaran, banjir, gangguan masal dan bencana lainnya.

*Security policy is an important foundation for the infrastructure security that the Company owns. During 2020, the Company have done several comprehensive measures in preventing and ensuring that there is no security breach in its internal zone, not limited to access rights settings and audit trail monitor.*

*The integrated security system that the Company has is supported with reliable hardware and software, VPN, Firewall, Anti-spam system, and single sign-on implementation for applications and workstation. Other than that, the Company has also been doing awareness enhancement and training to users regarding security issues and ways to prevent them.*

*On the other hand, in ensuring the continuity of the Company's business process, through a quick-response team, the Company has constantly doing management for "Business Continuity Plan" policy and procedure that serves the purpose of defining the Company's readiness in facing business risks resulted by fire, flood, mass disturbance, and other disasters.*





## Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment

PT Asuransi Bintang Tbk menyediakan asuransi kerugian dengan beberapa jenis pertanggungan yakni Harta Benda, Kendaraan Bermotor, Pengangkutan, Rekayasa, Rangka Kapal, dan Aneka.

PT Asuransi Bintang Tbk provides insurance in several types of coverage, i.e. Property, Motor Vehicles, Cargo, Engineering, Hull, and Miscellaneous.

### Produksi Premi Berdasarkan Lini Usaha Asuransi

Premium Production Based On Insurance Lines of Business

Lini Usaha Asuransi <i>Insurance Line Of Business</i>	2020		2019		2018	
	Premi <i>Premium</i>	%	Premi <i>Premium</i>	%	Premi <i>Premium</i>	%
Harta Benda <i>Property</i>	234,600	51.81%	211,926	47.00%	217,641	49.06%
Kendaraan Bermotor <i>Motor Vehicle</i>	75,674	16.71%	97,712	21.67%	95,054	21.43%
Pengangkutan <i>Cargo</i>	16,723	3.69%	18,645	4.14%	24,330	5.48%
Rekayasa <i>Engineering</i>	9,994	2.21%	15,631	3.47%	15,071	3.40%
Rangka Kapal <i>Hull</i>	52,014	11.49%	28,396	6.30%	12,129	2.73%
Aneka <i>Miscellaneous</i>	63,774	14.08%	78,567	17.43%	79,393	17.90%
Jumlah <i>Total</i>	452,779	100.00%	450,877	100.00%	443,618	100.00%

### Produksi Premi Berdasarkan Jalur Distribusi

Premium Production Based On Distribution Channel

Jalur Distribusi <i>Distribution Channel</i>	2020		2019		2018	
	Premi <i>Premium</i>	%	Premi <i>Premium</i>	%	Premi <i>Premium</i>	%
Agen <i>Agent</i>	75,259	16.63%	71,356	15.83%	68,096	15.35%
Bank <i>Bank</i>	24,828	5.49%	34,373	7.62%	25,933	5.85%
Broker <i>Broker</i>	198,214	43.80%	143,795	31.89%	151,690	34.19%
Direct <i>Direct</i>	58,625	12.95%	79,481	17.63%	76,778	17.31%
Leasing <i>Leasing</i>	80,461	17.78%	102,392	22.71%	97,967	22.08%
Telemarketing <i>Telemarketing</i>	15,172	3.35%	19,480	4.32%	23,154	5.22%
Jumlah <i>Total</i>	452,559	100.00%	450,877	100.00%	443,618	100.00%

\*Premi dalam jutaan rupiah / Premium In million rupiah

## Tinjauan Keuangan

Financial Overview

### Premi Bruto Gross Premium

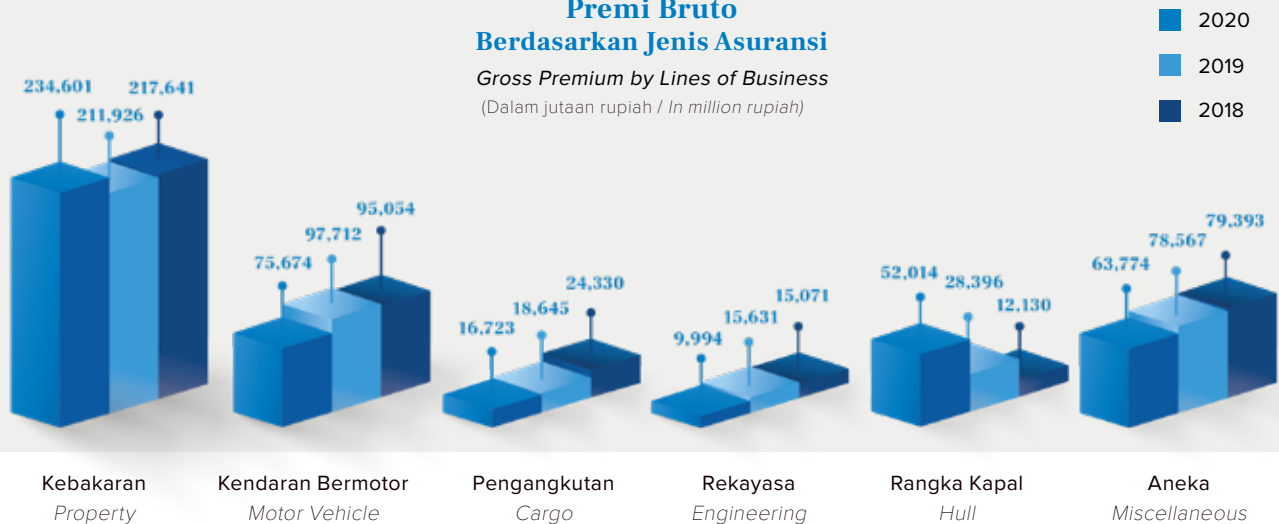
Ditahun 2020 perusahaan berhasil membukukan premi sebesar Rp 452,7 miliar, produksi premi tersebut naik sebesar Rp 1,9 miliar atau 0,42% dibandingkan tahun 2019, sementara pendapatan premi bersih turun sebesar Rp 19,3 miliar atau 7,71% dibanding tahun 2019. Pertumbuhan produksi premi ini dikontribusi oleh pertumbuhan premi di jenis asuransi rangka kapal sebesar Rp 23,6 miliar atau 83,17% diikuti oleh jenis asuransi harta benda sebesar Rp 22,6 miliar atau 10,7%, sementara penurunan terjadi pada jenis asuransi serta jenis asuransi kendaraan bermotor sebesar Rp 22,03 miliar atau 22,55%, jenis asuransi varia sebesar Rp 14,7 miliar atau 18,83% diikuti oleh jenis asuransi rekayasa sebesar Rp 5,6 miliar atau 36,06% serta jenis asuransi pengangkutan sebesar Rp 1,9 miliar atau 10,31%.

In 2020 the Company has posted premium of IDR 452,7 billion, the premium production increased by IDR 1,9 billion or 0,42% compared to 2019. Meanwhile net premium income decreased by IDR 19,3 billion or 7,71% compare to 2019. This premium production growth was contributed by premium growth in marine hull insurance of IDR 23,6 billion or 83,17% followed by property insurance of IDR 22,6 billion or 10,7%. While decreased occurred in the insurance and motor vehicle insurance of IDR 22,03 billion or 22,55%, varia insurance of IDR 14,7 billion or 18,83% followed by engineering insurance of IDR 5,6 billion or 36,06% and cargo insurance of IDR 1,9 billion or 10,31%.

### Premi Bruto Berdasarkan Jenis Asuransi

Gross Premium by Lines of Business

(Dalam jutaan rupiah / In million rupiah)



Dari sisi jalur distribusi, kenaikan terjadi pada jalur distribusi *Broker* sebesar Rp 54,42 miliar atau 37,84% serta jalur distribusi *Agent* sebesar Rp 3,9 miliar atau 5,47%. Sementara untuk distribusi *Leasing*, *Direct* dan *Bank* mengalami penurunan masing-masing sebesar Rp 21,93 miliar atau 21,42%, Rp 20,86 miliar atau 26,24% dan Rp 9,55 miliar atau 27,77%. Di tahun 2020 Jalur distribusi broker masih menjadi penyumbang premi terbesar, hal ini seiring dengan semakin baiknya kerjasama dan layanan yang diberikan perusahaan.

In terms of distribution channels, increased has occurred in *Broker* distribution channel of IDR 54,42 billion or 37,84% and *Agent* distribution channel of IDR 3,9 billion or 5,47%. While for *Leasing*, *Direct* and *Bank* they experienced a decrease of IDR 21,93 billion or 21,42%, IDR 20,86 billion or 26,24% and IDR 9,55 billion or 27,77% respectively. In 2020, *broker* distribution channel continued to be the largest premium contributor, in line with the improving cooperation and services provided by the company

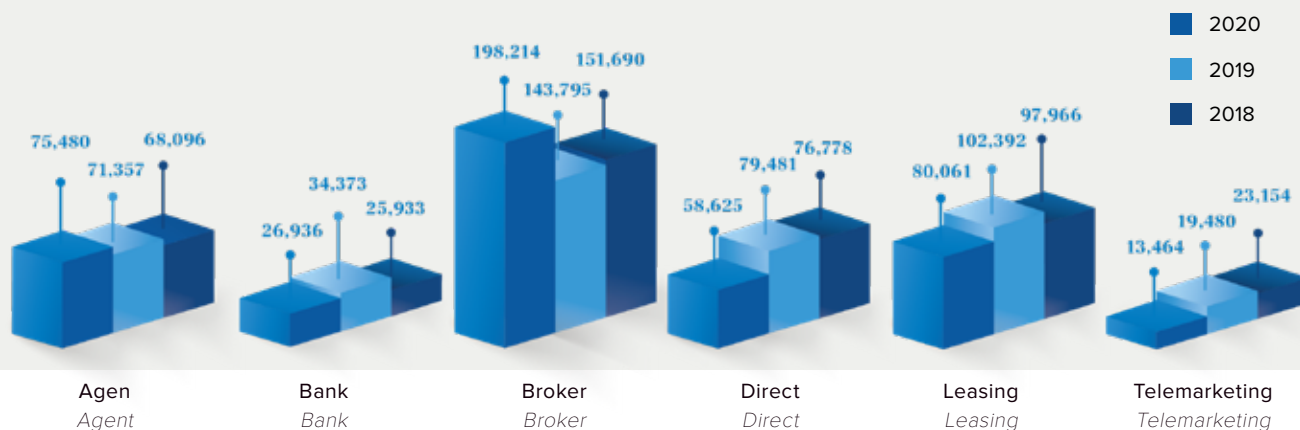
Dari sisi target produksi, premi yang dibukukan Perusahaan mencapai 85,71% dari target yang dicanangkan. Meskipun demikian hal ini dirasa sudah sangat baik mengingat kondisi perekonomian yang cukup menantang dan pandemi *Covid-19* serta persaingan usaha yang semakin keras, perlambatan pertumbuhan ekonomi dunia dan Nasional dan juga kebijakan Perusahaan untuk melaksanakan kebijakan underwriting yang prudent yang pada akhirnya dapat meningkatkan profitabilitas perusahaan.

In view of production target, premium recorded by the Company reached 85,71% of the target set. However, this achievement was considered to be very good due to challenging economic conditions and the *Covid-19* Pandemic and also tight business competition as well as a global and National economic down turn, and also the Company's policy to implement a prudent underwriting policy that can ultimately increase the company's profitability.

## Premi Bruto Berdasarkan Jenis Distribusi

Gross Premium by Distribution Channel

(Dalam jutaan rupiah / In million rupiah)



Dari sisi proporsi, di tahun 2020 jenis asuransi properti (harta benda) masih memberikan porsi terbesar yaitu 51.81% dari total premi bruto, sedangkan di tahun 2019 memiliki porsi sebesar 47% dari total premi bruto, kemudian jenis kendaraan bermotor di tahun 2020 memberikan porsi sebesar 16.71% sedangkan tahun 2019 memberikan porsi sebesar 21.67%. Untuk jenis asuransi aneka di tahun 2020 memberikan porsi sebesar 4.08% sementara tahun 2019 sebesar 17.43%, hull di tahun 2020 memberikan porsi sebesar 11.49% sedangkan tahun 2019 sebesar 6.3%, selanjutnya diikuti oleh marine cargo serta engineering masing-masing di tahun 2020 memberikan porsi sebesar 3.69% dan 2.21% sedangkan tahun 2019 sebesar 4.14% dan 3.47%.

In terms of proportions, in 2020, property insurance still contributed the largest portion of 51.81% to total gross premium, while in 2019 it amounted to 47% of the total gross premium. In 2020, Motor Vehicle insurance accounted for 16.71% while in 2019 it contributed 21.67%. For Miscellaneous insurance, in 2020 it made up of 14.08% while in 2019 it accounted for 17.43%, hull contributed 11.49% in 2020 compared to 6.3% in 2019, followed by marine cargo and engineering at 3.69% and 2.21% respectively in 2020 relative to 4.14% and 3.47% in 2019.



## Beban Klaim Bersih

Net Claim Expense

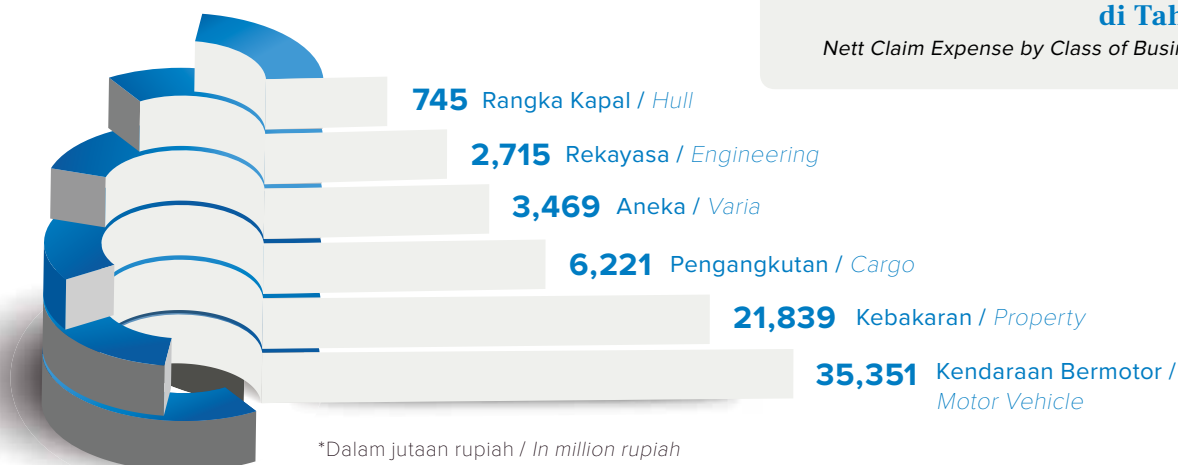
Di tahun 2020 perusahaan membukukan beban klaim bersih sebesar Rp 70,34 Miliar, jumlah tersebut mengalami penurunan sebesar Rp 23,05 miliar atau 24.68% dibanding tahun 2019 yaitu sebesar Rp 93,39 miliar. Penurunan beban klaim bersih terjadi pada semua lini asuransi, dimana penurunan terbesar terjadi pada jenis asuransi properti sebesar Rp 11,06 miliar atau 33.62%, diikuti oleh jenis asuransi kendaraan sebesar Rp 8,99 miliar atau 20.28%, kemudian jenis asuransi rekayasa sebesar Rp 1,28 miliar atau 32.01 %, diikuti jenis asuransi aneka sebesar Rp 845 juta atau 19.73%, lalu jenis asuransi rangka kapal sebesar Rp 737 juta atau 49.74% serta jenis asuransi pengangkutan sebesar Rp 162 juta atau 2.54%. Penurunan ini menyebabkan hasil underwriting 2020 mengalami kenaikan sebesar 4.31%, hal tersebut juga mempengaruhi ratio beban klaim bersih yang berada dibawah target sebesar 15.54% dari 19.42% yang telah ditetapkan perusahaan.

In 2020 the Company posted a net claim expense of IDR 70.34 billion a decrease of IDR 23.05 billion or 24.68% compared to 2019 which was IDR 93.39 billion. The decrease in net claim expense occurs in every line of business, where the largest decrease occurred in property insurance of IDR 11.06 billion or 33.62% followed by vehicle insurance of IDR 8.99 billion or 20.28%, and engineering insurance of IDR 1.28 billion or 32.01%, followed by miscellaneous insurance of IDR 845 million or 19.73%, and hull insurance of IDR 737 million or 49.74% and cargo insurance of IDR 162 million or 2.54%. The decrease has caused underwriting income in 2020 experienced increase of 4.31%, which also affected net claim expense ratio below the target of 15.54% from 19.42% that established by the company.

Asuransi <i>Insurance</i>	2020	2019	2018
Kebakaran <i>Property</i>	21,839	32,901	19,624
Kendaraan Bermotor <i>Motor Vehicle</i>	35,351	44,344	38,442
Pengangkutan <i>Cargo</i>	6,221	6,383	6,648
Rekayasa <i>Engineering</i>	2,715	3,999	7,824
Rangka Kapal <i>Hull</i>	745	1,482	118
Aneka <i>Varia</i>	3,469	4,283	1,807

### Beban Klaim Bersih Berdasarkan Jenis Asuransi di Tahun 2020

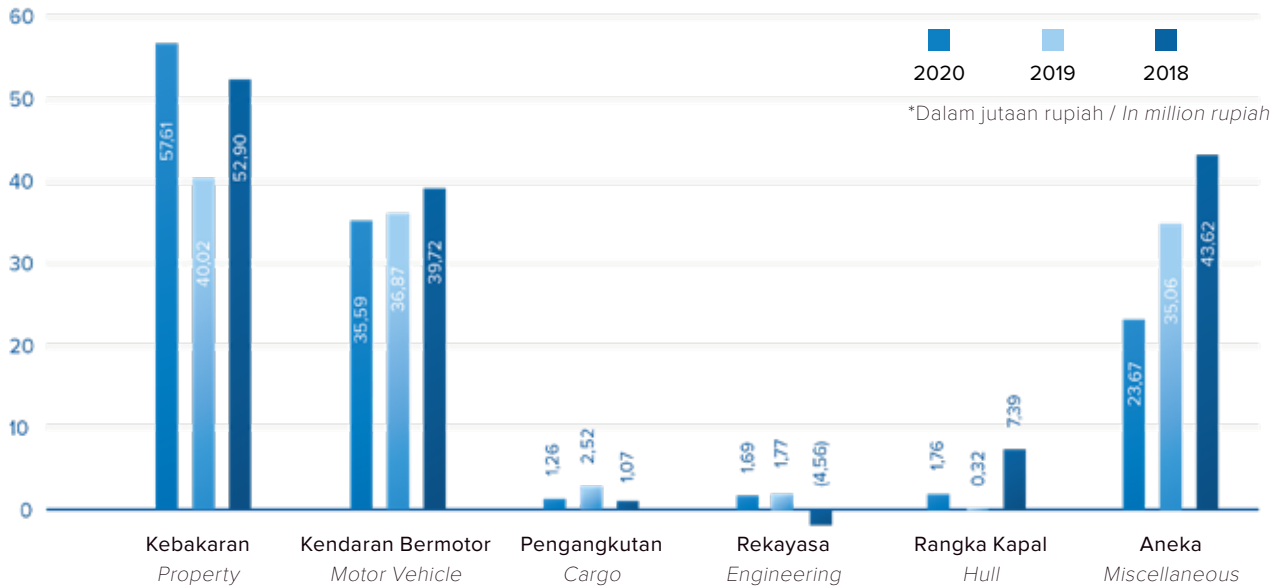
Nett Claim Expense by Class of Business in 2020



### Hasil Underwriting Underwriting Income

Pada periode tahun 2020, perusahaan membukukan hasil *underwriting* sebesar Rp 121,6 miliar atau naik sebesar Rp 5,03 miliar atau 4.31% dibandingkan tahun 2019. Kenaikan ini terutama dikontribusikan oleh kenaikan hasil *underwriting* pada jenis Asuransi property sebesar Rp 17,59 miliar atau 43.96% serta jenis asuransi rangka kapal sebesar Rp 1,45 miliar atau 4.59%. Sementara itu pada jenis asuransi varia terjadi penurunan sebesar Rp 11,38 miliar atau 32.48% diikuti oleh jenis asuransi rekayasa sebesar Rp 82 juta atau 5% kemudian jenis asuransi kendaraan bermotor sebesar Rp 1,28 miliar atau 3.47% serta jenis asuransi pengangkutan sebesar Rp 1,26 miliar atau 50.08%. Kenaikan yang cukup signifikan pada hasil *underwriting* jenis asuransi property di tahun 2020, dipengaruhi oleh penurunan pada beban klaim bersih yaitu dari Rp 32,9 miliar menjadi Rp 21,83 miliar, sementara itu penurunan yang cukup signifikan pada hasil *underwriting* jenis asuransi varia dipengaruhi oleh menurunnya pendapatan premi yang dihasilkan pada tahun 2020 yaitu turun sebesar Rp 9,3 miliar atau 11.95% terhadap tahun 2019. Sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya penurunan klaim bersih menghasilkan kenaikan hasil *underwriting* yang diperoleh perusahaan di akhir tahun 2020.

During the year of 2020, the Company recorded *underwriting* income of IDR 121.6 billion or increase of IDR 5.03 billion or 4.31% compared to 2019. This increase was mainly contributed by an increase in *underwriting* income in property insurance at IDR 17.59 billion or 43.96% and hull insurance at IDR 1.45 billion or 4.59%. Meanwhile, varia insurance experienced a decrease of IDR 11.38 billion or 32.48% followed by engineering insurance of IDR 82 million or 5%, and motor vehicle insurance of 1.28 billion or 3.47% and also cargo insurance at IDR 1.26 billion or 50.08%. A significant increase in *underwriting* income for property insurance in 2020 affected by net claim expense decrease from IDR 32.9 billion to IDR 21.83 billion, while a significant decrease in *underwriting* income for varia insurance affected by premium income produced in 2020 that decreased by IDR 9.3 billion or 11.95% compare to 2019. As those explained, net claim decrease has produced an increase of *underwriting* income obtained by the company at the end of 2020.

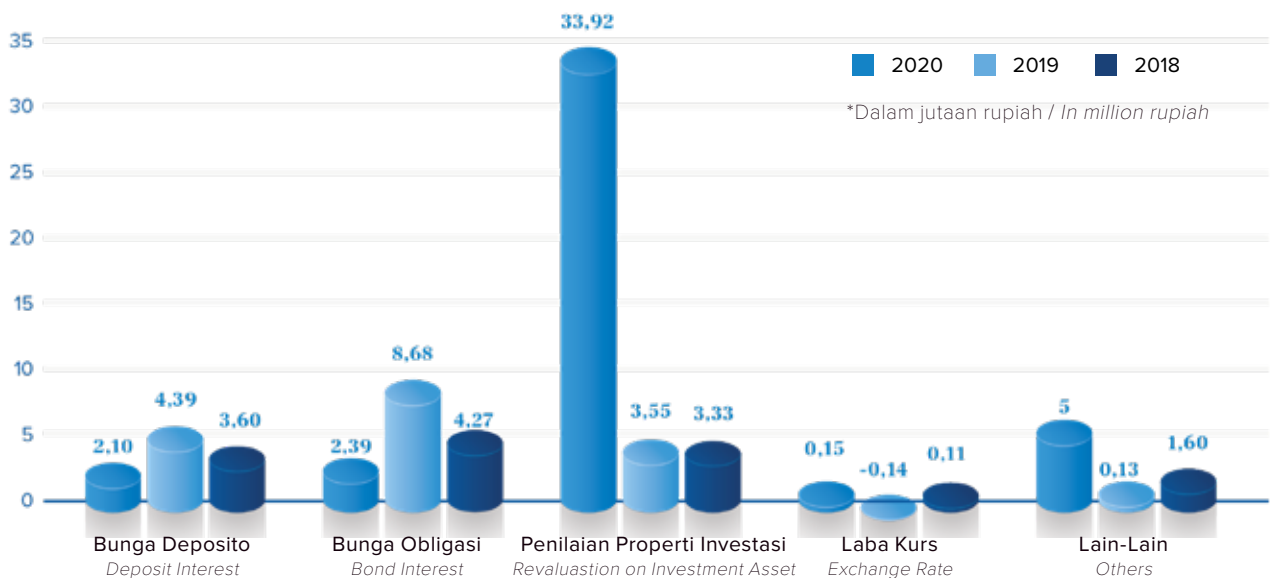


### Hasil Investasi

#### Income from Investment

Hasil investasi tahun 2020 mencapai Rp 43,55 miliar. Hasil investasi tahun 2020 naik sebesar Rp 26,95 miliar atau 162,25 % dibandingkan tahun 2019. Kenaikan yang cukup signifikan ini dipengaruhi oleh revaluasi aset investasi sebesar Rp 33,93 miliar. Pendapatan dari bunga deposito mencapai Rp 2 miliar atau mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 2,12 Miliar atau 50%, penurunan hasil bunga deposito ini disebabkan oleh penurunan suku bunga pasar pada deposito yang disebabkan pada pandemi Covid-19 dan upaya management untuk menempatkan dana pada deposito on call secara aktif walaupun adanya penurunan penempatan pada deposito di tahun 2020 sebesar Rp 297 juta dibandingkan tahun 2019, ketentuan pemenuhan POJK nomor 1/ POJK.05/2016 tahun 2016 tentang investasi Surat Berharga Negara bagi Lembaga Jasa Keuangan Non-Bank yang telah mengalami perubahan melalui POJK nomor 36/ POJK.05/2016 tahun 2016, dimana perusahaan asuransi harus memiliki porsi investasi pada Surat Berharga Negara termasuk didalamnya obligasi BUMN dan BUMD yang penggunaannya untuk infrastruktur minimum 20% pada akhir tahun 2020. Pendapatan bunga efek hutang mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 1,8 Miliar atau 42,92% dengan pencapaian tahun 2020 sebesar Rp 2,3 miliar hal tersebut disebabkan kondisi pasar yang ada karena dampak pandemi Covid 19 dan sehubungan dengan pemenuhan ketentuan OJK sebagaimana dijelaskan sebelumnya.

Income from investment in 2020 reached IDR 43.55 billion. Income from investments in 2020 increased by IDR 26.95 billion or 162.25% compared to 2019. The significant increase affected by investment asset revaluation of IDR 33.93 billion. Deposit interest income reached IDR 2 billion or decreased compared to IDR 2.12 billion or 50% in the previous year. The decrease in time deposit interest was due to market interest rates in time deposit caused by Covid-19 pandemic and management effort to the management's active efforts to place funds on deposit on call despite a decrease in placements on deposits in 2020 amounting to IDR 297 billion compared to 2019, the provision of compliance with POJK number 1/POJK.05/2016 in 2016 concerning investment in Government Securities for Non-Bank Financial Services Institutions that was amended by POJK number 36/POJK.05/2016 in 2016, where insurance companies must have an investment in Government Securities State and Regional owned enterprise bonds that use infrastructure a portion of minimum 20% at the end of 2020. Interest income from debt securities experienced decrease compared to previous year by IDR 1.8 billion or 42.92% with achievement in 2020 of IDR 2.3 billion. This caused by market conditions due to Covid-19 pandemic impact with the provisions of OJK as explained earlier.



## **Biaya Operasional** Operating Expenses

Dalam menunjang kegiatan operasional, Perusahaan membukukan beban operasional selama tahun 2020 sebesar Rp 144,64 miliar, naik sebesar Rp 20,28 miliar atau 16,32% dibandingkan tahun 2019. Kenaikan terbesar terjadi pada beban pemasaran sebesar Rp 25,39 miliar atau 88,98%. Kenaikan pada beban pemasaran tersebut dipengaruhi pada beban usaha promosi, dimana kenaikan tersebut tidak dapat dihindari perusahaan guna menjaga eksistensi bisnis untuk menghadapi persaingan usaha asuransi yang semakin ketat di tahun 2020 ini. Beban pegawai turun sebesar Rp 816 juta atau 1,15%, hal ini terkait kebijakan perusahaan untuk dalam penekanan biaya kepegawaian melalui distribusi pekerjaan ke area dengan UMR yang rendah dan sebagai gantinya perusahaan menerapkan kebijakan system remunerasi berdasarkan pencapaian kerja tiap bulannya.

*In supporting operational activities, the Company posted operating expenses of IDR 144.64 billion in 2020, an increase of IDR 20.28 billion or 16.32% compared to 2019. The largest increase occurred in marketing expenses of IDR 25.39 billion or 88.98%. The increase on marketing expenses affected by promotion effort expenses, which can't be avoid by the Company due to maintain business existence towards intense insurance business rivalry in 2020. Employee expense decreased by IDR 816 million or 1.15%, this related to the Company's policy in employee reduction through work distribution to areas with low regional minimum wages and in return, the Company is implementing remuneration system policy according to monthly work achievement.*

Keterangan <i>Explanation</i>	2020		2019		2018	
	Rp	%	Rp	%	Rp	%
<b>Beban Pemasaran</b> <i>Marketing Expenses</i>	53,926	37.28%	28,535	22.95%	40,816	29.00%
<b>Beban Pegawai</b> <i>Employee Expenses</i>	67,455	46.63%	69,980	56.30%	74,834	53.17%
<b>Beban Umum</b> <i>General Expenses</i>	3,002	2.08%	3,111	2.50%	2,782	1.98%
<b>Beban Administrasi</b> <i>Administration Expenses</i>	11,811	8.17%	14,716	11.84%	15,700	11.15%
<b>Beban Penyusutan</b> <i>Depreciation Expenses</i>	8,451	5.84%	7,967	6.41%	6,620	4.70%
<b>Jumlah</b> <i>Total</i>	<b>144,645</b>	<b>100%</b>	<b>124,309</b>	<b>100%</b>	<b>140,753</b>	<b>100%</b>

\*Dalam jutaan rupiah / *In million rupiah*

## **Laba Usaha & Laba Bersih** Operating Profit & Net Profit

Atas kinerja perusahaan selama tahun 2020 diatas, perusahaan membukukan laba usaha sebesar Rp 20,48 miliar, naik sebesar Rp 11,64 miliar atau 131,56% dibandingkan tahun 2019. Setelah pendapatan lain-lain serta beban pajak, perusahaan membukukan laba bersih sebesar Rp 23,67 miliar. Laba tersebut naik sebesar Rp 15,66 miliar atau 192,52% dibandingkan tahun 2019. Peningkatan laba bersih ini terutama disebabkan penurunan beban klaim bersih sebagaimana yang dijelaskan sebelumnya peningkatan hasil investasi. Sementara itu laba komprehensif Perusahaan mencapai sebesar Rp 24,38 miliar, naik sebesar Rp 10,59 miliar atau 76,89% dibandingkan tahun 2019 dengan laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas pengendali dan non pengendali sesuai tabel berikut.

*For the Company's performance during 2019 above, the company booked an operating profit of IDR. 20.48 billion up IDR 11.64 billion or 131.56% compared to 2019. After deducted by other income and tax expenses, the company then recorded net profit of IDR 23.67 billion. The profit increased by IDR 15.66 billion or 192.52% compared to 2019. The increase in net profit was mainly due to a decrease in net claim expenses as explained earlier, and increase in investment income. Meanwhile the Company's comprehensive income reached IDR 24.38 billion, an increase of IDR 10.59 billion or 76.89% compared to 2019 with profits attributable to owners of controlling and non-controlling entities according to the following table:*

	2020	2019	2018
<b>Laba Bersih yang dapat diatribusikan kepada :</b> <i>Profit Attributable to :</i>			
<b>Pemilik Entitas Induk</b> <i>Owner of the Company</i>	23,658.07	8,003.99	13,929.10
<b>Kepentingan Non Pengendali</b> <i>Non-Controlling Interest</i>	10.24	5.07	7.42
<b>Laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada :</b> <i>Comprehensive Income Attributable to</i>			
<b>Pemilik Entitas Induk</b> <i>Owner of the Company</i>	24,367.8	13,776.69	17,377.10
<b>Kepentingan Non Pengendali</b> <i>Non-Controlling Interest</i>	10.24	5.07	7.42

\*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

## Total Aset

*Total Assets*

Aset perusahaan di tahun 2020 mengalami kenaikan sebesar Rp 14,25 miliar atau 1.66% dibandingkan tahun 2019. Kenaikan tersebut terjadi pada sisi aset investasi sebesar Rp 32,73 miliar atau sebesar 12.03%, khususnya kenaikan terjadi pada *property* investasi sesuai dengan penjelasan sebelumnya, perusahaan melakukan revaluasi aset pada tahun 2020 ini. Pada aset non investasi terjadi penurunan sebesar Rp 18,49 miliar atau 3.16% dari tahun sebelumnya. Penurunan tersebut dipengaruhi oleh piutang premi yang turun sebesar Rp 24,05 miliar atau 16.71%. Selain itu penurunan juga terjadi pada piutang reasuransi sebesar Rp 2,47 miliar atau 8.58 % serta aset tetap sebesar Rp 2,83 miliar atau 2.21%.

*The company's assets in 2020 increased by IDR 14.25 billion or 1.66% compared to 2019. This increase occurred on the investment asset at IDR 32.73 billion or 12.03%, particularly in property investment account, as explained earlier, the Company has done asset revaluation in 2020. Non-investment assets experienced decrease of IDR 18.49 billion or 3.16% from the previous year. The decrease was affected by premium receivables of IDR 24.05 billion or 16.71%. Furthermore, a decrease was also occurred in reinsurance receivables by IDR 2.47 billion or 8.58% and fixed asset of IDR 2.83 billion or 2.21%.*

## Outstanding Premi

*Outstanding Premium*

Sesuai dengan peraturan yang berlaku, ketentuan umur tagihan yang diakui dalam perhitungan solvabilitas adalah 60 hari atau 2 bulan. Piutang Premi setelah dikurangi penyisihan piutang tak tertagih pada akhir tahun 2020 adalah sebesar Rp 119,84 miliar mengalami penurunan sebesar Rp 24,05 miliar atau 16,71%. Hal menandakan kolektibilitas piutang premi yang semakin membaik dengan jumlah premi bruto yang meningkat. Rasio piutang premi terhadap premi bruto tahun 2020 sebesar 26.47% (tahun 2019 sebesar 31.91%). Dari jumlah piutang premi tersebut 56.1% berumur belum jatuh tempo, 48.81% untuk umur 1 – 60 hari dan lebih dari 60 hari sebesar 1.01%. Sedangkan piutang reasuransi pada akhir tahun 2020 adalah sebesar Rp 26,37 miliar, dari jumlah piutang reasuransi tersebut 89.28% adalah belum jatuh tempo.

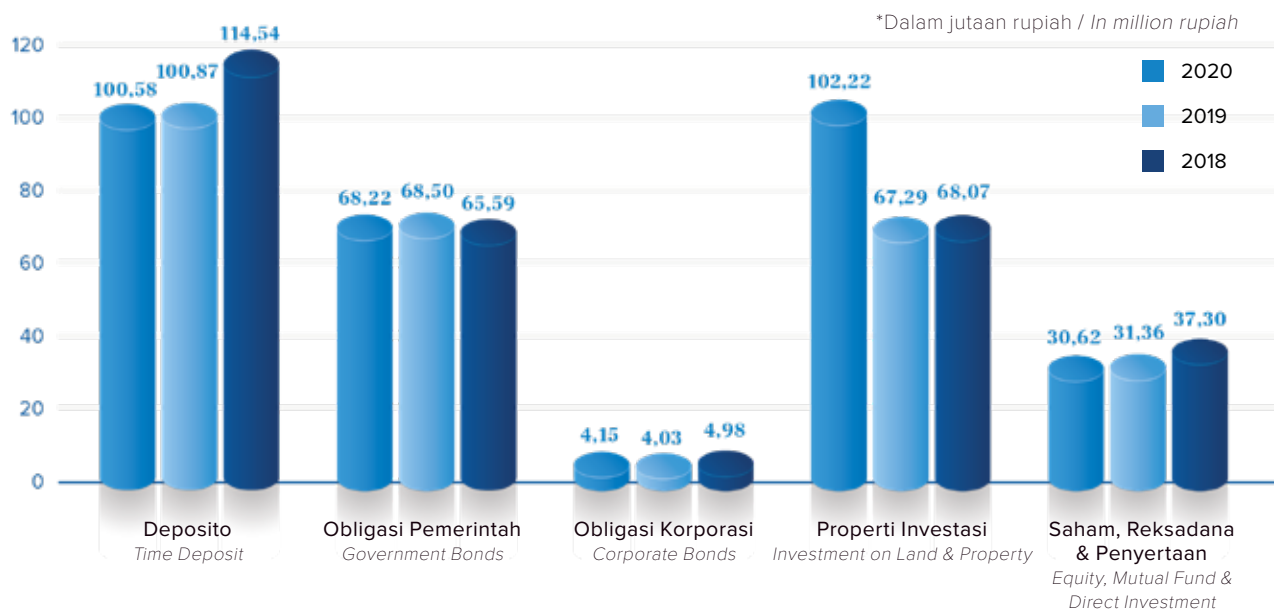
*In accordance with applicable regulations, the acknowledged invoice in the solvability calculation is 60 days or 2 months. Premium receivables after deducted by reserve for uncollectible account at the end of 2020 was IDR 119.84 billion, a decrease of IDR 24.05 billion or 16.71%. This indicating a better premium receivables collectibility with increased in gross premium. The ratio of premium receivables to gross premium in 2020 was 26.47% (31.91% in 2019). Out of total premium receivables, 56.1% was under 60 days, 48.81% for 1 - 60 days and 1.01% for more than 60 days. Whereas reinsurance receivables at the end of 2020 amounted to IDR 26.37 billion out of total reinsurance receivables, 89.28% was under 60 days.*

## Investasi

### Investment

Jumlah investasi di tahun 2020 mencapai Rp 304 miliar. Jumlah ini naik sebesar Rp 32,73 miliar atau sebesar 12,03% dibandingkan tahun 2019. Kenaikan terbesar terjadi pada properti investasi sebesar Rp 33,93 miliar, diikuti oleh efek tersedia untuk dijual sebesar Rp 1,81 miliar, penyertaan lain sebesar Rp 649 Juta serta efek ekuitas diperdagangkan Rp 180 juta. Jumlah Reksadana mengalami penurunan sebesar Rp 1,64 miliar, sukuk Rp 1,15 miliar serta Deposito sebesar Rp 297 juta. Sehubungan pemenuhan POJK sebagaimana penjelasan pada point hasil investasi sebelumnya dimana Perusahaan harus memenuhi POJK nomor 1/POJK.05/2016 tahun 2016 tentang investasi Surat Berharga Negara bagi Lembaga Jasa Keuangan Non Bank yang telah mengalami perubahan melalui POJK nomor 36/POJK.05/2016 tahun 2016, dimana perusahaan asuransi harus memiliki porsi investasi pada Surat Berharga Negara termasuk didalamnya obligasi BUMN dan BUMD yang penggunaannya untuk infrastruktur minimum 20% pada akhir tahun 2020.

Total investment in 2020 amounted to IDR 304 billion, which increased by IDR 32.73 billion or 12.03% compared to 2019. The biggest increase occurred in investment properties of IDR 33.93 billion, followed by available for-sale securities of IDR 1.81 billion, and others for IDR 649 million and for-sale equity securities for IDR 180 million. Total Mutual Funds experienced a decrease of IDR 1.64 billion, sukuk of IDR 1.15 billion and Deposits decreased by IDR 297 million due to fulfillment of POJK as explained in the previous investment return point where the Company must comply with POJK number 1/POJK.05/2016 tahun 2016 concerning investment in Government Securities for Non-Bank Financial Services Institutions which was amended by POJK number 36/POJK.05/2016 in 2016, where insurance companies must have an investment portion of a minimum of 20% at the end of 2020 in Government Securities State and Regional owned enterprise bonds for infrastructure development.



## Total Liabilitas

### Total Liabilities

Total liabilitas di tahun 2020 sebesar Rp 557,9 miliar, turun sebesar Rp 8,03 miliar atau 1,42%. Penurunan terbesar terjadi pada akun liabilitas kontrak asuransi sebesar Rp 29,48 miliar atau 6,26% kemudian utang klaim juga mengalami penurunan sebesar Rp 5,25 miliar atau 52,2%.

Total liabilities in 2020 amounted to IDR 557.9 billion, a decrease of IDR 8.03 billion or 1.42%. The largest decrease occurred in insurance contract liability of IDR 29.48 billion or 6.26% claim payable also experienced decrease by IDR 5.25 billion or 52.2%.

## Ekuitas

### Equity

Ekuitas Perusahaan di tahun 2020 mengalami kenaikan. Ekuitas meningkat sebesar Rp 22,28 miliar dibandingkan posisi tahun 2019, peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan pada sado laba yang belum ditentukan penggunaannya sebesar Rp 25,84 miliar atau 23,08%.

The Company's equity in 2020 has increased. The equity increased by IDR 22.28 billion compared to 2019 this caused by an increase in retained earnings of IDR 25.84 billion or 23.08%.



Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.81 yang merupakan perubahan ketiga dari Peraturan Pemerintah No. 73 tahun 1999 tentang penyelenggaraan usaha perasuransian yang mengubah dan menambahkan beberapa pasal tentang permodalan perusahaan perasuransian, dimana aturan tersebut mengharuskan pemenuhan pentahapan modal sendiri (ekuitas) perusahaan asuransi sebesar Rp 40 miliar pada akhir tahun 2010, Rp 70 Miliar pada akhir tahun 2012 dan Rp. 100 Miliar pada akhir tahun 2014. Dengan jumlah ekuitas sebesar Rp 313,77 miliar ditahun 2020, Perusahaan telah memenuhi syarat yang ditetapkan atas batas minimum ekuitas Perusahaan Asuransi.

*In accordance with Government Regulation No.81 which is the third amendment of Government Regulation No. 73 of 1999 concerning the implementation of insurance businesses that amended and added several articles concerning capital of insurance companies, stating that the regulation requires the fulfillment of insurance company's equity of IDR. 40 billion at the end of 2010, IDR. 70 Billion at the end of 2012 and IDR. 100 Billion at the end of 2014. With a total equity of IDR 313,77 billion in 2020, the Company had fulfilled the requirements set for the minimum equity of insurance company.*

## Arus Kas

### Cash flow

Secara umum ditahun 2020 perusahaan mengalami pertumbuhan dalam penerimaan kas dibandingkan tahun 2019, terutama dari sisi penerimaan premi sebesar Rp 27,2 miliar dan klaim reasuransi mengalami penurunan sebesar Rp 6,05 miliar, disisi lain terjadi penurunan atas pembayaran klaim sebesar Rp 13,79 miliar, pembayaran premi reasuransi mengalami kenaikan sebesar Rp 23,9 miliar serta pembayaran komisi sebesar Rp 9,9 miliar serta beban operational sebesar Rp 8,6 miliar, aktivitas lainnya mengalami penurunan seperti pembayaran untuk pegawai, pajak penghasilan dan beban lain-lain. Namun demikian, aktivitas operasi ditahun 2020 mengalami peningkatan penerimaan sebesar Rp 22,03 miliar dari sebesar Rp 570,8 miliar menjadi Rp 592,9 miliar dibandingkan dengan tahun 2019, dan pembayaran aktivitas operasi yang mencapai Rp 599,9 miliar dari sebesar Rp 594,5 miliar atau meningkat sebesar Rp 5,3 miliar dibandingkan dengan tahun 2019.

*In general at year 2020, the company experienced a growth in cash receipts compared to 2019, particularly in terms of premium income of IDR 27,2 billion and decrease of reinsurance claims by IDR 6.05 billion, on the other hand there was a decrease in claim payments of IDR 13.79 billion, the increase of premiums reinsurance payments of IDR 23.9 billion and commission payments of IDR 9.9 billion as well as operational expenses of IDR 8.6 billion. Other activity that experience a decrease were payments for employees, income tax, and other expenses. However, operating activities in 2020 has a result of increased payments which reached IDR 22.03 billion from IDR 570.8 billion to IDR 592.9 billion, from IDR 594.5 billion or increased by 5.3 billion compared to 2019.*

Arus kas dari aktivitas investasi sebesar Rp 11,07 miliar ditahun 2020, sementara di tahun 2019 sebesar Rp 29,2 miliar. Penurunan aktivitas arus kas dari aktivitas investasi dikarenakan terjadinya penurunan pencairan deposito oleh perusahaan sebesar Rp 62,9 miliar pada tahun 2020, hal ini disebabkan karena meningkatnya penerimaan operasi dari pendapatan premi sebagaimana yang dijelaskan pada point sebelumnya. Penerimaan hasil investasi juga mengalami penurunan sebesar Rp 5,4 miliar dari tahun sebelumnya. Selain itu, perusahaan juga aktif untuk melakukan investasi pada penempatan deposito, dimana tahun 2020, aktivitas penempatan deposito mengalami penurunan sebesar Rp 49,5 miliar. Penurunan penempatan investasi pada efek utang disebabkan oleh kebutuhan perusahaan, disamping tetap memperhatikan kebutuhan untuk memenuhi ketentuan POJK tentang Investasi Surat Berharga Negara bagi Lembaga Jasa Keuangan Non Bank sebagaimana telah dijelaskan pada penjelasan sebelumnya.

*Cash flow from investing activities was IDR 11.07 billion in 2020, while in 2019 it was IDR. 29.9 billion. The increase in cash flow from investing activities was due to the company's deposit withdrawal of IDR 62.9 billion in 2020 in connection with increased operating payments as explained in the previous point. Investment income also decreased by IDR 5.4 billion from the previous year. In addition, the company also actively made deposit placements investment, where in 2020, deposit placement activities decreased by IDR 49.5 billion. The decrease in investment placements in debt securities was attributable to the Company's obligation to meet POJK provisions concerning Investment in Government Securities for Non-Bank Financial Services Institutions as described in the previous explanation.*

Aktivitas pendanaan ditahun 2020 tidak terlalu mengalami kenaikan yang signifikan secara nominal dibandingkan tahun 2019, dari hal diatas arus kas perusahaan 2020 mengalami kenaikan sebesar Rp 1,3 miliar atau 5,36 % dari tahun sebelumnya.

*Financing activities in 2020 did not increase significantly in nominal compared to 2019. Based on the foregoing, the company's cash flow in 2020 increased by IDR 1.3 billion or 5.36% from the previous year.*

## Tingkat Solvabilitas

### Solvability Ratio

Sesuai peraturan pemerintah tentang kesehatan keuangan perusahaan asuransi dan perusahaan reasuransi wajib memenuhi persyaratan batas tingkat solvabilitas sekurang - kurangnya 120%. Rasio pencapaian solvabilitas perusahaan per 31 Desember 2020 adalah sebesar 139,01%, sedangkan pada akhir tahun 2019 tingkat solvabilitas perusahaan adalah 138,67%. Pencapaian tingkat solvabilitas Perusahaan ditahun 2020 lebih baik dari tahun sebelumnya.

*In accordance with government regulations regarding the financial health, insurance companies and reinsurance companies must meet the requirements for solvability ratio of at least 120%. The company's solvability ratio as of December 31<sup>st</sup>, 2020 was 139.01%, while at the end of 2019 the company's solvency ratio was 138.67%. The Company's solvability ratio achieved in 2020 improved compared to last year.*

## Kemampuan Membayar Hutang

### Solvency

Kemampuan membayar hutang diukur dengan menggunakan rasio likuiditas yang mencerminkan kemampuan perusahaan untuk melunasi hutangnya dalam jangka pendek dan rasio solvabilitas yang mencerminkan kemampuan perusahaan melunasi seluruh kewajibannya. Sebagaimana disampaikan Perusahaan dalam laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan, rasio likuiditas perusahaan tahun 2020 adalah sebesar 151.37% dan untuk tahun 2019 adalah sebesar 151.28% sementara standar yang ditetapkan minimal sebesar 150%. Dengan pencapaian ini maka kemampuan Perusahaan dalam melunasi kewajiban jangka pendek cukup baik, jumlah aset jangka pendek berada 1.51 kali dari jumlah kewajiban jangka pendek untuk tahun 2020 dan 1.51 kali di tahun 2019. Rasio solvabilitas dalam industri asuransi umum diukur dengan menggunakan perhitungan Risk Based Capital (RBC) yang ditetapkan oleh regulator dalam hal ini Otoritas Jasa Keuangan.

*Solvency is measured using liquidity ratio that reflects the company's capacity to settle its short-term debt, while solvability ratio reflects the company's capacity to service all its debts. As explained by the Company in its financial statements through a report submitted to the Financial Services Authority, the company's liquidity in 2020 was 151.37% and 151.28% in 2019, while the minimum standard of the liquidity ratio was 150%. With this achievement, the company's capacity to fully pay all its short-term obligations is good. Total short-term asset was 1.51 times of total short-term obligations for 2020 and 1.51 times in 2019. Solvability ratio in insurance industry is measured using Risk Based Capital (RBC) set by the regulator, in this case, the Financial Services Authority.*

## Struktur Modal Perusahaan

### Company Capital Structure

#### Struktur Modal

Perusahaan berkomitmen untuk terus berusaha menjaga struktur modalnya di tingkat yang sehat untuk memastikan kelancaran dan kesesuaian usaha dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 67/POJK.05/2016 mengenai Perizinan Usaha dan kelembagaan perusahaan asuransi Penyelenggaraan Usaha Perasuransian, pertahapan modal sendiri (ekuitas) Perusahaan Asuransi Umum disyaratkan sebesar Rp. 150 miliar. Perusahaan telah memenuhi ketentuan tersebut.

Struktur permodalan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 313 miliar dan Rp 291 miliar.

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perseroan adalah untuk mempertahankan rasio modal yang sehat untuk mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Perseroan mengelola struktur modal dan membuat perubahan, apabila diperlukan, sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi, struktur bisnis dan perkembangan dalam industri.

Pengelolaan rasio modal juga diperlukan sebagai unsur kepatuhan terhadap Peraturan Menteri Keuangan mengenai rasio pencapaian solvabilitas yang dihitung dengan pendekatan modal berbasis risiko.

#### Capital Structure

*The company is committed to consistently maintain its capital structure at a sound level to ensure the business continuity and suitability with prevailing laws and regulations. In accordance with Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 67/POJK.05/2016 concerning Business licensing and institutional insurance companies Implementation of Insurance Business, the capital investment (equity) of the General Insurance Company is required at IDR. 150 billion, and the company has fulfilled these requirements.*

*The Company's capital structure as of December 31<sup>st</sup>, 2020 and 2019 was IDR 313 billion and IDR. 291 billion.*

*The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.*

*The Company manages its capital structure and makes changes to it, if necessary, in relation to the changes in economic conditions, business structure and developments in the industry.*

*The Capital ratio management is also required as a compliance factor to Ministry of Finance Regulation relating to solvency ratio which is calculated with risk based capital method.*

## Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal:

### Material Commitments for Capital Goods Investment:

Selama tahun 2020, Perusahaan tidak memiliki ikatan material terkait investasi barang modal atau sejenisnya.

Terkait dengan sumber dana, didukung profitabilitas yang solid, Grup dapat melakukan investasi barang modal dengan sumber pendanaan berasal dari modal sendiri yang dihasilkan dari akumulasi laba usaha.

Mata Uang yang digunakan adalah Rupiah. Mengingat sumber pendanaan Grup yang mayoritas dalam bentuk Rupiah dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, investasi barang modal dilakukan dalam mata uang Rupiah, sehingga tidak terdapat risiko nilai tukar.

*During 2020, the Company has no material ties related to capital goods investment.*

*With regard to fund sources and as supported by solid profitability, the Group is able to invest in capital goods as financed by equity generated from the accumulated operating profits.*

*Currency used is Rupiah. Considering that the Group's funding sources are mainly in Rupiah and in accordance with applicable regulations, investment in capital goods is carried out in Rupiah, so that there is no risk for exchange rate.*

## Investasi Barang Modal

Capital Goods Investment

### a. Jenis Investasi barang modal

Pada tahun 2020, Perusahaan merealisasikan investasi barang modal sebesar Rp. 2.83 Miliar,- turun 2,21% dibandingkan tahun sebelumnya. Sebagian besar investasi barang modal merupakan aset tetap berupa kendaraan bermotor, perabot dan peralatan kantor. Investasi barang modal tersebut dibukukan pada pos kendaraan dan perabot dan peralatan kantor pada aset tetap.

### b. Tujuan investasi barang modal

Grup secara konsisten melakukan investasi barang modal guna memperkuat bisnis inti dalam perasuransian transaksi dengan memberikan layanan yang berkualitas sesuai dengan kebutuhan tertanggung yang semakin beragam.

### c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan

Berikut informasi investasi belanja barang modal pada tahun 2019 dan 2020. Adapun rincian informasi lebih lanjut dapat dilihat pada Laporan Keuangan Konsolidasi yang telah diaudit pada Catatan No. 10

### a. Types of capital goods investment

In 2020, the Company realized capital goods investment of IDR. 2.83 Billion – an decrease of 2,21% compared to the previous year. The majority of capital investment was fixed assets in the form of motor vehicles, office furniture and equipment. The capital goods investment was recorded in the post of vehicles as well as office furniture and office equipment on fixed assets.

### b. Objectives of capital goods investment

The Group has consistently made capital goods investment to strengthen its core business in insurance transaction by providing quality services according to the increasingly diverse needs of the insured.

### c. Investment value of capital goods incurred

The following is information on capital goods investment in 2019 and 2020. Further detailed information can be seen in the Consolidated Financial Statements that have been audited in Notes No. 10

## Investasi Belanja Barang Modal (dalam ribuan Rupiah)

Capital Expenditure Investment (in thousands of Rupiah)

	2020	2019	Naik / Turun Up / Down	
			Nominal	Persentase Percentage
Tanah* Land*	105,108,010	102,850,246	2,257,764	2.20%
Bangunan* Building*	9,967,828	12,153,300	(2,185,472)	-17.98%
Perabot & Peralatan Kantor Office Furniture & Equipment	6,998,040	7,893,869	(895,829)	-11.35%
Kendaraan Bermotor Motor Vehicle	2,990,449	4,998,188	(2,007,739)	-40.17%
Jumlah Total	125,064,327	127,895,603	(2,831,276)	-2.21%

\*Grup melakukan revaluasi atas aset tetap kecuali perabot dan peralatan kantor dan kendaraan bermotor

\*The Grup conducted revaluation on fixed assets except on office furniture and equipment as well as motor vehicles

## Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts After Balance Sheet Date

Laporan keuangan Perusahaan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris.

The Company's financial statements have been audited by Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm.

Perusahaan menyatakan bahwa tidak ada informasi atau fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

The Company states that there was no information or material fact arising after the date of the accountant's report.

# RENCANA 2021

Plan For 2021

Di tahun 2021 ini pertumbuhan ekonomi Indonesia ditargetkan sebesar 4,5% - 5,5% meskipun realisasi pertumbuhan ekonomi pada tahun 2020 tumbuh negative 2,07%. „ekonomi dunia menyusut sebesar 4,3%, lebih dari dua setengah kali lipat dari penurunan selama krisis keuangan global 2009, sehingga kontraksi pertumbuhan ekonomi Indonesia masih lebih baik dari kondisi ekonomi global.

Pertumbuhan ekonomi tahun 2021 ini diharapkan dapat tercapai untuk mendukung target pencapaian Perusahaan di tahun 2021. Sebagaimana di tahun 2020, walaupun pertumbuhan ekonomi Indonesia hanya tercapai negative 2,07% (target pertumbuhan sebesar 5,3%), namun Perusahaan masih dapat tumbuh dengan positif sebesar 0,42%.

Menghadapi era keterbukaan, persaingan dalam bisnis asuransi umum sudah sangat marak, dan pandemi covid-19 yang belum berakhir memerlukan kesiapan Perusahaan dari berbagai segi, terutama kemampuan untuk beradaptasi dengan situasi dan kondisi yang ada. Efektifitas model kerja dari rumah yang didukung oleh kemampuan teknologi Informasi menghadapi perubahan yang sangat pesat, keahlian serta kemampuan sumber daya manusia yang dimiliki dan paradigma pelayanan pelanggan yang semakin baik menjadi suatu modal dasar dan tantangan yang senantiasa harus dikembangkan. Arah perkembangan perilaku konsumen dalam berbelanja asuransi, dan semakin berkembangnya jalur distribusi berbasis teknologi merupakan tantangan tersendiri bagi Perusahaan di tahun 2021.

Di sisi lain, kondisi persaingan harga khususnya untuk jenis asuransi kendaraan bermotor & harta benda sudah pada tahap yang memprihatinkan masih terus berlangsung. Perusahaan tetap dapat merespon kondisi ini dalam batas-batas yang wajar, yang juga harus diantisipasi dengan strategi yang tepat, seperti penciptaan produk-produk baru di luar jenis asuransi ini. Produksi premi asuransi dari jenis asuransi property dan kendaraan bermotor yang diperoleh dari kerjasama dengan bank dan lembaga pembiayaan, masih dipengaruhi oleh dampak perlambatan ekonomi akibat pandemi Covid-19 yang masih berlangsung. Agar stabilitas sistem jasa keuangan tetap terjaga, regulator melalui Peraturan OJK Nomor 11/POJK.03/2020 telah memutuskan untuk memperpanjang masa pemberian relaksasi restrukturisasi kredit menjadi bulan Maret 2022 dan diharapkan Bank masih dapat terbantu serta perusahaan pembiayaan tetap dapat memproduksi dengan baik.

Di sisi lain, dengan diterbitkannya peraturan terkait diskon pajak mobil baru diharapkan dapat meningkatkan kembali permintaan kendaraan bermotor dan mendorong industri otomotif di Indonesia yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan pendapatan premi asuransi kendaraan bermotor Perusahaan.

Pada tahun 2021 secara korporat, sesuai dengan rencana bisnis maupun rencana korporasi yang sudah dibuat, perusahaan akan terus melanjutkan proses penerbitan produk baru unit link yang pada tahun 2018 surat permohonan untuk 2 produk unit link sudah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Saat ini Perusahaan masih menunggu tindak lanjut dari surat permohonan tersebut sehubungan dengan masih adanya peraturan pelaksanaan yang masih dalam proses penerbitan di OJK. Perusahaan juga akan membuat produk jaminan kredit dan produk-produk lainnya.

*Indonesia's economic growth is targeted to reach 4.5% - 5.5% in 2021 even though the realization of economic growth in 2020 was negative 2.07%. In 2020, global economic is declining by 4.3%, more than two and a half times from decrease during global financial crisis in 2009, thus Indonesia contraction of economic growth is better than global economic condition.*

*The Company expects that the country's economic growth target would be achieved to support the Company in accomplishing its target in 2021. As in 2020, although Indonesia's growth target was only recorded at negative 2.07% (the growth target set at 5.3%) the Company was able to grow by 0.42%.*

*In the face of transparency era, competition in the general insurance business is increasing rapidly, and Covid-19 pandemic that hasn't over yet needs the Company's readiness in several aspects, especially ability to adapt with current situation and conditions. Work-from-home model effectivity supported by information technology ability are facing the rapid changes, expertise and capability of its human resources, and improved customer services paradigm has become the foundation and challenging skills that must always be developed. Among major challenges faced by the Company in 2021 would be consumer behavior trend in taking insurance and rapid development of technology-based distribution channel.*

*On the other hand, price competition after tariff determination, especially for motor vehicle and property insurance, is already alarming. However, the Company managed to take reasonable approach in responding to this situation, which must also be anticipated with appropriate strategies, such as by creating new products outside of this type of insurance. The Premium insurance production from property insurance and motor vehicle insurance obtained from bank and funding institution's partnership still affected by economic slowdown caused by ongoing Covid-19 pandemic. To maintain financial system stability, the regulator has decided to extend the credit restructuring relaxation period until March 2022 through OJK regulation Number 11/POJK.03/2020, expecting the Bank will be still helped and the funding institution remains producing well.*

*On the other hand, with the issuance of the new car tax discount regulation, it is expected to increase motor vehicle demands and trigger Indonesia automotive industry to increase Company's motor vehicle insurance premium income eventually.*

*Speaking of corporate performance in 2021 and in accordance with business and corporate plans that have been devised, the Company will continue new unit link product issuance process where in 2018, the application letter for 2 unit link products has been submitted to the Financial Services Authority. At present, the Company is still waiting for the response to the said application letter, as there is an implementing regulation that is still in the process of issuance by OJK. The Company also plans to create credit guarantee and other products.*

Dari sisi produk secara keseluruhan, secara konsisten pertumbuhan akan terus difokuskan pada produk dengan retensi sendiri yaitu kendaraan bermotor, *varia & cargo* melalui kerjasama partnership. Perusahaan juga akan memfokuskan kembali penjualan dari jenis asuransi marine hull. Dalam tahun 2021 ini, sejalan dengan penyampaian ijin produk unit link yang telah disampaikan ke OJK dan dengan penambahan produk ini, diharapkan ketergantungan terhadap produk asuransi yang lain yang kurang menguntungkan dapat disesuaikan. Produk-produk berbasis teknologi Informasi berupa digital marketing juga senantiasa dilakukan dan dikembangkan sebagaimana pelaksanaan awal pada tahun 2020 yang lalu yang saat ini semakin menunjukkan perkembangan.

Dari sisi operasional, rencana sertifikasi manajemen mutu ISO 9001 2015 yang sedang dilakukan Perusahaan, terlebih dengan model kerja yang baru, diharapkan akan dapat memberikan manfaat maksimal selain kepada Perusahaan dan juga mitra bisnis. Dengan mengadopsi pendekatan proses yang baik dengan praktek kerja lebih efisien dan berfokus pada tujuan bisnis akan memastikan bahwa Sistem Manajemen Mutu yang diadopsi, bekerja untuk meningkatkan pendapatan perusahaan.

Sebagaimana diketahui, bahwa pada akhir tahun 2020 telah dikeluarkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan nomor 74 tentang kontrak asuransi (PSAK 74) - *International Financial Reporting Standards (IFRS)* No. 17 tentang kontrak asuransi. PSAK 74 ini akan mengubah bentuk dan susunan laporan keuangan dan pencatatan secara material, sedemikian rupa sehingga akan mengubah sistem Informasi yang saat ini dipakai, dan juga peran Aktuaria yang sangat dominan dalam proses pelaporan keuangan. Untuk mengantisipasi hal tersebut, Perusahaan terus melakukan peningkatan penelahaan dan peningkatanantisipasi perubahan sistem Informasi yang ada untuk mendukung persiapan ke PSAK 74 ini.

Pelaksanaan model insentif sebagai alternatif peningkatan penghasilan karyawan yang diselaraskan dengan pencapaian produksi dan profitabilitas yang dilaksanakan pada tahun-tahun sebelumnya, terbukti dapat mendorong pertumbuhan produksi premi dengan tetap meningkatkan nilai ekuitas Perusahaan akan terus dilakukan. Kesuksesan penerapan insentif dan unit cost di tahun 2020 ini akan dikembangkan lagi di tahun 2021. Dengan besaran dasar Insentif sebesar 15% tanpa batasan maksimal, diharapkan pegawai dapat mencapai angka-angka dimaksud yang secara otomatis mencapai target-target yang telah ditetapkan.

Sebagaimana layaknya perusahaan Asuransi yang sudah terbuka, sangat terpengaruh dengan perubahan aturan yang sangat dinamis di industri asuransi dan Bursa Efek Indonesia yang menuntut Perusahaan untuk secara aktif dan kreatif mengambil langkah-langkah strategis yang diperlukan seperti namun tidak terbatas pada penyesuaian struktur aset, sumber daya manusia, struktur organisasi, penyesuaian portofolio bisnis dan bahkan penyesuaian modal Perusahaan jika diperlukan.

Didukung dengan nama baik dan pengalaman selama lebih dari 65 tahun, serta kerjasama yang baik dengan seluruh stakeholder, saling berbagi informasi mengenai setiap kondisi yang dihadapi, dan selalu bersikap positif dalam menghadapi perubahan yang sedang berlangsung maka Perusahaan akan mampu memenangkan persaingan yang pada akhirnya memenuhi harapan seluruh stakeholder yang ada.

*From the product side, the Company will consistently sets its focus on product having its own retention, namely motor vehicles, varia & cargo insurance through partnership. Marine Hull insurance will also be the focus of the Company. In 2021, in line with the submission of unit link product licenses to OJK, it is estimated that with the addition of this product, it is hoped that dependence on other less profitable insurance products can be minimized. Technology-based products Information in the form of digital marketing is also continuously carried out and developed as what the Company has first initiated in the beginning of 2020 which indicates progress on its current growth.*

*From the operational side, the ISO 9001 2015 quality management certification plan which is conducted by the Company, is expected to generate maximum benefits to the Company and business partners as well. By adopting well process approach with efficient working practice and focusing on business objective will ensure that adopted Quality Management System is operate to increase the Company's revenue.*

*As we all know, at the end of 2020, the Financial Accounting Standards number 74 concerning Insurance contract (PSAK 74) - International Financial Reporting Standards (IFRS) No. 17 concerning insurance contract has been issued. PSAK 74 will change the form and composition of financial statements as well as material bookkeeping which will in turn change the information system currently in use, not to mention the role of Actuary which is very dominant in the financial reporting process. To anticipate this, the Company continues to improve its review activity and highly anticipates changes in the existing Information system in order to be able to support preparation for this PSAK 74.*

*The implementation of incentive model as an alternative to increase employee income, which is aligned with the achievement of production and profitability in the previous year is proven to be able to drive premium production growth while increasing the equity value of the Company. The success of the incentive and unit cost implementation in 2020 will be developed again in 2021. The incentive base amount of 15% without maximum limitation is expected to enable the employees to reach the intended numbers, which automatically means that the employees are able to achieve the set targets.*

*Like the other publicly listed Insurance companies, their performance is heavily affected by the dynamic changes of regulations in insurance industry and Indonesia Stock Exchange which requires the Company to actively and creatively take strategic steps required, including but not limited to, adjustments to asset structure, human resources, organizational structure, business portfolios, and even Company capital if needed.*

*Supported by good reputation and experience of more than 65 years, as well as solid cooperation with all stakeholders, active sharing of information about every condition faced, and positive attitude in the face of ongoing changes, the Company will be able to win the competition and ultimately meet expectations of all existing stakeholders.*

## Perbandingan Antara Target dan Realisasi 2020, dan Proyeksi 2021

Comparison between Target, Realization 2020, and Projection for 2021

Perbandingan antara target dan realisasi tahun 2020 serta proyeksi 2021 Perusahaan adalah sebagai berikut:

Comparison between target, realization in 2020, and projection for 2021 is as follows:

Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Indikator (Rp.juta) Indicator (Rp.million)	2020			2021
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement	Proyeksi Projection
Premi Bruto Gross Premium	528,242	452,779	86%	581,066
Laba Tahun Berjalan Profit for the year	5,306	23,668	446%	13,814
Aset Asset	929,607	871,769	93%	1,009,589
Liabilitas Liabilities	652,329	557,997	85%	721,866
Ekuitas Equity	277,278	313,772	126%	287,723
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio	131%	139%	106%	134,98%

Meski pencapaian premi bruto sebesar 452,7 miliar atau dibawah target tahun 2020, Laba tahun berjalan Perseroan melebihi target sebesar Rp 23,66 miliar dari Rp. 5,3 miliar, mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya yang diakibatkan oleh hasil investasi dari revaluasi aset tetap.

Despite gross premium of IDR 452.7 billion, or below the target set for 2020, the Company's Profit for the year exceeded the target of IDR 23.66 billion from IDR 5.3 billion, and a decrease from the previous year's figure due to investment return point of fixed asset revaluation.

Sejalan dengan kinerja Perseroan yang membaik ini, aset, liabilitas, dan ekuitas meningkat dan diatarget Perseroan di tahun 2020. Selain itu, rasio solvabilitas menguat menjadi 139%.

In line with the Company's improved performance, assets, liabilities and equity were recorded to increase above the Company's target in 2020, coupled with the strengthening solvency ratio to 139%.

### Proyeksi tahun 2021

Di tahun 2021, Perusahaan menargetkan kenaikan pendapatan premi bruto sebesar 19,75 % dari realisasi tahun 2020. Setelah membukukan beban komisi, beban reasuransi, maka Perusahaan menetapkan target rasio hasil underwriting terhadap pendapatan premi bruto di kisaran 28,31%. Setelah beban operasional dan hasil investasi, laba sebelum pajak tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp 13,81 miliar, sementara laba bersih tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp 10,36 miliar. Atas laba tersebut, perusahaan menargetkan kebijakan dividen sesuai dengan yang telah berjalan selama ini yaitu dikisaran 30 %.

### Projection for 2021

In 2021, the Company is targeting an increase in gross premium income of 19.75% from the realization in 2020. After recording commission expenses and reinsurance expenses, the Company sets target of underwriting income to gross premium income ratio of 28.31%. After deducted by operating expenses and income from investments, profit before tax in 2021 is targeted to reach IDR 13.81 billion, while net profit in 2021 is targeted at IDR 10.36 billion. For this profit, the company targets to pay dividend with the same policy as what has been implemented before, which is around 30%.



## Aspek Pemasaran

Marketing Aspects

### ● Strategi Pemasaran

#### Marketing Strategy

PT Asuransi Bintang Tbk menyadari pentingnya kegiatan pemasaran yang tepat sasaran dalam rangka mencapai keberhasilan dan keberlanjutan usaha. Oleh karenanya, Perusahaan telah menetapkan strategi pemasaran yang mencakup aspek pengembangan internal serta kegiatan pemasaran eksternal.

Fokus kegiatan pemasaran di tahun 2020 adalah peningkatan potensi tertanggung Perusahaan yang sudah ada melalui peningkatan kualitas produk dan layanan. Diversifikasi produk juga terus dilakukan dalam rangka memenuhi kebutuhan tertanggung yang terus meningkat. Pengembangan sistem Teknologi Informasi (IT) juga dilakukan untuk mendukung penyediaan akses layanan dan informasi yang memadai bagi para nasabah.

Selain itu, Perusahaan terus memelihara dan meningkatkan sinergi dan kolaborasi dengan mitra usaha, serta para pemangku kepentingan.

Di tahun-tahun mendatang, PT Asuransi Bintang Tbk akan terus mengembangkan lini-lini pemasaran tersebut untuk meningkatkan efektivitas kegiatan pemasaran dan penjualan produk Perusahaan.

Strategi Pemasaran yang dilaksanakan PT Asuransi Bintang Tbk Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Mencari bisnis-bisnis baru dari korporasi
2. Fokus pada pengembangan produk-produk asuransi baru dari lini usaha asuransi aneka, Produk Asuransi Yang Dikaitkan Investasi dan asuransi parametrik maupun asuransi on-demand;
3. Penambahan cabang, penambahan rekanan, Pengembangan keagenan.

Keseimbangan portofolio pada jalur distribusi akan dilakukan dengan memperbanyak kerja sama dengan rekan bisnis baru, terutama melalui jalur bisnis perbankan dan direct. Selain itu, perusahaan juga akan meningkatkan rekrutmen agen maupun mengadakan pelatihan agen baru.

### ● Pangsa Pasar

#### Market Share

Dengan memperhitungkan total aset asuransi umum sebesar Rp 166.775 triliun per Desember 2020 berdasarkan data dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan total aset Perusahaan senilai Rp 871,77 miliar, maka pangsa pasar Perusahaan berdasarkan aset adalah sebesar 0.53%.

*PT Asuransi Bintang Tbk realizes the importance of effective marketing activities to maintain business sustainability. Therefore, the Company has established a marketing strategy that covers internal development aspects and external marketing activities.*

*The focus of marketing activities in 2020 was to increase the potential of the Company's existing insured by improving product and service quality. Product diversification was also continuously conducted to meet the increasing needs of the insured. Information Technology (IT) system development was also implemented to support the provision of adequate access to services and information for the customers.*

*Furthermore, the Company continued to maintain and enhance synergy and collaboration with its business partners and stakeholders.*

*In the coming years, PT Asuransi Bintang Tbk will continue to develop these marketing lines to increase the effectiveness of marketing and sales activities of the Company's products.*

*The following are marketing strategies implemented by PT Asuransi Bintang Tbk in 2020:*

1. Seeking new businesses from the corporate segment
2. Focusing on developing new insurance products from various insurance business lines, Investment-Related Insurance Products as well as parametric and on-demand insurances;
3. Increasing the number of branches, partners, and conducting agency development.

*Distribution channel portfolio will be balanced by intensifying cooperation with new business partners, especially through banking and direct business channels. In addition, the company will also intensify agent recruitment and hold training for new agents.*

*Considering the total general insurance assets of IDR 166,775 trillion as of December 2020, based on data from the Financial Services Authority (OJK) and the total assets of the Company amounting to IDR 871,77 billion, the Company's market share based on assets was 0.53%.*

## Program Kepemilikan Saham Karyawan

### Employee Stock Option Plan

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2020, PT Asuransi Bintang Tbk tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan oleh Perusahaan.

*As of December 31<sup>st</sup>, 2020, PT Asuransi Bintang Tbk does not have employee/management stock option plan to be carried out by the Company.*

## Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi

*Information on Material Transaction containing Conflicts of Interest and/or Transactions with Affiliates/Related Parties*

### PENGUNGKAPAN PIHAK BERELASI

#### DISCLOSURE OF RELATED PARTIES

PT Asuransi Bintang Tbk telah mengungkapkan seluruh sifat dan transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi sebagai bagian dari Kebijakan Akuntansi Penting terkait Hubungan Afiliasi (Pihak Berelasi), yang dapat dilihat pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun 2020.

*PT Asuransi Bintang Tbk has disclosed all the characteristics and transactions with Related Parties as part of the Important Accounting Policies related to Affiliate Relations (Related Parties), which can be seen in the Company's Consolidated Financial Statements 2020.*

#### ● Definisi Pihak Berelasi

##### *Definition of Related Parties*

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 7 tentang "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Berelasi". Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anak jika:

*In its business activities, the Company conducts transactions with related parties pursuant to Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) No. 7 concerning "Disclosure of Related Parties". A party is considered to be related to the Company and a Subsidiaries if:*

- Langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara(i), suatu pihak mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perseroan dan Entitas Anak; (ii) memiliki kepentingan dalam Perseroan dan Entitas Anak yang memberikan pengaruh signifikan atas Perseroan dan Entitas Anak; (iii) atau memiliki pengendalian bersama atas Perseroan dan Entitas Anak;
- Suatu pihak adalah anggota dari personil manajemen kunci Perseroan dan Entitas Anak atau induk;
- Suatu pihak adalah anggota keluarga dekat dari individu yang diuraikan dalam butir (a) atau (b);
- Suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk di mana hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, individu seperti diuraikan dalam butir (b) atau (c);

- Directly, or indirectly through one or more intermediaries, a party (i) controls, or is controlled by, or under common control with the Company and Subsidiaries; (ii) has an interest in the Company and Subsidiaries that gives significant influence over the Company and Subsidiaries; or (iii) has joint control over the Company and Subsidiaries;*
- A party is a member of the key management personnel of the Company, subsidiary, or holding;*
- A party is a close family member of the individual described in point (a) or (b);*
- A party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for which the voting rights are significant in several entities, directly or indirectly, individuals as described in point (b) or (c);*

Berdasarkan definisi di atas, yang dapat disebut pihak berelasi pada Perusahaan adalah PT Samudera Indonesia Tbk yang sifat dari transaksinya adalah penutupan asuransi.

*Based on the above definition, those defined as related parties to the Company is PT Samudera Indonesia Tbk, in which the nature of transaction is surrender.*

#### ● Realisasi Transaksi Pihak Berelasi Tahun 2020

##### *Realization of Related Party Transactions in 2020*

Informasi mengenai realisasi transaksi pihak berelasi yang dilakukan Perseroan di sepanjang tahun 2020 dapat dilihat dalam Laporan Keuangan terlampir dalam Laporan Tahunan ini.

*Information regarding the realization of related party transactions conducted by the Company throughout 2020 can be seen in the Financial Statements attached to this Annual Report.*

## Informasi Transaksi Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, Restrukturisasi

*Information on Transaction Related to Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, Restructuring*

Perusahaan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi dan restrukturisasi untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020

*The company did not conduct investment, expansion, divestment, acquisition and restructuring for the period ended on December 31<sup>st</sup>, 2020*



## Perubahan Peraturan Perundang- Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perusahaan

*Changes in the Laws and Regulations which have Significant Impacts on the Company*

Tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan.

*There were no change in the provisions of regulations that had a significant impacts on the company.*

Oleh karena itu, Perusahaan tidak menyajikan informasi tentang peraturan baru dan amandemen peraturan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan dan dampaknya terhadap Laporan Keuangan.

*Therefore, the Company does not present information about new regulations and regulatory amendments that have significant impact on the Company and its impact on the Financial Report.*

## Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya yang Diterapkan di Tahun 2020

*Changes in Accounting Policies and The Impacts Implemented in 2020*

Atas perubahan kebijakan akuntansi sampai dengan tanggal 31 Desember 2020 tidak terdapat dampak yang berpengaruh pada Laporan Keuangan PT Asuransi Bintang Tbk

*In respect of changes in accounting policies as of December 31<sup>st</sup>, 2020, there were no significant impacts on the Financial Report of PT Asuransi Bintang Tbk*





# TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

*Good Corporate Governance*

# 05

# TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

*Good Corporate Governance*



## Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

*Implementation Of Good Corporate Governance*

### ● Referensi Penerapan Tata Kelola Perusahaan

*References Of Corporate Governance Implementation*

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang baik berdasarkan pada peraturan perundangan berikut ini :

1. Undang-Undang Republik Indonesia No 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Undang-Undang Republik Indonesia No 40 Tahun 2014 tentang Perasuransian.
3. Peraturan otoritas Jasa Keuangan No.69/POJK.05/2016 tentang Penyelenggaraan Usaha Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi dan Perusahaan Reasuransi Syariah.
4. Peraturan OJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
5. Peraturan OJK No. 43/POJK.05/2019 tentang Perubahan atas POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
6. Piagam Komite.
7. Board Manual Perseroan.
8. Anggaran Dasar Perseroan.

*The Company is committed to implement Good Corporate Governance by adhering to the following laws and regulations:*

1. *Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies.*
2. *Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2014 on Insurance.*
3. *OJK Regulation No.69/POJK.05/2016 on Implementation of Insurance Business, Sharia Insurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.*
4. *OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 on Good Corporate Governance for Insurance Companies.*
5. *OJK Regulation No. 43/POJK.05/2019 on Amendment to OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 on Good Corporate Governance for Insurance Companies.*
6. *Committee Charter.*
7. *Company Board Manual.*
8. *Company's Article of Association.*

### ● Tujuan Penerapan Tata Kelola Perusahaan

*Objectives Of Corporate Governance Implementation*

Komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip GCG secara menyeluruh memiliki tujuan utama untuk:

1. Mengarahkan dan mengendalikan hubungan kerja organisasi Perseroan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi;
2. Meningkatkan pertanggungjawaban pengelolaan Perseroan kepada pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan;
3. Mengarahkan segenap perangkat Perseroan pada pencapaian visi dan misi Perseroan;
4. Meningkatkan profesionalisme Sumber Daya Manusia;
5. Melaksanakan dan mengembangkan Nilai Perusahaan Perseroan;
6. Meningkatkan fungsi pengawasan dan pengelolaan Perseroan.

*The company's commitment in implementing a comprehensive GCG has the following main objectives:*

1. *To direct and control the work relations of the Company's organizations through the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors;*
2. *To improve the Company's Management accountability to the shareholders and all stakeholders;*
3. *To direct all of the Company's resources in achieving the Company's vision and mission;*
4. *To Improve the professionalism of Human Resources;*
5. *Implement and develop the Company's Corporate Value;*
6. *To improve the supervision and management functions of the Company.*

## ● Penilaian Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### *The Assessment Of Good Corporate Governance*

#### HASIL PENILAIAN GCG PERSEROAN TAHUN 2020 / THE COMPANY'S GCG ASSESSMENT RESULTS IN 2020

Dalam rangka melakukan pemantauan terhadap implementasi Tata Kelola Perusahaan, Perusahaan telah melakukan Penilaian sendiri (Self-Assessment) setiap tahun serta membuat Laporan Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, sebagaimana yang dipersyaratkan dalam:

1. Peraturan OJK No.73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian
2. Peraturan OJK No. 43/POJK.05/2019 tentang Perubahan atas POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
3. Surat Edaran OJK Nomor 17/SEOJK.05/2014 Tentang Laporan Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah.
4. Peraturan OJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Pedoman Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka; dan
5. Surat Edaran OJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

*To monitor the implementation of Good Corporate Governance, the Company conducts self-assessment every year and prepares a report on the Implementation of Good Corporate Governance for Insurance Companies and Sharia Insurance Companies, as required under:*

1. *OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 on Good Corporate Governance for Insurance Companies*
2. *OJK Regulation No. 43/POJK.05/2019 on Amendment to OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 on Good Corporate Governance for Insurance Companies*
3. *OJK Circular Letter No. 17/SEOJK.05/2014 on the Report of the Implementation of Good Corporate Governance for Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.*
4. *OJK Regulation Number 21/POJK.04/2015 concerning Code of Corporate Governance Implementation for Public Companies; and*
5. *OJK Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Code of Corporate Governance for Public Companies.*

#### PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA /

#### *THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES FOR PUBLIC COMPANIES*

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi perusahaan perasuransian dan Surat Edaran OJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, perusahaan wajib menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam setiap aspek usahanya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

*Based on Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for insurance companies and OJK Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Code of Corporate Governance for Public Companies, companies are required to apply Good Corporate Governance principles in all aspects of their business throughout all organization level.*

Di dalam Tata Kelola Perusahaan, PT Asuransi Bintang Tbk selalu menerapkan Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan didalam menjalankan setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, sebagai berikut:

*In respect of Corporate Governance, PT Asuransi Bintang Tbk always implements Corporate Governance principles in carrying out every business activity at all levels of the organization, as explained below:*

#### **1. Transparansi / Transparency**

Keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam pengungkapan dan penyediaan informasi yang relevan mengenai Perusahaan, yang mudah diakses oleh Pemangku Kepentingan sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang-undangan di bidang perasuransian serta standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan Usaha Perasuransian yang sehat.

*Openness in the process of making decision, revealing, and providing relevant information about the Company, which is easily accessed by Stakeholders in accordance with the laws and regulations on insurance, along with the standards, principles, and practices of healthy governance.*

#### **2. Akuntabilitas / Accountability**

Kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban Organ Perusahaan sehingga kinerja Perasuransian dapat berjalan secara transparan, wajar, efektif dan efisien.

*The clarity of function and accountability performance of the Company's organs that enables transparent, fair, effective, and efficient insurance business performance.*

#### **3. Responsibilitas / Responsibility**

Kesesuaian pengelolaan Perusahaan dengan ketentuan peraturan Perundang-undangan di bidang Perasuransian dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan Usaha Perasuransian yang sehat.

*The compliance of the management of the Company with the laws and regulations in the insurance sector, ethical values, as well as the standards, principles, and practices of healthy Insurance Business governance.*

#### 4. Independensi / Independency

Keadaan Perusahaan yang dikelola secara mandiri dan professional serta bebas dari Benturan Kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai-nilai etika standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan Usaha Perasuransian yang sehat.

*The state of independent and professional management of the Company which is free from conflict of interests and influences or pressures which are against the laws and regulations in the insurance sector, ethical values, as well as the standards, principles, and practices of healthy Insurance Business governance.*

#### 5. Keadilan / Fairness

Kesetaraan, keseimbangan dan keadilan di dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian, ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip dan praktik penyelenggaraan Usaha Perasuransian yang sehat.

*The equality, balance, and fairness in fulfilling the rights of Stakeholders arising out of the agreement, laws and regulations in the insurance sector, ethical values, as well as the standards, principles, and practices of health Insurance Business governance.*

Perihal <i>Subject</i>	Deskripsi <i>Description</i>	Penerapan <i>Implementation</i>	Keterangan <i>Notes</i>
<b>A. Hubungan Perseroan dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham</b> <i>The Company's Relationship with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights</i>			
<b>1. Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS</b>  <i>Improve the Value of Performing the GMS</i>	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.  <i>1.1 Public Company has a means or technical procedures for voting either in open or closed ballots by upholding independency and interests of shareholders.</i>	Perseroan memiliki prosedur teknis pengumpulan suara baik secara terbuka maupun tertutup yang tercantum pada Anggaran Dasar Perseroan dan dibacakan kepada Pemegang saham pada tata tertib RUPS.  <i>The Company has means or technical procedures for voting either in open or closed ballots, as stated in the Company's Articles of Association, which is read to Shareholders as part of GMS rules.</i>	<b>Telah diterapkan</b>  <i>Implemented</i>
	1.2 Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.  <i>1.2 The Board of Directors and Board of Commissioners of Public Companies attend Annual General Meeting of Shareholders</i>	Direksi dan Dewan Komisaris harus mempertanggungjawabkan dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS.  <i>The Board of Directors and Board of Commissioners are held accountable to and shall report the implementation of their duties to shareholders through GMS.</i>	<b>Telah diterapkan</b>  <i>Implemented</i>
	1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.  <i>1.3 Summary of GMS minutes is provided in the Website of Public Companies for at least 1 (one) year.</i>	Perseroan menyediakan Ringkasan Risalah RUPS selama 1 tahun dalam website Perseroan pada menu Tata Kelola  <i>The Company provides a Summary of GMS minutes on the Company's website in the Governance section for 1 year</i>	<b>Telah diterapkan</b>  <i>Implemented</i>

<p><b>2. Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor</b></p> <p><i>Improve the Quality of Public Company's Communication between Shareholders or Investors</i></p>	<p>2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan Investor melalui Public Expose, website Perseroan, dan email.</p>	<p>Telah diterapkan <i>Implemented</i></p>
	<p>2.1 The Public Company has a communication policy with shareholders or investors</p>	<p>The Company has a communication policy with Investors, where communication shall be channeled through Public Expose, the Company's website, and e-mail address.</p>	
	<p>2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.</p>	<p>Perseroan menyediakan Laporan secara Berkala, Keterbukaan Informasi, Kinerja Perseroan dan Pelaksanaan Tata Kelola di website Perseroan untuk memberikan informasi yang selengkap-lengkapnyanya kepada setiap pemegang saham dan memberitahukan tata cara berkomunikasi dengan Perseroan melalui email Perseroan.</p>	<p>Telah diterapkan <i>Implemented</i></p>
	<p>2.2 The Public Company discloses the Public Company's communication policy with shareholders or investors on the Website.</p>	<p>The Company provides periodic reports, Information Disclosure, Company Performance and Implementation of Governance on the Company's website to provide complete information to each shareholder and inform communication with the Company procedures, which shall be made through Company email.</p>	

## B. Fungsi dan Peraan Dewan Komisaris

### *Functions and Roles of Board of Commissioners*

<p><b>3. Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris</b></p> <p><i>Strengthening the membership and composition of Board of Commissioners</i></p>	<p>3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p>	<p>Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris terdiri dari sedikitnya 3 orang anggota Dewan Komisaris termasuk Presiden Komisaris dan Komisaris Independen.</p>	<p>Telah diterapkan <i>Implemented</i></p>
	<p>3.1 Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into consideration the condition of the Public Company.</p>	<p>In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners consists of at least 3 members of Board of Commissioners, including President Commissioner and Independent Commissioner.</p>	
	<p>3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p>	<p>Komposisi Anggota Dewan Komisaris telah memenuhi kebutuhan Perseroan; masing masing anggota Komisaris memiliki pendidikan, pengalaman dan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan.</p>	<p>Telah diterapkan <i>Implemented</i></p>
	<p>3.2 Determination of the Board of Commissioners composition takes into consideration its diversity in terms of skills, knowledge, and experience required.</p>	<p>Composition of members of the Board of Commissioners has met the needs of the Company; each Commissioner has education, experience, and competencies according to the Company's needs.</p>	

<p><b>4. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris</b></p> <p><i>Improving the quality of the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners</i></p>	<p>4.1 Mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p><i>4.1 Have self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance.</i></p>	<p>Kebijakan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris tertuang pada Anggaran Dasar dan <i>Board Manual</i>.</p> <p><i>Board of Commissioners Performance Evaluation Policy is set out in the Articles of Association and Board Manual.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>4.2 Kebijakan penilaian sendiri tersebut diungkapkan melalui Laporan Tahunan.</p> <p><i>4.2 Self-assessment policy is disclosed through Annual report.</i></p>	<p>Penilaian sendiri dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegal dan diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan.</p> <p><i>Self-assessment is carried out by each member to assess the performance of the Board of Commissioners' performance collectively and is disclosed through the company's annual report.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>4.3 Mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><i>4.3 Have a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial violation.</i></p>	<p>Kebijakan pengunduran diri anggota Komisaris tercantum pada Anggaran Dasar Perseroan dan disahkan pada RUPS.</p> <p><i>The resignation policy of Commissioners is stated in the Company's Articles of Association and ratified at the AGMS.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>4.4 Dewan Komisaris atau Komite Nominasi &amp; Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p><i>4.4 The Board of Commissioners or the Nomination &amp; Remuneration Committee prepares a succession policy in relation to nomination process of members of the Board of Directors.</i></p>	<p>Perusahaan memiliki Kebijakan suksesi yang tercermin dengan adanya training baik dalam tingkat kompetensi, <i>soft &amp; hard skill</i> maupun managerial terhadap karyawan yang kinerjanya dinilai sangat baik untuk kemudian disiapkan menjadi pemimpin di masa mendatang. Penilaian karyawan sampai ke jenjang Direksi dilakukan berdasarkan KPI setiap tahun.</p> <p><i>The company has a succession policy as reflected on training both at development of competency, soft &amp; hard skills levels to the Managerial level for employees considered as having superior performance in order to prepare them to become future leaders. Employee assessment up to the Board of Directors level is done based on KPIs every year.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>

## C. Fungsi dan Peran Direksi

### Functions and Roles of Board of Directors

<p><b>5. Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi</b></p> <p><i>Strengthening membership and composition of Board of Directors</i></p>	<p>5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p><i>5.1 Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Company and effectiveness of decision making.</i></p>	<p>Sesuai Anggaran Dasar; Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari sedikitnya 3 (tiga) orang anggota Direksi termasuk Presiden Direktur serta Direktur Kepatuhan.</p> <p><i>In accordance with the Articles of Association, the company is managed and led by Board of Directors consisting of at least 3 (three) members of the Board of Directors, including President Director and Compliance Director.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>5.2 Determination of composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.</i></p>	<p>Komposisi Direksi telah memenuhi kebutuhan Perseroan; masing-masing Direksi memiliki pendidikan, pengalaman dan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan.</p> <p><i>Composition of members of the Board of Directors has met the needs of the Company; each Director has education, experience, and competencies according to the Company's needs.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p><i>5.3 Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance possesses expertise and or knowledge in the accounting field.</i></p>	<p>Perseroan memiliki Direktur yang membidangi akuntansi dan keuangan yang memiliki gelar Megister Manajemen dan juga sebagai wakil ketua dan ketua bidang keuangan, akuntansi &amp; Perpajakan di AAUI.</p> <p><i>The Company has a Director in charge of accounting and finance who has a Master's degree in Management and also serves as Vice Chairman and Chairman of Finance, Accounting &amp; Taxation at AAUI.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
<p><b>6. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi</b></p> <p><i>Improving the quality of implementation of duties and responsibilities of Board of Directors</i></p>	<p>6.1 Mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p><i>6.1 Have self-assessment policy to assess Board of Directors' performance.</i></p>	<p>Kebijakan Penilaian Kinerja Direksi tertuang pada Anggaran dasar dan board manual.</p> <p><i>Board of Directors Performance Evaluation Policy is set out in the Articles of Association and Board Manual.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>
	<p>6.2 Kebijakan penilaian sendiri tersebut diungkapkan melalui Laporan Tahunan.</p> <p><i>6.2 The Self-assessment policy is disclosed through Annual report.</i></p>	<p>Penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi secara kolegal. Kebijakan penilaian ini diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>Self-assessment is carried out to assess the performance of the Board of Directors collectively. This self-assessment policy is disclosed through annual report of Public Company.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b></p> <p><i>Implemented</i></p>



	<p>6.3 Mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>6.3 Have a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial violation</p>	<p>Kebijakan pengunduran diri Direksi tercantum pada Anggaran Dasar Perseroan dan disahkan pada RUPS</p> <p>The resignation policy of Board of Directors is stated in the Company's Articles of Association and ratified at the AGMS.</p>	<p><b>Telah diterapkan</b> Implemented</p>
<p><b>D. Partisipasi Pemangku Kepentingan</b> Stakeholders Engagement</p>			
<p><b>7. Meningkatkan aspek tata kelola perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan</b> Improving corporate governance through stakeholders engagement</p>	<p>7.1 Memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.</p> <p>7.1 Have a policy to prevent insider trading.</p>	<p>Perusahaan telah memisahkan dengan tegas data / informasi yang sifatnya rahasia dengan yang bersifat publik. Perusahaan juga telah membagi pengelolaan data / informasi secara proporsional.</p> <p>The company has strictly separated between confidential and for public disclosure data/information. The company has also divided data / information management proportionally.</p>	<p><b>Telah diterapkan</b> Implemented</p>
	<p>7.2 Memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud.</p> <p>7.2 Have anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p>Kebijakan tentang Anti Korupsi dan Fraud dituangkan pada Kode etik &amp; pedoman perilaku serta dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama dengan Karyawan.</p> <p>Anti-Corruption and Fraud Policies are set forth in the Code of Ethics &amp; Code of Conduct and Joint Work Agreement with Employees.</p>	<p><b>Telah diterapkan</b> Implemented</p>
	<p>7.3 Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok.</p> <p>7.3 Have a policy on selection and improvement of suppliers' capability.</p>	<p>Perusahaan memiliki Pedoman yang mengatur tentang seleksi dan evaluasi kinerja vendor. Ketidaksihesuaian dengan standar Perusahaan dikomunikasikan dengan vendor sebagai upaya peningkatan kemampuan vendor</p> <p>The company has guidelines that govern the selection and evaluation of vendor performance. Any non-compliance with Company standards will be communicated with the vendor as part of vendors' capability improvement efforts</p>	<p><b>Telah diterapkan</b> Implemented</p>
	<p>7.4 Memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>7.4 Have a policy on the fulfillment of creditor rights.</p>	<p>Perusahaan memiliki Pedoman tentang Perlindungan Konsumen untuk memastikan dipenuhinya hak-hak konsumen.</p> <p>The company has Guidelines on Consumer Protection to ensure the fulfillment of consumer rights.</p>	<p><b>Telah diterapkan</b> Implemented</p>

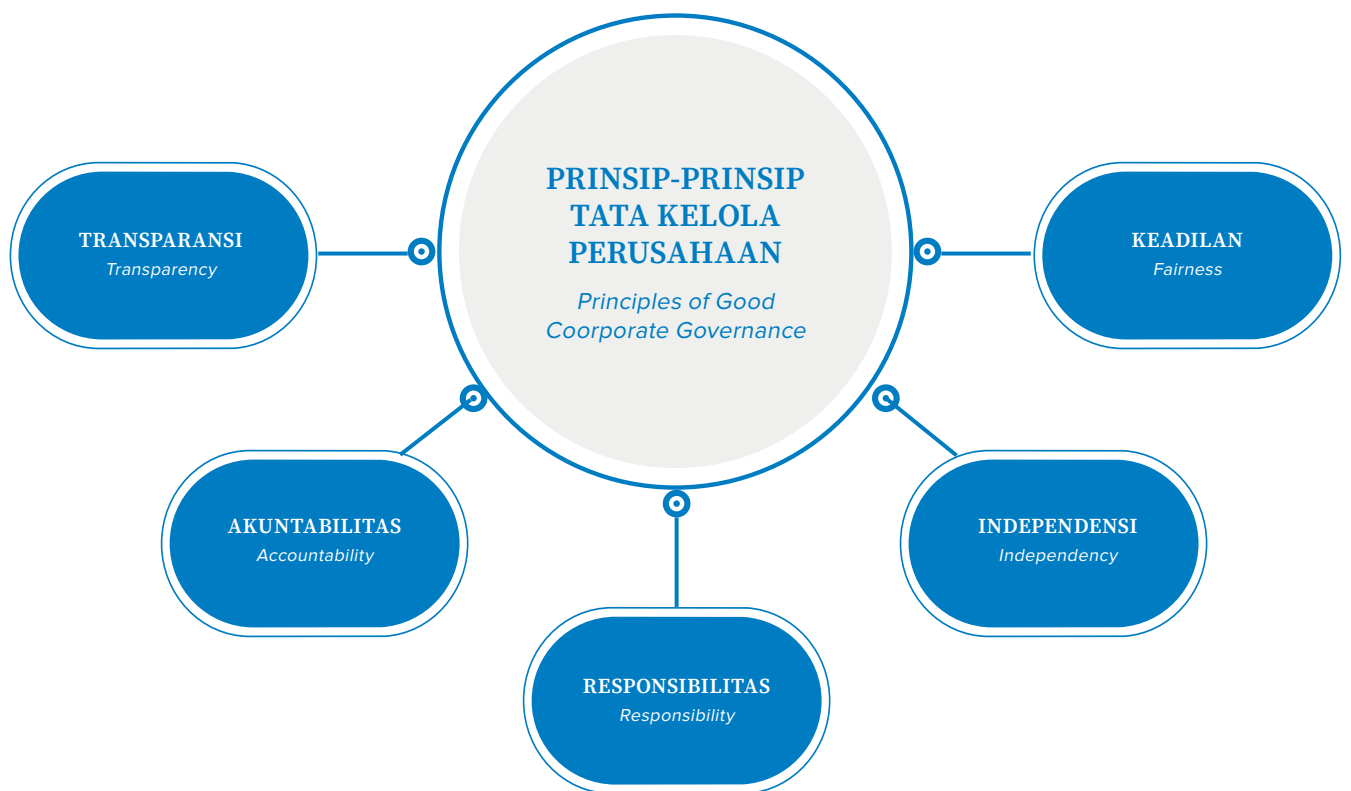
<p>7.5 Memiliki kebijakan sistem whistleblowing</p> <p><i>7.5 Have a whistleblowing system policy</i></p>	<p>Perusahaan memiliki Kebijakan Sistem Whistleblowing yang dijelaskan penerapannya kepada seluruh perusahaan dan website perusahaan.</p> <p><i>The company has a Whistleblowing System Policy and its implementation is explained to all employees of the company and disclosed in company websites</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b> <i>Implemented</i></p>
<p>7.6 Memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p><i>7.6 Have a policy on long-term incentive provision to Board of Directors and employees.</i></p>	<p>Kebijakan pemberian insentif jangka panjang dilaksanakan melalui kebijakan yang terdapat di HRD.</p> <p><i>Long-term incentive provision policy is implemented as part of HRD implementation.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b> <i>Implemented</i></p>

**E. Keterbukaan Informasi**  
*Information Disclosure*

**8. Meningkatkan pelaksanaan keterbukaan Informasi**

*Improving information disclosure implementation*

<p>8.1 Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p><i>8.1 Utilizing the use of information technology more broadly, in addition to website as information disclosure media.</i></p>	<p>Pemanfaatan Teknologi Informasi secara optimal dengan penerapan digitalisasi pada proses bisnis dan penyajian informasi yang berguna untuk proses analisa dan pengambilan keputusan.</p> <p><i>Optimal use of Information Technology by applying digitalization on business processes and presenting information that is useful for the process of analysis and decision making.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b> <i>Implemented</i></p>
<p>8.2 Laporan Tahunan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p><i>8.2 Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5%, in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership through major and controlling shareholders.</i></p>	<p>Struktur Kepemilikan Saham Perseroan yang besarnya paling sedikit 5%; sampai dengan pemilik manfaat akhir telah disajikan pada Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p><i>Company Share Ownership Structure of which amount is at least 5%; until the ultimate beneficial owner have been presented in the Company's Annual Report.</i></p>	<p><b>Telah diterapkan</b> <i>Implemented</i></p>



# RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting Of Shareholders

Sebagai suatu Organ Perusahaan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki kewenangan antara lain adalah menyetujui perubahan Anggaran Dasar, mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, menyetujui Laporan Tahunan Perusahaan, menunjuk auditor eksternal, menentukan penggunaan laba bersih Perusahaan, menyetujui penetapan gaji serta tunjangan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi, serta pemberian persetujuan lainnya sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham, PT Asuransi Bintang Tbk selalu memenuhi ketentuan yang tercantum dalam Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan.

## ● Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

### Annual General Meeting Of Shareholders

Pada tahun 2020, Perusahaan telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 14 Juli 2020 dengan keputusan sebagai berikut :

As a Company Organ, General Meeting of Shareholders (GMS) has some powers, among others, to approve amendments to the Articles of Association, appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Directors, approve the Company's Annual Report, appoint external auditor, determine the use of the Company's net profit, approve determination of salary and allowances of members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as provide other approvals in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

In holding a General Meeting of Shareholders, PT Asuransi Bintang Tbk always complies with the provisions stated in OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, as well as the Articles of Association of the Company.

In 2020, the Company held an Annual General Meeting of Shareholders convened on July 14<sup>th</sup>, 2020 with the following resolutions:

## KEPUTUSAN AGENDA PERTAMA DAN KEDUA / RESOLUTIONS OF THE FIRST AND SECOND AGENDA

Menerima baik Laporan Direksi mengenai kegiatan Perseroan untuk tahun buku 2019 dan Pengesahan Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2019, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, an independent member of Moore Stephens International Limited untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, sebagaimana ternyata dari laporannya No. 00486/2.1090/AU.1/08/0153-1/III/2020 tertanggal 27 Maret 2020 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian dan menerima Laporan Pengawasan yang telah dilakukan oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Receiving Report from the Board of Directors regarding the Company's activities for the fiscal year 2019 and Ratifying Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements of the Company for the Fiscal Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2019, audited by Public Accountant Firm of Mirawati Sensi Idris, an independent member of Moore Stephens International Limited for the Fiscal Year ended on December 31<sup>st</sup>, 2019, as stated in report No. 00486/2.1090/AU.1/08/0153-1/III/2020 dated March 27<sup>th</sup>, 2020 that obtained unqualified opinion, and receiving Report of Supervision that has been carried out by the Company's Board of Commissioners.

Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (Acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan Pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2019 sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Perseroan.

Providing full responsibility exemption (Acquit et de charge) to the Board of Director and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision they carry out during fiscal year 2019, as long as such actions were not criminal acts and were reflected on the Company's Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements.

## KEPUTUSAN AGENDA KETIGA / RESOLUTIONS OF THE THIRD AGENDA

Menyetujui dan memutuskan penggunaan keuntungan Tahun Buku 2019 sebagai berikut:

Approving and deciding the appropriation of profit for Fiscal Year 2019:

1. Dana cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 Ayat 1 Undang - undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Perseroan menyediakan kurang lebih 5% (lima persen) dari laba bersih atau sebesar Rp 400,453,002 (Empat ratus juta empat ratus lima puluh tiga ribu dua Rupiah);
2. Sejumlah Rp 1.985.802.890 (Satu Milyar Sembilan Ratus Delapan Puluh Lima Juta Delapan Ratus Dua Ribu Delapan Ratus Sembilan Puluh Rupiah) dibayarkan sebagai dividen tunai untuk dibagikan kepada 348.386.472 (tiga ratus empat puluh delapan juta tiga ratus delapan puluh enam ribu empat ratus tujuh puluh dua) saham yang telah dikeluarkan Perseroan atau sebesar Rp 5.7 (lima koma tujuh Rupiah) per saham;

1. For the reserve fund as referred to in article 70 paragraph 1 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Company provides approximately 5% (five percent) of its net profit or at the amount of IDR. 400,453,002 (four hundred million four hundred fifty-three thousand and two rupiah);
2. IDR. 1,985,802,890 (One billion nine hundred eighty-five million eight hundred and two thousand eight hundred ninety rupiah) was paid as cash dividends to be distributed to IDR 348,386,472 (Three hundred and forty-eight million three hundred thousand four hundred eighty-six seventy-two rupiah) shares issued by the Company or IDR. 5.7 (five-point seven rupiah) per share;

- |   |  |
|---|--|
| <p>3. Sejumlah Rp 106.000.000 (seratus enam juta Rupiah) dibayarkan sebagai dividen Tanda laba untuk 530 (lima ratus tiga puluh) Sertifikat Tanda Laba yang dikeluarkan Perseroan sampai dengan 31 Desember 2019, atau Rp 200.000 (dua ratus ribu Rupiah) per sertifikat;</p> | <p>3. IDR. 106,000,000 (A hundred and six million rupiah) was paid as dividend profit for 530 (Five Hundred and Thirty) Profit Certificate issued by the Company up to December 31<sup>st</sup>, 2019 or IDR. 200,000 (Two hundred thousand rupiah) per share;</p> |
| <p>4. Sisa laba bersih tahun 2019 adalah sebesar Rp 5.516.804.138 (lima miliar lima ratus enam belas juta delapan ratus empat ribu seratus tiga puluh delapan Rupiah) dibukukan sebagai sisa laba Perseroan.</p>  | <p>4. The remaining of net profit in 2019 at the amount of IDR. 5,516,804,138 (Five billion five hundred sixteen million eight hundred four thousand one hundred and thirty-eight rupiah) was recorded as the remaining profit of the Company.</p>                 |

#### KEPUTUSAN AGENDA KEEMPAT / RESOLUTIONS OF THE FOURTH AGENDA

##### Menyetujui:

1. Melakukan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan pada:
  - a. Pasal 18 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham;
  - b. Pasal 19 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan;
  - c. Pasal 20 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa;
  - d. Pasal 21 mengenai Tempat penyelenggaraan, pemberitahuan, pengumuman, pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham;
  - e. Pasal 22 mengenai Pimpinan dan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham;
  - f. Pasal 23 mengenai Kuorum, Hak Suara dan Keputusan.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dan/atau salah seorang anggota Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan mata acara Rapat ini, dalam suatu Akta Notaris dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan/atau tanda penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar, serta melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satu pun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan dalam perubahan Anggaran Dasar tersebut jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang.

##### Approving:

1. To make adjustments to the Articles of Association of The Company to:
  - a. Article 18 concerning General Meeting of Shareholders;
  - b. Article 19 concerning Annual General Meeting of Shareholders;
  - c. Article 20 concerning Extraordinary General Meeting of Shareholders;
  - d. Article 21 concerning place arrangement, notifications, announcement, and the calling for General Meeting of Shareholders;
  - e. Article 22 concerning Leader and Deed of Minutes of General Meeting of Shareholders;
  - f. Article 23 concerning quorum, voting rights and resolutions.
2. To give the power and authority to Directors or one of the Board Directors with substitution rights to do every acts needed related to the agenda of this Meeting, in a Notary Deeds and to communicate to authorized government institution to acquire approvals and/ or signature of acceptance for amendments to the Articles of Association, as well as for all that it is necessary and useful for the necessity aforesaid and not one of them was excluded, include to hold for expanding and/or changes in amendments to the Articles of Association if required by authorized government institution.

#### KEPUTUSAN AGENDA KELIMA / RESOLUTIONS OF THE FIFTH AGENDA

##### Menyetujui:

1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya termasuk tantiem/bonus bagi para anggota Direksi Perseroan;
2. Menetapkan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setinggi-tingginya sebesar Rp 170.000.000 per bulan setelah dipotong pajak penghasilan dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya tantiem/bonus bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

##### Approving:

1. Authorizing the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of salary and/ or other allowances including tantiem/bonus for members of the Company's Board of Directors;
2. Determining the amount of salary and/or other allowance for all members of the Company's Board of Commissioners to a maximum of IDR. 170,000,000 per month after deducting income tax and granting power to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of tantiem/bonus for all members of the Company's Board of Commissioners.

## KEPUTUSAN AGENDA KEENAM / RESOLUTIONS OF THE SIXTH AGENDA

- |  |  |
|--|--|
| <p>1. Penunjukan Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (MSI) dan Akuntan Publik Ahmad Syakir yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 atas usulan Komite Audit dan memberi wewenang kepada Direksi untuk melakukan tindakan yang diperlukan mengenai penunjukkan Kantor akuntan Publik dan Akuntan Publik tersebut;</p> | <p>1. <i>Firm Appointment of Mirawati Sensi Idris Public Accountant (MSI) and Ahmad Syakir Public Accountant that will audit the Company's financial statements for Financial Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2020 according to the Audit Committee's proposal and to grant authority and power to the Company's Board of Directors to do required actions regarding the appointment of the Public Accounting Firm;</i></p> |
| <p>2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan Akuntan Publik pengganti dalam akuntan publik tersebut karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit atas Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.</p>   | <p>2. <i>Granting authority and power to the Company's Board of Commissioners to appoint substitute Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority that by any cause could not complete the audit of the Company's Financial Statements for Financial Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2020.</i></p>  |

## KEPUTUSAN AGENDA KETUJUH / RESOLUTIONS OF THE SEVENTH AGENDA

- |   |  |
|---|--|
| <p>1. Menyetujui Rencana Kerja Pemisahan Unit Usaha Syariah sesuai POJK 67/2016 yang telah disampaikan oleh Direksi Perseroan;</p>  | <p>1. <i>Approving Sharia Unit Business Separation Work Plan as POJK 67/2016 conveyed by The Board of Directors of the Company</i></p>   |
| <p>2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan mata acara Rapat ini.</p> | <p>2. <i>To give the power and authority to Directors or one of the Board Directors with substitution rights to do every act needed related to the agenda of this Meeting.</i></p> |

## KEPUTUSAN AGENDA KEDELAPAN / RESOLUTIONS OF THE EIGHTH AGENDA

- |  |   |
|--|---|
| <p>Menyetujui Rencana Bisnis Perseroan Tahun 2020-2022 untuk memenuhi SE OJK Nomor 15/SEOJK.05/2014 dan Peraturan OJK nomor 24/POJK.05/2019.</p> | <p><i>Approving the Company's Business Plan for 2020-2022 to comply with circular letter of OJK Number 15/SEOJK.05/2014 and the regulation of OJK Number 24/POJK.05/2019.</i></p> |
|--|---|

## PENJELASAN MENGENAI KEPUTUSAN RUPST 2020

### EXPLANATION ON AGMS RESOLUTIONS 2020

NO	Keputusan RUPST AGMS Resolution	Status Status	Realisasi Realization
1.	<p>Menerima baik Laporan Direksi mengenai kegiatan Perseroan untuk tahun buku 2019 dan Pengesahan Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2019.</p> <p><i>Receiving Report from the Board of Directors regarding the Company's activities for the fiscal year 2019 and Ratifying Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements of the Company for the Fiscal Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2019.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>Laporan Keuangan telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 13 April 2020</b></p> <p><i>Financial Statements have been submitted to the Financial Services Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange (IDX) on April 13<sup>th</sup>, 2020</i></p>
2.	<p>Memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>Acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan Pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2019.</p> <p><i>Providing full release and discharge (Acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision they carry out during fiscal year 2019.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	

<p>3.</p>	<p>Menyetujui dan memutuskan penggunaan keuntungan Tahun Buku 2019. Sebagaimana tercatat dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019.</p> <p><i>Approving and deciding the appropriation of profit for Fiscal Year 2019. As recorded in the Company's Consolidated Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements for the Fiscal Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2019.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>Jadwal pelaksanaan pembagian dividen tunai sebagai berikut :</b></p> <p><i>Schedule of cash dividends payment implementation is as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cum Dividen perdagangan pada pasar reguler dan pasar negosiasi tanggal 22 Juli 2020; <i>Cum Dividend for trading in the Regular and Negotiation Markets was on July 22<sup>nd</sup>, 2020</i></li> <li>● Ex Dividen perdagangan pada pasar reguler dan pasar negosiasi tanggal 23 Juli 2020; <i>Ex Dividend for trading in the Regular and Negotiation Market was on July 23<sup>rd</sup>, 2020;</i></li> <li>● Cum Dividen perdagangan pada pasar tunai tanggal 24 Juli 2020; <i>Cum Dividend for trading on the Cash Market was on July 24<sup>th</sup>, 2020;</i></li> <li>● Ex Dividen perdagangan pada pasar tunai tanggal 27 Juli 2020: <i>Ex Dividend for trading on the Cash Market was on July 27<sup>th</sup>, 2020;</i></li> <li>● Tanggal pencatatan pada tanggal 24 Juli 2020; dan <i>Date of recording was on July 24<sup>th</sup>, 2020; and</i></li> <li>● Tanggal pembayaran Dividen tunai pada tanggal 12 Agustus 2020. <i>Date of Dividend Payment was on August 12<sup>th</sup>, 2020.</i></li> </ul>
<p>4.</p>	<p>Melakukan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>To make adjustment for the amendment to the Articles of Association of the Company in accordance of the Public Accounting Firm registered (POJK) Number 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies.</i></p> <p>Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dan/atau salah seorang anggota Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan mata acara Rapat ini, dalam suatu Akta Notaris dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan/atau tanda penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar, serta melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satu pun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan dalam perubahan Anggaran Dasar tersebut jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang.</p> <p><i>To give the power and authority to Directors or one of the Board Directors with substitution rights to do every acts needed related to the agenda of this Meeting, in a Notary Deeds and to communicate to</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>Maka perubahan pada Anggaran Dasar menjadi seagai berikut:</b></p> <p><i>Therefore, the Articles of Association will be:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasal 18 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham; <i>Article 18 concerning General Meeting of Shareholders</i></li> <li>2. Pasal 19 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan; <i>Article 19 concerning Annual General Meeting of Shareholders;</i></li> <li>3. Pasal 20 mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa; <i>Article 20 concerning Extraordinary General Meeting of Shareholders;</i></li> <li>4. Pasal 21 mengenai Tempat penyelenggaraan, pemberitahuan, pengumuman, pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham; <i>Article 21 concerning place arrangement, notifications, announcement, and the calling for General Meeting of Shareholders;</i></li> <li>5. Pasal 22 mengenai Pimpinan dan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham; <i>Article 22 concerning Leadership and Minutes of General Meeting of Shareholders;</i></li> </ol>

	<p>to authorized government institution to acquire approvals and/or signature of acceptance for amendments to the Articles of Association, as well as for all that it is necessary and useful for the necessity aforesaid and not one of them was excluded, include to hold for expanding and/or changes in amendments to the Articles of Association if required by authorized government institution.</p>	<p><b>Selesai</b> Completed</p>	<p>6. Pasal 23 mengenai Kuorum, Hak Suara dan Keputusan</p> <p><i>Article 23 concerning Quorum, Voting Rights and Decisions</i></p>
5.	<p>Penentuan gaji dan atau tunjangan lainnya bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Determining the amount of salary and/ or other allowances for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.</i></p>	<p><b>Selesai</b> Completed</p>	<p>RUPST telah memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya termasuk tantiem/bonus bagi para anggota Direksi Perseroan dan menetapkan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setinggi-tingginya sebesar Rp 170.000.000 (seratus tujuh puluh juta rupiah) per bulan setelah dipotong pajak penghasilan dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya tantiem/bonus bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>AGMS granted power to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary and/or other allowances, including tantiem/bonus for all members of the Company's Board of Directors and determine the amount of salary and/or other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners to a maximum of IDR. 170,000,000 per month after deducting income tax and granted power to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of tantiem/bonus for all members of the Company's Board of Commissioners.</i></p>
6.	<p>Penunjukan Akuntan Publik Tahun Buku 2020.</p> <p><i>Appointing Public Accountant for Fiscal Year 2020.</i></p>	<p><b>Selesai</b> Completed</p>	<p>RUPST telah memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sesuai usulan Komite Audit dan memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain mengenai pengangkatan Kantor Akuntan Publik tersebut.</p> <p><i>AGMS granted authority and power to the Company's Board of Commissioners to appoint Public Accounting Firm and Public Accountant registered with the Financial Services Authority that will audit the Company's financial statements for the Financial Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2020 according to the Audit Committee's proposal and granted authority and power to the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements regarding the appointment of the Public Accounting Firm.</i></p>



7.	<p>Persetujuan Rencana Kerja Pemisahan Unit Usaha Syariah sesuai dengan POJK 67/2016.</p> <p><i>Approving Sharia Unit Business Separation Work Plan as POJK 67/2016.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>RUPST telah menyetujui Rencana Kerja Pemisahan Unit Syariah untuk memenuhi POJK 67/2016.</p> <p><i>AGMS approved the Sharia Unit Business Separation Work Plan to comply with POJK 67/2016.</i></p>
8.	<p>Persetujuan Rencana Bisnis Perseroan Tahun 2020-2022 untuk memenuhi SE OJK Nomor 15/ SEOJK.05/2014 dan POJK 24/POJK.05/2019.</p> <p><i>Approving the Company's Business Plan for 2020-2022 to comply with OJK Circular Letter Number POJK 15/SEOJK.05/2014 and POJK 24/POJK.05/2019.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>RUPST telah menyetujui Rencana Bisnis Perseroan Tahun 2020-2022 untuk memenuhi SE OJK Nomor 15/SEOJK.05/2014 POJK 24/POJK.05/2019.</p> <p><i>AGMS approved the Company's Business Plan for 2020-2022 to comply with OJK Circular Letter Number POJK 15/SEOJK.05/2014 and POJK 24/POJK.05/2019.</i></p>

### ● Penjelasan Mengenai Keputusan Rups 1(Satu) Tahun Sebelumnya

#### *Explanation on Resolution of the Previous Year's AGMS*

Selama tahun 2019, Perusahaan telah melaksanakan 2 (dua) kali RUPS yaitu RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang telah direalisasikan dengan baik dan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

*During 2019, the Company held two meetings which were Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary Annual General Meeting of Shareholders in accordance with the provision's applicable regulations*

RUPS Tahunan diselenggarakan pada tanggal 27 Juni 2019 sedangkan RUPS Luar Biasa diselenggarakan pada tanggal 19 Desember 2019.

*Annual General Meeting of Shareholders convened on June 27, 2019 and Extraordinary Annual General Meeting of Shareholders convened on December 19<sup>th</sup>, 2019.*

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

### ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

NO	Keputusan RUPST <i>AGMS Resolution</i>	Status <i>Status</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<p>Menerima baik Laporan Direksi mengenai kegiatan Perseroan untuk tahun buku 2018 dan Pengesahan Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2018.</p> <p><i>Receiving Report from the Board of Directors regarding the Company's activities for the fiscal year 2018 and Ratifying Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements of the Company for the Fiscal Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2018.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>Laporan Keuangan telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 28 Juni 2019.</p> <p><i>Financial Statements have been submitted to the Financial Services Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange (IDX) on June 28<sup>th</sup>, 2019.</i></p>
2.	<p>Memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>Aquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan Pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2018.</p> <p><i>Providing full release and discharge (Aquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision they carry out during fiscal year 2018.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><i>Financial Statements have been submitted to the Financial Services Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange (IDX) on June 28<sup>th</sup>, 2019.</i></p>

<p>3.</p>	<p>Menyetujui dan memutuskan penggunaan keuntungan Tahun Buku 2018. Sebagaimana tercatat dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018.</p> <p><i>Approving and deciding the appropriation of profit for Fiscal Year 2018. As recorded in the Company's Consolidated Financial Position Statements and Comprehensive Income Statements for the Fiscal Year ending on December 31<sup>st</sup>, 2018.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>Jadwal pelaksanaan pembagian dividen tunai sebagai berikut :</b></p> <p><i>Schedule of cash dividends payment implementation is as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cum Dividen untuk perdagangan di Pasar Reguler dan Negosiasi 05 Juli 2019; <i>Cum Dividend for trading in the Regular and Negotiation Markets was on July 5<sup>th</sup>, 2019;</i></li> <li>● Ex Dividen untuk perdagangan di Pasar Reguler dan Negosiasi 08 Juli 2019; <i>Ex Dividend for trading in the Regular and Negotiation Market was on July 8<sup>th</sup>, 2019;</i></li> <li>● Cum Dividen untuk perdagangan di Pasar Tunai 09 Juli 2019; <i>Cum Dividend for trading on the Cash Market was on July 9<sup>th</sup>, 2019;</i></li> <li>● Ex Dividen untuk perdagangan di Pasar Tunai 10 Juli 2019; <i>Ex Dividend for trading on the Cash Market was on July 10<sup>th</sup>, 2019;</i></li> <li>● Batas akhir pencatatan dalam Daftar Pemegang Saham (<i>recording date</i>) 09 Juli 2019; <i>Deadline for recording in the Shareholders Register (recording date) was on July 9<sup>th</sup>, 2019;</i></li> <li>● Pelaksanaan Pembayaran Dividen 31 Juli 2019. <i>Implementation of Dividend Payment was on July 31<sup>st</sup>, 2019.</i></li> </ul>
<p>4.</p>	<p>Mengangkat kembali seluruh Direksi dan Komisaris Perseroan masing-masing untuk masa jabatan 5 (lima) tahun terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024.</p> <p><i>Reappointing all members of the Company's Board of Directors for term of office of 5 (five) years since the closing of the Meeting up to the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2024.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>Maka susunan anggota Dewan Komisaris Susunan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024 menjadi sebagai berikut:</b></p> <p><i>Hence, the composition of the Company's Board of Directors as of the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2024 is as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Hastanto Sri Margi Widodo</b> - Presiden Direktur / <i>President Director</i></li> <li>- <b>Reniwati Darmakusumah</b> - Direktur / <i>Director</i></li> <li>- <b>Jerry Cardo Manurung</b> - Direktur / <i>Director</i></li> </ul> <p>Mengangkat kembali : <i>Reappointing :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto</b> - Presiden Komisaris / <i>President Commissioner</i></li> <li>- <b>Zafar Dinesh Idham</b> - Komisaris / <i>Commissioner</i></li> <li>- <b>Petronius Saragih</b> - Komisaris / <i>Commissioner</i></li> <li>- <b>Chaerul D.Djakman</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> <li>- <b>Krishna Suparto</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> <li>- <b>Ronald Waas</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> </ul>

			<p>masing-masing untuk masa jabatan 3 (tiga) tahun berikutnya terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2022.</p> <p><i>each for term of office of 3 (three) years since the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2022.</i></p>
5.	<p>Penentuan gaji dan atau tunjangan lainnya bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Determining the amount of salary and/ or other allowances for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>RUPST telah memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya termasuk tantiem/bonus bagi para anggota Direksi Perseroan dan menetapkan besarnya gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setinggi-tingginya sebesar Rp. 170.000.000 (seratus tujuh puluh juta rupiah) per bulan setelah dipotong pajak penghasilan dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya tantiem/bonus bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>AGMS granted power to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary and/or other allowances, including tantiem/bonus for all members of the Company's Board of Directors and determine the amount of salary and/or other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners to a maximum of IDR. 170,000,000 per month after deducting income tax and granted power to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of tantiem/bonus for all members of the Company's Board of Commissioners.</i></p>
6.	<p>Penunjukan Akuntan Publik Tahun Buku 2019.</p> <p><i>Appointing Public Accountant for Fiscal Year 2019.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>RUPST telah memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 sesuai usulan Komite Audit dan memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain mengenai pengangkatan Kantor Akuntan Publik tersebut.</p> <p><i>AGMS granted authority and power to the Company's Board of Commissioners to appoint Public Accounting Firm and Public Accountant registered with the Financial Services Authority that will audit the Company's financial statements for the Financial Year ending on December 31, 2019 according to the Audit Committee's proposal and granted authority and power to the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements regarding the appointment of the Public Accounting Firm.</i></p>

7.	<p>Persetujuan Rencana Bisnis Perseroan Tahun 2019-2021 untuk memenuhi SE OJK Nomor 15/SEOJK.05/2014.</p> <p><i>Approving the Company's Business Plan for 2019-2021 to comply with OJK Circular Letter Number 15/SEOJK.05/2014.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p><b>RUPST telah menyetujui Rencana Bisnis Perseroan Tahun 2019-2021 untuk memenuhi SE OJK Nomor 15/SEOJK.05/2014.</b></p> <p><i>AGMS approved the Company's Business Plan for 2019-2021 to comply with OJK Circular Letter Number 15/SEOJK.05/2014.</i></p>
----	---	--	---

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

### EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

NO	Keputusan RUPSLB <i>EGMS Resolutions</i>	Status <i>Status</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<p>Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3 mengenai Maksud dan Tujuan serta kegiatan usaha guna memenuhi Peraturan Pemerintah RI No. 24 Tahun 2018 Tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik dan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik No.19 tahun 2017.</p> <p><i>Approving the amendment to the Articles of Association of the Company on Article 3 regarding the Purposes and Objectives and business activities in order to comply with Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 24 of 2018 concerning Electronic Integrated Business Licensing Services and with Regulation of Chairman of Statistics Indonesia No. 19 of 2017.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>Merubah AD Perseroan menjadi : Maksud dan Tujuan Perseroan ialah:</p> <p><i>Amending the Company's Articles of Association to:</i> <i>The Company's Purposes and Objectives are:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Asuransi Non Jiwa Konvensional (65121)</b> <i>Conventional Non-Life Insurance (65121)</i></li> <li>● <b>Asuransi Non Jiwa Syariah (65122)</b> <i>Sharia Non-Life Insurance (65122)</i></li> </ul> <p>Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha:</p> <p><i>To achieve the purposes and objectives above, the Company can carry out the following business activities:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Asuransi Non Jiwa Konvensional (65121)</b> <i>Conventional Non-Life Insurance (65121)</i></li> </ul> <p>Kelompok ini mencakup usaha perasuransian yang khusus menanggung resiko atas kerugian, kehilangan harta benda/milik termasuk juga tanggung jawab hukum pada pihak ketiga yang mungkin terjadi terhadap benda/milik tertanggung karena sebab-sebab tertentu dengan suatu nilai pertanggungan yang besarnya telah ditentukan dan disetujui oleh kedua belah pihak yang dicantumkan dalam surat perjanjian. Ketentuan jasa asuransi selain asuransi jiwa, seperti kecelakaan dan asuransi kebakaran, asuransi kesehatan, asuransi perjalanan, asuransi properti, asuransi transportasi, kendaraan bermotor, kapal dan penerbangan dan asuransi pertanggungjawaban dan kehilangan keuangan.</p> <p><i>This group includes insurance business that specifically insures the risk of loss, loss of property/ownership, including legal liability to third parties that may occur against property/ownership of the insured for certain reasons with an insurance value of which the amount has been determined and agreed upon by both parties as stated in the agreement. Provisions of insurance services other than life insurance, such</i></p>

			<p>as accident and fire insurance, health insurance, travel insurance, property insurance, transportation insurance, motor vehicles, marine and aviation, and liability and financial loss insurance.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Asuransi Non Jiwa Syariah (65122)</b> <i>Sharia Non-Life Insurance (65122)</i></li> </ul> <p>Kelompok ini mencakup usaha perasuransian dengan prinsip syariah yang khusus menanggung resiko atas kerugian, kehilangan harta benda/milik termasuk juga tanggung jawab hukum pada pihak ketiga yang mungkin terjadi terhadap benda/milik tertanggung karena sebab-sebab tertentu dengan suatu nilai pertanggungan yang besarnya telah ditentukan dan disetujui oleh kedua belah pihak yang dicantumkan dalam surat perjanjian. Ketentuan jasa asuransi selain asuransi jiwa, seperti kecelakaan dan asuransi kebakaran, asuransi kesehatan, asuransi perjalanan, asuransi properti, asuransi transportasi, kendaraan bermotor, kapal dan penerbangan dan asuransi pertanggungjawaban dan kehilangan keuangan.</p> <p><i>This group includes sharia insurance business that specifically insures the risk of loss, loss of property/ownership, including legal liability to third parties that may occur against property/ownership of the insured for certain reasons with an insurance value of which the amount has been determined and agreed upon by both parties as stated in the agreement. Provisions of insurance services other than life insurance, such as accident and fire insurance, health insurance, travel insurance, property insurance, transportation insurance, motor vehicles, marine and aviation, and liability and financial loss insurance.</i></p>
2.	<p>Menyetujui Pengunduran diri Bapak Zafar Dinesh Idham sebagai Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat.</p> <p><i>Approving the resignation of Mr. Zafar Dinesh Idham as a Commissioner of the Company as of the closing of the Meeting.</i></p>	<p><b>Selesai</b> <i>Completed</i></p>	<p>Maka susunan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2022 menjadi sebagai berikut:</p> <p><i>Thus, the composition of the Company's Board of Commissioners as of the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2022 is as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ibu Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto</b> - Presiden Komisaris / <i>President Commissioner</i></li> <li>- <b>Bapak Petronius Saragih</b> - Komisaris / <i>Commissioner</i></li> <li>- <b>Bapak Chaerul D. Djakman</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> <li>- <b>Bapak Krishna Suparto</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> <li>- <b>Bapak Ronald Waas</b> - Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i></li> </ul>

3. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Zafar Dinesh Idham sebagai Direktur Kepatuhan Perseroan dengan ketentuan pengangkatan tersebut adalah untuk sisa masa jabatan Direksi lainnya.

*Approving to appoint Mr. Zafar Dinesh Idham as Compliance Director of the Company provided that the appointment is for the remaining term of office of the other Directors*

**Selesai**  
*Completed*

Maka susunan Anggota Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024 menjadi sebagai berikut:

*Thus, the composition of the Company's Board of Directors starting from the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2024 is as follows:*

- **Bapak Hastanto Sri Margi Widodo** - Presiden Direktur / *President Director*
- **Ibu Reniwati Darmakusumah** - Direktur / *Director*
- **Bapak Jenry Cardo Manurung** - Direktur / *Director*
- **Bapak Zafar Dinesh Idham** - Direktur Kepatuhan / *Compliance Director*



# KOMISARIS

## Board Of Commissioners

Dewan Komisaris adalah bagian dari organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/ atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan serta memberikan rekomendasi dan nasihat kepada Direksi terkait kebijakan yang diambil serta memastikan bahwa Perusahaan melaksanakan tata kelola Perusahaan yang baik pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Hasil Pengawasan dan pendapat Dewan Komisaris disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") sebagai bagian dari penilaian kinerja Direksi.

*The Board of Commissioners is a part of the Company's organ which is in charge of conducting general and/or special supervision in accordance with the Company's Articles of Association and providing recommendation and advice on policies taken by the Board of Directors to the Board of Directors and ensuring that the Company implements good corporate governance across all levels in the organization. Supervision results and insights of the Board of Commissioners are reported at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) as part of the Board of Directors' performance assessment.*

## Prosedur Pengangkatan Dan Pemberhentian Dewan Komisaris

### Procedure For Appointment And Termination Of Board Of Commissioners

Proses pengangkatan seorang calon Dewan Komisaris dan pemberhentian setiap anggota Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan keputusan Para Pemegang Saham melalui RUPS. Setiap Anggota Dewan Komisaris yang diangkat saat ini adalah untuk masa jabatan selama 3 (tiga) tahun, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu setelah anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan diberi kesempatan untuk membela diri, kecuali yang bersangkutan tidak keberatan atas pemberhentian tersebut. Pemberhentian demikian berlaku sejak penutupan RUPS yang memutuskan pemberhentian tersebut, kecuali apabila tanggal pemberhentian ditentukan lain oleh RUPS.

*Appointment procedure of Commissioner candidates and termination of each member of the Board of Commissioners is carried out based on Shareholders' resolution through GMS. Current term of office of each member of the Board of Commissioners is 3 (three) years, without prejudice to the right of the GMS to terminate members of the Board of Commissioners at any time after the member of the Board of Commissioners is given the opportunity to defend himself, unless the member concerned does not object to the termination. Such termination is effective from the closing of the GMS which decides the termination, unless the date of termination is determined otherwise by the GMS.*

## Pedoman Kerja Dewan Komisaris

### Work Guidelines Of Board Of Commissioners

Komisaris memiliki acuan dan pedoman kerja yang tertuang dalam Anggaran Dasar dan Board Manual yang mengatur tentang keseluruhan komposisi dan persyaratan Komisaris; independensi Komisaris; etika jabatan; tugas dan kewajiban serta hak dan wewenang; penetapan kebijakan pengurusan Perusahaan oleh Komisaris; hubungan dengan anak usaha dan perusahaan afiliasi; pendelegasian wewenang dan pembagian tugas antar Komisaris; prosedur dan kebijakan rapat; hubungan kerja dengan Anggota Direksi; organ pendukung dan Komite- komite dibawah Komisaris; hingga hubungan dengan profesi pasar modal serta penggunaan saran tenaga profesional.

*The Board of Commissioners has work guidelines incorporated in the Articles of Association and Board Manual governing the overall composition and requirements of the Commissioner; independence of the Commissioner; code of ethics; duties and obligations and rights and authority; stipulation of Company management policies by the Commissioner; relationship with subsidiaries and affiliated companies; delegation of authority and division of duties among Commissioners; meeting procedures and policies; relationship among members of the Board of Directors; supporting organs and Committees under the Board of Commissioners; and the relationship with the capital market profession and the use of professionals.*

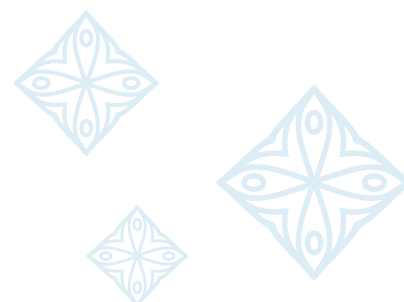
## Kriteria Persyaratan Anggota Dewan Komisaris

### Requirement Criteria For Members Of Board Of Commissioners

Komisaris memiliki acuan dan pedoman kerja yang tertuang dalam Anggaran Dasar dan *Board Manual* yang mengatur tentang keseluruhan komposisi dan persyaratan Komisaris; independensi Komisaris; etika jabatan; tugas dan kewajiban serta hak dan wewenang; penetapan kebijakan pengurusan Perusahaan oleh Komisaris; hubungan dengan anak usaha dan perusahaan afiliasi; pendelegasian wewenang dan pembagian tugas antar Komisaris; prosedur dan kebijakan rapat; hubungan kerja dengan Anggota Direksi; organ pendukung dan Komite- komite dibawah Komisaris; hingga hubungan dengan profesi pasar modal serta penggunaan saran tenaga profesional.

*The Board of Commissioners has work guidelines incorporated in the Articles of Association and Board Manual governing the overall composition and requirements of the Commissioner; independence of the Commissioner; code of ethics; duties and obligations and rights and authority; stipulation of Company management policies by the Commissioner; relationship with subsidiaries and affiliated companies; delegation of authority and division of duties among Commissioners; meeting procedures and policies; relationship among members of the Board of Directors; supporting organs and Committees under the Board of Commissioners; and the relationship with the capital market profession and the use of professionals.*

1. Dinyatakan lulus penilaian kemampuan dan kepatutan;
  2. Memiliki pengetahuan sesuai dengan bidang usaha perusahaan yang relevan dengan jabatannya;
  3. Mampu untuk bertindak dengan itikad baik, jujur dan professional;
  4. Mampu bertindak untuk kepentingan Perusahaan Perasuransian dan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat;
  5. Mendahulukan kepentingan Perusahaan Perasuransian dan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat daripada kepentingan pribadi.
  6. Mampu mengambil keputusan berdasarkan Penilaian independen dan objektif untuk kepentingan Perusahaan perasuransian dan pemegang polis.
  7. Mampu menghindari penyalahgunaan kewenangannya untuk mendapatkan keuntungan Pribadi yang tidak semestinya atau menyebabkan kerugian bagi Perusahaan Perasuransian.
  8. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik.
  9. Cakap melakukan perbuatan hukum.
  10. Tidak pernah dinyatakan pailit, tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perusahaan dinyatakan pailit, tidak pernah dihukum karena melakukan tindakan pidana yang merugikan keuangan Negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan, tidak pernah menjadi anggota direksi dan/atau anggota dewan komisaris yang selama menjabat pernah tidak menyelenggarakan RUPS, pertanggungjawabannya sebagai anggota direksi dan/ atau anggota dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; pernah menyebabkan Perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
  11. Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang - undangan.
  12. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perusahaan.
1. Declared to have passed the fit and proper test;
  2. Have knowledge according to business field of the company that is relevant to their positions;
  3. Capable of acting in good faith, honest and professional;
  4. Capable of acting in the interests of Insurance Companies and policy holders, insured, participants, and/or beneficiaries;
  5. Prioritize the interests of the Insurance Company and policyholders, the insured, participants, and/or beneficiaries over their personal interests;
  6. Capable of making decisions based on independent and objective assessments for the interest of the Insurance Company and policyholders.
  7. Capable of avoiding misuse of authority to obtain undue personal gain or advantage that may jeopardize the Insurance Company.
  8. Have good morals and integrity.
  9. Capable of doing legal actions.
  10. Never been declared bankrupt, never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to go bankrupt, never been convicted of any criminal act that has caused losses to the Country's finance and/or related to the financial sector, never become a member of Board of Directors and/or board of commissioners who failed to hold a GMS during their term of office, whose report of responsibility as members of board of directors and/or board of commissioners was rejected by GMS or who once failed to report their responsibility as members of board of directors and/or board of commissioners to the GMS; who once caused the Company that has obtained license, approval or registration from the Financial Services Authority failed to fulfill the obligation to submit annual report and/or financial statements to the Financial Services Authority.
  11. Have a commitment to comply with laws and regulations.
  12. Have knowledge and/or expertise in the fields needed by the Company.







## Tugas Utama Dewan Komisaris

### Main Duties Of Board Of Commissioners

- Membentuk Komite yang akan membantu pelaksanaan Dewan Komisaris yang terdiri dari Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Komite Remunerasi dan Nominasi, Komite Kebijakan Tata Kelola Perusahaan dan komite lainnya.
- Melaksanakan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi.
- Mengawasi Direksi dalam menjaga keseimbangan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta dan/atau yang berhak mendapatkan manfaat.
- Memantau efektifitas penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik pada Perusahaan Perasuransian.
- Membantu memenuhi kebutuhan Dewan Pengawas Syariah dalam menggunakan anggota komite yang struktur organisasinya berada dibawah Dewan Komisaris.
- Melakukan pengawasan untuk kepentingan Perseroan dengan memperhatikan kepentingan para pemegang saham dan bertanggung jawab kepada Rapat Umum Pemegang Saham;
- Melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan Perseroan yang dilakukan Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi dalam menjalankan Perseroan termasuk Rencana Pengembangan Perseroan, Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan, ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar ini dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar, keputusan RUPS dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang disiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan.
- *Form a committee that will assist the Board of Commissioners in carrying out their duties, consisting of the Audit Committee, Risk Monitoring Committee, Remuneration and Nomination Committee, Corporate Governance Policy Committee and other committees.*
- *Carry out supervision and provide advice to the Board of Directors.*
- *Control the Board of Directors in maintaining the balance of interests of all parties, especially the interests of policyholders, the insured, participants and/or the beneficiaries*
- *Monitor the effectiveness of the implementation of Good Corporate Governance in Insurance Companies.*
- *Assist to meet the needs of the Sharia Supervisory Board in using committee members whose organizational structure is under the Board of Commissioners.*
- *Supervise the interests of the Company by taking into account the interests of the shareholders and report to the General Meeting of Shareholders;*
- *Supervise the Company's management policies carried out by the Board of Directors and provide advice to the Board of Directors in running the Company, including the Company's Development Plan, Implementation of the Company's Work Plan and Budget, the provisions of the Articles of Association and the resolutions of the General Meeting of Shareholders and applicable laws and regulation.*
- *Carry out duties, authorities and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association, the resolutions of GMS and applicable laws and regulations.*
- *Research and annual report review prepared by the Board of Directors and sign the annual report.*

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian dan Anggaran Dasar Perusahaan bahwa untuk Komisaris Independen mempunyai tugas pokok melakukan fungsi pengawasan untuk menyuarakan kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.

Selain itu, Komisaris Independen juga memiliki tugas untuk membuat laporan tahunan mengenai pelaksanaan tugasnya terkait dengan perlindungan kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/ atau pihak yang berhak memperoleh manfaat, baik yang menyangkut pelayanan maupun penyelesaian klaim, termasuk laporan mengenai perselisihan yang sedang dalam proses penyelesaian pada badan mediasi, badan arbitrase atau badan peradilan.

*In accordance with OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and the Articles of Association of the Company, Independent Commissioners have the main duty to carry out the supervisory function to express the interests of the policyholders, the insured, the participants, and/or the beneficiaries.*

*In addition, Independent Commissioners also have the duty to prepare annual reports on the implementation of their duties related to the protection of the interests of the policyholders, the insured, the participants, and/or the beneficiaries, both as regards to service and to settlement of claims, including reports on disputes in process at mediation, arbitration, or judicial institutions.*

## Komposisi Komisaris

### Board Of Commissioners Composition

PT Asuransi Bintang Tbk selama tahun 2020 tidak mengalami perubahan komposisi Dewan Komisaris.

Berikut ini merupakan susunan Dewan Komisaris sampai dengan tanggal 31 Desember 2020:

*During 2020 PT Asuransi Bintang Tbk did not change the composition of the Board of Commissioners.*

*The following is the composition of the Board of Commissioners as of December 31<sup>st</sup>, 2020:*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jabatan</b> <i>Position</i>	<b>Uji Kemampuan dan Kepatutan</b> <i>Fit and Proper Test</i>	<b>Tanggal Pengangkatan oleh RUPS</b> <i>Appointment Date by GMS</i>
Shanti L. Poesposoetjipto	<b>Presiden Komisaris</b> <i>President Commissioner</i>	KEP-318/BL/2007 Tanggal 10 September 2007 <i>KEP-318/BL/2007 dated September 10<sup>th</sup>, 2007</i>	17 April 2008 <i>April 17<sup>th</sup>, 2008</i>
Petronius Saragih	<b>Komisaris</b> <i>Commissioner</i>	KEP-34/BL/2010 Tanggal 22 Februari 2010 <i>KEP-34/BL/2010 dated February 22<sup>nd</sup>, 2010</i>	17 Juni 2009 <i>June 17<sup>th</sup>, 2009</i>
Chaerul D. Djakman	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	KEP-477/NB.1/2013 Tanggal 28 Agustus 2013 <i>KEP-477/NB.1/2013 dated August 28<sup>th</sup>, 2013</i>	25 Juni 2013 <i>June 25<sup>th</sup>, 2013</i>
Krishna Suparto	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	KEP-257/NB.11/2016 Tanggal 15 April 2016 <i>KEP-257/NB.11/2016 dated April 15<sup>th</sup>, 2016</i>	1 Juni 2016 <i>June 1<sup>st</sup>, 2016</i>
Ronald Waas	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	KEP-621/NB.11/2018 Tanggal 29 Juni 2018 <i>KEP-621/NB.11/2018 dated June 29<sup>th</sup>, 2018</i>	26 Juni 2018 <i>June 26<sup>th</sup>, 2018</i>

## Rapat Komisaris

### Board Of Commissioners Meeting

Sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian serta Anggaran Dasar Perusahaan menyatakan bahwa anggota Komisaris wajib mengadakan Rapat Komisarsi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan.

Berikut ini rincian tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat Dewan Komisaris:

In accordance with OJK Regulation Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and the Articles of Association of the Company, it is stated that members of the Board of Commissioners must hold periodical Board of Commissioners Meetings at least once a month.

The following is the details of the attendance of the Board of Commissioners at the Board of Commissioners Meeting:

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jabatan</b> <i>Position</i>	<b>Kehadiran</b> <i>Attendance</i>	<b>%</b>
Shanti L. Poesposoetjipto	<b>Presiden Komisaris</b> <i>President Commissioner</i>	12	100%
Petronius Saragih	<b>Komisaris</b> <i>Commissioner</i>	12	100%
Chaerul D. Djakman	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	12	100%
Krishna Suparto	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	12	100%
Ronald Waas	<b>Komisaris Independen</b> <i>Independent Commissioner</i>	12	100%

NO	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	17 Februari 2020 February 17 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategi update 2020 / 2020 strategy update</li> <li>2. Kinerja Desember 2019 <i>un-audited</i> / December 2019 Performance, unaudited</li> <li>3. Produksi Januari 2020 / January 2020 production</li> <li>4. <i>Compliance &amp; Risk Management action plan</i> / Compliance &amp; Risk Management action plan</li> <li>5. Lain-lain / Others</li> </ol>
2.	16 April 2020 April 16 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja tahun buku 2019 <i>audited</i> / Book year 2019 performance, audited</li> <li>2. <i>Strategic update</i> / Strategic update</li> <li>3. Lain-lain RUPS - AR / Others for RUPS - AR</li> </ol>
3.	16 April 2020 April 16 <sup>th</sup> 2020	Persiapan awal RUPS tahun buku 2019 / Initial preparations for book year 2019's RUPS
4.	11 Juni 2020 June 11 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Operational update- WFH</i> / Operational update - Work From Home</li> <li>2. Kinerja bulan April - Mei 2020 / Performance for April - May 2020</li> <li>3. RUPST - dividen tahun buku 2019 / RUPST - book year 2019 dividend</li> <li>4. Lain-lain / Others</li> </ol>
5.	11 Juni 2020 June 11 <sup>th</sup> 2020	Persiapan RUPST tahun buku 2019 (lanjutan) / RUPST preparations for book year 2019 (continued)
6.	12 Agustus 2020 August 12 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategi update Juni 2020 / Strategic update from June 2020</li> <li>2. Kinerja update Juni dan Juli 2020 / Performance update of June and July 2020</li> <li>3. Lain –lain / Others</li> </ol>
7.	5 November 2020 November 5 <sup>th</sup> 2020	Kinerja September 2020 / September 2020 Performance
8.	10 November 2020 November 10 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Strategis update</i> / Strategic update</li> <li>2. Kinerja September dan Oktober / September and October Performance</li> <li>3. Progress report ISO project <i>implementation</i> / ISO project implementation progress report</li> </ol>
9.	10 November 2020 November 10 <sup>th</sup> 2020	Disetujui pertukaran aset UUS dan konvensional / Agreements for UUS and conventional assets trading
10.	26 November 2020 November 26 <sup>th</sup> 2020	Rapat kerja Nasional / National work meeting

11.	<b>27 November 2020</b> November 27 <sup>th</sup> 2020	Rapat kerja Nasional / National work meeting
12.	<b>30 November 2020</b> November 30 <sup>th</sup> 2020	Rapat kerja Nasional / National work meeting

## Pengambilan Keputusan & Pendokumentasian Hasil Rapat Dewan Komisaris

### Resolution Making & Documentation Of The Board Of Commissioners' Minutes Of Meeting

Pengambilan keputusan yang dilakukan selama Rapat Dewan Komisaris sudah dilakukan sesuai yang tercantum dalam POJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian serta Anggaran Dasar Perusahaan, sebagai berikut :

- Rapat Dewan Komisaris untuk menyetujui permasalahan-permasalahan adalah sah dan mengikat jika kuorum terpenuhi berdasarkan anggaran dasar Perusahaan.
- Keputusan-keputusan rapat diambil melalui musyawarah untuk mufakat. Dalam hal musyawarah tidak mencapai kesepakatan, keputusan diambil melalui pemungutan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat.
- Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam keputusan rapat Dewan Komisaris wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat Dewan Komisaris disertai dengan alasan perbedaan pendapat tersebut.

Dalam hal pendokumentasian hasil Rapat Dewan Komisaris wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh Ketua Rapat dan seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris. Risalah rapat harus memuat semua hal yang dibicarakan, termasuk evaluasi terhadap pelaksanaan keputusan hasil rapat sebelumnya dan mencantumkan pendapat yang berbeda (*dissenting opinions*) dengan apa yang diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris tersebut (jika ada). Setiap anggota komisaris berhak menerima salinan risalah rapat Dewan Komisaris dan Risalah rapat asli dari setiap rapat Dewan Komisaris harus didokumentasikan dengan baik.

Resolutions made during the Board of Commissioners' Meeting have been carried out according to those set out in POJK Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and Articles of Association Company, as follows:

- The Board of Commissioners' meeting resolution to approve issues is valid and binding if the quorum is fulfilled in accordance with the Company's articles of association.
- Resolutions are made through discussion to reach consensus. In the event that the discussion does not reach an agreement, the resolution is made by affirmative votes of more than ½ (half) of the number of votes at the Meeting.
- Dissenting opinions occurring in the resolution of the Board of Commissioners meeting must be clearly stated in the Board of Commissioners minutes of meeting along with the corresponding reasons thereof.

In the case of documenting the resolutions of the Board of Commissioners Meeting, the resolutions must be stated in the minutes of the meeting, signed by the Chairman of the Meeting and all members of the Board of Commissioners present, and submitted to all members of the Board of Commissioners. Minutes of meetings must contain all the issues discussed, including the evaluation of the implementation of the resolutions of the previous meeting and stating the dissenting opinions on what was decided at the Board of Commissioners meeting (if any). Each commissioner has the right to receive a copy of the minutes of the Board of Commissioners' meeting, and the original minutes of each meeting of the Board of Commissioners must be well documented.

## Rangkap Jabatan

### Concurrent Position

Sebagaimana diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris emiten atau perusahaan publik, anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) Emiten atau Perusahaan Publik lain anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) Emiten atau Perusahaan Publik lain dan sesuai dengan Peraturan OJK No.73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang baik bagi Perusahaan perasuransian menyatakan bahwa Dewan Komisaris Perusahaan Perasuransian dilarang merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau anggota Dewan Pengawas Syariah pada Perusahaan Perasuransian yang memiliki bidang usaha yang sama.

Sepanjang tahun 2020, rangkap jabatan Dewan Komisaris di Perusahaan atau instansi lain adalah sebagai berikut :

As stipulated in the Financial Services Authority Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of issuers or public companies, members of the Board of Directors at most at 2 (two) Issuers or other Public Companies and in accordance with OJK Regulation No.73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, it is stated that Board of Commissioners of an Insurance Company is prohibited from concurrently serving as a member of the Board of Commissioners, Board of Directors, or of the Sharia Supervisory Board at an Insurance Company that has the same line of business.

Throughout 2020, the concurrent positions of the Board of Commissioners in the Company or other institutions are as follows:

NO	Nama Name	Posisi di Perusahaan Position in the Company	Posisi di Perusahaan Lain Positions in Other Companies	Nama Perusahaan Lain Dimaksud Name of Company Concerned	Bidang Usaha Line of Business
1.	Shanti L. Poesposoetjipto	Presiden Komisaris President Commissioner	1. Direktur Utama President Director  2. Komisaris Utama President Commissioner  3. Komisaris Utama President Commissioner  4. Komisaris Commissioner  5. Direktur Utama President Director  6. Direktur Utama President Director	PT. Ngrumat Bondo Utomo   PT. Samudera Indonesia Tbk  PT. Samudera Indonesia Tangguh  PT. Inter Pariwara Global  PT. NBU Indonesia Utama  PT. NBU Investama Indonesia	Shipping, transportation, information and technology, finance, media, engineering and construction, and leisure.  Shipping, transportation.  Shipping, transportation.  Media Buying Agency & Advertising  Holding  Holding
2.	Petronius Saragih	Komisaris Commissioner	1. Komisaris Utama President Commissioner  2. Direktur Utama President Director	PT. Dajawak Lima Saudara  PT. Warisan Kasih Bunda	Perkebunan Plantation  Perdagangan, pembangunan, Jasa, Pertanian, Percetakan, perindustrian dan pengangkutan darat Trade, construction, agriculture, printing, industrial, land transporting
3.	Chaerul D. Djakman	Komisaris Independen Independent Commissioner	1. Komisaris Commissioner	PT. Salemba Emban Patria	Penerbitan Buku Book Publishing
4.	Krishna Suparto	Komisaris Independen Independent Commissioner	1. Komisaris Independen Independent Commissioner  2. Komisaris Independen Independent Commissioner	PT. Asuransi Jiwa Sequis Life  PT. HSBC Sekuritas Indonesia	Asuransi Jiwa Life Insurance  Sekuritas Securities
5.	Ronald Waas	Komisaris Independen Independent Commissioner	1. Komisaris Utama President Commissioner	PT Aplikanusa Lintasarta	Telekomunikasi, Penyedia jasa teknologi dan penyedia layanan pusat data Life Insurance Telecommunications, Technology service and data center service providers

			2. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Centratama Telekomunikasi Indonesia Tbk</b>	Menara telekomunikasi seluler, <i>multimedia</i> , penyedia layanan internet dan <i>portal Cellular telecommunication tower, multimedia, internet service provider and portal</i>
			3. <b>Komisaris</b> <i>Commissioner</i>	<b>PT Gojek Indonesia</b>	Teknologi angkutan jasa <i>Service transport technology</i>
			4. <b>Komisaris</b> <i>Commissioner</i>	<b>PT Solusi Pasti Indonesia</b>	Teknologi Keuangan <i>Financial Technology</i>
			5. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Advance Intelligence Indonesia</b>	Teknologi Informasi <i>Information Technology</i>
			6. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Warung Dana Nusantara</b>	Teknologi Keuangan <i>Financial Technology</i>
			7. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Digital Kas Nusantara</b>	Teknologi Keuangan <i>Financial Technology</i>
			8. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia</b>	Pasar modal <i>Capital Market</i>
			9. <b>Komisaris Utama</b> <i>President Commissioner</i>	<b>PT Berdikari Manajemen Investasi</b>	Manajemen Investasi <i>Investment Management</i>

## Independensi Dewan Komisaris

### *Independency Of Board Of Commissioners*

Sesuai dengan Peraturan OJK No.73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang baik bagi Perusahaan perasuransian menyatakan bahwa Dewan Komisaris Perusahaan Perasuransian wajib menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis.

*In accordance with OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, it is stated that the Board of Commissioners of an Insurance Company must guarantee effective, appropriate and fast decision making and shall act independently, does not have an interest that may interfere his capability of carrying out task independently and critically.*



<b>Kriteria Independensi</b> <i>Independency Criteria</i>	SLP	PS	CDD	KS	RW
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris lain, Direksi atau Pemegang Saham Pengendali. <i>Does not have financial relationship with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or Controlling Shareholders.</i>	✓	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepengurusan dengan anggota Dewan Komisaris lain, Direksi atau Pemegang Saham Pengendali. <i>Does not have management relationship with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or Controlling Shareholders.</i>	✓	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan kepemilikan saham dengan anggota Dewan Komisaris lain, Direksi atau Pemegang Saham Pengendali. <i>Does not have share ownership relationship with other members of the Board of Commissioners, Board of Director, or Controlling Shareholders.</i>	✓	✓	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lain, Direksi atau Pemegang Saham Pengendali. <i>Does not have family relationship with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors or Controlling Shareholders.</i>	✓	✓	✓	✓	✓

Keterangan / Remarks :

SLP : Shanti L. Poesosoetjipto  
 PS : Petronius Saragih  
 CDD : Chaerul D. Djakman  
 KS : Krishna Suparto  
 RW : Ronald Waas

## Prosedur, Dasar Penetapan, Struktur & Besarnya Remunerasi Anggota Dewan Komisaris

*Procedures, Basis Of Determination, Structure & Amount Of Remuneration Of The Board Of Commissioners*

Remunerasi Anggota Dewan Komisaris diusulkan oleh Komite Remunerasi dan Nominasi dan dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris dan diputuskan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Jumlah Remunerasi Anggota Dewan Komisaris pada tahun 2020 adalah sebesar Rp. 2.067.576.500

*The remuneration of members of the Board of Commissioners is proposed by the Remuneration and Nomination Committee and discussed at the Board of Commissioners' Meeting and decided by the Annual General Meeting of Shareholders. The amount of Remuneration for Members of the Board of Commissioners in 2020 was IDR 2.067.576.500*

## Kebijakan Emiten Tentang Penilaian Terhadap Kinerja Anggota Direksi Dan Anggota Dewan Komisaris

*Policy Of Issuers On Assessment On Performance Of Members Of Board Of Directors And Board Of Commissioners*

Kinerja Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS. Evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan KPI yang telah ditetapkan oleh RUPS. Indikator Pencapaian Kinerja merupakan ukuran penilaian atas keberhasilan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan dan/atau Anggaran Dasar perusahaan.

*Performance of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners is evaluated by the Shareholders at the GMS. The performance evaluation of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners is based on the KPI determined by the GMS. Performance Achievement Indicators are a measure of the evaluation of the success of the duties and responsibilities of supervision and provision of advice by the Board of Commissioners in accordance with the provisions of the laws and regulations and/or the Articles of Association of the company.*

Hasil evaluasi terhadap kinerja Anggota Direksi dan Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing - masing Anggota Direksi dan Dewan Komisaris secara individual merupakan bagian tak terpisahkan dalam pemberian insentif bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja tersebut merupakan sarana penilaian serta peningkatan efektivitas anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

*The evaluation result of the individual performance of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and the performance of each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners is an integral part of intensification for Members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*

Hasil evaluasi kinerja masing - masing Anggota Direksi dan Dewan Komisaris secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang bersangkutan. Hasil evaluasi kinerja tersebut merupakan sarana penilaian serta peningkatan efektivitas anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

*The results of individual performance evaluations of each Member of the Board of Directors and Board of Commissioners are one of the basic considerations for Shareholders to terminate and/or reappoint the Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The results of the performance evaluation are a means of evaluation and improvement of the effectiveness of members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*

## Rapat Gabungan Anggota Direksi Dan Dewan Komisaris

### Joint Meeting Of Board Of Directors And Board Of Commissioners

Komisaris menggunakan mekanisme Rapat Dewan Komisaris yang menyertakan Direksi (Rapat Gabungan). Dalam Rapat Gabungan tersebut, Dewan Komisaris memberikan rekomendasi-rekomendasi kepada Direksi sesuai dengan tugas, tanggung jawab dan kewenangan Dewan Komisaris. Selama tahun 2020 telah dilaksanakan Rapat Gabungan sebanyak 6 (enam) kali dengan membahas agenda-agenda yang sesuai dengan tugas, tanggung jawab dan kewenangan Dewan Komisaris.

*Board of Commissioners uses Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors mechanism. In the Joint Meeting, the Board of Commissioners provides recommendations to the Board of Directors in accordance with the duties, responsibilities and authorities of the Board of Commissioners. Throughout 2020, 6 (six) Joint Meetings were held by discussing agendas that were in accordance with the duties, responsibilities and authorities of the Board of Commissioners.*

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	%
Shanti L. Poesposoetjipto	Presiden Komisaris President Commissioner	6	100%
Petronius Saragih	Komisaris Commissioner	6	100%
Chaerul D. Djakman	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%
Krishna Suparto	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%
Ronald Waas	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	100%
Hastanto Sri Margi Widodo	Presiden Direktur President Director	6	100%
Reniwati Darmakusumah	Direktur Director	6	100%
Jenry Cardo Manurung	Direktur Director	6	100%
Zafar Dinesh Idham	Direktur Kepatuhan Compliance Director	6	100%



NO	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	16 April 2020 April 16 <sup>th</sup> 2020	1. Kinerja tahun buku 2019 audited / Book year 2019 performance, audited 2. <b>Strategic update</b> / Strategic update 3. Lain-lain RUPS – AR / Others for RUPS - AR
2.	11 Juni 2020 June 11 <sup>th</sup> 2020	1. <b>Operasional Update – WFH</b> / Operational update – Work from Home 2. Kinerja April - Mei 2020 / April - May 2020 performance 3. RUPST / RUPST 4. Dividen tahun 2019 / 2019 dividend 5. Lain-lain / Others
3.	10 November 2020 November 10 <sup>th</sup> 2020	Persetujuan pertukaran aset UUS dan konvensional / Agreements of UUS and conventional assets trading
4.	26 November 2020 November 26 <sup>th</sup> 2020	Rapat Kerja Nasional / National work meeting
5.	27 November 2020 November 27 <sup>th</sup> 2020	Rapat Kerja Nasional / National work meeting
6.	30 November 2020 November 30 <sup>th</sup> 2020	Rapat Kerja Nasional / National work meeting



# DIREKSI

Board Of Directors

Direksi merupakan organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perusahaan untuk kepentingan dan tujuan Perusahaan serta mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar.

*The Board of Directors is an organ of the Company that has the authority and is fully responsible for the management of the Company for the interests and objectives of the Company and represents the Company both inside and outside the court in accordance with the provisions in the Articles of Association.*

## Kriteria Dan Prosedur Pengangkatan Dan Pemberhentian Anggota Direksi

### Criteria And Procedure For Appointing And Terminating The Board Of Directors

Sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan pengangkatan dan pemberhentian para anggota Direksi dilakukan melalui RUPS. Anggota direksi ditunjuk masing-masing untuk suatu masa jabatan 5 (lima) tahun yang berlaku sejak penutupan rapat penunjukan mereka oleh RUPS dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu setelah anggota Direksi tersebut diberi kesempatan untuk membela diri, kecuali yang bersangkutan tidak keberatan atas pemberhentian tersebut. Pemberhentian berlaku sejak penutupan Rapat yang memutuskan pemberhentiannya ditentukan lain oleh RUPS.

*In accordance with the provisions in the Articles of Association of the Company, the appointment and termination of members of the Board of Directors are carried out through GMS. Each member of the board of directors is appointed for a 5 (five) year term effective from the closing of their appointment at the GMS meeting without prejudice to the right of the GMS to terminate members of the Board of Directors at any time after the member of the Board of Directors is given the opportunity to defend himself, unless those concerned do not object to the termination. The termination is effective from the closing of the Meeting which decides the termination, unless determined otherwise by the GMS.*

Adapun dasar acuan dalam pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi PT Asuransi Bintang Tbk adalah sebagai berikut :

*The basis of reference in the appointment and termination of members of the Board of Directors of PT Asuransi Bintang Tbk are as follows:*

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
- Peraturan OJK No. 43/POJK.05/2019 tentang Perubahan atas POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
- Anggaran Dasar PT Asuransi Bintang Tbk.
- Board Manual
- Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
- Regulation of the Financial Services Authority Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies.
- OJK Regulation No. 43/POJK.05/2019 on Amendment to OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 on Good Corporate Governance for Insurance Companies.
- Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Commissioners of Issuers or Public Companies.
- Articles of Association of PT Asuransi Bintang Tbk.
- Board Manual

## Pedoman Kerja Anggota Direksi

### Work Guidelines Of Directors

Direksi memiliki acuan dan pedoman kerja yang mengikat bagi setiap anggota Direksi. Pedoman kerja Direksi tertuang dalam Anggaran Dasar dan Board Manual yang mengatur tentang :

*The Board of Directors has work guidelines and references that bind each member of the Board of Directors. The Board of Directors' work guidelines are set out in the Articles of Association and Board Manual that govern:*

- Keseluruhan komposisi dan persyaratan Direksi;
- Independensi Direksi;
- Etika jabatan;
- Tugas dan kewajiban serta hak dan wewenang;
- Penetapan kebijakan pengurusan Perusahaan oleh Direksi;
- Hubungan dengan anak usaha dan perusahaan afiliasi;
- The overall composition and requirements of the Board of Directors;
- Independence of the Board of Directors;
- Code of ethics;
- Duties and obligations and rights and authority;
- Stipulation of Company management policies by the Board of Directors;
- Relationship with subsidiaries and affiliated companies;

- Pendelegasian wewenang dan pembagian tugas antar Direksi;
- Prosedur dan kebijakan rapat; hubungan kerja dengan Dewan Komisaris;
- Hubungan kerja dengan Dewan Komisaris;
- Organ pendukung dan Komite-komite di bawah Direksi; dan
- Hubungan dengan profesi pasar modal serta penggunaan saran tenaga profesional.

Adapun landasan atau pedoman yang digunakan dalam anggaran dasar dan Board Manual terkait pedoman kerja Direksi adalah :

1. Undang Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Undang Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2014 tentang Perasuransian.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan.
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.

- *Delegation of authority and division of duties among Directors;*
- *Meeting procedures and policies;*
- *Relationship with the Board of Commissioners;*
- *Supporting organs and Committees under the Board of Directors; and*
- *The relationship with the capital market profession and the use of professionals.*

*Basis or reference used in the articles of association and Board Manual related to the work guidelines of the Board of Directors are as follows:*

1. *Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
2. *Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2014 concerning Insurance.*
3. *Financial Services Authority Regulation Number 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for Main Parties of Financial Services Institutions.*
4. *Financial Services Authority Regulation Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies.*

## Persyaratan Anggota Direksi

### Requirements For Members Of The Board Of Directors

Sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian serta Anggaran Dasar Perusahaan disebutkan bahwa kriteria Anggota Direksi Perusahaan Perasuransian adalah sebagai berikut :

1. Telah mendapatkan persetujuan dari OJK;
2. Berdomisili di Indonesia;
3. Mampu untuk bertindak dengan itikad baik, jujur dan profesional;
4. Mampu bertindak untuk kepentingan Perusahaan Perasuransian dan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat;
5. Mendahulukan kepentingan Perusahaan Perasuransian dan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat dari pada kepentingan pribadi;
6. Mampu mengambil keputusan berdasarkan Penilaian independen dan objektif untuk kepentingan Perusahaan Perasuransian dan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat; dan
7. Mampu menghindari penyalahgunaan kewenangannya untuk mendapatkan keuntungan pribadi yang tidak semestinya atau menyebabkan kerugian bagi Perusahaan Perasuransian.
8. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik.
9. Cakap melakukan perbuatan hukum.
10. Tidak pernah dinyatakan pailit, tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perusahaan dinyatakan pailit, tidak pernah dihukum karena melakukan tindakan pidana yang merugikan keuangan Negara dan/ atau yang berkaitan dengan sektor keuangan, tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/ atau anggota dewan komisaris yang selama menjabat pernah tidak menyelenggarakan RUPS, pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

*In accordance with the provisions of OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and the Articles of Association of the Company, it is stated that the criteria for the Members of the Board of Directors of the Insurance Company are as follows:*

1. *Have obtained approval from OJK;*
2. *Domiciles in Indonesia;*
3. *Capable of acting in good faith, honest and professional;*
4. *Capable of acting in the interests of Insurance Companies and policy holders, the insured, participants, and/or beneficiaries;*
5. *Prioritize the interests of the Insurance Company and policyholders, the insured, participants, and/or beneficiaries over their personal interests;*
6. *Capable of making decisions based on independent and objective assessments for the benefit of the Insurance Company and policy holders, the insured, participants, and/or beneficiaries; and*
7. *Capable of avoiding misuse of authority to obtain undue personal gain or advantage that may jeopardize the Insurance Company.*
8. *Have good morals and integrity.*
9. *Capable of doing legal actions.*
10. *Never been declared bankrupt, has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to go bankrupt, never been convicted of a criminal act that has caused losses to the Country's finance and/or related to the financial sector, never become members of the Board of Directors and/or board of commissioners who failed to hold a GMS during their term of office, or failed to report their responsibilities as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.*

11. Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan.
12. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perusahaan.

11. Have a commitment to comply with laws and regulations.
12. Have knowledge and/or expertise in the fields needed by the Company.

## Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi Secara Kolegial

### *Collegial Duties And Responsibilities Of The Board Of Directors*

Tugas dan tanggung jawab Direksi secara kolegial antara lain sebagai berikut:

*Collegial duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:*

1. Mematuhi peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan peraturan internal lain dari Perusahaan Perasuransian dalam melaksanakan tugasnya;
2. Mengelola Perusahaan Perasuransian sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya;
3. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada RUPS;
4. Memastikan agar Perusahaan Perasuransian memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat;
5. Memastikan agar informasi mengenai Perusahaan Perasuransian diberikan kepada Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah secara tepat waktu dan lengkap;
6. Membantu memenuhi kebutuhan Dewan Pengawas Syariah dalam menggunakan anggota komite investasi, karyawan perusahaan, dan tenaga ahli profesional yang struktur organisasinya berada di bawah Direksi.
7. Memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
8. Memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan
9. Wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
10. Berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk melakukan tindakan-tindakan di bawah ini Direksi terlebih dahulu harus mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris :
  - a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (dalam hal ini tidak termasuk pengambilan uang dari kredit yang telah dibuka) dengan catatan bahwa Perseroan tidak diperbolehkan memberikan pinjaman kepada (para) pemegang saham Perseroan;
  - b. Mengikat Perseroan sebagai Penanggung / penjamin (*guarantor*) atas hutang pihak lain;
  - c. Membeli, menjual atau dengan alasan lain mendapatkan atau melepaskan hak atas barang-barang tidak bergerak termasuk bangunan-bangunan dan hak-hak atas tanah serta perusahaan-perusahaan;
  - d. Membebani harta milik Perseroan dengan hak tanggungan, gadai dan dengan cara lain sebagai jaminan utang.
11. Menjalankan perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau lebih dari 50% dari harta kekayaan bersih Perseroan, baik dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain dalam 1 tahun buku.

1. Comply with laws and regulations, articles of association, and other internal regulations of the Insurance Company in carrying out their duties;
2. Manage Insurance Companies in accordance with their authority and responsibilities;
3. To account for the implementation of their duties to the GMS;
4. Ensure that the Insurance Company considers the interests of all parties, especially the interests of policyholders, insured, participants, and/or beneficiaries;
5. Ensure that information on the Insurance Company is given to the Board of Commissioners and the Sharia Supervisory Board in a timely and complete manner;
6. Assist to meet the needs of the Sharia Supervisory Board in using investment committee members, company employees, and professional experts whose organizational structure is under the Board of Directors.
7. Lead and manage the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company;
8. Maintain and manage the Company's assets
9. Must carry out their duties in good faith and responsible manner with due observance of the applicable laws and regulations;
10. Entitled to represent the Company inside and outside the Court regarding all issues and in all events, bind the Company with other parties and other parties with the Company, and carry out all actions, whether concerning management or ownership, but with limitation that to take actions below, the Board of Directors must first obtain approval from the Board of Commissioners :
  - a. Borrow or lend money on behalf of the Company (in this case not including taking money from open credit) provided that the Company is not permitted to provide loans to (the) shareholders of the Company
  - b. Bind the Company as guarantor for the debts of other parties;
  - c. Buy, sell or for other reasons to obtain or release rights to immovable goods, including buildings and rights to land and companies;
  - d. Burden the Company's assets with mortgage, pawn, and other means as bond debts.
11. Carry out legal actions to transfer, release rights or make bond debts all or more than 50% of the Company's net assets, either in one transaction or several independent transactions related to each other in 1 fiscal year.

## Pembagian Tugas Anggota Direksi

### Division Of Duties Of Members Of The Board Of Directors

Di samping memiliki tugas dan tanggung jawab secara kolegal, demi menjaga kejelasan tugas dan fungsi, serta menerapkan prinsip akuntabilitas, maka tugas masing-masing Direksi antara lain sebagai berikut :

*In addition to having collegial duties and responsibilities, in order to maintain clarity of duties and functions, as well as to apply the principle of accountability, the duties of each of the Directors are as follows:*

#### PRESIDEN DIREKTUR / PRESIDENT DIRECTOR

- Bertanggung jawab atas jalannya aktivitas perusahaan secara keseluruhan.
- Bertindak sebagai pengambil keputusan tertinggi yang membawahi 3 (tiga) Direktorat.
- Bertanggung jawab bersama dengan 3 (tiga) direksi lainnya dalam membuat rencana kerja (termasuk rencana bisnis, rencana korporasi dan rencana keuangan berkelanjutan).
- Bertanggung jawab bersama dengan 3 (tiga) direksi lainnya dalam membuat rencana anggaran jangka pendek dan jangka panjang untuk memastikan profitabilitas Perusahaan.
- Bertanggung jawab dan memastikan terselenggaranya pengelolaan Perusahaan secara *Good Corporate Government (GCG)*.
- Bertanggung jawab bersama dengan 3 (tiga) direksi lainnya atas hasil operasional perusahaan dalam setahun sekali yang tertuang dalam RUPST.
- Bertanggung jawab dan membawahi ICT dan *Quality Management & Operation*.
- *Be responsible for the overall course of the company's activities.*
- *Act as the highest decision maker managing 3 (three) Directorates.*
- *Be responsible collectively with 3 (three) other directors for preparing work plans (including business plans, corporate plans and Sustainability report plans).*
- *Be responsible collectively with 3 (three) other directors for making short and long-term budget plans to ensure the Company's profitability.*
- *Be responsible for and ensure the implementation of Good Corporate Government (GCG) in the Company.*
- *Be responsible collectively with 3 (three) other directors for the company's operational results on an annual basis as stated in the AGMS.*
- *Be responsible for and supervise ICT and Quality Management & Operation.*

#### DIREKTUR KEUANGAN DAN LAYANAN / FINANCE AND SERVICES DIRECTOR

- Bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan membawahi *Finance & Investment, Akunting & Pajak, Human Resources Group, General Affairs*, serta *Corporate Secretary* dan Legal.
- Bertanggung jawab atas penyusunan Laporan Keuangan Perseroan yang tepat waktu, akurat, dan sesuai dengan kaidah/prinsip Akuntansi yang berlaku.
- Bertanggung jawab dalam penyusunan Anggaran Perusahaan, Pengelolaan Kekayaan dan Investasi, yang sejalan dengan ketentuan yang berlaku atau ditetapkan oleh OJK dan *Regulator* lainnya.
- Bertanggung jawab atas semua aspek pelayanan yang terkait dengan pelayanan jasa pendukung usaha Perseroan.
- *Report to the President Director and supervise Finance & Investment, Accounting & Taxes, Human Resources Group, General Affairs, and Corporate Secretary and Legal.*
- *Be responsible for the preparation of the Company's Financial Statements in a timely and accurate manner and in accordance with the applicable Accounting principles.*
- *Be responsible for the preparation of the Corporate Budget, Wealth Management and Investment, which is in line with the applicable provisions that are determined by OJK and other Regulators.*
- *Be responsible for all aspects of services related to services supporting the Company.*

#### DIREKTUR PEMASARAN DAN PENJUALAN / MARKETING AND SALES DIRECTOR

- Bertanggung jawab atas Pemasaran Produk melalui jalur distribusi yang memadai dan senantiasa mengupayakan jalur distribusi yang baru dengan tetap sejalan dengan ketentuan yang berlaku atau ditetapkan oleh OJK dan *Regulator* lainnya.
- Melakukan koordinasi dan komunikasi yang baik dan terarah dengan pihak internal dan eksternal khususnya dalam pengembangan & pemasaran produk.
- Bertanggung jawab dan mengawasi/*monitoring* serta melakukan evaluasi atas kinerja produksi dari tiap jalur distribusi yang telah disepakati bersama.
- *Be responsible for marketing of Products through adequate distribution channels and always strive to develop new distribution channels while remaining in line with the applicable regulations or those stipulated by OJK and other regulators.*
- *Create good and focused coordination and communication with internal and external parties especially in the development & marketing of products.*
- *Be responsible and monitor/evaluate the production performance of each distribution channel that has been agreed upon.*

- Memberikan arahan dalam pelaksanaan pemasaran dan penjualan produk.
- Melakukan pengembangan bisnis baru di luar portofolio bisnis yang telah berjalan dengan tetap sejalan dengan ketentuan yang berlaku atau ditetapkan oleh OJK dan Regulator lainnya.
- *Provide direction in the implementation of product marketing and sales.*
- *Develop new business outside existing business portfolios while complying with the applicable regulations or those stipulated by OJK and other regulators.*

#### DIREKTUR TEKNIK / TECHNICAL DIRECTOR

- Bertanggung jawab secara umum atas bidang Teknik Perasuransian.
- Melakukan pengawasan operasional kebijakan yang berlaku dalam kaitannya dengan Produk, Pengembangan Produk dan pengawasan pelaksanaannya.
- Memberikan arahan dan koordinasi dalam pengembangan produk yang berkualitas dan berdaya saing tinggi dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian
- Fungsi Direktur Teknik dirangkap oleh Presiden Direktur
- *Be responsible in general for the Technical Insurance field.*
- *Carry out operational control of policies in force in relation to Products, Product Development and supervision of the implementation.*
- *Provide direction and coordination in developing high quality and competitive products while paying attention to the prudent principles*
- *The function of Technical Director is concurrently held by President Director*

#### DIREKTUR KEPATUHAN / COMPLIANCE DIRECTOR

- Bertanggung jawab atas terciptanya Budaya Kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha Perusahaan sesuai dengan ketentuan POJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Menyusun, menetapkan, dan Mengevaluasi kebijakan, strategi, dan kerangka Manajemen Risiko serta prosedur dan alat untuk mengidentifikasi, mengukur, memonitor, dan mengendalikan Risiko.
- Memastikan bahwa fungsi Manajemen Risiko telah diterapkan secara independen.
- Memastikan perusahaan telah melaksanakan GCG (Good Corporate Governance).
- Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan Perusahaan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- *Responsible for creating Compliance Culture across all levels of the organization and business activities of the Company in accordance with POJK provisions and applicable laws and regulations.*
- *Develop, establish, and evaluate the policies, strategies and framework of Risk Management as well as procedures and tools to identify, measure, monitor and control Risks.*
- *Ensure that the Risk Management function has been implemented independently.*
- *Ensure that the company has implemented GCG (Good Corporate Governance).*
- *Ensure that all policies, provisions, systems, and procedures, as well as business activities carried out by the Company are in accordance with prevailing laws and regulations.*

## Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi Secara Kolegial

### *Collegial Duties And Responsibilities Of The Board Of Directors*

#### Kewenangan Direksi yang Memerlukan Persetujuan dari Dewan Komisaris

1. Meminjam uang atau meminjamkan uang atas nama Perusahaan (dalam hal ini tidak termasuk pengambilan uang dari kredit yang telah dibuka) dengan catatan bahwa perusahaan tidak diperbolehkan memberikan pinjaman kepada (para) Pemegang Saham Perusahaan.
2. Mengikat Perusahaan sebagai Penanggung/Penjamin (*Guarantor*) atas hutang pihak lain.
3. Membeli, menjual atau dengan alasan lain mendapatkan atau melepaskan hak atas barang-barang tidak bergerak termasuk bangunan-bangunan dan hak-hak atas tanah serta perusahaan-perusahaan.
4. Membebani harta milik Perusahaan dengan Hak Tanggungan, Gadai dan dengan cara lain sebagai jaminan utang.

#### *Authority of Board of Directors Requiring Approval from the Board of Commissioners*

1. *Borrow or lend money on behalf of the Company (in this case not including taking money from open credit) provided that the company is not allowed to provide loans to the Company's Shareholders.*
2. *Bind the Company as Guarantor for other parties' debts.*
3. *Buy, sell or for other reasons obtain or release rights to immovable goods including buildings and rights to land and companies.*
4. *Burdening the Company's property with Mortgage right, Pawn and other means as bond debts.*

**Kewenangan Direksi yang harus mendapatkan Persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham**

1. Setiap penggabungan, *demerger*, *spin-off*, penggabungan, atau konsolidasi.
2. Setiap perubahan Anggaran Dasar yang secara negatif mempengaruhi hak-hak Pemegang Saham berdasarkan perjanjian para Pemegang Saham, undang-undang yang berlaku atau Anggaran Dasar kecuali diharuskan untuk melaksanakan setiap transaksi yang diizinkan dengan cara lain berdasarkan perjanjian para Pemegang Saham.
3. Setiap tindakan untuk likuidasi pembubaran penutupan sukarela, kepailitan, perwaliamanatan kebangkrutan, rekapitalisasi, reorganisasi, rehabilitasi Perusahaan, atau melakukan pemindahtanganan kepada, komposisi, atau kesepakatan serupa dengan kreditur perseroan.
4. Setiap tindakan materiil dalam cakupan dan sifat bisnis perseroan.
5. Setiap penerbitan efek yang bersifat ekuitas kepada suatu pihak terkait yang bukan berdasarkan hak pro rata.
6. Setiap pembelian kembali saham-saham dalam modal saham perseroan atau efek yang bersifat ekuitas lainnya dari setiap pihak berelasi yang tidak sesuai dengan proporsi kepemilikan saham pihak berelasi tersebut.
7. Mengadakan setiap kesepakatan yang mengikat untuk mengambil setiap dari tindakan-tindakan yang disebutkan diatas.

**Kewenangan Menjalankan Tindakan –Tindakan Lainnya**

Kewenangan untuk menjalankan tindakan-tindakan lainnya yang ditentukan dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan yang berlaku.

**Authority of the Board of Directors requiring approval from the General Meeting of Shareholders**

1. *Merger, demerger, spin-off, or consolidation.*
2. *Any amendments to the Articles of Association that negatively affect the rights of Shareholders based on the agreement of Shareholders, applicable laws or Articles of Association, unless required in order to carry out any transactions permitted by other means based on the agreement of the Shareholders.*
3. *Every act of liquidation, winding-up, voluntary closure, bankruptcy, bankruptcy trustee, recapitalization, reorganization, corporate rehabilitation, or transfer of ownership, composition, or similar agreements with the company's creditors.*
4. *Any material action in the scope and nature of the company's business.*
5. *Any issuance of equity securities to a related party that is not based on pro-rata rights.*
6. *Any buy back in the company's share capital or other equity securities of each party that is not in accordance with the proportion of the shareholding of the related party.*
7. *Hold any binding agreement to take each of the actions mentioned above.*

**Authority to Carry Out Other Actions**

*The authority to carry out other actions is determined in the Company's Articles of Association and applicable regulations.*



## Komposisi Direksi

### Composition Of The Board Of Directors

Selama tahun 2020 tidak terdapat perubahan susunan anggota Direksi pada PT Asuransi Bintang Tbk.

During 2020 there was no change in the composition of the members of the Board of Directors at PT Asuransi Bintang Tbk.

Berikut susunan anggota Direksi PT Asuransi bintang Tbk berdasarkan hasil RUPSLB pada tanggal 19 Desember 2019 sampai dengan RUPST tahun buku 2022:

The following is the composition of members of the Board of Directors of PT Asuransi Bintang Tbk based on the EGMS resolution on December 19<sup>th</sup>, 2019 until the AGMS for fiscal year 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Uji Kemampuan dan Keputusan Fit and Proper Test	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Appointment Date by GMS
Hastanto Sri Margi Widodo	Presiden Direktur President Director	KEP-259/NB.11/2016 Tanggal 15 April 2016 KEP-259/NB.11/2016 dated April 15 <sup>th</sup> , 2016	1 Juni 2016 June 1 <sup>st</sup> , 2016
Reniwati Darmakusumah	Direktur Director	KEP-305/BL/2008 Tanggal 28 November 2008 KEP-305/BL/2008 dated November 28 <sup>th</sup> , 2008	17 April 2008 April 17 <sup>th</sup> , 2008
Jenry Cardo Manurung	Direktur Director	KEP-585/BL/2011 Tanggal 3 November 2011 KEP-585/BL/2011 dated November 3 <sup>rd</sup> , 2011	9 Juni 2011 June 9 <sup>th</sup> , 2011
Zafar Dinesh Idham	Direktur Kepatuhan Compliance Director	KEP-645/NB.11/2019 Tanggal 5 November 2019 KEP-645/NB.11/2019 dated November 5 <sup>th</sup> , 2019	19 Desember 2019 December 19 <sup>th</sup> , 2019

## Rapat Direksi

### Board Of Directors Meeting

Sebagaimana Peraturan OJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian serta Anggaran Dasar Perusahaan menyatakan bahwa anggota Direksi wajib mengadakan Rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan.

According to OJK Regulation Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and the Articles of Association of the Company, members of the Board of Directors shall hold periodical Board of Directors Meetings at least 1 (one) time in 1 (one) month.

Selama tahun 2020, anggota Direksi telah mengadakan rapat sebanyak 15 (lima belas) kali dengan rincian tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi sebagai berikut:

In 2020, the members of the Board of Directors held 15 meetings with details of attendance of members of the Board of Directors in the Board of Directors meeting as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	%
Hastanto Sri Margi Widodo	Presiden Direktur President Director	15	100%
Reniwati Darmakusumah	Direktur Director	15	100%
Jenry Cardo Manurung	Direktur Director	15	100%
Zafar Dinesh Idham	Direktur Kepatuhan Compliance Director	15	100%



Berikut ini adalah perincian mengenai tanggal dan agenda rapat Direksi sepanjang tahun 2020:

The following is details on date and agenda of Board of Directors meeting during 2020:

NO	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	13 Januari 2020 January 13 <sup>th</sup> 2020	Sales Planning Meeting
2.	15 Januari 2020 January 15 <sup>th</sup> 2020	Monthly coordination meeting
3.	19 Februari 2020 February 19 <sup>th</sup> 2020	Sales Planning Meeting
4.	16 Maret 2020 March 16 <sup>th</sup> 2020	Sales Planning Meeting
5.	16 April 2020 April 16 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja tahun buku 2019 audited / Book year 2019 performance, audited</li> <li>2. Strategic update / Strategic update</li> <li>3. Lain-lain RUPS - AR / Others for RUPS - AR</li> </ol>
6.	13 Mei 2020 May 13 <sup>th</sup> 2020	Pembahasan pelaksanaan RUPS Tahunan tahun buku 2019 dengan Notaris dan BAE / 2019 Annual RUPS implementation discussion
7.	11 Juni 2020 June 11 <sup>th</sup> 2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operasional Update - WFH / Operational update - Work from Home</li> <li>2. Kinerja April - Mei 2020 / April - May 2020 Performance</li> <li>3. RUPST / RUPST</li> <li>4. Dividen tahun 2019 / 2019 dividend</li> <li>5. Lain-lain / Others</li> </ol>
8.	30 Juni 2020 June 30 <sup>th</sup> 2020	Simulasi RUPS Tahunan tahun buku 2019 dengan Panitia / 2019 Annual RUPS simulation with the committee
9.	07 Juli 2020 July 7 <sup>th</sup> 2020	Simulasi RUPS Tahunan tahun buku 2019 dengan Panitia / 2019 Annual RUPS simulation with the committee
10.	31 Agustus 2020 August 31 <sup>st</sup> 2020	Final Closing Meeting
11.	9 November 2020 November 9 <sup>th</sup> 2020	Rapat Kerja Nasional & Engagement / National work meeting & Engagement
12.	23 November 2020 November 23 <sup>rd</sup> 2020	Rapat Kerja Nasional / National work meeting
13.	11 Desember 2020 December 11 <sup>th</sup> 2020	Rencana Tahun 2021 / Plans for the year 2021
14.	17 Desember 2020 December 17 <sup>th</sup> 2020	Target 2021 untuk bahan meeting dengan BOC tanggal 18 Desember 2020 / Target of the year 2021 for meeting materials with BOC in December 18th 2020

## Pengambilan Keputusan Dan Hasil Rapat Direksi

### Resolution Making And Results Of The Board Of Directors Meeting

Pengambilan keputusan yang dilakukan selama Rapat Direksi sudah dilakukan sesuai yang tercantum dalam POJK Nomor 2/POJK.05/2014 sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan OJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian serta Anggaran Dasar Perusahaan adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang sah dan mengikat apabila terdapat lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota Direksi atau diwakili secara sah dalam Rapat. Keputusan Rapat Direksi baik harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Hasil Rapat Direksi wajib dituangkan dalam risalah Rapat, ditandatangani oleh Ketua Rapat dan seluruh anggota Direksi yang hadir dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi serta didokumentasikan dengan baik.

*Resolutions made during the Board of Directors Meeting have been implemented according to those set out in POJK Number 2/ POJK.05/2014 as amended by OJK Regulation Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies and Company Articles of Association. The Board of Directors meeting is valid and binding if the meeting is attended by more than ½ (one-half) of the number of members of the Board of Directors or those legally represented at the Meeting. Resolution of Board of Directors meetings must be taken based on discussion to reach consensus. The results of the Board of Directors Meeting must be stated in the minutes of the meeting, signed by the Chairman of the Meeting and all members of the Board of Directors present, and shall be delivered to all members of the Board of Directors and well documented.*

## Independensi Dan Hubungan Afiliasi Direksi

### Independency And Affiliation Of The Board Of Directors

Peraturan OJK Nomor 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang baik bagi Perusahaan perasuransian menyatakan bahwa Direksi Perusahaan Perasuransian wajib menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis.

*OJK Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for insurance companies states that the Board of Directors of Insurance Companies must guarantee effective, appropriate and quick decision making and be able to act independently, have no interests that may interfere with their ability to carry out their tasks independently and critically.*



Kriteria Independensi dan Afiliasi <i>Independency Criteria and Affiliation</i>	HSMW	JCM	RD	ZDI
<p>Anggota Direksi telah menandatangani pernyataan bahwa "Tidak memiliki benturan kepentingan" terhadap setiap keputusan yang diambil oleh pihak yang berwenang mengambil keputusan".</p> <p><i>Board of Directors members have signed a statement that "There is no conflict of interest against any decision taken by the authoritative party".</i></p>	✓	✓	✓	✓
<p>Anggota Direksi tidak pernah memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan dan fungsi Direksi.</p> <p><i>Members of the Board of Directors never gave a general authorization to another party that resulted in transfer of authority and alteration of function of the Board of Directors.</i></p>	✓	✓	✓	✓
<p>Seluruh Anggota Direksi tidak saling memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Direksi dan/atau dengan anggota Dewan Komisaris.</p> <p><i>All Members of the Board of Directors have no family relations up to the second degree with other members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.</i></p>	✓	✓	✓	✓
<p>Seluruh anggota Direksi tidak memiliki hubungan keuangan maupun hubungan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi lainnya dan/atau pemegang saham pengendali Perusahaan.</p> <p><i>All members of the Board of Directors have no financial ties or relationships with members of the Board of Commissioners and/or other Directors and/or controlling shareholder of the Company.</i></p>	✓	✓	✓	✓

Keterangan / Remarks :

HSMW : Hastanto Sri Margi Widodo  
 JCM : Jenry Cardo Manurung  
 RD : Reniwati Darmakusumah  
 ZDI : Zafar Dinesh Idham

## Prosedur, Dasar Penetapan, Struktur & Besarnya Remunerasi Anggota Direksi

*Procedure, Basis Of Determination, Structure & Amount Of Remuneration Of Members Of The Board Of Directors*

Remunerasi Anggota Direksi diusulkan oleh Komite Remunerasi dan Nominasi dan dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris dan diputuskan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Jumlah Remunerasi Anggota Direksi pada tahun 2020 adalah sebesar Rp. 10.645.975.827

*Remuneration of members of the Board of Directors is proposed by the Remuneration and Nomination Committee and discussed at the Board of Commissioners' Meeting and decided by the Annual General Meeting of Shareholders. The amount of Remuneration for Members of the Board of Directors in 2020 is IDR 10.645.975.827*



# KOMITE-KOMITE PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

*Committees Supporting The Board Of Commissioners*

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No.43/POJK.05/2019 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, serta Surat Edaran OJK No. 14/SEOJK.05/2019 tentang Pembentukan, Susunan Keanggotaan, dan Masa Kerja Komite Pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah, Perusahaan wajib membentuk Komite yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris

*Pursuant to Financial Services Authority Regulation (OJK) No.43/POJK.05/2019 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, and Circular Letter of OJK No. 14/SEOJK.05/2019 concerning Establishment, Membership Composition, and Term of Office of Committees of the Board of Commissioners of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies, it is stated that the Company is obliged to establish a Committee that is responsible to the Board of Commissioners to assist the implementation of duties of the Board of Commissioners.*

## Komite Audit

*Audit Committee*

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit yang dijadikan sebagai Pedoman dalam melaksanakan tugas-tugasnya yang telah disesuaikan dengan Peraturan yang berlaku. Piagam tersebut telah direvisi dan disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 19 Juni 2019. Berdasarkan Piagam, Komite Audit terdiri dari paling sedikit 3 (tiga) orang dengan komposisi sekurang-kurangnya 1 (satu) orang Komisaris Independen yang bertindak sebagai Ketua Komite dan sekurang-kurangnya 2 (dua) orang lainnya yang berasal dari luar Perseroan.

*The Audit Committee has an Audit Committee Charter used as a guideline in carrying out its duties that have been adjusted to the applicable Regulations. The Charter was revised and approved by the Board of Commissioners on June 7<sup>th</sup>, 2014. Based on the Charter, the Audit Committee consists of at least 3 (three) members made up of at least 1 (one) Independent Commissioner who acts as Head of the Committee and at least 2 (two) other members from outside of the Company.*

## Tugas & Tanggung Jawab Komite Audit

*Duties & Responsibilities Of Audit Committee*

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, yang antara lain meliputi:

*The Audit Committee is responsible for providing independent professional opinion to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners and identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners, which include:*

1. Membuat rencana kegiatan tahunan yang disetujui oleh Dewan Komisaris.
2. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti Laporan Keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya.
3. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang mempunyai dampak signifikan terhadap kelangsungan kegiatan Perseroan.
4. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya.
5. Memberikan pertimbangan terhadap usulan pengangkatan dan pemberhentian Pimpinan Auditor Internal.
6. Melakukan penelaahan atas rencana kerja dan pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal serta mengkaji kecukupan piagam audit internal.

1. *Preparing an annual activity plan approved by the Board of Commissioners.*
2. *Reviewing financial information that will be released by the Company, such as financial statements, projections, and other financial information.*
3. *Reviewing the Company's compliance with capital market regulations and other laws and regulations that have a significant impact on the sustainability of the Company's activities.*
4. *Providing independent opinion in the event of differences of opinion between the management and public accountant for the services they provide.*
5. *Giving consideration to the proposed appointment and termination of Head of Internal Auditor.*
6. *Analyzing work plan and conducting audit by internal auditor and reviewing the adequacy of the internal audit charter.*

- |  |   |
|--|---|
| 7. Melakukan penelaahan atas efektivitas pengendalian internal perusahaan dan memberikan pendapat dalam proses pemilihan akuntan publik.                 | 7. <i>Reviewing the effectiveness of the company's internal control and giving opinion in the process of selecting a public accountant.</i>                           |
| 8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik.  | 8. <i>Reviewing the independence and objectivity of a public accountant.</i>  |
| 9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik untuk memastikan semua risiko yang penting telah dipertimbangkan.  | 9. <i>Reviewing the adequacy of audit conducted by a public accountant to ensure that all important risks have been considered.</i>                                   |
| 10. Melakukan penelaahan dan pemantauan atas tindak lanjut hasil pemeriksaan auditor internal dan akuntan publik.  | 10. <i>Reviewing and monitoring the follow-up of the audit findings by internal auditor and public accountant.</i>  |
| 11. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik. | 11. <i>Evaluating the implementation of audit services on annual historical financial information conducted by the Public Accounting Firm and Public Accountants.</i> |
| 12. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan.   | 12. <i>Reviewing and reporting to the Commissioner for complaints relating to the Company.</i>  |
| 13. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan pada Perseroan.                              | 13. <i>Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflict of interest with the Company.</i>                                    |
| 14. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.  | 14. <i>Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information.</i>  |
| 15. Membuat, mengkaji, dan memperbaharui Piagam Komite Audit   | 15. <i>Preparing, reviewing, and renewing the Audit Committee Charter</i>   |

## **Wewenang Komite Audit**

### **Authorities Of Audit Committee**

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit memiliki kewenangan sebagai berikut:

1. Mengakses secara penuh, bebas, dan tidak terbatas terhadap catatan, karyawan, dana, aset, serta sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntansi terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak Independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).
4. Melakukan pemeriksaan atas hasil audit internal dan eksternal.
5. Menerima pengaduan dan pelaporan sehubungan dengan pelanggaran terkait pelaporan keuangan.
6. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.
7. Dalam melaksanakan wewenang, Komite Audit wajib bekerja sama dengan Auditor Internal.

*In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee has the following authorities:*

1. *Having full, free and unlimited access to records, employees, funds, assets, and other resources of the Company related to the implementation of their duties.*
2. *Communicating directly with employees, including the Board of Directors and parties who carry out the functions of internal audit, risk management, and accounting related to the duties and responsibilities of the Audit Committee.*
3. *Involving independent parties outside the Audit Committee members required to assist in carrying out their duties (if needed).*
4. *Examining the results of internal and external audit.*
5. *Receiving complaints and reports in connection with violations related to financial reporting.*
6. *Exercising other authorities granted by the Board of Commissioners.*
7. *In exercising their authorities, the Audit Committee is obliged to cooperate with the Internal Auditor.*



## Cakupan Tugas Komite Audit

### Scope Of Audit Committee Duties

1. Laporan keuangan Perseroan yang disampaikan kepada (OJK) adalah Laporan Keuangan Konsolidasian yang mencakup Laporan Keuangan Perseroan dan Laporan Keuangan Anak Perusahaan yang dikonsolidasi. Walaupun Perseroan dan Anak Perusahaan merupakan entitas legal yang terpisah, Perseroan dan Anak Perusahaan yang dikonsolidasi merupakan satu kesatuan pelaporan keuangan dalam perspektif otoritas pasar modal.
1. *The Company's financial statements submitted to OJK are Consolidated Financial Statements which cover Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries. Although the Company and its Subsidiaries are separate legal entities, the Company and its Subsidiaries are consolidated as a single unit of financial reporting in the perspective of capital market authorities.*
2. Dewan Komisaris memiliki fungsi pengawasan secara umum dan/atau khusus terhadap Perseroan. Sebagai organ yang dibentuk oleh Dewan Komisaris Perseroan, tugas Komite Audit dapat mencakup pengawasan terhadap manajemen risiko yang mempengaruhi pelaporan keuangan.
2. *The Board of Commissioners has a general and/or special supervisory function to the Company. As an organ formed by the Company's Board of Commissioners, the duties of the Audit Committee can include oversight of risk management that affects financial reporting.*

Susunan dan Komposisi Keanggotaan Komite Audit selama tahun 2020 adalah sebagai berikut:

*The structure and composition of the Audit Committee during 2020 are as follows:*

### Profil Komite Audit Perusahaan / Profile of the Company's Audit Committee

#### Dr. Chaerul Djusman Djakman, CA, CSRS, AMRP

Daftar riwayat hidup Chaerul Djusman Djakman dapat dilihat di Riwayat Hidup Dewan Komisaris

*Curriculum vitae of Chaerul Djusman Djakman can be seen in the Curriculum Vitae of the Board of Commissioners*

#### Dr. Taufik Hidayat, CA

Anggota Komite Audit - 14 Agustus 2019 – 13 Agustus 2022

*Audit Committee Member - Term of Office: August 14<sup>th</sup>, 2019 – August 13<sup>th</sup>, 2022*

Warga Negara Indonesia, lahir di Padang tanggal 26 Juni 1975 (45 tahun), berdomisili di Jakarta. Menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 2 Agustus 2013. Pada tahun 1999, beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (FEB UI), gelar Magister Manajemen dari MM FEB UI di tahun 2005 dan Doktor Ilmu Akuntansi dari PPIA FEB UI tahun 2019. Beliau juga pemegang gelar CA. Pada tahun 1999-2001, beliau pernah menjadi Auditor di Deloitte Touche & Tohmatsu (HTM). Pada tahun 2007-2009 sebagai Kepala Laboratorium Akuntansi FEB UI. Beliau menjadi staf pengajar dan peneliti di FEB UI sejak awal tahun 2002. Selain sebagai staf pengajar dan peneliti, beliau aktif memberikan jasa pelatihan dan konsultasi di bidang akuntansi keuangan dan menulis beberapa buku ajar di bidang Akuntansi Keuangan. Kegiatan pendidikan dan pelatihan yang diikuti selama tahun 2020 adalah webinar "Key Audit Matters", yang diselenggarakan pada bulan November 2020.

*Indonesian citizen, born in Padang on June 26<sup>th</sup>, 1975 (45 years old), domiciles in Jakarta. He has served as a Member of the Audit Committee since August 2<sup>nd</sup>, 2013. In 1999, he earned his Bachelor of Economics degree from Faculty of Economics and Business, University of Indonesia (FEB UI), Master's degree in Management from MM FEB UI in 2005 and a Doctoral degree in Accounting from PPIA FEB UI in early 2019. He also holds the CA title. In 1999-2001, he worked as an Auditor at Deloitte Touche & Tohmatsu (HTM) and as Head of Accounting Laboratory of FEB UI in 2007-2009. He has been working as lecturer and researcher at FEB UI since early 2002. Aside from being a teaching staff and researcher, he actively provides training and consulting services in the financial accounting sector and writes several reference books in the Financial Accounting. Education and training that he attended in 2020 included a webinar on "Key Audit Matters", held in November 2020.*

#### Yan Rahadian, M.S.Ak., CA, CSRS

Anggota Komite Audit - Periode: 14 Agustus 2019 – 13 Agustus 2022

*Audit Committee Member - Period: : August 14<sup>th</sup>, 2019 – August 13<sup>th</sup>, 2022*

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung tanggal 29 Juni 1977 (43 tahun), berdomisili di Depok. Menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 2 Agustus 2013. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dan gelar Master di bidang Ilmu Akuntansi dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (FEB UI). Beliau menjadi staf pengajar dan peneliti di FEB UI sejak awal tahun 2000. Selama di FEB UI beliau pernah menjabat sebagai Kepala Laboratorium Departemen Akuntansi FEB UI (2000-2005), Koordinator Program Akuntansi Sektor Publik Diploma 3 FEB UI (2007-2008), Kepala Pusat Akuntansi Sektor Publik Departemen Akuntansi FEUI (2008-2009), Wakil Kepala Pusat Pengembangan Akuntansi (PPA) FEB UI (2009-2013) dan Kepala PPA FEUI (2013-2018).

*Indonesian citizen, born in Bandung on June 29<sup>th</sup>, 1977 (43 years old), domiciles in Depok. He has served as a Member of the Audit Committee since August 2<sup>nd</sup>, 2013. He earned his Bachelor of Economics degree and a Master's degree in Accounting from the Faculty of Economics and Business, University of Indonesia (FEB UI). He has worked as a teaching staff and researcher at FEB UI since early 2000. During his time at FEB UI, he served as Head of the Accounting Laboratory Department of FEB UI (2000-2005), Coordinator of Public Sector Accounting Program for Diploma 3 of FEB UI (2007-2008), Head of Public Sector Accounting Center of Accounting Department of FEUI (2008-2009), Vice Chairman of Accounting Development Center (PPA) of FEB UI (2009-2013) and Head of PPA FEUI (2013-2018).*

Beliau juga pemegang gelar CA dan CSRS. Selain sebagai staf pengajar dan peneliti, beliau aktif memberikan jasa pelatihan dan konsultasi di bidang akuntansi, tata kelola, dan keberlanjutan. Sejak tahun 2020 beliau juga menjadi anggota Kelompok Kerja Komite Standar Akuntansi Pemerintahan (KSAP). Kegiatan pendidikan dan pelatihan yang diikuti selama tahun 2020 adalah: (1) *Regular Accounting Discussion Series* tentang DE PSAK 74: Kontrak Asuransi, Perspektif Akuntan Publik, Aktuaris, dan Preparer yang diselenggarakan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI); (2) *Public Hearing Online* PSAP Agrikultur yang diselenggarakan oleh KSAP; dan (3) Bank Indonesia *Institute Flagship Webinar on Central Bank Finance: "Coping with the impact of COVID-19 Pandemic to the Sustainability and Accountability of the Central Banks"* yang diselenggarakan oleh Bank Indonesia Institute.

*He also holds a CA and CSRS degree. In addition to being a teaching staff and researcher, he actively provides training and consulting services in the fields of accounting, governance, and sustainability. Since 2020 he has also been a member of the working group of the Government Accounting Standards Committee or Komite Standar Akuntansi Pemerintahan (KSAP). Education and training he attended in 2020 included: (1) Regular Accounting Discussion Series on ED PSAK 74: Insurance Contracts, Public Accountant Perspectives, Actuaries, and Preparers, organized by Institute of Indonesia Chartered Accountants or Ikatan Akuntan Indonesia (IAI); (2) Public Hearing Online PSAP Agriculture organized by KSAP; and (3) Bank Indonesia Institute Flagship Webinar on Central Bank Finance: "Coping with the impact of the COVID-19 Pandemic to the Sustainability and Accountability of the Central Banks" organized by the Bank Indonesia Institute.*

## Independensi Komite Audit

### *Independency Of Audit Committee*

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, bahwa Komite Audit memiliki kedudukan dan bertindak secara independen, obyektif, dan profesional dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Piagam sebagai berikut:

- Ketua dan Anggota Komite Audit harus bebas dari pengaruh Direksi dan pihak lain yang digunakan Perseroan; dan
- Komite Audit hanya menerima penugasan dari Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

*In accordance with OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee, it is stated that the Audit Committee has a position and acts independently, objectively, and professionally in carrying out its duties and responsibilities as set out in the Charter as follows:*

- Head and Members of the Audit Committee must be free from the influence of the Board of Directors and other parties used by the Company; and*
- The Audit Committee only accepts assignments from the Board of Commissioners and reports to the Board of Commissioners.*

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Komite Audit

### *Policy And Implementation Of The Audit Committee Meeting*

Sebagaimana yang diatur dalam Peraturan OJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dan yang tercantum dalam Piagam Komite serta Sebagaimana yang diatur dalam Surat Edaran OJK No.14/SEOJK.05/2019 tentang Pembentukan, Susunan Keanggotaan, dan Masa Kerja Komite pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi dan Perusahaan Reasuransi Syariah Komite Audit wajib mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

Selama tahun 2020, Komite Audit mengadakan sebanyak 11 (sebelas) kali rapat dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

*As regulated in OJK Regulation No.55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee and those stipulated in the Committee Charter, As regulated in OJK Circular Letter No.14/SEOJK.05/2019 concerning the Establishment, Membership Structure, and Term of Office of the Committee of the Board of Commissioners of the Insurance Company, Sharia Insurance Company, Reinsurance Company and Sharia Reinsurance Company, the audit committee must hold regular meetings at least once in 3 (three) months*

*During 2020, the Audit Committee held 11 (eleven) meetings with attendance details as follows:*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	%
Chaerul Djusman Djakman	Ketua <i>Head</i>	11	100%
Taufik Hidayat	Anggota <i>Member</i>	11	100%
Yan Rahadian	Anggota <i>Member</i>	11	100%

Hasil rapat Komite Audit wajib dituangkan dalam risalah rapat dan wajib didokumentasikan dengan baik.

*The results of the Audit Committee meeting must be stated in minutes of meetings and must be well documented.*

## Laporan Kegiatan Komite Audit

### Report Of The Audit Committee Activities

Sesuai dengan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib membuat laporan kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas yang telah ditentukan. Laporan tersebut diberikan kepada Dewan Komisaris secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Komite Audit membuat laporan tahunan kepada Dewan Komisaris mengenai pelaksanaan kegiatan Komite Audit dan dimuat pada laporan tahunan perseroan, yang antara lain berkaitan dengan hal-hal sebagai berikut:

- Pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku (jika ada); dan
- Kekeliruan/kesalahan dalam penyiapan laporan keuangan, pengendalian internal, dan independensi akuntan publik (jika ada).

*In accordance with the Audit Committee Charter, the Audit Committee is required to prepare a report to the Board of Commissioners for the implementation of the assigned duties. The report is given to the Board of Commissioners periodically at least once in 3 (three) months. The Audit Committee prepares annual reports to the Board of Commissioners regarding the implementation of the Audit Committee activities and is included in the company's annual report, which among others relates to the following matters:*

- Violation committed by the Company to the provisions of applicable laws and regulations (if any); and*
- Errors in the preparation of financial statements, internal control, and the independence of a public accountant (if any).*

## Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit Selama Tahun 2020

### Implementation Of Activities Of Audit Committee During 2020

Berikut ini adalah rincian pelaksanaan Program Kerja Komite Audit dan Realisasi Kegiatan Komite Audit selama tahun 2020:

*The following are details of the implementation of the Audit Committee Work Program and the Realization of the Audit Committee Activities during 2020:*

NO	Program Kerja <i>Work Program</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<b>Evaluasi Kinerja Keuangan</b> <i>Financial Performance Evaluation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Pembahasan kinerja keuangan tahun 2019 dengan Manajemen. (21 Januari 2020)</b> <i>The discussion of financial performance of 2019 with the Management. (January 21<sup>st</sup> 2020)</i></li> <li><b>Pembahasan kinerja keuangan Januari s.d. Juni tahun 2020 dengan Manajemen. (8 Juli 2020)</b> <i>The discussion of financial performance for January until June 2020 with the Management. (July 8<sup>th</sup> 2020)</i></li> <li><b>Pembahasan kinerja keuangan s.d. September tahun 2020 dengan Manajemen. (5 November 2020)</b> <i>The discussion of financial performance until September 2020 with the Management. (November 5<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
2.	<b>Pembahasan Laporan Keuangan Audit</b> <i>Audited Financial Report Discussions</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Pembahasan perkembangan proses audit laporan keuangan tahun 2019 dengan Auditor Eksternal (KAP). (21 Januari 2020)</b> <i>Financial report auditing progress development discussion of the year 2019 with External Auditor (KAP). (January 20<sup>th</sup> 2020)</i></li> <li><b>Pembahasan laporan keuangan audit tahun 2019 (Exit Meeting dengan Auditor Eksternal). (15 Mei 2020)</b> <i>Audited financial report discussion of the year 2019 (Exit Meeting with External Auditor). (May 15<sup>th</sup> 2020)</i></li> <li><b>Pembahasan awal proses audit Laporan Keuangan 2020. (3 November 2020)</b> <i>Initial discussion of financial report auditing progress of the year 2020. (November 3<sup>rd</sup> 2020)</i></li> </ul>
3.	<b>Laporan Kegiatan Audit Internal</b> <i>Internal Auditing Activity Report</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Pembahasan perkembangan internal audit Januari s.d. Juni 2020 (8 Juli 2020).</b> <i>Internal auditing development discussion of January until June 2020 (July 8<sup>th</sup> 2020).</i></li> <li><b>Pembahasan perkembangan internal audit s.d. September 2020 (26 Oktober 2020).</b> <i>Internal auditing development discussion until September 2020 (October 26<sup>th</sup> 2020).</i></li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan perkembangan internal audit s.d. Desember 2020 dan Penerapan <i>Risk-Based Audit</i> (28 Desember 2020). <i>Internal auditing development discussion until December 2020 and Risk-Based Auditing Application (December 28<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
4.	<b>Penyusunan Laporan Komisaris Independen ke OJK</b> <i>Independent Commissarial Report Preparation for OJK Evaluation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan Laporan Tahunan Komisaris Independen kepada OJK. (20 April 2020) <i>Independent Commissarial Annual Report Discussion to OJK. (April 20<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
5.	<b>Penelaahan peraturan baru</b> <i>New regulations reviewings</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan peraturan terbaru OJK semester 1 tahun 2020. (8 Juli 2020) <i>Discussion for new regulations from OJK for the first semester of 2020. (July 8<sup>th</sup> 2020)</i></li> <li>• Pembahasan peraturan terbaru OJK semester 2 tahun 2020. (29 Desember 2020) <i>Discussion for new regulations from OJK for the second semester of 2020. (December 29<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
6.	<b>Penyusunan Laporan Kegiatan Komite Audit</b> <i>Audit Committee Activity Report Preparation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan penyusunan Laporan Komite Audit Semester I 2020 (26 Oktober 2020) <i>Audit Committee Report preparation for the first semester of 2020 (October 26<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
7.	<b>Penilaian terhadap Auditor Eksternal</b> <i>Rating for External Auditors</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan tentang Penilaian Auditor Eksternal (KAP) untuk audit laporan keuangan tahun 2019. (8 Juni 2020) <i>External Auditor (KAP) Rating discussion for financial report auditing of the year 2019 (June 8<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
8.	<b>Persiapan Pemilihan Auditor Eksternal</b> <i>Preparations for External Auditor Selection</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kick-off Meeting Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk tahun buku 2020. (4 Agustus 2020) <i>Public Accounting Office (KAP) Kick-off Meeting for book year 2020. (August 4<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>
9.	<b>Rencana Kerja tahunan Komite Audit</b> <i>Audit Committee Annual Work Planning</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyusunan Program Kerja Komite Audit 2021. (30 Desember 2020) <i>Audit Committee Work Program Preparation for 2021. (December 30<sup>th</sup> 2020)</i></li> </ul>

## Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Good Corporate Governance Committee

Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik memiliki Piagam Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang dijadikan sebagai Pedoman dalam melaksanakan tugas-tugasnya, dan yang telah disesuaikan dengan Peraturan yang berlaku. Piagam tersebut telah direvisi dan disahkan oleh Dewan Komisaris tanggal 19 Agustus 2016. Berdasarkan Piagam tersebut, Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik terdiri dari paling sedikit 3 (tiga) orang dengan komposisi 1 (satu) orang Komisaris Independen yang bertindak sebagai Ketua Komite dan sekurang-kurangnya 2 (dua) orang lainnya yang memahami prinsip-prinsip dan ketentuan yang berlaku mengenai Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian dan Perasuransian Syariah, dan pihak yang memiliki keahlian keuangan, ekonomi, dan/atau perasuransian dan perasuransian syariah dan yang berlatar pendidikan dan keahlian di bidang hukum.

*Good Corporate Governance Committee has a Good Corporate Governance Committee Charter which is used as a guideline in carrying out its duties and has been adjusted to the applicable Regulations. The Charter was revised and approved by the Board of Commissioners on August 19<sup>th</sup>, 2016. Based on the Charter, the Good Corporate Governance Committee consists of at least 3 (three) people with 1 (one) Independent Commissioner acting as a Head of the Committee and at least 2 (two) other members who understand the applicable principles and provisions regarding Good Corporate Governance for Insurance and Sharia Insurance Companies, and parties that have expertise in finance, economy, and/or insurance and sharia insurance, and those having educational background and expertise in law.*

## Tugas & Tanggung Jawab Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Duties & Responsibilities Of Good Corporate Governance Committee

1. Mengkaji dan menilai serta memastikan konsistensi fungsi tata kelola perusahaan yang disusun oleh Direksi telah berjalan dengan baik pada setiap departemen / divisi di Perusahaan termasuk hal-hal yang berkaitan dengan Etika Bisnis dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan;
  2. Melakukan evaluasi atas kepatuhan Perusahaan terhadap regulasi dan mendiskusikan jalan keluar bila terjadi pelanggaran;
  3. Mengevaluasi struktur dan tata kelola serta kesesuaian kebijakan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik pada Perusahaan;
  4. Memberikan saran dan arahan kepada Perusahaan sehubungan dengan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik;
  5. Memberikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Tata Kelola Perusahaan kepada Dewan Komisaris.
1. *Reviewing and assessing as well as ensuring that corporate governance functions prepared by Board of Directors runs well and consistently in every department/division in the Company, including issues related to Business Ethics and Corporate Social Responsibility;*
  2. *Conducting evaluation on the Company's compliance with regulations and discussing solutions if a violation occurs;*
  3. *Evaluating the structure and governance as well as the compatibility of Good Corporate Governance policy of the Company;*
  4. *Giving advice and direction to the Company in relation to the implementation of Good Corporate Governance;*
  5. *Providing reports on the implementation of the duties and responsibilities of the Good Corporate Governance Committee to Board of Commissioners.*

## Wewenang Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Authorities Of Good Corporate Governance Committee

1. Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik berkerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugas - tugasnya dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris;
  2. Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik memiliki wewenang untuk mendapatkan informasi Perusahaan terkait dengan penerapan tata kelola perusahaan yang dilaksanakan Perusahaan;
  3. Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik memiliki kewenangan untuk mengkaji kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang disusun oleh Direksi;
  4. Komite Tata Kelola Perusahaan yang Baik memiliki kewenangan untuk menilai konsistensi penerapan Tata Kelola Perusahaan, termasuk yang berkaitan dengan etika bisnis dan tanggung jawab sosial perusahaan.
1. *Good Corporate Governance Committee works collectively and is independent in performing its duties and reports to Board of Commissioners;*
  2. *Good Corporate Governance Committee has the authority to obtain Company information related to the implementation of corporate governance carried out by the Company;*
  3. *Good Corporate Governance Committee has the authority to review the Corporate Governance policies prepared by Board of Directors;*
  4. *Good Corporate Governance Committee has the authority to assess the consistency of the implementation of Corporate Governance, including those relating to business ethics and corporate social responsibility.*

Susunan dan Komposisi Keanggotaan Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan sebagai berikut :

Structure and Composition of Membership of Good Corporate Governance Committee of the Company are as follows:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Tanggal Pengangkatan <i>Date of Appointment</i>	Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i>	Periode <i>Period</i>	Masa Jabatan <i>Term of Office</i>
Krishna Suparto	Ketua <i>Head</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	SK No.017/S.Kep/ P.Kom-SLP/XII/2019	II	3 Tahun <i>3 Years</i>
Chaerul D, Djakman	Anggota <i>Member</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	No.017/S.Kep/ P.Kom-SLP/XII/2019	II	3 Tahun <i>3 Years</i>
Mulia Nugraha	Anggota <i>Member</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	No.017/S.Kep/ P.Kom-SLP/XII/2019	I	3 Tahun <i>3 Years</i>

Berikut ini adalah profil singkat Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik:

The following is a short profile of Good Corporate Governance Committee:

### Krishna Suparto

Ketua Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik / Head of the Good Corporate Governance Committee

Masa Jabatan: 2019 – 2022 / Term: 2019 – 2022

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

His short profile can be seen in the Curriculum Vitae section of Board of Commissioners.

### Chaerul Djusman Djakman

Anggota Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik / Member of the Good Corporate Governance Committee

Masa Jabatan: 2019 – 2022 / Term: 2019 – 2022

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

His short profile can be seen in the Curriculum Vitae section of Board of Commissioners.

### Mulia Nugraha

Anggota Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik / Member of the Good Corporate Governance Committee

Masa Jabatan: 2019 – 2022 / Term: 2019 – 2022

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta tanggal 16 April 1974, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Fisika dari Institut Teknologi Bandung (ITB) dan gelar Magister Manajemen dari Universitas Gadjah Mada di tahun 2010. Beliau mengawali karirnya di Asuransi Bintang sebagai *Management Trainee* di tahun 1999-2000, dilanjutkan tahun 2000-2003 sebagai Koordinator *Underwriting & Marketing* Cabang Bandung. Di tahun 2003-2005 Beliau diangkat sebagai Asisten Manager *Underwriting*, tahun 2005-2009 sebagai Kepala Grup *Underwriting*. Melanjutkan karirnya di Asuransi Bintang, pada tahun 2009-2011 sebagai Kepala Departemen *Broker Service* dan pada tahun 2011 sampai dengan sekarang beliau menjabat sebagai Kepala Grup *Kepatuhan & Manajemen Risiko*. Tahun 2012-2013 beliau juga merangkap jabatan sebagai Kepala Grup *Klaim*.

An Indonesian citizen, born in Jakarta on April 16<sup>th</sup>, 1974, domiciles in Jakarta. He earned his Bachelor of Physics Engineering from Bandung Institute of Technology (ITB) in 1999 and a Masters in Management from Gadjah Mada University in 2010. He began his career at PT Asuransi Bintang Tbk as Management Trainee in 1999-2000, and as Bandung Branch Underwriting & Marketing Coordinator in 1999-2000. In 2003-2005 he was appointed as Assistant Manager of Underwriting and Head of the Underwriting Group in 2005-2009. Continuing his career at PT Asuransi Bintang Tbk, in 2009-2011 he served as Head of the Broker Service Department and as Head of the Risk Management and Compliance Group from 2011 up to now. In 2012-2013 he also hold concurrent position Head of The Claim Group.

Tahun 2005 meraih gelar Ahli Asuransi Indonesia (A2IK) dari Asosiasi Manajemen Asuransi Indonesia, tahun 2015 meraih gelar *Certified Risk Management Profesional* dari Lembaga Sertifikasi Manajemen Profesi Manajemen Risiko, tahun 2019 meraih gelar *Qualified Chief Risk Officer* dari Lembaga Sertifikasi Profesi – MKS.

In 2005 he earned the Indonesian General Insurance Expert (A2IK) title from Indonesian Insurance Management Association and in 2015 he earned Certified Risk Management Professional title from The Institution of Certified Management for Risk Management Profession and in 2019 he earned Qualified Chief Risk Officer title from The Institution of Certified Profession - MKS.

Beliau mengikuti pelatihan dan seminar di dalam dan luar negeri diantaranya. *Insurance School of Japan- General Course* tahun 2007, *Insurance School of Japan – Advanced Course* tahun 2011, *Risk Management Course, Reinsurance Plus Course* di *Singapore Collage of Insurance, Dynamic Analysis of Risk and Reinsurance Techniques* by *Munich Re - Singapore*

He participate in trainings and seminars inside and outside the country. Among others, *Insurance School of Japan- General Course* in 2007, *Insurance School of Japan – Advanced Course* in 2011, *Risk Management Course, Reinsurance Plus Course* in *Singapore Collage of Insurance, Dynamic Analysis of Risk and Reinsurance Techniques* by *Munich Re - Singapore*.

## Independensi Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Independency Of Good Corporate Governance Committee

1. Komite Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (*stakeholder*) Perusahaan.
  2. Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan-peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai nilai etika serta standar, prinsip, dan praktek penyelenggaraan usaha perasuransian dan perasuransian syariah yang sehat serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan.
1. *Good Governance Committee of the Company must be free from any intervention from the Company's stakeholders.*
  2. *Good Corporate Governance Committee of the Company must be free from any conflict of interest and influence or pressure from any party that is against the laws and regulations in the field of insurance and ethical values as well as standards, principles and healthy practices of insurance and sharia insurance business, as well as policies that may occur during the implementation of the duties and responsibilities of Good Corporate Governance Committee of the Company.*

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Policy And Implementation Of Good Corporate Governance Committee Meetings

Sesuai dengan Surat Edaran OJK No. 14/SEOJK.05/2019 tentang pembentukan, susunan keanggotaan dan masa kerja Komite Pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi dan Perusahaan Reasuransi Syariah, Komite Tata Kelola Perusahaan dapat mengadakan rapat sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Selama tahun 2020, Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan telah mengadakan rapat sebanyak 1 (satu) kali dengan rincian sebagai berikut :

*In accordance with OJK Circular Letter No. 14/SEOJK.05/2019 concerning formation, membership structure, and term of office of Committees of Board of Commissioners of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies and Sharia Reinsurance Companies, Good Corporate Governance Committee may conduct meeting as needed by the Company. During 2020, Good Corporate Governance Committee held 1 (one) meetings with the following details:*

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	%
Krishna Suparto	Ketua Head	1	100%
Chaerul D, Djakman	Anggota Member	1	100%
Mulia Nugraha	Anggota Member	1	100%



## Pengungkapan Dan Pelaporan Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

### Disclosure And Reporting Of Good Corporate Governance Committee

- |   |   |
|---|---|
| <p>1. Komite Tata Kelola Perusahaan menyampaikan laporan atas aktivitas Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan paling sedikit setiap triwulan kepada Dewan Komisaris.</p> <p>2. Laporan Komite Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan tersebut merupakan bagian dari laporan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham.</p> <p>3. Pelaksanaan fungsi Komite Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan wajib dimuat dalam laporan tahunan di situs web Perusahaan paling kurang memuat:</p> <p>a. Pernyataan bahwa Perusahaan telah memiliki Piagam Komite Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan.</p> <p>b. Uraian singkat pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan dalam buku tahunan.</p> | <p>1. <i>The Corporate Governance Committee submits a report on the activities of Good Corporate Governance Committee of the Company at least once a year to the Board of Commissioners.</i></p> <p>2. <i>The report of the Good Governance Committee of the Company is part of the report of the implementation of duties of Board of Commissioners and shall be submitted at the General Meeting of Shareholders.</i></p> <p>3. <i>The implementation of functions of Good Governance Committee of the Company must be included in the annual report on the Company's website, which at least contains:</i></p> <p>a. <i>Statement that the Company has a Corporate Governance Committee Charter.</i></p> <p>b. <i>A brief description of the implementation of duties and responsibilities of Good Governance Committee of the Company in the annual report.</i></p> |
|---|---|

## Pelaksanaan Kegiatan Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Selama Tahun 2020

### Implementation Of Good Corporate Governance Committee Activities During 2020

NO	Program Kerja <i>Work Program</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<p><b>Pelaksanaan ketentuan terkait dengan peraturan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik</b></p> <p><i>Implementation of provisions related to Good Corporate Governance regulations</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Menjalankan <i>self assessment</i> Tata Kelola Perusahaan sesuai dengan POJK yang berlaku.</b> <i>Carrying out self-assessment of Corporate Governance in accordance with the applicable POJK</i></li> <li>• <b>Pemenuhan syarat keberlanjutan bagi pihak utama sebagaimana tercantum dalam POJK 73/POJK.05/2016 dan No.43/POJK.05/2019 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian.</b> <i>Fulfillment of sustainability requirements for the main party mentioned in a statement as stated in POJK 73/POJK.05/2016 and No.43/POJK.05/2019 concerning Good Corporate Governance for Insurance Company.</i></li> <li>• <b>Pelaksanaan RUPS sesuai dengan POJK No.15/POJK.04/2020.</b> <i>GMS Implementation according to POJK No.15/POJK.04/2020.</i></li> <li>• <b>Pelaksanaan <i>Public Expose</i> sesuai dengan Kep-360/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004 tentang Peraturan I-E perihal Kewajiban Penyampaian Informasi dan Surat Edaran No. SE-00003/BEI/05-2020 perihal Tata Cara Pelaksanaan <i>Public Expose</i> Secara Elektronik.</b> <i>The Implementation of Public Expose in accordance with 360/BEJ/07-2004 provision on July 19<sup>th</sup>, 2004 concerning the obligation of information dissemination and No. SE-00003/BEI/05-2020 circular concerning The Procedures for Electronic Public Expose Implementation.</i></li> <li>• <b>Perubahan Sekretaris Perusahaan (<i>Corporate Secretary</i>) sesuai dengan POJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain saham yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat serta Peraturan Bursa Efek Indonesia No.I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.</b> <i>Corporate Secretary changes in accordance with POJK No.35/POJK.04/2014 concerning Public Corporate Secretary or Public Company, Indonesia Stock Exchange Regulations No. I-A concerning Equity Shares and Exchange Registry in addition to shares issued by listed company and Indonesia Stock Exchange Regulations No. I-E concerning the obligation of information dissemination.</i></li> </ul>

## Komite Pemantau Risiko

### Risk Monitoring Committee

Komite Pemantau Risiko memiliki Piagam Komite Pemantau Risiko yang dijadikan sebagai Pedoman dalam melaksanakan tugas-tugasnya, yang telah disesuaikan dengan Peraturan yang berlaku. Piagam tersebut telah direvisi dan disahkan oleh Dewan Komisaris tertanggal 19 Agustus 2016. Berdasarkan Piagam, Komite Pemantau Risiko terdiri dari paling sedikit 3 (tiga) orang dengan komposisi 1 (satu) orang Komisaris Independen yang bertindak sebagai Ketua Komite dan sekurang-kurangnya 2 (dua) orang lainnya yang berasal dari luar Perseroan yang memiliki keahlian, pengetahuan dan pengalaman di bidang manajemen Risiko atau Aktuaria dan juga pihak yang memiliki keahlian di bidang keuangan, ekonomi dan/atau perasuransian dan perasuransian Syariah.

*The Risk Monitoring Committee has a Risk Monitoring Committee Charter which serves as a guideline in carrying out its duties and has been adjusted to the applicable regulations. The charter has been revised and approved by the Board of Commissioners on August 19<sup>th</sup>, 2016. Based on the Charter, the Risk Monitoring Committee consists of at least 3 (three) members with a composition of 1 (one) Independent Commissioner who acts as Head of the Committee and at least 2 (two) other members who are external to the Company who have expertise, knowledge, and experience in the field of Risk management or Actuary and also parties who have expertise in the fields of finance, economics and/or Sharia insurance and insurance.*

## Tugas & Tanggung Jawab Komite Pemantau Risiko

### Duties & Responsibilities Of The Risk Monitoring Committee

1. Memastikan bahwa fungsi manajemen risiko telah berjalan dengan baik pada setiap departemen / divisi di Perusahaan;
  2. Melakukan *review* atas pemetaan *exposure* risiko dan mendiskusikannya dengan *Underwriter* dan Direksi;
  3. Melakukan *review* atas produk-produk yang dipasarkan oleh Perusahaan, produk baru, serta ekspansi usaha yang strategis;
  4. Melakukan evaluasi atas kepatuhan Perusahaan terhadap regulasi dan mendiskusikan jalan keluar bila terjadi pelanggaran;
  5. Melakukan *review* atas delegasi wewenang beserta eskalasi yang berlaku dan melakukan pemantauan atas delegasi wewenang yang diberikan oleh Direksi tersebut, serta mendiskusikan jalan keluar jika terjadi pelanggaran kewenangan;
  6. Memastikan bahwa sistem pengelolaan klaim telah dilakukan dengan baik dan efisien;
  7. Melakukan evaluasi kebijakan dan strategi manajemen risiko baik operasional maupun pengembangan usaha Perusahaan;
  8. Membantu evaluasi kebijakan dan strategi penerapan manajemen risiko dan mitigasinya atas rencana bisnis dan investasi Perusahaan serta pelaksanaan operasional ditinjau dari sisi keuangan dan legal;
  9. Melaporkan hasil pemantauan dan evaluasi serta memberikan rekomendasi atas hal-hal yang perlu mendapat perhatian Dewan Komisaris.
1. *Ensuring that the risk management function runs properly in every department/division in the Company;*
  2. *Reviewing risk exposure mapping and discussing it with the Underwriters and Directors;*
  3. *Reviewing products marketed by the Company, new products and strategic business expansion;*
  4. *Conducting evaluation of the Company's compliance with regulations and discussing solutions if violations occur;*
  5. *Reviewing the delegation of authority along with the applicable escalation and monitoring the delegation of authority granted by the Board of Directors, as well as discussing the solution if there is a violation of authority;*
  6. *Ensuring that the claim management system has been carried out properly and efficiently;*
  7. *Evaluating risk management policies and strategies both in operational and business development of the Company;*
  8. *Assisting the evaluation of policies and risk management implementation strategies and its mitigation on the Company's business and investment plans as well as operational implementation in terms of financial and legal aspects;*
  9. *Reporting the results of monitoring and evaluation and providing recommendations on matters that require attention of the Board of Commissioners.*

## Wewenang Komite Pemantau Risiko

### Powers Of Risk Monitoring Committee

1. Komite Pemantau Risiko bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugas-tugasnya dan bertanggung;
  2. Komite Pemantau Risiko memiliki wewenang untuk mendapatkan informasi Perusahaan terkait dengan penerapan manajemen risiko yang dilaksanakan Perusahaan;
1. *The Risk Monitoring Committee works collectively and independently in carrying out its duties and is responsible to the Board of Commissioners;*
  2. *The Risk Monitoring Committee has the authority to obtain the Company's information related to the implementation of risk management implemented by the Company;*

3. Apabila diperlukan, Komite Pemantau Risiko dapat mempekerjakan tenaga ahli dan / atau konsultan untuk membantu Komite Pemantau Risiko terkait dengan rencana pengembangan usaha Perusahaan dengan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris dan atas beban Perusahaan yang dialokasikan dari anggaran biaya Dewan Komisaris.
3. *If necessary, the Risk Monitoring Committee may hire experts and/or consultants to assist the Risk Monitoring Committee in relation to the Company's business development plans upon written approval of the Board of Commissioners and at the Company's expense which is allocated from the Board of Commissioners' budget.*

Susunan Komposisi Komite Pemantau Risiko selama 2020 :

*Composition of the Risk Monitoring Committee in 2020:*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jabatan</b> <i>Position</i>	<b>Tanggal Pengangkatan</b> <i>Date of Appointment</i>	<b>Dasar Pengangkatan</b> <i>Basis of Appointment</i>	<b>Periode Masa Jabatan</b> <i>Term of Office</i>
Ronald Waas	Ketua <i>Head</i>	14 Agustus 2019 <i>August 14<sup>th</sup>, 2019</i>	004/S.Kep/P.Kom-SLP/VIII/2019	3 Tahun <i>3 Years</i>
Danny Kirpalani	Anggota <i>Member</i>	14 Agustus 2019 <i>August 14<sup>th</sup>, 2019</i>	004/S.Kep/P.Kom-SLP/VIII/2019	3 Tahun <i>3 Years</i>
Abdulloh	Anggota <i>Member</i>	14 Agustus 2019 <i>August 14<sup>th</sup>, 2019</i>	004/S.Kep/P.Kom-SLP/VIII/2019	3 Tahun <i>3 Years</i>
Windrarta	Anggota <i>Member</i>	14 Agustus 2019 <i>August 14<sup>th</sup>, 2019</i>	004/S.Kep/P.Kom-SLP/VIII/2019	3 Tahun <i>3 Years</i>

Berikut ini adalah profil singkat Komite Pemantau Kebijakan Risiko: *The following are short profiles of Risk Policy Monitoring Committee:*

### Ronald Waas

Ketua Komite Pemantau Risiko / *Head of Risk Monitoring Committee*

Masa Jabatan: 14 Agustus 2019 s/d 13 Agustus 2022 / *Term of Office: August 14<sup>th</sup>, 2019 to August 13<sup>th</sup>, 2022*

Profil singkat, riwayat pendidikan dan pengalaman bekerja dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

*His short profile, education history and work experience can be seen in the Curriculum Vitae of Board of Commissioners section.*

### Danny Kirpalani

Anggota Komite Pemantau Risiko / *Risk Monitoring Committee Member*

Masa Jabatan : 14 Agustus 2019 s/d 13 Agustus 2022 / *Term of Office: August 14<sup>th</sup>, 2019 to August 13<sup>th</sup>, 2022*

Daftar Riwayat Danny Kirpalani dapat dilihat di bagian Komite Pengembang Produk Asuransi & Sharia.

*Curriculum Vitae of Danny Kirpalani can be seen in the Insurance & Sharia Product Development Committee section.*

### Abdulloh

Anggota Komite Pemantau Risiko / *Risk Monitoring Committee Member*

Masa Jabatan : 14 Agustus 2019 s/d 13 Agustus 2022 / *Term of Office: August 14<sup>th</sup>, 2019 to August 13<sup>th</sup>, 2022*

Daftar Riwayat Abdulloh dapat dilihat di bagian Komite Pengembang Produk Asuransi & Sharia

*Curriculum Vitae of Abdulloh can be seen in the Insurance & Sharia Product Development Committee section.*

### Windrarta

Anggota Komite Pemantau Risiko / *Risk Monitoring Committee Member*

Masa Jabatan : 14 Agustus 2019 s/d 13 Agustus 2022 / *Term of Office: August 14<sup>th</sup>, 2019 to August 13<sup>th</sup>, 2022*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta tanggal 28 Juli 1953, berdomicili di Jakarta. Menjabat sebagai Anggota Komite Pemantau Kebijakan Risiko sejak tanggal 5 Juni 2015. Beliau meraih gelar di bidang Matematika dari Institut Teknologi Bandung pada tahun 1985. Beliau pernah menjabat sebagai Direktur di PT Inti Samudera Prakarsa Telecommunication Infra Structure Provider dan tahun 1994 sebagai

*Indonesian citizen, born in Jakarta on July 28<sup>th</sup>, 1953, domiciles in Jakarta. Serving as a Risk Policy Monitoring Committee member since June 5<sup>th</sup>, 2015. Earned his degree in Mathematics from Bandung Institute of Technology in 1985. He once served as a Director at PT Inti Samudera Prakarsa Telecommunication Infra Structure Provider and in 1994 served as*

Direktur di PT Branusa – Quantity Surveyors and Construction Cost Consultant.

a Director in PT Branusa - Quality Surveyor and Construction Cost Consultant.

Saat ini beliau masih menjabat sebagai Direktur pada PT Assindo Perniagaan Internasional dan PT Samudera Indonesia Tangguh dan sebagai Komisaris PT Kosa Ikibari Wira.

He is currently serving as a Director in PT Assindo Perniagaan Internasional and PT Samudera Indonesia Tangguh and as a Commissioner in PT Kosa Ikibari Wira.

## Pernyataan Independensi Komite Pemantau Risiko

### Independency Statement Of Risk Monitoring Committee

Komite Pemantau Risiko memiliki kedudukan dan bertindak secara Independen, objektif dan profesional dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Piagam sebagai berikut:

Risk Monitoring Committee has a position and acts independently, objectively and professionally in carrying out its duties and responsibilities as stipulated in the Charter as follows:

1. Komite Pemantau Risiko harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (*stakeholder*) Perusahaan;
2. Komite Pemantau Risiko harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan- peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan perasuransian syariah dan nilai nilai etika serta standar, prinsip, dan praktek penyelenggaraan usaha perasuransian dan perasuransian syariah yang sehat serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Pemantau Kebijakan Risiko

1. Risk Monitoring Committee must be free from any intervention from the Company's stakeholders;
2. Risk Monitoring Committee must be free from all conflicts of interest and the influence or pressure of any party that is not in accordance with the laws and regulations in the field of insurance and sharia insurance, and code of conduct, principles, and practices in conducting insurance and sharia insurance business as well as Company policies that may occur during the implementation of the duties and responsibilities of Risk Policy Monitoring Committee.

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Komite Pemantau Kebijakan Risiko

### Policy And Implementation Of The Meeting Of Risk Policy Monitoring Committee

Sebagaimana yang diatur dalam Surat Edaran OJK No.14/SEOJK.05/2019 tentang Pembentukan, Susunan Keanggotaan, dan Masa Kerja Komite pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi dan Perusahaan Reasuransi Syariah dan juga tercantum dalam Piagam Komite Pemantau Risiko wajib mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

As regulated in OJK Circular Letter No.14/SEOJK.05/2019 concerning the Establishment, Membership Structure, and Term of Office of the Committee of the Board of Commissioners of the Insurance Company, Sharia Insurance Company, Reinsurance Company and Sharia Reinsurance Company and as set out in the Risk Monitoring Committee Charter, the Committee is required to hold regular meetings at least once (1) in 3 (three) months.

Selama tahun 2020, Komite Pemantau Kebijakan Risiko mengadakan sebanyak 4 (empat) kali rapat dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

During 2020, the Risk Policy Monitoring Committee held 4 (four) meetings with attendance details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	%
Ronald Waas	Ketua Head	4	100%
Danny Kirpalani	Anggota Member	4	100%
Abdulloh	Anggota Member	4	100%
Windrarta	Anggota Member	4	100%



NO	Program Kerja <i>Work Program</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<p><b>Review atas peraturan baru atau perubahan peraturan</b> <i>New regulations or changes in regulations</i></p>	<p>Komite telah melakukan review atas peraturan baru yang dikeluarkan oleh OJK, yakni: <i>The committee has done a review on the new regulations issued by OJK, as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>POJK No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Non-Bank;</b> <i>POJK No. 28/POJK.05/2020 about Non-Bank Financial Service Institution Health Rate Review;</i></li> <li>• <b>POJK No. 44/POJK.05/2020 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Lembaga Jasa Keuangan Non-Bank.</b> <i>POJK No. 44 / POJK.05 / 2020 about Application of Risk Management for Non-Bank Financial Services Institutions.</i></li> </ul>
2.	<p><b>Review atas program <i>treaty</i> tahun 2020</b> <i>2020 treaty program review</i></p>	<p>Komite menilai bahwa Perusahaan telah memiliki program-program <i>treaty</i> yang sesuai dan memadai untuk setiap lini usaha asuransi yang dijalankan, baik perlindungan atas setiap risiko maupun atas risiko katastrofik. Besarnya retensi sendiri dan penggunaan dukungan reasuransi dalam negeri dinilai telah memenuhi ketentuan dalam peraturan OJK yang berlaku. <i>The committee already has treaty programs that are appropriate and adequate for every line of insurance business which is executed, both protection for every risk and for catastrophic risks. The amount of the retention itself and the use of domestic reinsurance support has been rated as fulfilling the provision in the applying OJK regulations.</i></p>
3.	<p><b>Financial Stress Testing</b></p>	<p>Komite telah melakukan <i>financial stress testing</i> dalam mitigasi risiko pandemic Covid-19, dengan menguji faktor-faktor risiko: <i>The committee has done financial stress testing in Covid-19 pandemic risk mitigation, by testing the following risk factors:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>Strategi pemasaran (pendapatan perusahaan (<i>written gross premium</i>))</b> <i>Marketing strategy (company revenue (written gross premium))</i></li> <li>b. <b>Risiko Kredit / <i>Credit risk</i></b></li> <li>c. <b>Risiko Pasar / <i>Market risk</i></b></li> <li>d. <b>Risiko Asuransi / <i>Insurance risk</i></b></li> <li>e. <b>Risiko Operasional / <i>Operational risk</i></b></li> </ol>
4.	<p><b>Enterprise Risk Management Unit Link Product</b></p>	<p>Komite telah melakukan <i>review</i> atas risiko yang mungkin dihadapi Perusahaan dalam menjual dan mengelola produk unit link yang sudah dicanangkan dalam rencana bisnis Perusahaan, dengan menilai: <i>The committee has done a review for the possible risks that the Company may face in selling and managing unit link products that has been planned into the Company's business plan, by judging:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>Insurance Risk</b></li> <li>b. <b>Operational Risk</b></li> <li>c. <b>Market Risk</b></li> <li>d. <b>Credit Risk</b></li> <li>e. <b>Liquidity Risk</b></li> </ol>



## Komite Nominasi Dan Remunerasi

### Nomination And Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang dijadikan sebagai Pedoman dalam melaksanakan tugas-tugasnya yang juga telah disesuaikan dengan Peraturan yang berlaku. Piagam tersebut telah disahkan oleh Dewan Komisaris tertanggal 19 Agustus 2016. Berdasarkan Piagam, Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari paling sedikit 3 (tiga) orang yang berasal dari Anggota Dewan Komisaris, Pihak Independen yang memiliki keahlian, pengetahuan dan pengalaman di sumber daya manusia; pejabat eksekutif yang membawahi bidang sumber daya manusia. Komite Nominasi dan Remunerasi ini diketuai oleh Anggota Dewan Komisaris.

*The Nomination and Remuneration Committee holds a Nomination and Remuneration Committee Charter that guides the execution of their duties which has also been adjusted to the regulation. The charter has been revised and verified by Board of Commissioners dated August 19<sup>th</sup>, 2016. According to the charter, the Nomination and Remuneration Committee must consist of at least 3 (three) people from the member of Board of Commissioners, independent parties with expertise, knowledge, and experience in human resources field; an executive officer that manages the human resources division. The Nomination and Remuneration Committee is headed by member of Board of Commissioners.*

## Tugas & Tanggung Jawab Komite Nominasi Dan Remunerasi

### Duties And Responsibilities Of Nomination And Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi mempunyai tugas dan tanggung jawab yang dibedakan dalam hal Nominasi dan Remunerasi, sebagai berikut:

*The committee carries duties and responsibilities that are divided into Nomination and Remuneration as follows:*

#### Dalam Hal Nominasi:

1. Menyusun kriteria seleksi dan prosedur nominasi bagi anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pejabat Eksekutif Perusahaan;
2. Membuat sistem penilaian dan memberikan rekomendasi mengenai kebutuhan jumlah anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan;
3. Mencari dan mengusulkan calon anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris untuk memperoleh keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan;
4. Memberikan rekomendasi mengenai pihak independen yang akan menjadi anggota Komite Nominasi Dan Remunerasi.

#### In Nomination:

1. Compile selection criteria and nomination procedure for members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and Executive Officers;
2. Create evaluation system and give recommendations on the required numbers of members of Board of Directors and Board of Commissioners;
3. Search for and propose candidates for Board of Directors and members of Board of Commissioners to obtain a decision of the General Meeting of Shareholders (GMS) in accordance with the Company's Articles of Association;
4. Recommend independent parties that will become members of Nomination and Remuneration Committee.

#### Dalam hal Remunerasi:

1. Mempelajari peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku dalam kebijakan remunerasi;
2. Memastikan bahwa Perusahaan telah memiliki sistem remunerasi yang transparan berupa gaji atau honorarium, tunjangan, dan fasilitas yang bersifat tetap dan insentif yang bersifat *variable*;
3. Membantu Dewan Komisaris dalam merumuskan dan menentukan kebijakan remunerasi berupa gaji dan honorarium, tunjangan dan fasilitas yang bersifat tetap dan insentif yang bersifat *variable* bagi Dewan Komisaris, Direksi, apabila diperlukan untuk usulan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
4. Melakukan evaluasi sistem imbalan pegawai, pemberian tunjangan, dan fasilitas lainnya.

#### In Remuneration:

1. Study the laws and regulations that are applicable to remuneration policies;
2. Ensure the company has a transparent remuneration system which includes permanent salary or honorarium, allowances, fixed facilities, and variable incentives;
3. Assist Board of Commissioners in formulating and deciding remuneration policies including permanent salary or honorarium, allowances, fixed facilities, and variable incentives Board of Commissioners, Board of Directors when required in proposing to General Meeting of Shareholders (GMS);
4. Evaluates employees benefit system, allowances, and other incentives.

## Wewenang Komite Nominasi Dan Remunerasi

### Authority Of Nomination And Remuneration Committee

1. Komite Nominasi Dan Remunerasi bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugas-tugasnya dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris;
2. Komite Nominasi Dan Remunerasi memiliki wewenang untuk mendapatkan informasi Perusahaan terkait dengan penerapan nominasi dan remunerasi yang dilaksanakan Perusahaan;

1. The Nomination and Remuneration Committee works collectively and independently in fulfilling their responsibilities towards Board of Commissioners;
2. The Nomination and Remuneration Committee holds the authority to acquire company's information pertaining to the application of nomination and remuneration implemented by the Company;

3. Komite Nominasi Dan Remunerasi berwenang memberikan rekomendasi mengenai nominasi dan remunerasi kepada Perusahaan.

3. *The Nomination and Remuneration Committee is authorized to give recommendation on nomination and remuneration to the Company.*

Susunan dan Komposisi Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi:

*Structure and composition of Members of Nomination and Remuneration Committee:*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Tanggal Pengangkatan <i>Date of Appointment</i>	Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i>	Periode <i>Period</i>	Masa Jabatan <i>Term of Office</i>
Shanti L. Poesposoetjpto	Ketua <i>Head</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	SK No.018/S.Kep/P. Kom-SLP/XII/2019	III	3 Tahun <i>3 Years</i>
Petronius Saragih	Anggota <i>Member</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	SK No.018/S.Kep/P. Kom-SLP/XII/2019	III	3 Tahun <i>3 Years</i>
Ronald Waas	Anggota <i>Member</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	SK No.018/S.Kep/P. Kom-SLP/XII/2019	III	3 Tahun <i>3 Years</i>
Heru Priyotomo	Anggota <i>Member</i>	20 Desember 2019 <i>December 20<sup>th</sup>, 2019</i>	SK No.018/S.Kep/P. Kom-SLP/XII/2019	I	3 Tahun <i>3 Years</i>

Berikut ini adalah profil singkat Komite Nominasi dan Remunerasi

*Below are the short profiles of the Members of Nomination and Remuneration Committee*

### Shanti L. Poesposoetjpto

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / *Head of Nomination and Remuneration Committee*

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

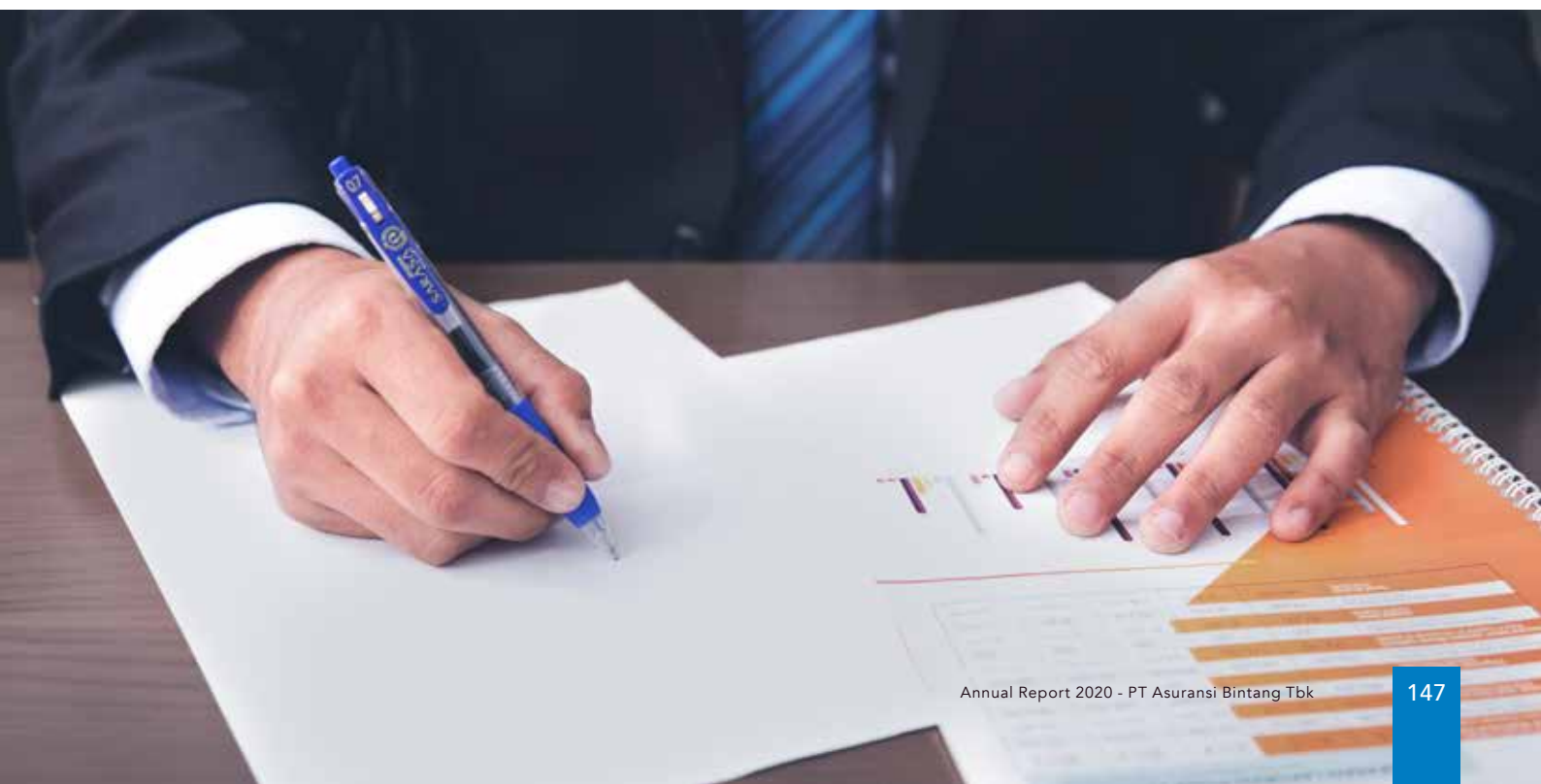
*The short profile can be seen in Board of Commissioner's Curriculum Vitae.*

### Petronius Saragih

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / *Member of Nomination and Remuneration Committee*

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

*The short profile can be seen in Board of Commissioner's Curriculum Vitae.*



## Ronald Waas

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / *Member of Nomination and Remuneration Committee*

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Dewan Komisaris.

*The short profile, can be seen in Board of Commissioner's Curriculum Vitae.*

## Heru Priyotomo

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / *Member of Nomination and Remuneration Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Banjarbaru Kalimantan Selatan, tanggal 2 Januari 1971 (49 tahun), berdomisili di Permata Puri Laguna Blok C2 Nomor 10 Cimanggis Depok.

*An Indonesian citizen, born in Banjarbaru, South Kalimantan, on January 2<sup>nd</sup>, 1971, domiciles in Permata Puri Laguna Blok C2 Number 10 Cimanggis Depok.*

Meraih gelar Sarjana Teknik Komputer dari Universitas Gunadarma (1989 – 1993).

*Earned a bachelor's degree in Computer Engineering from Universitas Gunadarma (1989 – 1993).*

Beberapa Sertifikat Ahli yang dimiliki yaitu: *Certified Human Resources Professional (CHRP)*, *Human Resources Management Manager (HRM)* dari LSP MSDM, *Qualified Chief Risk Officer (QCRO)* dari LSP MKS.

*Some Expert Certificates owned are the following: Certified Human Resources Professional (CHRP), Human Resources Management Manager (HRM) from LSP MSDM, Qualified Risk Officer (QCRO) from LSP MKS.*

Berpengalaman dalam tim multikultural terkemuka di *Information & Communication Technology (ICT)*, dan menggabungkan keterampilan dalam *Human Resources, Management, Marketing* dan *Corporate* selama 29 tahun.

*Experienced in famed multicultural team in Information & Communication Technology (ICT), and combined skills in Human Resources, Management, Marketing, and Corporate for 29 years.*

Adapun jabatan yang pernah diduduki adalah (i) sebagai staff di R&D Division Gunadarma di Universitas Gunadarma, Jakarta (1991-1994); (ii) sebagai Manager di KCI, Jakarta (1994-2008); (iii) sebagai COO (*Chief Operating Officer*) di PT. *Microcard Empowering Indonesia*, Jakarta (2008-2009); (iv) sebagai CCO (*Chief Corporate Officer*) di PT. *Steady Safe Tbk (SAFE)*, Jakarta (2009-2011); (v) sebagai CCO (*Chief Corporate Officer*) di PT. *Zebra Nusantara Tbk (ZBRA)*, Surabaya (2011 – Agustus 2011); (vi) sebagai *IT Group Head* di PT *Asuransi Bintang Tbk* (2011-2013); (vii) sebagai *Human Resources & General affair group Head* di PT *Asuransi Bintang Tbk* (2011 – hingga saat ini).

*As for the positions that have been occupied are as such (i) staff in R&D Division Gunadarma in Universitas Gunadarma, Jakarta (1991-1994); (ii) Manager in KCI, Jakarta (1994-2008); (iii) COO (Chief Operating Officer) in PT. Microcard Empowering Indonesia, Jakarta (2008-2009); (iv) CCO (Chief Corporate Officer) in PT. Zebra Nusantara Tbk (ZBRA), Surabaya (2011 – August 2011); (vi) IT Group Head in PT. Asuransi Bintang Tbk (2011-2013); (vii) Human Resources & General Affair Group Head in PT Asuransi Bintang Tbk (2011-present).*

### Kegiatan pendidikan/pelatihan yang diikuti selama tahun 2020:

*Educational Activities and training participated during 2020:*

- Seminar Manajemen Risiko "What Will The Future Hold ? Utilizing Skenario Planning to Navigate a Turbulent Post -Covid 19 World" – Oline Training, 19 Mei 2020 oleh CRMS (Center for Risk Management Studies);**  
*Risk Management Seminar "What Will The Future Hold? Utilizing Scenario Planning to Navigate a Turbulent Post – Covid 19 World" – Online Training, May 19<sup>th</sup>, 2020 held by CRMS (Center for Risk Management Studies);*
- Seminar Manajemen Risiko "Ratio Analysis a Tool to Identify Financial Risk Training" – Webinar, 26 Agustus 2020 oleh WDA (Widya Dharma Artha);**  
*Risk Management Seminar "Ratio Analysis a Tool to Identify Financial Risk Training" – Webinar, August 26<sup>th</sup>, 2020 by WDA (Widya Dharma Artha);*
- Webinar UU Cipta Kerja Kluster Ketenagakerjaan dan Implikasinya bagi pekerja dan dunia usaha – Webinar APINDO, 09 Oktober 2020;**  
*Webinar of The Job Creation Act for Employment Cluster and The Implications for Labor and Business World – APINDO Webinar, October 9<sup>th</sup>, 2020;*
- ISO 9001:2015 – Online training, 07 Oktober 2020 oleh Sigma Consultant;**  
*ISO 9001:2015 – Online training, October 7<sup>th</sup>, 2020 by Sigma Consultant.;*
- Perpanjangan Sertifikasi BNSP Human Resources Management Manager (HRM) tanggal 26 Oktober 2020 oleh LSP MSDM;**  
*BNSP Human Resources Management Manager (HRM) Certification Extension on October 26<sup>th</sup>, 2020 by LSP MSDM;*
- Internal Audit ISO 9001:2015 – online Training , 19 November 2020 oleh Sigma Consultant.**  
*ISO 9001:2015 Internal Audit – oline training, November 19<sup>th</sup>, 2020 by Sigma Consultant.*



## Pernyataan Independensi Komite Nominasi Dan Remunerasi

### Independence Statement Of The Nomination And Remuneration Committee

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komite Nominasi Dan Remunerasi harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (<i>stakeholder</i>) Perusahaan;</li> <li>2. Komite Nominasi Dan Remunerasi harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan- peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan perasuransian syariah dan nilai nilai etika serta standar, prinsip, dan praktek penyelenggaraan usaha perasuransian dan perasuransian syariah yang sehat serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi Dan Remunerasi.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>The Nomination and Remuneration Committee has to be free from all intervention from the Company's stakeholder.</i></li> <li>2. <i>The Nomination and Remuneration Committee must be free from all conflicts of interest and influence or pressure from any party that is not in accordance with the laws and regulations in the field of insurance and Islamic insurance and ethical values as well as standards, principles, and healthy practices in implementing insurance and Islamic insurances, as well as Company policies that may occur during the implementation of the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee.</i></li> </ol> |
|---|---|

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Nominasi Dan Remunerasi

### Policy And Implementation Of Nomination And Remuneration Meetings

Sebagaimana yang diatur dalam Surat Edaran OJK No.14/SEOJK.05/2019 tentang Komite Pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib mengadakan rapat sesuai kebutuhan Perusahaan.

*As regulated by circular letter from Financial Service Authority (OJK) No. 14/SEOJK.05/2019 on Committee of Board of Commissioners of Insurance Company, Islamic Insurance Company, Reinsurance Company, and Islamic Reinsurance Company, the Nomination and Remuneration Committee is obliged to hold meetings according to the needs of the Company.*

Selama tahun 2020, Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan sebanyak 2 (dua) kali rapat dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

*During 2020, the Nomination and Remuneration Committee held 2 (two) meeting with attendance details as follows:*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	%
Shanti L. Poesposoetjipto	Ketua <i>Head</i>	2	100%
Petronius Saragih	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Ronald Waas	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Heru Priyotomo	Anggota <i>Member</i>	2	100%

Hasil rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib dituangkan dalam risalah rapat dan diparaf oleh seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dan ditandatangani oleh Ketua Rapat, serta wajib didokumentasikan secara baik. Risalah rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib disampaikan secara tertulis kepada Dewan Komisaris.

*The result of Nomination and Remuneration Committee meeting must be included in the minutes of meeting and initialed by all members of Nomination and Remuneration Committee and signed by the Chairman of the meeting, and it also must be well documented. It is obligatory for the minutes of meeting of Nomination and Remuneration Committee to be presented in writing to Board of Commissioners.*



## Pengungkapan Dan Pelaporan Komite Nominasi Dan Remunerasi

### Disclosure And Report Of Nomination And Remuneration Committee

- Komite Nominasi Dan Remunerasi menyampaikan laporan atas aktifitas Komite Nominasi Dan Remunerasi secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun, atau atas permintaan Dewan Komisaris melaporkan hasil kerja kepada Dewan Komisaris;
- Laporan Komite Nominasi Dan Remunerasi tersebut merupakan bagian dari laporan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham;
- Pelaksanaan fungsi Komite Nominasi Dan Remunerasi wajib dimuat dalam laporan tahunan di situs web Perusahaan paling kurang memuat:
  - Pernyataan bahwa Perusahaan telah memiliki Piagam Komite Nominasi Dan Remunerasi;
  - Uraian singkat pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi Dan Remunerasi dalam buku tahunan.

- Nomination and Remuneration Committee submits periodical report on the activities of Nomination and Remuneration Committee at least once in one (1) year, or as requested by Board of Commissioners on the work results report;
- The report of Nomination and Remuneration Committee is a part of report of duties implementation of Board of Commissioners and is presented on General Meeting of Shareholders (GMS);
- The implementation of Nomination and Remuneration Committee must be included in the annual report on the Company's website that at least consist of:
  - A statement, stating that the Company has had Nomination and Remuneration Committee Charter;
  - A short description on duties and responsibilities implementation of the Nomination and Remuneration Committee in the annual report

## Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi Dan Remunerasi Selama Tahun 2020

### Implementation Of The Nomination And Remuneration Committee Activities In 2020

NO	Program Kerja Work Program	Realisasi Realization
1.	Mengkaji dan mengusulkan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi <i>Review and recommends the remuneration of Members of Board of Commissioners and Board of Directors.</i>	Penetapan usulan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi pada RUPS yang diselenggarakan pada bulan Juli 2020. <i>Determining the amount of remuneration for Board of Commissioners and Board of Directors in GMS in July 2020.</i>
2.	Memonitor pemenuhan syarat berkelanjutan bagi seluruh Dewan Komisaris dan Dewan Direksi <i>Monitoring the compliance toward sustained requirements for all Board of Commissioners and Directors.</i>	Pemenuhan seluruh syarat berkelanjutan bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagaimana laporan Perusahaan kepada Otoritas Jasa Keuangan. <i>Fulfillment of all requirements of Board of Commissioners and Directors as reported by the Company to Financial Services Authority.</i>
3.	Memonitor komposisi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku <i>Monitoring the composition of Board of Commissioners and Directors in accordance with applied laws and regulations.</i>	Selama tahun 2020 tidak terdapat perubahan peraturan terkait komposisi Dewan Komisaris dan Direksi sehingga komposisi yang ada masih memenuhi peraturan yang berlaku. <i>There were no regulation change related to the composition of Board of Commissioners and Directors therefore the existing composition are still complied with applicable regulations.</i>



# KOMITE-KOMITE PENUNJANG DIREKSI

*Committees Supporting Board Of Directors*

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 73/ POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, PT Asuransi Bintang Tbk memiliki Komite – Komite dibawah Direksi yaitu :

1. Komite Investasi; dan
2. Komite Pengembangan Produk.

Berikut ini adalah penjelasan mengenai Komite Investasi dan Komite Pengembangan Produk:

*In accordance with OJK Regulation No. 73/ POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, then PT Asuransi Bintang Tbk has Committees under the Board of Directors, namely:*

- 1. Investment Committee; and*
- 2. Product Development Committee.*

*Berikut ini adalah penjelasan mengenai Komite Investasi dan Komite Pengembangan Produk:*

## Komite Investasi

*Investment Committee*

PT Asuransi Bintang Tbk memiliki Komite Investasi yang terdiri dari Direksi yang membawahkan fungsi pengelolaan investasi dan Aktuaris atau Tenaga ahli Perusahaan.

*PT Asuransi Bintang Tbk has an Investment Committee consisting of a Board of Directors who supervise the function of investment management and Actuaries or Company experts.*

## Tugas & Tanggungjawab Komite Investasi

*Duties And Responsibilities Of Investment Committee*

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, yang antara lain meliputi:

1. Membantu Direksi dalam merumuskan kebijakan investasi;
2. Mengawasi pelaksanaan kebijakan investasi yang telah ditetapkan;
3. Memberikan arahan investasi, sebagai pedoman pengelolaan investasi;
4. Menelaah tingkat kepatuhan terhadap arahan investasi dan peraturan dari Menteri Keuangan yang berhubungan dengan kegiatan investasi;
5. Melakukan penelaahan atas pengelolaan investasi yang sifatnya khusus.

*The Audit Committee is responsible for providing independent professional opinion to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners and identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners, which include:*

- 1. Assisting Board of Directors in formulating investment policies;*
- 2. Supervising the implementation of investment policies that has been determined.;*
- 3. Providing investment guidelines as the rules for investment management;*
- 4. Reviewing the level of compliance between investment guideline and regulations related to investment activities from the Minister of Finance;*
- 5. Reviewing special investment portfolio management*



Berikut ini adalah susunan dan komposisi Komite Investasi selama 2020 :

The following is structure and composition of Investment Committee in 2020:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Date of Appointment	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Period	Masa Jabatan Term of Office
Jenry Cardo Manurung	Ketua Head	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	II	5 Tahun 5 Years
Hastanto Sri Margi Widodo	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	II	5 Tahun 5 Years
Reniwati Darmakusumah	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	II	5 Tahun 5 Years
Abdulloh	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	I	5 Tahun 5 Years
Fajar Setiawan	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	I	5 Tahun 5 Years
Rahmat Hermawan	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	II	5 Tahun 5 Years
Pahrudin	Anggota Member	4 September 2019 September 4 <sup>th</sup> , 2019	SK No. 010/S,Kep/ P.Dir-HW/IX/2019	II	5 Tahun 5 Years

#### Profil Komite Investasi / Profile of the Investment Committee

Berikut ini adalah profil singkat Komite Investasi :

The following are short profiles of the Investment Committee:

#### Jenry Cardo Manurung

Ketua Komite Investasi / Head of Investment Committee

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Direksi.

Short profile can be seen in the Curriculum Vitae of Board of Directors section.

#### Hastanto Sri Margi Widodo

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Direksi.

Short profile can be seen in the Curriculum Vitae of Board of Directors section.

#### Reniwati Darmakusumah

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Profil singkat dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Direksi.

Short profile can be seen in the Curriculum Vitae of Board of Directors section.

## Abdulloh

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 26 Januari 1974, berdomisili di Depok.

Meraih gelar Sarjana Matematika dari jurusan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam- Universitas Indonesia pada tahun 1998. Beberapa Sertifikasi Ahli yang dimiliki yaitu: Fellow Aktuaris, Ajun Ahli Asuransi, dan Wakil Manajer Investasi. Beliau memiliki pengalaman 17 tahun di bidang Asuransi. Adapun pengalaman dan keahlian yang dimiliki meliputi bidang Aktuaria, Reasuransi, Pengembangan Produk, dan Investasi.

Adapun Jabatan yang pernah diduduki adalah (i) sebagai Assistant manager di PT Asuransi Sinar Mas (2000-2006); (ii) sebagai Senior Executive Actuary di PT Prudential Assurance (2006-2007); (iii) sebagai Senior Manager di PT Sunlife Indonesia (2007-2012); (iv) sebagai Kepala Pengelolaan dan Pengembangan Produk di PT Great Eastern Indonesia (2012-2013); (v) sebagai Aktuaris dan Wakil Manajer Investasi di Cigna Indonesia (2013-2017); (vi) sebagai Kepala Divisi Aktuaria dan Pengembangan Produk di PT Asuransi Bintang Tbk hingga saat ini.

Beliau pernah mengikuti pelatihan di bidang Aktuaria, produk, reasuransi dan investasi baik di dalam negeri maupun diluar negeri. Beliau juga aktif di organisasi Persatuan Aktuaris Indonesia membawahi bidang Asuransi Umum.

Indonesian citizen, born in Jakarta on January 26<sup>th</sup>, 1974, domiciles in Depok.

Earned his Bachelor's degree in Mathematics from the Faculty of Mathematics and Science - University of Indonesia in 1998. He holds some professional certificates such as Fellow Actuary, Insurance Expert Associate (Ajun Ahli Asuransi), and Investment Manager Representative (Wakil Manajer Investasi). He has 17 years of experience in the Life Insurance industry. His expertise is in the field of Actuarial, Reinsurance, Product Development, and Investment.

His work experience includes: (i) Assistant Manager at PT Asuransi Sinarmas (2000-2006); (ii) Senior Executive Actuary at PT Prudential Assurance (2006-2007); (iii) Senior Manager at PT Sunlife Indonesia (2007-2012); (iv) Management and Product Development Head at PT Great Eastern Indonesia (2012-2013); (v) Actuary and Investment Manager Representative at Cigna Indonesia (2013-2017); (vi) Head of Actuary and Product Development Division at PT Asuransi Bintang Tbk up (2017 up to present).

He has attended several training programs in Actuarial, Product, Reinsurance, and investment, both domestically and internationally. He is also active in organizations, such as the Society of Actuaries of Indonesia, in the field of General Insurance section.

## Fajar Setiawan

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 22 November 1985, berdomisili di Tangerang. Meraih gelar sarjananya dari Universitas Trisakti pada tahun 2009 dan meraih gelar Magister Manajemen di Universitas Trisakti pada tahun 2012.

Mulai karirnya pada tahun 2010 di Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata (PKF International) dan terakhir di Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (Moore Stephens International Limited). Memiliki pengalaman lebih dari 9 tahun memberikan jasa audit, konsultasi, dan akuntansi, dan berpengalaman dalam audit dan praktek pelaporan keuangan terutama untuk industri Asuransi, Dana Pensiun, BPJS Kesehatan, dan BPJS Ketenagakerjaan.

Pada tahun 2019, Beliau telah memiliki sertifikasi Certified Public Accountant (CPA) yang merupakan sertifikasi Yang diselenggarakan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) dan menjadi anggota aktif serta pada tahun 2020 meraih gelar Qualified Chief Risk Officer dari Lembaga Sertifikasi Profesi – MKS.

Indonesian citizen, born in Jakarta on November 22<sup>nd</sup>, 1985, domiciles in Tangerang. He earned his bachelor's degree from Trisakti University in 2009 and obtained his Masters in Management at Trisakti University in 2012.

Started his career in 2010 at Paul Hadiwinata Public Accounting Firm (PKF International) and most recently at Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm (Moore Stephens International Limited). Having more than 9 years of experience in providing auditing, consulting and accounting services, and experience in audit and financial reporting practices, especially in the Insurance industry, Pension Funds, BPJS Health, and BPJS Employment.

In 2019, he obtained Certified Public Accountant (CPA) certification, which is the highest certification of the public accountant profession in Indonesia. The certificate is issued by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI) where he became an active member therein.

## Rahmat Hermawan

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Profil singkat, riwayat pendidikan dan pengalaman bekerja dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup di bagian Pengendalian Internal.

Short profile, education background, and work experience can be seen in the Curriculum Vitae described under Internal Control section.

## Pahrudin

Anggota Komite Investasi / Member of Investment Committee

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta pada tanggal 2 Februari 1972, berdomisili di Jakarta. Pada tahun 2003, beliau pernah menyelesaikan pendidikan asuransi di Lembaga Pendidikan Asuransi Indonesia dan pendidikan di Universitas Islam Azzahra jurusan Perbankan.

Indonesian citizen, born in Jakarta on February 2<sup>nd</sup>, 1972, domiciles in Jakarta. In 2003, he completed his insurance education at Lembaga Pendidikan Asuransi Indonesia and at Universitas Islam Azzahra majoring in Banking.

Tahun 1993 beliau pernah bekerja di PT Asuransi Jasa Indonesia sebagai *Accounting and Finance Staff*. Memulai karirnya di tahun 1994 bekerja di PT. Asuransi Bintang Tbk sebagai *Finance Staff*, pada tahun 2000 menjadi *Finance supervisor*, tahun 2006 menjadi *Asisten Manager Finance* dan tahun 2015 menjabat *Treasury and Investment Department Head* hingga saat ini.

*In 1993 he worked at PT Asuransi Jasa Indonesia as an Accounting and Finance Staff. Started his career in 1994 at PT. Asuransi Bintang Tbk as Finance Staff, in 2000 became a Finance supervisor, and became Assistant Manager of Finance in 2006, while in 2015 he served as Treasury and Investment Department Head up to present.*

Tahun 2014, beliau mendapatkan sertifikat "*Certificate in General Insurance*", tahun 2015 lulus dari pendidikan *Capital Market Training and Education* dalam *Program Fund Manager Training* dan lulus pada ujian Keahlian Syariah Tingkat Dasar tahun 2015. Selama tahun 2016, Beliau mengikuti Pendidikan dan berbagai seminar tentang *treasury* dan *Investasi* di beberapa lembaga pendidikan.

*In 2014, he received a Certificate in General Insurance, while in 2015 he graduated from the Capital Market Training and Education in the Fund Manager Training Program and passed the Basic Level of Sharia Expertise test in 2015. During 2016, he attended Education and various seminars on treasury and investment in several educational institutions.*

## Independensi Komite Investasi

### *Independency Of Investment Committee*

- Komite Investasi harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (*stakeholder*) Perusahaan;
  - Komite Investasi harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan-peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai nilai etika serta standar, prinsip, dan praktek penyelenggaraan usaha perasuransian dan perasuransian syariah yang sehat serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Investasi.
- The Investment Committee must be free from any intervention from the Company's stakeholders;*
  - The Investment Committee must be free from all conflicts of interest and influence or pressure from any party that is against the laws and regulations in the field of insurance and ethical values as well as standards, principles, and practices in the implementation of healthy sharia insurance and insurance business as well as Company policies that may occur during the implementation of duties and responsibilities of the Investment Committee.*

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Komite Investasi

### *Policy And Implementation Of Investment Committee Meeting*

Selama tahun 2020, Komite Investasi telah mengadakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan rincian sebagai berikut:

*During 2020, the Investment Committee has held 2 (two) meetings with the following details:*

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	%
Jenry Cardo Manurung	Ketua <i>Head</i>	2	100%
Hastanto Sri Margi Widodo	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Reniwati Darmakusumah	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Abdulloh	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Fajar Setiawan	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Rahmat Hermawan	Anggota <i>Member</i>	2	100%
Pahrudin	Anggota <i>Member</i>	2	100%

## Pengungkapan Dan Pelaporan Komite Investasi

### Disclosure And Reporting Of Investment Committee

- |  |   |
|--|---|
| <p>a. Komite Investasi menyampaikan laporan atas aktivitas Komite Investasi secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun, atau atas permintaan Direksi melaporkan hasil kerja kepada Direksi;</p> <p>b. Laporan Komite Investasi tersebut merupakan bagian dari laporan pelaksanaan tugas Direksi dan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham;</p> | <p>a. <i>The Investment Committee periodically submits a report on the activities of the Investment Committee at least once a year, or at the request of Board of Directors to report the work to Board of Directors;</i></p> <p>b. <i>The Investment Committee Report is part of the report on the implementation of the duty of Board of Directors and shall be presented at the General Meeting of Shareholders;</i></p> |
|--|---|

NO	Program Kerja <i>Work Program</i>	Realisasi <i>Realization</i>
1.	<p><b>Penetapan target investasi tahun 2021 dan evaluasi kinerja investasi tahun 2020</b></p> <p><i>Stipulation for 2021 investment target in investment performance evaluation for 2020</i></p>	<p>Ditetapkan target investasi 2021 dan evaluasi kinerja investasi tahun 2020.</p> <p><i>2021 investment target is set and investment performance evaluation for 2020</i></p>
2.	<p><b>Memenuhi ketentuan regulator mengenai investasi pada Surat Berharga Negara (SBN) sesuai POJK No. 1 tahun 2017</b></p> <p><i>Fulfilling regulatory provisions about investment on Surat Berharga Negara (SBN) based on POJK No. 1 year 2017</i></p>	<p>Setiap bulan memonitor dan menyesuaikan dengan batasan minimal sebesar 20% dari total aset investasi.</p> <p><i>Monthly monitoring and adjustment with minimum limit in the amount of 20% from the total of investment assets.</i></p>
3.	<p><b>Memonitor dana investasi agar tersedia untuk liabilitas teknis perusahaan</b></p> <p><i>investment fund monitoring so that it is available for the company's technical liability</i></p>	<p>Menjaga ketersediaan dana investasi terhadap liabilitas teknis yang dimiliki oleh Perusahaan yang disesuaikan dengan jatuh tempo-nya.</p> <p><i>Keeping the availability of investment fund towards the technical liability that the company possess adjusted with the due date</i></p>
4.	<p><b>Peningkatan tata kelola investasi untuk pencapaian hasil optimal</b></p> <p><i>Investment management improvement to achieve optimum results</i></p>	<p>Mereview dan memberi masukan atas rekomendasi strategis investasi Keuangan, mengambil keputusan untuk mencapai hasil investasi yang optimal dengan pengelolaan yang prudent.</p> <p><i>Review and giving advice on behalf of the financial recommendation strategy, taking decisions to achieve the optimal investment result with prudent management.</i></p>

## Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah

Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee

PT Asuransi Bintang Tbk memiliki Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah yang terdiri dari Direksi yang membawahkan fungsi Pemasaran.

PT Asuransi Bintang Tbk has an Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee consisting of a Director supervising Marketing function.

### Tugas & Tanggung Jawab Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah

#### Duties And Responsibilities Of Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee

1. Menyusun rencana strategis pengembangan dan pemasaran produk asuransi dan/atau produk asuransi syariah sebagai bagian dari rencana strategis kegiatan usaha perusahaan;
  2. Mengevaluasi kesesuaian produk asuransi baru yang akan dipasarkan dengan rencana strategis pengembangan dan pemasaran produk asuransi dan/atau produk asuransi syariah;
  3. Mengevaluasi kinerja produk asuransi dan/atau produk asuransi syariah serta mengusulkan perubahan atau penghentian pemasarannya;
  4. Memberikan rekomendasi atas kelayakan pemasaran suatu produk asuransi dan/atau produk asuransi syariah;
  5. Melakukan evaluasi dan kajian kelayakan atas usulan pengembangan dan/atau pembuatan produk baru maupun atas produk-produk yang telah berjalan;
  6. Menyusun prosedur kerja Komite untuk memastikan proses kerja Komite dilakukan secara konsisten, sesuai dengan prinsip manajemen risiko dan kaidah-kaidah perasuransian termasuk prinsip-prinsip syariah yang benar serta dijalankan dengan cara yang efektif dan efisien;
  7. Membuat model aplikasi perhitungan suku premi untuk semua jenis produk guna memastikan suku premi ditetapkan secara layak berdasarkan analisis potensi risiko dan parameter-parameter lainnya yang dapat dievaluasi dari waktu ke waktu;
  8. Memastikan bahwa semua produk yang dipasarkan, baik itu produk yang sedang berjalan, produk hasil pengembangan maupun produk yang baru dibuat oleh Komite, telah memenuhi persyaratan-persyaratan yang telah ditetapkan oleh regulator maupun Dewan Syariah Nasional;
  9. Mendokumentasikan semua proses pelaksanaan tugas-tugas yang dilakukannya.
1. *Preparing strategic plans for the development and marketing of insurance and/or sharia insurance products as part of the Company strategic business plan;*
  2. *Evaluating the compatibility of new insurance products that will be marketed with development and marketing of insurance and/or sharia insurance product strategic plan;*
  3. *Evaluating the performance of insurance and/or sharia insurance products, proposing changes of the product as well as stopping product from the market;*
  4. *Providing recommendation for the marketing feasibility of insurance and/or sharia insurance products;*
  5. *Evaluating and conducting the feasibility-study proposal for creating new products as well as enhancing existing products;*
  6. *Establishing Committee standard operation to ensure the working process of the Committee is carried out consistently in accordance with the principles of risk management and insurance standards, including the correct sharia principles and carried out in an effective and efficient manner;*
  7. *Creating an application for premium rates calculation modeling for all types of products to ensure premium rates are set properly based on analysis of risk potential and other parameters that can be evaluated from time to time;*
  8. *Ensuring that all products are marketed, either existing, developed, or new products created by the Committee, have fulfilled the requirements set by the Regulator and the National Sharia Board;*
  9. *Making documentation for all process of task implementation.*

Berdasarkan Surat Keputusan No. 029/S.Kep/P.DIR-HW/2020 tentang Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah, Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah adalah sebagai berikut:

Based on Decree No. 029/S.Kep/P.DIR-HW/2020 concerning Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee, the composition of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee is as follows:

- a. Direktur Pemasaran sebagai ketua
  - b. *Group Head Product Dev. & Actuary* sebagai wakil ketua
  - c. *Group Head HR & GA* sebagai anggota
  - d. *Group Head Operation & ICT* sebagai anggota
  - e. *Group Head Underwriting & Reinsurance* sebagai anggota
  - f. *Group Head Internal audit* sebagai anggota
  - g. *Group Head Business Dev. & Strategic Partnering* sebagai anggota
  - h. *Group Head Claim* sebagai anggota
  - i. *Group Head Accounting & Tax* sebagai anggota
  - j. *Group Head National Sales* sebagai anggota
  - k. *Group Head Corporate Secretary & Legal* sebagai anggota
- a. *Marketing Director* as head
  - b. *Group Head Product Dev. & Actuary* as deputy of head
  - c. *Group Head HR & GA* as member
  - d. *Group Head Operation & ICT* as member
  - e. *Group Head Underwriting & Reinsurance* as member
  - f. *Group Head Internal audit* as member
  - g. *Group Head Business Dev. & Strategic Partnering* as member
  - h. *Group Head Claim* as member
  - i. *Group Head Accounting & Tax* as member
  - j. *Group Head National Sales* as member
  - k. *Group Head Corporate Secretary & Legal* as member

Berikut ini Susunan dan komposisi Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah selama tahun 2020:

The following is Structure and Composition of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee in 2019:

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jabatan</b> <i>Position</i>	<b>Tanggal Pengangkatan</b> <i>Date of Appointment</i>	<b>Dasar Pengangkatan</b> <i>Basis of Appointment</i>	<b>Periode</b> <i>Period</i>	<b>Masa Jabatan</b> <i>Term of Office</i>
Reniwati Darmakusumah	Ketua <i>Head</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Abdulloh	Wakil Ketua <i>Deputy Head</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	4 Tahun <i>4 Years</i>
Heru C. Priyotomo	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Andi Wahyuna	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Danny Kirpalani	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Mulia Nugraha	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	4 Tahun <i>4 Years</i>
Rahmat Hermawan	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Murdianto Mustafa	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Herdi Ruspandi	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Fajar Setiawan	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Alma Fatrizal	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	II	5 Tahun <i>5 Years</i>
Bob Setyanegara	Anggota <i>Member</i>	20 Januari 2020 <i>January 20th, 2020</i>	SKEP 011/S.Kep/ P.DIR-HW/I/2019	I	5 Tahun <i>5 Years</i>

Berikut ini adalah profil singkat Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah :

The following is a short profile of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee:

### Reniwati Darmakusumah

Ketua Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /  
*Head of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Profil singkat, riwayat pendidikan dan pengalaman bekerja dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Direksi.

Her short profile, education history, and work experience can be seen in the Curriculum Vitae of Board of Directors section.

## Abdulloh

### Wakil ketua Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Deputy of Head of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee Member*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 26 Januari 1974, berdomisili di Depok. Meraih gelar Sarjana Matematika dari jurusan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam-Universitas Indonesia pada tahun 1998. Beberapa Sertifikasi Ahli yang dimiliki yaitu: Fellow Aktuaris, Ajun Ahli Asuransi, dan Wakil Manajer Investasi. Beliau memiliki pengalaman 17 tahun di bidang Asuransi. Adapun pengalaman dan keahlian yang dimiliki meliputi bidang Aktuaria, Reasuransi, Pengembangan Produk, dan Investasi.

Adapun Jabatan yang pernah diduduki adalah (i) sebagai Assistant manager di PT Asuransi SinarMas (2000-2006); (ii) sebagai Senior Executive Actuary di PT Prudential Assurance (2006-2007); (iii) sebagai Senior Manager di PT Sunlife Indonesia (2007-2012); (iv) sebagai Kepala Pengelolaan dan Pengembangan Produk di PT Great Eastern Indonesia (2012-2013); (v) sebagai Aktuaris dan Wakil Manajer Investasi di Cigna Indonesia (2013-2017); (vi) sebagai Kepala Divisi Aktuaria dan Pengembangan Produk di PT Asuransi Bintang Tbk hingga saat ini.

Beliau pernah mengikuti pelatihan di bidang Aktuaria, produk, reasuransi dan investasi baik di dalam negeri maupun diluar negeri. Beliau juga aktif di organisasi Persatuan Aktuaris Indonesia membawahi bidang Asuransi Umum.

*Indonesian citizen, born in Jakarta, January 26<sup>th</sup>, 1974 (45 years old), domiciles in Depok. Earned his Bachelor degree in Mathematics from the Faculty of Mathematics and Science-University of Indonesia in 1998. He holds some professional certificates such as Fellow Actuary, Insurance Expert Associate (Ajun Ahli Asuransi), and Investment Manager Representative (Wakil Manajer Investasi). He has 17 years of experience in the Life Insurance industry. His expertise is in the field of Actuarial, Reinsurance, Product Development, and Investment.*

*His work experience includes: (i) Assistant Manager at PT Asuransi Sinarmas (2000-2006); (ii) Senior Executive Actuary at PT Prudential Assurance (2006-2007); (iii) Senior Manager at PT Sunlife Indonesia (2007-2012); (iv) Management and Product Development Head at PT. Great Eastern Indonesia (2012-2013); (v) Actuary and Investment Manager Representative at Cigna Indonesia (2013-2017); (vi) Head of Actuary and Product Development Division at PT Asuransi Bintang Tbk up (2017 up to present).*

*He has attended several training programs in Actuarial, Product, Reinsurance, and investment, both domestically and internationally. He is also active in organizations, such as the Society of Actuaries of Indonesia, in the field of General Insurance section.*

## Heru Priyotomo

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Banjarbaru Kalimantan Selatan, tanggal 2 Januari 1971, berdomisili di Permata Puri Laguna Blok C2 Nomor 10 Cimanggis Depok.

Meraih gelar Sarjana Teknik Komputer dari Universitas Gunadarma (1989 – 1993).

Beberapa Sertifikat Ahli yang dimiliki yaitu: *Certified Human Resources Professional (CHRP), Human Resources Management Manager (HRM)* dari LSP MSDM, *Qualified Chief Risk Officer (QCRO)* dari LSP MKS.

Berpengalaman dalam tim multikultural terkemuka di *Information & Communication Technology (ICT)*, dan menggabungkan keterampilan dalam *Human Resources, Management, Marketing* dan *Corporate* selama 29 tahun.

Adapun jabatan yang pernah diduduki adalah (i) sebagai staff di R&D Division Gunadarma di Universitas Gunadarma, Jakarta (1991-1994); (ii) sebagai Manager di KCI, Jakarta (1994-2008); (iii) sebagai COO (*Chief Operating Officer*) di PT Microcard Empowering Indonesia, Jakarta (2008-2009); (iv) sebagai CCO (*Chief Corporate Officer*) di PT Steady Safe Tbk (SAFE), Jakarta (2009-2011); (v) sebagai CCO (*Chief Corporate Officer*) di PT Zebra Nusantara Tbk (ZBRA), Surabaya (2011 – Agustus 2011); (vi) sebagai *IT Group Head* di PT Asuransi Bintang Tbk (2011-2013); (vii) sebagai *Human Resources & General affair group Head* di PT Asuransi Bintang Tbk (2011 – hingga saat ini).

Beliau pernah mengikuti pelatihan di Bidang *Public Speaking, Management, Human Resources, General Affairs* dan *General Insurance* baik di dalam negeri maupun di luar negeri.

*Indonesian citizen, born in Banjarbaru, South Kalimantan, on January 2<sup>nd</sup>, 1971, domiciles in Permata Puri Laguna Blok C2 Number 10 Cimanggis Depok.*

*He earned his Bachelor of Computer Engineering degree from Gunadarma University (1989 - 1993).*

*Experienced in leading multicultural teams in Information & Communication Technology (ICT), and combines Human Resources, Management, Marketing and Corporate skills for 29 years.*

*Experienced in a leading multicultural team in Information & Communication Technology (ICT), and combining skills in Human Resources, Management, Marketing and Corporate for 29 years.*

*Previously he served in a number of positions, namely as (i) staff in the Gunadarma R&D Division at Gunadarma University, Jakarta (1991-1994); (ii) as Manager at KCI, Jakarta (1994-2008); (iii) as COO (Chief Operating Officer) at PT. Microcard Empowering Indonesia, Jakarta (2008-2009); (iv) as CCO (Chief Corporate Officer) at PT. Steady Safe Tbk (SAFE), Jakarta (2009-2011); (v) as CCO (Chief Corporate Officer) at PT. Zebra Nusantara Tbk (ZBRA), Surabaya (2011 - August 2011); (vi) as IT Group Head at PT Asuransi Bintang Tbk (2011-2013); (vii) as Human Resources & General affair group Head at PT Asuransi Bintang Tbk (2011 - present).*

*He joined training in Public Speaking Field, Management, Human Resources, General affairs and General Insurance both domestically and abroad.*

## Andi Wahyuna

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta tanggal 27 Agustus 1984, berdomisili di Depok. Pada tahun 2006, Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Informasi dan Teknologi dari Universitas Gunadarma. Sejak tahun 2007-2008 beliau pernah bekerja di PT Asuransi Cigna Indonesia dan di bulan November 2008 beliau bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk sebagai Analyst Programmer dan hingga saat ini menjabat sebagai Operation and ICT vice president.

*Indonesian citizen, born in Jakarta on August 27<sup>th</sup>, 1984, domiciles in Depok. In 2006, he earned his Bachelor of Information and Technology Engineering from Gunadarma University. From 2007-2008 he worked at PT Asuransi Cigna Indonesia and in November 2008 he joined PT Asuransi Bintang Tbk as an Analyst Programmer and currently serves as Operation and ICT vice president.*

## Danny Kirpalani

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Surabaya tanggal 30 September 1973, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana dari jurusan Hubungan Internasional Universitas Airlangga pada tahun 1998. Dimulai tahun 1999 sebagai Management Trainee, tahun 2000-2006 penempatan di cabang Semarang, dengan posisi yang pernah diduduki sebagai *Underwriter, Claim Officer, Kepala Seksi Teknik* dan terakhir sebagai Kepala Bagian Teknik.

*Indonesian citizen, born in Surabaya on September 30<sup>th</sup>, 1973, domiciles in Jakarta. He earned his Bachelor's degree from the International Relations department of Airlangga University in 1998. Starting in 1999, he served as a Management Trainee, and was placed in the Semarang branch in 2000-2006 to hold several positions, namely Underwriter, Claim Officer, Head of Technical Section and finally as Head of Technical Department.*

Tahun 2006 pindah ke Kantor Pusat sebagai Underwriter, tahun 2010 sebagai *Underwriting Group Head*, tahun 2014-2016 merangkap sebagai *Underwriting & Reinsurance Group Head*, tahun 2016-2020 sebagai *Underwriting Group Head* dan pada tanggal 20 Januari 2020 kembali diangkat sebagai *Underwriting dan Reinsurance Group Head*. Pada tahun 2012, beliau mengikuti kursus tentang *Marine Insurance*, tahun 2013 tentang *Marine Hull Insurance*, serta pada tahun 2016 seminar *Reinsurance Plus* dan *Social Media & Cyber Risk Insurance* yang semuanya diselenggarakan oleh *Singapore College of Insurance*.

*In the year 2006 moved to the Central Office as an Underwriter, in the year 2010 as Underwriting Group Head, from 2014-2016 concurrently as Underwriting & Reinsurance Group Head, from 2016-2020 as Underwriting Group Head and on the 20th of January, 2020 re-appointed as Underwriting and Reinsurance Group Head. In 2012, he took a course on Marine Insurance, in 2013 about Marine Hull Insurance, and in 2016 participated in Reinsurance Plus and Social Media seminar & Cyber Risk Insurance seminar that was all held by Singapore College of Insurance.*

## Mulia Nugraha

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta tanggal 16 April 1974, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Fisika dari Institut Teknologi Bandung (ITB) dan gelar Magister Manajemen dari Universitas Gadjah Mada di tahun 2010. Beliau mengawali karirnya di Asuransi Bintang sebagai Management Trainee di tahun 1999-2000, dilanjutkan tahun 2000-2003 sebagai Koordinator *Underwriting & Marketing* Cabang Bandung. Di tahun 2003-2005 Beliau diangkat sebagai Asisten Manager *Underwriting*, tahun 2005-2009 sebagai Kepala Grup *Underwriting*. Melanjutkan karirnya di Asuransi Bintang, pada tahun 2009-2011 sebagai Kepala *Departemen Broker Service* dan pada tahun 2011 sampai dengan sekarang beliau menjabat sebagai Kepala Grup Kepatuhan & Manajemen Risiko. Tahun 2012-2013 beliau juga merangkap jabatan sebagai Kepala Grup Klaim.

*Indonesian citizen, born in Jakarta on April 16<sup>th</sup>, 1974, domiciles in Jakarta. Appointed as a Member of the Risk Policy Monitoring Committee since June 5<sup>th</sup>, 2016. In 1993-1999, he earned his Bachelor of Physics Engineering from Bandung Institute of Technology (ITB) and a Masters in Management from Gadjah Mada University in 2010. He began his career at Asuransi Bintang as Management Trainee in 1999-2000, and as Bandung Branch Underwriting & Marketing Coordinator in 2000-2003. In 2003-2005 he was appointed as Assistant Manager of Underwriting, then as Head of the Underwriting Group in 2005-2009. Continuing his career at Asuransi Bintang, he served as Head of Broker Service Department in 2009-2011 and as Head of Risk Management Group from 2011 up to present.*

Tahun 2005 meraih gelar Ahli Asuransi Indonesia (A2IK) dari Asosiasi Manajemen Asuransi Indonesia, tahun 2015 meraih gelar *Certified Risk Management Professional* dari Lembaga Sertifikasi Manajemen Profesi Manajemen Risiko, tahun 2019 meraih gelar *Qualified Chief Risk Officer* dari Lembaga Sertifikasi Profesi – MKS.

*In 2005 he achieved the title Indonesian Insurance Expert (A2IK) from Indonesian Insurance Management Association, in 2015 achieved the title Certified Risk Management Professional from Risk Management Professional Management Certification Institute, in 2019 achieved the title Qualified Chief Risk Officer from Professional Certification Institute - MKS.*

Beliau mengikuti pelatihan dan seminar di dalam dan luar negeri diantaranya. *Insurance School of Japan- General Course* tahun 2007, *Insurance School of Japan – Advanced Course* tahun 2011, *Risk Management Course, Reinsurance Plus Course* di *Singapore College of Insurance, Dynamic Analysis of Risk and Reinsurance Techniques* by *Munich Re - Singapore*.

*He participated domestic and foreign training and seminars, in which are; Insurance School of Japan - General Course in 2007, Insurance School of Japan - General Course in 2011, Risk Management Course, Reinsurance Plus Course in Singapore College of Insurance, Dynamic Analysis of Risk and Reinsurance Techniques by Munich Re - Singapore.*



## Rahmat Hermawan

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung tanggal 8 September 1965, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar *Magister of Management* dari Prasetya Mulya Business School pada tahun 2003. Beliau bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk dan diangkat sebagai Group Head Internal Audit berdasarkan Surat Keputusan No. 066/S.KEP/HRD/PDIR-ZDI/VI/2008 tanggal 5 Juni 2008. Pada tahun 1999-2000 Beliau pernah menjabat sebagai Asisten Direktur Keuangan, Sistem dan Prosedur untuk membantu penyusunan dan implementasi Kode Akun Asuransi (KODASI) di PT Asuransi Bintang Tbk. Sebelum bekerja di PT Asuransi Bintang Tbk, dari tahun 1995-1999, Beliau pernah bekerja di Bank Uppindo sebagai Internal Audit untuk bidang *Corporate Audit* dan Badan Penyehatan Perbankan Nasional (BPPN) sebagai tim asistensi Bank Uppindo (BBKU). Sebagai pengajar mata kuliah Analisa Laporan Keuangan dan Auditing di Sekolah Tinggi Manajemen Risiko & Asuransi (STIMRA). Lulusan terbaik Pendidikan Audit Internal Bank Angkatan 56 di Institut Bankir Indonesia (LPII) dan memiliki sertifikasi sebagai *Certified Fraud Examiners (CFE)* dari *Association of Certified Fraud Examiners (ACFE)*; *Qualified Risk Governance Profesional (QRGP)* dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) No.70209 2421 0000489 2017; *Certified Enterprise Risk Governance (CERG - Certificate ID 3120201)* dari *Enterprise Risk Management Academy (ERMA)* Singapura dan Wakil Penjamin Emisi Efek (*Underwriter Representative*) dari Panitia Standar Profesi Pasar Modal .

*Indonesian citizen, born in Bandung on September 8<sup>th</sup>, 1965, domiciles in Jakarta. He earned his Master of Management degree from Prasetya Mulya Business School in 2003. He joined PT Asuransi Bintang Tbk and was appointed as Group Head of Internal Audit based on Decree No. 066/S.KEP/HRD/PDIR-ZDI/VI/2008 dated June 5, 2008. In 1999-2000 he served as Assistant Director of Finance, Systems and Procedures to assist in the preparation and implementation of Insurance Account Code (KODASI) at PT Asuransi Bintang Tbk. Before working at PT Asuransi Bintang Tbk, from 1995-1999, he worked at Bank Uppindo as Internal Audit for Corporate Audit and the Indonesian Bank Restructuring Agency (BPPN) as a Bank Uppindo (BBKU) assistance team. He served as a lecturer in Financial Statement Analysis and Auditing at Sekolah Tinggi Manajemen Risiko & Asuransi (STIMRA). He became the best graduate of Bank Internal Audit Education Batch 56 at Institut Bankir Indonesia (LPII) and holds certification as a Certified Fraud Examiners (CFE) from the Association of Certified Fraud Examiners (ACFE); Qualified Risk Governance Professional (QRGP) from the National Professional Certification Agency (BNSP) No.70209 2421 0000489 2017; Certified Enterprise Risk Governance (CERG - Certificate ID 3120201) from Enterprise Risk Management Academy (ERMA) Singapore and Underwriter Representative from the Capital Market Professional Standards Committee.*

## Murdianto Mustafa

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Irian Jaya tanggal 15 Maret 1982, berdomisili di Bogor. Menjabat sebagai *Business Dev. & Strategic Partnering Group Head* sejak tanggal 01 Juni 2019. Pada tahun 2004, meraih gelar Sarjana Pertanian dari Fakultas Pertanian Institut Pertanian Bogor (Faperta - IPB) dengan program studi Manajemen Agribisnis. Pada tahun 2007 memulai karir di Bidang Asuransi dengan bergabung bekerja di PT Asuransi Sinarmas di Bagian Marketing dengan jabatan terakhir sebagai Kepala Cabang Duri pada tahun 2011. Pada tahun 2011-2013 menjabat Business Associate PT Asuransi Adira Dinamika untuk divisi Bank BUMN dan Swasta Nasional. Pada tahun 2013 - 2019 menjabat sebagai *East Area Coordinator* di PT Asuransi Bintang Tbk.

*Indonesian citizen, born in Irian Jaya on March 15<sup>th</sup>, 1982, domiciles in Bogor. He served as Business Dev. & Strategic Partnering Group Head since June 1<sup>st</sup>, 2019. In 2004, he obtained his Bachelor of Agriculture degree from the Faculty of Agriculture, Bogor Agricultural University (Faperta - IPB) majoring in Agribusiness Management study program. In 2007 he began his career in the Insurance Field as he worked at PT Asuransi Sinarmas in Marketing Field with his last position as Head of Duri Branch in 2011. In 2011-2013 he served as Business Associate for the SOE and Private Bank divisions at PT Asuransi Adira Dinamika. In 2013 - 2019, he served as East Area Coordinator at PT Asuransi Bintang Tbk.*

Untuk meningkatkan kemampuan dalam hal manajemen risiko, tahun 2020 mengikuti Sertifikat Kompetensi Manajemen Risiko dengan Kompetensi Pimpinan Manajemen Risiko Berkualifikasi/ *Qualified Chief Risk Officer (QCRO)* dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP).

*To improve the skills in management risk, in the year 2020 he participated in Risk Management Competency Certificate with Qualified Chief Risk Officer (QCRO) from Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP).*

## Herdi Ruspandi

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung tanggal 26 Juni 1982, berdomisili di Jakarta. Menjabat sebagai *Claim Group Head* sejak tanggal 14 Nopember 2013. Pada tahun 2005, meraih gelar Sarjana Teknik dari Fakultas Teknik Universitas Indonesia (FT- UI) dengan program studi Teknik Mesin. Pada tahun 2011 meraih sertifikasi Ahli Asuransi Indonesia sektor Kerugian (AAI-K) dari Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia, pada tahun 2017 meraih gelar profesi Asuransi Syariah Tingkat Ajun Ahli (AII-S) dari *Islamic Insurance Society*, dan Pada 2019 meraih. Sertifikat Kompetensi Manajemen Risiko dengan Kompetensi Pimpinan Manajemen Risiko Berkualifikasi/ *Qualified Chief Risk Officer (QCRO)* dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP). Pada tahun 2005-2010 pernah bekerja di PT Asuransi Purna Artha Nugraha di Bagian Klaim dan Underwriting dengan jabatan Kabag. Pada tahun 2010 pernah menjabat sebagai *Manager Risk Management* di

*Indonesian citizen, born in Bandung, June 26<sup>th</sup>, 1982, domiciles in Jakarta. Served as Claim Group Head since November 14, 2013. Earned his Bachelor's degree in Mechanical Engineering from Faculty of Engineering of University of Indonesia (FT-UI) in 2005. In 2011, he received his Indonesian General Insurance Expert certification (Ahli Asuransi Indonesia sektor Kerugian (AAI-K)) from the Indonesian Insurance Institute (Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia). In 2017, he received professional certification of Sharia Insurance Expert (Associate) from the Islamic Insurance Society and Risk Management Competency Certificate with Qualified Chief Risk Officer (QCRO) from the National Professional Certification Agency (BNSP). In 2005-2010, he worked at PT Asuransi Purna Artha Nugraha at Claim and Underwriting Division as Head of Division. In 2010, he served as Risk Management Manager at*

PT Tugu Reasuransi Indonesia. Pada tahun 2012 pernah menjabat sebagai *Senior Manager Underwriting* dan Reasuransi di PT KSK Insurance Indonesia.

*PT Tugu Reasuransi Indonesia. In 2012, he served as Underwriting and Reinsurance Senior Manager at PT KSK Insurance Indonesia.*

## Fajar Setiawan

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Profil singkat, riwayat pendidikan dan pengalaman bekerja dapat dilihat dalam bagian Daftar Riwayat Hidup Komite Investasi.

*His short profile, education history and work experience can be seen in the Curriculum Vitae of the Investment Committee Section.*

## Alma Fatrizal

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Padang tanggal 28 November 1977, berdomisili di Bogor. Menjabat sebagai *National Sales & Agency Management* sejak tanggal 01 Juni 2019. Pada tahun 2012, meraih Gelar Sarjana Ekonomi Asuransi Kerugian dari Sekolah Tinggi Manajemen Asuransi Trisakti. Pada tahun 2000-2006 pernah bekerja di PT Asuransi Tri Pakarta untuk bagian Marketing. Pada tahun 2011 - 2013 bekerja di PT. Asuransi Adira Dinamika menjabat sebagai Marketing Head. Pada tahun 2013 - 2019 menjabat sebagai *West Area Coordinator* di PT Asuransi Bintang Tbk.

*Indonesian citizen, born in Padang on November 28<sup>th</sup>, 1977, domiciles in Bogor. He served as National Sales & Agency Management since June 1<sup>st</sup>, 2019. In 2012, he earned his Bachelor of Economics degree in Insurance from Sekolah Tinggi Manajemen Asuransi Trisakti. In 2000-2006, he worked at PT Asuransi Tri Pakarta in Marketing. In 2011 – 2013, he worked at PT. Asuransi Adira Dinamika as Marketing Head. In 2013 – 2019, he served as West Area Coordinator at PT Asuransi Bintang Tbk.*

## Bob Setyanegara

### Anggota Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah /

*Member of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee*

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 04 Januari 1986 (34 tahun), berdomisili di Jakarta. Meraih gelar sarjana dari Universitas Pelita Harapan pada tahun 2008 dan gelar pascasarjana Magister Hukum dari Universitas Pelita Harapan pada tahun 2014.

*An Indonesian citizen, born in Jakarta, on January 4<sup>th</sup> 1986 (34 years old), domiciles in Jakarta. Acquired a bachelor title from Universitas Pelita Harapan in 2008 and Master of Law postgraduate title from Pelita Harapan University in 2014.*

Memulai karir sebagai Associate Lawyer di bidang Commercial Litigation pada tahun 2008 di *Law Offices of Remy & Partners* dan terakhir di PT Bank Artha Graha International Tbk. Berpengalaman lebih dari 11 tahun memberikan jasa hukum litigasi (perdata, pidana), non litigasi (arbitrase), legal opinion, dan konsultasi untuk industri oil & gas, penerbangan, konstruksi, perbankan, dan asuransi.

*Starting his career as Associate Lawyer in Commercial Litigation Field in 2008 at Law Offices of Remy & Partners and lately in PT Bank Artha Graha International Tbk. Having more than 11 years of experience giving services in litigation law (criminal, civil), non-litigation (arbitrary), legal opinion, and consultation for oil & gas industry, aviation, construction, banking, and insurance.*

Pada tahun 2009, beliau telah mengikuti Pendidikan Khusus Profesi Advokat Perhimpunan Advokat Indonesia (PERADI) dan menjadi anggota serta di angkat sumpah sebagai Advokat oleh Pengadilan Tinggi DKI Jakarta pada tahun 2013

*In the year 2009, he had participated in Indonesian Advocates Association (PERADI) and became a member and also took an oath as an Advocate by The High Court of DKI Jakarta in 2013.*

## Independensi Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah

### *Independency Of Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee*

- a. Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah harus bebas dari segala intervensi dari pemegang kepentingan (*stakeholder*) Perusahaan;
- b. Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah harus bebas dari segala benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan-peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai nilai etika serta standar, prinsip, dan praktek penyelenggaraan usaha perasuransian dan perasuransian syariah yang sehat serta kebijakan Perseroan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah.

- a. *The Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee must be free from any intervention from the Company's stakeholders;*
- b. *The Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee must be free from any conflict of interest and influence or pressure from any party that is not in accordance with the laws and regulations in the insurance field and ethical values, as well as standards, principles, and healthy practices in the implementation of insurance and sharia insurance business. This also includes the Company's policies that may be established during the implementation of the duties and responsibilities of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee.*

## Kebijakan Dan Pelaksanaan Rapat Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah

### Policy And Implementation Of The Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee

Selama tahun 2020, Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah telah mengadakan rapat sebanyak 1 (satu) kali dengan rincian sebagai berikut :

During 2019, the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee held 1 (one) meeting with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Attendance	%
Reniwati Dharmakusumah	Ketua Head	1	100%
Abdulloh	Wakil Ketua Deputy Head	1	100%
Heru C. Priyotomo	Anggota Member	1	100%
Andi Wahyuna	Anggota Member	1	100%
Danny Kirpalani	Anggota Member	1	100%
Mulia Nugraha	Anggota Member	1	100%
Rahmat Hermawan	Anggota Member	1	100%
Murdianto Mustafa	Anggota Member	1	100%
Herdi Ruspandi	Anggota Member	1	100%
Fajar Setiawan	Anggota Member	1	100%
Alma Fatrizal	Anggota Member	1	100%
Bob Setyanegara	Anggota Member	1	100%

## Pengungkapan Dan Pelaporan Komite Pengembangan Produk Asuransi Dan Asuransi Syariah

### Disclosure And Reporting Of Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee

- |  |   |
|--|---|
| <p>a. Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah menyampaikan laporan atas aktivitas Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun, atau atas permintaan Direksi melaporkan hasil kerja kepada Direksi;</p> <p>b. Laporan Komite Pengembangan Produk Asuransi dan Asuransi Syariah tersebut merupakan bagian dari laporan pelaksanaan tugas Direksi dan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham.</p> | <p>a. The Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee submits a report on the activities of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee at least once in a year, or at the request of the Board of Directors to report the work results to the Board of Directors;</p> <p>b. The report of the Insurance and Sharia Insurance Product Development Committee is part of the report on the implementation of the duties of the Board of Directors and submitted at the General Meeting of Shareholders.</p> |
|--|---|

## Pelaksanaan Kegiatan Komite Pengembangan Produk Asuransi & Asuransi Syariah Selama Tahun 2020

Implementation Of Insurance And Sharia Insurance Product Development Committee Activities During 2020

NO	Program Kerja Work Program	Uraian Description	Realisasi Realization
1.	<p>PAYDI (Produk Asuransi Yang Dikaitkan Investasi) – penyesuaian dokumen dan operasional terhadap DSEOJK PAYDI terbaru.</p> <p><i>PAYDI (Investment-Linked Insurance Product) - document and operational adjustments to the latest DSEOJK PAYDI.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumen Perizinan Produk <i>Product Licensing Document</i></li> </ul>	Menunggu SEOJK PAYDI Final <i>Waiting for the Final SEOJK PAYDI</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Wording Polis Product Licensing Document</li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulir-formulir Pengajuan <i>Application forms</i></li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Marketing tools</li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>SOP &amp; Guideline</li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Training tools</li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sertifikasi/pelatihan produk <i>Product certification/training</i></li> </ul>	Sudah tersedia (batch 1) <i>Provided (batch 1)</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem IT / Training tools</li> </ul>	Tahap UAT / <i>UAT stage</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplikasi Sales Illustration <i>Sales Illustration Application</i></li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Penerbitan Polis, dll <i>Policy issuance, etc</i></li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pencatatan Pembukuan, dll <i>Bookkeeping, etc</i></li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Manajer Investasi <i>Investment Manager</i></li> </ul>	Sudah tersedia / <i>Provided</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Penunjukan Manajer Investasi <i>Investment Manager Appointment</i></li> </ul>	Sudah dilakukan (PT. BNP Paribas <i>Investment Partners</i> ) Done (PT. BNP Paribas <i>Investment Partners</i> )
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bank Kustodian <i>Custodian Bank</i></li> </ul>	Bank CIMB NIAGA
<ul style="list-style-type: none"> <li>Penunjukan Bank Kustodian <i>Custodian Bank Appointment</i></li> </ul>	Sudah dilakukan (PT. CIMB Niaga <i>Tbk</i> ) Done (PT. CIMB Niaga <i>Tbk</i> )		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Perijinan <i>Licensing Agen Pemasaran produk PAYDI</i></li> </ul>	Sudah dilakukan Ujian beberapa <i>Agen Pemasaran PAYDI</i> Trials have been done some <i>PAYDI Marketing Agencies</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pendaftaran produk <i>Product Registration</i></li> </ul>	Menunggu penerbitan SEOJK <i>PAYDI</i> Waiting for SEOJK issuance for <i>PAYDI</i>		

## Penilaian Terhadap Kinerja Komite Yang Mendukung Pelaksanaan Tugas Anggota Direksi Dan Dewan Komisaris

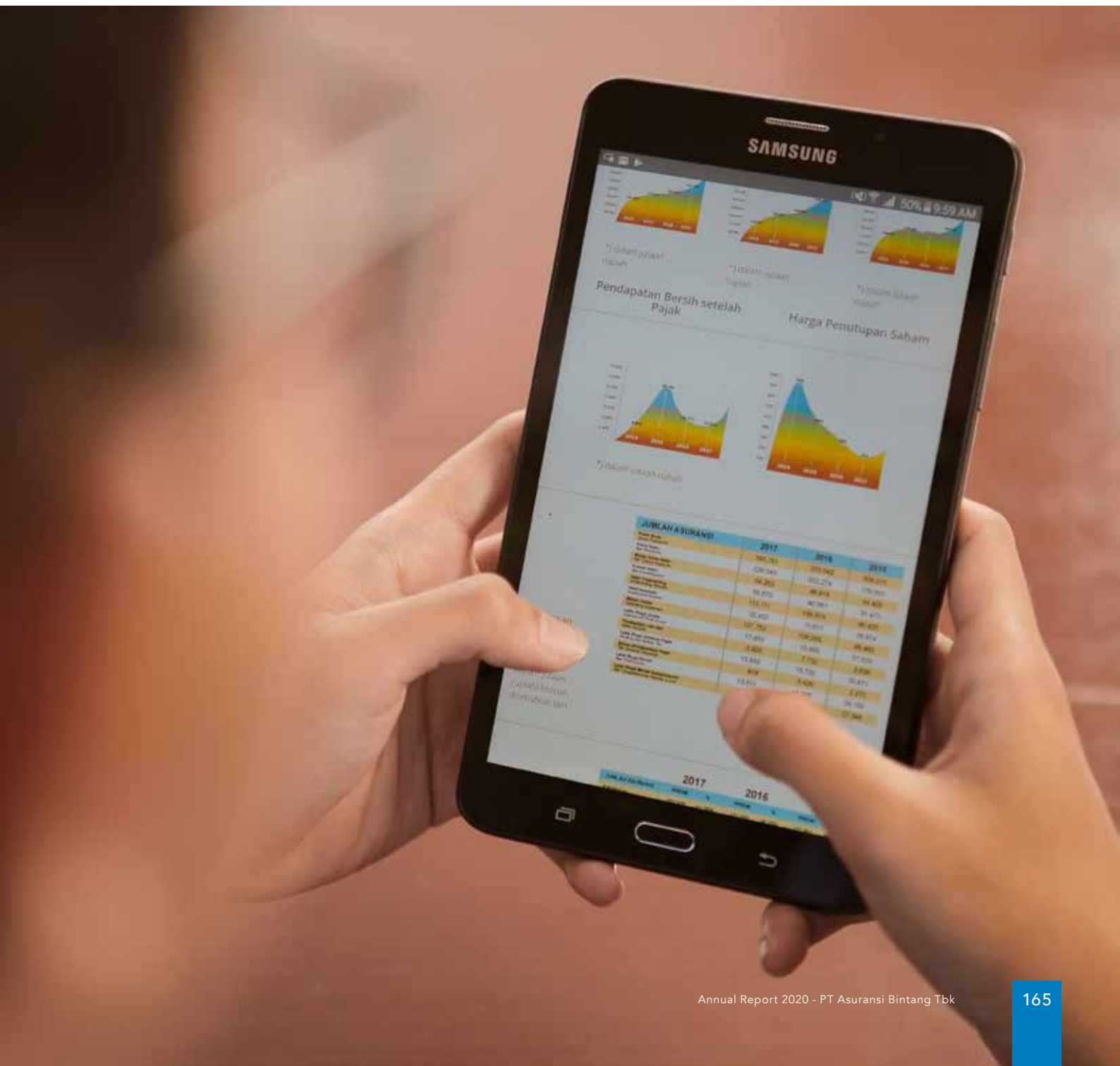
### Assessment Of The Performance Of Committees That Support The Implementation Of Duties Of Board Of Directors And Board Of Commissioner

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya terhadap pengawasan pengelolaan Perusahaan, Direksi dan Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Komite Nominasi & Remunerasi Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, Komite Investasi dan Komite Pengembangan Produk.

Direksi dan Dewan Komisaris menilai semua Komite yang ada di PT Asuransi Bintang Tbk telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik untuk membantu Direksi dan Dewan Komisaris, khususnya dengan memberikan masukan dan arahan kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

In implementing their duties and responsibilities for the supervision of the management of the Company, the Board of Directors and Board of Commissioners are assisted by the Audit Committee, Risk Management Committee, Nomination & Remuneration Committee, Good Corporate Governance Committee, Investment Committee and Product Development Committee.

Board of Directors and Board of Commissioners concluded that all Committees in PT Asuransi Bintang Tbk have carried out their duties and responsibilities well to assist the Board of Directors and the Board of Commissioners, especially by providing inputs and direction to the Directors and Commissioners.



# DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Sharia Supervisory Board

PT Asuransi Bintang Tbk dengan prinsip Syariah telah mendapatkan izin dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan dengan diterbitkannya Surat No. S-973/BL/2007 tanggal 2 Maret 2007 tentang Salinan Keputusan Menteri Keuangan Tentang Pemberian Izin Pembukaan Kantor Cabang dengan Prinsip Syariah.

Mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 73/POJK.05/2016 Tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, Dewan Pengawas Syariah merupakan bagian dari Organ Perusahaan Perasuransian yang menyelenggarakan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah yang melakukan fungsi pengawasan atas penyelenggaraan usaha asuransi dan usaha reasuransi agar sesuai dengan prinsip Syariah. Dewan Pengawas Syariah merupakan bagian dari Organ Perusahaan yang melakukan fungsi pengawasan atas penyelenggaraan usaha asuransi serta memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perusahaan dengan prinsip syariah.

*PT Asuransi Bintang Tbk has obtained license for conducting Sharia business from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, the Capital Market Supervisory Board and Financial Institution with the issuance of Letter No. S-973/BL/2007 dated March 2<sup>nd</sup>, 2007 concerning Copies of the Decree of the Minister of Finance concerning the Granting of License for Opening Sharia Branch Offices.*

*Referring to the Financial Services Authority Regulation Number 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, the Sharia Supervisory Board is part of the Insurance Company Organ that organizes business activities based on sharia principles that carries out the supervisory function of the implementation of insurance and reinsurance business to conform to sharia principles. The Sharia Supervisory Board is also part of the Organ of the Company that performs the supervisory function of insurance business operations and provides advice to the Board of Directors in implementing the management of the company in accordance with sharia principles.*

## Tugas & Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah

### *Duties & Responsibilities Of Sharia Supervisory Board*

1. Menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis;
  2. Melaksanakan tugas pengawasan dan pemberian nasihat dan saran kepada Direksi agar kegiatan perusahaan sesuai dengan prinsip syariah;
  3. Berupaya menjaga keseimbangan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.
1. *Ensure effective, appropriate and quick decision making and able to act independently, have no interests that may interfere with their capability to carry out their tasks independently and critically;*
  2. *Conduct supervisory duties and provide inputs and advice to the Board of Directors so that the company activities are in accordance with sharia principles;*
  3. *Strive to maintain the balance of interests of all parties, especially the interests of policyholders, participants, and/or beneficiaries.*

## Hak Dewan Pengawas Syariah

### *Rights Of Sharia Supervisory Board*

Anggota Dewan Pengawas Syariah berhak memperoleh informasi dari Direksi mengenai Perusahaan yang menyelenggarakan sebagian usahanya berdasarkan Prinsip Syariah secara lengkap dan tepat waktu.

*Members of the Sharia Supervisory Board are entitled to obtain information from the Board of Directors regarding any part of the Company's business operating based on Sharia Principles in a complete and timely manner.*

## Larangan Bagi Anggota Dewan Pengawas Syariah

### *Prohibition For Members Of Sharia Supervisory Board*

1. Dilarang merangkap sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi Syariah dan Perusahaan Asuransi atau Perusahaan Reasuransi yang menyelenggarakan sebagian usahanya berdasarkan Prinsip Syariah yang sama;
  2. Dewan Pengawas Syariah hanya dapat merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, atau anggota DPS paling banyak pada 4 (empat) lembaga jasa keuangan lainnya;
1. *Prohibited from concurrently serving as a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners of a Sharia Insurance Company, Sharia Reinsurance Company and an Insurance Company or Reinsurance Company that conducts part of their businesses based on the same Sharia Principles;*
  2. *The Sharia Supervisory Board can only hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or members of the Sharia Supervisory Board in a maximum of 4 (four) other financial service institutions;*

- Melakukan transaksi yang mempunyai Benturan Kepentingan dengan kegiatan Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi Syariah dan Perusahaan Asuransi atau Perusahaan Reasuransi yang menyelenggarakan sebagian usahanya berdasarkan prinsip syariah tempat anggota DPS dimaksud menjabat;
  - Memanfaatkan jabatannya untuk kepentingan Pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi Syariah, dan Perusahaan Asuransi atau perusahaan Reasuransi yang menyelenggarakan sebagian usahanya berdasarkan prinsip syariah tempat anggota DPS dimaksud menjabat;
  - Mengambil dan/atau menerima keuntungan Pribadi dari Perusahaan asuransi syariah, Perusahaan reasuransi syariah dan Perusahaan asuransi atau Perusahaan reasuransi yang menyelenggarakan sebagian usahanya berdasarkan Prinsip Syariah tempat anggota DPS dimaksud menjabat, selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS.
- Conduct transactions having Conflicts of Interests with the activities of the Sharia Insurance Company, Sharia Reinsurance Company and Insurance Company or Reinsurance Company that conduct part of their business based on sharia principles where the concerned Sharia Supervisory Board member is serving;
  - Misuse his position for the personal, family's and/or other party's interests which may cause company's losses or reduce the profit of the Sharia Insurance Company, Sharia Reinsurance Company, and Insurance Company or Reinsurance company that conducts part of their businesses based on sharia principles where the concerned Sharia Supervisory Board member is serving;
  - Take and/or receive personal benefit from Sharia insurance company, Sharia reinsurance company and Insurance company or Reinsurance company that conducts part of their business based on sharia principles where the concerned Sharia Supervisory Board member is serving, other than the remuneration and facilities determined based on the GMS resolution.

## Komposisi Dewan Pengawas Syariah

### Composition Of The Sharia Supervisory Board

Berdasarkan dengan Surat Rekomendasi dan Penetapan DPS dari Dewan Syariah Nasional MUI No. U-475/DSN-MUI/VIII/2017 tanggal 16 Agustus 2017, Dewan Pengawas Syariah PT Asuransi Bintang Tbk adalah sebagai berikut:

Based on the Letter of Recommendation and Determination of Sharia Supervisory Board from the National Sharia Council of MUI No. U-475/DSN-MUI/VIII/2017 dated August 16<sup>th</sup>, 2017, the Sharia Supervisory Board of PT Asuransi Bintang Tbk is as follows:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Uji Kemampuan Dan Kepatutan <i>Fit and Proper Test</i>	Tanggal Pengangkatan Sesuai Sk <i>Date of Appointment According To Decision Letter</i>
Dr. KH. Ahmad Munif Suratmaputra, MA	Ketua <i>Head</i>	KEP-255/NB.1/2015 Tanggal 13 Februari 2015 <i>KEP-255/NB.1/2015 dated February 13<sup>th</sup>, 2015</i>	21 Agustus 2017 <i>August 21<sup>st</sup>, 2017</i>
Amin Musa, SE	Anggota <i>Member</i>	KEP-256/NB.1/2015 Tanggal 13 Februari 2015 <i>KEP-256/NB.1/2015 dated February 13<sup>th</sup>, 2015</i>	21 Agustus 2017 <i>August 21<sup>st</sup>, 2017</i>

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 4/POJK.05/2013 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Pihak Utama pada Perusahaan Perasuransian, Dewan Pengawas Syariah PT Asuransi Bintang telah lulus Penilaian Kemampuan dan Kepatutan bagi Pihak Utama pada Perusahaan Perasuransian dengan nomor ketetapan sebagai berikut:

in accordance with OJK Regulation No. 4/POJK.05/2013 concerning Fit and Proper Test for Main Parties in Insurance Companies, the Sharia Supervisory Board of PT Asuransi Bintang has passed the Capability and Propriety Assessment for the First Party in Insurance Company with the following assignment number:

NO	Nama <i>Name</i>	No.Ketetapan OJK <i>OJK Assignment number</i>
1.	DR. KH. Ahmad Munif Suratmaputra, MA -	KEP-255/NB.1/2015 tanggal 13 Februari 2015 <i>KEP-255/NB.1/2015 dated February 13<sup>th</sup> 2015</i>
2.	Amin Musa, SE	KEP-255/NB.1/2015 tanggal 13 Februari 2015 <i>255/NB.1/2015 dated February 13<sup>th</sup> 2015</i>

## DR. KH. Ahmad Munif Suratmaputra, MA

Ketua Dewan Pengawas Syariah / Head of Sharia Supervisory Board

Warga Negara Indonesia, lahir di Semarang, 19 November 1952, berdomisili di Jakarta. Pada tahun 1982, Beliau meraih gelar Sarjana dari Fakultas Syariah/Muamalah PTIQ Jakarta dan dari Fakultas Syariah/Muamalah IAIN Jakarta, serta tahun 1992 meraih gelar Master of Art (MA) dan meraih gelar Doktor dari IAIN Jakarta tahun 1998.

Di bidang Pendidikan, Beliau mengawali karirnya pada tahun 1982 – 1984 sebagai Kabag Pengajaran Institut Ilmu Al-Quran (IIQ). Pada tahun 1994 – 1997 dan 2001 – 2006 Beliau menjabat sebagai Ketua LPPI IIQ Jakarta. Tahun 1982-1990 menjabat Sekpri Bidang Ilmiah Rektor IIQ Jakarta. Dekan Fakultas Syari'ah IIQ Jakarta tahun 1985 – 1990. Dekan Fakultas Ushuluddin IIQ Jakarta tahun 1997 – 2001. Perek I/ Bidang Akademik IIQ Jakarta pada tahun 1984 – 1994 dan 2006 – 2014. Direktur Pasca Sarjana IIQ Jakarta 2013 – 2017. Beliau juga menjadi Pembina Yayasan NURUZZAHROH Jakarta tahun 1985 sampai dengan sekarang. Pembina Yayasan Binaumma Jakarta tahun 2007 sampai dengan sekarang. Salah satu pendiri Pondok Pesantren BINAUMMA Cianjur Jabar dan Pengasuh Pondok Pesantren NURUZZAHROH Kota Depok tahun 1990 sampai dengan sekarang.

Beliau juga adalah seorang Dosen pada Universitas Pembangunan Indonesia 1984-1989, Dosen PTIQ 1985-1993, Dosen S1 dan S2 pada IIQ Jakarta dari tahun 1983 sampai dengan saat ini. Serta sebagai Narasumber dan pengajar tetap kajian ilmiah di beberapa Masjid Jabodetabek dari tahun 1985 – saat ini sebagai pengajar tetap Pesantren Nuruzzahroh dari tahun 1990 sampai dengan sekarang dan sebagai Ketua DPS pada PT. Philips Asset Management sejak tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau merupakan Anggota Komisi Fatwa MUI Pusat tahun 1985 sampai dengan sekarang.

Sejak tahun 2010 sampai dengan sekarang, Beliau menjadi Ketua Dewan Pengawas Syariah di PT. Bank Panin Dubai Syariah Jakarta. Ketua Dewan Pengawas Syariah di PT. BPRD Wakalumi di tahun 1990 - 2015. Pada tahun 1992-2017 sebagai Ketua Dewan Pengawas Syariah di PT. Trust Finance Indonesia Tbk. Sekarang sudah tidak aktif di kedua Lembaga keuangan tersebut.

Beliau diangkat sebagai Ketua Dewan Pengawas Syariah sesuai dengan Surat Keputusan Presiden Direktur PT Asuransi Bintang Tbk Nomor 011/S.Kep/PDIR-HW/VIII/2017 tentang Penetapan Dewan Pengawas Syariah PT. Asuransi Bintang Tbk tanggal 21 Agustus 2017.

Indonesian citizen, born in Semarang, on September 19<sup>th</sup>, 1952, domiciles in Jakarta. In 1982 he obtained his Bachelor's degrees from Sharia/Muamalah Faculty of PTIQ, Jakarta, and from Sharia/Muamalah Faculty of IAIN, Jakarta, prior to earning his Master of Art (MA) degree from IAIN Jakarta in 1992 and his Doctoral degree from IAIN Jakarta in 1998.

In the Education field, he began his career in 1982 - 1984 as Head of Teaching Department of Institut Ilmu Al-Quran (IIQ). In 1994 - 1997 and 2001 - 2006 he served as Head of LPPI of IIQ Jakarta. In 1982-1990, he served as Secretary of the Science Division of Chancellor of IIQ Jakarta, Dean of the Faculty of Syari'ah IIQ Jakarta in 1985 – 1990, Dean of the Faculty of Ushuluddin of IIQ Jakarta in 1997 – 2001, Vice Chancellor I/Academic Department, IIQ Jakarta in 1984 - 1994 and 2006 - 2014. He was also Director of Postgraduate of IIQ Jakarta in 2013 - 2017. He also served as Trustee of NURUZZAHROH Foundation, Jakarta, up until now, and Binaumma Foundation, Jakarta, up to present. He was also one of the founders of the BINAUMMA Islamic Boarding School in Cianjur, West Java, and Board Member of the NURUZZAHROH Islamic Boarding School in Depok City from 1990 to present.

He was also a Lecturer at Universitas Pembangunan Indonesia from 1984 to 1989, PTIQ Lecturer from 1985-1993, Lecturers of Undergraduate and Post-graduate studies at IIQ Jakarta from 1983 to present. He has served as keynote speaker and permanent teacher in scientific study groups in several mosques in the capital city and Greater Jakarta from 1985 - now and permanent lecturers of the Nuruzzahroh Islamic Boarding School from 1990 to present and as the DPS Chief in PT. Philips Asset Management from 2020 until present.

He was a Member of Fatwa Commission of Central MUI from 1985 to present.

From 2010 until now, he has served as Head of the Sharia Supervisory Board at PT. Bank Panin Dubai Syariah Jakarta, Head of the Sharia Supervisory Board at PT. BPRD Wakalumi in 1990 – 2015, and Head of the Sharia Supervisory Board at PT. Trust Finance Indonesia Tbk in 1992-2017. However, he was no longer active in those two financial institutions.

He was appointed as Head of the Sharia Supervisory Board in accordance with the Decree of the President Director of PT Asuransi Bintang Tbk Number 011/S.Kep/PDIR-HW/VIII/2017 concerning the Determination of the Sharia Supervisory Board of PT. Asuransi Bintang Tbk dated August 21, 2017.

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

Education/seminars attended during 2020:

1. **Webinar workshop Pra-Ijtima Sanawi (annual meeting) Dewan pengawas Syariah Bidang Pasar Modal Syariah yang diselenggarakan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia pada tanggal 12 dan 14 Oktober 2020;**

*Pre-Ijtima Sanawi workshop webinar (annual meeting) of Sharia Capital Market Field, part of Sharia supervisory board that was held by National Sharia Council of the Indonesian Ulema on October 12<sup>th</sup> and 14<sup>th</sup>, 2020;*

2. **Webinar workshop Pra-Ijtima Sanawi (annual meeting) Dewan pengawas Syariah (DPS) tahun 2020 dengan tema "Peran Serta Ekonomi Syariah dalam Pemulihan Ekonomi Nasional" yang diselenggarakan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia pada tanggal 5 dan 6 November 2020.**

*Pre-Ijtima Sanawi (annual meeting) workshop webinar of Sharia supervisory board (DPS) in 2020 with the theme "The Role of Sharia Economy in National Economic Recovery" that was held by National Sharia Council of the Indonesian Ulema on November 5<sup>th</sup> and 6<sup>th</sup>, 2020.*



## Amin Musa, SE

Anggota Dewan Pengawas Syariah / Member of the Sharia Supervisory Board

Warga Negara Indonesia, lahir di Pemalang, 19 April 1963 (55 tahun), berdomisili di Pemalang, Jawa Tengah. Beliau meraih Gelar Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) Jakarta.

Beliau mengawali karirnya pada tahun 1997 sebagai *Accounting Manager* di Asuransi Takaful Umum, kemudian dilanjutkan sebagai Konsultan dalam hal *profit sharing banking System* di BPD Bank Jabar dan Bank Bukopin di tahun 2000. Pada tahun 2002, sebagai Konsultan di bidang *Islamic Insurance* di BRIngin Life dan tahun 2004 di Asuransi Bumiputera. Pada tahun 2005, Beliau menjadi Pengajar mulai dari tingkat Basic, Ajun dan Ahli Asuransi Syariah di LPKG, sebagai konsultan mengenai *Integrated Accounting Application* di Asuransi Takaful Keluarga, sebagai Konsultan dalam hal *Islamic Insurance* di Allianz Life Insurance dan sejak per Januari 2020 beliau sudah tidak menjabat sebagai DPS di PT. Asuransi ASEI.

Sejak Januari 2019 hingga saat ini beliau menjabat sebagai Dewan Pengawas Syariah di Dana Pensiun Lembaga Keuangan Allianz Life (unit Syariah) dan saat ini beliau juga masih menjabat sebagai Dewan Pengawas Syariah PT Asuransi Amanah Gita, dan PT Jasa Gada.

Beliau diangkat sebagai anggota Dewan Pengawas Syariah sesuai dengan Surat Keputusan Presiden Direktur PT Asuransi Bintang Tbk Nomor 011/S.Kep/PDIR-HW/VIII/2017 tentang Penetapan Dewan Pengawas Syariah PT. Asuransi Bintang Tbk tanggal 21 Agustus 2017.

Indonesian citizen, born in Pemalang, on April 19<sup>th</sup>, 1963 (55 years old), domiciles in Pemalang, Central Java. He earned his Bachelor's degree in Economics from Indonesian College of Economics (STEI) Jakarta.

He began his career in 1997 as an *Accounting Manager* at Asuransi Takaful Umum, then continued as a *Consultant* in *profit sharing banking System* at BPD Bank Jabar and Bank Bukopin in 2000. In 2002, he served as a *Consultant* in the field of *Islamic Insurance* at BRIngin Life and Asuransi Bumiputera in 2004. In 2005, he served as a *Teacher* starting from the *Basic, Associate and Expert of Sharia Insurance* at LPKG, as a *consultant* on *Integrated Accounting Application* in Asuransi Takaful Keluarga, as a *Consultant* in *Islamic Insurance* field at Allianz Life Insurance and since January 2020 he has not served as a DPS at PT. ASEI Insurance.

From January 2019 until Present he has served at the *Sharia Supervisory Board* at the Allianz Life Financial Institution Pension Fund (*Sharia Unit*) and currently he also serves as the *Sharia Supervisory Board* of PT Asuransi Amanah Gita, and PT Jasa Gada.

He was appointed as a member of the *Sharia Supervisory Board* in accordance with the Decree of the President Director of PT Asuransi Bintang Tbk Number 011/S.Kep/PDIR-HW/VIII/2017 concerning the Determination of the *Sharia Supervisory Board* of PT. Asuransi Bintang Tbk dated August 21<sup>st</sup>, 2017.

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

*Education/seminars attended during 2020:*

1. **Webinar workshop Pra-Ijtima Sanawi (annual meeting) Dewan pengawas Syariah Bidang Pembiayaan, Penjaminan, Modal Ventura, Pegadaian dan Fintech Syariah yang diselenggarakan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia pada tanggal 12 dan 17 Oktober 2020;**

*Pre-Ijtima Sanawi (annual meeting) of Financing, Underwriting, Venture Capital, Pawn Shop and Sharia Fintech, part of the Sharia supervisory board held by National Sharia Council of the Indonesian Ulema on October 12<sup>th</sup> and 17<sup>th</sup>, 2020;*

2. **Webinar workshop Pra-Ijtima Sanawi (annual meeting) Dewan pengawas Syariah (DPS) tahun 2020 dengan tema "Peran Serta Ekonomi Syariah dalam Pemulihan Ekonomi Nasional yang diselenggarakan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia pada tanggal 5 dan 6 November 2020.**

*Pre-Ijtima Sanawi (annual meeting) workshop webinar of Sharia supervisory board (DPS) in 2020 with the theme "The Role of Sharia Economy in National Economic Recovery" that was held by National Sharia Council of the Indonesian Ulema on November 5<sup>th</sup> and 6<sup>th</sup>, 2020.*

## Tata Cara Pemberian Nasehat

### Procedure Of Giving Advice

Pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat dan saran yang dilakukan Dewan Pengawas Syariah dilakukan terhadap hal-hal sebagai berikut :

- a. Kegiatan perusahaan dalam pengelolaan kekayaan dan kewajiban, baik dana *tabbaru'*, dana *tanahud*, dana perusahaan maupun dana investasi peserta;
- b. Produk asuransi syariah yang dipasarkan oleh perusahaan;
- c. Praktik pemasaran produk asuransi syariah yang dilakukan oleh perusahaan; dan
- d. Kegiatan operasional usaha asuransi dan reasuransi syariah lainnya.

The implementation of supervisory task and the giving of advice and suggestion by the Sharia Supervisory Board is carried out on the following matters:

- a. *Company activities in the management of wealth and liabilities, both tabbaru' funds, tanahud funds, company funds and participant investment funds;*
- b. *Sharia insurance products marketed by the company;*
- c. *Marketing practice of sharia insurance products conducted by the company; and*
- d. *Operational activities of other sharia insurance and reinsurance businesses.*

## Rapat Dewan Pengawas Syariah

### Sharia Supervisory Board Meeting

Sesuai dengan POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian, Dewan Pengawas Syariah wajib menyelenggarakan rapat secara berkala paling sedikit 6 (enam) kali dalam 1 (satu) tahun dan di tahun 2020, Dewan Pengawas Syariah telah mengadakan rapat sebanyak 6 (enam) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut :

*In accordance with POJK No. 73/POJK.05/2016 as amended by No. 2/POJK.05/2014 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies, the Sharia Supervisory Board is required to hold periodical meetings at least 6 (six) times in 1 (one) year and in 2020, the Sharia Supervisory Board has convened as many as 6 (six) times meetings with attendance details as follows:*

NO	Tanggal Date	Tempat Place	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	30 Maret 2020 March 30 <sup>th</sup> , 2020	Pondok pesantren Nurruzahro Nurruzahro Islamic boarding school	Koreksi dan penandatanganan Laporan Pengawasan Dewan Pengawas Syariah. <i>Correction and signing of Sharia Supervisory Board Supervisory Report.</i>
2.	11 Mei 2020 May 11 <sup>th</sup> , 2020	Virtual	Persiapan wawancara dengan tim audit OJK Syariah. <i>Sharia OJK audit interview preparations.</i>
3.	2 Juli 2020 July 2 <sup>nd</sup> , 2020	Virtual	Penyampaian kondisi terkini Unit Syariah PT Asuransi Bintang Tbk dan rencana selanjutnya oleh Direksi. <i>Delivery of the current situation of the Sharia Unit of PT Asuransi Bintang and further plans by the Directors.</i>
4.	27 Juli 2020 July 27 <sup>th</sup> , 2020	Pondok pesantren Nurruzahro Nurruzahro Islamic boarding school	Penandatanganan Laporan keuangan semesteran Unit Syariah. <i>Signing of Sharia Unit's semester Financial Report.</i>
5.	5 November 2020 November 5 <sup>th</sup> , 2020	Virtual	Pencatatan asset unit syariah. <i>Sharia unit assets recording.</i>
6.	9 November 2020 November 9 <sup>th</sup> , 2020	Virtual	Diskusi Lanjutan dan permintaan persetujuan terkait pencatatan asset unit usaha syariah. <i>Further Discussion and request for approval regarding Sharia unit's asset recording.</i>

## Laporan Pelaksanaan Tugas Dewan Pengawas Syariah

### Report On Duty Of Implementation Of Sharia Supervisory Board

Dewan Pengawas Syariah telah melakukan Pengawasan terhadap penerapan prinsip-prinsip dasar penyelenggaraan usaha asuransi/ usaha reasuransi dengan prinsip syariah yang dilakukan oleh Unit Usaha Syariah PT Asuransi Bintang Tbk selama tahun 2020, sebagaimana diamanatkan pada pasal 16 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 18/PMK.010/2010 tentang Penerapan Prinsip Dasar Penyelenggaraan Usaha Asuransi dan Usaha Reasuransi dengan Prinsip Syariah.

Dalam rangka melakukan pengawasan tersebut, Dewan Pengawas Syariah melaksanakan penilaian atas operasional Perusahaan yang meliputi aspek pengelolaan kekayaan dan kewajiban, aspek produk-produk yang dipasarkan, aspek praktik kegiatan pemasaran yang dilakukan oleh Perusahaan dan kegiatan operasional lainnya.

Dari hasil pengawasan, tidak ditemukan adanya praktik operasional yang melanggar prinsip-prinsip syariah Islam.

Dengan demikian, berdasarkan hasil penilaian atas aspek-aspek pada paragraf di atas, pelaksanaan hal-hal tersebut oleh Perusahaan telah sesuai dengan prinsip-prinsip syariah Islam.

*The Sharia Supervisory Board has supervised the implementation of the basic principles of implementing insurance/reinsurance business based on sharia principles carried out by Sharia Business Unit of PT Asuransi Bintang Tbk during 2020, as mandated in Article 16 of the Regulation of the Minister of Finance Number 18/PMK.010/2010 concerning the Implementation of Basic Principles for the Implementation of Insurance Business and Reinsurance Business based on Sharia Principles.*

*In carrying out such supervision, the Sharia Supervisory Board conducts an assessment of the Company's operations which includes aspects of management of wealth and liabilities, aspects of marketed products, aspects of the marketing practices carried out by the Company and other operational activities.*

*The supervision reveals there were no operational practices that violated sharia principles.*

*Thus, based on the evaluation of the aspects in the paragraph above, the implementation of these aspects by the Company is in accordance with the sharia principles.*

# SEKRETARIS PERUSAHAAN

## Corporate Secretary



PT Asuransi Bintang Tbk telah melakukan keterbukaan informasi terkait dengan perubahan Sekretaris Perusahaan pada tanggal 2 November 2020 sesuai ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain saham yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat serta Peraturan Bursa Efek Indonesia No.I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi

Adapun sekretaris Perusahaan saat ini adalah Bapak Bob Setyanegara yang menggantikan Sekretaris sebelumnya yaitu Bapak Jenry Cardo Manurung yang mana merangkap sebagai Direktur Finance & Services.

Berikut adalah Profil Sekretaris Perusahaan:

### Bob Setyanegara, S.H, M.H.

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 04 Januari 1986, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar sarjana dari Universitas Pelita Harapan pada tahun 2008 dan gelar pascasarjana Magister Hukum dari Universitas Pelita Harapan pada tahun 2014.

Memulai karir sebagai Associate Lawyer di bidang Commercial Litigation pada tahun 2008 di Law Offices of Remy & Partners dan terakhir di PT Bank Artha Graha International Tbk. Berpengalaman lebih dari 11 tahun memberikan jasa hukum litigasi (perdata, pidana), non litigasi (arbitrase), legal opinion, dan konsultasi untuk industri oil & gas, penerbangan, konstruksi, perbankan, dan asuransi.

Pada tahun 2009, beliau telah mengikuti Pendidikan Khusus Profesi Advokat Perhimpunan Advokat Indonesia (PERADI) dan menjadi anggota serta di angkat sumpah sebagai Advokat oleh Pengadilan Tinggi DKI Jakarta pada tahun 2013.

Beliau bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk sejak tahun 2018 hingga saat ini dengan posisi Legal & Corporate Secretary Group Head.

*PT Asuransi Bintang Tbk has applied information transparency related to the changes of Corporate Secretary on November 2<sup>nd</sup>, 2020 according to the Financial Services Authority Regulation No.35/POJK.04/2014 on Issuers Corporate Secretary or Public Companies and Indonesia Stock Exchange Regulation No.1-A on Share Listing and Equity Stock Excluding Stock Published by Listed Companies and Indonesia Stock Exchange No. I-E on Obligation to Deliver Information*

*The current Corporate Secretary is Mr. Bob Setyanegara, replacing the previous Secretary, Mr. Jenry Cardo Manurung who also served as Finance & Services Director.*

*Here is the profile of the Corporate Secretary:*

*Indonesia citizen, born in Jakarta, January 4<sup>th</sup>, 1986. Domiciled in Jakarta. Obtained a Bachelor's Degree from Universitas Pelita Harapan in 2008 and a Master's Degree in Law from Universitas Pelita Harapan in 2014.*

*Started his career as an Associate Lawyer in Commercial Litigation in 2008, at Law Offices of Remy & Partners, then he worked in PT Bank Artha Graha International Tbk. More than 11 years of experience giving litigation law services (criminal and civil), non-litigate (arbitration), legal opinion and consulting in oil & gas industry, aviation, construction, banking and insurance.*

*In 2009 he received a Special Education for Advocates by PERADI and became a member while also taken oath as an advocate by the High Court of DKI Jakarta in 2013.*

*He has joined PT Asuransi Bintang Tbk since 2018 until now as the Legal & Corporate Secretary Group Head.*

## Tugas & Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

### Duties & Responsibilities Of Corporate Secretary

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
  - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
  - b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
  - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
  - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
  - e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris..
1. Keep up with the development of the Capital Market, especially laws and regulations in force in the Capital Market Sector.
2. Provide inputs for the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies to comply with the provisions of laws and regulation in the Capital Market Sector.
3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance that includes
  - a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Website of the Issuers or Public Companies;
  - b. Timely submission of reports to the Financial Services Authority;
  - c. Implementation and documentation of General Meeting of Shareholders;
  - d. Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners;
  - e. Implementation of company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

4. Sebagai penghubung antara Emiten atau Perusahaan Publik dengan pemegang saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.
4. *As a liaison between the Issuer or Public Company and the shareholders of the Issuer or Public Company, the Financial Services Authority, and other stakeholders.*

### Seminar/Pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan selama tahun 2020

*Seminars / Training attended by the Corporate Secretary during 2020*

NO	Tanggal <i>Date</i>	Seminar / Pelatihan <i>Seminars / Training</i>
1.	27 April 2020- 04 Mei 2020 <i>April 27<sup>th</sup> – May 04<sup>th</sup>, 2020</i>	Pemberlakuan Fasilitas <i>Electronic General Meeting System</i> KSEI (eASY.KSEI). <i>The Implementation of KSEI General Meeting System Electronic Facility ( eASY KSEI).</i>
2.	Selasa, 4 Agustus 2020 <i>Tuesday, August 4<sup>th</sup>, 2020</i>	<i>Preparing Stakeholder Engagement and Sustainability Strategy.</i>
3.	Senin, 10 Agustus 2020 <i>Monday, August 10<sup>th</sup>, 2020</i>	Pemberlakuan Fasilitas Sistem Penawaran Umum Elektronik di KSEI. <i>The Implementation of Electronic Public Offering System Facility in KSEI.</i>
4.	Kamis, 24 September 2020 <i>Thursday, September 24<sup>th</sup>, 2020</i>	Seminar Industri Asuransi Umum dan Reasuransi: Meningkatkan Penetrasi Seraya Menjaga Kedaulatan Neraca Jasa, yang diselenggarakan oleh LPPi. <i>Seminar on General Insurance and Reinsurance Industry: Increasing Penetration Level While Maintaining the Service Balance, held by LPPi.</i>
5.	Selasa, 20 Oktober 2020 <i>Tuesday, October 20<sup>th</sup>, 2020</i>	Undangan untuk Menghadiri Acara Seminar Restrukturisasi dan Tindakan Korporasi dalam rangkaian acara <i>Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2020</i> . <i>Invitation to Attend a Seminar of: Restructuring and Corporate Action in the chain of event of Capital Market Summit &amp; Expo (CMSE) 2020.</i>
6.	Senin, 30 November 2020 <i>Monday, November 30<sup>th</sup>, 2020</i>	<i>"Survive In Crisis: The Most Resilient Bumn 2020".</i>
7.	Kamis, 10 Desember 2020 <i>Thursday, December 10<sup>th</sup>, 2020</i>	Menghadiri Webinar "Dasar Fikih dan Proses Seleksi Saham Syariah di Indonesia." <i>Attended "Fiqh Basis and Sharia Stock Selection Process in Indonesia" Webinar.</i>
8.	Jumat, 11 Desember 2020 <i>Friday, December 11<sup>th</sup>, 2020</i>	Dengar Pendapat dalam rangka <i>Rule Making Rule</i> Konsep Peraturan Bursa Nomor II-S tentang Perdagangan Efek Bersifat Ekuitas Dalam Pemantauan Khusus dan Konsep Perubahan Peraturan Bursa Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat. <i>Hearing for Rule Making Rule: Stock Exchange Regulation No. II-S Concept on Equity Stock Trading in Special Monitoring and Stock Exchange Regulation No.I-A Change Concept on Share Listing and Equity Stock Excluding the Stock Published by Listed Companies.</i>
9.	Senin, 14 Desember 2020 <i>Monday, December 14<sup>th</sup>, 2020</i>	Peluncuran Indeks IDX ESG Leaders dan Sosialisasi Penggunaan Indeks sebagai Layanan Data BEI. <i>Launching of IDX ESG Leaders Index and Index Utilising Socialization as BEI Data Service.</i>
10.	Senin, 14 Desember 2020 <i>Monday, December 14<sup>th</sup>, 2020</i>	Undangan Webinar Peluncuran Indeks IDX ESG Leaders dan Sosialisasi Penggunaan Indeks sebagai Layanan Data BEI. <i>Webinar Invitation: Launching of IDX ESG Leaders Index and Index Utilising Socialization as BEI Data Service.</i>

11.	<b>Rabu, 16 Desember 2020</b> <i>Wednesday, December 16<sup>th</sup>, 2020</i>	<b>"Memperingati Perjalanan Kongres Perempuan Indonesia 1928: MENUJU PLANET 50:50 - KONTRIBUSI BISNIS PADA PENCAPAIAN SDG 5".</b> <i>"Commemorating the 1928 Indonesian Woman Congress' Journey: TOWARDS PLANET 50:50 – BUSINESS CONTRIBUTION IN ACHIEVING SDG 5".</i>
12.	<b>Rabu, 30 Desember 2020</b> <i>Wednesday, December 30<sup>th</sup>, 2020</i>	<b>Penutupan Perdagangan BEI Tahun 2020.</b> <i>BEI Year End Trade Closing 2020.</i>

## Uraian Singkat Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

### Brief Description Of Duty Implementation Of Corporate Secretary

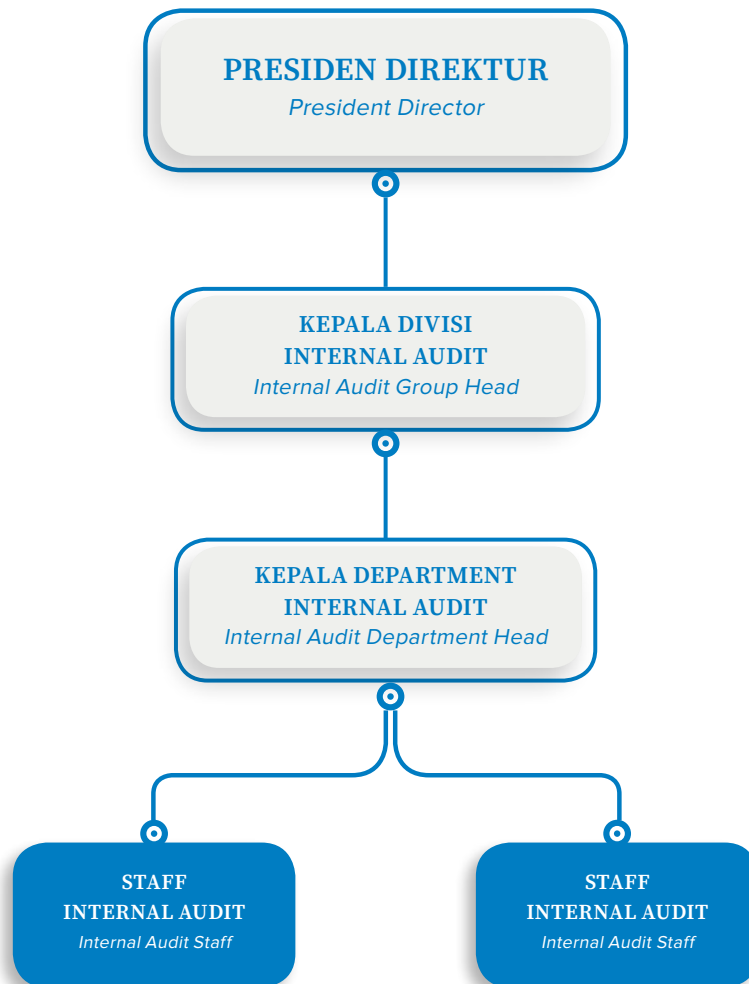
- |   |  |
|---|--|
| 1. Bertanggung jawab untuk CSR ( <i>Corporate Social Responsibility</i> ).  | 1. <i>Responsible for CSR (Corporate Social Responsibility).</i>   |
| 2. Menyiapkan dan mendukung dokumentasi perusahaan dan bertanggung jawab dokumen mematuhi peraturan t, dokumen-dokumen seperti, lisensi Perusahaan, lisensi Pemerintah, akta Notaris, dan dokumen Pemegang Saham & Komisaris.   | 2. <i>Prepare and support company documentation and be responsible for documents required to comply with the regulator's regulations, such as Company licenses, Government licenses, Notary deeds, and Shareholders &amp; Commissioners' documents.</i>        |
| 3. Mengisi dan menyebarkan semua dokumen yang diterima oleh Sekretariat Perusahaan.   | 3. <i>Fill-in and distribute all documents received by the Corporate Secretariat.</i>  |
| 4. Menyiapkan dan mendukung dokumen yang ditandatangani oleh Direksi dengan administrasi yang tepat dan untuk memberikan penomoran yang dikeluarkan oleh Sekretariat Perusahaan, dokumen seperti, surat Perusahaan, Surat Kuasa, Surat <i>Directive</i> , dan Perjanjian. | 4. <i>Prepare and support documents signed by the Board of Directors with appropriate administration and provide numbering issued by the Corporate Secretariat. The documents include Company letters, Authority Letters, Directive Letter, and Agreement.</i> |
| 5. Penanganan, menjaga dan menindaklanjuti semua Dokumen Perusahaan.  | 5. <i>Handle, maintain and follow up all Company Documents.</i>  |
| 6. Diperbaharui dengan Peraturan Pemerintah.  | 6. <i>Updated with Government Regulation.</i>  |
| 7. Berikan pelayanan kepada publik terkait dengan informasi perusahaan.   | 7. <i>Provide services to the public related to company information.</i>   |
| 8. Undang-Undang sebagai jembatan antara perusahaan, OJK (Bappepam LK), dan <i>Investor</i> .   | 8. <i>Law as a bridge between the company, OJK (Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency) and Investor.</i>  |
| 9. Bertanggung jawab untuk setiap masalah hukum perusahaan.   | 9. <i>Responsible for every issue.</i>   |

# PENGENDALIAN INTERNAL

## Internal Control

Sumber Daya Divisi Audit Internal pada tahun 2020 berjumlah 4 orang yang terdiri dari 1 (satu) orang Kepala Divisi Audit Internal, 1 (satu) orang Kepala Departemen Audit Internal dan 2 (Dua) Staf Internal Auditor.

*In 2020, the Audit Division Resource comprises 4 with 1 (one) Head Internal Audit Division Head, 1 (one) Internal Audit Department Head and 2 (two) Internal Auditor Staff.*



Ruang lingkup pekerjaan Auditor Internal mencakup seluruh aspek dan unsur kegiatan perusahaan yang setara baik secara langsung ataupun tidak langsung diperkirakan dapat mempengaruhi tingkat terselenggaranya secara baik kepentingan pemegang saham dan manajemen. Dalam hubungan ini, ruang lingkup pekerjaan Auditor Internal selain meliputi pemeriksaan dan penilaian atas kecukupan dan efektivitas struktur pengendalian internal (*internal control*) dan kualitas pelaksanaannya, juga mencakup segala aspek dan unsur dari organisasi perusahaan sehingga mampu menunjang analisis yang optimal dalam membantu proses pengambilan keputusan oleh manajemen.

*The scope of the Internal Auditor's work covers all aspects and elements of an equal company activity, both directly and indirectly predicted to affect how good the implementation of the interests of both shareholders and management. In this regard, the scope of the Internal Auditor's work includes examining and evaluating the adequacy and effectiveness of the internal control structure and the quality of its implementation, including all aspects and elements of the company's organization so as to support optimal analysis in assisting the decision making process of the management.*



## Struktur Audit Internal

### Internal Audit Structure

1. Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal.
  2. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris.
  3. Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal, setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sebagai auditor Unit Audit Internal sebagaimana diatur dalam peraturan ini dan atau gagal atau tidak cakap menjalankan tugas.
  4. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur.
  5. Auditor yang duduk dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.
  6. Setiap pengangkatan, penggantian, atau pemberhentian Kepala Unit Audit Internal segera diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
1. *The Internal Audit Unit is led by the Internal Audit Unit Head.*
  2. *The Internal Audit Unit Head is appointed and dismissed by the President Director with the approval from the Board of Commissioners.*
  3. *The President Director can dismiss the Internal Audit Unit Head, after obtaining approval from the Board of Commissioners, if the Internal Audit Unit Head does not meet the requirements as an Internal Audit Unit auditor as regulated in this regulation and or fails or is incapable of carrying out his duties.*
  4. *The Internal Audit Unit Head is responsible to the President Director.*
  5. *Auditors in the Internal Audit Unit are directly responsible to the Internal Audit Unit Head.*
  6. *Every appointment, replacement, or dismissal of the Internal Audit Unit Head is immediately notified to the Financial Services Authority.*

## Syarat & Kompetensi Sumber Daya Unit Audit Internal

### Requirements And Competency Of Internal Audit Unit Personnel

1. Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur dan obyektif dalam pelaksanaan tugasnya;
  2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
  3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
  4. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif;
  5. Wajib mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh Asosiasi Audit Internal;
  6. Wajib mematuhi kode etik Audit Internal;
  7. Wajib menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan/putusan pengadilan;
  8. Memahami prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko; dan
  9. Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus.
1. *Have professional, independent, honest and objective integrity and behavior in carrying out their duties;*
  2. *Have knowledge and experience regarding technical audit and other disciplines relevant to their field of duty;*
  3. *Have knowledge of laws and regulations in the field of capital markets and other relevant laws and regulations;*
  4. *Have the ability to interact and communicate both verbally and in writing effectively;*
  5. *Must comply with professional standards issued by the Internal Audit Association;*
  6. *Must comply with the Internal Audit code of ethics;*
  7. *Must maintain the confidentiality of company information and/or data related to the implementation of duties and responsibilities of Internal Audit unless required by legislation or court decisions;*
  8. *Understand the principles of good corporate governance and risk management; and*
  9. *Willing to increase knowledge, expertise and professionalism skills continuously.*



## Rahmat Hermawan MM QRGP CERG CFE

Kepala Divisi Audit Internal / Internal Audit Division Head

Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung tanggal 8 September 1965, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar *Magister of Management* dari Prasetya Mulya *Business School* pada tahun 2003. Beliau bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk dan diangkat sebagai Group Head Internal Audit berdasarkan Surat Keputusan No. 066/S.KEP/HRD/PDIR-ZDI/VI/2008 tanggal 5 Juni 2008. Pada tahun 1999-2000 Beliau pernah menjabat sebagai Asisten Direktur Keuangan, Sistem dan Prosedur untuk membantu penyusunan dan implementasi Kode Akun Asuransi (KODASI) di PT Asuransi Bintang Tbk. Sebelum bekerja di PT Asuransi Bintang Tbk, dari tahun 1995-1999, Beliau pernah bekerja di Bank Uppindo sebagai Internal Audit untuk bidang *Corporate Audit* dan Badan Penyehatan Perbankan Nasional (BPPN) sebagai tim asistensi Bank Uppindo (BBKU). Sebagai pengajar mata kuliah Analisa Laporan Keuangan dan Auditing di Sekolah Tinggi Manajemen Risiko & Asuransi (STIMRA). Lulusan terbaik Pendidikan Audit Internal Bank Angkatan 56 di Institut Bankir Indonesia (LPI) dan memiliki sertifikasi sebagai *Certified Fraud Examiners (CFE)* dari *Association of Certified Fraud Examiners (ACFE)*; *Qualified Risk Governance Profesional (QRGP)* dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) No.70209 2421 0000489 2017; *Certified Enterprise Risk Governance (CERG – Certificate ID 3120201)* dari *Enterprise Risk Management Academy (ERMA)* Singapore dan Wakil Penjamin Emisi Efek (*Underwriter Representative*) dari Panitia Standar Profesi Pasar Modal.

*Indonesian citizen, born in Bandung on September 8<sup>th</sup>, 1965 (53 years old), domiciled in Jakarta. Earned his Master of Management from Prasetya Mulya Business School in 2003. He joined PT Asuransi Bintang Tbk and was appointed as Group Head of Internal Audit based on Decree No. 066/S.KEP/HRD/PDIR-ZDI/VI/2008 dated June 5<sup>th</sup>, 2008. In 1999-2000, he served as Assistant Director of Finance, System and Procedures to assist in the preparation and implementation of Insurance Account Codes (KODASI) at PT Asuransi Bintang Tbk Before working at PT Asuransi Bintang, Tbk from 1995 to 1999, he had worked at Bank Uppindo as an Internal Audit for Corporate Audit and the Indonesian Bank Restructuring Agency (BPPN) as Bank Uppindo's (BBKU) assistance team. He also served as a lecturer in the subject of Financial Statement and Auditing Analysis at Sekolah Tinggi Manajemen Risiko & Asuransi (STIMRA). He was one of the best graduates of Bank Internal Audit Education Batch 56 at the Indonesian Bankers Association (LPI) and obtained certification as a Certified Fraud Examiners (CFE) from the Association of Certified Fraud Examiners (ACFE); Qualified Risk Governance Professional (QRGP) from the National Professional Certification Agency (BNSP) No.70209 2421 0000489 2017; Certified Enterprise Risk Governance (CERG - Certificate ID 3120201) from the Enterprise Risk Management Academy (ERMA) Singapore and Underwriter Representative of the Capital Market Professional Standards Committee.*

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

*Education/seminars attended during 2020:*

1. **IIA Professional Auditor Forum with theme: "Reshaping Internal Audit Process"** penyelenggara *The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia, Bidakara*, tanggal 17 Januari 2020;  
*IIA Professional Auditor Forum with theme: "Reshaping Internal Audit Process" held by The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia, Bidakara, January 17<sup>th</sup>, 2020;*
2. **IIA Professional Auditor Forum with theme: "Penilaian Kinerja Auditor Internal" Video Conference** penyelenggara *The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia* tanggal 15 Juni 2020;  
*IIA Professional Auditor Forum with theme: "Internal Auditor Performance Appraisal" Video Conference held by The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia June 15<sup>th</sup>, 2020;*
3. **Diskusi online IRMAPA : "Three Lines sebagai Katalisator Pemulihan Bisnis Era Normal Baru"** penyelenggara kerjasama IRMAPA, IIA dan IKAI, tanggal 25 Juni 2020;  
*IRMAPA Online Discussion : "Three Lines as Business Recovery Catalyst in the Era of New Normal" collaboratively held by IRMAPA, IIA dan IKAI, June 25<sup>th</sup>, 2020;*
4. **Bincang Anti Fraud online "Survei Fraud Indonesia 2019"** penyelenggaran *Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter*, tanggal 27 Juni 2020;  
*Online Anti-Fraud Talk : "Indonesia Fraud Survey 2019" held by Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter, June 27<sup>th</sup>,2020;*
5. **IIA Professional Auditor Forum with theme: "Talent Management" Video Conference** penyelenggara *The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia* tanggal 29 uni 2020;  
*IIA Professional Auditor Forum with theme: "Talent Management" Video Conference held by The Institute of Internal Auditors (IIA) June 29<sup>th</sup>,2020;*
6. **Webiner "Fraud Chat – Financial Transactions & Fraud Schemes (Chapter 2)"** penyelenggara *Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter* tanggal 11 Juli 2020;  
*Webinar "Fraud Chat – Financial Transactions & Fraud Schemes (Chapter 2)" held by Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter July 11<sup>th</sup>, 2020;*
7. **Belajar Anti-Fraud Online "Fraudulent Financial Statement"** penyelenggara *Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter* tanggal 18 Juli 2020;  
*Anti-Fraud Online Learning "Fraudulent Financial Statement" held by Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter tanggal July 18<sup>th</sup>, 2020;*



8. **Belajar Anti-Fraud Online “Application of Data Science in Fraud Risk Management”** penyelenggara Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter tanggal 22 Juli 2020;  
*Anti-Fraud Online Learning “Application of Data Science in Fraud Risk Management” held by Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter, July 22<sup>nd</sup>, 2020;*
9. **Webinar “Insurance Outlook 2021: Anticipating Recovery or Recession”** penyelenggara Iticad Academy, tanggal 29 September 2020;  
*Webinar “Insurance Outlook 2021: Anticipating Recovery or Recession” held by Iticad Academy, September 29<sup>th</sup>, 2020;*
10. **Confrence “NATIONAL ANTI FRAUD CONFERENCE 2020”** Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter tanggal 18 s/d 19 November 2020;  
*Conference “NATIONAL ANTI FRAUD CONFERENCE 2020” held by Association of Certified Fraud Examiners (ACFE) Indonesia Chapter, November 18<sup>th</sup>- 19<sup>th</sup>, 2020;*
11. **Webinar “Sosialisasi Pencegahan Fraud dan Tindak Pidana di Bidang Perasuransian kepada Perusahaan”** Penyelenggara Otoritas Jasa Keuangan (OJK), tanggal 1 Desember 2020.  
*Webinar “Fraud Prevention and Criminal Act in Insurance Field Socialization for Companies” held by Financial Service Authority (OJK), December 1<sup>st</sup>, 2020.*

## Rievo Darma SE, QIA, AAIK, AIIS

Kepala Bagian Internal Audit / Internal Audit Division Head

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta tanggal 14 September 1981, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar pendidikan sebagai Sarjana Ekonomi dari Jurusan Akuntansi Universitas Gunadarma. Memiliki sertifikasi *Qualified Internal Auditor (QIA)*, sertifikasi sebagai Ahli Asuransi Indonesia Kerugian (A2IK) dan Associate of Islamic Insurance Society (AIIS). Bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk, sebagai Asisten Manager Internal Audit berdasarkan Surat Keputusan No. 104/SKEP/HRD/DIR-FRF/VI/2009 tanggal 5 Juni 2009. Sebelum bekerja di PT Asuransi Bintang Tbk, di tahun 2005-2006 Beliau pernah bekerja di PT Lippo General Insurance Tbk sebagai Staf Internal Auditor dan PT Graha Anugrah Elektrindo sebagai Supervisor Internal Audit sejak tahun 2006-2009.

*Indonesian citizen, born in Jakarta on September 14<sup>th</sup>, 1981, domiciled in Jakarta. Earned his Bachelor’s degree in Economics from Faculty of Accounting, Gunadarma University. Certified as a Qualified Internal Auditor (QIA), certified as Indonesia Loss Insurance Expert (A2IK) and Associate of Islamic Insurance Society (AIIS). Joined PT Asuransi Bintang Tbk as Assistant Manager of Internal Audit based on Decree No. 104/SKEP/HRD/DIR-FRF/VI/2009 dated June 5<sup>th</sup>, 2009. Prior to working at PT Asuransi Bintang Tbk, in 2005-2006 he worked at PT Lippo General Insurance Tbk as Internal Auditor Staff and in PT Graha Anugrah Elektrindo as Internal Audit Supervisor since 2006-2009.*

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

*Education/seminars attended during 2020:*

1. **Webinar “Entitywide Risk Assessment & Risk Based Auditing”** yang diselenggarakan oleh IIA (*The Institute of Internal Auditors*) Indonesia pada tanggal 16 Juni 2020 di Jakarta;  
*Webinar “Entitywide Risk Assessment & Risk Based Auditing” held by IIA (The Institute of Internal Auditors) Indonesia in Jakarta, June 16<sup>th</sup>, 2020;*
2. **Webinar “Agile Auditing: Kemitraan Komite Audit dengan Auditor Internal dalam Merespons Disrupsi”** yang diselenggarakan oleh IIA (*The Institute of Internal Auditors*) Indonesia pada tanggal 22 Juni 2020 di Jakarta;  
*Webinar “Agile Auditing : Audit Committee Partnership with Internal Auditor in Responding to Disruption” held by IIA (The Institute of Internal Auditors) Indonesia in Jakarta, June 22<sup>nd</sup>, 2020;*
3. **Webinar “Asuransi Syariah Menghadapi Masa New Normal”** yang diselenggarakan oleh IIS (*Islami Insurance Society*) pada tanggal 12 Juni 2020 di Jakarta.  
*Webinar “Sharia Insurance Facing the New Normal Time “ held by IIS (Islami Insurance Society) in Jakarta, June 12<sup>th</sup>, 2020.*

## Johan Wijaya S.Kom

Staff Audit Internal / Internal Audit Staff

Warga Negara Indonesia, lahir di Sukabumi tanggal 19 September 1989, berdomisili di Jakarta. Beliau meraih gelar Sarjana Komputer dari Universitas Gunadarma tahun 2013. Beliau bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk sebagai Staff Internal Audit berdasarkan Surat Keputusan No. 143/SKEP/HRD/DIR-JCM/VIII/2016 tanggal 25 Juli 2016. Sebelum bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk, beliau pernah bekerja di FIO Holiday sejak tahun 2013-2014 sebagai Web Administrator, tahun 2014-2015 sebagai Junior Engineering di Lintas Media Danawa, tahun 2015-2016 di PT. Tirta Artha Jaya sebagai System Administrator.

Indonesian citizen, born in Sukabumi on September 19<sup>th</sup>, 1989, domiciled in Jakarta. He earned his Bachelor's degree in Computer Science from Gunadarma University in 2013. He joined PT Asuransi Bintang Tbk as an Internal Audit Staff based on Decree No. 143/SKEP/HRD/DIR-JCM/VIII/2016 dated July 25<sup>th</sup>, 2016. Prior to joining PT Asuransi Bintang Tbk, he had worked at FIO Holiday since 2013-2014 as a Web Administrator, in 2014-2015 as a Junior Engineering in Lintas Media Danawa, in 2015-2016 at PT. Tirta Artha Jaya as a System Administrator.

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

Education/seminars attended during 2020:

1. Webinar "**Agile Auditing: Kemitraan Komite Audit dengan Auditor Internal dalam Merespons Disrupsi**" yang diselenggarakan oleh IIA (*The Institute of Internal Auditors*) Indonesia pada tanggal 22 Juni 2020 di Jakarta;  
*Webinar "Agile Auditing : Audit Committee Partnership with Internal Auditor in Responding to Disruption" held by IIA (The Institute of Internal Auditors) Indonesia in Jakarta, June 22<sup>nd</sup>, 2020;*
2. Webinar "**What New on CCNA**" yang diselenggarakan oleh inixindo pada tanggal 27 Mei 2020 di Jakarta;  
*Webinar "What's New on CCNA" held by Inixindo in Jakarta, May 27<sup>th</sup>, 2020;*
3. Webinar "**Data Analytic for Internal Auditor**" yang diselenggarakan oleh IIA (*The Institute of Internal Auditors*) Indonesia pada tanggal 7 Juli 2020 di Jakarta;  
*Webinar "Data Analytic for Internal Auditor" held by IIA (The Institute of Internal Auditors) Indonesia in Jakarta, July 7<sup>th</sup>, 2020;*
4. Webinar "**Data Science Sebagai Penentu Kompetisi di Bisnis Era Digital**" yang diselenggarakan oleh Inixindo pada tanggal 2 Juni 2020 di Jakarta.  
*Webinar "Data Science as Competition Determinant in Digital Era Business" held by Inixindo in Jakarta, June 2<sup>nd</sup>, 2020.*

## Moh Iskandar Nur SE

Staff Audit Internal / Internal Audit Staff

Warga Negara Indonesia, lahir di Brebes tanggal 12 Januari 1991 berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan sebagai sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi di Universitas Diponegoro, Semarang pada tahun 2014. Bergabung dengan PT Asuransi Bintang Tbk sebagai Senior Internal Auditor berdasarkan Surat Keputusan No. 022/SKEP/HRD/DIR-JCM/III/2018 tanggal 12 Februari 2018. Sebelum bergabung di PT Asuransi Bintang Tbk, pada tahun 2015 pernah bekerja di KAP Mulyamin Sensi Suryanto & Lianny (sekarang KAP Mirawati Sensi Idris) member dari Moore Stephens International Public Accountant sebagai Junior Auditor dan pada tahun 2016 bekerja di KAP Rama Wendra Member dari McMillan Woods International Public Accountant sebagai Senior Auditor.

Indonesian citizen, born in Brebes on January 12<sup>th</sup>, 1991, domiciled in Jakarta. Graduated as a Bachelor of Economics majoring in Accounting from Diponegoro University, Semarang, in 2014. Joined PT Asuransi Bintang Tbk as a Senior Internal Auditor based on Decree No. 022/SKEP/HRD/DIR-JCM/III/2018 dated February 12<sup>th</sup>, 2018. Before joining PT Asuransi Bintang Tbk, in 2015 he worked at KAP Mulyamin Sensi Suryanto & Lianny (now KAP Mirawati Sensi Idris), a member of Moore Stephens International Public Accountant, as a Junior Auditor and in 2016 worked at KAP Rama Wendra, a Member of McMillan Woods International Public Accountant as Senior Auditor.

### Pendidikan/seminar yang diikuti selama tahun 2020:

Education/seminars attended during 2020:

1. Webinar "**Agile Auditing: Kemitraan Komite Audit dengan Auditor Internal dalam Merespons Disrupsi**" yang diselenggarakan oleh IIA (*The Institute of Internal Auditors*) Indonesia pada tanggal 22 Juni 2020 di Jakarta;  
*Webinar "Agile Auditing : Audit Committee Partnership with Internal Auditor in Responding to Disruption" held by IIA (The Institute of Internal Auditors) Indonesia in Jakarta, June 22, 2020;*
2. Webinar "**Korupsi Tak Berhenti di Tengah Pandemi: Siapa Mampu Mencegah?**" yang diselenggarakan oleh YPIA (Yayasan Pendidikan Internal Audit) pada tanggal 19 Desember 2020 di Jakarta.  
*Webinar "Corruption Doesn't Stop Amidst the Pandemic : Who Can Prevent It?" held by YPIA (Yayasan Pendidikan Internal Audit) in Jakarta, December 19, 2020.*

---

## Piagam Internal Audit

### Internal Audit Charter

PT Asuransi Bintang Tbk sudah memiliki Piagam Internal Audit (*Internal Audit Charter*) sejak tahun 2015 dan diperbaharui pada tahun 2020. Piagam audit internal ("Piagam") merupakan kesepakatan dari manajemen dan Dewan Komisaris/Komite Audit mengenai antara lain: misi, visi, kedudukan organisatoris, tugas, wewenang, dan tanggung jawab Audit Internal. Piagam ini menjadi dasar bagi pelaksanaan tugas Auditor Internal PT Asuransi Bintang dan berlaku efektif untuk seluruh organisasi PT Asuransi Bintang Tbk dan Anak Perusahaan.

*PT Asuransi Bintang Tbk has had an Internal Audit Charter since 2015 and has been renewed in 2020. The internal audit charter ("Charter") is an agreement from the management and the Board of Commissioners/Audit Committee regarding, among others: mission, vision, organizational position, duties, authority, and responsibilities of Internal Audit. This Charter is the basis for the implementation of Internal Auditor's duties of PT Asuransi Bintang and is effective throughout the organization of PT Asuransi Bintang Tbk and its subsidiary.*

---

## Tugas dan tanggung jawab Kepala Divisi Internal Audit

### Duties and responsibilities of the Head of the Internal Audit Division

Kepala Divisi Unit Audit Internal bertanggung jawab untuk merencanakan audit, melaksanakan audit, mengatur dan mengarahkan audit serta mengevaluasi prosedur yang ada untuk memperoleh keyakinan bahwa tujuan dan sasaran dari perusahaan akan dapat dicapai dengan memperhatikan aspek-aspek tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*). Dalam hubungan ini Kepala Unit Audit Internal harus mempertanggungjawabkan kegiatannya secara rutin kepada Presiden Direktur dan Komite Audit.

*The Head of the Internal Audit Unit Division is responsible for planning an audit, carrying out audit, managing and directing the audit and evaluating existing procedures to gain assurance that the goals and objectives of the company will be achieved by considering aspects of Good Corporate Governance. In this regard, the Head of the Internal Audit Unit must be held accountable to its routine activities and report to the President Director and the Audit Committee.*

#### Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris melalui komite audit.
6. Memantau, menganalisis, memastikan dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Mengkomunikasikan hasil evaluasi manajemen risiko kepada komite audit.
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

#### The Head of the Internal Audit Unit is responsible for:

1. Develop and implement an annual Internal Audit plan.
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company's policies.
3. Review and evaluate the efficiency and effectiveness in the fields of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities.
4. Provide constructive input and objective information about the activities examined at all levels of the management.
5. Prepare audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners through the audit committee.
6. Monitor, analyze, ensure and report the implementation of follow-up of corrective actions that have been suggested.
7. Communicate the results of risk management evaluation to the audit committee.
8. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities implemented; and
9. Conduct special examination if needed.

---

## Ruang Lingkup Pekerjaan Audit Internal

### Scope Of Work Of Internal Audit

Ruang lingkup pekerjaan Auditor Internal mencakup seluruh aspek dan unsur kegiatan perusahaan yang setara baik secara langsung ataupun tidak langsung diperkirakan dapat mempengaruhi tingkat terselenggaranya secara baik kepentingan Pemegang Saham dan manajemen.

*The scope of the Internal Auditor's work covers all aspects and elements of equivalent business activities both directly and indirectly predicted to affect how good the implementation of the interests of both Shareholders and the management.*

Dalam hubungan ini, ruang lingkup pekerjaan Auditor Internal selain meliputi pemeriksaan dan penilaian atas kecukupan dan efektivitas struktur pengendalian internal (*internal control*) dan kualitas pelaksanaannya, juga mencakup segala aspek dan unsur dari organisasi Perusahaan sehingga mampu menunjang analisis yang optimal dalam membantu proses pengambilan keputusan oleh manajemen. Hal ini termasuk :

1. Menelaah sistem yang telah dibentuk untuk meyakinkan ketaatan dari kebijakan-kebijakan, rencana, prosedur, hukum, peraturan, yang memiliki dampak yang signifikan terhadap operasi perusahaan.
2. Menelaah keandalan dan integritas informasi keuangan dan operasional dan perangkat yang digunakan untuk mengidentifikasi, mengukur, mengklarifikasi, dan melaporkan informasi tersebut.
3. Menelaah perangkat keamanan aset dan juga memverifikasi keberadaan aset tersebut.
4. Menelaah kebijakan akuntansi dan laporan keuangan yang penting, termasuk kebijakan akuntansi yang benar atas transaksi yang rumit dan tidak biasa (*unusual*).
5. Menelaah laporan keuangan tahunan dan laporan keuangan interim, meneliti apakah laporan tersebut telah disusun secara lengkap, konsisten, sesuai dengan prinsip akuntansi yang tepat.
6. Menelaah setiap potensi efisiensi dan efektivitas biaya serta membuat rekomendasinya.
7. Melaksanakan penugasan khusus dari Presiden Direktur atau Dewan Komisaris melalui Komite Audit yang relevan dengan ruang lingkup pekerjaan Unit Internal Audit.
8. Membuat laporan hasil audit dan rekomendasi untuk perbaikan.

*In this regard, the scope of the Internal Auditor's work includes examining and assessing the adequacy and effectiveness of the internal control structure and the quality of its implementation, including all aspects and elements of the Company's organization so as to support optimal analysis in assisting the decision making process of the management. This includes:*

1. *Review systems that have been established to ensure compliance with policies, plans, procedures, laws, regulations, which have a significant impact on the company's operations.*
2. *Review the reliability and integrity of financial and operational information and tools used to identify, measure, clarify, and report such information.*
3. *Review asset security devices and also verify the existence of these assets.*
4. *Review important accounting policies and financial statements, including the correct accounting policies for complex and unusual transactions.*
5. *Review the annual financial statements and interim financial statements, examining whether the report has been prepared in a complete and consistent manner, in accordance with the right accounting principles.*
6. *Review every potential efficiency and cost effectiveness and make recommendations.*
7. *Carry out special assignments from the President Director or the Board of Commissioners through the Audit Committee that are relevant to the scope of work of the Internal Audit Unit.*
8. *Prepare a report on audit results and recommendations for improvement.*

## Pembinaan Sumber Daya Manusia Dan Pengembangan Profesi Audit

### HR Development And Audit Profession Development

Untuk peningkatan kompetensi internal auditor dilakukan dengan mengikuti berbagai pelatihan dalam bentuk seminar, kursus dan program sertifikasi yang terkait dengan masalah asuransi, auditing dan *fraud* serta Manajemen Risiko yang dilaksanakan oleh lembaga-lembaga yang cukup kredibel. Saat ini semua Staf Internal Audit telah memiliki *Certified General Insurance (CGI)*, untuk meningkatkan pengetahuan mengenai Internal Audit seluruh Staf Internal Audit sedang mengikuti Sertifikasi *Qualified Internal Auditor (QIA)* di Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA). Untuk meningkatkan pengetahuan mengenai *fraud*, internal auditor perusahaan juga mengikuti kegiatan yang diadakan oleh *The Institute of Internal Auditor Indonesia (IIA) Indonesia* dan *Association of Certified Fraud Examiner (ACFE) Indonesia Chapter*.

*To increase internal auditor competency, participation in various training activities in the form of seminars, courses and certification programs related to insurance, auditing and fraud as well as Risk Management issues carried out by credible institutions is necessary. At present, all Internal Audit Staff have been Certified with General Insurance (CGI), and some of the Staff are currently participating in the Certification program of the Indonesian Insurance Management Expert Association (AAMA) for AAAIK and AAIK. Meanwhile, to increase knowledge about Internal Audit, all Internal Audit Staff are participating in Qualified Internal Auditors (QIA) Certification program at Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA). To increase knowledge about fraud, the company's internal auditors also participated in activities held by The Institute of Internal Auditor Indonesia (IIA) Indonesia and the Association of Certified Fraud Examiner (ACFE) Indonesia Chapter.*

## Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal

### Implementation Of Internal Audit Activities

Sehubungan dengan pandemi *COVID-19* sejak awal bulan Maret 2020 perusahaan sudah mengambil kebijakan untuk memberlakukan *work from home* dan adanya pembatasan sosial berskala besar (PSBB) menyebabkan auditor internal tidak bisa datang langsung ke tempat auditee untuk menjalani proses audit. Untuk itu upaya audit internal untuk menemukan alternatif lain sebagai pengganti proses audit tradisional yang menggunakan metode tatap muka, sejak masa pandemi *COVID-19* dirubah pelaksanaannya dengan cara melakukan proses audit jarak jauh (*remote audit*) yang merupakan alternatif terbaik yang dapat dilaksanakan, sebagai bagian dari respon terhadap *COVID-19*.

*Due to COVID-19 pandemic that has occurred since March 2020, the company has implemented work from home policy. Large Scale Social Restriction has kept our Internal Auditors from visiting the auditees. Therefore, as an alternative to the traditional audit face-to-face process, the method has been adjusted into remote audit as the best alternative that can be applied in response to the COVID-19.*

Pemeriksaan fisik lapangan dari jarak jauh dilakukan dengan memanfaatkan teknologi komunikasi langsung dua arah, dengan cara livestreaming dengan mempertimbangkan perangkat digital yang dimiliki oleh organisasi Auditor Internal dalam melakukan teknik audit seperti observasi, wawancara, dan lainnya dilakukan menggunakan *Microsoft Team* atau *Zoom*.

Selain membuat Sistem dan prosedur mengenai *remote audit*, untuk menjaga ketepatan waktu (*Service Level Agreement*) dan monitoring pelaksanaan audit, unit audit telah membuat *OTRS (Open-source Ticket Request System)* sehingga mulai dari perencanaan audit, pelaksanaan dan pelaporan audit dapat di monitor waktunya.

Rencana audit tahunan ditinjau ulang setelah adanya *Covid-19*, profil risiko yang dihadapi perusahaan saat ini sudah sangat berbeda dengan risiko-risiko pada saat rencana audit tersebut disusun pada tahun lalu.

Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal Sepanjang tahun 2020, Unit Audit Internal PT Asuransi Bintang Tbk telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya serta menerbitkan sejumlah *Audit Report*, yaitu:

1. Pemeriksaan terhadap 14 *Point of Sales (PoS)*
2. *Review* terhadap tata kelola investasi perusahaan
3. *Review* atas pelaksanaan sistem anti *fraud*
4. Pemeriksaan *outstanding* premi dan *collection* diseluruh *PoS*
5. *Review* Laporan Keuangan *Point of Sales*
6. *Review* kepatuhan Bengkel Rekanan, melalui *survey*
7. *Review* atas inventarisasi dan legalitas aset-aset perusahaan
8. *Stock opname* terhadap barang cetakan dan inventaris kantor
9. Pemeriksaan kas akhir tahun buku 2020

*The remote audit is done by utilizing two way communication technology, with livestreaming considering the digital devices owned by the Internal Auditor organization in conducting audit techniques such as observation, interviews and so on, are done via Microsoft Teams or Zoom.*

*Aside of creating the system on Remote Audit, in order to maintain the Service Level Agreement and monitor the audit implementation, the audit unit has created the Open-source Ticket Request System (OTRS) so every phase of audit timeline, from planning, execution to reporting, can be monitored.*

*The annual audit plan has been reevaluated since COVID-19 pandemic started. The risk profiles the company is facing as greatly differ from what has been mitigated in previous year planning.*

*As for implementation of Internal Audit Activities Throughout 2020, the Internal Audit Unit of PT Asuransi Bintang Tbk has carried out its duties and responsibilities and published a number of Audit Reports, namely:*

1. *Operational review on 14 Point of Sales (PoS)*
2. *Company investment instrument review*
3. *Anti Fraud System implementation review*
4. *Outstanding premium and collection in all PoS review*
5. *Point of Sales Financial Statements review*
6. *Partner Workshop compliance review through survey.*
7. *Inventory and legality of company assets review*
8. *Stock opname for printed materials and office inventory*
9. *Cash count at the end of 2020*

## Sistem Pengendalian Internal

### Internal Control System

Perusahaan telah menetapkan sistem pengendalian internal sebagai komponen pengawasan yang penting dalam pengelolaan perusahaan. Manajemen telah menyusun, menetapkan, dan berkomitmen menerapkan kebijakan perusahaan mengenai penerapan Pedoman Sistem Pengendalian Internal untuk mewujudkan sistem tata kelola perusahaan yang baik dalam mencapai tujuan perusahaan. Secara umum sistem pengendalian internal di perusahaan meliputi setiap tindakan yang diambil manajemen untuk meningkatkan tercapainya tujuan dan sasaran yang ditetapkan. Pengendalian dapat bersifat preventif (untuk mencegah terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan), detektif (untuk mendeteksi dan memperbaiki hal-hal yang tidak diinginkan terjadi) atau direktif (untuk menyebabkan atau mengarahkan terjadinya hal yang diinginkan). Konsep sistem pengendalian merupakan gabungan komponen kontrol yang terintegrasi dan aktivitas-aktivitas yang digunakan organisasi yang bertujuan untuk mencapai tujuan-tujuan sebagai berikut:

1. Pencapaian tujuan penyelenggaraan strategi dan kegiatan operasional yang dilaksanakan PT Asuransi Bintang Tbk yang ekonomis, efektif dan efisien.
2. Keakuratan dan keandalan pelaporan keuangan, Informasi dan kinerja operasional yang disusun oleh PT Asuransi Bintang Tbk
3. Pengamanan aset, aset perusahaan yang dikelola oleh PT Asuransi Bintang Tbk
4. Kepatuhan/ketaatan terhadap prosedur dan peraturan internal maupun eksternal yang berlaku.

*The company has established an internal control system as a vital component of supervision in the management of the company. The Management has formulated, established, and committed to implementing company policies regarding the application of Internal Control System Guidelines to achieve good corporate governance system in order to attain company goals. In general, internal control system in the company includes every action taken by the management to improve the opportunity of reaching the predetermined goals and objectives. Control can be preventive (to prevent the occurrence of undesirable event), detective (to detect and correct undesirable event) or directive (to cause or direct undesirable event). The concept of control system is a combination of integrated control components and activities used by an organization that aims to achieve the following objectives:*

1. *Achieving the objectives of implementing the strategies and operational activities carried out by PT Asuransi Bintang Tbk that are economical, effective and efficient.*
2. *Accuracy and reliability of financial reporting, Information and operational performance prepared by PT Asuransi Bintang Tbk*
3. *Securing assets, company assets managed by PT Asuransi Bintang Tbk*
4. *Compliance with applicable internal and external procedures and regulations.*

Pelaksanaan sitem pengendalian intern diperusahaan mengadopsi konsep tiga lini pertahanan (*Three Lines of Defense*) dimana masing-masing unit di organisasi berperan dalam mewujudkan sitem pengendalian internal yang baik. Sitem pengendalian internal di perusahaan diterapkan melekat pada seluruh bisnis poses yang ada di setiap unit kerja, sehingga semua fungsi yang ada di dalam organisasi memainkan peran penting dalam mengimplementasikan sitem pengendalian internal untuk tercapainya tujuan perusahaan. Konsep ini membedakan antara fungsi-fungsi bisnis sebagai fungsi-fungsi pemilik risiko (*owning risks/risk owner*) terhadap fungsi-fungsi yang menangani risiko (*managing risks*), dan antara fungsi-fungsi yang mengawasi risiko (*overseeing risks*) dengan fungsi-fungsi yang menyediakan pemastian independen (*independent assurance*). Kesemua fungsi tersebut memainkan peran penting dalam keberhasilan dalam penerapan sitem pengendalian internal yang baik. Masing-masing lini memiliki peran sebagai berikut :

- **Lini Pertama:** Fungsi Pemilik Risiko, adalah semua pihak yang melaksanakan pekerjaannya setiap hari (bekerja sehari-hari). Pertahanan Lini Pertama dilaksanakan oleh unit atau komponen atau fungsi bisnis yang melakukan aktivitas operasional perusahaan sehari-hari, terutama yang merupakan garis depan atau ujung tombak organisasi. Dalam hal ini pemilik risiko diharapkan untuk:

1. Memastikan adanya lingkungan pengendalian (*control environment*) yang kondusif di unit bisnis mereka.
2. Menerapkan kebijakan manajemen risiko yang telah ditetapkan sewaktu menjalankan peran dan tanggung jawab mereka terutama dalam mencapai pertumbuhan perusahaan. Manajemen unit kerja diharapkan secara penuh kesadaran mempertimbangkan faktor risiko dalam keputusan-keputusan dan tindakan-tindakan yang dilakukannya.
3. Mampu menunjukkan adanya pengendalian internal yang efektif di unit bisnis Pemilik Risiko, dan juga adanya pemantauan dan transparansi terhadap efektifitas pengendalian internal tersebut.

- **Lini Kedua:** Fungsi Pengawas Risiko, adalah Pihak yang ditunjuk untuk mengawasi Risiko. Pertahanan Lini Kedua dilaksanakan oleh fungsi-fungsi manajemen risiko dan kepatuhan, terutama fungsi-fungsi yang sudah terstruktur yaitu divisi manajemen risiko dan *Quality management* yang diharapkan untuk:

1. Bertanggung jawab dalam mengembangkan dan memantau implementasi manajemen risiko perusahaan secara keseluruhan. Dengan menyusun road-map manajemen risiko, yang sesuai dengan rencana jangka panjang dan strategi perusahaan. Diantaranya dengan mengembangkan dan memastikan pelaksanaan Sistem Manajemen Risiko di Perusahaan.
2. Melakukan pengawasan terhadap bagaimana fungsi bisnis dilaksanakan dalam koridor kebijakan manajemen risiko dan prosedur-prosedur standar operasionalnya yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Diantaranya dengan memastikan bahwa assessment dan tindak lindung risiko telah dilakukan di Unit Kerja untuk meminimalisir kerugian/mengurangi potensi risiko.
3. Memantau dan melaporkan risiko-risiko perusahaan secara menyeluruh kepada organ yang memiliki akuntabilitas tertinggi di perusahaan, dengan menyusun Register Risiko Perusahaan.

*The implementation of internal control system in the company adopts the concept of three lines of defense (Three Lines of Defense) in which each unit in the organization is responsible for creating good internal control system. The internal control system in the company is applied in all existing business processes in each work unit, so that all functions in the organization play an important role in implementing internal control system to achieve the company's goals. This concept distinguishes between business functions as functions of risk owners against functions that manage risks (managing risks), and between functions that oversee risks (overseeing risks) with functions that provide independent assurance. All of these functions largely contribute to successful implementation of good internal control system. Each line has the following roles:*

- **First Line:** Risk Owner Function, is all parties performing their work every day. First Line of Defense is carried out by a unit or component or business function that carries out the day-to-day operational activities of the company, especially those that are at the front line or become the spearhead of the organization. In this case, the risk owner is expected to:

1. ensure a conducive control environment in their business units.
2. Implement risk management policy that has been set when carrying out their roles and responsibilities, especially in achieving company growth. Work unit management is expected to be fully aware of the risk factors in their decisions and actions.
3. Able to demonstrate the implementation of effective internal control in the Risk Owner business unit, and also the monitoring and transparency of the effectiveness of the internal control.

- **Second Line:** Risk Oversight Function, is the Party appointed to oversee the Risk. The Second Line of Defense is carried out by the functions of risk management and compliance, especially functions that are already included in the structure, namely risk management and Quality management divisions, which are expected to:

1. Be responsible for developing and monitoring the implementation of overall corporate risk management by developing risk management road map that is in accordance with the company's long-term plans and strategies. Among others, by developing and ensuring the implementation of Risk Management System in the Company.
2. Overseeing how business functions are carried out in the corridor of risk management policies and standard operating procedures established by the company. Among others by ensuring that assessments and risk protection measures have been carried out in the Work Unit to minimize losses/reduce potential risks.
3. Monitor and report company risks as a whole to the organ that has the highest accountability in the company, by preparing the Company Risk Register.

- **Lini Ketiga:** Fungsi Pemeriksa Risiko, adalah Pihak yang bertugas untuk memeriksa Risiko. Pertahanan Lini Ketiga dilaksanakan oleh auditor internal maupun auditor eksternal. Peran auditor internal jauh lebih intens dalam model ini karena Pemeriksa Risiko adalah bagian internal perusahaan yang bersifat independent terhadap fungsi-fungsi lainnya. Dalam hal ini, auditor internal diharapkan untuk:

1. Melakukan review dan evaluasi terhadap rancang bangun dan implementasi manajemen risiko secara keseluruhan, dan
2. Memastikan bahwa pertahanan lini pertama dan lini kedua berjalan sesuai dengan yang diharapkan.

PT Asuransi Bintang Tbk menempatkan sistem pengendalian internal sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari setiap proses kerja atau kegiatan perusahaan sehari-hari. Sistem Pengendalian Internal mengacu kepada prinsip pemisahan fungsi dalam hal pengendalian keuangan dan operasional serta memastikan semua sistem, prosedur, kaidah, dan norma Perusahaan dijalankan dengan benar.

- **Third Line:** Risk Examiner Function, is the Party assigned to examine Risks. The Third Line of Defense is carried out by both internal and external auditors. Internal Auditor has more significant role in this model because Risk Examiner are internal part of the company that are independent to other functions. In this case, the internal auditor is expected to:

1. Review and evaluate the overall plan and implementation of risk management, and
2. Ensure that both first and second line of defense run properly according to the plan.

PT Asuransi Bintang Tbk puts internal control system as an inseparable part of every day's corporate functions or activities. The Internal Control System refers to the principle of separation of functions in terms of financial and operational controls and ensures that all systems, procedures, rules and norms of the Company are properly carried out.

## Pengendalian Keuangan Dan Operasional Perusahaan

### *Financial and Operational Control of the Company*

Dalam melaksanakan pengendalian internal terkait keuangan, Perusahaan telah memiliki kebijakan dalam pengelolaan investasi yang menjadi panduan bagi Perusahaan dalam melakukan aktivitas investasi, jenis – jenis instrument yang menjadi prioritas dalam penempatan investasi, serta panduan dalam mengelola kebutuhan jumlah dana operasional yang dibutuhkan selama periode tertentu. Setiap penempatan investasi perusahaan dilakukan atas hasil evaluasi dan persetujuan dari Komite Investasi. Dalam hal pengendalian terkait anggaran, Perusahaan telah melaksanakan proses pengendalian keuangan melalui pemantauan realisasi dibandingkan dengan anggaran keuangan yang telah ditetapkan, dilakukan dalam rapat secara berkala oleh management minimal satu bulan sekali.

Pengendalian Operasional, dilakukan dengan cara membuat dan melengkapi seluruh standar operasional dan prosedur (SOP) di setiap Unit kerja yang ada di organisasi perusahaan terkait dengan seluruh kegiatan, aktivitas dan transaksi-transaksi operasional yang ada diperusahaan. Pembuatan prosedur kerja tersebut dilakukan oleh Unit Manajemen Risiko dan Kepatuhan dan telah direview oleh unit unit kerja yang terkait untuk memastikan risiko operasional yang mungkin ada dalam setiap *business process* telah dimitigasi dengan baik.

Asuransi Bintang telah menerapkan sistim pembatasan wewenang petugas melalui penetapan limit dalam melakukan suatu transaksi keuangan, *underwriting* dan klaim.; serta pembatasan akses ke jaringan sistim informasi perusahaan dan komputer melalui pengendalian penggunaan *User ID* dan *password*. Penerapan sistim pengendalian risiko dan aset mencakup: pengamanan aset, catatan, program komputer dan file data

Asuransi Bintang telah membentuk struktur organisasi dengan baik yang dapat mendukung berjalannya pengendalian operasional seperti pemisahan fungsi (*segregation of duties*) yang dapat mencegah terjadinya benturan kepentingan (*conflict of interest*).

In implementing internal control related to finance, the Company has a policy in managing investments that serves as guidelines for the Company in conducting investment activities, types of instruments that become priorities in investment placements, as well as guidance in managing the needs for the amount of operational funds needed for a certain period. Every investment placement of the company is carried out based on evaluation results and approval from the Investment Committee. In respect of control related to the budget, the Company has carried out financial control process by monitoring the realization in comparison with the predetermined financial budget, which is conducted at periodical meeting by the management at least once a month.

Operational Control is carried out by making and completing all standard operating procedures (SOP) in each work unit in the company organization related to all activities, activities and operational transactions that occur in the company. The establishment of the work procedures is carried out by the Quality Management & Operation Unit (QMO) and has been reviewed by the relevant work units to ensure that any operational risk potential in each business process have been properly mitigated.

Asuransi Bintang has implemented a system of limiting the authority of officers through the determination of limit in conducting financial transactions, *underwriting* and claims; and restrictions on access to corporate and computer information systems networks by controlling the use of *User IDs* and *passwords*. The implementation of risk and asset control system includes asset security, records, computer program, and data file security.

Asuransi Bintang has established good organizational structure that can support the implementation of operational control such as segregation of duties that can prevent conflict of interest.

## Evaluasi Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

*Evaluation of the Effectiveness of the Internal Control System*

Pada tahun 2020 PT Asuransi Bintang Tbk telah menerapkan sistem pengendalian internal dalam kerangka tata kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance*. Dalam pelaksanaannya, sistem pengendalian internal perusahaan melibatkan koordinasi dengan berbagai pihak terutama dengan Komite Audit dan Auditor Eksternal.

Sepanjang tahun 2020, seluruh Manajemen dan pegawai PT Asuransi Bintang Tbk memiliki peran dan tanggung jawab dalam meningkatkan kualitas dan pelaksanaan sistem pengendalian internal perusahaan sehingga bisa berjalan dengan baik. Meskipun demikian, perusahaan senantiasa berusaha untuk meningkatkan sistem pengendalian internal yang lebih handal agar berjalan beriringan dengan perkembangan bisnis perusahaan demi mewujudkan tercapainya tujuan yang telah ditetapkan bersama.

Asuransi Bintang telah menerapkan sistem pembatasan wewenang petugas melalui penetapan limit dalam melakukan suatu transaksi keuangan, underwriting dan klaim.; serta pembatasan akses ke jaringan sistem informasi perusahaan dan komputer melalui pengendalian penggunaan *User ID* dan *password*. Penerapan sistem pengendalian risiko dan aset mencakup: pengamanan aset, catatan, program komputer dan *file data*.

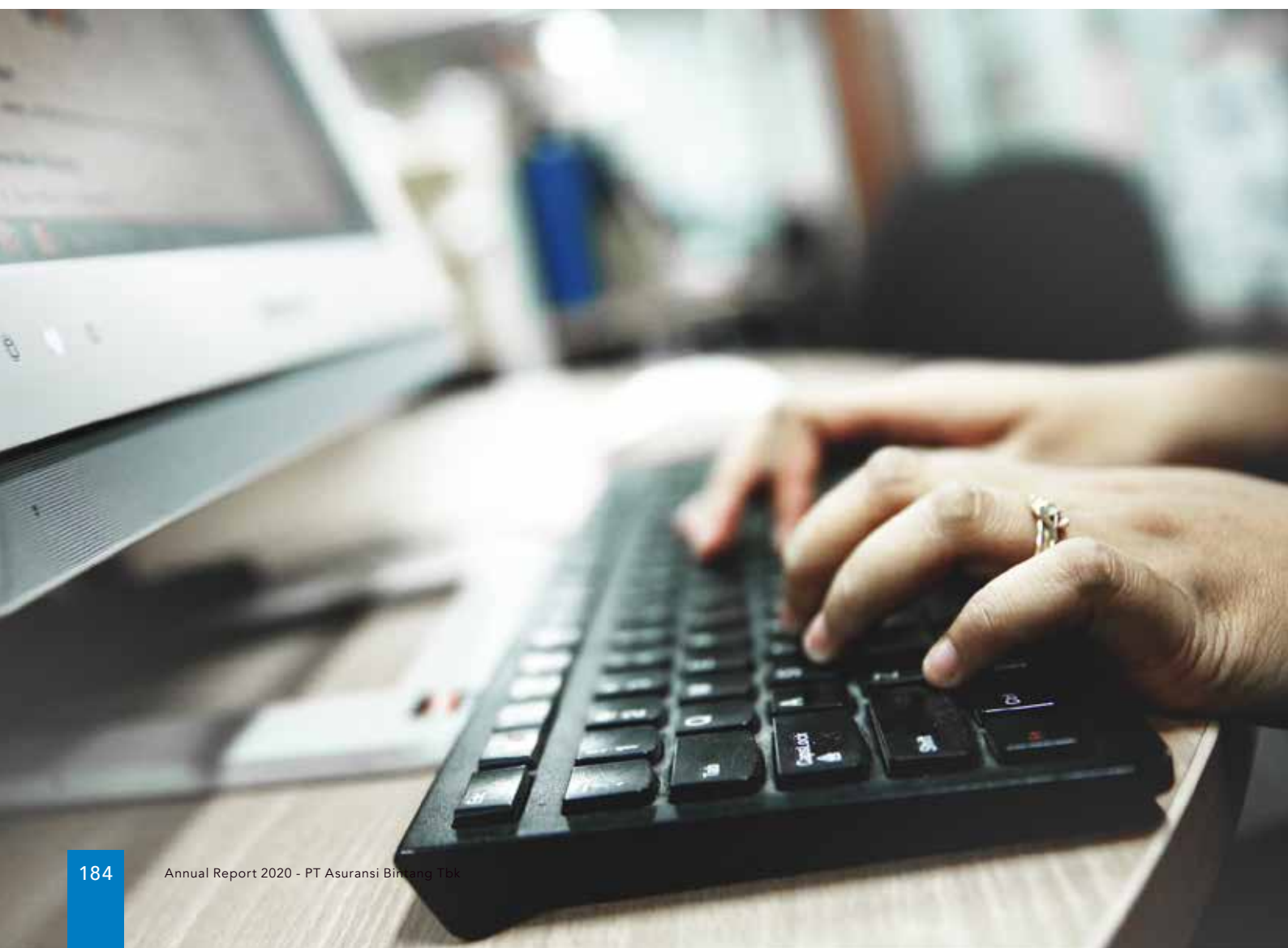
Asuransi Bintang telah membentuk struktur organisasi dengan baik yang dapat mendukung berjalannya pengendalian operasional seperti pemisahan fungsi (*segregation of duties*) yang dapat mencegah terjadinya benturan kepentingan (*conflict of interest*).

*In 2020, PT Asuransi Bintang Tbk has implemented an internal control system as part of good corporate governance. In its implementation, the company's internal control system involves coordination with various parties, especially with the Audit Committee and External Auditors.*

*Throughout 2020, all Management and employees of PT Asuransi Bintang Tbk have roles and responsibilities in improving the quality and implementation of the company's internal control system so that it can run properly. Nevertheless, the company always strives to improve the system of internal control to be more reliable so that it can keep up with the development of the company's business in order to realize the goals that have been set together.*

*Asuransi Bintang has implemented a system of limiting the authority of officers through the determination of limit in conducting financial transactions, underwriting and claims; and restrictions on access to corporate and computer information systems networks by controlling the use of User IDs and passwords. The implementation of risk and asset control system includes asset security, records, computer program, and data file security.*

*Asuransi Bintang has established good organizational structure that can support the implementation of operational control such as segregation of duties that can prevent conflict of interest.*





# PENERAPAN MANAJEMEN **RISIKO**

## *Implementation Of Risk Management*

Penerapan Manajemen Risiko di perusahaan berpedoman kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 28/ POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan NonBank dan Peraturan OJK No 44/POJK.05/2020 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Lembaga Jasa Keuangan Non Bank.

Penerapan manajemen risiko dilakukan melalui kerangka kerja yang mengikuti tahapan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan evaluasi pada setiap proses bisnis pada setiap unit kerja.

Fokus kerja penerapan manajemen risiko pada perusahaan adalah pada 9 (sembilan) jenis risiko yang telah ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan yaitu: Risiko Strategis, Risiko Operasional, Risiko Asuransi, Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas dan Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan dan Risiko Reputasi.

### **Risiko Strategis / Strategic Risk**

Risiko Strategis adalah risiko akibat ketidakpastian dalam pengambilan dan atau pelaksanaan suatu keputusan strategis serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Dalam penyusunan rencana strategis, Perusahaan mempertimbangkan berbagai aspek sehingga rencana yang disusun dapat tercapai sesuai dengan yang diharapkan. Penyusunan rencana strategis juga menjaga konsistensi dengan tetap memperhatikan perubahan-perubahan yang terjadi, keberadaan tahapan dan mekanisme yang jelas.

Perusahaan mempersiapkan strategi alternatif untuk memitigasi risiko jika rencana strategis yang ditetapkan di awal berisiko tinggi untuk tidak tercapai. Antisipasi ini dilakukan terutama untuk rencana strategis yang secara langsung akan memengaruhi kegiatan operasional Perusahaan. Perusahaan memiliki tahapan dan mekanisme secara formal dalam penyusunan rencana strategis. Jika terdapat perubahan dalam rencana strategis yang telah ditetapkan sebelumnya, maka perubahan tersebut akan dilaporkan dalam laporan penyelesaian rencana bisnis di tengah tahun kepada Otoritas Jasa Keuangan

### **Risiko Operasional / Operational Risk**

Risiko operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional perusahaan

Seiring dengan perkembangan perusahaan, Teknologi Informasi memegang peranan penting dalam kelangsungan usaha perusahaan. Peningkatan efisiensi operasional perusahaan sangat didukung oleh sistem teknologi informasi yang sangat adaptif dalam meningkatkan layanan kepada nasabah.

Perusahaan selalu melakukan pembaruan sebagai langkah antisipasi terhadap gangguan operasional yang diakibatkan oleh sistem teknologi informasi yang tidak berjalan sebagaimana mestinya. Prosedur *Business Continuity Plan* telah dibuat untuk mengantisipasi risiko operasional yang diakibatkan oleh kebakaran, gempa bumi atau gangguan lainnya yang berakibat tidak berfungsinya sistem teknologi informasi. Perusahaan juga telah memiliki back up server di luar kantor pusat untuk memastikan operasional perusahaan tetap berlangsung meskipun terjadi peristiwa bencana alam yang dapat menghentikan sistem utama dan jaringan yang ada di perusahaan.

*The implementation of Risk Management in the Company refers to the Financial Services Authority Regulation Number 28/POJK.05/2020 concerning Risk Level Assessment of Non- Bank Financial Services Institutions and OJK Regulation No. 44/ POJK.05/2020 concerning Implementation of Risk Management for Non-Bank Financial Services Institutions.*

*The implementation of risk management is carried out through a framework that follows the stages of identification, measurement, monitoring, and evaluation processes of each business in every work unit.*

*The implementation of risk management in the company focuses on 9 (nine) types of risks that have been determined by the Financial Services Authority, namely: Strategy Risk, Operational Risk, Insurance Risk, Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Legal Risk, Compliance Risk and Reputational Risk.*

*Strategic risk is a risk due to the uncertainties in a strategic decision making or implementation and the failure to anticipate changes in business environment.*

*In constructing strategic plan, the company considers plenty aspects in order to achieve what have been planned. Strategic planning also maintains consistency by putting attention to occurring changes, the existence of stages and clear mechanism.*

*The company prepare alternative strategy to mitigate any risk if the strategic plan that was decided has a high risk to be unachieved. The anticipation is mainly done for the strategic plans which will directly impact the company's operational activities.*

*The company formally has the stages and mechanism which has been decided beforehand, so the changes will be reported in the business plan adjustment mid-year report to the Financial Services Authority.*

*Operational risk is a risk that arises due to the lacking or the disfunction of internal processes, human error, system error or the occurrence of external events to the company.*

*Along with the growth of the company, Information Technology plays an important role in the sustainability of the company's business. Increased operational efficiency of the company is strongly supported by an information technology system that is very adaptive in improving services to customers.*

*The company always conducts updates as an anticipation of operational disruption caused by failure in the information technology system. The Business Continuity Plan procedure has been made to anticipate operational risks caused by fire, earthquakes, or other risks resulting in the non-functioning of information technology system. The company also has a backup server outside the head office to ensure that the company remain in operations despite natural disaster that may shut down the main system and network in the company.*

## Risiko Asuransi / Insurance Risk

Risiko Asuransi adalah risiko kegagalan perusahaan asuransi dan perusahaan reasuransi untuk memenuhi kewajiban kepada tertanggung sebagai akibat dari ketidakcukupan proses seleksi risiko (*underwriting*), penetapan premi (*pricing*), penggunaan reasuransi dan penanganan klaim).

Dalam mengelola risiko asuransi, perusahaan telah membuat manual *underwriting* yang dijadikan acuan bagi setiap *underwriter* dalam menerima setiap risiko yang diasuransikan. Manual *underwriting* tersebut diperbaharui setiap tahun untuk setiap lini usaha asuransi. Manual *underwriting* mencakup jenis-jenis risiko yang boleh diterima oleh *underwriter*, risiko yang perlu mendapatkan persetujuan dari *underwriter* di kantor pusat dan risiko yang tidak bisa diterima. Kapasitas akseptasi untuk setiap jenis risiko juga diatur dalam manual *underwriting* tersebut.

Portofolio risiko asuransi yang ditanggung oleh perusahaan harus dijaga keseimbangannya antara risiko yang memiliki tingkat risiko rendah, sedang dan tinggi. Selain itu jenis lini usaha yang dikembangkan harus seimbang agar tidak ada lini usaha yang terlalu dominan sehingga jika ada perubahan kondisi eksternal yang tidak bisa dihindari yang mempengaruhi salah satu lini usaha, tidak mengganggu portofolio perusahaan secara keseluruhan.

Perusahaan juga melakukan manajemen risiko dengan cara mereasuransikan risiko yang melebihi retensi sendiri perusahaan baik dengan menggunakan mekanisme reasuransi otomatis (*treaty*) ataupun dengan menggunakan reasuransi fakultatif. Perjanjian reasuransi otomatis (*treaty*) diperbaharui setiap tahun dengan mempertimbangkan kebutuhan atas jenis risiko yang akan dicover dan kapasitas asuransi yang dibutuhkan. Selain kapasitas per risiko perusahaan juga memerlukan back up atas risiko yang bersifat katastrofik seperti risiko banjir dan gempa bumi yang biasanya akan mengakibatkan kerusakan atas banyak risiko di suatu area.

*Insurance risk is a risk of failure of insurance companies and reinsurance companies to fulfill their obligations to the insured as a result of inadequacy of risk selection processes (underwriting), premium setting (pricing), reinsurance usage and claim handling).*

*In managing insurance risk, the company has prepared an underwriting manual that is used as a reference for each underwriter in accepting any insured risk. The underwriting manual is updated every year for each insurance business line. The underwriting manual covers the types of risks that the underwriters may accept, risks that need approval from the underwriters at the head office, and unacceptable risks. Acceptance capacity for each type of risk is also regulated in the underwriting manual.*

*The balance of insurance risk portfolio that is borne by the company must be maintained among risks that have low, medium and high-risk level. In addition, the type of business line developed must be balanced to ensure that there is no business line that is too dominant so that if there are changes in unavoidable external conditions that affect one business line, it does not interfere with the company's overall portfolio.*

*The company also conducts risk management by reinsuring risks that exceed the company's own retention, either by using an automatic reinsurance mechanism (treaty) or by using facultative reinsurance. An automatic (treaty) reinsurance agreement is renewed every year by considering the need for the type of risk to be covered and the required insurance capacity. In addition to capacity per risk, the company also needs to back up catastrophic risks, such as the risk of floods and earthquakes which usually may cause damage to many risks in an area.*

## Risiko Kredit / Credit Risk

Risiko Kredit adalah risiko akibat kegagalan pihak lain dalam memenuhi kewajibannya kepada perusahaan. Dalam penempatan aset investasi dan reasuransi, Perusahaan mempertimbangkan kredibilitas dan/atau rating dari pihak ketiga untuk meminimalisir terjadinya kegagalan pembayaran investasi. Perusahaan juga telah memperhatikan diversifikasi dalam penempatan aset investasi. Penempatan aset investasi, tagihan dan reasuransi yang terdiversifikasi memiliki tingkat risiko inheren yang lebih rendah dibandingkan dengan penempatan aset investasi, tagihan dan reasuransi yang terkonsentrasi pada satu pihak tertentu

*Credit Risk is the risk of failure of the other party in fulfilling their responsibility to the company. In planning of investment asset placement and reinsurance, the company would assess the credibility or rating of the third party to minimize the risk of failed investment payment. The company has also put attention on diversifying investment asset placement. Investment asset placement, billing and reinsurance that has been diversified, has lower inherent risk compared to the placement that concentrated to certain party only.*

## Risiko Pasar / Market Risk

Risiko pasar adalah risiko pada posisi aset, liabilitas, ekuitas, dan/atau rekening administratif termasuk transaksi derivatif akibat perubahan secara keseluruhan dari kondisi pasar.

Perusahaan menempatkan investasi pada jenis investasi yang tidak memiliki volatilitas yang tinggi, dengan demikian aset perusahaan tidak terlalu terdampak pada volatilitas harga instrumen investasi. Perusahaan cenderung menggunakan strategi pasif yakni tidak reaktif terhadap dinamika pasar dan banyak menerapkan strategi beli dan tahan (*buy and hold*).

*Market risk is the risk on asset position, liabilities, equities and / or administrative account including derivative transaction due to the whole market condition change.*

*The company invests on low volatilities investment, so that the company's assets are not significantly impacted by investment instruments price volatility. Companies tend to use passive strategy that is not reactive to the market dynamics and implement the buy and hold strategy.*

## Risiko Likuiditas / Liquidity Risk

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan perusahaan untuk memenuhi liabilitas yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari aset likuid yang dapat dengan mudah dikonversi menjadi kas, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan perusahaan.

Risiko likuiditas berkaitan dengan ketersediaan dana yang cukup untuk membayar kewajiban-kewajiban yang sudah jatuh tempo. Kewajiban perusahaan asuransi yang utama adalah kewajiban pembayaran klaim kepada tertanggung. Klaim harus sudah dibayar selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak besaran klaim disepakati oleh Penanggung dan Tertanggung. Kewajiban lain adalah pembayaran premi reasuransi treaty yang umumnya dibayarkan setiap triwulan. Kemampuan membayar klaim dan premi reasuransi dengan tepat waktu sangat penting untuk menjaga reputasi perusahaan, kepercayaan dari para stakeholder dan kepastian dukungan para reasuradur.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional perusahaan dan anak perusahaan dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual termasuk jadwal jatuh tempo hutang, dan secara terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Untuk menjaga likuiditas yang sehat perusahaan selalu menerapkan pengelolaan piutang premi yang efektif. Karena itu kebijakan penentuan umur piutang premi menjadi sangat penting. Saat ini kebijakan umur piutang premi maksimal 60 (enam puluh) hari secara konsisten diterapkan.

*Liquidity Risk is the risk that might arise due to the company incapability to fulfill the liabilities that has been due from the cash flow financing source and/or from liquid assets that are easily converted to cash without impacting company's financial condition.*

*Liquidity risk is related with sufficient budget to pay all the due payment. The main obligation of insurance companies is to pay the claim to the insured. Claim must be paid no longer than 30 (thirty) days from when the claim has been aligned between the insurer and the insured. Other obligation is to pay the treaty reinsurance premium which generally is paid quarterly. The ability to pay claims and premiums punctually is highly crucial to maintain the company's reputation, trust from the stakeholders and firm support from reinsurers.*

*In running the liquidity risk, management will also monitor and keeping the budget amount and equal to budget which are deemed sufficient to fund the company's operational activities and the sub companies, in order to counter the cash flow fluctuation impact. Management also conduct regular evaluation on cash flow projection vs actual cash flow includes the due date of debt payment, while continuously examine the finance market to get optimum funding source.*

*To keep the healthy liquidity level, the company has always implemented effective premium account receivable management. Therefore, the policy in deciding the age of premium account receivable became crucial. As of now, the age of premium account receivable of 60 days is consistently implemented.*

## Risiko Hukum / Legal Risk

Risiko hukum adalah risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek hukum Perusahaan selalu melakukan review secara berkala atas perjanjian yang dibuat dengan pihak ketiga terkait dengan aspek hukum yang tertera dalam perjanjian. Pelaksanaan review ini untuk memastikan bahwa perjanjian tersebut sudah sesuai dengan standar dan ketentuan yang berlaku.

Perusahaan juga memastikan bahwa produk yang dipasarkan telah memenuhi ketentuan dan persyaratan perundangan yang berlaku. Sebelum dipasarkan kepada calon tertanggung perusahaan juga telah memastikan bahwa produk yang dipasarkan tersebut telah didaftarkan kepada otoritas yang berwenang.

*Legal risk is the risk that may arise from lawsuit and/or weak legal aspect. The company has regularly conduct reviews on the terms of agreement that was made with third parties, related with legal aspects written on the terms. This review is to ensure that the agreement is already following the standards and regulations.*

*The company also ensures that the marketed products have passed the regulation and rules. Before being marketed to the future insureds, the company also made sure that the marketed products are registered to authorized regulator.*

## Risiko Kepatuhan / Compliance Risk

Risiko kepatuhan adalah risiko akibat perusahaan tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku bagi perusahaan

Perusahaan telah memiliki direksi yang membawahi fungsi kepatuhan untuk memenuhi ketentuan perundangan yang berlaku. Fungsi kepatuhan di perusahaan memastikan bahwa seluruh peraturan perundangan yang berlaku telah dilaksanakan secara konsisten oleh seluruh unit kerja. Perusahaan juga memastikan keberadaan *standard operating procedure (SOP)* yang telah ditetapkan dapat dilaksanakan oleh setiap unit kerja yang ada di perusahaan. Keberadaan unit kerja yang membawahi fungsi kepatuhan juga untuk memastikan bahwa seluruh *SOP* yang telah dibuat masih relevan terhadap fungsi dan proses kerja yang ada.

Sebagai bagian dari kewajiban kepada regulator, perusahaan selalu menyampaikan kewajiban pelaporan secara akurat dan tepat waktu.

*Compliance risk is the risk that the company doesn't and/or not implementing the legislation rules and the rules that's applied to the company.*

*The company already has Director of Compliance to fulfill the legislation rules. Compliance function in the company is to ensure that all the applied legislation rules have been implemented and complied to, consistently in every working unit. The company also ensures the standard operating procedure (SOP) that has been decided and implemented by every working unit in the company. The presence of working unit for compliance function also serves to make sure that all the SOP are still relevant with the current functions and working process.*

*As the part of obligation to the regulator, the company always submits the mandatory reports accurately and punctually.*

Risiko reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari perspsi negatif terhadap perusahaan.

Untuk melayani keluhan pelanggan, perusahaan telah memiliki *contact center* yang dapat diakses oleh tertanggung yang memiliki keluhan atau pertanyaan terhadap layanan yang terkait dengan penutupan polis, pembayaran premi ataupun layanan penyelesaian klaim. Setiap keluhan yang disampaikan oleh tertanggung akan dicatat dan diselesaikan oleh unit terkait sesuai dengan standard layanan yang telah ditetapkan.

Untuk meningkatkan kepercayaan tertanggung atas pelayanan jaminan asuransi yang dimiliki, perusahaan memastikan bahwa tertanggung akan mendapatkan layanan klaim sesuai dengan jaminan yang diberikan dalam perjanjian polis. Layanan klaim yang mudah dan cepat akan meningkatkan kepercayaan tertanggung kepada perusahaan.

*Reputational Risk is the risk that arise due to the declining trust from stakeholders which may come from a negative perception towards the company.*

*To take care of our customers input, the company has a contact center that is accessible by the insured with complaints or queries related to policy closure, premium payment or claiming closure service. Each of the complaint by the insured will be recorded and solved by relevant units accordingly to the standard of service.*

*To increase the insured trust on the insured service they are provided with, the company ensures that the insured will get the claim service as stated in the policy agreement. Easy and fast claim service will increase the insureds trust to the company.*

## PERKARA HUKUM YANG **DIHADAPI** SELAMA TAHUN BUKU 2020

### *Legal Cases Faced During Fiscal Year 2020*

#### I. Gugatan Wanprestasi PT Artha Karya Sejahtera kepada PT Asuransi Bintang Tbk akibat Tenggelamnya Kapal Beserta Muatan yang Diasuransikan :

*I. Default claim from PT Artha Karya Sejahtera to PT Asuransi Bintang Tbk on the sinking of the insured ship and all its contents:*

#### 1. Pokok perkara/gugatan:

- Gugatan wanprestasi dari Eks Tertanggung PT Artha Karya Sejahtera ("Penggugat") akibat tenggelamnya kapal beserta muatan yang diasuransikan kepada PT Asuransi Bintang Tbk ("Tergugat"). Namun demikian, berdasarkan fakta yang ada dilapangan ditemukan bahwa kapal tidak tenggelam, melainkan digelapkan oleh nahkoda kapal yang juga telah ada putusan Pidana berdasarkan Putusan No.1011 K/PID/2017 tanggal 12 Oktober 2017;
- Petitum Gugatan: pembayaran *claim* Rp.21.810.800.000 dan denda 10% / bulan dari jumlah pembayaran claim sampai dengan *claim* dibayar.

#### 2. Status penyelesaian perkara/gugatan:

Berdasarkan putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia No.2300K/Pdt/2020 tanggal 07 September 2020 pada tingkat Kasasi menolak memori Kasasi dari Penggugat.

#### 3. Pengaruhnya terhadap kondisi perusahaan:

- PT Asuransi Bintang Tbk dinyatakan tidak melakukan wanprestasi.

#### 1. Principal case/claim:

- *Default claim from Ex-Insured PT Artha Karya Sejahtera ("Plaintiff") on the sinking of ship and all its contents to PT Asuransi Bintang Tbk ("Defendant"). However, based on the fact in the field, it was found that the ship did not sink, yet embezzled by the ship captain who also had been declared Offender based on Judgment No.1011 K/PID/2017 dated October 12<sup>th</sup>, 2017;*
- *Petition Claim: claim payment of IDR.21,810,800,000 and a penalty of 10%/month from the total claim payment until the claim is paid.*

#### 2. Case/claim settlement status:

*Based on Indonesia Republic Supreme Court verdict No.2300K/Pdt/2020 dated September 07<sup>th</sup>, 2020 was rejecting Plaintiff's cassation memory on the cassation level.*

#### 3. Impact on company conditions:

- *PT Asuransi Bintang Tbk was declared not to experience default.*

## II. Gugatan Perbuatan Melawan Hukum dari Eks Tertanggung Henry Yuwono kepada PT Astra International Tbk Akibat Kerugian Kecelakaan Kendaraan yang Melibatkan PT Asuransi Bintang Tbk sebagai Pihak Asuransi

*II. Claim for Unlawful acts of the Ex-Insured Henry Yuwono to PT Astra International Tbk on the loss arising from vehicle accident involving PT Asuransi Bintang Tbk as the insurer*

### 1. Pokok perkara/gugatan:

- Gugatan wanprestasi dari Eks Tertanggung Henry Yuwono ("Penggugat") kepada PT Astra International Tbk ("Tergugat I") akibat kecelakaan kendaraan yang diasuransikan kepada PT Asuransi Bintang Tbk ("Tergugat II"). Namun demikian, berdasarkan fakta yang ada bahwa PT Asuransi Bintang Tbk telah membayar lunas biaya claim yang diajukan PT Astra International Tbk atas kendaraan milik Henry Yuwono sehingga PT Asuransi Bintang Tbk tidak melakukan perbuatan melawan hukum ;
- Petitum Gugatan : pembayaran kerugian materiil Rp.295.000.000 dan kerugian immateriil Rp.1.000.000.000.

### 2. Status penyelesaian perkara/gugatan:

Berdasarkan putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia No.2908K/Pdt/2020 tanggal 23 November 2020 pada tingkat Kasasi menolak memori Kasasi dari Penggugat.

### 3. Pengaruhnya terhadap kondisi perusahaan:

- PT Asuransi Bintang Tbk dinyatakan tidak melakukan perbuatan melawan hukum.

### 1. Principal case/claim:

- Default claim from Ex-Insured Henry Yuwono ("Plaintiff") to PT Astra International Tbk ("Defendant I") on vehicle accident insured to PT Asuransi Bintang Tbk ("Defendant II"). However, based on the fact, PT Asuransi Bintang Tbk has fully paid the claim filed by PT Astra International Tbk for Henry Yuwono's vehicle. Therefore, PT Asuransi Bintang Tbk did not commit unlawful act;
- Petitum Claim: payment of material loss of IDR.295,000,000 and immaterial loss of IDR.1,000,000,000.

### 2. Case/claim settlement status:

Based on Indonesia Republic Supreme Court verdict No.2908K/Pdt/2020 dated November 23<sup>rd</sup>, 2020 was rejecting Plaintiff's cassation memory on the cassation level.

### 3. Impact on company conditions:

- PT Asuransi Bintang Tbk was declared not to commit to unlawful acts.

## Sanksi Administratif selama thn 2020

*Administrative Sanctions during 2020*

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2020, PT Asuransi Bintang Tbk sedang tidak dikenakan sanksi administratif dari Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya.

*Until the 31<sup>st</sup> of December 2020, PT Asuransi Bintang Tbk has not been subjected to administrative sanctions from Otoritas Jasa Keuangan and other authorities.*



# KODE ETIK DAN PEDOMAN PERILAKU

## *Code Of Ethics And Code Of Conduct*

Perusahaan menyadari arti pentingnya implementasi *Good Corporate Governance* (GCG) sebagai salah satu alat untuk meningkatkan nilai dan pertumbuhan bisnis jangka panjang secara berkesinambungan tidak hanya bagi Pemegang Saham (*Shareholders*) namun juga segenap pemangku kepentingan (*Stakeholders*) lainnya dalam arti pengelolaan bisnis yang bukan hanya mengejar keuntungan semata namun juga pengelolaan yang penuh amanah, transparan dan akuntabel.

Kepercayaan pemangku kepentingan seperti Insan Perusahaan, Masyarakat Umum, Nasabah, Pemasok, Kontraktor, Mitra Kerja, Mitra Usaha dan pemangku kepentingan lainnya merupakan faktor yang sangat menentukan bagi perkembangan dan kelangsungan usaha Perusahaan. Kredibilitas Perusahaan dan kepercayaan pemangku kepentingan sangat erat kaitannya dengan perilaku Perusahaan dalam berinteraksi dengan para pemangku kepentingan. Pengelolaan Perusahaan selain harus mengikuti peraturan dan perundangan yang berlaku juga harus menjunjung tinggi norma dan nilai etika. Kesadaran untuk menjalankan etika yang baik akan meningkatkan dan memperkuat reputasi Perusahaan.

Atas dasar pemikiran ini maka Perusahaan telah menyusun Kode Etik dan Pedoman Perilaku untuk lebih menyesuaikan terhadap perkembangan dunia bisnis dan ketentuan yang berlaku. Kode Etik dan Pedoman Perilaku ini mengatur kebijakan nilai-nilai etis yang dinyatakan secara eksplisit sebagai suatu standar etika dan perilaku yang harus dipatuhi oleh seluruh Insan Perusahaan.

Kode Etik dan Pedoman Perilaku ini berlaku bagi seluruh Insan Bintang, mulai dari Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Pejabat Struktural dan Fungsional serta seluruh pegawai. Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Pejabat Struktural dan Fungsional serta seluruh pegawai diwajibkan untuk membaca dan mematuhi Pedoman Perilaku ini. Selain itu, pihak lain yang menjalankan jasa bagi perusahaan harus tunduk pada Kode Etik ini berdasarkan kontrak atau perjanjian lainnya.

Perusahaan berkomitmen mensosialisasikan Kode Etik dan Pedoman Perilaku melalui program orientasi Calon Insan Bintang, pengembangan dalam kebijakan dan Perjanjian Kerja Bersama, penerapan sanksi atas pelanggaran yang terjadi guna membangun sistem serta memantau penerapan Kode Etik dan Pedoman Perilaku, termasuk sosialisasi Kode Etik dan Pedoman Perilaku kepada seluruh Insan Bintang tahunan dengan penandatanganan "Pernyataan Kepatuhan terhadap Kode Etik dan Pedoman Perilaku Bintang" oleh seluruh pegawai setiap tahun.

Kepatuhan terhadap standar etika tertinggi (Kode Etik dan Pedoman Perilaku) merupakan unsur penting dalam tanggung jawab Insan Bintang. Perusahaan sangat menganjurkan Insan Bintang untuk peduli terhadap masalah-masalah atau pertanyaan-pertanyaan terkait etika, diskriminasi atau pelecehan, dan melaporkan dugaan / tindakan pelanggaran terhadap kebijakan, peraturan maupun Undang - Undang lain yang berlaku untuk Perusahaan. Pengenalan dini dan penyelesaian atas masalah-masalah tersebut penting dilakukan guna menjaga komitmen Perusahaan terhadap Kode Etik dan Pedoman Perilaku.

*The Company realizes the importance of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) as one of the tools to sustainably increase the value and long-term business growth, not only for Shareholders but also for all other stakeholders. This means that business management is done not merely to seek for profit, but also to pursue trustworthiness, transparency, and accountability.*

*The trust of stakeholders such as Company Individuals, the Society, Customers, Suppliers, Contractors, Working Partners, Business Partners, and other stakeholders is critical to the development and sustainability of the Company's business. The Company's credibility and stakeholders' trust are closely related to the Company's behavior in any interaction with the stakeholders. The management of the Company not only shall be in line with the prevailing laws and regulations, but also uphold norms and ethical values. The awareness of carrying out good ethics will enhance and strengthen the Company's reputation.*

*With this in mind, the Company has prepared Code of Ethics and Code of Conduct to better adapt to the development of the business world and the applicable regulations. This Code of Ethics and Code of Conduct governs the policy of ethical values that are explicitly stated as an ethical standard and behavior that must be adhered to and applicable to all Company Individuals.*

*This Code of Ethics and Code of Conduct applies to all Bintang People, from the Board of Commissioners, Board of Directors, Structural and Functional Officials, and all employees. The Board of Commissioners, Board of Directors, Structural and Functional Officials, and all employees are required to read and comply with this Code of Conduct. In addition, other parties that implement services for the company shall adhere to this Code of Ethics based on contracts or other agreements.*

*The Company is committed to disseminating the Code of Ethics and Code of Conduct through an orientation program of Bintang Employee Candidates, development in policies, Collective Labor Agreements, and imposition of sanctions for violations that occur in order to build a system and monitor the implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct, including the dissemination to all Asuransi Bintang employees with the signing of "Statement of Compliance with Bintang Code of Ethics and Code of Conduct" by all employees every year.*

*Compliance with the highest ethical standards (Code of Ethics and Code of Conduct) is a vital element in the responsibility of Bintang Employees. The Company strongly encourages Bintang employees to care about problems or questions related to ethics, discrimination or harassment, and report allegations/violations of the applicable policies, regulations or other laws in the Company. Early recognition and resolution of these problems are important to maintain the Company's commitment to the Code of Ethics and the Code of Conduct.*

#### **Pelanggaran Kode Etik meliputi namun tidak terbatas pada:**

- a. Ketidaksiplinan;
- b. Penggelapan;
- c. Penyampaian data, dokumen baik kepada Stakeholders internal maupun eksternal yang merupakan rahasia Perusahaan;
- d. Pemalsuan laporan keuangan untuk kepentingan pribadi yang dapat merugikan Perusahaan baik materiil maupun non-materiil;
- e. Penyalahgunaan aset Perusahaan untuk kepentingan pribadi, kelompok, kerabat atau saudara atau pihak lain, di luar kepentingan Perusahaan.

Pelaporan pelanggaran terhadap Kode Etik dan Pedoman Perilaku diatur tersendiri dalam suatu Kebijakan, yakni Kebijakan Mekanisme Pelaporan Penyimpangan atau Pelanggaran (*Whistleblowing System*).

Selama tahun 2020, tidak ditemukan adanya pelanggaran Kode Etik dan Pedoman Perilaku.

Di dalam Kode Etik PT Asuransi Bintang Tbk terdapat Kebijakan dan prosedur untuk menghindari adanya korupsi dan praktek korupsi termasuk namun tidak terbatas dalam hal:

- Tanggung jawab barang dan/atau jasa
- Kesehatan dan keselamatan konsumen
- Informasi barang dan/atau jasa
- Pengaduan Konsumen, dengan penjelasan sebagai berikut :

#### **I. Sarana / Channels**

Customer dapat menyampaikan pengaduannya melalui beberapa sarana yang tersedia:

1. Telepon ke *Call Center* di nomor 1500481
2. Telepon / datang (*Walk In*) ke Kantor Cabang Asuransi Bintang terdekat
3. Telepon / datang (*Walk In*) ke Kantor Pusat Asuransi Bintang
4. *SMS Center* di nomor 0838 888 4581
5. *Email* di alamat [cs@asuransibintang.com](mailto:cs@asuransibintang.com)
6. Media sosial Facebook, Twitter

#### **II. Cara Penanggulangan atas pengaduan konsumen / Consumer complaints handling**

1. Validasi atas data yang diterima / disampaikan oleh *customer*
2. Penelusuran data *internal*, di bagian terkait, sesuai pengaduan yang disampaikan
3. Pengajuan pengaduan dari *Customer Service* ke bagian terkait untuk pengambilan keputusan
4. Konfirmasi dari *Customer Service* ke *customer* mengenai keputusan yang diberikan atas pengaduannya

#### **III. Jumlah Pengaduan konsumen hingga 31 Desember 2020 adalah 23 pengaduan.**

*The number of consumer complaints until December 31<sup>st</sup>, 2020 reached 23 complaints.*

#### **Violation to the Code of Ethics includes but are not limited to:**

- a. *In disciplinary act;*
- b. *Fraud;*
- c. *Submission of confidential data and documents of the Company to both internal and external stakeholders;*
- d. *Forgery of financial statements for personal gains which may jeopardize the Company both materially and non-materially;*
- e. *Misuse of the Company's assets for personal, group, relatives or other parties' interests, outside the interests of the Company.*

*The reporting of violation to Code of Ethics and Code of Conduct is regulated in a separate policy, namely Whistleblowing System.*

*During 2020, there were no violations to Code of Ethics and Code of Conduct.*

*Code of Ethics of PT Asuransi Bintang Tbk set outs Policies and procedures to avoid corruption and corrupt practices, including but not limited to:*

- *Product and/or service responsibilities*
- *Consumer health and safety*
- *Information on goods and/or services*
- *Consumer Complaints, with the following explanation :*

*Customers can submit their complaints through the available facilities:*

1. *Call the Call Center at 1500481*
2. *Telephone/come (Walk In) to the nearest Asuransi Bintang Branch Office*
3. *Telephone/come (Walk In) to Asuransi Bintang Headquarter*
4. *SMS Center at 0838 888 4581*
5. *Email at [cs@asuransibintang.com](mailto:cs@asuransibintang.com)*
6. *Facebook, Twitter social media*

1. *Validation of data received/submitted by the customer*
2. *Internal data searches, in the relevant section, according to complaints submitted*
3. *Submission of complaints from Customer Service to the relevant section for decision making*
4. *Confirmation from Customer Service to the customer regarding the decision given for the complaint*

# NILAI PERUSAHAAN

## Company Value

### Spirit

Senantiasa semangat dalam mencapai tujuan bersama yang telah ditetapkan perusahaan, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Senantiasa memelihara tingkat aktifitas dan produktifitas yang tinggi dalam bekerja;
- Senantiasa fokus pada target & tujuan;
- Senantiasa bekerja dengan passion.

*Keep up with the high spirit in achieving the mutual goals set by the Company, which can be elaborated as follows:*

- *Always maintain the high level of activity and productivity in work;*
- *Always focus on targets and goals;*
- *Always work with passion.*

### Customer Focus

Selalu memberikan layanan yang terbaik kepada pelanggan, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Mengerti Pelanggan eksternal dan internal dengan baik;
- Memahami kebutuhan kebutuhan Pelanggan;
- Menjadikan Pelanggan dan kebutuhan mereka sebagai tujuan utama dari setiap tindakan, melalui pelayanan yang prima;
- Mengembangkan dan memelihara hubungan baik dan produktif dengan Pelanggan.

*Always focus in giving the best services to customers, which can be elaborated as follows:*

- *Understanding internal and external customers well;*
- *Understanding Customers needs;*
- *Making customers and their needs as the main goal of any action, through excellent service;*
- *Develop and maintain good and productive relationships with customers.*

### Awareness

Sadar dan bertanggung jawab terhadap peran dan tugas yang diberikan Perusahaan, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Sadar sepenuhnya akan peran, tugas, dan fungsi yang menjadi tanggung jawabnya;
- Melaksanakan peran, tugas, dan fungsi dengan penuh tanggung jawab dan amanah, serta menerapkan standar yang tinggi demi kemajuan Perusahaan;
- Peka terhadap lingkungan kerja dan mampu menanggapi setiap masukan dengan sikap positif.

*To be aware and responsible to the roles and duties which are given by the Company, which can be elaborated as follows:*

- *To be fully aware of role, duties and functions of their responsibilities;*
- *To carry out roles, duties, and functions with full responsibility and trust, as well as to apply a high standard for the growth of the Company;*
- *To be sensitive with the working environment and able to respond to any input with a positive attitude.*

### Trust & Respect

Bekerja dengan hati yang jujur dan niat yang tulus serta dapat dipercaya di setiap proses kerja, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Bekerja dengan jujur dan tulus;
- Saling menghargai peran dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas sesuai tujuan dan aturan Perusahaan;
- Saling mempercayai antar fungsi dan senantiasa saling memberi kepercayaan untuk kebaikan bersama;
- Saling memperlakukan satu sama lain dengan rasa hormat;
- Saling membantu menciptakan budaya kerja yang positif dan produktif.

*To work earnestly, sincerely and trustworthily in every proceeding, which can be elaborated as follows:*

- *To work honestly and sincerely;*
- *To respect roles and responsibilities in carrying out tasks according to the objectives and rules of the Company;*
- *To trust among functions and be trustworthy for the common goodness;*
- *To treat each other with respect;*
- *To help each other creating a positive and productive working culture.*



## Teamwork

Saling membantu, menghormati dan menghargai baik sesama rekan kerja maupun pihak lain yang bekerja sama, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Senantiasa bersama-sama membangun kesepahaman, keselarasan, dan komitmen di dalam bekerja sama untuk kepentingan Perusahaan;
  - Senantiasa saling menghargai peran dan tanggung jawab masing-masing dalam bekerja sama;
  - Senantiasa saling menghormati dan menghargai pendapat orang lain dengan sikap positif;
  - Senantiasa menghindari benturan kepentingan demi meraih tujuan bersama.
  - Senantiasa saling membantu serta meyakini bahwa keberhasilan hanya dapat diraih melalui kerja sama antar fungsi yang erat dan berkesinambungan;
  - Senantiasa memiliki kemauan secara tulus untuk bekerja sama serta tidak bekerja sendiri maupun berkompetisi secara tidak sehat.
- *To always build understanding, harmony and commitment in working together for the benefit of the Company;*
  - *To always respect roles and responsibilities of others;*
  - *To always respect and value the opinions of others with a positive attitude;*
  - *To always avoid conflicts of interest to achieve a common goal.*
  - *To always help each other and believe that success can only be achieved through cooperation among functions that are solid and continuous;*
  - *To always have a sincere willingness to cooperate, not work alone or compete unhealthily;*

*To co-assist respectfully and appreciatively with colleagues as well as cooperating partners, which can be elaborated as follows:*



# KEBIJAKAN WHISTLEBLOWING

## Whistleblowing Policy

Perusahaan menyadari pentingnya Kebijakan *Whistleblowing* untuk meningkatkan dan mempertahankan kesesuaian perilaku karyawan, dimana ini merupakan bagian dari pengendalian internal atas kepatuhan terhadap Kode Etik dan Pedoman Perilaku, khususnya dalam mengurangi risiko ketidakpatuhan terhadap peraturan Perusahaan dan penyalahgunaan wewenang.

*The company realizes the importance of Whistleblowing Policy to improve and maintain the behavior of employees, which is part of internal control over compliance with the Code of Ethics and Code of Conduct, especially in reducing the risk of non-compliance with Company regulations and abuse of authority.*

Perusahaan memiliki Kebijakan *Whistleblowing* sebagai sarana untuk mendorong Insan Perusahaan agar melaporkan pelanggaran dan/atau kecurangan yang terjadi dalam lingkungan internal Perusahaan.

*The company has a Whistleblowing Policy as a means to encourage Company Individuals to report violation and/or fraud occurring within the Company's internal environment.*

## Tujuan Whistleblowing System

### The Objectives Of Whistleblowing System

1. Sebagai sarana bagi pelapor untuk melaporkan tindakan fraud, pelanggaran terhadap hukum, peraturan perusahaan, Kode Etik dan Pedoman Perilaku, dan benturan kepentingan tanpa rasa takut atau khawatir karena dijamin kerahasiaannya.
  2. Agar fraud yang terjadi dapat dideteksi dan dicegah sedini mungkin.
1. *As a tool for whistle-blower to report fraudulent acts, violation to laws, company regulations, Code of Ethics and Code of Conduct, and conflicts of interest without worries or fear as the confidentiality of the report is guaranteed.*
  2. *To detect and prevent frauds as early as possible*

### Jenis Pengaduan / Type of Complaints

Jenis pengaduan yang dapat disampaikan melalui jalur *whistleblower* meliputi hal-hal berikut:

- *Fraud*
- Pelanggaran hukum
- Pelanggaran peraturan perusahaan
- Pelanggaran kode etik
- Pelanggaran benturan kepentingan
- Hal-hal lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu

*The type of complaints that can be filed through the whistleblower channel includes the following:*

- *Fraud*
- *Violation of laws*
- *Violation of company regulations*
- *Violation of code of ethics*
- *Violation of conflicts of interest*
- *Other things similar to it.*

### Mekanisme Sistem Pengaduan / Complaint-Reporting System Mechanism

Seseorang yang menjadi *whistleblower* harus memiliki dasar bahwa yang dilaporkan telah ikut ambil bagian dalam tindakan yang melanggar Kode Etik dan Pedoman Perilaku. Seluruh laporan yang masuk ke dalam sarana *whistleblower* akan ditindaklanjuti dan Perusahaan akan merahasiakan identitas pelapor serta memberikan perlindungan bagi pelapor.

*A whistleblower must have proof that those reported have taken part in the violation of Code of Ethics and Code of Conduct. All incoming reports on the whistleblower facility will be followed up and the Company will keep the whistleblower's identity confidential and provide protection for the whistleblower.*

### Perlindungan Bagi Pelapor / Protection for Whistleblower

Atas laporan yang terbukti kebenarannya, Perusahaan akan memberikan perlindungan terhadap pelapor.

*For reports proven to be true, the Company will provide protection to the whistleblowers.*

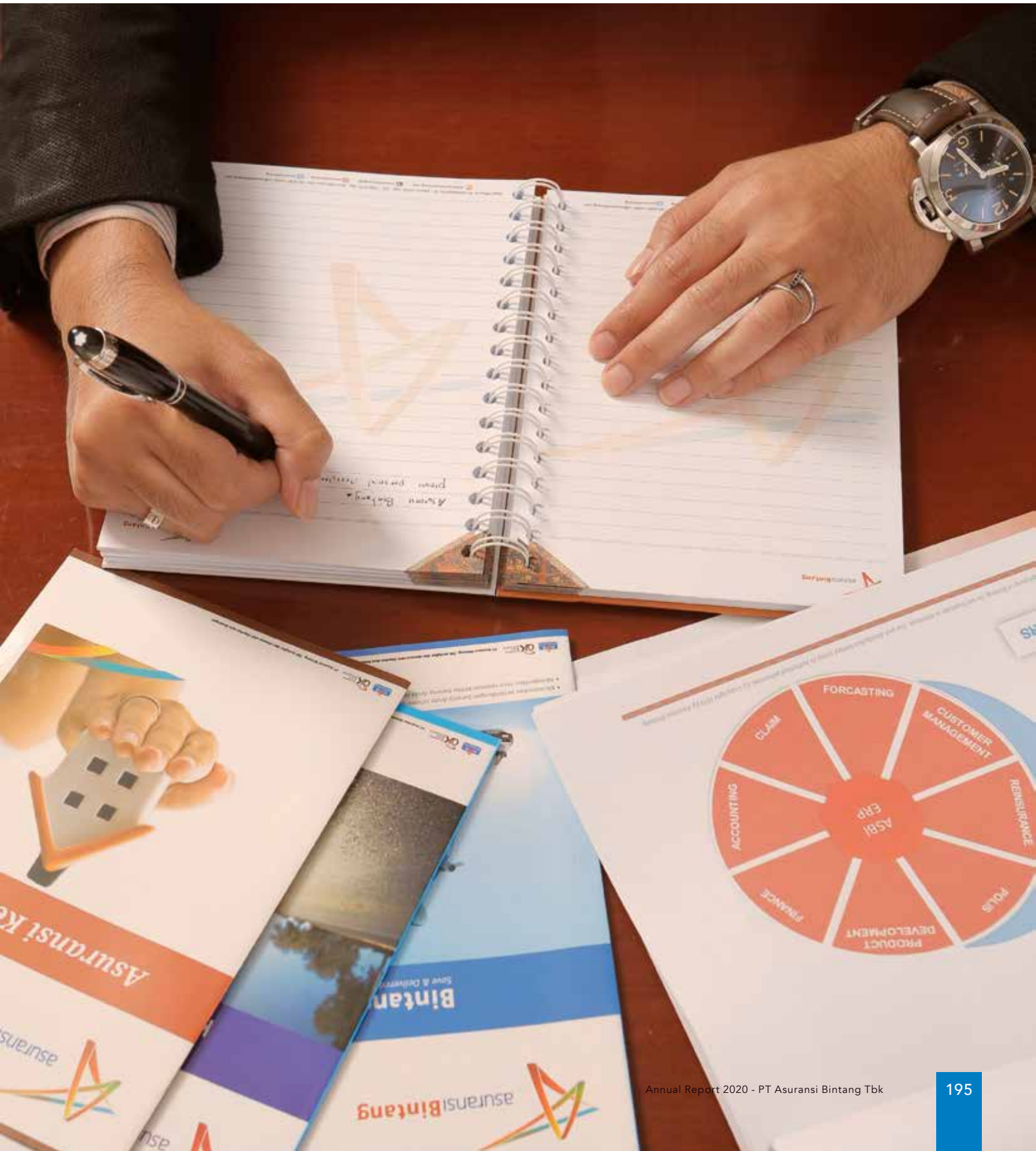
Perlindungan bagi pelapor meliputi:

*Protection for whistleblowers includes:*

- Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan yang disampaikan;
  - Jaminan perlindungan terhadap perlakuan yang merugikan pelapor;
  - Jaminan perlindungan kemungkinan adanya tindakan ancaman, intimidasi, hukuman ataupun tindakan tidak menyenangkan dari pihak terlapor.
- *Confidentiality guarantee of the whistleblower's identity and the contents of the report submitted;*
  - *Protection guarantees against treatment that may cause disadvantages to the whistleblowers;*
  - *Protection guarantees against possible threats, intimidation, punishment, or unpleasant actions from the reported party.*

### Sarana Pengaduan / Complaint-Reporting Facility

- Perusahaan telah membuka sarana pengaduan pada alamat email bintang.bersih@asuransibintang.com.
  - Sampai dengan tanggal 31 Desember 2020 belum ada pengaduan yang masuk dan diproses oleh Perseroan, maka dengan demikian tidak ada tindak lanjut pengaduan yang dilakukan Perseroan.
- The company has opened a complaint-reporting facility through the email address bintang.bersih@asuransibintang.com
  - As of December 31<sup>st</sup>, 2020, there were no complaints that entered to and processed by the Company, therefore there was no follow up on complaints made by the Company.





# TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN DAN SOSIAL

*Social and Environmental Responsibility*

# 06

# TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK MELIPUTI KEBIJAKAN, JENIS PROGRAM, DAN BIAYA YANG DIKELUARKAN

*Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company Includes Policies, Types of Programs, and Costs Incurred*

## a). Praktik Ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, antara lain:

*Manpower, health and safety practices, among others:*

### ● Kesetaraan Gender dan kesempatan kerja

*Gender equality and job opportunities*

Kesetaraan gender telah dilaksanakan dengan mengeluarkan kebijakan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama BAB III tentang Hubungan Kerja pada Pasal 7, bahwa semua kandidat akan diseleksi berdasarkan kompetensi, dan tidak berdasarkan jenis kelamin (*gender*) dan kesempatan kerja pada masyarakat luas telah diberikan oleh PT Asuransi Bintang Tbk melalui pengumuman kebutuhan akan kepegawaian melalui Media *Online* (*portal job*, *Website perusahaan*) dan Media non *Online* (*media massa*, *jobfair*, dll) dengan total biaya yang dikeluarkan untuk Iklan lowongan selama tahun 2020 sebesar Rp. 95.593.000,-.

*Gender equality has been implemented through issuance of policies made in accordance with Article 7 of Agreement CHAPTER III on Employment Relationship, stating that all candidates will be selected based on their competence, and not based on gender, and job opportunities to the wider public have been given by PT Asuransi Bintang Tbk through vacancy announcement via Online Media (job portal, company Website) and non-Online Media (mass media, job fair, etc.) with a total cost incurred for vacancy advertisements during 2020 amounting to IDR 95,593,000.-*

4. Perusahaan berhak memperoleh tembusan / foto kopi Anggaran Dasar maupun Anggaran Rumah Tangga Serikat Pekerja termasuk perubahan-perubahannya.

#### **Pasal 6. Bantuan Perusahaan untuk Serikat Pekerja**

1. Perusahaan akan membantu Serikat Pekerja dalam melaksanakan pungutan iuran/dana/sumbangan yang dilakukan berdasarkan Surat Kuasa dari Pegawai untuk memotong gaji atau honorarium Pegawai.
2. Perusahaan akan menyediakan sarana bagi Serikat Pekerja untuk melaksanakan kegiatannya.
3. Perusahaan akan membantu kegiatan Serikat Pekerja dengan menyediakan anggaran tahunan untuk kegiatan Pegawai / Anggota Serikat Pekerja sesuai kemampuan keuangan Perusahaan.
4. Kegiatan yang dibantu Perusahaan, diajukan SPAB secara rinci kepada Pimpinan Perusahaan dalam bentuk rencana kegiatan yang disusun secara tahunan untuk dibicarakan dan diputuskan bersama.

### **B A B III HUBUNGAN KERJA**

#### **Pasal 7. Hubungan Kerja dan Masa Kerja**

1. Penerimaan Pegawai di Perusahaan disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan dan untuk dapat diterima menjadi Pegawai harus memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh Perusahaan sebagai berikut:
  - a. Calon Pegawai tidak mempunyai hubungan keluarga langsung dengan Pegawai yang ada;
  - b. Menyerahkan turunan / foto kopi bukti-bukti lulus pendidikan dan jika perlu memperlihatkan aslinya kepada HR;
  - c. Menyerahkan turunan / foto kopi bukti-bukti referensi termasuk dari tempat kerja yang terakhir, apabila pernah bekerja;
  - d. Menunjukkan pembuktian umur, berupa akte kelahiran atau dokumen jati diri;
  - e. Jika diperlukan, calon Pegawai dapat diminta untuk menyerahkan bukti keterangan sehat yang dibuat oleh Dokter;
  - f. Jika diperlukan, calon Pegawai dapat diminta untuk menyerahkan surat-surat keterangan kelakuan baik dari instansi Pemerintah yang berwenang.
2. Disamping persyaratan tersebut di atas, calon Pegawai harus lulus dalam seleksi / tes yang diselenggarakan oleh Perusahaan.
3. Calon Pegawai yang telah memenuhi persyaratan yang tercantum pada ayat 1 dan 2 diatas diterima sebagai Pegawai dengan masa percobaan paling lama 3 (tiga) bulan terhitung sejak Pegawai yang bersangkutan mulai bekerja di Perusahaan. Dan adanya masa percobaan harus diberitahukan kepada calon Pegawai yang bersangkutan secara tertulis.
4. Selama dalam masa percobaan, kedua belah pihak dapat memutuskan hubungan kerja tanpa syarat. Dalam hal terjadi pemutusan hubungan kerja sebelum masa percobaan berakhir, pihak yang hendak memutuskan hubungan kerja wajib memberitahukan maksudnya secara tertulis dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja sebelumnya.
5. Seorang Pegawai yang telah menyelesaikan masa percobaan dengan baik dapat diangkat sebagai Pegawai Tetap melalui Surat Keputusan Direksi.
6. Kepada Pegawai diberikan buku PKB dengan menandatangani tanda terima.

7. Untuk pengisian Pegawai yang bersifat sementara, Perusahaan dapat mempekerjakan Pegawai Tidak Tetap sesuai peraturan perundangan yang berlaku dan ketentuan Perusahaan.
8. Berdasarkan proses penerimaannya, maka masa kerja dapat dihitung berdasarkan:
  - a. Pegawai Tetap dengan masa percobaan, masa kerjanya dihitung sejak tanggal mulai bekerja;
  - b. Pegawai Tetap yang sebelumnya adalah Management Trainee, masa kerjanya dihitung sejak tanggal mulai diterima sebagai Management Trainee;
  - c. Pegawai Tetap yang sebelumnya adalah Pegawai Tidak Tetap, masa kerjanya dihitung sejak tanggal mulai bekerja.

### **B A B IV WAKTU KERJA**

#### **Pasal 8. Hari Kerja, Waktu Kerja, dan Hari Libur**

1. Dengan memperhatikan perundangan yang berlaku, hari kerja di Perusahaan adalah 5 (lima) hari dalam seminggu.
2. Jam kerja di Perusahaan adalah 8 (delapan) jam sehari dan 40 (empat puluh) jam seminggu.
3. Waktu kerja dan waktu istirahat di Perusahaan diatur sebagai berikut:  
Senin s/d Jum'at: Jam 08:00 – 17:00  
Istirahat: Jam 12:00 – 13:00  
Dalam pelaksanaannya, waktu kerja dan waktu istirahat akan diatur melalui MI / SKEP Direksi.
4. Khusus untuk pekerjaan-pekerjaan tertentu, jam kerja diatur secara khusus. Pengaturannya berdasarkan MI / SKEP Direksi.
5. Hari-hari libur adalah hari Sabtu, hari Minggu, hari libur resmi yang telah ditentukan tiap tahunnya oleh Pemerintah dan / atau hari libur lainnya yang dinyatakan Perusahaan sebagai hari Libur Resmi di Perusahaan.
6. Pekerjaan yang dilakukan lebih dari 8 (delapan) jam sehari dan 40 (empat puluh) jam seminggu, adalah sebagai kerja lembur.
7. Setiap datang terlambat atau kepergian terlebih dahulu dari jam yang telah ditentukan tanpa sebab yang beralasan dianggap sebagai pelanggaran Waktu / Jam Kerja.

#### **Pasal 9. Kerja Lembur**

1. Apabila diperlukan, Perusahaan melalui prosedur yang berlaku dapat meminta Pegawai untuk melakukan kerja lembur.
2. Setiap Pegawai menyetujui kerja lembur sebagaimana yang diminta Perusahaan dalam hal-hal berikut:
  - a. Untuk menyelesaikan jadwal kerja Perusahaan yang ketinggalan;
  - b. Apabila pada waktu-waktu tertentu, ada pekerjaan yang harus diselesaikan dengan segera;
  - c. Dalam hal darurat seperti kebakaran, peledakan, banjir, gedung rubuh dan sebagainya atau dalam hal pekerjaan yang akan membahayakan keselamatan atau kesehatan jika tidak segera diselesaikan.
3. Pimpinan Perusahaan telah menafikan bahwa gaji Pegawai yang minimal setingkat Senior Staff telah dipertimbangkan atas dasar penerimaan, bahwa

recruitment@asuransibintang.com dengan mengetik kode JV tanpa spasi di bagian subjek.

Atau kirim surat (atau datang langsung) ke bagian Rekrutmen - PT. Asuransi Bintang, Tbk, Jl. RS. Fatmawati No. 32 Jakarta 12430, c

Display: 20 Data

NO	CODE	JOB POSITION	Detail	Apply
1	JV2101001	Service Desk Spv		Apply
2	JV2103001	Underwriter Marine Hull		Apply
3	JV1912003	Account Officer - Sales - Pekanbaru	Detail	Apply
4	JV2001008	Agency Relation - Yogyakarta	Detail	Apply
5	JV2004001	Account Officer - Sales - Bandung	Detail	Apply
6	JV2102008	Data Center, Network & Security Staff	Detail	Apply
7	JV2103003	Account Officer - Sales - Malang	Detail	Apply
8	JV2103004	Account Officer - Sales - Semarang	Detail	Apply
9	JV2103006	Policy Services - Solo	Detail	Apply
10	JV2103007	Claim Recovery	Detail	Apply
11	JV2103005	Account Officer - Sales - Manado		Apply

Send message

recruitment@asuransibintang.com dengan mengetik kode JV (tanpa spasi) di bagian subjek.

Atau kirim surat (atau datang langsung) ke bagian Rekrutmen - PT. Asuransi Bintang, Tbk, Jl. RS. Fatmawati No. 32 Jakarta 12430, dan tulis kode JV tanpa spasi pada amplop.

Display: 20 Data

NO	CODE	JOB POSITION	Detail	Apply
1	JV2101001	Service Desk Spv		Apply
2	JV2103001	Underwriter Marine Hull		Apply
3	JV1912003	Account Officer - Sales - Pekanbaru	Detail	Apply
4	JV2001008	Agency Relation - Yogyakarta	Detail	Apply
5	JV2004001	Account Officer - Sales - Bandung	Detail	Apply
6	JV2102008	Data Center, Network & Security Staff	Detail	Apply
7	JV2103003	Account Officer - Sales - Malang	Detail	Apply
8	JV2103004	Account Officer - Sales - Semarang	Detail	Apply
9	JV2103006	Policy Services - Solo	Detail	Apply
10	JV2103007	Claim Recovery	Detail	Apply
11	JV2103005	Account Officer - Sales - Manado		Apply

**JOB DETAIL**

**JV2101001 - Service Desk Spv**

Job Specification :

1. Latar belakang pendidikan minimal ST dengan IPK min 3,00
2. Mengetahui dan mengerti bahasa pemrograman, query database dan mysql server
3. Memiliki kemampuan leadership yang baik
4. Mampu bekerja dibawah tekanan
5. Memiliki analisa yang baik dan troubleshooting
6. Disiplin, teliti, dan ulet dalam bekerja
7. Memiliki kemampuan dalam menulis instruksi yang lengkap dan terorganisir

Job Description :

1. Meningkatkan pencapaian staf dan kompetensi dengan merencanakan solusi; menjawab pertanyaan teknis dan procedural; mentoring
2. Menyediakan jawaban kepada klien dengan mengidentifikasi masalah; meneliti jawaban; membimbing klien melalui langkah-langkah perbaikan
3. Meningkatkan referensi klien dengan menuliskan dan memelihara dokumentasi
4. Mengakomodasi kecurangan klien dengan merekomendasikan perangkat dan teknik

**Keterangan/ Note :**

Informasi Lowongan kerja tidak mensyaratkan Gender / Job Information does not require Gender

● **Sarana dan Keselamatan Kerja**  
Occupational Safety Facilities

Program yang telah dijalankan terkait dengan keselamatan kerja adalah dengan menyediakan alat dan sarana penunjang keselamatan kerja seperti telah tersedianya fasilitas jalur evakuasi dan titik kumpul untuk persiapan dalam keadaan darurat, pengadaan APAR dan Hydrant, telah terpasangnya Smoke dan Heat Detector, Sign maintenance progress. Selain penyediaan alat – alat keselamatan kerja PT Asuransi Bintang Tbk membekali para PIC keselamatan kerja dengan pengadaan pelatihan simulasi kebakaran.

The Company has implemented programs related to occupational safety through the provision of occupational safety equipment and supporting facilities, such as the availability of evacuation route facilities and meeting points to anticipate emergencies, procurement of light fire extinguisher and Hydrant, the installation of Smoke and Heat Detector, and Sign maintenance progress. In addition to providing occupational safety equipment, PT Asuransi Bintang Tbk provides occupational safety Person in Charge with fire simulation training.

Sebagai penunjang kinerja pegawai Perusahaan juga menyediakan sarana yang dapat dipergunakan seperti ruang kerja, sarana ibadah, ruang laktasi, kantin, area parkir kendaraan, sarana literasi, sarana olahraga, LKS Bipartit dan Serikat Pekerja.

To support the performance of employees, the Company also provides facilities for use of all the employees, such as work space, religious facilities, lactation room, canteens, parking areas, literacy facilities, sports facilities, Bipartite Cooperation Institution and Labor Union.

Namun kemudian pada tahun 2020 masalah kesehatan pegawai menjadi Prioritas bagi PT Asuransi Bintang Tbk, hal ini sangat berkaitan dengan Pandemi Covid-19 yang melanda Dunia. PT Asuransi Bintang Tbk saat ini telah mengeluarkan beberapa program dan kebijakan terkait dengan usaha dalam Pencegahan Penyebaran Covid-19 pada lingkungan perusahaan. Beberapa program dan kebijakan yang dikeluarkan antara lain: Pembentukan Tim Penanganan Covid-19, Mengeluarkan Protokol Kesehatan Bekerja pada masa Pandemi, Pemeriksaan *Rapid Test* pada seluruh pegawai, Penyediaan Dokter untuk konsultasi pegawai, Penyediaan Masker dan *Face Shield* pada seluruh pegawai, Penyediaan *hand sanitizer* pada di lingkungan kantor, Pemberian Multivitamin kepada seluruh pegawai setiap hari, Penyediaan Pos Pemeriksaan Suhu Tubuh, Tempat Cuci Tangan, *Chamber* Desinfektan, Sterilisasi Ruang Kerja secara berkala dengan cairan Desinfektan.

However, in 2020 employee health problems became a priority for PT Asuransi Bintang Tbk, this matter is very much related to the Covid-19 pandemic that has struck all over the world. Now PT Asuransi Bintang Tbk has issued a few programs and policies regarding the effort in Covid-19 spread prevention in the company's environment. Some of the programs and policies issued are as such: Covid-19 Handling Team Formation, issuing Work Health Protocol during a pandemic, Rapid Test Examination for all employees, Health Work Provision for consultation for employees, Mask and Face Shield Provision for all employees, Hand sanitizer provision in office environment, Giving Multivitamin to all employees every day, providing Body Temperature Checking Post, Hand Washing Facilities, Disinfecting Chamber, periodic workspace sterilization with disinfectant liquid

Selain Program diatas untuk menunjang sarana Kesehatan dan Keselamatan Kerja pegawai pada tahun 2020 PT Asuransi Bintang Tbk memulai untuk mengubah metode kerja konvensional menjadi metode kerja *Work From Home* (WFH). Program ini dikeluarkan didasarkan pada perhatian kepada kesehatan pegawai agar tetap produktif bekerja di masa wabah pandemi Covid-19. Seluruh aktifitas bekerja dilakukan melalui *Online*.

Other than the programs mentioned to support employees' Work Safety and Health facilities, in 2020 PT Asuransi Bintang Tbk started to change the conventional work method into *Work from Home* (WFH) work method. This program was issued based on the attention towards the employees' health to keep working productively in Covid-19 pandemic times. All work activities are done online.



**Sarana Ibadah**  
*Religious Facilities*



**Ruang Laktasi**  
*Lactation Room*



**Ruang Kerja**  
*Work Space*



**Area Parkir Kendaraan**  
*Parking Lot*



**Kantin Pegawai**  
*Employee Canteen*



**Jalur Evakuasi**  
*Evacuation Route*



**Hydrant**



**Toilet Pegawai**  
*Employee Toilet*



**CCTV**



*Heat Detector*



*Titik Kumpul  
Meeting Point*



*LKS Bipartit & Serikat Pekerja  
Bipartite Cooperation Institution &  
Labor Union*



*Tempat Cuci Tangan  
Hand Washing Facility*



*Cek Suhu Tubuh Pegawai  
Body Temperature Check Officer*



*Chamber Disinfektan  
Disinfecting Chamber*



*Pos Pemeriksaan Suhu Tubuh  
Body Temperature Checking Post*

*Pemberian Jarak  
Antar Meja Kerja  
Enhanced Space  
between Work  
Table*



*Penyediaan  
Hand Sanitizer  
Hand Sanitizer  
Provision*





- **Tingkat perpindahan (*Turnover*) karyawan**  
*Occupational Safety Facilities*

Berikut Tabel Tingkat *Turnover* karyawan dengan masa kerja diatas 1 tahun pada tahun 2020

*The following is a table of Turnover rate of employees with tenure above 1 year in 2020*

<b>TURN OVER PEGAWAI</b>	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nov	Des
Total pegawai aktif	401	408	407	406	403	404	406	400	396	393	393	404
Total pegawai keluar	9	18	20	29	31	36	42	45	48	53	60	66
<i>Turn Over Ratio</i>	2,20%	4,50%	4,90%	7,10%	7,60%	8,90%	10,50%	11,20%	11,90%	13,20%	15,00%	16,60%

- **Tingkat kecelakaan kerja**  
*Work accident rate*

Tingkat kecelakaan kerja pada tahun 2020 adalah Nihil (tidak adanya kejadian kecelakaan kerja pada pegawai PT Asuransi Bintang Tbk).

*Work accident rate in 2020 was Naught (there were no work accidents happened to PT Asuransi Bintang Tbk employees).*

- **Pendidikan dan / atau pelatihan**  
*Education and/or training*

Pada tahun 2020 telah diselenggarakan sebanyak 142 pendidikan dan/ atau pelatihan dengan total peserta sebanyak 1187 peserta dengan total biaya Rp417466,572. Daftar pelatihan dan biaya terlampir.

*In 2020 there were 142 education and/or training held with a total number of participants of 1187 people and the total cost of IDR417,466,572. Training and cost lists attached.*



● **Mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan**

*Labor complaints reporting mechanism*

Mekanisme Penyampaian masalah ketenagakerjaan telah ditetapkan pada PKB Periode 2020 – 2022 pada pasal 64 tentang Penyampaian Keluh Kesah (terlampir) adalah sebagai berikut:

1. Apabila terjadi keluh kesah / kurang-puasan dari pegawai atas hubungan kerja, syarat – syarat kerja dan keadaan ketenagakerjaan akan diselesaikan secara musyawarah dengan atasan langsung dan apabila belum dapat diselesaikan, maka diteruskan kepada pimpinan yang lebih tinggi.
2. Apabila tidak dapat diselesaikan sendiri, maka persoalan diselesaikan melalui musyawarah (melalui Lembaga Kerjasama Bipartit dan apabila benar – benar tidak dapat diselesaikan secara intern di Perusahaan, baru dimintakan bantuan kepada instansi terkait untuk dapat diselesaikan lebih lanjut.
3. Selama proses penyelesaian keluh-kesah berlangsung, pegawai tetap bekerja dan melakukan kewajiban-kewajiban seperti biasa dengan tetap menerima upah dan hak-hak lain sebagaimana mestinya.

*The mechanism for reporting labor issues has been established in the PKB of Period 2020 – 2022, namely in article 64 concerning Submission of Complaints (attached), as follows:*

1. *In the event of complaints/dissatisfaction from employees regarding work relations, terms of employment, and employment conditions, the foregoing will be resolved by deliberation toward consensus with the direct supervisor and if not yet resolved, the issue will be forwarded to the higher superior.*
2. *If the foregoing cannot be resolved by itself, then the issue will be resolved through deliberation toward consensus (through the Bipartite Cooperation Institution, and if by all means it cannot be resolved internally within the Company, the parties will seek assistance from the relevant agencies to be followed-up to reach settlement.*
3. *During the complaint settlement process, the employees shall continue to work and perform their obligations as usual and shall be entitled to wages and other rights as conferred upon them.*

b). **Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan, antara lain:**

*Social and Community Development, among others:*

● **Penggunaan tenaga kerja lokal saat ini penggunaan tenaga kerja lokal sudah dilaksanakan**

*Use of local labor at present, the company has employed local labor.*

NO	Item	Jumlah Pegawai <i>Number of Employees</i>	%
1.	Tenaga Kerja Lokal <i>Local Labor</i>	429	97.3
2.	Tenaga Kerja Non Lokal <i>Non Local Labor</i>	12	2.7
3.	Tenaga Kerja Asing <i>Foreign Labor</i>	0	0
TOTAL		441	100

**Keterangan / Notes :**

- Lokal : Semua tenaga kerja yang berasal dari daerah dimana kantor/ cabang beroperasi, Contoh : Cabang Makassar : Tenaga kerja yang terdapat pada cabang ini berasal dari kota Makassar
- Non Lokal : Semua Tenaga Kerja yang berasal dari luar daerah dimana kantor/cabang beroperasi, contoh: Cabang Makassar: Maka tenaga kerja berasal dari luar daerah Makassar (seperti : Sumatera, bandung, dan lain-lain).
- Local: All workers who come from the area where the office/branch operates, e.g.: Makassar Branch: The workers in that branch come from Makassar city as well.
- Non-Local: All Workers who come from outside the area where the office/branch operates, e.g., Makassar Branch: The workers come from outside Makassar (e.g.: Sumatera, Bandung, etc.).

- PEMBERDAYAAN masyarakat sekitar emiten atau perusahaan publik antara lain melalui penggunaan bahan baku yang dihasilkan oleh masyarakat atau pemberian edukasi.

- Perbaikan sarana dan prasarana sosial  
*Improvement of social facilities and infrastructure*

- Bentuk donasi lainnya  
*Other forms of donation*

1. Donasi Untuk Ibu Pertiwi, donasi ini disalurkan kepada keluarga yang membutuhkan bantuan yang terdampak pandemi Covid-19. Total donasi yang telah tersalurkan sejumlah Rp. 109,564,912.

- Empowering the surrounding communities of issuers or public companies, among others, through the use of raw materials produced by the community, or by providing education.

1. Donasi Untuk Ibu Pertiwi, this donation was distributed to families affected by Covid-19 pandemic and in need of help. The total amount of donation distributed is IDR109,564,912.



# PENGEMBANGAN SOSIAL & KEMASYARAKATAN 2020

Social and Community Development 2020



## Tanggap Bencana PT Asuransi Bintang Tbk

*PT Asuransi Bintang Tbk Disaster Response*

Pada 3 Januari 2020, PT Asuransi Bintang Tbk melakukan Aksi Cepat Tanggap kepada karyawan yang terdampak bencana Banjir di wilayah Jakarta dan Bekasi.

*On the 3<sup>rd</sup> of January 2020, PT Asuransi Bintang Tbk conducted a Quick Response Action for the employees affected by the flood disaster in the Jakarta and Bekasi areas*

## Penyerahan Bantuan Penataan Kampung Bantaran Kali

*Distribution Of Aid In Bantaran Kali Village*

Pada 22 Februari 2020 PT Asuransi Bintang Tbk bersama komunitas *Sharing Seputar Sampah Indonesia (K3SI)* dan beberapa komunitas lain menggelar acara "Penataan Kampung Bantaran Kali Warna Warni Pasca Banjir" di Taman Hijau Warna Warni Bu Sabar Karang Tengah, Lebak Bulus, Cilandak Jakarta Selatan.

*On the 22<sup>nd</sup> of February 2020, PT Asuransi Bintang Tbk with the Sharing Seputar Sampah Indonesia Community (K3SI) and several other communities held an event "Post Flood Arrangement of warna Warni Bantaran Kali Village" at Taman Hijau Warna Warni Bu Sabar Karang Tengah, Lebak Bulus, Cilandak South Jakarta*





### PT Asuransi Bintang Tbk Lakukan Edukasi Covid-19 Dan Bagikan 1000 Masker Di Pasar

*PT Asuransi Bintang Tbk Providing Education About Covid-19 and Distributing 1000 Mask within the Market*

Demi mendukung kebijakan pemerintah untuk mengurangi jumlah kasus positif virus corona (covid-19) yang semakin meningkat, PT Asuransi Bintang Tbk melakukan Edukasi Pandemi Covid-19 dan Era New Normal disekitar Pasar, di Jakarta Selatan.

*In order to support the government's policy to reduce the amount of positive cases of the corona virus (covid-19), PT Asuransi Bintang Tbk conducted an Education Process regarding the Covid-19 Pandemic and the Era of New Normal around the Market, in South Jakarta.*



### Tanggap Bencana PT Asuransi Bintang Tbk – Banjir Bandang Cianjur Selatan

*Pt Asuransi Bintang Tbk Disaster Response – The Flash Floods Of South Cianjur*

PT Asuransi Bintang Tbk telah melakukan aksi Tanggap Bencana Banjir Bandang untuk warga di Desa Pusakasari akibat terdampak Banjir bandang dan juga Tanah Longsor. Bantuan yang diberikan berupa paket pangan, obat-obatan, alat kesehatan dan perlengkapan bayi dan selimut bagi para korban Banjir bandang di Kecamatan Leles, Cianjur selatan.

*PT Asuransi Bintang Tbk has conducted a Flash Flood Disaster Response for the residents in Pusakasari Village that are affected by flash floods and landslides. The aid provided was in the form of food packages, medicines, medical devices, baby supplies, and blankets for the victims of the flash floods in the Leles District, South Cianjur*



# LAPORAN KEUANGAN

*Financial Statements*

# 07



asuransi**Bintang**

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2020  
PT ASURANSI BINTANG TBK**

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Asuransi Bintang Tbk. tahun 2020 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 29 Maret 2021

Anggota Direksi,

Anggota Dewan Komisaris,

Dr. Hastanto Sri Margi Widodo, SKom, MEngSc  
Presiden Direktur

Shanti L. Poesposoetjipto, Dipl. Ing.  
Presiden Komisaris

Reniwati Darmakusumah, S.E, AAAIJ, AMRP  
Direktur

Petronius Saragih, Drs, S.H, MH, MSc, AMRP  
Komisaris

Dr. Jenry Cardo Manurung, S.E, MM, AMRP  
Direktur

Dr. Chaerul Djusman Djakman, CA, CSRS, CSRA, AMRP  
Komisaris Independen

Ir. Zafar Dinesh Idham, MBA, AMRP  
Direktur Kepatuhan

Krishna Suparto, S.Sos., AMRP  
Komisaris Independen

Ir. Ronald Waas, MIA  
Komisaris Independen

**PT Asuransi Bintang Tbk  
dan Entitas Anak/*and Its Subsidiary***

Laporan Keuangan Konsolidasian/  
*Consolidated Financial Statements*  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2020 dan 2019/  
*For the Years Ended December 31, 2020 and 2019*



**PT ASURANSI BINTANG Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARY**  
**DAFTAR ISI/TABLE OF CONTENTS**

---

**Halaman/  
Page**

---

**Laporan Auditor Independen/Independent Auditors' Report**

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Asuransi Bintang Tbk dan Entitas Anak Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2020 dan 2019/

*The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT Asuransi Bintang Tbk and Its Subsidiary For the Years Ended December 31, 2020 and 2019*

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2020 dan 2019/**

**CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS - For the Years Ended December 31, 2020 and 2019**

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	6
<b>Lampiran I/Attachment I:</b>	
Laporan Posisi Keuangan Induk Perusahaan/ <i>Statements of Financial Position – Parent Entity Only</i>	i.1
<b>Lampiran II/Attachment II:</b>	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Induk Perusahaan/ <i>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income - Parent Entity Only</i>	i.2
<b>Lampiran III/Attachment III:</b>	
Laporan Perubahan Ekuitas Induk Perusahaan/ <i>Statements of Changes in Equity - Parent Entity Only</i>	i.3
<b>Lampiran IV/Attachment IV:</b>	
Laporan Arus Kas Induk Perusahaan/ <i>Statements of Cash Flows - Parent Entity Only</i>	i.4
<b>Lampiran VI/Attachment V:</b>	
Pendapatan, Beban dan Hasil Underwriting Induk Perusahaan/ <i>Underwriting Revenues, Expenses and Income - Parent Entity Only</i>	i.5

## Laporan Auditor Independen

No. 00206/2.1090/AU.1/08/0153-2/1/III/2021

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi  
PT Asuransi Bintang Tbk**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Asuransi Bintang Tbk (Perusahaan) dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2020, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

### ***Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan***

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

### ***Tanggung jawab auditor***

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

## Independent Auditors' Report

No. 00206/2.1090/AU.1/08/0153-2/1/III/2021

**The Stockholders, Board of Commissioners, and Directors  
PT Asuransi Bintang Tbk**

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Asuransi Bintang Tbk (the Company) and its subsidiary, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2020, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

### ***Management's responsibility for the financial statements***

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### ***Auditors' responsibility***

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### **Opini**

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Asuransi Bintang Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2020, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

#### **Hal lain**

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2020 terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Perusahaan (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2020, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan informasi tambahan lainnya (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

#### **Opinion**

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Asuransi Bintang Tbk and its subsidiary as of December 31, 2020, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

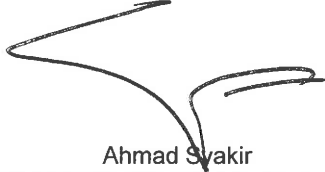
#### **Other matter**

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of the Company and its subsidiary as of and for the year ended December 31, 2020, was performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of the Company (parent entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2020, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and other supplementary information (collectively referred to as the "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.

Opini atas laporan keuangan cabang syariah kami laporkan secara terpisah kepada manajemen dalam laporan kami No. 00005/2.1090/AK/08/0153/1/III/2020 tanggal 26 Maret 2021.

The opinion on financial statements of the sharia branch is reported to the management in our separate report No. 00005/2.1090/AK/08/0153/1/III/2020 dated March 26, 2021.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Ahmad Syakir

Izin Akuntan Publik No. AP.0153/Certified Public Accountant License No. AP. 0153

29 Maret 2021/March 29, 2021

SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2020 DAN 2019

DIRECTOR'S STATEMENT  
ON THE RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2020 AND 2019

**PT ASURANSI BINTANG DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARY**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama/Name  
Alamat Kantor/Office Address  
Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu  
Identitas lain/Residential Address  
/in accordance with Personal Identity Card  
Nomor Telepon/Telephone Number  
Jabatan/Title

- : Hastanto Sri Margi Widodo
- : Jl. RS. Fatmawati No. 32 Jakarta Selatan 12430
- : Permata Puri Blok A-3 No. 3RT 001/RW 009  
Cisalak Pasar, Cimanggis, Depok  
Jawa Barat
- : (021) 759 02777
- : Presiden Direktur

2. Nama/Name  
Alamat Kantor/Office Address  
Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu  
Identitas lain/Residential Address  
/in accordance with Personal Identity Card  
Nomor Telepon/Telephone Number  
Jabatan/Title

- : Jenry Cardo Manurung
- : Jl. RS. Fatmawati No. 32 Jakarta Selatan 12430
- : Jl. Kemang Amaris Raya Blok AT-7  
RT 006/RW 036, Bojong Rawa Lumbu, Bekasi  
Jawa Barat
- : (021) 759 02777
- : Direktur

menyatakan bahwa:

State that:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2020 dan 2019.
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan  
b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan entitas anak.

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Company's and its subsidiary's consolidated financial statements for the years ended December 31, 2020 and 2019.
2. The Company and its subsidiary's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
4. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company and its subsidiary's consolidated financial statements, and  
b. The Company and its subsidiary's consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts.
4. We are responsible for the Company and its subsidiary's internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

29 Maret 2021/March 29, 2021



**Hastanto Sri Margi Widodo**  
Direktur Utama/President Director




**Jenry Cardo Manurung**  
Direktur/ Director

	2020	Catatan/ Notes	2019	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
Kas dan bank	26.810.850	4	25.446.117	Cash on hand and in banks
Piutang premi		5		Premiums receivable
Pihak berelasi	1.246.808	33	3.020.251	Related party
Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 1.771.771 dan Rp 1.649.771 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	118.590.809		140.867.986	Third parties - net of allowance for impairment of Rp 1,771,771 and Rp 1,649,771 as of December 31, 2020 and 2019, respectively
Piutang reasuransi - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 295.717 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	26.371.721	6	28.846.599	Reinsurance receivables - net of allowance for impairment of Rp 295,717 as of December 2020 and 2019
Piutang lain-lain - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 2.345.260 dan Rp 2.214.354 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	4.727.059	7	4.837.171	Other receivables - net of allowance for impairment of Rp 2,345,260 and Rp 2,214,354 as of December 31, 2020 and 2019, respectively
Investasi		8		Investments
Deposito berjangka	100.577.266		100.874.830	Time deposits
Efek ekuitas diperdagangkan	618.749		437.959	Trading equity securities
Unit penyertaan reksadana	21.646.177		23.284.126	Mutual funds
Efek tersedia untuk dijual				Available-for-sale investments
Efek ekuitas	1.528.415		1.483.648	Equity securities
Efek utang	56.925.260		55.928.711	Debt securities
Penyertaan lain	6.729.951		6.080.793	Other investments
Sukuk	15.450.006		16.600.424	Sukuk
Properti investasi	101.219.947		67.291.213	Investment properties
Logam mulia	96.500		76.200	Metals
Aset reasuransi	249.459.844	9	243.772.164	Reinsurance assets
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 28.219.833 dan Rp 21.706.056 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	125.064.327	10	127.895.603	Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 28,219,833 and Rp 21,706,056 as of December 31, 2020 and 2019, respectively
Aset tak-berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp 10.398.629 dan Rp 9.715.125 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	207.838	11	891.342	Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp 10,398,629 and Rp 9,715,125 as of December 31, 2020 and 2019, respectively
Aset pajak tangguhan - bersih	11.370.994	31	6.163.605	Deferred tax assets - net
Biaya dibayar dimuka	1.688.785		2.056.170	Prepaid expenses
Aset lain-lain				Other assets
Pihak berelasi	518.470		584.800	Related parties
Pihak ketiga	919.407		1.080.873	Third parties
<b>JUMLAH ASET</b>	<u>871.769.183</u>		<u>857.520.585</u>	<b>TOTAL ASSETS</b>

	2020	Catatan/ Notes	2019	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
Utang klaim pihak ketiga	4.804.212	12	10.050.449	Claims payable third parties
Utang reasuransi	65.611.777	13	53.355.107	Reinsurance payables
Utang komisi	7.793.954	14	7.889.823	Commissions payable
Utang pajak	1.947.286	15	1.442.510	Taxes payable
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	14.956.979	30	12.353.132	Long-term employee benefits liability
Beban akrual	10.992.875	16	3.715.880	Accrued expenses
Liabilitas kontrak asuransi	441.066.879	17	470.546.106	Insurance contract liabilities
Utang lain-lain	10.823.490	18	6.682.080	Other liabilities
Jumlah Liabilitas	<u>557.997.452</u>		<u>566.035.087</u>	Total Liabilities
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas</b>				<b>Equity Attributable to Owners of the Parent Company</b>
Modal dasar - 640.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 250 (Rupiah penuh) per saham				Authorized - 640,000,000 shares with Rp 250 (In full Rupiah) par value per share
Modal ditempatkan dan disetor penuh				
348.386.472 saham	87.096.618	20	87.096.618	Issued and paid-up 348,386,472 shares
Tambahan modal disetor	50.000	21	50.000	Additional paid-in capital
Biaya emisi saham	(740.706)		(740.706)	Stock issuance cost
Keuntungan belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek tersedia untuk dijual	5.346.738	8	2.818.555	Unrealized gain on changes in fair value of available for sale investments
Surplus revaluasi aset tetap	72.764.255	10	79.259.353	Revaluation increment in value of Property and equipment
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	11.279.914	22	10.879.461	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	<u>137.830.672</u>		<u>111.988.213</u>	Unappropriated
<b>Jumlah Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas</b>	<u>313.627.491</u>		<u>291.351.494</u>	<b>Total Equity Attributable to Owners of the Parent Company</b>
<b>Kepentingan nonpengendali</b>	<u>144.240</u>	23	<u>134.004</u>	<b>Non-controlling Interests</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<u>313.771.731</u>		<u>291.485.498</u>	<b>Total Equity</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<u>871.769.183</u>		<u>857.520.585</u>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

	2020	Catatan/ Notes	2019	
<b>PENDAPATAN USAHA</b>				<b>OPERATING REVENUES</b>
Pendapatan underwriting				Underwriting revenues
Pendapatan premi		24		Premium income
Premi bruto	452.779.209		450.877.041	Gross premiums
Premi reasuransi	(243.367.291)		(204.377.447)	Reinsurance premiums
Penurunan premi yang belum merupakan pendapatan	22.058.200		4.304.892	Decrease unearned premiums
Pendapatan premi - bersih	231.470.118		250.804.486	Net premium income
Beban underwriting				Underwriting expenses
Beban klaim		25		Claims expense
Klaim bruto	192.018.411		200.623.685	Gross claims
Klaim reasuransi	(110.191.596)		(118.718.905)	Reinsurance claims
Kenaikan (penurunan) estimasi klaim	(11.487.303)		11.486.180	Increase (Decrease) in estimated claims
Beban klaim-bersih	70.339.512		93.390.960	Net claims expense
Beban komisi-bersih	39.555.580	26	40.866.127	Net commission expense
Jumlah beban underwriting	109.895.092		134.257.087	Total underwriting expenses
Hasil underwriting	121.575.026		116.547.399	Underwriting income
Hasil investasi - bersih	43.553.468	27	16.607.551	Income from investments - net
<b>PENDAPATAN USAHA BERSIH</b>	165.128.494		133.154.950	<b>NET OPERATING REVENUES</b>
<b>BEBAN USAHA</b>	144.644.642	28	124.308.747	<b>OPERATING EXPENSES</b>
<b>LABA USAHA</b>	20.483.852		8.846.203	<b>PROFIT FROM OPERATIONS</b>
Beban lain-lain - bersih	(1.856.400)	29	(903.423)	Other loss - net
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	18.627.452		7.942.780	<b>PROFIT BEFORE TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK (PENGHASILAN)</b>				<b>TAX EXPENSE (BENEFIT)</b>
Pajak kini	-	31	414.986	Current tax
Pajak tangguhan	(5.040.852)		(481.266)	Deferred tax
Jumlah Penghasilan Pajak	(5.040.852)		(66.280)	Total Tax Benefit
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	23.668.304		8.009.060	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will not be reclassified subsequently to profit and loss
Keuntungan (kerugian) revaluasi aset tetap	(721.661)	10	3.854.285	Gain (loss) on revaluation of property and equipment
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(1.406.143)	30	(251.092)	Remeasurement of defined benefit liability
Pajak sehubungan dengan pos yang tidak akan direklasifikasi	309.352	31	62.773	Tax relating to item that will not be reclassified
	(1.818.452)		3.665.966	
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				Item that will be reclassified subsequently to profit and loss
Laba (rugi) yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar investasi tersedia untuk dijual	2.670.998		2.255.317	Unrealized gain (loss) on changes in fair value of available for sale investments
Pajak sehubungan dengan pos yang akan direklasifikasi	(142.815)	31	(148.589)	Tax relating to items that will be reclassified
	2.528.183		2.106.728	
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK</b>	709.731		5.772.694	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME - NET OF TAX</b>
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>	24.378.035		13.781.754	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk	23.658.068		8.003.993	Owners of the Parent Company
Kepentingan non-pengendali	10.236	23	5.067	Non-controlling interests
	23.668.304		8.009.060	
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk	24.367.799		13.776.687	Owners of the Parent Company
Kepentingan non-pengendali	10.236	23	5.067	Non-controlling interests
	24.378.035		13.781.754	
<b>LABA PER SAHAM DASAR (Rupiah penuh)</b>	68	32	23	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE (In full Rupiah)</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Emitas Induk/Equity Attributable to Owners of the Company

Catatan/ Notes	Modal Ditempatkan dan Ditetapkan ke Saham/ Issued and Paid Up Capital Stock	Tambahkan Modal Ditetapkan/ Additional Paid-In Capital	Biaya Emisi Saham/ Stock Issuance Costs	Keuntungan Belum Direalisasi atas Perubahan Nilai Wajar Efek Tersedia untuk Dijual/ Unrealized Gain on Changes in Fair Value of AFS Investments	Surplus Revaluasi Aset Tetap/ Revaluation Increment in Value of Property and Equipment	Saldo Laba/ Retained Earnings		Jumlah Ekuitas/ Total Equity	Kepentingan Nonpengendali/ Non-Controlling Interests	Jumlah Ekuitas/ Total Equity
						Telah Diantukan Pengkannya/ Appropriated	Belum Diantukan Pengkannya/ Unappropriated			
Saldo pada tanggal 1 Januari 2019	87.096.618	50.000	(740.706)	711.827	81.178.248	10.182.835	102.754.350	281.232.972	128.937	281.361.909
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	8.003.993	8.003.993	5.067	8.009.060
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	-	-	3.854.285	-	-	3.854.285	-	3.854.285
Keuntungan revaluasi tanah dan bangunan	-	-	-	-	(5.773.180)	-	5.773.180	(188.319)	-	(188.319)
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	-	-	-	-	-	(188.319)	2.106.728	-	2.106.728
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	-	-	-	-	(188.319)	2.106.728	-	2.106.728
Keuntungan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar aset keuangan tersedia untuk dijual-bersih	-	-	-	2.106.728	(1.918.895)	-	13.588.854	13.776.687	5.067	13.781.754
Jumlah penghasilan komprehensif	-	-	-	2.106.728	(1.918.895)	-	13.588.854	13.776.687	5.067	13.781.754
Transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividen tunai	-	-	-	-	-	-	(3.483.865)	(3.483.865)	-	(3.483.865)
Dividen tanda laba	-	-	-	-	-	-	(174.300)	(174.300)	-	(174.300)
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	696.826	-	(696.826)	-	-	-
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	696.826	-	(4.354.991)	(3.658.165)	-	(3.658.165)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2019	87.096.618	50.000	(740.706)	2.818.555	79.259.353	10.879.461	111.988.213	291.351.494	134.004	291.485.498
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	23.658.068	23.658.068	10.236	23.668.304
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	-	-	(721.661)	-	-	(721.661)	-	(721.661)
Kerugian revaluasi tanah dan bangunan	-	-	-	-	(5.773.437)	-	5.773.437	(1.096.791)	-	(1.096.791)
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	-	-	-	-	-	(1.096.791)	2.528.183	-	2.528.183
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	-	-	-	-	(1.096.791)	2.528.183	-	2.528.183
Keuntungan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar aset keuangan tersedia untuk dijual-bersih	-	-	-	2.528.183	(6.495.098)	-	28.334.714	24.367.799	10.236	24.378.035
Jumlah penghasilan komprehensif	-	-	-	2.528.183	(6.495.098)	-	28.334.714	24.367.799	10.236	24.378.035
Transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividen tunai	-	-	-	-	-	-	(1.985.802)	(1.985.802)	-	(1.985.802)
Dividen tanda laba	-	-	-	-	-	-	(106.000)	(106.000)	-	(106.000)
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	400.453	-	(400.453)	-	-	-
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	400.453	-	(2.482.255)	(2.091.802)	-	(2.091.802)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020	87.096.618	50.000	(740.706)	5.346.738	72.764.255	11.279.914	137.830.672	313.827.491	144.240	313.771.731

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk DAN ENTITAS ANAK**

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2020 dan 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk AND ITS SUBSIDIARY**

Consolidated Statements of Cash Flows

For the Years Ended December 31, 2020 and 2019

(Figures are Presented in Thousands of Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2020	2019	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari:			Cash receipts from:
Premi	476.829.829	449.577.415	Premiums
Klaim reasuransi	112.666.474	118.718.905	Reinsurance claims
Lain-lain	3.409.211	2.577.338	Others
Pembayaran untuk:			Cash payments to/for:
Klaim	(197.264.648)	(211.064.317)	Claims
Premi reasuransi	(231.110.621)	(207.188.021)	Reinsurance premiums
Pegawai	(54.241.218)	(55.813.044)	Employees
Komisi	(32.374.454)	(42.352.971)	Commissions
Beban usaha	(83.448.621)	(74.843.854)	Operating expenses
Pajak penghasilan	(73.054)	(441.520)	Income tax
Pajak final	(32.661)	(33.145)	Final tax
Beban lain-lain	(1.372.764)	(2.782.741)	Other expenses
<b>Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi</b>	<b>(7.012.527)</b>	<b>(23.645.955)</b>	<b>Net Cash Used In Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Pencairan deposito	321.648.345	384.594.595	Proceeds from termination of time deposits
Penerimaan hasil investasi	7.677.159	13.092.360	Investment income received
Hasil penjualan efek - bersih	4.637.948	3.889.025	Proceeds from sale of marketable securities - net
Hasil penjualan aset tetap	345.000	480.200	Proceeds from sale of property and equipment
Hasil penjualan properti investasi	-	6.000.000	Proceeds from sale of investment properties
Pembelian aset tak berwujud	-	(158.400)	Acquisitions of intangible assets
Pembelian aset tetap	(1.877.921)	(7.764.779)	Acquisitions of property and equipment
Penempatan deposito	(321.350.780)	(370.925.000)	Placements in time deposits
<b>Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi</b>	<b>11.079.751</b>	<b>29.208.001</b>	<b>Net Cash Provided by Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran dividen	(1.985.802)	(3.483.865)	Dividend paid
Pembayaran liabilitas sewa	(576.015)	(336.753)	Payment of lease liability
Pembayaran tanda laba	(106.000)	(174.300)	Dividend payment through profit certificate
<b>Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(2.667.817)</b>	<b>(3.994.918)</b>	<b>Cash Used in Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN BERSIH KAS DAN BANK</b>	<b>1.399.407</b>	<b>1.567.128</b>	<b>NET INCREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN</b>	<b>25.446.117</b>	<b>23.975.854</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	(34.674)	(96.865)	Effect of foreign exchange rate changes
<b>KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>26.810.850</b>	<b>25.446.117</b>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**1. Umum**

**a. Pendirian dan Informasi Umum**

PT Asuransi Bintang Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 63 tanggal 17 Maret 1955 dari Raden Meester Soewandi, notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/40/6 tanggal 5 Mei 1955, didaftarkan pada Pengadilan Negeri Jakarta dengan No. 1077 tanggal 16 Mei 1955, dan diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 84, Tambahan No. 1083 tanggal 21 Oktober 1955. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir berdasarkan akta No. 41 tanggal 13 Juli 2018, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan susunan komisaris Perusahaan. Akta tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 17 Juli 2018 No. AHU-AH-01.03-0222477.

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan usaha di bidang asuransi kerugian dan reasuransi baik konvensional maupun dengan prinsip syariah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perusahaan telah memperoleh izin usaha sebagai perusahaan asuransi kerugian dari Departemen Keuangan Republik Indonesia cq Direktorat Jenderal Moneter Dalam Negeri dengan Surat Keputusan No. Kep-6648/MD/1986 tanggal 13 Oktober 1986. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada bulan Maret 1955.

Perusahaan mendapatkan izin pembukaan kantor cabang dengan prinsip Syariah sesuai dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan No. KEP-025/KM.10/2007 tanggal 19 Februari 2007.

**1. General**

**a. Establishment and General Information**

PT Asuransi Bintang Tbk (the Company) was established on March 17, 1955 based on Notarial Deed No. 63 of Raden Meester Soewandi, a public notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. J.A.5/40/6 dated May 5, 1955, registered at the Jakarta District Court under registration No. 1077 dated May 16, 1955, and published in Supplement No. 1083 to State Gazette No. 84 dated October 21, 1955. The Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 41 dated July 13, 2018 of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., a public notary in Jakarta, regarding the change in composition of the Company's commissioners. The amendment of the Articles of Association has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-AH-01.03-0222477 dated July 17, 2018.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is engaged in general insurance and reinsurance business both in conventional and sharia principles that is in line with the existing regulations.

The Company obtained its license to operate as a general insurance company from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia through the Directorate General of Monetary Affairs in its Decision Letter No. Kep-6648/MD/1986 dated October 13, 1986. The Company started its commercial operations in March 1955.

The Company has obtained its license to open a branch office with Sharia principle based on Decision Letter of Minister of Finance No. KEP-025/KM.10/2007 dated February 19, 2007.

Perusahaan dan entitas anak selanjutnya disebut "Grup".

The Company and its subsidiary are collectively referred to herein as "the Group".

Perusahaan berkantor pusat di Jl. R.S. Fatmawati No. 32, Jakarta. Perusahaan memiliki sembilan (9) kantor cabang, satu (1) cabang bisnis Syariah dan empat belas (14) kantor pemasaran yang terletak di beberapa kota di Indonesia.

The Company's head office is located at Jl. R.S. Fatmawati No. 32, Jakarta. The Company has nine (9) branches, one (1) Sharia business branch and fourteen (14) marketing offices which are located in various cities in Indonesia.

Pemegang saham akhir Grup adalah PT Srihana Utama yang berkedudukan di Indonesia.

The ultimate parent of the Group is PT Srihana Utama, a company incorporated in Indonesia.

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

**b. Public Offering of the Company's Shares**

Pada tanggal 6 Oktober 1989, Perusahaan memperoleh Surat Izin Emisi Saham dari Menteri Keuangan Republik Indonesia No SI-061/SHM/MK.10/1989 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 1 juta saham dengan nilai nominal Rp 1.000 (dalam Rupiah penuh) per saham.

On October 6, 1989, the Company obtained Stock Issuance Permit No. SI-061/SHM/MK.10/1989 from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia for the public offering of one million shares with Rp 1,000 (in full Rupiah) par value per share.

Berdasarkan No. 44 tanggal 16 Juni 2016, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan melakukan pemecahan nilai nominal saham 1:2 dari Rp 500 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 250 (dalam Rupiah penuh) per lembar saham. Sehingga jumlah saham semula sebanyak 320.000.000 menjadi 640.000.000.

Based on Notarial Deed No. 44 dated June 16, 2016 of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., a public notary in Jakarta, the shareholders approved to conduct a stock split 1:2 from Rp 500 (in full amount) to Rp 250 (in full amount) per share. Thus, the number of shares increased from 320,000,000 to 640,000,000.

Kebijakan Perusahaan yang dapat mempengaruhi efek yang diterbitkan (*corporate action*) sejak penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2020, adalah sebagai berikut:

The summary of the Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to December 31, 2020, follows:

Tanggal/Date	Keterangan/Description	Jumlah saham Ditempatkan dan beredar/ <i>Accumulated number of shares issued and outstanding</i>	Nilai nominal per saham (dalam Rupiah penuh)/ <i>Par value per share (in full Rupiah)</i>
	Jumlah saham sebelum penawaran saham perdana/ <i>Number of shares before public offering</i>	3.600.000	-
17 November 1989/ <i>November 17, 1989</i>	Memperoleh Surat Persetujuan atas permohonan Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia untuk mencatatkan dan memperdagangkan satu juta saham dengan nilai nominal Rp 1.000 (dalam Rupiah penuh) per saham/ <i>Initial public offering of one million shares with Rp 1,000 (in full Rupiah) par value per share in Indonesia Stock Exchange</i>	4.600.000	1.000

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Tanggal/Date	Keterangan/Description	Jumlah saham Ditempatkan dan beredar/ <i>Accumulated number of shares issued and outstanding</i>	Nilai nominal per saham (dalam Rupiah penuh)/ <i>Par value per share (in full Rupiah)</i>
13 Oktober 1997/ October 13, 1997	Pemecahan nilai nominal saham dari Rp 1.000 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 500 (dalam Rupiah penuh) per saham dan pengeluaran enam (6) saham bonus dengan nilai nominal Rp 500 (dalam Rupiah penuh) per saham untuk setiap dua (2) saham dengan nilai nominal Rp 1.000 (dalam Rupiah) per saham/ <i>Stock split of the par value from Rp 1,000 (in full Rupiah) to Rp 500 (in full Rupiah) per share and distributed six (6) bonus shares with nominal value of Rp 500 (in full Rupiah) per share for each two (2) shares with nominal value of Rp 1,000 (in full Rupiah) per share</i>	23.000.000	500
1 November 2000/ November 1, 2000	Saham bonus dengan ketentuan lima (5) saham bonus untuk setiap dua (2) saham yang beredar, seluruh saham beredar telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia/ <i>Bonus shares which entitled each shareholder to receive five (5) new shares for every two (2) shares, all of the issued shares were listed in Indonesia Stock Exchange</i>	80.499.994	500
29 September 2006/ September 29, 2006	Saham bonus sebanyak 61.075.668 saham, seluruh saham beredar telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia/ <i>Bonus shares totaling to 61,075,668 shares, all of the issued shares were listed in Indonesia Stock Exchange</i>	141.575.662	500
12 Desember 2006/ December 12, 2006	Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) dengan ketentuan setiap pemegang tujuh (7) saham lama mempunyai dua (2) HMETD dimana 1 HMETD berhak untuk membeli (1) saham baru dengan harga Rp 500 (dalam Rupiah penuh). Jumlah saham Hasil Penawaran Umum yang terealisasi sebanyak 32.617.574 saham/ <i>The Pre-Emptive Rights entitled each shareholder to receive two (2) Pre-Emptive rights for every seven (7) shares held with each Pre-Emptive right entitled the stockholders to buy one (1) share at a price of Rp 500 (in full Rupiah). The number of shares has increased by 32,617,574 shares as a result of Limited Public Offering</i>	174.193.236	500
16 Juni 2016/ June 16, 2016	Pemecahan nilai nominal saham dari Rp 500 (dalam Rupiah penuh) menjadi Rp 250 (dalam Rupiah penuh) per saham/ <i>Stock split with a par value from Rp 500 (in full Rupiah) to Rp 250 (in full Rupiah) per share</i>	348.386.472	250

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 348.386.472 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2020 and 2019, all of the Company's shares totaling to 348,386,472 shares, are listed in the Indonesia Stock Exchange.

**c. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan**

Perusahaan mempunyai bagian kepemilikan sebesar 99,83% pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 pada PT Bintang Graha Loka. Entitas anak berdomisili di Jakarta dan bergerak di bidang pengelolaan penyewaan gedung perkantoran dan penyewaan kendaraan. Entitas anak beroperasi komersial pada tahun 2005 dan menyewakan gedung perkantoran kepada Perusahaan. Jumlah aset (sebelum eliminasi) entitas anak masing-masing sebesar Rp 87.368.780 dan Rp 79.309.301 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

**d. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris**

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, susunan pengurus Perusahaan berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham masing-masing yang diadakan tanggal 19 Desember 2019 dan 26 Juni 2018 yang didokumentasikan dalam Akta No. 07 tanggal 13 Januari 2020 dan No. 41 tanggal 13 Juli 2018 dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

**c. Consolidated Subsidiary**

As of December 31, 2020 and 2019, the Company has ownership interest of 99.83% in PT Bintang Graha Loka, the subsidiary. The subsidiary is domiciled in Jakarta and engaged in building management business and rental of vehicles. It started its commercial operations in 2005 and rents out office buildings to the Company. The total assets (before elimination) of the subsidiary amounted to Rp 87,368,780 and Rp 79,309,301, as of December 31, 2020 and 2019, respectively.

**d. Employees, Directors, and Board of Commissioners**

As of December 31, 2020 and 2019, based on Resolution of the Stockholders' Meeting held on December 19, 2019 and June 26, 2018, respectively, as documented in Notarial Deed No. 07 dated January 13, 2020 and No. 41 dated July 13, 2018, respectively of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., a public notary in Jakarta, the Company's management consists of the following:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<u>Dewan Komisaris</u>			<u>Board of Commissioners</u>
Presiden Komisaris	: Shanti L. Poesposoetjpto	Shanti L. Poesposoetjpto	: President Commissioner
Komisaris	: Petronius Saragih	Petronius Saragih	: Commissioners
Komisaris Independen	: Chaerul D. Djakman Krishna Suparto Ronald Waas	Chaerul D. Djakman Krishna Suparto Ronald Waas	: Independent Commissioners
<u>Direksi</u>			<u>Directors</u>
Presiden Direktur	: Hastanto Sri Margi Widodo	Hastanto Sri Margi Widodo	: President Director
Direktur	: Reniwati Darmakusumah Jenry Cardo Manurung Zafar Dinesh Idham	Reniwati Darmakusumah Jenry Cardo Manurung Zafar Dinesh Idham*	: Directors

\*) Berdasarkan surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan No. S-319/NB.111/2020 tanggal 27 Januari 2020 Hal Perubahan Susunan Direksi dan Komisaris PT Asuransi Bintang Tbk yang menyatakan bahwa Zafar Dinesh Idham sudah disetujui untuk menjabat sebagai Direktur Kepatuhan di PT Asuransi Bintang Tbk./

*Based on Indonesia Financial Services Authority (OJK) No. S-319/NB.111/2020 dated January 27, 2020 regarding changes in the composition of Directors and Commissioners of PT Asuransi Bintang Tbk stating that Zafar Dinesh Idham has been approved to serve compliance Director at PT Asuransi Bintang Tbk.*

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Perusahaan memiliki Komite Audit yang terdiri dari:

Ketua	:	Chaerul D Djakman	:	Chairman
Anggota	:	Taufik Hidayat	:	Members
		Yan Rahadian		

As of December 31, 2020 and 2019, the Company has established an Audit Committee which is composed of the following:

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, sesuai dengan rekomendasi dari Majelis Ulama Indonesia (MUI) melalui suratnya No: U-475/DSN-MUI/VIII/2017 tertanggal 16 Agustus 2017 dan No: U-245/DSN-MUI/IX/2006 tertanggal 29 September 2006, maka Perusahaan memiliki Dewan Pengawas Syariah yang terdiri dari:

Ketua	:	Ahmad Munif Suratmaputra	:	Chairman
Anggota	:	Amin Musa	:	Member

As of December 31, 2020 and 2019, based on the recommendation from Majelis Ulama Indonesia (MUI) in its Letter No: U-475/DSN-MUI/VIII/2017 dated August 16, 2017 and No. U-245/DSN-MUI/IX/2006 dated September 29, 2006, the Company has established a Sharia Committee composed of the following:

Personel manajemen kunci Grup terdiri dari Komisaris, Direksi, dan Kepala Divisi. Jumlah rata-rata karyawan Grup (tidak diaudit) adalah 397 karyawan dan 483 karyawan pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Key management personnel of the Group consist of Commissioners, Directors, and Division Head. The Group has a total number of employees (unaudited) of 397 and 483 as of December 31, 2020 and 2019, respectively.

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian PT Asuransi Bintang Tbk dan entitas anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2020 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 29 Maret 2021. Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

**e. Completion of Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements of PT Asuransi Bintang Tbk and its subsidiary for the year ended December 31, 2020 were completed and authorized for issuance on March 29, 2021 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

**2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting**

**a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI dan Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2020 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2019, kecuali untuk dampak penerapan PSAK No. 73.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

**2. Summary of Significant Accounting and Financial Reporting Policies**

**a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement**

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) and the Board of Sharia Accounting Standards of IAI and Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2020 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2019, except for the impact of adoption of PSAK No. 73 .

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.



**b. Prinsip Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak. Pengendalian diperoleh apabila Perusahaan memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Perusahaan memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antara induk dan anak perusahaan dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Induk Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Induk Perusahaan.

**b. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and its subsidiary. Control is achieved when the Company has all the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Company obtains control over the subsidiary and ceases when the Company loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Company gains control until the date when the Company ceases to control the subsidiary.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between the Company and its subsidiary are eliminated in full on consolidation.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Parent Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Parent Company.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

**c. Penjabaran Mata Uang Asing**

***Mata Uang Fungsional dan Pelaporan***

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

***Transaksi dan Saldo***

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan oleh Grup adalah sebagai berikut:

Mata Uang	2020	2019	Foreign Currency
Poundsterling Inggris (GBP)	19.085	18.250	Great Britain Poundsterling (GBP)
Euro (EUR)	17.330	15.589	Euro (EUR)
Dolar Amerika Serikat (USD)	14.105	13.901	United States Dollar (USD)
Franc Swiss (CHF)	15.982	14.366	Switzerland Franc (CHF)
Dolar Australia (AUD)	10.771	9.739	Australian Dollar (AUD)
Dolar Singapura (SGD)	10.644	10.321	Singapore Dollar (SGD)
Ringgit Malaysia (MYR)	3.492	3.397	Malaysian Ringgit (MYR)
Yuan China (CNY)	2.161	1.991	Chinese Yuan (CNY)
Denmark (DKK)	2.330	2.086	Denmark (DKK)
Hongkong Dolar (HKD)	1.819	1.785	Hongkong Dollar (HKD)
Swedien Kroner (SEK)	1.725	1.488	Swedien Kroner (SEK)
Bath Thailand (THB)	470	466	Thailand Bath (THB)
Philipina Peso (PHP)	294	274	Philipine Peso (PHP)
Yen Jepang (JPY)	136	128	Japanese Yen (JPY)

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

**c. Foreign Currency Translation**

***Functional and Reporting Currencies***

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

***Transactions and Balances***

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

As of December 31, 2020 and 2019, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

**d. Transaksi Pihak Berelasi**

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

**e. Kas dan Bank**

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank yang tidak dijaminan serta tidak dibatasi pencairannya.

**f. Instrumen Keuangan**

Pembelian atau penjualan yang reguler atas instrumen keuangan diakui pada tanggal transaksi.

Instrumen keuangan pada pengakuan awal diukur pada nilai wajarnya, yang merupakan nilai wajar kas yang diserahkan (dalam hal aset keuangan) atau yang diterima (dalam hal liabilitas keuangan). Nilai wajar ditentukan dengan mengacu pada harga transaksi atau harga pasar yang berlaku. Jika harga pasar tidak dapat ditentukan dengan andal, maka nilai wajar dihitung berdasarkan estimasi jumlah seluruh pembayaran atau penerimaan kas masa depan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga pasar yang berlaku untuk instrumen sejenis dengan jatuh tempo yang sama atau hampir sama. Pengukuran awal instrumen keuangan termasuk biaya transaksi, kecuali untuk instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Biaya transaksi diamortisasi sepanjang umur instrumen menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengklasifikasian instrumen keuangan dilakukan berdasarkan tujuan perolehan instrumen tersebut dan mempertimbangkan apakah instrumen tersebut memiliki kuotasi harga di pasar aktif.

**d. Transactions with Related Parties**

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

**e. Cash on Hand and in Banks**

Cash on hand and in banks consists of cash on hand and in banks which are not used as collateral and are not restricted.

**f. Financial Instruments**

All regular way purchases and sales of financial instruments are recognized on the transaction date.

Financial instruments are recognized initially at fair value, which is the fair value of the consideration given (in case of an asset) or received (in case of a liability). The fair value is determined by reference to the transaction price or other market prices. If such market prices are not reliably determinable, the fair value is estimated as the sum of all future cash payments or receipts, discounted using the prevailing market rates of interest for similar instruments with similar maturities. The initial measurement of financial instruments, except for financial instruments at fair value through profit and loss (FVPL), includes transaction costs.

Transaction costs are amortized over the terms of the instruments based on the effective interest rate method.

The classification of the financial instruments depends on the purpose for which the instruments were acquired and whether they are quoted in an active market.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, pinjaman yang diberikan dan piutang, aset keuangan tersedia untuk dijual dan liabilitas keuangan lain-lain. Oleh karena itu, kebijakan akuntansi terkait dengan instrumen keuangan dalam kategori investasi dimiliki hingga jatuh tempo dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi tidak diungkapkan.

#### ***Aset Keuangan***

- (1) Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi meliputi aset keuangan yang diperoleh terutama untuk tujuan dijual kembali dalam waktu dekat (kelompok diperdagangkan). Derivatif juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajarnya. Perubahan nilai wajar langsung diakui dalam laba rugi. Bunga yang diperoleh dicatat sebagai pendapatan bunga, sedangkan pendapatan dividen dicatat sebagai bagian dari pendapatan lain-lain sesuai dengan persyaratan dalam kontrak, atau pada saat hak untuk memperoleh pembayaran atas dividen tersebut telah ditetapkan.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, kategori ini meliputi investasi Grup pada efek ekuitas yang diperdagangkan dan unit penyertaan reksadana.

As of December 31, 2020 and 2019, the Group has financial instruments under financial assets at FVPL, loans and receivables, available for sale (AFS) financial assets and other financial liabilities categories. Thus, accounting policies related to held-to-maturity investment and financial liabilities at FVPL were not disclosed.

#### ***Financial Assets***

- (1) Financial Assets at FVPL

Financial assets at FVPL include financial assets that are acquired for the purpose of selling in the near term (held for trading). Derivatives are also categorized as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Financial assets at FVPL are recorded in the consolidated statement of financial position at fair value. Changes in fair value are recognized directly in profit or loss. Interest earned is recorded as interest income, while dividend income is recorded as part of other income according to the terms of the contract, or when the right of payment has been established.

As of December 31, 2020 and 2019, the Group's investments in trading equity securities and mutual funds are included in this category.

(2) Pinjaman yang Diberikan dan Piutang

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif, yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, kategori ini meliputi kas dan bank, piutang lain-lain, investasi - deposito berjangka dan aset lain-lain (piutang karyawan) dan uang jaminan yang dimiliki oleh Grup.

(3) Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual

Aset keuangan tersedia untuk dijual merupakan aset yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau tidak diklasifikasikan dalam kategori instrumen keuangan yang lain, dan selanjutnya diukur pada nilai wajar, dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui pada bagian ekuitas sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau dianggap telah mengalami penurunan nilai, dimana pada saat itu akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2020, dan 2019, kategori ini meliputi investasi Grup pada efek ekuitas dan efek utang yang tersedia untuk dijual serta penyertaan lainnya.

**Liabilitas Keuangan**

*Liabilitas Keuangan Lain-lain*

Kategori ini merupakan liabilitas keuangan yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan atau pada saat pengakuan awal tidak ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

(2) Loans and Receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market and are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method, less any allowance for any impairment.

As of December 31, 2020 and 2019, the Group's cash on hand and in banks, other receivables, investments - time deposits and other assets - employee loans and security deposits are included in this category.

(3) AFS Financial Assets

AFS financial assets are those which are designated as such or not classified in any of the other categories and are subsequently measured at fair value with unrealized gains or losses recognized in equity until the investment is derecognized, or determined to be impaired, at which time the cumulative gain or loss is reclassified to profit or loss.

As of December 31, 2020 and 2019, the Group's investments in available-for-sale equity securities and debt securities, and other investments are included in this category.

**Financial Liabilities**

*Other Financial Liabilities*

This category pertains to financial liabilities that are not held for trading or not designated at FVPL upon the inception of the liability.

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut, yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan Grup untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Liabilitas keuangan lain-lain selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi berdasarkan suku bunga efektif.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, kategori ini meliputi utang komisi, beban akrual, dan utang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

#### ***Saling Hapus Instrumen Keuangan***

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

#### ***Penurunan Nilai Aset Keuangan***

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, manajemen Grup menelaah apakah suatu aset keuangan atau kelompok aset keuangan telah mengalami penurunan nilai.

Issued financial instruments or their components, which are not classified as financial liabilities at FVPL are classified as other financial liabilities, where the substance of the contractual arrangement results in the Group having an obligation either to deliver cash or another financial asset to the holder, or to satisfy the obligation other than by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of own equity shares.

Other financial liabilities are subsequently carried at amortized cost using the effective interest rate method.

As of December 31, 2020 and 2019, the Group's commissions payable, accrued expenses and other liabilities are included in this category.

#### ***Offsetting of Financial Instruments***

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

#### ***Impairment of Financial Assets***

The Group's management assesses at each consolidated statement of financial position date whether a financial asset or group of financial assets is impaired.

(1) Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Manajemen pertama-tama menentukan apakah terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, dan secara individual atau kolektif untuk aset keuangan yang jumlahnya tidak signifikan secara individual. Jika manajemen menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, baik aset keuangan tersebut signifikan atau tidak signifikan, maka aset tersebut dimasukkan ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sejenis dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Jika terdapat bukti obyektif bahwa rugi penurunan nilai telah terjadi, maka jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa depan yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari aset tersebut. Nilai tercatat aset tersebut langsung dikurangi dengan penurunan nilai yang terjadi atau menggunakan akun cadangan dan jumlah kerugian yang terjadi diakui dalam laba rugi.

Jika, pada tahun berikutnya, jumlah kerugian penurunan nilai berkurang karena suatu peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui, maka dilakukan penyesuaian atas cadangan kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui. Pemulihan penurunan nilai selanjutnya diakui dalam laba rugi, dengan ketentuan nilai tercatat aset setelah pemulihan penurunan nilai tidak melampaui biaya perolehan diamortisasi pada tanggal pemulihan tersebut.

(1) Assets Carried at Amortized Cost

The management first assesses whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant, and individually or collectively for financial assets that are not individually significant. If the management determines that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, the asset is included in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and that group of financial assets is collectively assessed for impairment. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss, is or continues to be recognized are not included in a collective assessment of impairment.

If there is an objective evidence that an impairment loss has been incurred, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows discounted at the financial asset's original effective interest rate. The carrying amount of the asset is reduced either directly or through the use of an allowance account. The amount of loss is charged to profit or loss.

If, in a subsequent year, the amount of the impairment loss decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is reversed. Any subsequent reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss, to the extent that the carrying value of the asset does not exceed its amortized cost at the reversal date.

(2) Aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan

Jika terdapat bukti obyektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi atas instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan tidak diukur pada nilai wajar karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, maka jumlah kerugian penurunan nilai diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan yang didiskontokan pada tingkat pengembalian yang berlaku di pasar untuk aset keuangan serupa.

(3) Aset Keuangan Tersedia Untuk Dijual

Dalam hal instrumen ekuitas dalam kelompok tersedia untuk dijual, penelaahan penurunan nilai ditandai dengan penurunan nilai wajar dibawah biaya perolehannya yang signifikan dan berkelanjutan. Jika terdapat bukti obyektif penurunan nilai, maka kerugian penurunan nilai kumulatif yang dihitung dari selisih antara biaya perolehan dengan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai yang sebelumnya telah diakui dalam laba rugi, dikeluarkan dari ekuitas dan diakui dalam laba rugi. Kerugian penurunan nilai tidak boleh dipulihkan melalui laba rugi. Kenaikan nilai wajar setelah terjadinya penurunan nilai diakui di ekuitas.

Dalam hal instrumen utang dalam kelompok tersedia untuk dijual, penurunan nilai ditelaah berdasarkan kriteria yang sama dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Bunga tetap diakui berdasarkan suku bunga efektif asal yang diterapkan pada nilai tercatat aset yang telah diturunkan nilainya, dan dicatat sebagai bagian dari pendapatan bunga. Jika, pada tahun berikutnya, nilai wajar instrumen utang meningkat dan peningkatan nilai wajar tersebut karena suatu peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui dalam laba rugi, maka penurunan nilai yang sebelumnya diakui harus dipulihkan melalui laba rugi.

(2) Assets Carried at Cost

If there is an objective evidence that an impairment loss has been incurred on an unquoted equity instrument that is not carried at fair value because its fair value cannot be reliably measured, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows discounted at the current market rate of return for a similar financial asset.

(3) AFS Financial Assets

In case of equity investments classified as AFS, assessment of any impairment would include a significant or prolonged decline in the fair value of the investments below its cost. Where there is evidence of impairment, the cumulative loss measured as the difference between the acquisition cost and the current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognized in profit or loss is removed from equity and recognized in profit or loss. Impairment losses on equity investments are not reversed through profit or loss. Increases in fair value after impairment are recognized directly in equity.

In the case of debt instruments classified as AFS, impairment is assessed based on the same criteria as financial assets carried at amortized cost. Interest continues to be accrued at the original effective interest rate on the reduced carrying amount of the asset and is recorded as part of interest income. If, in subsequent year, the fair value of a debt instrument increases and the increase can be objectively related to an event occurring after the impairment loss was recognized in profit or loss, the impairment loss is reversed through profit or loss.



<b><i>Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan</i></b>	<b><i>Derecognition of Financial Assets and Liabilities</i></b>
<p>(1) Aset Keuangan</p> <p>Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;</li> <li>b. Grup tetap memiliki hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar kepada pihak ketiga atas arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa adanya penundaan yang signifikan berdasarkan suatu kesepakatan; atau</li> <li>c. Grup telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.</li> </ol> <p>(2) Liabilitas Keuangan</p> <p>Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan atau telah kadaluarsa.</p> <p><b>g. Pengukuran Nilai Wajar</b></p> <p>Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;</li> <li>• jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.</li> </ul>	<p>(1) Financial Assets</p> <p>Financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. the rights to receive cash flows from the asset have expired;</li> <li>b. the Group retains the right to receive cash flows from the asset, but has assumed a contractual obligation to pay them in full without material delay to a third party under a “pass-through” arrangement; or</li> <li>c. the Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.</li> </ol> <p>(2) Financial Liabilities</p> <p>A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged, cancelled or has expired.</p> <p><b>g. Fair Value Measurement</b></p> <p>The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in the principal market for the asset or liability or;</li> <li>• in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.</li> </ul>

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 - harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 - teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 - teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

**h. Sukuk**

***Sukuk yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi***

Investasi pada sukuk yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, tidak termasuk biaya transaksi.

**i. Piutang Premi dan Piutang Reasuransi**

Piutang premi meliputi tagihan premi kepada tertanggung, agen atau broker sebagai akibat transaksi asuransi. Dalam hal Grup memberikan potongan premi kepada tertanggung, maka potongan tersebut langsung dikurangkan dari piutang preminya.

Grup menelaah penurunan piutang secara berkala. Jika ada bukti obyektif bahwa piutang tersebut menurun, Grup mengurangi nilai tercatat piutang sebesar yang dapat dipulihkan dan mengakui rugi penurunan nilai dalam laba rugi. Grup mengumpulkan bukti obyektif bahwa terdapat penurunan nilai piutang dengan menggunakan proses yang diterapkan untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Rugi penurunan nilai tersebut juga dihitung mengikuti metode yang sama yang digunakan untuk aset keuangan yang dijelaskan pada Catatan 2.

**j. Properti investasi**

Properti investasi pada awalnya diukur pada biaya perolehan termasuk biaya transaksi. Setelah pengakuan awal Properti investasi diukur pada nilai wajar. Nilai wajar properti investasi yang ditentukan berdasarkan laporan penilai independen.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar atas properti investasi diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

**h. Sukuk**

***Sukuk measured at fair value through profit or loss***

Investments in sukuk classified at fair value through profit or loss are initially recognized at cost, excluding transaction costs.

**i. Premiums and Reinsurance Receivables**

Premiums receivable consist of receivables from policy holders, agents or brokers resulting from an insurance transaction. In case where the Group gives premium discount to policy holders, the discount is reduced directly from the related premiums receivable.

The Group assesses its receivables for impairment on a regular basis. If there is an objective evidence that these receivables are impaired, the Group reduces the carrying amounts of the receivables to their recoverable amounts and recognize that impairment loss in profit or loss. The Group gathers the objective evidence that a receivable is impaired using the same process adopted for financial assets held at amortized cost.

The impairment loss is also calculated following the same method used for financial assets described in Note 2.

**j. Investment Properties**

Investment properties are initially measured at costs including transaction costs. Subsequent to initial recognition investment properties are measured at fair value. Fair value of investment properties are determined based on regular independent appraisal report.

Gains or losses from changes in fair value of investment property are recognized in current period when incurred.

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik, dimulainya sewa operasi ke pihak lain atau berakhirnya konstruksi atau pengembangan. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

**k. Aset Tetap**

Aset tetap, kecuali tanah dan bangunan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Tanah dan bangunan, dinyatakan berdasarkan nilai wajar pada tanggal revaluasi dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai yang terjadi setelah tanggal revaluasi, jika ada. Kenaikan nilai wajar akibat revaluasi dikreditkan ke akun "Surplus revaluasi aset tetap" sebagai bagian dari ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Penurunan nilai yang menghapuskan kenaikan nilai sebelumnya atas aset yang sama diakui dalam penghasilan komprehensif lain, sedangkan penurunan nilai lainnya langsung dibebankan ke laba rugi. Pada setiap periode pelaporan, selisih antara penyusutan berdasarkan nilai revaluasi aset tetap yang dibebankan ke laba rugi dan penyusutan berdasarkan biaya perolehan aset tetap dialihkan dari "Surplus revaluasi aset tetap" ke "Saldo laba".

Investment properties are derecognized when either they have been disposed of or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in profit or loss in the year of retirement or disposal.

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation, commencement of an operating lease to another party or ending of construction or development. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sale.

**k. Property and Equipment**

Property and equipment, except land and building, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and any impairment in value.

Land and building are stated at appraised values less subsequent depreciation and any impairment in value. The net appraisal increment resulting from the revaluation was recognized as "Revaluation increment in value of property and equipment" shown under equity section in the consolidated statement of financial position and consolidated statement of changes in equity. Decreases that offset previous increases of the same asset are recorded as part of other comprehensive income and all other decreases are charged to profit or loss. Each reporting period, the difference between depreciation based on the revalued carrying amount of the asset charged to profit or loss and depreciation based on the asset's original cost is transferred from "Revaluation increment in value of property and equipment" to "Retained earnings".

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset tetap ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

Bangunan/ <i>Buildings</i>	15 Tahun/ <i>Years</i>
Perabot dan peralatan kantor/ <i>Office equipment, fixtures and furniture</i>	8 Tahun/ <i>Years</i>
Kendaraan bermotor/ <i>Vehicles</i>	5 Tahun/ <i>Years</i>

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

The initial cost of property and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property and equipment to its working condition and location for its intended use.

Expenditures incurred after the property and equipment have been put into operations such as repairs and maintenance costs, are normally charged to operations in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property and equipment.

Depreciation is computed on a straight-line basis over the property and equipment's useful life as follows:

The carrying values of property and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

An item of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or losses arising from de-recognition of property and equipment is included in profit or loss in the year the item is derecognized.

<p>Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.</p>	<p>The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.</p>
<p><b>l. Biaya Dibayar Dimuka</b></p> <p>Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.</p>	<p><b>l. Prepaid Expenses</b></p> <p>Prepaid expenses are amortized over their beneficial contract periods using the straight-line method.</p>
<p><b>m. Aset Tak-Berwujud</b></p> <p>Biaya yang dibayarkan atas biaya perolehan piranti lunak komputer, ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus dengan masa manfaat 4 tahun.</p>	<p><b>m. Intangible Assets</b></p> <p>Costs incurred on the acquisition of computer software and software service fees are deferred and are amortized using the straight-line method with useful life of 4 years.</p>
<p><b>n. Biaya Emisi Saham</b></p> <p>Biaya emisi saham disajikan sebagai pengurang ekuitas dan tidak diamortisasi.</p>	<p><b>n. Stock Issuance Costs</b></p> <p>Stock issuance costs are presented as deduction from equity and are not amortized.</p>
<p><b>o. Transaksi Sewa</b></p> <p><u>Sejak 1 Januari 2020</u></p> <p>Perusahaan menerapkan PSAK No. 73 yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai 'sewa operasi'. Kebijakan ini berlaku untuk kontrak yang disepakati atau yang telah berubah, pada atau setelah 1 Januari 2020.</p> <p><i>Sebagai penyewa</i></p> <p>Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.</p> <p>Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Perusahaan harus menilai apakah:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Perusahaan memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan</li></ul>	<p><b>o. Lease Transactions</b></p> <p><u>From January 1, 2020</u></p> <p>The Company has applied PSAK No. 73, which set the requirement for the recognition of lease liabilities in relation to leases which had been previously classified as 'operating lease'. This policy is applied to contracts entered into or changed, on or after January 1, 2020.</p> <p><i>As lessee</i></p> <p>At the inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.</p> <p>To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company shall assesses whether:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- The Company has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and</li></ul>

- Perusahaan memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Perusahaan memiliki hak ini ketika Perusahaan memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:

1. Perusahaan memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
2. Perusahaan telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

- The Company has the right to direct the use of the asset. The Company has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:

1. The Company has the right to operate the asset;
2. The Company has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Company recognizes a right-of-use assets and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Company uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Perusahaan cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Perusahaan cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

#### Sewa jangka-pendek

Perusahaan memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Company is reasonably certain not to terminate early.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

#### Short-term leases

The Company has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Company recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.



Sebelum 1 Januari 2020

***Perlakuan Akuntansi sebagai Lessee***

Sewa pembiayaan, yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset kepada Grup, dikapitalisasi pada awal sewa sebesar nilai wajar aset sewaan atau sebesar nilai kini dari pembayaran sewa minimum, jika nilai kini lebih rendah dari nilai wajar. Pembayaran sewa dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pelunasan liabilitas sehingga menghasilkan suatu suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas. Beban keuangan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan.

Aset sewaan disusutkan sepanjang estimasi umur manfaatnya. Apabila tidak terdapat keyakinan memadai bahwa Grup akan memperoleh hak kepemilikan atas aset tersebut pada akhir masa sewa, maka aset sewaan disusutkan sepanjang estimasi umur manfaat aset atau masa sewa, mana yang lebih pendek. Pembayaran sewa dalam sewa operasi diakui sebagai beban dalam laba rugi dengan dasar garis lurus (*straight-line basis*) selama masa sewa.

***Sewa Operasi***

***Perlakuan Akuntansi untuk Lessee***

Sewa dimana seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset tersebut tidak ditransfer ke Grup diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pembayaran sewa dalam sewa operasi diakui sebagai beban dalam laba rugi dengan dasar garis lurus (*straight-line basis*) selama masa sewa.

**p. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Prior to January 1, 2020

***Accounting Treatment as a Lessee***

Leases which transfer to the Group substantially all the risks and benefits incidental to ownership of the leased item, are capitalized at the inception of the lease at the fair value of the leased property or, if lower, at the present value of the minimum lease payments. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate of interest in the remaining balance of the liability. Finance charges are recognized in profit or loss.

Capitalized leased assets are depreciated over the estimated useful life of the assets except if there is no reasonable certainty that the Group will obtain ownership by the end of the lease term, in which case the lease assets are depreciated over the shorter of the estimated useful life of the assets and the lease term. Operating lease payments are recognized as an expense in profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

***Operating Lease***

***Accounting Treatment as a Lessee***

Leases where all the risk and benefits of ownership of the assets are not transferred to the Group are classified as operating lease. Operating lease payments are recognized as an expense in profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

**p. Impairment of Non-Financial Assets**

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

**q. Kontrak Asuransi**

Kontrak asuransi adalah kontrak dimana penanggung menerima risiko asuransi signifikan dari tertanggung. Risiko asuransi signifikan didefinisikan sebagai kemungkinan membayar manfaat signifikan kepada tertanggung jika suatu kejadian yang diasuransikan terjadi dibandingkan dengan manfaat minimum yang akan dibayarkan apabila risiko yang diasuransikan tidak terjadi.

***Pengakuan Pendapatan Premi***

Premi dari kontrak asuransi dan reasuransi jangka pendek diakui sebagai pendapatan sesuai periode polis (kontrak) berdasarkan proporsi jumlah proteksi yang diberikan. Premi dari polis bersama diakui sebesar pangsa premi Perusahaan. Premi hak reasuradur diakui sebagai premi asuransi selama periode kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diperoleh.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

**q. Insurance Contracts**

Insurance contract is a contract under which the insurer accepts significant risk from the insured. Significant insurance risk is defined as the possibility of paying significantly more benefit to the insured upon the occurrence of insured event compared to the minimum benefit if the event did not occur.

***Premium Income Recognition***

Premiums on insurance and reinsurance contracts with short-term period are recognized as revenue over the policy contract period in proportion to the insurance coverage provided. Premium from coinsurance is recognized as income based on the Group's proportionate share in the premium. Premium due to reinsurance companies are recognized as reinsurance premium during the period of reinsurance contract in proportion to the insurance coverage received.

Premi belum merupakan pendapatan dari kontrak asuransi jangka pendek ditentukan untuk masing-masing jenis pertanggungan dihitung berdasarkan premi neto sesuai dengan proporsi jumlah hari sampai dengan polis berakhir (proporsional harian).

Kenaikan atau penurunan premi yang belum merupakan pendapatan adalah selisih antara saldo premi yang belum merupakan pendapatan tahun berjalan dan tahun lalu.

Premi kontrak asuransi jangka panjang diakui sebagai pendapatan pada saat jatuh tempo dari pemegang polis.

Perusahaan mereasuransikan sebagian risiko atas akseptasi pertanggungan yang diperoleh kepada asuransi lain dan perusahaan reasuransi. Jumlah premi dibayar atau bagian premi atas transaksi reasuransi prospektif diakui sebagai premi reasuransi sesuai periode kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diberikan. Pembayaran atau kewajiban atas transaksi reasuransi retrospektif diakui sebagai piutang reasuransi sebesar kewajiban yang dibukukan sehubungan kontrak reasuransi tersebut.

#### **Beban Klaim**

Beban klaim meliputi klaim disetujui (*settled claims*), klaim dalam proses penyelesaian termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan dan beban penyelesaian klaim. Beban klaim tersebut diakui sebagai beban pada saat timbulnya kewajiban untuk memenuhi klaim. Bagian klaim reasuradur diakui dan dicatat sebagai pengurang beban klaim pada periode yang sama dengan periode pengakuan beban klaim. Hak subrogasi diakui sebagai pengurang beban klaim pada saat realisasi.

Jumlah klaim dalam proses penyelesaian (estimasi klaim) dihitung berdasarkan estimasi kerugian dari klaim yang pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian masih dalam proses penyelesaian, termasuk klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan. Perubahan dalam estimasi klaim diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya perubahan. Kenaikan (penurunan) estimasi klaim adalah selisih antara klaim tahun berjalan dengan tahun lalu.

Unearned premiums on short-term insurance contract determined for each kind of business are calculated based on net premium in proportion to the number of days until the policy expires (proportional daily).

The increase or decrease in unearned premiums represents the difference of the balances of unearned premiums between the current and the prior year.

Premiums on long-term insurance contract are recognized as revenue on due date of policy holders.

The Company reinsured part of its total accepted risk to other insurance and reinsurance companies. The premium paid to the reinsurer or the insurer's share in the premium on prospective reinsurance transaction is recognized as reinsurance premium (contra premium account) over the reinsurance contract period in proportion to the insurance coverage provided. A payment or obligation for retrospective reinsurance transaction is recognized as reinsurance receivable from the reinsurer in the amount equivalent to the payment made or recorded liability in relation to the reinsurance contract.

#### **Claims Expense**

Claims consist of settled claims, claims in process, including claims incurred but not yet reported and claim settlement expenses. Claims are recognized as expenses when the obligation to settle the claims is incurred. The portion of claims recovered from reinsurers are recorded and recognized as a deduction from claims expense in the same period when the claims expense is recognized. Subrogation rights are recognized as deduction from claims expense upon realization.

Claims in process (estimated claims) are computed based on the Company's share of the claims in process at the consolidated statement of financial position date, including claims incurred but not yet reported. The changes in estimated claims are recognized in profit or loss at the time of change. The increase or decrease in estimated claims represents the difference between the estimated claims for the current year and the prior year.

### ***Komisi***

Komisi yang diberikan kepada pialang asuransi, dan perusahaan asuransi lain sehubungan dengan penutupan pertanggungan dicatat sebagai beban komisi, sedangkan komisi yang diperoleh dari transaksi reasuransi dicatat sebagai pengurang beban komisi dan diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya. Dalam hal jumlah komisi yang diperoleh lebih besar dari jumlah beban komisi, maka selisih tersebut disajikan sebagai pendapatan komisi neto dalam laba rugi.

### ***Liabilitas Manfaat Polis Masa Depan***

Liabilitas manfaat polis masa depan adalah nilai sekarang estimasi manfaat polis masa depan yang akan dibayar kepada pemegang polis, dikurangi dengan nilai sekarang dari estimasi premi masa depan yang akan diterima dari pemegang polis dan diakui pada saat pengakuan pendapatan premi. Liabilitas manfaat polis masa depan dinyatakan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan perhitungan aktuarial. Kenaikan (penurunan) liabilitas manfaat polis masa depan diakui sebagai beban (pendapatan) dalam laba rugi.

### ***Aset Reasuransi***

Aset reasuransi adalah hak kontraktual neto *cedant* dalam suatu kontrak reasuransi. Nilai aset reasuransi atas liabilitas manfaat polis masa depan, premi yang belum merupakan pendapatan dan estimasi liabilitas klaim diestimasi secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan masing-masing liabilitas manfaat polis masa depan, premi yang belum merupakan pendapatan dan estimasi liabilitas klaim, berdasarkan syarat dan ketentuan dari kontrak reasuransi.

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, manajemen Grup menelaah apakah aset reasuransi telah mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai aset reasuransi terjadi jika, dan hanya jika terdapat bukti obyektif yang menyebabkan *cedant* tidak menerima seluruh jumlah yang sesuai dengan persyaratan kontrak dan dampaknya dapat diukur secara andal. Penurunan nilai diakui dalam laba rugi.

### ***Commissions***

Commissions due to insurance brokers, agents and other insurance companies in connection with the insurance coverage are recorded as commission expense when incurred, whereas commissions obtained from reinsurance transactions are recorded as deduction from commission expense and recognized when earned. If commission income is greater than the commission expense, the difference is presented as income in profit or loss.

### ***Liability for Future Policy Benefits***

Liability for future policy benefits represent the present value of estimated future policy benefits to be paid to policy holders, less present value of estimated future premiums to be received from policy holders, recognized consistently with the recognition of premium income. Liability for future policy benefit is stated in the consolidated statement of financial position in accordance with the actuarial calculation. Increase (decrease) in liability for future policy benefits is recognized as an expense (income) in profit or loss.

### ***Reinsurance Assets***

Reinsurance asset is the cedant's net contractual rights under a reinsurance contract. The amount of reinsurance asset of the liability for future policy benefits, unearned premiums and estimated claims liability are estimated in a manner consistent with the approach used in determining their liability for future policy benefits, unearned premiums and claims liability estimates, based on the terms and the terms of the insurance contract.

The Group's management assesses at each consolidated statement of financial position date whether reinsurance assets is impaired. Reinsurance asset impairment occurs if, and only if, there is an objective evidence that the cedant did not receive the entire amount in accordance with the contract requirements and the impact can be measured reliably. Impairment loss is recognized in profit or loss.

Keuntungan atau kerugian membeli reasuransi diakui dalam laba rugi segera pada tanggal pembelian dan tidak diamortisasi.

Perjanjian reasuransi tidak membebaskan Grup dari kewajiban kepada pemegang polis.

#### **Liabilitas Kontrak Asuransi**

Liabilitas kontrak asuransi mencakup klaim dalam proses, premi belum merupakan pendapatan dan liabilitas manfaat polis masa depan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, Grup menilai apakah liabilitas asuransi yang diakui telah mencukupi, dengan menggunakan estimasi kini atas arus kas masa depan berdasarkan kontrak asuransi. Jika penilaian tersebut menunjukkan bahwa nilai tercatat liabilitas asuransi dikurangi dengan biaya akuisisi tangguhan terkait tidak mencukupi dibandingkan dengan estimasi arus kas masa depan, maka seluruh kekurangan tersebut diakui dalam laba rugi.

#### **r. Hasil Investasi**

- a. Hasil investasi dari deposito berjangka dan obligasi diakui atas dasar proporsi waktu dan suku bunga yang berlaku.
- b. Penghasilan dividen diakui bila hak pemegang saham untuk menerima pembayaran ditetapkan.
- c. Keuntungan atau kerugian kurs mata uang asing yang berkaitan dengan deposito berjangka dicatat sebagai bagian dari hasil investasi.
- d. Keuntungan atau kerugian dari penjualan saham diakui pada saat transaksinya.

#### **s. Beban Usaha**

Beban usaha dan beban lain-lain diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Gains or losses on buying reinsurance are recognized in the profit or loss immediately at the date of purchase and are not amortized.

Ceded reinsurance arrangements do not relieve the Group from its obligations to policy holders.

#### **Insurance Contract Liabilities**

Insurance contract liabilities include the outstanding claims provision, the provision for unearned premiums and liability for future benefits. At the consolidated statement of financial position date, the Group assesses whether recognized insurance liability is adequate, using current estimates of future cash flows under the contract of insurance. If the assessment shows that the carrying amount of insurance liabilities net of related deferred acquisition costs is insufficient compared to the estimated future cash flows, the entire deficiency is recognized in profit or loss.

#### **r. Income from Investments**

- a. Interest income from investment in time deposits and bonds is recognized on a time proportion basis, based on principal outstanding and prevailing interest rates.
- b. Dividend income is recognized when the stockholders' right to receive payment is established.
- c. Gains or losses on foreign exchange difference related to time deposits are presented as part of income from investments.
- d. Gain or losses on sale of securities are recognized at the time of the transaction.

#### **s. Operating Expenses**

Operating and other expenses are recognized when incurred (*accrual basis*).

**t. Transaksi Asuransi Syariah**

Perusahaan menerapkan PSAK No. 101 (Revisi 2016), "Penyajian Laporan Keuangan Syariah" dan PSAK No. 108 (Revisi 2016), "Akuntansi Transaksi Asuransi Syariah".

Penerimaan dana dari nasabah untuk produk syariah diakui sebagai liabilitas di laporan posisi keuangan sebesar jumlah yang diterima setelah dikurangi bagian fee (ujrah) untuk Perusahaan dalam rangka mengelola pendapatan dari produk syariah.

Pengakuan kontribusi untuk akad asuransi jangka pendek, diakui sebagai pendapatan dari dana tabaru sesuai periode akad asuransi sedangkan untuk Pengakuan kontribusi untuk akad asuransi jangka panjang, diakui sebagai pendapatan dari dana Tabarru' pada saat jatuh tempo pembayaran dari peserta.

Kontribusi untuk ujarah entitas pengelola diakui sebagai pendapatan dari entitas pengelola secara garis lurus selama masa akad dan menjadi beban dari dana tabaru.

Manfaat polis masa depan yaitu jumlah penyesihan untuk memenuhi estimasi klaim yang timbul pada periode mendatang. Penyesihan ini untuk akad asuransi syariah jangka panjang

Dana investasi wakalah telah dicatat secara *on balance sheet*.

Surplus yang dapat didistribusikan akan ditetapkan berdasarkan kecukupan kontribusi premi yang diterima dan hasil investasi yang terkait cukup untuk menutup beban atas pembayaran klaim dan pembentukan cadangan. Setiap kelebihan, setelah dikurangkan dengan porsi untuk membayar pinjaman kepada Perusahaan atau qardh, jika ada, akan dibagikan kepada peserta, Perusahaan dan dana tabarru' sesuai dengan akad kontrak asuransi.

**t. Sharia Insurance Transaction**

The Company adopted the changes on SFAS No. 101 (Revised 2016), "Presentation of Sharia Financial Statements" and SFAS 108 (Revised 2016), "Accounting for Sharia Insurance Transaction".

Funds received from customers for Sharia products is recognized as liabilities in the statement of financial position for the amount received net of the portion representing the Company's fees (ujrah) in managing the Sharia product revenue.

Recognition of contribution for short term insurance contract recognized as income from Tabarru' funds according to a period of insurance while for the long term insurance contract recognized as income from Tabarru' funds on maturity dates of the payment from participants.

Contributions of ujarah managing entity are recognized as income from managing entity in straight line method during contract period and as an expense from tabarru fund.

Future policy benefits pertains to total provision provided to meet the estimated claims in the future. This provision is provided for long-term sharia insurance contract.

Invested wakalah fund is recorded on balance sheet.

The distributable surplus will be determined based on whether the premium contribution received and its related investment return are sufficient to cover for the expenses on claims paid and reserve set up. Any excess, after deducting the portion to repay the loan or qardh from the Company, if any, will be distributed to the policy holders, to the Company, and to the tabarru' fund in accordance with insurance contract.

Ketika dana tabarru' tidak mencukupi untuk menutup klaim yang telah terjadi, Perusahaan akan memberikan qardh (pinjaman tidak berbunga) untuk menyelesaikannya. Pada saat dana tabarru' memiliki surplus underwriting, maka qardh akan dibayarkan terlebih dahulu sebelum Perusahaan menyatakan pembagian surplus yang dapat didistribusikan.

When the tabarru' fund is insufficient to cover all claims incurred, the Company will settle under qardh (non-bearing interest loans). The qardh is to be repaid first when tabarru' fund has an underwriting surplus before the Company declares the distributable surplus.

**u. Imbalan Kerja**

**u. Employee Benefits**

***Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek***

***Short-term Employee Benefits Liability***

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-diskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability after deducting any amount already paid in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

***Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang***

***Long-term Employee Benefits Liability***

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, unfunded defined-benefit plans which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

***Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya***

***Other Long-term Employee Benefits Liabilities***

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya merupakan cuti berimbalan jangka panjang dan uang purna bakti. Metode penilaian aktuarial yang digunakan untuk menentukan nilai kini cadangan imbalan pasti, beban jasa kini yang terkait dan beban jasa lalu adalah metode *Projected Unit Credit*. Beban jasa kini, beban bunga dan beban jasa lalu diakui pada laba rugi tahun berjalan. Pengukuran kembali diakui pada laba rugi.

Other long-term employment benefit liabilities consist of long-term paid leave and post-employment gratuity. The actuarial valuation method used to determine the present value of defined-benefit reserve, related current service costs and past service costs is the Projected Unit Credit. Current service costs, interest costs, and past service cost are charged directly to current operations. Remeasurement is recognized in profit or loss.

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya disajikan bersih sebesar nilai kini liabilitas imbalan pasti bersih dari nilai wajar aset program (jika ada).

**v. Pajak Penghasilan**

***Pajak Kini***

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

***Pajak Tangguhan***

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

Other long-term employment benefits liabilities are presented at the present value of defined-benefit obligations net of fair value of plan assets (if any).

**v. Income Tax**

***Current Tax***

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

***Deferred Tax***

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.



**w. Distribusi Dividen**

Distribusi dividen kepada pemegang saham Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham Perusahaan.

**x. Laba per saham**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

**y. Informasi Segmen**

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Mensyaratkan identifikasi segmen operasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

**z. Provisi**

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

**w. Dividend Distribution**

Dividend distribution to the Company's stockholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's stockholders.

**x. Earnings Per Share**

Earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the Parent Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

**y. Segment Information**

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the consolidated financial statements.

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

**z. Provisions**

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

**3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan dan Asumsi Manajemen**

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berdampak terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

***Pertimbangan***

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. **Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan**

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 55. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

b. **Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Cadangan kerugian penurunan nilai pinjaman yang diberikan dan piutang dipelihara pada jumlah yang menurut manajemen adalah memadai untuk menutup kemungkinan tidak tertagihnya aset keuangan. Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, Grup secara spesifik menelaah apakah telah terdapat bukti obyektif bahwa suatu aset keuangan telah mengalami penurunan nilai (tidak tertagih).

**3. Management Use of Estimates, Judgments and Assumptions**

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgment and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

***Judgments***

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

a. **Classification of Financial Assets and Liabilities**

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 55. Accordingly, the financial assets and liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

b. **Allowance for Impairment of Financial Assets**

Allowance for impairment losses is maintained at a level considered adequate to provide for potentially uncollectible receivables. The Group assesses specifically at each consolidated statement of financial position date whether there is an objective evidence that a financial asset is impaired (uncollectible).

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Cadangan yang dibentuk adalah berdasarkan pengalaman penagihan masa lalu dan faktor-faktor lainnya yang mungkin mempengaruhi kolektibilitas, antara lain kemungkinan kesulitan likuiditas atau kesulitan keuangan yang signifikan yang dialami oleh debitur atau penundaan pembayaran yang signifikan.

Jika terdapat bukti obyektif penurunan nilai, maka saat dan besaran jumlah yang dapat ditagih diestimasi berdasarkan pengalaman kerugian masa lalu. Cadangan dibentuk atas akun-akun yang diidentifikasi secara spesifik telah mengalami penurunan nilai. Akun pinjaman yang diberikan dan piutang dihapusbukukan berdasarkan keputusan manajemen bahwa aset keuangan tersebut tidak dapat ditagih atau direalisasi meskipun segala cara dan tindakan telah dilaksanakan. Suatu evaluasi atas piutang, yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala sepanjang tahun. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan dan estimasi yang digunakan.

Nilai tercatat pinjaman diberikan dan piutang Grup tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<i>Pinjaman yang diberikan dan piutang</i>			<i>Loans and receivables</i>
Kas dan bank	22.066.082	24.327.026	Cash on hand and in banks
Piutang lain-lain	4.727.059	4.837.171	Other receivables
Investasi jangka pendek - Deposito	100.577.266	100.874.830	Short-term investments - time deposits
Aset lain-lain (piutang karyawan)	518.470	584.800	Other assets - employee loan
Aset lain-lain (uang jaminan)	<u>511.000</u>	<u>576.000</u>	Other assets - security deposits
Jumlah	<u><u>128.399.877</u></u>	<u><u>131.199.827</u></u>	Total

The level of allowance is based on past collection experience and other factors that may affect collectability such as the probability of insolvency or significant financial difficulties of the debtors or significant delay in payments.

If there is an objective evidence of impairment, timing and collectible amounts are estimated based on historical loss data. Allowance is provided on accounts specifically identified as impaired. Loans and receivables written-off are based on management's decisions that the financial assets are uncollectible or cannot be realized in whatsoever actions have been taken. Evaluation of receivables to determine the total allowance to be provided is performed periodically during the year. Therefore, the timing and amount of allowance recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that have been used.

The carrying values of the Group's loans and receivables as of December 31, 2020 and 2019 follows:

- c. Cadangan kerugian penurunan nilai investasi tersedia untuk dijual

Grup berpedoman pada PSAK No. 55 untuk menentukan apakah terjadi penurunan nilai atas investasi tersedia untuk dijual. Penentuan tersebut mensyaratkan pertimbangan yang signifikan. Dalam membuat pertimbangan tersebut, Grup mengevaluasi, antara lain, lamanya dan sejauh mana nilai wajar investasi tersebut berada di bawah biaya perolehannya; tingkat kesehatan keuangan serta gambaran bisnis jangka pendek dari *investee*, termasuk faktor-faktor seperti kinerja industri dan sektor industri, perubahan teknologi serta arus kas operasi serta pendanaan.

Jika penurunan nilai wajar dibawah biaya perolehannya dianggap signifikan dan berkelanjutan, maka Grup akan membukukan tambahan kerugian dalam laporan keuangan konsolidasian, yang setara dengan akumulasi penyesuaian nilai wajar yang diakui di ekuitas atas aset keuangan tersedia untuk dijual yang mengalami penurunan nilai yang akan ditransfer ke laba rugi.

- d. Komitmen Sewa

*Komitmen Sewa - Grup Sebagai Penyewa*

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 73, Sewa.

- e. Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

- c. Allowance for Impairment of AFS Equity Investments

The Group follows the guidance of PSAK No. 55 to determine when an AFS equity investment is impaired. This determination requires significant judgment. In making this judgment, the Group evaluates, among other factors, the duration and extent to which the fair value of an investment is less than its cost; and the financial health of and short-term business outlook for the investee, including factors such as industry and sector performance, changes in technology and operational and financing cash flow.

If the decline in fair value below cost were considered significant or prolonged, the Group would suffer an additional loss in consolidated financial statements, which is equivalent to the accumulated fair value adjustments recognized in equity on the impaired AFS financial assets to be transferred to profit or loss.

- d. Lease Commitments

*Operating lease commitments - the Group as lessee*

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-of-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 73, Leases.

- e. Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

***Estimasi dan Asumsi***

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

a. Nilai Wajar Aset Keuangan

Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi (seperti nilai tukar, suku bunga), sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

Nilai wajar aset keuangan diungkapkan pada Catatan 19.

b. Revaluasi Aset Tetap dan Properti Investasi

Grup mengukur tanah dan bangunan pada nilai revaluasi, dan perubahan nilai wajar aset tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Grup memakai jasa penilai independen untuk menentukan nilai wajar aset tersebut. Asumsi-asumsi utama yang digunakan untuk menentukan nilai wajar tanah dan bangunan diungkapkan dalam Catatan 8 dan 10.

***Estimates and Assumptions***

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its estimates and assumptions on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

a. Fair Value of Financial Assets

Indonesian Financial Accounting Standards require measurement of certain financial assets and liabilities at fair values, and the disclosure requires the use of estimates. Significant component of fair value measurement is determined based on verifiable objective evidence (i.e. foreign exchange rate, interest rate), while timing and amount of changes in fair value might differ due to different valuation method used.

The fair value of financial assets are set out in Note 19.

b. Revaluation of Property and Equipment and Investment Properties

The Group measures land and buildings at revalued amounts with changes in fair value being recognized in other comprehensive income. The Group engaged independent valuation specialists to determine fair value. The key assumptions used to determine the fair value of the land and buildings, are further explained in Notes 8 and 10.

c. Estimasi Masa Manfaat Properti Investasi dan Aset Tetap

Masa manfaat dari properti investasi dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap properti investasi dan aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat properti investasi dan aset tetap.

Nilai tercatat properti investasi dan aset tetap konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Properti investasi	101.219.947	67.291.213	Investment properties
Aset tetap	<u>125.064.327</u>	<u>127.895.603</u>	Property and equipment
Jumlah	<u><u>226.284.274</u></u>	<u><u>195.186.816</u></u>	Total

d. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

c. Estimated Useful Lives of Investment Properties and Property and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's investment properties and properties and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence, and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of investment properties and property and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these investment properties and property and equipment.

The carrying values of these assets as of December 31, 2020 and 2019 follows:

d. Impairment of Non-Financial Assets

Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.

Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut:

The carrying value of these assets as of December 31, 2020 and 2019 follows:

	2020	2019	
Properti investasi	101.219.947	67.291.213	Investment properties
Aset tetap	125.064.327	127.895.603	Property and equipment
Jumlah	<u>226.284.274</u>	<u>195.186.816</u>	Total

e. Penurunan Aset Tak Berwujud Lainnya

Aset tak berwujud, selain goodwill, diuji penurunan nilai apabila indikasi penurunan nilai telah terjadi. Penentuan nilai pakai aset tak berwujud membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut (UPK) serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, nilai tercatat aset tak berwujud yang telah diuji penurunan nilai masing-masing sebesar Rp 207.838 dan Rp 891.342 (Catatan 11).

f. Penilaian Aset Reasuransi dan Liabilitas Kontrak Asuransi

*Estimasi Klaim*

Cadangan klaim yang sudah dilaporkan dibentuk berdasarkan estimasi pembayaran klaim di masa datang dengan menggunakan fakta-fakta yang tersedia pada saat cadangan ditetapkan.

e. Impairment of Other Intangible Assets

Intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever impairment indicators are present. Determining the value in use of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets (CGU) and a suitable discount rate in order to calculate the present value.

While it is believed that the assumptions used in the estimation of the value in use of assets reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in this assumptions may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the the results of Group's operations.

As of December 31, 2020 and 2019, the carrying values of assets on which impairment analysis were performed amounted to Rp 207,838 and Rp 891,342, respectively (Note 11).

f. Valuation of Reinsurance Assets and Insurance Contract Liabilities

*Estimated Claims*

Reported claim reserves established are based on estimates of future payments to be made taking into consideration the available facts and information, the time the reserves are established.

Cadangan atas klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan dibentuk dengan menggunakan metode perhitungan yang berlaku umum di Indonesia. Asumsi utama yang mendasari metode tersebut adalah pengalaman klaim masa lalu dan tingkat diskonto.

Cadangan klaim pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing adalah sebesar Rp 215.340.029 dan Rp 223.473.446 (Catatan 17).

#### *Manfaat Polis Masa Depan*

Penentuan liabilitas manfaat polis masa depan dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut, mencakup, antara lain, rasio klaim, tingkat pembatalan polis, rasio biaya, inflasi dan tingkat diskonto. Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, liabilitas manfaat polis masa depan masing-masing sebesar Rp 86.115.002 dan Rp 90.653.413 (Catatan 17).

#### *Aset Reasuransi*

Aset yang timbul dari kontrak reasuransi juga dihitung dengan menggunakan metode yang sama dengan liabilitas kontrak asuransi. Selain itu, pemulihan aset ini dinilai secara periodik untuk memastikan bahwa jumlahnya mencerminkan jumlah yang pada akhirnya akan diterima, mempertimbangkan faktor-faktor seperti *counterparty* dan risiko kredit. Penurunan nilai diakui di mana terdapat bukti objektif bahwa Perusahaan tidak dapat menerima jumlah yang terutang untuk itu dan jumlah ini dapat diukur secara andal.

#### *Pengujian Kecukupan Liabilitas*

Pada tanggal pelaporan, keseluruhan jumlah liabilitas asuransi yang dicatat meliputi cadangan premi dan cadangan klaim, telah dilakukan pengujian kecukupan liabilitas dengan menggunakan perhitungan teknik aktuarial yang menggunakan asumsi dan estimasi aktuarial masa depan. Manajemen meyakini bahwa hasil tes kecukupan liabilitas pada tanggal pelaporan telah memadai.

Reserve on incurred claim but not yet reported is established using certain calculation method which are generally applied in Indonesia. The main assumption underlying this method is the Company's past experience and discount rate.

Estimated claims as of December 31, 2020 and 2019 amounted to Rp 215,340,029 and Rp 223,473,446, respectively (Note 17).

#### *Future Policy Benefits*

The determination of liability for future policy benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculation such amounts which include, among others, claim ratio, policy cancellation rate, cost ratio, inflation and discount rate. As of December 31, 2020 and 2019, liability for future policy benefits amounted to Rp 86,115,002 and Rp 90,653,413, respectively (Note 17).

#### *Reinsurance Assets*

Assets arising from reinsurance contracts are also computed using the same methods as insurance contract liabilities. In addition, the recoverability of these assets is assessed on a periodic basis to ensure that the balance is reflecting the amounts that will ultimately be received, taking into consideration factors such as counterparty and credit risk. Impairment is recognized where there is objective evidence that the Company may not receive amounts due to it and these amounts can be reliably measured.

#### *Liability Adequacy Test*

As of the consolidated statement of financial position date, all recorded insurance liabilities, which consists of premium reserve and claim reserve, has been tested its adequacy of the liabilities by using actuary technical method which uses future actuarial assumption and estimation. The management believes that the liability adequacy test are adequate.



g. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 30 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, liabilitas imbalan kerja jangka panjang masing-masing sebesar Rp 14.956.979 dan Rp 12.353.132 (Catatan 30).

h. Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak jika besar kemungkinan bahwa jumlah laba fiskal akan memadai untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang diakui. Estimasi manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang diakui berdasarkan kemungkinan waktu terealisasinya dan jumlah laba kena pajak pada masa mendatang serta strategi perencanaan pajak masa depan.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, saldo aset pajak tangguhan diungkapkan dalam Catatan 31.

g. Long-term employment benefits

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 30 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

As of December 31, 2020 and 2019, long-term employee benefits liability amounted to Rp 14,956,979 and Rp 12,353,132, respectively (Notes 30).

h. Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all temporary differences between the financial statements' carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective taxes bases to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

As of December 31, 2020 and 2019, deferred tax assets are disclosed in Note 31.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

**4. Kas dan Bank**

**4. Cash on Hand and in Banks**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Kas			Cash on hand
Rupiah	94.500	145.934	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	<u>52.485</u>	<u>292</u>	U.S. Dollar (Note 34)
Jumlah kas	<u>146.985</u>	<u>146.226</u>	Total cash on hand
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	5.616.118	5.713.329	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Bukopin	2.788.693	106.015	PT Bank Syariah Bukopin
PT Bank CIMB Niaga Tbk	2.196.158	2.119.745	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	2.179.056	205.721	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Permata Tbk	1.896.515	1.731.497	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	1.541.106	804.542	PT Bank Bukopin Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	934.347	262.386	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Syariah	595.192	2.467.736	P <sup>r</sup> (Persero) Tbk
PT Bank Permata Syariah	328.601	96.498	PT Bank Permata Syariah
PT QNB Kesawan Tbk	268.425	106.150	PT QNB Kesawan Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta	252.177	242.263	PT Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta
PT Bank Sahabat Sampoerna	250.061	23.991	PT Bank Sahabat Sampoerna
PT Bank ANZ Indonesia	245.662	246.434	PT Bank ANZ Indonesia
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	206.213	1.943.392	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Negara Indonesia Syariah	206.213	420.922	PT Bank Negara Indonesia Syariah
PT Bank OCBC NISP Tbk	117.298	451.987	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	110.438	187.566	PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	91.391	223.821	PT Bank Maspion Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	88.513	341.246	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Danamon Tbk	81.986	4.193.576	P <sup>r</sup> Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Shinhan Indonesia	81.986	424.330	P <sup>r</sup> Daerah Istimewa Yogyakarta
PT Bank Mestika Dharma Tbk	72.620	69.374	P <sup>r</sup> Indonesia 1906 Tbk
PT Bank Fama International	39.807	123.392	PT Bank Fama International
PT Bank BRI Syariah Tbk	34.053	97.386	PT Bank BRI Syariah Tbk
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	30.079	248.593	PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk
Bank BPD Sulsebar	1.400	-	Bank BPD Sulsebar
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 50.000)	<u>3.759.169</u>	<u>126.712</u>	Others (each account below Rp 50,000)
Jumlah	<u>24.013.277</u>	<u>22.978.604</u>	Subtotal
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)			U.S. Dollar (Note 34)
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.940.841	1.139.103	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	404.163	62.324	PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	302.340	252.994	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	<u>3.244</u>	<u>866.866</u>	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah	<u>2.650.588</u>	<u>2.321.287</u>	Subtotal
Jumlah bank	<u>26.663.865</u>	<u>25.299.891</u>	Total cash in banks
Jumlah	<u>26.810.850</u>	<u>25.446.117</u>	Total

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, kas dan bank atas unit bisnis Syariah masing-masing sebesar Rp 154.901 dan Rp 180.956, untuk pengelola serta Rp 3.676.272 dan Rp 938.135 untuk peserta (Catatan 37).

As of December 31 2020 and 2019, cash on hand and in banks in Sharia Insurance Program amounted to Rp 154,901 and Rp 180,956, respectively, for management and Rp 3,676,272 and Rp 938,135, respectively, for participants (Note 37).

**5. Piutang Premi**

a. Berdasarkan Tertanggung dan Asuradur

	2020	2019	
Pihak berelasi (Catatan 33)	1.246.808	3.020.251	Related party (Note 33)
Pihak ketiga	125.693.156	149.288.031	Third parties
Jumlah	126.939.964	152.308.282	Total
Pembayaran premi yang belum dirinci	(5.330.576)	(6.770.274)	Unmatched premium payments
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.771.771)	(1.649.771)	Allowance for impairment
Bersih	119.837.617	143.888.237	Net

b. Berdasarkan Umur

	2020	2019	
Belum jatuh tempo	67.298.543	90.951.657	Not yet due
Lewat jatuh tempo			Past due
1 - 60 hari	58.555.617	57.173.051	1 - 60 days
Lebih dari 60 hari	1.207.804	4.183.574	Over 60 days
Jumlah	127.061.964	152.308.282	Total
Pembayaran premi yang belum dirinci	(5.330.576)	(6.770.274)	Unmatched premium payments
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.771.771)	(1.649.771)	Allowance for impairment
Bersih	119.959.617	143.888.237	Net

c. Berdasarkan Mata Uang

	2020	2019	
Rupiah	98.103.937	127.248.689	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	28.172.720	24.400.184	U.S. Dollar (Note 34)
Lainnya (Catatan 34)	663.307	659.409	Others (Note 34)
Jumlah	126.939.964	152.308.282	Total
Pembayaran premi yang belum dirinci	(5.330.576)	(6.770.274)	Unmatched premium payments
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.771.771)	(1.649.771)	Allowance for impairment
Bersih	119.837.617	143.888.237	Net

**5. Premiums Receivable**

a. By Insured and Ceding Company

b. By Age

c. By Currency

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

d. Berdasarkan Jenis Asuransi	2020	2019	d. By Insurance
Kebakaran	93.390.124	83.285.297	Fire
Kendaraan bermotor	13.376.401	28.901.686	Motor vehicles
Pengangkutan	3.803.077	6.633.104	Marine cargo
Rekayasa	4.091.959	7.137.077	Engineering
Rangka kapal	9.562.555	7.442.272	Hull
Aneka	2.715.848	18.908.846	Miscellaneous
Jumlah	126.939.964	152.308.282	Total
Pembayaran premi yang belum dirinci	(5.330.576)	(6.770.274)	Unmatched premium payments
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.771.771)	(1.649.771)	Allowance for impairment
Bersih	119.837.617	143.888.237	Net

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The changes of allowance for impairment are as follows:

	2020	2019	
Saldo awal tahun	1.649.771	1.649.771	Balance at the beginning of the year
Penambahan (Catatan 28)	122.000	-	Provisions (Note 28)
Saldo akhir tahun	1.771.771	1.649.771	Balance at the end of the year

Berdasarkan evaluasi terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang premi, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang premi memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on the review of the status of individual premiums receivable account, management believes that the allowance for impairment is adequate to cover possible losses from uncollectible premiums receivable.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang kepada pihak ketiga.

Management also believes that there are no significant concentrations of credit risk on premiums receivable from third parties.

Piutang premi dari penutupan polis bersama (koasuransi) pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 78.675.925 dan Rp 28.081.324.

Premium receivable pertaining to coinsurance coverage as of December 31, 2020 and 2019 amounted to Rp 78,675,925 and Rp 28,081,324, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2020 and 2019, piutang premi dari unit bisnis syariah masing-masing sebesar Rp 37.067 dan Rp 4.025.962 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, premiums receivable from Sharia Insurance Program amounted to Rp 37,067 and Rp 4,025,962, respectively (Note 37).

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 piutang premi diperkenankan dalam perhitungan tingkat solvabilitas merupakan piutang premi yang berumur kurang dari enam puluh (60) hari adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2020 and 2019, admitted premiums receivables in the calculation of solvency margin representing premium receivables with age less than sixty (60) days follows:

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2020	2019	
Bisnis Konvensional			Conventional Business
Langsung	49.663.235	137.835.434	Direct
Koasuransi	76.190.925	6.344.733	Coinsurance
Subjumlah - bisnis konvensional	125.854.160	144.180.167	Subtotal - conventional business
Unit Syariah			Sharia Unit
Langsung	-	3.944.541	Direct
Jumlah	125.854.160	148.124.708	Total

**6. Piutang Reasuransi**

**6. Reinsurance Receivables**

a. Berdasarkan Tertanggung dan Asuradur

a. By Insured and Ceding Company

	2020	2019	
Pihak ketiga			Third parties
Asuradur luar negeri			Foreign ceding companies
AON Re (Singapore)	822.034	2.820.135	AON Re (Singapore)
THB Singapore	517.657	1.649	THB Singapore
Willis (Singapore) Pte. Ltd.	-	4.667.166	Willis (Singapore) Pte. Ltd.
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 10.000)	-	136	Others (each account below Rp 10,000)
Jumlah	1.339.691	7.489.086	Subtotal
Asuradur dalam negeri			Local ceding companies
PT Aon Benfield Indonesia	8.448.153	4.866.535	PT Aon Benfield Indonesia
PT Trinity Reinsurance Brokers	4.218.985	536.036	PT Trinity Reinsurance Brokers
PT Mitra Utama Reasuransi (MURE)	4.014.296	3.658.473	PT Mitra Utama Reasuransi (MURE)
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	3.078.984	9.002.146	PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
PT Reasuransi Nasional Indonesia	2.989.466	1.612.668	PT Reasuransi Nasional Indonesia
Badan Pengelola Pusat Data Asuransi Nasional	536.822	221.543	Badan Pengelola Pusat Data Asuransi Nasional
Best One Asia Reinsurance Brokers (BOA-Re)	496.143	597.253	Best One Asia Reinsurance Brokers (BOA-Re)
PT IBS Reinsurance Brokers	263.322	-	PT IBS Reinsurance Brokers
PT. Jaya Proteksindo Sakti Reinsurance Brokers	221.914	-	PT. Jaya Proteksindo Sakti Reinsurance Brokers
PT Asuransi Kredit Indonesia	192.579	333.765	PT Asuransi Kredit Indonesia
PT Asuransi MAIPARK Indonesia	161.908	27.673	PT Asuransi MAIPARK Indonesia
PT. Lintas Insan Karya Sejahtera Pialang Reasuransi	144.016	-	PT. Lintas Insan Karya Sejahtera Pialang Reasuransi
PT Marsh Reinsurance Brokers Indonesia	131.293	-	PT Marsh Reinsurance Brokers Indonesia
PT CBDANH Pialang Reasuransi	125.827	114.862	PT CBDANH Pialang Reasuransi
PT Maskapai Reasuransi Indonesia	40.884	154.534	PT Maskapai Reasuransi Indonesia
PT Tugu Reasuransi Indonesia	24.679	127.072	PT Tugu Reasuransi Indonesia
PT Jasa Cipta Rembaka	39.098	104.495	PT Jasa Cipta Rembaka
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 50.000)	199.378	296.175	Others (each account below Rp 100,000)
Jumlah	25.327.747	21.653.230	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(295.717)	(295.717)	Allowance for impairment
Jumlah	25.032.030	21.357.513	Subtotal
Bersih	26.371.721	28.846.599	Net

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

b. Berdasarkan Umur

	2020	2019	
Belum jatuh tempo	23.543.937	18.914.439	Not yet due
Lewat jatuh tempo			Past due
1 - 60 hari	1.844.629	8.919.364	1 - 60 days
Lebih dari 60 hari	<u>1.278.872</u>	<u>1.308.513</u>	Over 60 days
Jumlah	26.667.438	29.142.316	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(295.717)</u>	<u>(295.717)</u>	Allowance for impairment
Bersih	<u><u>26.371.721</u></u>	<u><u>28.846.599</u></u>	Net

b. By Age

c. Berdasarkan Mata Uang

	2020	2019	
Rupiah	24.154.470	25.141.917	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	2.363.529	3.796.268	U.S. Dollar (Note 34)
Lainnya (Catatan 34)	<u>149.439</u>	<u>204.131</u>	Others (Note 34)
Jumlah	26.667.438	29.142.316	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(295.717)</u>	<u>(295.717)</u>	Allowance for impairment
Bersih	<u><u>26.371.721</u></u>	<u><u>28.846.599</u></u>	Net

c. By Currency

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 piutang reasuransi yang dikompensasi dengan utang reasuransi jumlahnya masing-masing sebesar Rp 19.588.154 dan Rp 26.732.280 (Catatan 13).

As of December 31, 2020 and 2019, reinsurance receivables amounting to Rp 19,588,154 and Rp 26,732,280, respectively, have been compensated against reinsurance payables (Note 13).

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, piutang reasuransi konvensional diperkenankan merupakan piutang reasuransi berumur kurang dari enam puluh (60) hari masing-masing sebesar Rp 25.388.566 dan Rp 27.788.709.

As of December 31, 2020 and 2019, admitted reinsurance receivables representing reinsurance receivables with age of less than sixty (60) days amounted to Rp 25,388,566 and Rp 27,788,709, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, piutang reasuransi syariah diperkenankan merupakan piutang reasuransi berumur kurang dari enam puluh (60) hari masing-masing sebesar nihil dan Rp 45.093.

As of December 31, 2020 and 2019, admitted reinsurance sharia receivables representing reinsurance receivables with age of less than sixty (60) days amounted to nil and Rp 45,093, respectively.

Saldo piutang reasuransi pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing adalah sebesar nihil dan Rp 45.093 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, reinsurance receivables in Sharia Insurance Program amounted to nil and Rp 45,093, respectively (Note 37).

**7. Piutang Lain-lain**

	2020	2019	
Deposito berjangka pada PT Bank IFI	4.139.885	4.139.885	Time deposits in PT Bank IFI
Tagihan atas biaya polis	1.962.033	1.795.106	Receivable on policy expenses
Piutang hasil investasi	683.754	984.169	Investment income receivable
Piutang pegawai	61.678	122.665	Receivable from employees
Lainnya	<u>224.969</u>	<u>9.700</u>	Others
Jumlah	7.072.319	7.051.525	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(2.345.260)</u>	<u>(2.214.354)</u>	Allowance for impairment
Bersih	<u><u>4.727.059</u></u>	<u><u>4.837.171</u></u>	Net

**7. Other Receivables**

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The changes of allowance for impairment are as follows:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Saldo awal tahun	2.214.354	2.214.354	Balance at the beginning of the year
Penambahan (Catatan 28)	<u>130.906</u>	<u>-</u>	Provisions (Note 28)
Saldo akhir tahun	<u><u>2.345.260</u></u>	<u><u>2.214.354</u></u>	Balance at the end of the year

Pada tanggal 17 April 2009, PT Bank IFI dilikuidasi dan izin usahanya dicabut oleh Bank Indonesia. Pada tanggal tersebut, Grup memiliki deposito berjangka pada bank tersebut sebesar USD 441.326.

On April 17, 2009, PT Bank IFI was liquidated and its license was revoked by Bank Indonesia. As of that date, the Group had bank deposits in the amount of USD 441,326.

Pada tanggal 30 Oktober 2014 berdasarkan Akta No: 43 tentang Perjanjian Pengalihan Piutang, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito S.H., Notaris di Jakarta, Perusahaan bersama beberapa kreditur PT Bank IFI (Dalam Likuidasi) lainnya dan Tim Likuidasi PT Bank IFI telah menandatangani Perjanjian Pengalihan Piutang (cessie) No. 151/TL/IFI-DL/X/2014 sebagai penyerahan hak tagih oleh Bank IFI (Dalam Likuidasi) atas piutang kepada PT Texmaco Perkasa Engineering dengan jaminan berupa sebidang tanah dan bangunan seluas 40.930 m2 yang berlokasi di Jalan Kawasan Industri Citarum, Kel. Kiara Payung, Kec. Kerawang Timur, Kota Kerawang - Jawa Barat. Berdasarkan laporan appraisal No. 037-01/PNL/MT/V/12 tanggal 27 April 2012 dari KJPP Muhammad Taufik, nilai wajar aset tersebut adalah sebesar Rp 30.532.100. Atas jaminan tersebut PT Bank IFI (Dalam Likuidasi) memiliki bagian kepemilikan sebesar 39,05% atau sebesar Rp 11.922.785.

As of October 30, 2014, based on Notarial Deed No. 43 regarding Transfer of Receivable Agreement of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito S.H., a public notary in Jakarta, the Group together with creditors and liquidation team of PT Bank IFI have signed Transfer of Receivable Agreement No. 151/TL/IFI-DL/X/2014 to handover the right to collect from PT Bank IFI's receivables to PT Texmaco Perkasa Engineering with collateral in the form of a parcel of land and a building area of 40,930 m2 which is located at Industrial Area Citarum, Kiara Payung, Karawang Timur, Karawang – West Java. Based on the appraisal report No. 037-01/PNL/MT/V/12 dated April 27, 2012 of KJPP Muhammad Taufik, the fair value of these assets amounted to Rp 30,532,100. PT Bank IFI (In Liquidation) has 39.05% ownership interest in such collaterals or equivalent to Rp 11,922,785.

Pada tahun 2020 Perusahaan telah berkoordinasi dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Kementerian Republik Indonesia, SAS Lawfirm (Kuasa Hukum Perusahaan) dan mantan ketua Tim Likuidasi PT Bank IFI. Perusahaan diminta untuk melakukan Permohonan Sita Eksekusi fiat Pengadilan untuk Lelang atas jaminan tanah dan bangunan tersebut yang didahului dengan proses balik nama Hak Tanggungan. Saat ini perusahaan sedang dalam proses balik nama atas jaminan Hak Tanggungan dimaksud dan menunggu konfirmasi jadwal lelang dari Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Kementerian Keuangan Republik Indonesia.

In 2020 the Company has coordinated with the Directorate General of State Assets (DJKN) of the Ministry of the Republic of Indonesia, SAS Lawfirm (Company Legal Counsel) and the former chairman of the PT Bank IFI Liquidation Team. The company is asked to make a request for confiscation of the fiat court for auction on the guarantee of the land and building which is preceded by a process of transferring the title of the Mortgage. Currently, the company is in the process of transferring the name of the intended collateral and waiting for confirmation of the auction schedule from the Directorate General of State Assets (DJKN), Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Perusahaan telah membentuk cadangan atas tidak tertagihnya piutang tersebut masing-masing sebesar Rp 2.345.260 dan Rp 2.214.354. Manajemen berpendapat bahwa cadangan yang dibentuk adalah memadai untuk menutup kerugian akibat tidak tertagihnya piutang tersebut.

As December 31, 2020 and 2019, the Company had provided for allowance for uncollectible accounts of Rp 2,345,260, and Rp 2,214,354, respectively. Management believes that the allowance is adequate to cover losses on uncollectible accounts.

Saldo piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha Program Asuransi Syariah masing-masing adalah Rp 109.427 dan Rp 701.322 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, other receivables in Sharia Insurance Program amounted to Rp 109,427 and Rp 701,322, respectively (Note 37).

**8. Investasi**

**8. Investments**

**a. Deposito berjangka**

**a. Time deposits**

	2020	2019	
Rupiah			Rupiah
PT Bank Danamon Tbk	22.000.000	17.000.000	PT Bank Danamon Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	16.194.800	16.194.800	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	13.177.000	2.516.500	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Sahabat Sampoerna	10.000.000	10.000.000	PT Bank Sahabat Sampoerna
PT Bank Negara Indonesia Syariah	8.100.000	8.100.000	PT Bank Negara Indonesia Syariah
PT Bank BRI Syariah Tbk	6.505.069	6.855.069	PT Bank BRI Syariah Tbk
PT Bank CIMB Niaga Syariah	4.855.590	2.955.589	PT Bank CIMB Niaga Syariah
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	3.300.000	3.300.000	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank QNB Kesawan Tbk	3.000.000	3.000.000	PT Bank QNB Kesawan Tbk
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	2.550.000	2.550.000	PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	2.000.000	2.000.000	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	2.000.000	2.000.000	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	1.000.000	1.000.000	PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta	1.000.000	1.000.000	PT Bank Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta
PT Bank Permata Syariah	1.000.000	1.000.000	PT Bank Permata Syariah
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1.000.000	1.000.000	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Shinhan Indonesia	800.000	800.000	PT Bank Shinhan Indonesia
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	300.000	300.000	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
PT Bank Syariah Mandiri	160.000	160.000	PT Bank Syariah Mandiri
PT Bank OCBC NISP Tbk	100.000	100.000	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	-	13.067.651	PT Bank Bukopin Tbk
PT Bank Bukopin Syariah	-	3.500.000	PT Bank Bukopin Syariah
PT Bank Tabungan Pensiun Nasional Tbk	-	1.000.000	PT Bank Tabungan Pensiun Nasional Tbk
Jumlah	<u>99.042.459</u>	<u>99.399.609</u>	Subtotal



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2020	2019	
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34) PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.100.190	1.084.279	U.S. Dollar (Note 34) PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Euro (Catatan 34) PT Bank CIMB Niaga Tbk	434.617	390.942	Euro (Note 34) PT Bank CIMB Niaga Tbk
Jumlah Deposito Berjangka	<u>100.577.266</u>	<u>100.874.830</u>	Total Time Deposits
Tingkat bagi hasil (nisbah) rata-rata per tahun adalah:			Average annual profit sharing (nisbah) rates per annum:
Rupiah	5,25%	5,25%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	0,25%	0,25%	U.S. Dollar

Deposito berjangka merupakan penempatan dana untuk jangka waktu satu (1) sampai dua belas (12) bulan.

Time deposits represent short-term time deposits placements with maturities of one (1) to twelve (12) months.

Deposito berjangka pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 yang menjadi bagian dari dana jaminan adalah sebagai berikut:

Time deposits as of December 31, 2020 and 2019 which are part of the required guarantee fund follows:

	2020	2019	
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	6.675.000	6.675.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank BRI Syariah Tbk	1.555.069	1.200.000	PT Bank BRI Syariah Tbk
PT Bank CIMB Niaga Syariah	1.000.000	1.000.000	PT Bank CIMB Niaga Syariah
PT Bank Permata Syariah	500.000	500.000	PT Bank Permata Syariah
PT Bank Syariah Mandiri	100.000	100.000	PT Bank Syariah Mandiri
PT Bank Negara Indonesia Syariah	200.000	-	PT Bank Negara Indonesia Syariah
PT Bank Bukopin Syariah	-	500.000	PT Bank Bukopin Syariah
Jumlah	10.030.069	9.975.000	Total
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34) PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.100.190	1.084.279	U.S. Dollar (Note 34) PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah	<u>11.130.259</u>	<u>11.059.279</u>	Total

Deposito berjangka yang menjadi dana jaminan untuk unit bisnis syariah masing-masing sebesar Rp 3.355.069 dan Rp 3.300.000 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Time deposits for the required guarantee fund for Sharia Insurance Program amounted to Rp 3,355,069 and Rp 3,300,000 as of December 31, 2020 and 2019, respectively.

Dana jaminan disimpan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, pihak ketiga, sebagai bank kustodian.

This guarantee fund is maintained by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, a third party, as the custodian bank.

Jumlah investasi deposito berjangka pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, di usaha program Asuransi Syariah masing-masing sebesar Rp 13.115.069 dan Rp 12.415.069 (Catatan 37).

Time deposits as of December 31, 2020 and 2019 in Sharia Insurance Program amounted to Rp 13,115,069 and Rp 12,415,069, respectively (Note 37).

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

**b. Efek Ekuitas Diperdagangkan – Nilai Wajar**

**b. Trading Equity Securities – at Fair Value**

	2020			
	Jumlah Saham/ Total Shares *)	Nilai Wajar - 1 Januari 2020/ Fair Value - January 1, 2020	Nilai Wajar - 31 Desember 2020/ Fair Value - December 31, 2020	Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
PT International Nickel Tbk/Vale Indonesia Tbk	67.500	245.700	344.250	98.550
PT Aneka Tambang Tbk	81.800	68.712	158.283	89.571
PT Bank CIMB Niaga Tbk	71.500	68.998	71.143	2.145
PT Bank Danamon Tbk	12.500	49.375	39.250	(10.125)
PT Bumi Resources Tbk	60.000	3.960	4.320	360
PT Bakrie Sumatera Plantations Tbk	7.450	752	849	97
PT Toba Pulp Lestari Tbk	450	356	482	126
PT Timah (Persero) Tbk	92	76	137	61
PT Bank Artha Graha Tbk	500	31	35	4
<b>Jumlah/Total</b>	<b>301.792</b>	<b>437.960</b>	<b>618.749</b>	<b>180.789</b>

\*) Dalam nilai penuh/In full number of shares

	2019			
	Jumlah Saham/ Total Shares *)	Nilai Wajar - 1 Januari 2019/ Fair Value - January 1, 2019	Nilai Wajar - 31 Desember 2019/ Fair Value - December 31, 2019	Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
PT International Nickel Tbk/Vale Indonesia Tbk	67.500	220.050	245.700	25.650
PT Bank CIMB Niaga Tbk	71.500	65.423	68.998	3.575
PT Aneka Tambang Tbk	81.800	62.577	68.712	6.135
PT Bank Danamon Tbk	12.500	95.000	49.375	(45.625)
PT Bumi Resources Tbk	60.000	6.180	3.960	(2.220)
PT Bakrie Sumatera Plantations Tbk	7.450	797	752	(45)
PT Toba Pulp Lestari Tbk	450	236	356	119
PT Timah (Persero) Tbk	92	69	76	6
PT Bank Artha Graha Tbk	500	31	31	(1)
<b>Jumlah/Total</b>	<b>301.792</b>	<b>450.363</b>	<b>437.959</b>	<b>(12.405)</b>

\*) Dalam nilai penuh/In full number of shares

Nilai wajar efek ekuitas diperdagangkan didasarkan pada harga pasar efek ekuitas yang tercatat pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian. Keuntungan (kerugian) belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar efek pada tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 180.789 dan (Rp 12.405) dicatat sebagai bagian dari "Hasil Investasi – bersih" (Catatan 27).

The fair values of trading equity securities were based on the quoted market price at the consolidated statement of financial position date. Unrealized gain (loss) on changes in fair value of trading equity securities in 2020 and 2019 amounted to Rp 180,789 and (Rp 12,405), respectively, which is reported as part of "Income from investments – net" (Note 27).

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

**c. Unit Penyertaan Reksadana**

**c. Mutual Funds**

2020				
Jumlah unit/ Total Units *)	Nilai Wajar - 1 Januari 2020/ Fair Value - January 1, 2020	Nilai Wajar - 31 Desember 2020/ Fair Value - December 31, 2020	Keuntungan (Kerugian) yang belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)	
Lautandhana Maxima Income Fund	2.682.041	3.142.950	398.283	Lautandhana Maxima Income Fund
Lautandhana Pasar uang	2.950.306	3.020.327	162.610	Lautandhana Pasar uang
Syailendra Fixed Income Fund	1.026.652	2.112.842	226.343	Syailendra Fixed Income Fund
Capital Fix Income Fund	1.380.439	2.000.000	20.162	Capital Fix Income Fund
HPAM Ultima Money Market	1.506.672	2.000.000	22.059	HPAM Ultima Money Market
Capital Money Market Fund	1.461.905	2.000.000	90.578	Capital Money Market Fund
Syailendra Liberty Fund	90.375	1.496.386	92.451	Syailendra Liberty Fund
Batavia Dana Kas Maxima	994.332	1.500.000	59.173	Batavia Dana Kas Maxima
RD Syariah Lautandhana Syariah Income Fund	926.152	1.000.000	93.786	RD Syariah Lautandhana Syariah Income Fund
RD Syariah Avrist Sukuk Income Fund	1.001.067	1.021.870	66.060	RD Syariah Avrist Sukuk Income Fund
PG Index Bisnis-27	435.281	546.867	58.583	PG Index Bisnis-27
BNP Paribas Prima II	221.240	581.310	(66.463)	BNP Paribas Prima II
Jumlah	<u>14.676.462</u>	<u>20.422.552</u>	<u>1.223.625</u>	Total

\*) Dalam nilai penuh/In full number of shares

2019				
Jumlah unit/ Total Units *)	Nilai Wajar - 1 Januari 2019/ Fair Value - January 1, 2019	Nilai Wajar - 31 Desember 2019/ Fair Value - December 31, 2019	Keuntungan (Kerugian) yang belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)	
Lautandhana Maxima Income Fund	2.682.041	3.000.000	142.950	Lautandhana Maxima Income Fund
Pinnacle Money Market Fund	1.650.717	2.000.000	11.510	Pinnacle Money Market Fund
Syailendra Dana Kas	1.487.838	2.000.000	-	Syailendra Dana Kas
Tram Strategic Plus	1.322.603	2.000.000	97.185	Tram Strategic Plus
CIMB Principle Cash Fund	1.294.842	2.000.000	-	CIMB Principle Cash Fund
Syailendra Fixed Income Fund	1.026.652	2.000.000	112.842	Syailendra Fixed Income Fund
RDT Avrist Dana Terproteksi Spirit 1	2.000.000	1.865.732	138.746	RDT Avrist Dana Terproteksi Spirit 1
Yuanta Liquid Plus Money Market	1.406.389	1.500.000	46.807	Yuanta Liquid Plus Money Market
Syailendra Liberty Fund	90.375	1.432.789	63.597	Syailendra Liberty Fund
Lautandhana Pasar uang	999.809	1.000.000	20.327	Lautandhana Pasar uang
Capital Money Market Fund	787.928	1.000.000	26.039	Capital Money Market Fund
RD Syariah Avrist Sukuk Income Fund	1.001.067	961.866	60.004	RD Syariah Avrist Sukuk Income Fund
RD Syariah Lautandhana Syariah Income Fund	637.389	650.000	25.556	RD Syariah Lautandhana Syariah Income Fund
PG Index Bisnis-27	435.281	595.718	(14.408)	PG Index Bisnis-27
BNP Paribas Prima II	221.240	500.000	46.867	BNP Paribas Prima II
Jumlah	<u>17.044.172</u>	<u>22.506.105</u>	<u>778.021</u>	Total

\*) Dalam nilai penuh/In full number of shares

Keuntungan yang belum direalisasikan akibat perubahan nilai aset bersih unit penyertaan reksadana tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 1.223.625 dan Rp 778.021 diakui sebagai bagian dari "Hasil Investasi - bersih" (Catatan 27).

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 unit penyertaan reksadana atas unit bisnis syariah masing-masing sebesar nihil dan 1.697.426 (Catatan 37)

Unrealized gain on change in net asset value of units of mutual funds in 2020 and 2019 of Rp 1,223,625 and Rp 778,021, respectively, is reported as part of "Income from investments - net" (Note 27).

Mutual funds as of December 31, 2020 and 2019 in Sharia Insurance Program amounted to nil and Rp 1,697,426, respectively (Note 37).

**d. Efek Tersedia untuk Dijual – Nilai Wajar**

**d. Available-for-Sale (AFS) Marketable Securities – at Fair Value**

Efek Ekuitas

Equity Securities

	2020			
	Jumlah Saham/ <i>Total Shares*</i>	Nilai Perolehan/ <i>Cost</i>	Nilai Wajar/ <i>Fair Value</i>	Keuntungan (Kerugian) yang belum direalisasi/ <i>Unrealized Gain (Loss)</i>
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.426.500	3.564.614	1.419.368	(2.145.246)
PT Berlian Laju Tanker Tbk	1.726.406	107.900	86.320	(21.580)
PT Millenium Pharmacon International Tbk	200.000	50.000	20.800	(29.200)
PT Maskapai Reasuransi Indonesia Tbk	410	-	1.927	1.927
<b>Jumlah/Total</b>	<b>3.353.316</b>	<b>3.722.514</b>	<b>1.528.415</b>	<b>(2.194.099)</b>

\*) Dalam nilai penuh/*In full number of shares*

	2019			
	Jumlah Saham/ <i>Total Shares*</i>	Nilai Perolehan/ <i>Cost</i>	Nilai Wajar/ <i>Fair Value</i>	Keuntungan (Kerugian) yang belum direalisasi/ <i>Unrealized Gain (Loss)</i>
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.426.500	3.564.614	1.376.573	(2.188.042)
PT Berlian Laju Tanker Tbk	1.726.406	107.900	86.320	(21.580)
PT Millenium Pharmacon International Tbk	200.000	50.000	19.000	(31.000)
PT Maskapai Reasuransi Indonesia Tbk	410	-	1.755	1.755
<b>Jumlah/Total</b>	<b>3.353.316</b>	<b>3.722.514</b>	<b>1.483.648</b>	<b>(2.238.866)</b>

\*) Dalam nilai penuh/*In full number of shares*

Efek Utang

Debt Securities

	Tanggal Jatuh Tempo/ <i>Maturity Date</i>	Peringkat/ <i>Rating</i>	2020		
			Nilai Perolehan/ <i>Cost</i>	Nilai Wajar/ <i>Fair Value</i>	Keuntungan (Kerugian) belum direalisasi/ <i>Unrealized Gain (Loss)</i>
Obligasi Pemerinth FR 0061	15 Mar/Mar15, 2022	-	6.500.000	6.805.500	305.500
Obligasi Berkelanjutan II Waskita Karya III Thn 2017 Seri	21 Feb/Feb 21, 2022	IdA-	6.000.000	5.826.000	(174.000)
Obligasi Republik Indonesia (USY20721BH19)	17 Oc/Oct 17, 2023	-	5.755.541	6.379.099	623.558
Obligasi Pemerinth FR 0065	15 Mei/May15, 2033	-	5.104.450	5.257.584	153.134
Obligasi Pemerintah Th 2007 FR0056	15 Sept/Sept15,2026	-	5.009.200	5.756.573	747.373
Obligasi Pemerintah FR 0059	15 Mar/Mar15, 2027	-	5.000.000	5.385.000	385.000
Obligasi Pemerintah FR 0064	15 Mei/May15, 2028	-	5.000.000	5.037.500	37.500
Obligasi Republik Indonesia (USY20721BD05)	15 Apr/Apr15, 2023	-	2.760.269	2.990.604	230.335
Obligasi PT Bukopin Sub II Tahap I 2015	30 Jun/Jun30, 2022	IdBBB	2.000.000	2.107.000	107.000
Obligasi Angkasa Pura I Thn 2016 Seri A	22 Nov/Nov 22, 2021	Id AAA	2.000.000	2.039.200	39.200
Obligasi Utama Karya Tahap II Tahun 2017	6 Juni/June 6, 2027	Id AAA	2.000.000	2.022.000	22.000
Obligasi Eximbank Tahap V Th 2017	15 Agt/Aug 15, 2024	Id AAA	2.000.000	2.045.550	45.550
Obligasi Green Bond BKLJT I Smi Thp I Th 18 Seri A	6 Juli/July 6, 2021	Id AAA	1.010.000	1.018.358	8.358
Obligasi Bank JATENG I 2015	18 Des/Dec 18, 2022	IdA	1.000.000	1.071.900	71.900
Obligasi VII Bank NAGARI Tahun 2015	08 Jan/Jan 08, 2021	IdA	1.000.000	1.009.000	9.000
Perdana PLN IX Seri B Th 2007	10 Juli/July 10, 2022	AAA	1.000.000	1.078.500	78.500
Obligasi Pemerintah Th 2005 FR 0046	15 Juli/July15, 2023	-	979.000	1.095.892	116.892
<b>Jumlah/Total</b>			<b>54.118.460</b>	<b>56.925.260</b>	<b>2.806.800</b>

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	Tanggal Jatuh Tempo/ Maturity Date	Peringkat/ Rating	2019		Keuntungan (Kerugian) belum direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
			Nilai Perolehan/ Cost	Nilai Wajar/ Fair Value	
Obligasi Pemerintah FR 0061	15 Mar/Mar15, 2022	-	6.500.000	6.641.700	141.700
Obligasi Berkelanjutan II Waskita Karya III Thn 2017 Seri	21 Feb/Feb 21, 2022	IdA-	6.000.000	6.054.000	54.000
Obligasi Republik Indonesia (USY20721BH19)	17 Oct/Oct 17, 2023	-	5.755.541	6.155.289	399.749
Obligasi Pemerintah FR 0065	15 Mei/May15, 2033	-	5.104.450	4.721.616	(382.834)
Obligasi Pemerintah Th 2007 FR0056	15 Sept/Sept15,2026	-	5.009.200	5.409.936	400.736
Obligasi Pemerintah FR 0059	15 Mar/Mar15, 2027	-	5.000.000	5.012.500	12.500
Obligasi Pemerintah FR 0064	15 Mei/May15, 2028	-	5.000.000	4.724.500	(275.500)
Obligasi Republik Indonesia (USY20721BD05)	15 Apr/Apr15, 2023	-	2.760.269	2.869.444	109.175
Obligasi PT Bukopin Sub II Tahap I 2015	30 Jun/Jun30, 2022	IdBBB	2.000.000	2.040.000	40.000
Obligasi Angkasa Pura I Thn 2016 Seri A	22 Nov/Nov 22, 2021	Id AAA	2.000.000	2.031.800	31.800
Obligasi Utama Karya Tahap II Tahun 2017	6 Juni/June 6, 2027	Id AAA	2.000.000	2.044.000	44.000
Obligasi Eximbank Tahap V Th 2017	15 Agt/Aug 15, 2024	Id AAA	2.000.000	1.988.000	(12.000)
Obligasi Green Bond BKLJT I Smi Thp I Th 18 Seri A	6 Juli/July 6, 2021	Id AAA	1.010.000	994.300	(15.700)
Obligasi Bank JATENG I 2015	18 Des/Dec 18, 2022	IdA	1.000.000	1.073.000	73.000
Obligasi VII Bank NAGARI Tahun 2015	08 Jan/Jan 08, 2021	IdA	1.000.000	1.018.400	18.400
Perdana PLN IX Seri B Th 2007	10 Juli/July 10, 2022	AAA	1.000.000	1.076.000	76.000
Obligasi Berkelanjutan I Adhi Tahap II Tahun 2013 Seri B	15 Mar/Mar15, 2020	IdA-	1.000.000	1.003.200	3.200
Obligasi Pemerintah Th 2005 FR 0046	15 Juli/July15, 2023	-	979.000	1.071.026	92.026
Jumlah/Total			55.118.460	55.928.711	810.252

Biaya perolehan efek tersedia dijual sebesar Rp 57.840.974 pada tanggal 31 Desember 2020 dan Rp 58.840.974 pada tanggal 31 Desember 2019.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, keuntungan (kerugian) belum direalisasi akibat penurunan nilai wajar efek tersedia dijual masing-masing sebesar Rp 612.701 dan (Rp 1.428.614), disajikan dalam kelompok ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Suku bunga efek utang pada tahun 2020 dan 2019 berkisar antara 5,375% sampai 12,25%. Pemeringkat efek utang independen adalah PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo).

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, yang menjadi dana jaminan adalah sebagai berikut:

	2020	2019
Obligasi Pemerintah tahun 2007 - FR0056/ Government Bond Year 2007 - FR0056	5.756.573	5.409.936
Obligasi Pemerintah - FR0065/ Government Bond - FR0065	5.257.584	4.721.616
Obligasi Republik Indonesia 2023/ Republic Of Indonesia 2023	3.189.550	3.077.645
Obligasi Pemerintah tahun 2005 - FR0046/ Government Bond Year 2005 - FR0046	1.095.893	1.071.026
Jumlah/Total	15.299.600	14.280.223

As of December 31, 2020 and 2019, the cost of AFS marketable securities amounted to Rp 57,840,974 and Rp 58,840,974, respectively.

As of December 31, 2020 and 2019, the net unrealized gain (loss) on changes in fair value of AFS investments amounted to Rp 612,701 and (Rp 1,428,614), respectively, which is presented under equity section of the consolidated statements of financial position.

The debt securities bear interest ranging from 5.375% to 12.25% per annum in 2020 and 2019. Independent rating agent for debt securities is PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo).

The debt securities as of December 31, 2020 and 2019, which are part the required guarantee fund, are as follows:

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Dana jaminan ini disimpan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, pihak ketiga, sebagai bank kustodian.

This required guarantee fund is maintained by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, a third party, as the custodian bank.

Penyertaan Lain

Akun ini merupakan penyertaan saham pada PT Reasuransi Maipark Indonesia dengan jumlah penyertaan masing-masing sebesar Rp 6.729.951 dan Rp 6.080.793 yang terdiri dari 4.179 saham (0,91% kepemilikan) masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Other Investments

This account represents investment in shares of stock of PT Reasuransi Maipark Indonesia amounting to Rp 6,729,951 and Rp 6,080,793 consisting of 4,179 shares (0.91% ownership interest) as of December 31, 2020 and 2019, respectively.

Berdasarkan laporan penilai independen KJPP Desmar, Ferdinand, Hentriawan dan Rekan dalam laporannya yang bertanggal 10 Juni 2020 dan 10 April 2019, nilai pasar atas penyertaan saham Grup sebesar Rp 6.729.951 dan Rp 6.080.793. Keuntungan belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar penyertaan saham sebesar Rp 4.734.037 tahun 2020 dan Rp 4.247.169 tahun 2019 disajikan dalam komponen ekuitas lainnya pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi liabilitas pajak tangguhan sebesar Rp 142.815 tahun 2020 dan Rp 148.589 tahun 2019 (Catatan 31).

Based on an independent assessment report from Desmar, Ferdinand, Hentriawan and Associates dated June 10, 2020 and April 10, 2019, the fair value of shares amounted to Rp6,729,951 and Rp 6,080,793, respectively. The unrealized gain due to change in fair value amounting to Rp 4,734,037 in 2020 and Rp 4,247,169 in 2019 are presented in other equity components on the consolidated financial statements after being reduced by deferred tax liability amounting to Rp 142,815 in 2020 and Rp 148,589 in 2019 (Note 31).

**e. Sukuk**

**e. Sukuk**

	Tanggal Jatuh Tempo/ Maturity Date	Peringkat/ Rating	Nilai Perolehan/ Cost	2020		Keuntungan (Kerugian) belum direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
				Nilai Wajar - 1 Januari 2020/ Fair Value - January 1, 2020	Nilai Wajar - 31 Desember 2020/ Fair Value - December 31, 2020	
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	2.500.000	2.670.750	2.727.250	56.500
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	2.000.000	2.161.000	2.387.800	226.800
Surat berharga Syariah Negara PBS014	15 Mei/May 15, 2021	-	2.000.000	2.017.000	2.026.000	9.000
Surat berharga Syariah Negara IFR 0007	15 Januari/January 15, 2025	-	2.000.000	1.913.292	2.355.502	442.210
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	1.500.000	1.602.450	1.636.350	33.900
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	1.500.000	1.602.450	1.636.350	33.900
Surat berharga Syariah Negara PBS019	15 September/September 15, 2023	-	1.009.500	1.058.500	1.091.100	32.600
Surat berharga Syariah Negara PBS014	15 Mei/May 15, 2021	-	1.000.000	1.008.500	1.013.000	4.500
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	400.000	432.200	477.560	45.360
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	83.000	89.682	99.094	9.413
Jumlah/Total			13.992.500	14.555.824	15.450.006	894.183

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	Tanggal Jatuh Tempo/ Maturity Date	Peringkat/ Rating	Nilai Perolehan/ Cost	2019		Keuntungan (Kerugian) belum direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
				Nilai Wajar - 1 Januari 2019/ Fair Value - January 1, 2019	Nilai Wajar - 31 Desember 2019/ Fair Value - December 31, 2019	
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	2.500.000	2.565.000	2.670.750	105.750
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	2.000.000	2.464.000	2.161.000	(303.000)
Surat berharga Syariah Negara PBS006	15 September/September 15, 2020	-	2.000.000	2.027.000	2.044.600	17.600
Surat berharga Syariah Negara PBS014	15 Mei/May 15, 2021	-	2.000.000	1.940.800	2.017.000	76.200
Surat berharga Syariah Negara IFR 0007	15 Januari/January 15, 2025	-	2.000.000	1.847.332	1.913.292	65.960
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	1.500.000	1.539.000	1.602.450	63.450
Surat berharga Syariah Negara PBS011	15 Agustus/August 15, 2023	-	1.500.000	1.539.000	1.602.450	63.450
Surat berharga Syariah Negara PBS019	15 September/September 15, 2023	-	1.009.500	1.002.500	1.058.500	56.000
Surat berharga Syariah Negara PBS014	15 Mei/May 15, 2021	-	1.000.000	970.400	1.008.500	38.100
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	400.000	492.800	432.200	(60.600)
Surat berharga Syariah Negara PBS012	15 November/November 15, 2031	-	83.000	102.256	89.682	(12.575)
Jumlah/ Total			15.992.500	16.490.088	16.600.424	110.336

Keuntungan yang belum direalisasikan akibat perubahan nilai wajar sukuk tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 894.183 dan Rp 110.336 diakui sebagai bagian dari "Hasil Investasi - bersih" (Catatan 27).

Saldo Investasi Sukuk pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing sebesar Rp 15.450.006 dan Rp 16.600.424 (Catatan 37).

**f. Logam mulia**

Merupakan investasi pada logam mulia (emas) pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing dengan berat 100 gram.

**g. Properti investasi**

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, aset investasi merupakan tanah dan bangunan masing-masing seluas 16.953 meter persegi. Properti investasi tersebut milik Grup yang berlokasi di beberapa kota di Indonesia.

Properti investasi dicatat pada nilai wajar, berdasarkan laporan penilai independen KJPP Romulo, Charlie dan Rekan tanggal 23 Maret 2021 untuk periode 31 Desember 2020 dan KJPP Maulana Andesta dan Rekan tanggal 26 Februari 2020 untuk periode 31 Desember 2020 dan 2019. Metode yang digunakan oleh penilai untuk menentukan nilai wajar properti investasi adalah Metode Perbandingan Data Pasar dimana nilai properti ditentukan atas dasar perbandingan terhadap transaksi jual beli yang baru saja terjadi ataupun harga penawaran atas properti disekitarnya.

Unrealized gain on change in fair value of sukuk in 2020 and 2019 of Rp 894,183 and Rp 110,336, respectively, is reported as part of "Income from investments - net" (Note 27).

As of December 31, 2020 and 2019, Sukuk in Sharia Insurance Program amounted to Rp 15,450,006 and Rp 16,600,424, respectively (Note 37).

**f. Metals**

This represent investment in metal (gold) as of December 31, 2020 and 2019 weighing 100 grams each.

**g. Investment Properties**

As of December 31, 2020 and 2019, investment properties represent parcels of land and buildings measuring 16.953 square meters. The investment properties owned by the Group are located in various cities in Indonesia.

The investment properties are carried at fair value based on valuation report of independent appraisers KJPP Romulo, Charlie dan Rekan dated March 23, 2021 as of December 31, 2020 and KJPP Maulana Andesta dan Rekan dated February 26, 2020 as of December 31, 2019. The method used for determining the fair value was "Comparison Market Data Method", a method wherein the fair value is arrived at through comparison with the price of the most recent sale or purchase transaction or offer price of property in the same area.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Rekonsiliasi jumlah tercatat properti investasi adalah sebagai berikut:	2020	2019	Reconciliation of the carrying amount of investment properties are as follows:
Saldo awal tahun	67.291.213	68.072.520	Balance at the beginning of the year
Penambahan	-	88.500	Additional
Pengurangan	-	(4.415.000)	Deduction
Keuntungan dari penyesuaian ke nilai wajar (Catatan 27)	33.928.734	3.545.193	Gain on change in fair value (Note 27)
Saldo akhir tahun	<u>101.219.947</u>	<u>67.291.213</u>	Balance at the end of the year

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, bangunan telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas – pihak ketiga, terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 2.218.255 dan Rp 2.196.476. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

As of December 31, 2020 and 2019, building is insured with PT Asuransi Sinar Mas, a third party, against losses from fire and other possible risks for Rp 2,218,255 and Rp 2,196,476, respectively. The management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tahun 2019, properti investasi dengan nilai tercatat sebesar Rp 4.415.000 dijual dengan harga sebesar Rp 6.000.000, dan Grup membukukan keuntungan sebesar Rp 1.585.000 yang dilaporkan sebagai bagian dari Hasil investasi - Bersih (Catatan 27).

In 2019, investment properties with a carrying value of Rp 4,415,000 were sold at a price of Rp 6,000,000, and the Group posted a profit of Rp 1,585,000 which was reported as part of "Income from investment – net" (Note 27).

Jumlah properti investasi pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing sebesar Rp 38.297.690 dan Rp 49.878.213 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, investment properties in Sharia Insurance Program amounted to Rp 38,297,690 and Rp 49,878,213, respectively (Note 37).

Dana jaminan bagi perusahaan asuransi kerugian untuk tahun 2020 dan 2019 diatur berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016 adalah jumlah yang lebih besar antara 20% dari modal sendiri minimum dan hasil penjumlahan 1% dari premi bruto dengan 0,25% dari premi reasuransi. Perusahaan telah memenuhi ketentuan mengenai besarnya dana jaminan tersebut diatas.

The guarantee fund in 2020 and 2019, which is regulated based on the Regulation of Financial Service Authority No. 71/POJK.05/2016, is equivalent to 20% of minimum capital or 1% of net premium plus 0.25% of reinsurance premium whichever is higher. The Company's total guarantee fund is already in compliance with such statutory requirements.



Untuk tahun 2020 dan 2019 diatur berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 72/POJK.05/2016 tanggal 31 Desember 2016 tentang kesehatan keuangan usaha asuransi dan usaha reasuransi dengan prinsip syariah, jumlah dana jaminan paling rendah 20% dari modal kerja minimum yang dipersyaratkan dan wajib disesuaikan dengan perkembangan volume usaha unit syariah dengan ketentuan sebesar 1% dari kontribusi neto dan 0,25% dari kontribusi reasuransi keluar.

Grup telah memenuhi ketentuan mengenai besarnya dana jaminan tersebut di atas, berupa deposito berjangka dan efek utang (Catatan 8a dan 8d).

In 2020 and 2019, it is set in accordance with the Regulation of Financial Service Authority No. 72/POJK.05/2016 dated December 31, 2016, regarding the financial well-being for insurance and reinsurance with Sharia principles, the required total guarantee fund is minimum of 20% of the minimum required working capital and adjusted with growth of Sharia unit business of 1% of the net contributions and 0.25% of outward reinsurance contributions.

The Group's total guarantee fund is already in compliance with such statutory requirements which consist of time deposit and debt securities (Notes 8a and 8d).

#### 9. Aset Reasuransi

	2020	2019	
Premi reasuransi belum merupakan pendapatan	77.156.532	78.168.595	Unearned reinsurance premiums
Manfaat polis masa depan	8.115.141	6.192.446	Liability for policy future benefits
Estimasi klaim reasuransi	164.188.171	159.411.123	Estimated reinsurance claims
Jumlah	<u>249.459.844</u>	<u>243.772.164</u>	Total

#### 9. Reinsurance Assets

##### a. Premi Reasuransi Belum Merupakan Pendapatan

	2020	2019	
Kebakaran	58.783.114	62.300.134	Fire
Kendaraan bermotor	439.774	513.624	Motor vehicles
Pengangkutan	508.390	262.560	Marine cargo
Rekayasa	1.735.418	4.774.139	Engineering
Rangka kapal	13.574.103	7.607.893	Hull
Aneka	2.115.733	2.710.245	Miscellaneous
Jumlah	<u>77.156.532</u>	<u>78.168.595</u>	Total

##### a. Unearned Reinsurance Premiums

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	b. Manfaat Polis Masa Depan		b. Liability for Policy Future Benefits	
	2020	2019		
Kebakaran	4.877.388	2.599.295	Fire	
Kendaraan bermotor	31.886	78.485	Motor vehicles	
Pengangkutan	-	-	Marine cargo	
Rekayasa	3.155.702	3.453.427	Engineering	
Rangka kapal	3.703	41.005	Hull	
Aneka	46.462	20.234	Miscellaneous	
Jumlah	<u>8.115.141</u>	<u>6.192.446</u>	Total	

	c. Estimasi Klaim Reasuransi		c. Estimated Reinsurance Claims	
	2020	2019		
Kebakaran	94.341.610	96.997.017	Fire	
Kendaraan bermotor	75.862	222.788	Motor vehicles	
Pengangkutan	1.832.780	2.384.483	Marine cargo	
Rekayasa	36.161.189	39.427.599	Engineering	
Rangka kapal	29.291.017	19.498.076	Hull	
Aneka	2.485.713	881.160	Miscellaneous	
Jumlah	<u>164.188.171</u>	<u>159.411.123</u>	Total	

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset reasuransi.

As of December 31, 2020 and 2019, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned reinsurance assets.

**10. Aset Tetap**

**10. Property and Equipment**

	Perubahan selama tahun 2020/ Changes during 2020							31 Desember/ December 31, 2020	
	1 Januari/ January 1, 2020	Penyesuaian PSAK 73/ PSAK 73 adjustment	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Eliminasi Akumulasi Penyusutan/ Elimination of Accumulated Depreciation	Surplus (rugi) Revaluasi/ Gain (loss) on Revaluation	Reklasifikasi/ Reclassifications		
<b>Biaya perolehan:</b>								<b>At cost:</b>	
Pemilikan langsung								Direct acquisition	
Tanah	102.850.246	-	-	-	-	2.257.764	105.108.010	Land	
Bangunan	12.153.300	-	119.462	-	(813.033)	(2.979.425)	8.480.304	Buildings	
Perabot dan peralatan kantor	24.107.667	-	1.743.609	(5.406)	-	-	25.845.870	Office equipment, furniture and fixtures	
Kendaraan bermotor	7.028.344	-	14.850	(658.885)	-	39.852	6.384.309	Vehicles	
Kendaraan bermotor sewaan	3.462.102	-	-	-	-	-	3.462.102	Leased motor vehicles	
Aset hak guna								Right of use	
Kantor	-	4.003.565	-	-	-	-	4.003.565	Office	
Jumlah	<u>149.601.659</u>	<u>4.003.565</u>	<u>1.877.921</u>	<u>(664.291)</u>	<u>(813.033)</u>	<u>(721.661)</u>	<u>153.284.160</u>	Total	
<b>Akumulasi penyusutan:</b>								<b>Accumulated depreciation:</b>	
Pemilikan langsung								Direct acquisition	
Bangunan	-	-	813.033	-	(813.033)	-	-	Buildings	
Perabot dan peralatan kantor	16.213.798	-	2.639.438	(5.406)	-	-	18.847.830	Office equipment, furniture and fixtures	
Kendaraan bermotor	3.588.102	-	1.106.894	(435.610)	-	29.889	4.289.275	Vehicles	
Kendaraan bermotor sewaan	1.904.156	-	692.420	-	-	-	(29.889)	Leased motor vehicles	
Aset hak guna								Right of Use	
Kantor	-	-	2.516.041	-	-	-	2.516.041	Office	
Jumlah	<u>21.706.056</u>	<u>-</u>	<u>7.767.826</u>	<u>(441.016)</u>	<u>(813.033)</u>	<u>-</u>	<u>28.219.833</u>	Total	
Nilai Tercatat	<u>127.895.603</u>						<u>125.064.327</u>	Net Book Value	

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	Perubahan selama tahun 2019/ Changes during 2019					31 Desember/ December 31, 2019	
	1 Januari/ January 1, 2019	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Eliminasi Akumulasi Penyusutan/ Elimination of Accumulated Depreciation	Surplus (rugi) Revaluasi/ Gain (loss) on Revaluation		
<b>Biaya perolehan:</b>							<b>At cost:</b>
Pemilikan langsung							Direct acquisition
Tanah	99.866.770	-	-	-	2.983.476	102.850.246	Land
Bangunan	12.092.270	-	-	(809.779)	870.809	12.153.300	Buildings
Perabot dan peralatan kantor	26.480.361	6.422.956	(8.795.650)	-	-	24.107.667	Office equipment, furniture and fixtures
Kendaraan bermotor	6.801.426	1.341.823	(1.114.905)	-	-	7.028.344	Vehicles
Kendaraan bermotor sewaan	3.462.102	-	-	-	-	3.462.102	Leased motor vehicles
Jumlah	148.702.929	7.764.779	(9.910.555)	(809.779)	3.854.285	149.601.659	Total
<b>Akumulasi penyusutan:</b>							<b>Accumulated depreciation:</b>
Pemilikan langsung							Direct acquisition
Bangunan	-	809.779	-	(809.779)	-	-	Buildings
Perabot dan peralatan kantor	20.842.884	4.131.887	(8.760.973)	-	-	16.213.798	Office equipment, furniture and fixtures
Kendaraan bermotor	3.927.943	563.989	(903.830)	-	-	3.588.102	Vehicles
Kendaraan bermotor sewaan	623.800	1.280.356	-	-	-	1.904.156	Leased motor vehicles
Jumlah	25.394.627	6.786.011	(9.664.803)	(809.779)	-	21.706.056	Total
Nilai Tercatat	123.308.302					127.895.603	Net Book Value

Beban penyusutan adalah Rp 7.767.826 dan Rp 6.786.011 masing-masing untuk tahun 2020 dan 2019 (Catatan 28).

Depreciation expense charged to operations amounted to Rp 7,767,826 in 2020 and Rp 6,786,011 in 2019 (Note 28).

Penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of sale of property and equipment follows:

	2020	2019	
Harga jual	345.000	480.200	Selling price
Nilai tercatat	(223.275)	(245.752)	Book value
Keuntungan penjualan (Catatan 29)	121.725	234.448	Gain on sale (Note 29)

Grup memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Jakarta, Bandung, Yogyakarta, Semarang, Surabaya, Denpasar dan Medan dengan Hak Milik dan Hak Guna Bangunan berjangka waktu dua puluh (20) tahun, dari tahun 1990 sampai tahun 2030. Manajemen berpendapat tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

The Group owns several parcels of land located in Jakarta, Bandung, Jogjakarta, Semarang, Surabaya, Denpasar and Medan with Ownership Rights (Hak Milik) and Building Use Right (Hak Guna Bangunan) for a term of twenty (20) years ranging from 1990 to 2030. The management believes that there will be no difficulty in the extension of the landrights since all the land were acquired legally and supported by sufficient evidence of ownership.

Pada tahun 2020 dan 2019, Perusahaan melakukan revaluasi atas aset tetap kecuali kendaraan bermotor, perabot dan peralatan kantor yang dilakukan oleh berdasarkan masing-masing laporan dari KJPP Romulo, Charlie dan Rekan dan KJPP Maulana, Andesta dan Rekan, penilai independen, dalam laporannya tertanggal 23 Maret 2021 dan 26 Februari 2020. Penentuan nilai wajar dilakukan dengan metode pendekatan data pasar dan pendekatan biaya. Pada tanggal 31 Desember 2020 Perusahaan membukukan penurunan selisih revaluasi aset tetap sebesar Rp 721.661 sedangkan pada tanggal 31 Desember 2019 Perusahaan membukukan kenaikan selisih revaluasi aset tetap sebesar Rp 3.854.285.

In 2020 and 2019, the Company revalued its property and equipment except vehicles, office equipment, furnitures, and fixtures which was performed by KJPP Romulo, Charlie dan Rekan and KJPP Maulana, Andesta dan Rekan, respectively, independent valuers, in its report, dated March 23, 2021 and February 26, 2020, respectively. Market data and cost approach methods were used in determining the fair value. On December 31, 2020, the Company recorded a decrease in fixed asset revaluation reserve of Rp 721,661, while on December 31, 2019 the Company recorded an increase in fixed asset revaluation reserve of Rp 3,854,285

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 seluruh aset tetap, kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak ketiga, terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 74.961.686. dan Rp 55.598.797. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

As of December 31, 2020 and 2019, all property and equipment, except land, are insured with PT Asuransi Sinar Mas, third party, against fire, theft and other possible risks for Rp 60,803,467 and Rp 74,961,686, respectively. The management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tersebut pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Management believes that there is no impairment in values of the aforementioned property and equipment as of December 31, 2020 and 2019.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan sebesar Rp 12.906.652 dan Rp 12.342.388.

As of December 31, 2020 and 2019, the gross amount of all property and equipment that has been fully depreciated but are still in use amounted to Rp 12,906,652 and Rp 12,342,388, respectively.

Saldo aset tetap pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha Program Asuransi Syariah masing-masing adalah sebesar Rp 30.802.651 dan Rp 14.857.497 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, property and equipment in Sharia Insurance Program amounted to Rp 30,802,651 and Rp 14,857,497, respectively (Note 37).

## 11. Aset Tak Berwujud

## 11. Intangible Assets

	2020	2019	
<u>Biaya perolehan:</u>			<u>At cost:</u>
S2010 Next G	4.278.693	4.278.693	S2010 Next G
Lisensi microsoft	3.047.229	3.047.229	Microsoft license
Lisensi SQL Server - Hris	1.882.475	1.882.475	SQL server licence- Hris
Startelsa	801.402	801.402	Startelsa
Starmedis system	195.050	195.050	Starmedis system
Sophos security software	158.400	158.400	Sophos security software
Payroll system	119.240	119.240	Payroll system
Universal dev. express	88.978	88.978	Universal dev. express
Cashbroo system	35.000	35.000	Cashbroo system
Jumlah	10.606.467	10.606.467	Total
Akumulasi amortisasi	(10.398.629)	(9.715.125)	Accumulated amortization
Jumlah aset tak berwujud	<u>207.838</u>	<u>891.342</u>	Carrying value

Umur manfaat dari aset tak berwujud adalah 4 tahun.

The useful life of intangible asset is four (4) years.

Beban amortisasi yang dibebankan ke operasional masing-masing sebesar Rp 683.504 dan Rp 1.181.194 untuk tahun 2020 dan 2019 (Catatan 28).

Amortization expense in 2020 and 2019 charged to operations amounted to Rp 683,504 and Rp 1,181,194, respectively (Note 28).

Jumlah tercatat bruto dari setiap aset tak berwujud yang telah diamortisasi penuh tetapi masih digunakan sebesar Rp 5.855.433 tahun 2020 dan Rp 6.708.011 tahun 2019.

The gross carrying amount of all intangible assets that has been fully amortized but are still in use amounted to Rp 5,855,433 in 2020 and Rp 6,708,011 in 2019.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

**12. Utang Klaim**

a. Berdasarkan Tertanggung

	2020	2019
Pihak ketiga		
PT Artha Karya Sejahtera	1.797.429	-
PT Abhimata Persada	364.141	-
PT Tenaga Listrik Gorontalo	350.000	-
PT Sentral Retailindo Dewata	185.133	-
PT Toyota Astra Financial Services	175.844	-
PT Bumiputera - BOT Finance	173.592	-
PT Bima Golden Powerindo	138.627	-
PT Rajawali Samudera Abadi	137.426	-
PT Sakari Sumber Abadi	125.460	-
PT Evapratama Indojoya	109.220	-
PT Bank Central Asia Tbk		
Cab Gang Tengah Semarang	100.000	-
CV Buana Harum Kharisma	98.750	-
Samudera Shipping Line Ltd.	90.840	-
PT Kurnia Nata Kencana	66.568	-
PT Muliapack Intisempurna	-	3.556.078
PT Bank Permata qq PT Wana Adiprima	-	2.024.055
PT Wika Realty	-	1.232.125
PT Citra Mandiri Kencana	-	1.147.500
PT Gendhis Multi Manis	-	659.658
PT Global Ekspres Banten ( Proex)	-	522.159
PT Sabda Alam Prima Nusa	-	237.930
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
QQ PT Grace Coal	-	207.977
PT Heinz ABC	-	207.977
PT Mitra Alam Sinar Sejahtera	-	122.341
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 50.000)	891.182	132.649
Jumlah	<u>4.804.212</u>	<u>10.050.449</u>

b. Berdasarkan Jenis Asuransi

	2020	2019
Kebakaran	1.592.699	5.879.749
Kendaraan bermotor	369.680	804.512
Pengangkutan	1.647.050	799.994
Rekayasa	824.879	2.321.538
Rangka kapal	169.648	67.123
Aneka	200.256	177.533
Jumlah	<u>4.804.212</u>	<u>10.050.449</u>

c. Berdasarkan Mata Uang

	2020	2019
Rupiah	4.514.126	9.031.484
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	210.858	1.018.965
Lain-lain (Catatan 34)	79.228	-
Jumlah	<u>4.804.212</u>	<u>10.050.449</u>

**12. Claims Payable**

a. By Insured Party

	2020	2019
Third parties		
PT Artha Karya Sejahtera	-	-
PT Abhimata Persada	-	-
PT Tenaga Listrik Gorontalo	-	-
PT Sentral Retailindo Dewata	-	-
PT Toyota Astra Financial Services	-	-
PT Bumiputera - BOT Finance	-	-
PT Bima Golden Powerindo	-	-
PT Rajawali Samudera Abadi	-	-
PT Sakari Sumber Abadi	-	-
PT Evapratama Indojoya	-	-
PT Bank Central Asia Tbk		
Cab Gang Tengah Semarang	-	-
CV Buana Harum Kharisma	-	-
Samudera Shipping Line Ltd.	-	-
PT Kurnia Nata Kencana	-	-
PT Muliapack Intisempurna	3.556.078	-
PT Bank Permata qq PT Wana Adiprima	2.024.055	-
PT Wika Realty	1.232.125	-
PT Citra Mandiri Kencana	1.147.500	-
PT Gendhis Multi Manis	659.658	-
PT Global Ekspres Banten ( Proex)	522.159	-
PT Sabda Alam Prima Nusa	237.930	-
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
QQ PT Grace Coal	207.977	-
PT Heinz ABC	207.977	-
PT Mitra Alam Sinar Sejahtera	122.341	-
Others (each account below Rp 50,000)	132.649	-
Total	<u>10.050.449</u>	<u>10.050.449</u>

b. By Type of Insurance Policy

	2020	2019
Fire	5.879.749	5.879.749
Motor vehicles	804.512	804.512
Marine cargo	799.994	799.994
Engineering	2.321.538	2.321.538
Hull	67.123	67.123
Miscellaneous	177.533	177.533
Total	<u>10.050.449</u>	<u>10.050.449</u>

c. By Currency

	2020	2019
Rupiah	9.031.484	4.514.126
U.S. Dollar (Note 34)	1.018.965	210.858
Others (Note 34)	-	79.228
Total	<u>10.050.449</u>	<u>10.050.449</u>

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Saldo utang klaim pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing adalah sebesar nihil dan Rp 11.912 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, claims payable in Sharia Insurance Program amounted to nil and Rp 11,912, respectively (Note 37).

**13. Utang Reasuransi**

**13. Reinsurance Payables**

a. Berdasarkan Reasuradur

a. By Reinsurance Company

	2020	2019	
Reasuradur luar negeri			Foreign reinsurer
Beazley Group	101.635	101.635	Beazley Group
Guy Carpenter & Company Private Limited	-	1.375.258	Guy Carpenter & Company Private Limited
Aon Benfield (Singapura)	-	33.343	Aon Benfield (Singapore)
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100.000)	52.337	862	Others (each account below Rp 100,000)
Jumlah	153.972	1.511.098	Subtotal
Reasuradur dalam negeri			Local reinsurer
PT Aon Benfield Indonesia	31.240.718	25.346.413	PT Aon Benfield Indonesia
PT Mitra Utama Reasuransi	13.329.066	11.767.380	PT Mitra Utama Reasuransi
PT Marsh Reinsurance Brokers Indonesia	7.262.682	-	PT Marsh Reinsurance Brokers Indonesia
PT Reasuransi Nasional Indonesia	5.816.670	5.932.458	PT Reasuransi Nasional Indonesia
PT CBDANH Pialang Reasuransi	2.047.700	216.535	PT CBDANH Pialang Reasuransi
PT Freed Dinamika Indonesia Reinsurance Broker	1.066.438	-	PT Freed Dinamika Indonesia Reinsurance Brok
PT Reasuransi Maipark Indonesia	827.257	2.076.453	PT Reasuransi Maipark Indonesia
PT Asuransi Kredit Indonesia	772.475	831.640	PT Asuransi Kredit Indonesia
PT INARE Proteksi Internasional	768.038	-	PT INARE Proteksi Internasional
PT Artha Dana Mandiri Reinsurance Brokers	681.268	672.547	PT Artha Dana Mandiri Reinsurance Brokers
Badan Pengelola Pusat Data Asuransi Nasional	523.322	767.384	Badan Pengelola Pusat Data Asuransi Nasional
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	369.005	525.341	PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
PT IBS Reinsurance Brokers	232.762	-	PT IBS Reinsurance Brokers
PT Asuransi Tripakarta	164.441	-	PT Asuransi Tripakarta
PT IBU Reinsurance Broker Utama	39.768	997.305	PT IBU Reinsurance Broker Utama
PT Sedana Proteksi Sinergi Pialang Reasuransi	-	596.547	PT Sedana Proteksi Sinergi Pialang Reasuransi
PT Insurance Broker Service	-	586.867	PT Insurance Broker Service
PT Jaya Proteksindo Sakti Reinsurance Brokers	-	549.486	PT Jaya Proteksindo Sakti Reinsurance Brokers
PT Reasuransi Indonesia Utama Syariah	-	223.502	PT Reasuransi Indonesia Utama Syariah
PT Trinity Reinsurance Brokers	-	176.236	PT Trinity Reinsurance Brokers
PT Reasuransi Nasional Syariah	-	167.626	PT Reasuransi Nasional Syariah
PT Maskapai Reasuransi Indonesia Syariah	-	167.626	PT Maskapai Reasuransi Indonesia Syariah
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100.000)	316.195	242.663	Others (each account below Rp 100,000)
Jumlah	65.457.805	51.844.009	Subtotal
Jumlah	65.611.777	53.355.107	Total

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

b. Berdasarkan Mata Uang

	2020	2019
Rupiah	52.145.570	40.576.302
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	13.017.353	12.412.944
Lainnya (Catatan 34)	448.854	365.861
Jumlah	<u>65.611.777</u>	<u>53.355.107</u>

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 utang reasuransi yang dikompensasi dengan piutang reasuransi jumlahnya masing-masing sebesar Rp 19.588.154 dan Rp 26.732.280 (Catatan 6).

Saldo utang reasuransi pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing adalah sebesar Rp 116.074 dan Rp 558.795 (Catatan 37).

b. By Currency

Rupiah
U.S. Dollar (Note 34)
Others (Note 34)
Total

As of December 31, 2020 and 2019, reinsurance payables amounting to Rp 19,588,154 and Rp 26,732,280, respectively, have been compensated against reinsurance receivables (Note 6).

As of December 31, 2020 and 2019, reinsurance payables in Sharia Insurance Program amounted to Rp 116,074 and Rp 558,795, respectively (Note 37).

**14. Utang Komisi**

a. Berdasarkan Jenis Asuransi

	2020	2019
Kebakaran	4.064.871	998.209
Kendaraan bermotor	1.145.106	2.703.094
Pengangkutan	1.227.377	926.493
Rekayasa	602.838	540.263
Rangka Kapal	437.710	262.253
Aneka	316.052	2.459.512
Jumlah	<u>7.793.954</u>	<u>7.889.823</u>

b. Berdasarkan Mata Uang

	2020	2019
Rupiah	7.072.956	5.102.810
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	695.024	2.750.393
Lainnya (Catatan 34)	25.974	36.620
Jumlah	<u>7.793.954</u>	<u>7.889.823</u>

Saldo utang komisi pada 31 Desember 2020 dan 2019, pada usaha program Asuransi Syariah masing-masing adalah sebesar Rp 3.308 dan Rp 170.746 (Catatan 37).

**14. Commissions Payable**

a. By Type of Insurance Policy

Fire
Motor vehicles
Marine cargo
Engineering
Hull
Miscellaneous
Total

As of December 31, 2020 and 2019, commissions payable in Sharia Insurance Program amounted to Rp 3,308 and Rp 170,746 respectively (Note 37).

**15. Utang Pajak**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	1.368.576	877.891	Article 21
Pasal 23	578.710	435.499	Article 23
Pasal 4 (2)	-	56.066	Article 4 (2)
Pajak penghasilan badan (Catatan 31)	<u>-</u>	<u>73.054</u>	Corporate income tax (Note 31)
Jumlah	<u><u>1.947.286</u></u>	<u><u>1.442.510</u></u>	Total

Besarnya pajak penghasilan terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak (*self-assessment*).

Jumlah utang pajak pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 pada usaha program Asuransi Syariah adalah sebesar Rp 3.088 dan Rp 12.737 (Catatan 37).

**15. Taxes Payable**

The tax returns filed are based on the Group's own calculation of tax liabilities (self assessment).

As of December 31, 2020 and 2019, taxes payable in Sharia Insurance Program amounted to Rp 3,088 and Rp 12,737, respectively (Note 37).

**16. Beban Akrua**

Akun ini merupakan beban akrual yang terkait dengan biaya operasional pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, beban akrual atas unit bisnis Syariah masing-masing sebesar Rp 27.210 dan Rp 45.670 (Catatan 37).

**16. Accrued Expenses**

These represent accruals of operations related expense as of December 31, 2020 and 2019.

As of December 31, 2020 and 2019, accrued expenses in Sharia Insurance Program amounted to Rp 27,210 and Rp 45,670, respectively, (Note 37).

**17. Liabilitas Kontrak Asuransi**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Estimasi klaim	215.340.029	223.473.446	Estimated claims
Premi belum merupakan pendapatan	139.611.848	156.419.247	Unearned premiums
Manfaat polis masa depan	<u>86.115.002</u>	<u>90.653.413</u>	Liability for future policy benefits
Jumlah	<u><u>441.066.879</u></u>	<u><u>470.546.106</u></u>	Total

**17. Insurance Contract Liabilities**



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

a. Estimasi Klaim	2020	2019	a. Estimated Claims
Kebakaran	104.993.625	124.988.535	Fire
Kendaraan bermotor	15.770.793	18.100.164	Motor vehicles
Pengangkutan	5.036.477	5.521.409	Marine cargo
Rekayasa	41.273.035	49.531.581	Engineering
Rangka kapal	39.996.767	21.671.893	Hull
Aneka	8.269.332	3.659.864	Miscellaneous
Jumlah	<u>215.340.029</u>	<u>223.473.446</u>	Total

Dalam estimasi klaim termasuk estimasi atas klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR) adalah Rp 45.607.516 dan Rp 47.290.875 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

This account includes Incurred But Not Reported (IBNR) claims amounting to Rp 45,607,516 and Rp 47,290,875 as of December 31, 2020 and 2019, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, estimasi klaim pada usaha Program Asuransi Syariah masing-masing sebesar Rp 1.179.616 dan Rp 1.653.351. (Catatan 37)

As of December 31, 2020 and 2019, estimated claims in Sharia Insurance Program amounted to Rp 1,179,616 and Rp 1,653,351, respectively. (Note 37)

b. Premi Belum Merupakan Pendapatan	2020	2019	b. Unearned Premiums
Kebakaran	94.377.121	101.430.718	Fire
Kendaraan bermotor	18.368.750	19.819.516	Motor vehicles
Pengangkutan	822.293	806.349	Marine cargo
Rekayasa	2.671.856	7.243.697	Engineering
Rangka kapal	15.454.947	8.585.141	Hull
Aneka	7.916.881	18.533.826	Miscellaneous
Jumlah	<u>139.611.848</u>	<u>156.419.247</u>	Total

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, premi belum merupakan pendapatan atas unit Bisnis Syariah masing-masing sebesar Rp 5.202.545 dan Rp 7.251.279 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, unearned premiums in Sharia Insurance Program amounted to Rp 5,202,545 and Rp 7,251,279, respectively (Note 37).

c. Liabilitas Manfaat Polis Masa Depan			c. Liability for Future Policy Benefits
	2020	2019	
Kebakaran	18.973.696	13.035.409	Fire
Kendaraan bermotor	61.017.541	70.884.804	Motor vehicles
Rekayasa	4.350.330	4.734.601	Engineering
Rangka Kapal	4.676	40.463	Hull
Aneka	1.768.759	1.958.136	Miscellaneous
Jumlah	86.115.002	90.653.413	Total

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, liabilitas manfaat polis masa depan atas unit Bisnis Syariah masing-masing sebesar Rp 1.678.175 dan Rp 2.129.436 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, liability for future policy benefits in Sharia Insurance Program amounted to Rp 1,678,175 and Rp 2,129,436, respectively (Note 37).

#### 18. Utang Lain-lain

#### 18. Other Liabilities

	2020	2019	
Dana tabarru (Catatan 37)	6.617.324	3.831.818	Tabarru' fund (Note 37)
Liabilitas sewa	763.427	1.339.442	Lease liability
Utang dividen	763.431	629.129	Dividend payable
Lain-lain	2.679.308	881.691	Others
Jumlah	10.823.490	6.682.080	Total

Berdasarkan Mata Uang Asing:

By Currency:

	2020	2019	
Rupiah	10.823.490	6.185.382	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 34)	-	496.698	U.S. Dollar (Note 34)
Jumlah	10.823.490	6.682.080	Total

Pada 31 Desember 2020 dan 2019, saldo utang lain-lain pada usaha Program Asuransi Syariah masing-masing sebesar Rp 310.771 dan Rp 1.499.052 (Catatan 37).

As of December 31, 2020 and 2019, other liabilities in Sharia Insurance Program amounted to Rp 310,770 and Rp 1,499,052, respectively (Note 37).

Pada tanggal 10 April 2017, PT Bintang Graha Loka, anak perusahaan memperoleh fasilitas sewa pembiayaan dari PT BCA Finance. Liabilitas sewa ini merupakan atas kendaraan operasional perusahaan. Liabilitas sewa berjangka waktu enam puluh (60) bulan, dengan suku bunga efektif 8,78 % per tahun.

On April 10, 2017, PT Bintang Graha Loka, a subsidiary obtained lease liabilities from PT BCA Finance. This liability represent liabilities for operational vehicle and has a term of sixty (60) months with effective interest rates at 8,78 per annum.

Beban bunga atas pinjaman ini sebesar Rp 105.820 dan Rp 145.713 tahun 2020 dan 2019 (Catatan 29).

Interest expense on this loan amounted to Rp 105,820 and Rp 145,713 in 2020 and 2019, respectively (Note 29).

## 19. Pengukuran Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset tertentu Grup:

## 19. Fair Value Measurement

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain assets:

		31 Desember 2020/December 31, 2020				
		Pengukuran nilai wajar menggunakan:/ Fair value measurement using:				
		Harga kuotasian dalam pasar aktif/ (Level 1)/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat di observasi (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)		
Nilai Tercatat/ Carrying Values						
<b>Aset yang diukur pada nilai wajar:</b>						
<b>Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (Catatan 8)</b>						
Efek ekuitas diperdagangkan	618.749	618.749	-	-		<b>Financial assets at FVPL (Note 8)</b>
Unit penyertaan reksadana	21.646.177	21.646.177	-	-		Trading equity securities Mutual funds
<b>Aset keuangan tersedia untuk dijual (Catatan 8)</b>						
Efek ekuitas	1.528.415	1.528.415	-	-		<b>AFS financial assets (Note 8)</b>
Efek utang	56.925.260	56.925.260	-	-		Equity securities Debt securities
Penyertaan lain	6.729.951	-	6.729.951	-		Other investments
<b>Properti investasi (Catatan 8)</b>	101.219.947	-	101.219.947	-		<b>Investment properties (Note 8)</b>
<b>Aset Tetap (Catatan 10)</b>						
Tanah	105.108.010	-	105.108.010	-		<b>Property and equipment (Note 10)</b>
Bangunan	8.480.304	-	8.480.304	-		Land Buildings
<b>Aset lain-lain -uang jaminan</b>	511.000	-	-	511.000		<b>Other assets - security deposit</b>
<b>Jumlah</b>	<b>302.767.813</b>	<b>80.718.601</b>	<b>221.538.212</b>	<b>511.000</b>		<b>Total</b>
<b>31 Desember 2019/December 31, 2019</b>						
		Pengukuran nilai wajar menggunakan:/ Fair value measurement using:				
		Harga kuotasian dalam pasar aktif/ (Level 1)/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat di observasi (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)		
Nilai Tercatat/ Carrying Values						
<b>Aset yang diukur pada nilai wajar:</b>						
<b>Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (Catatan 8)</b>						
Efek ekuitas diperdagangkan	437.959	437.959	-	-		<b>Financial assets at FVPL (Note 8)</b>
Unit penyertaan reksadana	23.284.126	23.284.126	-	-		Trading equity securities Mutual funds
<b>Aset keuangan tersedia untuk dijual (Catatan 8)</b>						
Efek ekuitas	1.483.648	1.483.648	-	-		<b>AFS financial assets (Note 8)</b>
Efek utang	55.928.711	55.928.711	-	-		Equity securities Debt securities
Penyertaan lain	6.080.793	-	6.080.793	-		Other investments
<b>Properti investasi (Catatan 8)</b>	67.291.213	-	67.291.213	-		<b>Investment properties (Note 8)</b>
<b>Aset Tetap (Catatan 10)</b>						
Tanah	102.850.246	-	102.850.246	-		<b>Property and equipment (Note 10)</b>
Bangunan	12.153.300	-	12.153.300	-		Land Buildings
<b>Aset lain-lain -uang jaminan</b>	576.000	-	-	576.000		<b>Other assets - security deposit</b>
<b>Jumlah</b>	<b>270.085.996</b>	<b>81.134.444</b>	<b>188.375.552</b>	<b>576.000</b>		<b>Total</b>

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif adalah berdasarkan kuotasi harga pasar pada tanggal pelaporan. Pasar dianggap aktif apabila kuotasi harga tersedia sewaktu-waktu dan dapat diperoleh secara rutin dari bursa, pedagang efek atau perantara efek, badan penyedia jasa penentuan harga kelompok industri atau badan pengatur, dan harga tersebut mencerminkan transaksi pasar yang aktual dan rutin dalam suatu transaksi yang wajar. Kuotasi harga pasar yang digunakan untuk aset keuangan yang dimiliki oleh Grup adalah harga penawaran (*bid price*) terkini. Instrumen keuangan seperti ini termasuk dalam hirarki Level 1. Nilai wajar dari efek ekuitas diperdagangkan, tersedia untuk dijual - efek ekuitas, efek utang dan unit penyertaan reksadana diukur berdasarkan kuotasi harga pasar pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian ini memaksimalkan penggunaan data pasar yang dapat diobservasi yang tersedia dan sesedikit mungkin mengandalkan estimasi spesifik yang dibuat oleh entitas. Jika seluruh input signifikan yang dibutuhkan untuk menentukan nilai wajar dapat diobservasi, maka instrumen tersebut termasuk dalam hirarki Level 2. Nilai wajar dari investasi lain diukur berdasarkan metode pasar pembandingan dan analisa arus kas diskonto dengan penyesuaian faktor yang relevan.

Teknik penilaian yang digunakan untuk mengukur nilai wajar properti investasi dan aset tetap diungkapkan dalam Catatan 8 dan 10.

The fair value of financial instruments traded in active markets is based on quoted market prices at the reporting date. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer or broker, industry group pricing service, or regulatory agency, and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's lengths basis. The quoted market price used for financial assets held by the Group is the current bid price. These instruments are included in Level 1. The fair value of trading equity securities, AFS - equity securities, debt securities, mutual funds are measured based on the latest published quoted price as of December 31, 2020 and 2019.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques. These valuation techniques maximize the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on entity's specific estimates. If all significant inputs required to fair value an instrument are observable, the instrument is included in Level 2. The fair value of other investments is measured based on market comparison method and discounted cash flow analysis with the relevant adjustments.

The valuation technique used to measure the fair value of investment properties and property and equipment, is disclosed in Notes 8 and 10, respectively.

## 20. Modal Saham

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut :

Pemegang Saham	2020			Stockholders
	Jumlah Saham/ <i>Number of Shares</i>	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i>	Jumlah Modal Disetor/ <i>Total Paid-up Capital Stock</i>	
		%		
PT Srihana Utama	123.522.776	35,46	30.880.694	PT Srihana Utama
PT Ngrumat Bondo Utomo	87.302.164	25,06	21.825.541	PT Ngrumat Bondo Utomo
PT Warisan Kasih Bunda	75.438.688	21,65	18.859.672	PT Warisan Kasih Bunda
Lain-lain (masing-masing dengan pemilikan kurang dari 5%)	62.122.844	17,83	15.530.711	Others (each below 5% ownership)
Jumlah	348.386.472	100,00	87.096.618	Total

## 20. Capital Stock

The composition of the Company's stockholders as of December 31, 2020 and 2019 follows:

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pemegang Saham	2019			Stockholders
	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %	Jumlah Modal Disetor/ Total Paid-up Capital Stock	
PT Srihana Utama	123.522.776	35,46	30.880.694	PT Srihana Utama
PT Ngrumat Bondo Utomo	87.302.164	25,06	21.825.541	PT Ngrumat Bondo Utomo
PT Warisan Kasih Bunda	74.053.688	21,26	18.513.422	PT Warisan Kasih Bunda
Lain-lain (masing-masing dengan pemilikan kurang dari 5%)	63.507.844	18,23	15.876.961	Others (each below 5% ownership)
Jumlah	348.386.472	100,00	87.096.618	Total

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Direksi dan Komisaris yang merupakan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2020 and 2019, the Directors and Commissioners who are also stockholders of the Company are as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %	Stockholders
Tn. Hastanto Sri Margi Widodo	658.000	0,19	Tn. Hastanto Sri Margi Widodo
Ny. Reniwati Darmakusumah	658.000	0,19	Ny. Reniwati Darmakusumah
Jumlah	2.366.000	0,68	Total

### Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Sesuai dengan Pasal 6B Peraturan Pemerintah No. 81 tahun 2008 tentang perubahan ketiga atas Peraturan Pemerintah No. 73 tahun 1992 tentang penyelenggaraan Perusahaan dan entitas anak perasuransian, Perusahaan diwajibkan memiliki modal sendiri (ekuitas) minimum sebesar Rp 100.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Perusahaan telah memenuhi regulasi tersebut.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi.

### Capital Management

The primary objective of Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

In accordance with Article 6B of Government Regulation No. 81 year 2008 on the third amendment in the Government Regulation No. 73 of 1992 regarding the insurance company, operation is required to maintain a minimum equity balance of Rp 100,000,000. As of December 31, 2020 and 2019, the Company is in compliance with such regulation.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions.

**21. Tambahan Modal Disetor**

	<u>2020 dan/and 2019</u>
Penambahan modal disetor atas penawaran umum perdana	6.950.000
Pembagian saham bonus pada tahun 1997 (Catatan 1)	<u>(6.900.000)</u>
Jumlah	<u>50.000</u>

**21. Additional Paid-in Capital**

Additional paid-in capital during the initial public offering
Distribution of bonus shares in 1997 (Note 1)
Total

**22. Penggunaan Saldo Laba**

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan tanggal 14 Juli 2020, yang telah diaktakan dengan Akta No. 19 pada tanggal yang sama, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, dan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan tanggal 27 Juni 2019, yang telah diaktakan dengan Akta No. 48 pada tanggal yang sama, dari Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, pemegang saham menyetujui pembagian laba tahun 2020 dan 2019, masing-masing sebagai berikut:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Dividen tunai	1.985.802	3.483.865	Cash dividend
Cadangan umum	400.453	696.826	General reserve
Dividen tanda laba	<u>106.000</u>	<u>174.300</u>	Dividend through profit certificates
Jumlah	<u>2.492.255</u>	<u>4.354.991</u>	Total

**22. Appropriation of Retained Earnings**

In the Shareholders' Annual General Meeting held on July 14, 2020, the Minutes of which were notarized through Notarial Deed No. 19 of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., a public notary in Jakarta, and the Shareholders' Annual General Meeting held on June 19, 2019, the Minutes of which were notarized through Notarial Deed No. 48 of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., a public notary in Jakarta, the stockholders' approved the distribution of profit for 2020 and 2019 as follows:

Berdasarkan anggaran dasar Perusahaan, dividen tanda laba dapat diberikan kepada karyawan yang telah bekerja selama delapan (8) tahun pada Perusahaan.

Based on the Company's Articles of Association, dividend through profit certificates were provided to employees who have been working for the Company for eight (8) years.

**23. Kepentingan Non-Pengendali**

Akun ini merupakan bagian kepemilikan non pengendali atas aset bersih PT Bintang Graha Loka, entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Modal saham	25.000	25.000	Capital stock
Saldo laba	110.174	105.462	Retained earnings
Surplus revaluasi tanah dan bangunan	<u>9.066</u>	<u>3.542</u>	Gain from revaluation of buildings and land
Jumlah	<u>144.240</u>	<u>134.004</u>	Total

**23. Non-Controlling Interests**

This account represent the share of non-controlling stockholders on the net assets of PT Bintang Graha Loka, a subsidiary, with details as follows:

24. Pendapatan Premi

24. Premium Income

		2020			
		Premi	Penurunan (Kenaikan) Premi Belum Merupakan Pendapatan/ Decrease (Increase) in Unearned Premiums	Pendapatan Premi - Bersih/ Net Premium Income	
	Premi Bruto/ Gross Premiums	Reasuransi/ Reinsurance Premiums			
Kebakaran	234.601.112	(172.819.477)	1.386.223	63.167.858	Fire
Kendaraan bermotor	75.673.934	(773.982)	10.660.421	85.560.373	Motor vehicles
Pengangkutan	16.723.078	(7.633.082)	221.399	9.311.395	Marine cargo
Rekayasa	9.993.882	(7.252.869)	1.557.739	4.298.752	Engineering
Rangka kapal	52.013.672	(50.490.026)	(905.113)	618.533	Hull
Aneka	63.773.531	(4.397.855)	9.137.531	68.513.207	Miscellaneous
Jumlah	452.779.209	(243.367.291)	22.058.200	231.470.118	Total
		2019			
		Premi	Penurunan (Kenaikan) Premi Belum Merupakan Pendapatan/ Decrease (Increase) in Unearned Premiums	Pendapatan Premi - Bersih/ Net Premium Income	
	Premi Bruto/ Gross Premiums	Reasuransi/ Reinsurance Premiums			
Kebakaran	211.925.999	(153.250.709)	(4.185.504)	54.489.786	Fire
Kendaraan bermotor	97.712.475	(989.875)	5.055.609	101.778.209	Motor vehicles
Pengangkutan	18.644.647	(7.037.926)	(75.746)	11.530.975	Marine cargo
Rekayasa	15.630.913	(11.370.788)	660.642	4.920.767	Engineering
Rangka kapal	28.395.681	(27.745.087)	(378.731)	271.863	Hull
Aneka	78.567.326	(3.983.062)	3.228.622	77.812.886	Miscellaneous
Jumlah	450.877.041	(204.377.447)	4.304.892	250.804.486	Total

25. Beban Klaim

25. Claims Expense

	2020				
	Klaim Bruto/ Gross Claims	Klaim Reasuransi/ Reinsurance Claims	Kenaikan (Penurunan) Estimasi Klaim Increase (Decrease) in Estimated Claims	Beban Klaim - Bersih/ Net Claims Expense	
Kebakaran	102.281.318	(73.584.812)	(6.857.018)	21.839.488	Fire
Kendaraan bermotor	39.422.633	(6.628)	(4.065.401)	35.350.604	Motor vehicles
Pengangkutan	14.791.121	(8.612.901)	42.705	6.220.925	Marine cargo
Rekayasa	18.638.155	(13.966.473)	(1.956.499)	2.715.183	Engineering
Rangka kapal	13.418.332	(12.962.351)	288.603	744.584	Hull
Aneka	3.466.852	(1.058.431)	1.060.307	3.468.728	Miscellaneous
Jumlah	<u>192.018.411</u>	<u>(110.191.596)</u>	<u>(11.487.303)</u>	<u>70.339.512</u>	Total

	2019				
	Klaim Bruto/ Gross Claims	Klaim Reasuransi/ Reinsurance Claims	Kenaikan (Penurunan) Estimasi Klaim Increase (Decrease) in Estimated Claims	Beban Klaim - Bersih/ Net Claims Expense	
Kebakaran	121.734.902	(95.003.747)	6.169.604	32.900.759	Fire
Kendaraan bermotor	41.837.829	(86.861)	2.592.907	44.343.875	Motor vehicles
Pengangkutan	9.045.686	(3.770.992)	1.108.191	6.382.885	Marine cargo
Rekayasa	17.749.901	(12.929.993)	(821.013)	3.998.895	Engineering
Rangka kapal	6.669.173	(6.470.663)	1.283.063	1.481.573	Hull
Aneka	3.586.194	(456.649)	1.153.428	4.282.973	Miscellaneous
Jumlah	<u>200.623.685</u>	<u>(118.718.905)</u>	<u>11.486.180</u>	<u>93.390.960</u>	Total

26. Beban Komisi - Bersih

26. Net Commission Expense

	2020			
	Beban Komisi/ Commission Expense	Pendapatan Komisi/ Commission Income	Beban Komisi - Bersih/ Net Commission Expense	
Kebakaran	36.517.562	(52.795.044)	(16.277.482)	Fire
Kendaraan bermotor	15.626.992	(1.004.430)	14.622.562	Motor vehicles
Pengangkutan	3.650.201	(1.816.281)	1.833.920	Marine cargo
Rekayasa	1.943.141	(2.048.324)	(105.183)	Engineering
Rangka kapal	4.484.439	(6.374.342)	(1.889.903)	Hull
Aneka	42.790.324	(1.418.658)	41.371.666	Miscellaneous
Jumlah	<u>105.012.659</u>	<u>(65.457.079)</u>	<u>39.555.580</u>	Total



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2019			
	Beban Komisi/ <i>Commission Expense</i>	Pendapatan Komisi/ <i>Commission Income</i>	Beban Komisi - Bersih/ <i>Net Commission Expense</i>	
Kebakaran	27.438.129	(45.864.233)	(18.426.104)	Fire
Kendaraan bermotor	20.767.960	(201.791)	20.566.169	Motor vehicles
Pengangkutan	4.048.986	(1.417.854)	2.631.132	Marine cargo
Rekayasa	2.260.432	(3.110.097)	(849.665)	Engineering
Rangka kapal	2.582.356	(4.107.402)	(1.525.046)	Hull
Aneka	39.261.030	(791.389)	38.469.641	Miscellaneous
Jumlah	<u>96.358.893</u>	<u>(55.492.766)</u>	<u>40.866.127</u>	Total

**27. Hasil Investasi – Bersih**

**27. Income from Investments – Net**

	2020	2019	
Bunga deposito berjangka panjang	2.098.662	4.218.588	Interest income from time deposits
Bunga efek utang	2.397.152	4.200.911	Interest income from debt securities
Keuntungan perubahan nilai wajar properti investasi (Catatan 8)	33.928.734	3.545.193	Gain on changes in fair value of investment properties (Note 8)
Dividen	301.431	324.387	Dividends
Keuntungan penjualan properti investasi jangka panjang (catatan 8)	-	1.585.000	Gain on sale of long term investment properties (Note 8)
Keuntungan penjualan reksadana	919.304	1.073.429	Gain on sale of mutual fund
Bagi hasil sukuk - syariah	1.444.092	796.859	Profit sharing of sukuk
Laba yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar sukuk (Catatan 8)	894.183	110.336	Unrealized gain on changes in fair value of sukuk (Note 8)
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar ekuitas diperdagangkan (Catatan 8)	180.789	(12.405)	Unrealized gain (loss) on changes in fair value of trading equity securities (Note 8)
Keuntungan belum direalisasi atas nilai wajar logam mulia	20.300	9.500	Unrealized gain on increase in fair value of metals
Pendapat sewa	-	116.106	Rent revenue
Keuntungan (kerugian) bersih selisih kurs atas investasi	145.196	(138.374)	Gain (loss) on foreign exchange differences on investments
Keuntungan belum direalisasi atas aset bersih unit penyertaan reksadana (Catatan 8)	<u>1.223.625</u>	<u>778.021</u>	Unrealized gain on change in net asset value of mutual funds (Note 8)
Jumlah	<u>43.553.468</u>	<u>16.607.551</u>	Total

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

**28. Beban Usaha**

**28. Operating Expenses**

	2020	2019	
Pemasaran			Marketing
Promosi	46.947.329	24.208.733	Advertising
Penelitian dan pengembangan	418.733	259.575	Research and development
Lainnya	6.559.508	4.066.274	Others
Jumlah	<u>53.925.570</u>	<u>28.534.582</u>	Subtotal
Umum dan Administrasi			General and Administrative
Gaji dan upah	61.105.446	63.400.277	Salaries and employees' benefits
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 10 dan 11)	8.451.330	7.967.205	Depreciation and amortization (Notes 10 and 11)
Jasa profesi	6.349.412	6.579.999	Professional fees
Listrik, telepon dan air	2.836.058	2.939.053	Utilities
Sewa	-	2.990.653	Rent
Perbaikan dan perawatan	2.753.610	2.853.611	Repairs and maintenance
Pelatihan	2.739.420	2.838.906	Training
Imbalan pasca kerja (Catatan 30)	2.621.475	2.344.059	Long-term employee benefits (Note 30)
Perjalanan dinas	1.353.683	1.402.844	Travel
Cetakan kantor	1.237.739	1.282.689	Office supplies
Cadangan kerugian penurunan nilai (Catatan 5 dan 7)	252.906	-	Provisions for doubtful accounts (Notes 5 and 7)
Asuransi	248.031	257.039	Insurance
Lainnya	723.653	873.632	Others
Jumlah	<u>90.672.763</u>	<u>95.729.967</u>	Subtotal
Pajak Final	46.309	44.198	Final tax
Jumlah	<u>144.644.642</u>	<u>124.308.747</u>	Total

**29. Pendapatan (Beban) Lain-lain - Bersih**

**29. Other Income (Loss) - Net**

	2020	2019	
Pendapatan ongkos polis	-	1.841.922	Policy income
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 10)	121.725	234.448	Gain on sale of property and equipment (Note 10)
Beban bunga (Catatan 18)	(105.820)	(145.713)	Interest expense (Note 18)
Keuntungan (kerugian) kurs - bersih	242.066	(1.543.073)	Foreign exchange gain (loss) - net
Lain-lain	(2.114.371)	(1.291.007)	Others
Jumlah	<u>(1.856.400)</u>	<u>(903.423)</u>	Total

**30. Imbalan Kerja Jangka Panjang**

**30. Long-term Employee Benefits**

	2020	2019	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	14.099.622	11.613.914	Long-term employee benefits liability
Liabilitas imbalan kerja Jangka panjang lainnya	857.357	739.218	Other long-term employee benefits liability
Jumlah	<u>14.956.979</u>	<u>12.353.132</u>	Total

**Imbalan Pasti Pasca-kerja**

**Defined Post-employment Benefits**

Besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan peraturan yang berlaku, yakni Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003.

The amount of post-employment benefits is determined based on Law No. 13 Year 2003, dated March 25, 2003.

Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut masing-masing sebanyak 279 dan 264 karyawan tahun 2020 dan 2019.

Number of eligible employees is 279 and 264 in 2020 and 2019, respectively.

Beban imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah:

Long-term employee benefit expense recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income follows:

	2020	2019	
Beban jasa kini	1.388.705	1.240.134	Current service cost
Biaya bunga	877.248	886.956	Interest cost
Komponen biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi (Catatan 28)	<u>2.265.953</u>	<u>2.127.090</u>	Components of defined benefit costs recognized in profit or loss (Note 28)
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti :			Remeasurement on the defined benefit liability :
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:			Actuarial losses (gains) arising from:
Perubahan asumsi keuangan	866.594	1.037.506	Changes in financial assumptions
Penyesuaian pengalaman	<u>539.549</u>	<u>(786.414)</u>	Experience adjustment
Komponen biaya imbalan pasti yang diakui di penghasilan komprehensif lain	<u>1.406.143</u>	<u>251.092</u>	Components of defined benefit cost recognized in other comprehensive income
Jumlah	<u>3.672.096</u>	<u>2.378.182</u>	Total

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:			Movements of long-term employee benefits liability follows:
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang awal tahun	11.613.914	10.695.875	Long-term employee benefits liability at the beginning of the year
Beban imbalan kerja jangka panjang tahun berjalan (Catatan 28)	2.265.953	2.127.090	Long-term employee benefits expense during the year (Note 28)
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti :			Remeasurement on the defined benefit liability :
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari :			Actuarial losses (gain) arising from :
Perubahan asumsi keuangan	866.594	1.037.506	Changes in financial assumptions
Penyesuaian pengalaman	539.549	(786.414)	Experience adjustment
Pembayaran selama tahun berjalan	<u>(1.186.388)</u>	<u>(1.460.143)</u>	Payments made during the year
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang jangka panjang akhir tahun	<u>14.099.622</u>	<u>11.613.914</u>	Long-term employee benefits liability at the end of the year

Perhitungan atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dihitung oleh aktuaris independen PT Sienco Aktuarindo Utama. Asumsi utama dalam laporannya yang bertanggal 11 Maret 2021 yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuarial adalah sebagai berikut:

The valuation on the long-term employee benefits liability is calculated by an independent actuary, PT Sienco Aktuarindo Utama. The key assumptions used in its latest report dated March 11, 2021 are as follows:

Tingkat diskonto	7,18% tahun 2020 dan 7,96% tahun 2019/ 7.18% in 2020 and 7.96% in 2019	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	4% tahun 2020 dan 2019/ 4% in 2020 and 2019	Salary increment rate
Tingkat kematian	TMI 2019	Mortality rate
Tingkat kecacatan	1% tingkat mortalita/ 1% of mortality rate	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	1% di usia 20 tahun menurun secara proporsional hingga 0% di usia 56 tahun/ 1% at 20 years old and proportionately decline to 0% at 56 years old	Resignation rate
Tingkat pensiun normal	57 tahun 2020 dan 2019/ 57 years old in 2020 and 2019	Normal retirement rate

Analisa sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut:

The sensitivities of the overall long-term employee benefits liability to changes in the weighted principal assumptions as of December 31, 2020 and 2019 follows:

2020				
Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang Kenaikan (Penurunan)/ Impact of on Long-term employee benefits liability Increase (Decrease)				
	Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1,00%	(1.275.188)	1.491.309	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1,00%	1.602.184	(1.386.850)	Salary growth rate

		2019			
		Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang Kenaikan (Penurunan)/ Impact of on Long-term employe benefits liability Increase (Decrease)			
		Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1,00%		(762.671)	916.172	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1,00%		923.081	(755.831)	Salary growth rate

### Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya

Berdasarkan perjanjian kerja bersama Grup, karyawan memperoleh cuti besar setelah lima (5) tahun bekerja. Karyawan memperoleh sepuluh (10) hari cuti ditambah satu (1) bulan gaji.

Beban imbalan kerja jangka panjang lainnya yang diakui di laba rugi adalah:

	2020	2019	
Beban jasa kini	423.158	342.126	Current service cost
Beban bunga	49.394	60.291	Interest cost
Biaya jasa lalu	-	-	Past service cost
Pengukuran kembali imbalan jangka panjang lain	(117.030)	(185.448)	Remeasurement of other long term employee benefits
Jumlah (Catatan 28)	<u>355.522</u>	<u>216.969</u>	Total (Note 28)

### Other Long-term Employee Benefits

Based on the Group's policy, the employees are entitled to special leave after five (5) years working period, wherein, the employees are entitled to ten (10) days leave and one (1) month salary.

Other long-term employee benefits expense recognized in profit or loss follows:

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya adalah sebagai berikut:

Movements of other long-term employee benefits liability follows:

	2020	2019	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya awal tahun	739.218	1.231.345	Other long-term employee benefits liability at the beginning of the year
Beban imbalan kerja jangka panjang lainnya tahun berjalan (Catatan 28)	355.522	216.969	Other long-term employee benefits expense during the year (Note 28)
Pembayaran manfaat	(237.383)	(709.096)	Benefit paid
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya akhir tahun	<u>857.357</u>	<u>739.218</u>	Other long-term employee benefits liability at the end of the year

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Perhitungan liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya dihitung oleh aktuaris independen PT Sienco Aktuarindo Utama. Asumsi utama dalam laporannya yang bertanggal 11 Maret 2021 yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuarial adalah sebagai berikut:

The cost of providing other long-term employee benefits is calculated by an independent actuary, PT Sienco Aktuarindo Utama. The key assumptions used in its latest report dated March 11, 2021 follows:

Tingkat diskonto	7,18% tahun 2020 dan 7,96% tahun 2019/ 7.18% in 2020 and 7.96% in 2019	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	4% tahun 2020 dan 2019/ 4% in 2020 and 2019	Salary increment rate
Tingkat kematian	TMI 2011	Mortality rate
Tingkat kecacatan	1% tingkat mortalita/ 1% of mortality rate	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	1% di usia 20 tahun menurun secara proporsional hingga 0% di usia 57 tahun/ 1% at 20 years old and proportionately decline to 0% at 57 years old	Resignation rate
Tingkat pensiun normal	57 tahun 2020 dan 2019/ 57 years old in 2020 and 2019	Normal retirement rate

Analisa sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah sebagai berikut:

The sensitivities of the overall other long-term employee benefits liability to changes in the weighted principal assumptions as of December 31, 2020 and 2019 follows:

2020				
Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya Kenaikan (Penurunan)/ Impact of on Other long - term employee benefits liability Increase (Decrease)				
	Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1,00%	(10.156)	14.619	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1,00%	10.430	(14.452)	Salary growth rate
2019				
Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya Kenaikan (Penurunan)/ Impact of on Other long - term employee benefits liability Increase (Decrease)				
	Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions	
Tingkat diskonto	1,00%	(759.291)	911.481	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1,00%	918.357	(752.484)	Salary growth rate

### 31. Pajak Penghasilan

### 31. Income Tax

Beban (manfaat) pajak Grup terdiri dari:

Tax expense (benefit) of the Group consists of the following:

	2020	2019	
Pajak kini	-	414.986	Current tax
Pajak tangguhan - Perusahaan	(5.040.852)	(481.266)	Deferred tax - the Company
Jumlah	<u>(5.040.852)</u>	<u>(66.280)</u>	Total

#### Pajak Kini

#### Current Tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income follows:

	2020	2019	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	18.627.452	7.942.780	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum pajak entitas anak	(701.912)	(915.333)	Profit before tax of a subsidiary
Laba sebelum pajak Perusahaan	<u>17.925.540</u>	<u>7.027.447</u>	Profit before tax of the Company
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Klaim yang terjadi namun belum dilaporkan (IBNR)	590.187	1.525.241	Incurred but not reported
Imbalan kerja jangka panjang	1.197.704	174.819	Long-term employee benefits
Cadangan kerugian penurunan nilai	252.906	-	Allowance for impairment
Penyusutan	242.005	225.005	Depreciation
Bersih	<u>2.282.802</u>	<u>1.925.065</u>	Net
Perbedaan tetap :			Permanent differences:
Premi belum merupakan pendapatan	(7.223.130)	6.959.243	Unearned premiums
Sumbangan, hadiah, jamuan dan representasi	1.061.200	2.076.242	Donation, gift, entertainment and representation
Keuntungan yang belum direalisasi atas nilai wajar efek di perdagangan	(1.180.479)	(924.940)	Unrealized gain on changes in fair value of trading equity securities
Kegiatan sosial karyawan	210.138	231.921	Employees' social activities
Biaya dikenakan penghasilan final	337.357	219.701	Expenses subjected to final tax
Penyusutan	18.032	12.062	Depreciation
Keuntungan penjualan efek ekuitas	(937.366)	(2.658.429)	Gain on sale of trading equity securities
Kenaikan yang belum direalisasi atas nilai wajar properti investasi	(33.928.734)	(3.545.193)	Unrealized gain on change in fair value of investment properties
Penghasilan bunga dikenakan pajak final	(7.239.918)	(9.439.096)	Interest income subjected to final tax
Penghasilan sewa	-	(116.106)	Rental income
Lain-lain	(129.897)	(107.972)	Others
Bersih	<u>(49.012.797)</u>	<u>(7.292.567)</u>	Net
Laba kena pajak (Rugi fiskal) Perusahaan	<u>(28.804.455)</u>	<u>1.659.945</u>	Taxable income (Fiscal loss) of the Company

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Rincian beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

The current tax expense and payable are computed as follows:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan			The Company
22% x nihil tahun 2020 dan	-		22% x nil year 2020 and
25% x Rp 1.659.945 tahun 2019	<u>                    </u>	<u>414.986</u>	25% x Rp 1,659,945 year 2019
Jumlah beban pajak kini	-	414.986	Total current tax expense
Dikurangi pajak dibayar dimuka			Less prepaid taxes
Perusahaan:			The Company:
Pasal 25	<u>                    </u>	<u>(341.932)</u>	Article 25
Utang pajak (Catatan 15)	<u>                    </u>	<u>73.054</u>	Taxes payable (Note 15)

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 ("Perpu No.1 2020") dan pada tanggal 16 Mei 2020 telah ditetapkan sebagai Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk menangani pandemi Corona virus disease 2019 ("COVID-19"). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021
- tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022

Grup telah menerapkan perubahan tarif pajak penghasilan badan yang baru tersebut dalam perhitungan pajaknya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan Grup pada tanggal 31 Desember 2020 telah dihitung menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada saat realisasi.

Laba kena pajak dan beban pajak Grup tahun 2019 sesuai dengan Pemberitahuan (SPT) Tahunan yang disampaikan Grup kepada Kantor Pelayanan Pajak.

On March 31, 2020, the Indonesian Government issued a Government Regulation in lieu of Law No. 1 Year 2020 ("Perpu No.1 2020") and on May 16, 2020 was stipulated as Law Number 2 Year 2020 related to the Government's financial policy and financial system stability to cope with the Corona virus disease ("COVID-19") pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years, and
- corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year

The Group has adopted the change of new corporate income tax rate in computing its income taxes.

The Group's deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2020 have been calculated using the tax rates that are expected to be effective upon realization.

The taxable income and tax expense of the Group in 2019 are in accordance with the corporate income tax returns filed with the Tax Service Office.



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pajak Tangguhan

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to income for the year			Tahun berjalan/ Current Year	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ Charged to other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2020	
	1 Januari/ January 1, 2020	Penyesuaian tarif/ Due to change in tax rates	1 Januari/ January 1, 2020 - after tax adjustment				
Aset pajak tangguhan:							Deferred tax assets:
Estimasi klaim retensi sendiri	2.876.884	(587.178)	2.289.706	129.841	-	2.419.547	Estimated own retention claims
Cadangan kerugian penurunan nilai	1.039.966	(213.056)	826.910	55.639	-	882.549	Allowance for impairment
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	3.088.283	(669.735)	2.418.548	263.495	309.352	2.991.395	Long-term employee benefits liability
Rugi fiskal	-	(576.089)	(576.089)	6.336.980	-	5.760.891	Fiscal loss
Akumulasi penyusutan aset tetap	767.752	(158.391)	609.361	53.241	-	662.602	Accumulated depreciation of property and equipment
Jumlah	7.772.885	(2.204.449)	5.568.436	6.839.196	309.352	12.716.984	Total
Liabilitas pajak tangguhan:							Deferred tax liability
Aset keuangan tersedia untuk dijual - penyertaan lain	(1.609.280)	406.105	(1.203.175)	-	(142.815)	(1.345.990)	AFS Financial assets - other investments
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - bersih	6.163.605	(1.798.344)	4.365.261	6.839.196	166.537	11.370.994	Deferred tax assets (liability) - net

Deferred Tax

The details of Group's deferred tax assets and liabilities follows:

	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to income for the year		Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ Charged to other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2019	
	1 Januari/ January 1, 2019				
Aset pajak tangguhan:					Deferred tax assets:
Estimasi klaim retensi sendiri	2.495.574	381.310	-	2.876.884	Estimated own retention claims
Cadangan kerugian penurunan nilai	1.039.966	-	-	1.039.966	Allowance for impairment
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	2.981.805	43.705	62.773	3.088.283	Long-term employee benefits liability
Akumulasi penyusutan aset tetap	711.501	56.251	-	767.752	Accumulated depreciation of property and equipment
Jumlah	7.228.846	481.266	62.773	7.772.885	Total
Liabilitas pajak tangguhan:					Deferred tax liabilities
Aset keuangan tersedia untuk dijual - penyertaan lain	(1.460.691)	-	(148.589)	(1.609.280)	AFS Financial assets - other investments
Aset (liabilitas) pajak tangguhan - bersih	5.768.155	481.266	(85.816)	6.163.605	Deferred tax assets (liabilities) - net

Pajak tangguhan atas selisih nilai wajar penyertaan lainnya pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 1.345.990 dan Rp 1.609.280 disajikan sebagai bagian dari komponen ekuitas lainnya.

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

Deferred tax on difference on fair value of other investments as of December 31, 2020 and 2019 amounted to Rp 1,345,990 and Rp 1,609,280, respectively, is presented as part of other equity component.

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit before tax of the Company is as follow:

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2020	2019	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	18.627.452	7.942.780	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum pajak entitas anak	(701.912)	(915.333)	Profit before tax of a subsidiary
Laba sebelum pajak Perusahaan	17.925.540	7.027.447	Profit before tax of the Company
Taksiran beban pajak yang berlaku	3.943.619	1.756.862	Tax expense at effective tax rates
Pengaruh pajak atas beda tetap menurut fiskal:			Tax effects of permanent differences:
Premi yang belum merupakan pendapatan	(1.589.089)	1.739.811	Unearned premiums
Sumbangan, hadiah, jamuan dan representasi	233.464	519.061	Donation, gift, entertainment and representation
Keuntungan Penurunan atas nilai wajar efek di perdagangan	(259.705)	(231.235)	Unrealized gain on changes in fair value of trading equity securities
Biaya dikenakan pajak final	74.219	54.925	Expenses subjected to final tax
Kegiatan sosial karyawan	46.230	57.980	Employees' social activities
Penyusutan	3.967	3.016	Depreciation
Keuntungan penjualan efek ekuitas	(206.221)	(664.607)	Gain on sale of trading equity securities
Kenaikan yang belum direalisasi atas nilai wajar properti investasi	(7.464.321)	(886.298)	Unrealized gain on changes in fair value of investment properties
Penghasilan bunga dikenakan pajak final	(1.592.782)	(2.359.774)	Interest income subjected to final tax
Penghasilan sewa	-	(29.027)	Rental income
Penyesuaian tarif pajak	1.798.344	-	Adjustment tax rate
Lain-lain	(28.577)	(26.994)	Others
Bersih	(8.984.471)	(1.823.142)	Net
Beban (penghasilan) pajak	(5.040.852)	(66.280)	Tax expense (income)

### 32. Laba Per Saham

Perhitungan laba per saham didasarkan pada data sebagai berikut :

Laba tahun berjalan digunakan untuk perhitungan laba per saham dasar pada tahun 2020 dan 2019 sebesar Rp 23.658.068 dan Rp 8.003.993.

Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar untuk perhitungan laba per saham dasar adalah 348.386.472 saham masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

### 33. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi

#### Sifat Pihak Berelasi

Perusahaan yang sebagian pemegang saham dan pengurus atau manajemennya sama dengan Grup yaitu PT Samudera Indonesia Tbk.

### 32. Earnings Per Share

The calculation of basic earnings per share follows:

The profit used for the computation of basic earnings per share in 2020 and 2019 amounted to Rp 23,658,068 and Rp 8,003,993 respectively.

As of December 31, 2020 and 2019, the weighted average number of shares outstanding for the computation of basic earnings per share are 348,386,472 shares.

### 33. Nature of Relationship and Transactions with Related

#### Nature of Relationship

PT Samudera Indonesia Tbk has partly the same stockholders and management as the Group.

**Transaksi dengan Pihak Berelasi**

**Transactions with Related Parties**

	2020	2019	Persentase Terhadap Jumlah Aset/Liabilitas <i>Percentage to Total Assets/Liabilities</i>		
			2020	2019	
			%	%	
<u>Piutang premi</u>					<u>Premiums receivable</u>
PT Samudera Indonesia Tbk	1.246.808	3.020.251	0,00	0,00	PT Samudera Indonesia Tbk
<u>Aset lain-lain</u>					<u>Other assets</u>
Pinjaman karyawan	518.470	584.800	0,00	0,00	Employees loan
<u>Estimasi klaim retensi sendiri</u>					<u>Estimated own retention claims</u>
PT Samudra Indonesia Tbk	442.183	839.748	0,00	0,00	PT Samudera Indonesia Tbk
<u>Premi bruto</u>					<u>Gross premiums</u>
PT Samudera Indonesia Tbk	4.545.097	8.689.081	0,02	0,04	PT Samudera Indonesia Tbk
<u>Klaim bruto</u>					<u>Gross claims</u>
PT Samudera Indonesia Tbk	298.703	678.380	0,00	0,01	PT Samudera Indonesia Tbk

Grup memberikan kompensasi kepada karyawan kunci berupa gaji dan imbalan kerja jangka pendek.

The Group provides compensation to the key management personnel. The remuneration of directors and commissioners consist of salary and short-term employee benefits.

Jumlah gaji dan imbalan kerja jangka pendek yang dibayar atau diakru untuk komisaris, direksi dan personil manajemen kunci lainnya adalah sebagai berikut:

The aggregate salaries and benefits paid to or accrued by the Group for all commissioners, directors and management personnel are as follows:

	2020			
	Dewan Direksi/ <i>Board of Directors</i>	Dewan Komisaris/ <i>Board of Commissioners</i>	Personil manajemen kunci lainnya/ <i>Management Personnel</i>	
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek	8.013.613	2.033.327	4.795.377	Salaries and other short-term employee benefits
	2019			
	Dewan Direksi/ <i>Board of Directors</i>	Dewan Komisaris/ <i>Board of Commissioners</i>	Personil manajemen kunci lainnya/ <i>Management Personnel</i>	
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek	8.980.925	3.199.316	5.269.231	Salaries and other short-term employee benefits

34. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Asuransi dan Keuangan

**Risiko Asuransi**

Risiko utama yang dihadapi Grup terkait dengan kontrak asuransi adalah perbedaan antara jumlah klaim yang terjadi, manfaat yang dibayarkan dan waktu terjadinya klaim dengan yang diprediksikan sebelumnya. Hal ini dipengaruhi oleh frekuensi, tingkat keparahan (*severity*) dari klaim, manfaat aktual yang dibayarkan, dan perkembangan dari klaim jangka panjang. Oleh karena itu, tujuan Grup adalah untuk memastikan bahwa cadangan yang dibentuk cukup untuk memenuhi semua liabilitas tersebut.

Eksposur risiko yang terkait dengan kontrak asuransi dapat dimitigasi dengan melakukan diversifikasi portofolio kontrak asuransi dan area geografis. Keberagaman risiko diperbaiki juga melalui pemilihan risiko dengan hati-hati dan implementasi dari pedoman underwriting serta pengaturan program reasuransi.

**Kontrak Asuransi**

Dalam rangka manajemen risiko atas pertanggungan asuransi yang bernilai besar dan mempunyai risiko khusus, Perusahaan mengadakan kontrak reasuransi baik yang bersifat proporsional maupun non proporsional dengan beberapa Perusahaan asuransi dan reasuransi dalam negeri dan luar negeri. Program reasuransi untuk tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Program Reasuransi Proporsional Treaty

Jenis Pertanggungan	Program treaty untuk setiap kerugian dan risiko/ Treaty program for each loss and risk			
	Retensi/ Retention	Dalam Negeri/ Local	Luar Negeri/ Foreign	Jumlah/ Total
Kebakaran				
Rupiah	15.000.000	243.000.000	162.000.000	420.000.000
Dolar Amerika Serikat	1.071	17.357	11.571	30.000
Rekayasa				
Rupiah	12.000.000	180.000.000	120.000.000	312.000.000
Dolar Amerika Serikat	857	12.857	8.571	22.286
Pengangkutan				
Rupiah	24.000.000	72.000.000	-	96.000.000
Dolar Amerika Serikat	1.714	5.143	-	6.857
Rangka Kapal				
Rupiah	1.500.000	23.500.000	-	25.000.000
Dolar Amerika Serikat	107	1.679	-	1.786
Terorisme & Sabotase				
Rupiah	50.000.000	60.000.000	140.000.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	3.571	4.286	10.000	17.857

34. Management of Insurance and Financial Risk

**Insurance Risk Management**

The principal risk that the Group faces under insurance contracts is the difference between actual claims, benefit payments and claim dates from the one predicted previously. This is influenced by the frequency, severity of claims, actual benefits paid and subsequent development of long-term claims. Therefore, the objective of the Group is to ensure that sufficient reserves are made to cover those liabilities.

The risk exposure related to insurance contracts is mitigated by diversification of insurance contracts portfolio and geographical areas. The variability of risks is also improved by prudent risks selection and implementation of underwriting strategy guidelines, as well as reinsurance program arrangements.

**Insurance Contract**

For purposes of risk management on significant amount of insurance coverage and special risk coverage, the Group entered into proportional, as well as, non-proportional reinsurance contracts with some local and foreign insurance and reinsurance companies. Reinsurance programs in 2020 are as follows:

1. Proportional Treaty Reinsurance Program

2. Program Reasuransi non Proporsional -  
Excess of Loss

2. Non - proportional Treaty Reinsurance  
Program - Excess of Loss

Jenis Pertanggungan	Program excess of loss untuk setiap kerugian dan setiap risiko/ Excess of loss program for each loss and risk			
	Retensi/ Retention	Dalam Negeri/ Local	Luar Negeri/ Foreign	Jumlah/ Total
Kebakaran				
Rupiah	4.000.000	172.200.000	73.800.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	286	12.300	5.271	17.857
Rekayasa				
Rupiah	4.000.000	172.200.000	73.800.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	286	12.300	5.271	17.857
Tanggung Gugat				
Rupiah	1.000.000	29.000.000	-	30.000.000
Dolar Amerika Serikat	71	2.071	-	2.143
Aneka				
Rupiah	1.000.000	29.000.000	-	30.000.000
Dolar Amerika Serikat	71	2.071	-	2.143
Kecelakaan				
Rupiah	1.000.000	29.000.000	-	30.000.000
Dolar Amerika Serikat	71	2.071	-	2.143
Kendaraan Bermotor				
Rupiah	2.000.000	8.000.000	-	10.000.000
Dolar Amerika Serikat	143	571	-	714
Pengangkutan				
Rupiah	4.000.000	172.200.000	73.800.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	286	12.300	5.271	17.857
Bencana Alam				
Rupiah	4.000.000	172.200.000	73.800.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	286	12.300	5.271	17.857
Huru Hara				
Rupiah	4.000.000	172.200.000	73.800.000	250.000.000
Dolar Amerika Serikat	286	12.300	5.271	17.857
Rangka Kapal				
Rupiah	1.500.000	8.500.000	-	10.000.000
Dolar Amerika Serikat	107	607	-	714
Terorisme & Sabotase				
Rupiah	5.000.000	33.250.000	61.750.000	100.000.000
Dolar Amerika Serikat	357	2.375	4.411	7.143

\*) Dalam Dolar Amerika Serikat dan jumlah penuh

**Asumsi Utama**

Asumsi utama yang menjadi dasar dalam perhitungan estimasi kewajiban klaim yaitu bahwa pembentukan klaim masa depan Perusahaan akan memiliki pola yang sama dengan pembentukan klaim yang terjadi di masa lampau. Termasuk asumsi dari rata-rata beban klaim, beban penanganan klaim, faktor inflasi klaim, dan jumlah klaim untuk setiap tahun kecelakaan. Justifikasi kualitatif tambahan digunakan untuk memperkirakan tingkat di mana tren masa lampau tidak akan terulang lagi di masa depan, misalnya: kejadian khusus yang hanya terjadi sekali, perubahan yang terjadi di pasar seperti sikap masyarakat terhadap klaim, kondisi ekonomi maupun faktor internal seperti campuran portofolio, syarat dan ketentuan polis dan prosedur penanganan klaim.

Justifikasi lebih lanjut digunakan untuk menghitung tingkat di mana faktor eksternal seperti keputusan peradilan dan peraturan pemerintah yang mempengaruhi estimasi besaran klaim. Kondisi utama yang mempengaruhi keandalan dari asumsi yang digunakan adalah rasio kerugian, keterlambatan dalam penyelesaian dan perubahan nilai tukar mata uang asing.

**Main Assumptions**

The principal assumption in calculating the claim reserve estimations is that the Company's future claims development will follow a similar pattern to historical claims development. This includes assumptions on average claim costs, claim handling costs, claim inflation factors and claim numbers for each accident year. Additional qualitative judgments are used to assess the extent to which historical trends may not apply in the future, for example: specific one-off occurrence, changes in market factors such as public attitude to insurance claims, economic conditions, as well as internal factors such as portfolio mix, policy terms and conditions and claims handling procedures.

Further justification is required to assess the extent used to which external factors such as judicial decisions and government regulations affect the claim estimates. Other key conditions affecting the reliability of assumption used are loss ratio, delay in settlement and changes in foreign currency exchange rates.

*Sensitivitas*

Liabilitas klaim sangat sensitif terhadap asumsi utama yang digunakan. Hingga saat ini adalah hal yang tidak mungkin untuk dapat menentukan tingkat sensitivitas dari beberapa asumsi seperti perubahan perundangan atau ketidakpastian dalam proses estimasi. Analisa berikut dibuat untuk menunjukkan pengaruh terhadap laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain apabila asumsi utama diubah dengan semua asumsi lain dianggap tetap. Korelasi antara asumsi-asumsi yang ada dapat memberikan dampak yang signifikan dalam menentukan liabilitas klaim. Dampak atas perubahan kenaikan/penurunan rasio kerugian sebesar 5% terhadap tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Rasio kerugian/ <i>Loss ratio</i>	+ 5%
Rasio kerugian/ <i>Loss ratio</i>	- 5%

*Sensitivities*

Claim liabilities are very volatile to key assumptions used. It is not possible to quantify the sensitivity of certain assumptions such as regulation change or uncertainty in the estimation process. The following analysis is made to show the impact on the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income if the main assumptions were changed while all the other assumptions stay. The correlation between those assumptions can give significant impact in determining the claim liability. The impact of the increase/decrease of loss ratio of 5% on the current year are as follows:

Pengaruh pada laba bersih/  
*Impact on Net Profit*

Rasio kerugian/ <i>Loss ratio</i>	+ 5%	(3.710.133)
Rasio kerugian/ <i>Loss ratio</i>	- 5%	3.710.133

*Tabel Perkembangan Klaim*

Tabel berikut memperlihatkan estimasi kumulatif klaim yang terjadi, termasuk klaim yang dilaporkan dan IBNR untuk setiap kejadian pada tanggal pelaporan:

*Claim Development Table*

The following table show the estimates of cumulative incurred claims, including both claims notified and IBNR for each successive accident year at the reporting date:

**Klaim dibayar/*Cumulative Paid***

Tahun Kejadian/ <i>Year of Accident</i>	Perkembangan Tahun ke- <i>/Development Year -</i>					Telah dibayar/ <i>Paid to Date</i>
	1	2	3	4	5	
2016	(35.591.461)	(71.582.847)	(78.669.173)	(79.613.321)	(79.646.806)	(79.646.806)
2017	(35.592.583)	(84.988.872)	(108.111.041)	(122.556.155)	-	(122.556.155)
2018	(56.800.524)	(168.785.595)	(195.601.589)	-	-	(195.601.589)
2019	(57.342.631)	(125.074.050)	-	-	-	(125.074.050)
2020	(83.235.986)	-	-	-	-	(83.235.986)

**Klaim terjadi/*Incurred***

Tahun Kejadian/ <i>Year of Accident</i>	Perkembangan tahun ke- <i>/Development Year -</i>					Telah dibayar/ <i>Paid to Date</i>
	1	2	3	4	5	
2016	5.351	1.704	150	67	39	39
2017	5.970	2.266	298	79	-	79
2018	7.035	3.275	632	-	-	632
2019	7.495	3.935	-	-	-	3.935
2020	5.914	-	-	-	-	5.914

**Ringkasan/*Summary***

Tahun Kejadian/ <i>Year of Accident</i>	Premi diterima/ <i>Earned Premium</i>
2016	295.043.218
2017	352.390.232
2018	372.475.912
2019	447.250.835
2020	482.001.989

### **Risiko Keuangan**

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko harga, risiko suku bunga, risiko nilai tukar, risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Perusahaan dan entitas anak dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi Perusahaan menelaah dan menyetujui kebijakan risiko yang mencakup toleransi risiko dalam strategi mengelola risiko-risiko yang dirangkum dibawah ini.

#### **Risiko Harga**

Grup terpengaruh risiko harga efek ekuitas dan efek utang karena Grup memiliki investasi yang diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual dan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, namun Grup tidak rentan terhadap risiko harga komoditas.

Untuk mengelola risiko harga yang timbul dari investasi efek ekuitas, Grup melakukan diversifikasi portofolio. Diversifikasi portofolio dilakukan sesuai dengan batasan yang ditentukan oleh Grup.

Grup memiliki investasi pada saham entitas lain yang diperdagangkan di bursa, termasuk di dalamnya adalah pada dua indeks ekuitas berikut: indeks ekuitas pada LQ45 dan Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG).

Tabel dibawah ini mengikhtisarkan dampak kenaikan/penurunan dua indeks ekuitas tersebut di atas pada laba setelah pajak Grup untuk tahun berjalan dan dampak pada komponen ekuitas lainnya. Analisa ini didasarkan pada asumsi bahwa indeks ekuitas telah naik/turun sebesar 50% dan seluruh variabel lain konstan serta seluruh instrumen ekuitas bergerak sesuai dengan korelasi historis terhadap indeks tersebut:

	Dampak pada laba setelah pajak/ <i>Impact on Post-tax Profit</i>		Dampak pada komponen ekuitas lainnya/ <i>Impact on Other Component of Equity</i>		
	2020	2019	2020	2019	
<b>Indeks</b>					<b>Index</b>
LQ45	0,10%	0,14%	0,00%	0,00%	LQ45
Indeks Harga Gabungan (IHSG)	0,02%	0,06%	0,02%	0,03%	Indeks Harga Gabungan (IHSG)

### **Financial Risk Management**

The main risks arising from the Group's financial instruments are market risk, price risk, interest rate risk, foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk. The operational activities of the Group are managed in a prudential manner by managing those risks to minimize potential losses.

The Group's Directors review and approve risk policies covering the risk tolerance in the strategy to manage the risks which are summarized below.

#### **Price Risk**

The Group is exposed to equity and debt securities price risk because of investments held by the Group and classified as AFS financial assets and financial assets at FVPL. The Group is not exposed to commodity price risk.

To manage its price risk arising from investments in equity securities, the Group diversifies its portfolio. Diversification of the portfolio is done in accordance with the limits set by the Group.

The Group's investments in equity of other entities that are publicly traded are included in one of the following two equity indexes: LQ45 index and Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) index.

The table below summarizes the impact of increases/decreases of the two equity indexes on the Group's post-tax profit for the year and on other equity components. The analysis is based on the assumption that the equity indexes had increased/decreased by 50% and all other variables were held constant and all the Group's equity instruments were moved according to the historical correlation with its index.

Laba setelah pajak untuk tahun berjalan akan naik/turun sebagai akibat keuntungan (kerugian) pada surat berharga ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Komponen ekuitas lainnya akan naik/turun sebagai akibat keuntungan (kerugian) pada surat berharga ekuitas yang tersedia untuk dijual.

Untuk mengelola risiko harga yang timbul dari investasi pada surat berharga utang, Grup melakukan analisa terkait besaran bunga kupon yang ditawarkan dengan tingkat imbal hasil yang diharapkan oleh pasar.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, apabila tingkat imbal hasil secara umum yang diharapkan oleh pasar bergerak naik/turun sebesar 5%, secara berturut-turut, maka komponen ekuitas lainnya akan naik/turun sebesar Rp 76.421 ditahun 2020 dan Rp 74.182 ditahun 2019 sebagai akibat keuntungan (kerugian) atas investasi pada surat berharga utang yang tersedia untuk dijual.

#### Risiko Mata Uang Asing

Grup terpengaruh risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap Dolar Amerika Serikat. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersial di masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui.

Manajemen telah menetapkan kebijakan yang mengharuskan entitas-entitas dalam Grup mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap mata uang fungsionalnya. Grup diharuskan untuk melakukan pemantauan atas seluruh risiko nilai tukar mata uang asing. Untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari transaksi komersial masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui, entitas menggunakan analisis ketidakseimbangan nilai tukar secara mendalam. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul ketika transaksi komersial masa depan atau aset dan liabilitas yang diakui didenominasikan dalam mata uang yang bukan mata uang fungsional. Risiko diukur dengan menggunakan proyeksi arus kas.

Kebijakan manajemen risiko Grup adalah melindungi nilai arus kas guna mengantisipasi kebutuhan kas perusahaan antara terutama untuk memenuhi kewajiban klaim perusahaan untuk dua belas (12) bulan mendatang.

Post-tax profit for the year would increase/decrease as a result of gains (losses) on equity securities classified as at fair value through profit or loss. Other components of equity would increase/decrease as a result of gains (losses) on equity securities classified as available-for-sale.

To manage price risk arising from investments in debt securities, the Group performs an analysis of the number of coupon bonds offered and the required rate of return which is generally expected by the market.

As of December 31, 2020 and 2019, if market required rate of return increase/decrease by 5%, other equity component would increase/decrease by Rp 76,421 in 2020 and Rp 74,182 in 2019, as a result of gains (losses) on debt securities classified as available-for-sale.

#### Foreign Exchange Risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to foreign currencies. Foreign exchange risk arises from future commercial transactions and recognized assets and liabilities.

Management has set up a policy to require the Group's companies to manage their foreign exchange risk against their functional currency. The Group's companies are required to monitor their entire foreign exchange risk exposure. To manage their foreign exchange risk arising from future commercial transactions and recognized assets and liabilities, entities in the Group use a thorough currency mismatch analysis. Foreign exchange risk arises when future commercial transactions or recognized assets or liabilities are denominated in a currency that is not the entity's functional currency. The risk is measured using cash flow forecasts.

The Group's risk management policy is to hedge cash flow to anticipate Group cash requirement, especially claim payments for the subsequent twelve (12) months.



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Berikut adalah posisi aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019:

The following table shows consolidated foreign currency denominated monetary assets and liabilities as of December 31, 2020 and 2019:

	31 Desember/December 2020		31 Desember/December 2019			
	Mata uang Asing/ <i>Foreign Currencies</i>	Ekuivalen Rupiah <i>Equivalent in Rupiah</i>	Mata uang Asing/ <i>Foreign Currencies</i>	Ekuivalen Rupiah <i>Equivalent in Rupiah</i>		
<b>Aset</b>						
Investasi - deposito berjangka	USD	78.000	1.100.190	78.000	1.084.279	Investment - time deposit
	EUR	25.079	434.617	25.079	390.942	
Obligasi	USD	664.282	9.369.703	649.214	9.024.733	Bonds
Reksadana	USD	112.644	1.588.837	107.646	1.496.386	Mutual fund
Kas dan bank	USD	191.639	2.703.073	167.008	2.321.579	Cash on hand and in bank
Piutang premi	USD	1.997.357	28.172.720	1.755	24.400.184	Premium receivable
	JPY	649.698	88.664	207.590	26.565	
	MYR	6.782	23.681	481	1.633	
	AUD	191	2.057	176	1.714	
	EUR	14.983	259.657	8.213	128.027	
	SGD	25.987	276.608	48.029	495.691	
	CHF	8	120	10	141	
	HKD	-	-	1.064	1.899	
	GBP	656	12.520	205	3.739	
Piutang reasuransi	USD	167.567	2.363.529	273.093	3.796.268	Reinsurance receivable
	MYR	-	-	2.621	8.905	
	SGD	13.146	139.928	17.096	176.443	
	JPY	5.936	810	-	-	
	HKD	4.782	8.701	10.521	18.783	
Piutang lain-lain	USD	127	1.794.625	232.626	3.233.742	Others receivable
Jumlah Aset			<u>48.340.040</u>		<u>46.611.653</u>	Total Assets
<b>Liabilitas</b>						
Utang Klaim	USD	14.949	210.858	73.301	1.018.965	Claim payable
	SGD	3.442	36.639	-	-	
	GBP	2.232	42.589	-	-	
Liabilitas kontrak asuransi	USD	-	-	1.017.569	14.145.238	Insurance contract liability
Utang reasuransi	JPY	889.252	121.356	97.116	12.427	Reinsurance payable
	USD	922.889	13.017.353	892.953	12.412.944	
	MYR	235	822	881	2.993	
	AUD	125	1.351	128	1.246	
	SGD	15.144	161.196	26.292	271.349	
	EUR	8.789	152.322	4.994	77.846	
	GBP	211	4.031	-	-	
	CNY	3.597	7.776	-	-	
Utang komisi	JPY	45.527	6.046	17.437	2.231	Comission payable
	USD	49.275	695.024	197.856	2.750.393	
	MYR	1.322	4.616	124	420	
	EUR	-	-	1.473	22.963	
	SGD	543	5.780	956	9.863	
	EUR	550	9.532	-	-	
	HKD	-	-	218	389	
	GBP	-	-	41	754	
Utang lain-lain	USD	-	-	35.731	496.698	Other payable
Jumlah Liabilitas			<u>14.477.290</u>		<u>31.226.719</u>	Total Liabilities
Aset bersih			<u>33.862.750</u>		<u>15.384.934</u>	Net Asset

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, jika mata uang melemah/menguat sebesar 5% terhadap mata uang asing dengan variabel lain konstan, laba setelah pajak untuk tahun berjalan akan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 1.693.138 dan Rp 742.153.

As of December 31, 2020 and 2019, if the currency had weakened/strengthened by 5%, against foreign currencies with all other variables held constant, post-tax profit for the years would have been higher/lower by Rp 1,693,138 and Rp 742,153, respectively.

*Risiko Kredit*

*Credit Risk*

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak lawan yang gagal memenuhi liabilitas kontraktual mereka. Tidak ada risiko kredit yang terpusat secara signifikan. Perusahaan dan entitas anak dan anak Perusahaan dan entitas anak mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk pelanggan individu dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

Credit risk is the risk that Group will incur a loss arising from the customer, client or other party who failed to meet their contractual obligations. There is no significant concentration of credit risk. The Group manages and controls credit risk by setting limits of acceptable risk for individual customers and monitors the exposure associated with these restrictions.

Grup melakukan hubungan usaha hanya dengan pihak ketiga yang diakui dan kredibel. Perusahaan dan entitas anak dan anak Perusahaan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang tak tertagih.

The Group conducts business relationships only with recognized and credible third parties. The Group has a policy to go through customer credit verification procedures. In addition, the amount of receivables are monitored continuously to reduce the risk for doubtful accounts.

Berikut adalah eksposur laporan posisi keuangan konsolidasian yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019:

The table below shows consolidated statements of financial position maximum exposures related to credit risk as of December 31, 2020 and 2019:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<i>Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi</i>			<i>Financial assets at FVPL</i>
Efek ekuitas diperdagangkan	618.749	437.959	Trading equity securities
Unit penyertaan reksadana	21.646.177	23.284.126	Mutual funds
<i>Tersedia untuk dijual</i>			<i>AFS financial assets</i>
Investasi			Investments
Efek ekuitas	1.528.415	1.483.648	Equity securities
Efek utang	56.925.260	55.928.711	Debt securities
Penyertaan lain	6.729.951	6.080.793	Other investments
<i>Pinjaman yang diberikan dan piutang</i>			<i>Loans and receivables</i>
Bank	26.663.865	25.299.891	Cash in banks
Piutang lain-lain	4.727.059	4.837.171	Other receivables
Investasi jangka pendek - Deposito	100.577.266	100.874.830	Short-term investments - time deposits
Aset lain-lain (uang jaminan)	<u>518.470</u>	<u>584.800</u>	Other assets - security deposits
Jumlah	<u>219.935.212</u>	<u>218.811.929</u>	Total



### 35. Informasi Segmen

#### Segmen usaha

Untuk tujuan pelaporan manajemen, saat ini Grup dibagi dalam lima kelompok segmen yaitu segmen asuransi kebakaran, segmen asuransi kendaraan bermotor, segmen asuransi pengangkutan, segmen rekayasa dan segmen lain-lain, yang meliputi rangka kapal dan aneka. Segmen tersebut menjadi dasar pelaporan informasi segmen primer Perusahaan dan entitas anak.

### 35. Segment Information

#### Business Segment

For management reporting purposes, the Group is currently organized into lines of business, namely, fire insurance, motor vehicle insurance, marine cargo insurance, engineering insurance and others. These lines of business are the basis on which the Group reports its primary segment information.

	2020					Jumlah/ Total	
	Kebakaran/ Fire	Kendaraan Bermotor/ Motor Vehicle	Pengangkutan/ Marine Cargo	Rekayasa/ Engineering	Lain-lain/ Others *)		
PENDAPATAN OPERASIONAL							OPERATING REVENUES
Premi bruto	234.601.112	75.673.934	16.723.078	9.993.882	115.787.203	452.779.209	Premium income
HASIL							Income
Hasil underwriting	57.605.852	35.587.207	1.256.550	1.688.752	25.436.665	121.575.026	Underwriting income
Hasil investasi - bersih						43.553.468	Income from investments - net
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan						(144.644.642)	Unallocated operating expenses
Laba usaha						20.483.852	Profit from operations
Penghasilan lain-lain yang tidak dapat dialokasikan						(1.856.400)	Unallocated other income - net
Laba sebelum pajak						18.627.452	Profit before tax
Penghasilan pajak						5.040.852	Tax income - net
Laba tahun berjalan						23.668.304	Profit for the year
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:							Profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk						24.887.297	Owners of the Company
Kepentingan non pengendali						10.236	Non-controlling interests
						23.668.304	
INFORMASI LAINNYA							OTHER INFORMATION
ASET							ASSETS
Aset segmen	97.620.798	178.986.034	9.933.013	10.865.105	105.658.873	403.063.823	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan							Unallocated assets
Aset pajak tangguhan						11.370.994	Deferred tax assets
Lain-lain						457.334.366	Others
Jumlah						871.769.183	Total
LIABILITAS							LIABILITIES
Liabilitas segmen	39.529.963	232.168.574	101.574.107	22.460.429	124.015.866	519.748.939	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan							Unallocated liabilities
Utang pajak						1.947.286	Taxes payable
Lain-lain						36.301.227	Others
Jumlah						557.997.452	Total
Pengeluaran modal						1.877.922	Capital expenditures
Penyusutan dan amortisasi						8.451.330	Depreciation and amortization

\*) Akun lain-lain terdiri dari rangka kapal dan aneka.

\*) Other accounts consist of hull and others.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2019					Jumlah/ Total	
	Kebakaran/ Fire	Kendaraan Bermotor/ Motor Vehicle	Pengangkutan/ Marine Cargo	Rekayasa/ Engineering	Lain-lain/ Others *)		
<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>							<b>OPERATING REVENUES</b>
Premi bruto	211.925.999	97.712.475	18.644.647	15.630.913	106.963.007	450.877.041	Premium income
<b>HASIL</b>							<b>Income</b>
Hasil underwriting	40.015.131	36.868.165	2.516.957	1.734.111	35.413.034	116.547.399	Underwriting income
Hasil investasi - bersih						16.607.551	Income from investments - net
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan	-	-	-	-	-	(124.308.747)	Unallocated operating expenses
Laba usaha						8.846.203	Profit from operations
Penghasilan lain-lain yang tidak dapat dialokasikan	-	-	-	-	-	(903.423)	Unallocated other income - net
Laba sebelum pajak						7.942.780	Profit before tax
Penghasilan pajak	-	-	-	-	-	66.280	Tax income - net
Laba tahun berjalan						8.009.060	Profit for the year
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:							Profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk						8.003.993	Owners of the Company
Kepentingan non pengendali						5.067	Non-controlling interests
	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	8.009.060	
<b>INFORMASI LAINNYA</b>							<b>OTHER INFORMATION</b>
<b>ASET</b>							<b>ASSETS</b>
Aset segmen	123.472.359	179.997.230	8.000.943	13.748.632	85.095.389	410.314.553	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan							Unallocated assets
Aset pajak tangguhan	-	-	-	-	-	6.163.605	Deferred tax assets
Lain-lain	-	-	-	-	-	441.042.427	Others
Jumlah						857.520.585	Total
<b>LIABILITAS</b>							<b>LIABILITIES</b>
Liabilitas segmen	31.717.499	248.575.900	115.757.560	29.876.056	115.914.465	541.841.480	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan							Unallocated liabilities
Utang pajak	-	-	-	-	-	1.442.510	Taxes payable
Lain-lain	-	-	-	-	-	22.751.098	Others
Jumlah						566.035.088	Total
Pengeluaran modal						7.764.779	Capital expenditures
Penyusutan dan amortisasi						2.702.233	Depreciation and amortization

\*) Akun lain-lain terdiri dari rangka kapal dan aneka.

\*) Other accounts consist of hull and others.

**Segmen geografis**

Grup beroperasi di empat (4) wilayah geografis utama. Bisnis asuransi berlokasi di Jakarta, Bandung, Medan dan lainnya, usaha persewaan gedung kantor berlokasi di Jakarta.

**Geographical Segment**

The Group's operations are located in four (4) principal geographical areas. Insurance businesses are in Jakarta, Bandung, Medan and others, while office building for lease is located in Jakarta.

Pendapatan Berdasarkan Pasar Geografis

Berikut ini adalah jumlah pendapatan Grup berdasarkan pasar geografis:

Pasar Geografis	Pendapatan berdasarkan pasar geografis/ <i>Revenue by geographical market</i>		Geographical Market
	2020	2019	
Jakarta	238.003.423	211.661.203	Jakarta
Medan	28.761.281	33.926.241	Medan
Bandung	25.898.046	34.570.071	Bandung
Lain-lain	160.116.459	170.719.526	Others
Jumlah	452.779.209	450.877.041	Total

Revenue by Geographical Market

The following tables show the distribution of Group's revenue by geographical market:

Berdasarkan Wilayah Geografis

Nilai tercatat aset segmen berdasarkan wilayah geografis atau lokasi aset tersebut.

	Nilai tercatat aset segmen/ <i>The carrying amount of segment assets</i>		Penambahan aset tetap/ <i>The addition of fixed assets</i>	
	2020	2019	2020	2019
Jakarta	390.816.530	367.124.532	854.779	6.575.943
Medan	28.255.539	25.906.110	61.799	221.313
Bandung	24.471.748	27.897.576	53.524	21.282
Lain-lain	416.854.372	430.428.762	907.819	946.241
Jumlah	860.398.189	851.356.980	1.877.921	7.764.779

By Geographical Area

The following tables show the carrying amount of segment assets by geographical area in which the assets are located.

\*) Aset segmen tidak termasuk aset pajak tangguhan.

\*) Segment assets exclude deferred tax assets.

**36. Informasi Penting Lainnya**

a. Analisis Kekayaan dan Perhitungan Batas Tingkat Solvabilitas

Untuk tahun 2020 dan 2019 diatur berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016, Perusahaan setiap tahun wajib menetapkan target tingkat solvabilitas paling rendah 120% dari modal minimum berbasis risiko. Modal minimum berbasis risiko merupakan jumlah dana yang dibutuhkan untuk mengantisipasi risiko keuangan yang mungkin timbul sebagai akibat dari deviasi dalam pengelolaan aset dan liabilitas.

**36. Other Significant Information**

a. Assets Analysis and Calculation of Solvency Margin

In 2020 and 2019, in accordance with the Regulation of Financial Service Authority No. 71/POJK.05/2016, the Company has to establish at all years a solvency margin target of at least 120% from risk base minimum capital. Risk base minimum capital is the amount of funds needed to anticipate financial risks which may arise as a result of the deviation in the management of assets and liabilities.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 rasio pencapaian solvabilitas yang dihitung sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 24/SEOJK.05/2017 masing-masing sebesar 139,01% dan 138,67%.

As of December 31, 2020 and 2019 the solvency margin ratio calculated in accordance with the Regulation of Financial Service Authority No. 71/POJK.05/2016 and Regulation Letter of Financial Service Authority No. 24/POJK.05/2017, was 139.01% and 138.67%, respectively.

Perhitungan analisis kekayaan dan batas tingkat solvabilitas Perusahaan adalah sebagai berikut:

The computations of minimum solvency margin limit and analysis of admitted assets are as follows:

Analisis Kekayaan Diperkenankan - Induk Perusahaan

Analysis of Admitted Assets - Parent Company

	2020				
	Kekayaan dibukukan/ Recorded assets **)	Kekayaan belum dibukukan/ Non-ledger assets	Kekayaan tidak diperkenankan/ Non-admitted assets	Kekayaan diperkenankan/ Admitted assets ***)	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	85.462.197	-	-	85.462.197	Time deposits
Efek ekuitas untuk diperdagangkan	2.147.162	-	-	2.147.162	Trading equity securities
Efek tersedia untuk dijual	-	-	-	-	Available for sale marketable securities
Efek ekuitas	17.394.217	-	-	17.394.217	Equity securities
Efek utang	39.531.043	-	-	39.531.043	Debt securities
Reksadana	21.646.177	-	-	21.646.177	Mutual funds
Tanah dan bangunan	62.922.257	-	1.543.595	64.465.852	Investment properties
Investasi saham pada entitas anak	93.129.706	-	(60.896.780)	32.232.926	Investment in shares of stock of a subsidiary
Investasi lain	96.500	-	(96.500)	-	Other investment
Jumlah investasi	322.329.259	-	(59.449.685)	262.879.574	Total investments
Kas	22.157.378	-	-	22.157.378	Cash
Piutang premi	132.753.294	-	(6.899.134)	125.854.160	Premiums receivable
Piutang reasuransi	26.371.721	-	(983.155)	25.388.566	Reinsurance receivables
Aset Reasuransi	247.606.982	(3.895.795)	-	251.502.777	Reinsurance assets
Piutang lain-lain	574.751	-	-	574.751	Other receivables
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	7.100.987	-	25.443	7.126.430	Property and equipment - net of accumulated depreciation
Aset lain-lain	84.721.579	-	(84.721.579)	-	Other assets
Jumlah Kekayaan	843.615.951	(3.895.795)	(152.028.109)	695.483.637	Total Assets

\*) Tidak termasuk dana tabarru' dari program asuransi syariah /excludes participants fund (tabarru') of sharia insurance program

\*\*) Tidak konsolidasian/not consolidated

\*\*\*)) Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 24/SEOJK.05/2017

Based on Regulation No. 71/POJK.05/2016 of the Financial Service Authority and the Circular Letter of Financial Service Authority No. 24/SEOJK.05/2017

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2019				
	Kekayaan dibukukan/ Recorded assets **)	Kekayaan belum dibukukan/ Non-ledger assets	Kekayaan tidak diperkenankan/ Non-admitted assets	Kekayaan diperkenankan/ Admitted assets ***)	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	88.459.761	-	-	88.459.761	Time deposits
Efek ekuitas untuk diperdagangkan	437.959	-	-	437.959	Trading equity securities
Efek tersedia untuk dijual					Available for sale marketable securities
Efek ekuitas	1.483.648	-	-	1.483.648	Equity securities
Efek utang	55.928.711	-	-	55.928.711	Debt securities
Reksadana	21.586.700	-	-	21.586.700	Mutual funds
Tanah dan bangunan	17.413.000	-	-	17.413.000	Investment properties
Investasi saham pada entitas anak	86.349.025	-	(59.175.525)	27.173.500	Investment in shares of stock of a subsidiary
Investasi lain	76.200	-	(76.200)	-	Other investment
Jumlah investasi	271.735.004	-	(59.251.725)	212.483.279	Total investments
Kas	21.279.782	-	-	21.279.782	Cash
Piutang premi	150.254.594	-	(6.074.427)	144.180.167	Premiums receivable
Piutang reasuransi	28.801.505	-	(1.012.796)	27.788.709	Reinsurance receivables
Aset Reasuransi	241.032.900	(259.889)	-	241.292.789	Reinsurance assets
Piutang lain-lain	875.166	-	-	875.166	Other receivables
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	36.230.345	-	(8.396.245)	27.834.100	Property and equipment - net of accumulated depreciation
Aset lain-lain	81.911.979	-	(81.911.979)	-	Other assets
Jumlah Kekayaan	832.121.275	(259.889)	(156.647.172)	675.733.992	Total Assets

\*) Tidak termasuk dana tabarru' dari program asuransi syariah (excludes participants fund (tabarru') of sharia insurance program)

\*\*) Tidak konsolidasian/not consolidated

\*\*\*) Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 24/SEOJK.05/2017  
Based on Regulation No. 71/POJK.05/2016 of the Financial Service Authority and the Circular Letter of Financial Service Authority No. 24/SEOJK.05/2017

**Perhitungan Batas Tingkat Solvabilitas -  
Induk Perusahaan**

**Solvency Margin Calculation - Parent Company**

	2020	2019	
Tingkat Solvabilitas			Solvency Margin
Aset yang diperkenankan	695.483.636	675.733.992	Admitted assets
Kewajiban	572.705.814	569.029.260	Liabilities
Jumlah Tingkat Solvabilitas	122.777.822	106.704.732	Total Solvency Margin
Modal Minimum Berbasis Risiko			Risk-Based Minimum Capital
Risiko Kegagalan Debitur	12.233.237	14.167.626	Risks of Debtor Failure
Risiko Kegagalan Reasuradur	7.712.300	7.655.523	Risks of Reinsurance Failure
Jumlah Risiko Kredit	19.945.537	21.823.149	Total Debt Risk
Risiko Likuiditas	3.091.803	3.390.606	Liquidity Risk
Risiko Pasar			Market Risk
Risiko Perubahan Harga Pasar	32.858.729	14.122.779	Market Price Risk Changes
Risiko Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing	200.204	158.889	Foreign Exchange Rate
Jumlah Risiko Pasar	33.058.933	14.281.668	Total Market Risk
Risiko Asuransi	31.277.800	36.506.358	Insurance Risk
Risiko Operasional	945.806	949.599	Operational Risk
Jumlah MMBR	88.319.880	76.951.382	Total Risk-Based Minimum Capital
Kelebihan (Kekurangan) Batas Tingkat Solvabilitas	34.606.445	29.753.350	Excess of Solvency Margin
Rasio Pencapaian Solvabilitas	139,01%	138,67%	Solvency Ratio Attained



b. Rasio Keuangan

	2020	2019
	%	%
Rasio investasi terhadap cadangan teknis dan hutang klaim retensi sendiri	144,69	102,89
Rasio premi neto terhadap premi bruto	51,12	57,82
Rasio premi neto terhadap modal sendiri	72,62	75,84
Rasio beban pendidikan dan pelatihan terhadap biaya pegawai dan pengurus	0,49	1,35

Rasio keuangan Perusahaan tahun 2020 dan 2019 dihitung sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016.

b. Financial Ratios

	2020	2019
Investments ratio to technical reserve and own retention claims	144,69	102,89
Net premiums to gross premiums ratio	51,12	57,82
Net premiums to equity ratio	72,62	75,84
Training and education expense to personnel expense ratio	0,49	1,35

The Company's financial ratios in 2020 and 2019 are calculated based on the Regulation of Financial Service Authority No. 71/POJK.05/2016.

**37. Aset, Liabilitas dan Hasil Usaha Program Asuransi Syariah**

Pada tanggal 19 Februari 2007, Perusahaan telah memperoleh ijin dari Menteri Keuangan Republik Indonesia untuk mendirikan kantor cabang dengan prinsip Syariah. Cabang Asuransi Syariah PT Asuransi Bintang Tbk menggunakan *akad wakalah bil ujroh* dimana kontribusi peserta dikelola oleh cabang Asuransi syariah yang bertindak sebagai operator. Untuk tujuan pelaporan keuangan, aset dan liabilitas gabungan cabang syariah serta hasil usaha operator syariah digabung dalam laporan keuangan Perusahaan.

Aset, liabilitas dan hasil usaha program Asuransi Syariah adalah sebagai berikut :

Laporan Posisi Keuangan

	2020	2019
<b>ASET</b>		
Kas dan bank	3.831.173	1.119.091
Piutang kontribusi	37.067	4.025.962
Piutang reasuransi	-	45.093
Investasi		
Deposito berjangka	13.115.069	12.415.069
Reksadana syariah	-	1.697.426
Efek utang	15.450.006	16.600.424
Properti investasi	38.297.690	49.878.213
Aset reasuransi	1.852.862	2.748.624
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	30.802.651	14.857.497
Piutang lain-lain	109.427	701.322
Aset lain-lain	34.149.400	19.968.113
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>137.645.345</b>	<b>124.056.834</b>

**37. Assets, Liabilities and Results of Operations of Sharia Insurance Program**

On February 19, 2007, the Company obtained the license from Minister of Finance of Republic of Indonesia to establish Sharia Principle Branch Office. PT Asuransi Bintang Tbk Syariah Branch Office, use *aqad wakalah bil ujroh*, which the participant's contributions are managed by Sharia Insurance branch as operator. For purposes of financial reporting, assets and liabilities of Sharia branch and results of operations of Sharia are included in the consolidated financial statements.

Assets, liabilities and results of operations of Sharia Insurance Program follows:

Statements of Financial Position

	2020	2019
<b>ASSETS</b>		
Cash on hand and in banks	3.831.173	1.119.091
Contribution receivables	37.067	4.025.962
Reinsurance receivables	-	45.093
Investment		
Time deposits	13.115.069	12.415.069
Sharia funds	-	1.697.426
Debt securities	15.450.006	16.600.424
Investment properties	38.297.690	49.878.213
Reinsurance assets	1.852.862	2.748.624
Property and equipment - net	30.802.651	14.857.497
Other receivables	109.427	701.322
Other assets	34.149.400	19.968.113
<b>TOTAL ASSETS</b>	<b>137.645.345</b>	<b>124.056.834</b>

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>LIABILITAS</b>			<b>LIABILITIES</b>
Utang klaim - pihak ketiga	-	11.912	Claims payable - third parties
Liabilitas kontrak asuransi	6.880.721	9.380.716	Insurance contract liabilities
Klaim yang sudah terjadi tetapi belum dilaporkan	1.179.616	1.653.351	Claims incurred but not yet reported
Utang reasuransi	116.074	558.795	Reinsurance payables
Utang komisi	3.308	170.746	Commissions payable
Utang pajak	3.088	12.737	Taxes payable
Imbalan kerja jangka panjang	96.682	67.792	Long-term employee benefits liability
Beban akrual	27.210	45.670	Accrued expenses
Utang lain-lain	<u>310.770</u>	<u>1.499.052</u>	Other liabilities
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<u>8.617.469</u>	<u>13.400.771</u>	<b>Total Liabilities</b>
<b>DANA TABARRU'</b>	<u>6.617.324</u>	<u>3.831.818</u>	<b>TABARRU' FUND</b>
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal disetor	22.439.308	22.439.308	Capital stock
Surplus revaluasi aset tetap	18.343.921	12.352.303	Revaluation increment in value of Property and equipment
Saldo laba	<u>81.627.323</u>	<u>72.032.634</u>	Retained earnings
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<u>122.410.552</u>	<u>106.824.245</u>	<b>Total Equity</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS, DANA TABARRU' DAN EKUITAS</b>	<u><u>137.645.345</u></u>	<u><u>124.056.834</u></u>	<b>TOTAL LIABILITIES, TABARRU' FUND AND EQUITY</b>

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

<u>Laporan Surplus Defisit Dana Tabarru'</u>			<u>Statements of Surplus on Tabarru' Fund Deficiency</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>PENDAPATAN ASURANSI</b>			<b>INSURANCE REVENUE</b>
Kontribusi bruto	2.833.590	13.646.200	Gross contribution
Pendapatan pengelolaan operasi asuransi (ujrah)	(900.890)	(4.529.422)	Operator's remuneration for managing insurance operation (ujrah)
Bagian reasuransi	(952.969)	(4.449.449)	Reinsurance share
Jumlah pendapatan asuransi	<u>979.731</u>	<u>4.667.329</u>	Net insurance revenues
<b>BEBAN ASURANSI</b>			<b>INSURANCE EXPENSE</b>
Pembayaran klaim	3.318.528	7.434.186	Claims paid
Bagian reasuransi atas klaim	(4.217.388)	(1.351.961)	Claims paid by reinsurance
Perubahan penyisihan klaim dalam proses	(1.462.497)	18.781	Changes in claims in process
Perubahan penyisihan klaim sudah terjadi tetapi belum dilaporkan	537.500	651.239	Changes in claims incurred but not yet reported
Perubahan penyisihan kontribusi yang belum menjadi pendapatan	(498.175)	(733.260)	Changes in unearned contribution
Perubahan penyisihan kontribusi manfaat polis masa depan	3.109.427	(960.612)	Changes in contribution reserved for future benefits
Jumlah beban asuransi	<u>787.395</u>	<u>5.058.372</u>	Net insurance detail
<b>SURPLUS (DEFISIT) UNDERWRITING</b>			<b>UNDERWRITING SURPLUS (DEFICIT)</b>
Defisit Neto Asuransi	<u>192.336</u>	<u>(391.043)</u>	Net Deficit from Insurance Operations
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN INVESTASI</b>			<b>INVESTMENT INCOME AND EXPENSE</b>
Pendapatan investasi neto	<u>2.593.170</u>	<u>520.092</u>	Net investment income
<b>DEFISIT DANA TABARRU'</b>	2.785.506	129.049	<b>UNDERWRITING DEFICIT OF TABARRU' FUND</b>
<b>SALDO AWAL DANA TABARRU'</b>	<u>3.831.818</u>	<u>3.702.769</u>	<b>BEGINNING BALANCE OF TABARRU' FUND</b>
<b>SALDO AKHIR DANA TABARRU'</b>	<u>6.617.324</u>	<u>3.831.818</u>	<b>ENDING BALANCE OF TABARRU' FUND</b>

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

<u>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain</u>			<u>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>PENDAPATAN</b>			<b>REVENUES</b>
Pendapatan pengelolaan operasi asuransi (ujrah)	1.664.198	4.529.422	Operator's remuneration for managing insurance operation (ujrah)
Pendapatan pengelolaan portofolio investasi dana peserta	142.033	313.468	Operator's remuneration for managing investment portfolio
Pendapatan investasi	10.489.893	3.353.702	Investment income
Penyisihan pendapatan pengelolaan operasi asuransi (ujrah)	254.967	94.125	Provision for income insurance income management (ujrah)
Jumlah pendapatan	<u>12.551.090</u>	<u>8.290.717</u>	Total revenues
<b>BEBAN</b>			<b>EXPENSES</b>
Beban komisi	866.780	3.009.032	Commission expense
Beban pemasaran	22.424	836.065	Operating expense
Beban umum dan administrasi	780.141	1.102.516	General and administrative expenses
Jumlah beban	<u>1.669.345</u>	<u>4.947.613</u>	Total expenses
<b>LABA USAHA</b>	10.881.746	3.343.104	<b>PROFIT FROM OPERATIONS</b>
<b>PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN - BERSIH</b>	<u>(425.091)</u>	<u>238.111</u>	<b>OTHER INCOME (EXPENSE) - NET</b>
<b>LABA SEBELUM ZAKAT DAN PAJAK ZAKAT</b>	10.456.654 -	3.581.215 -	<b>PROFIT BEFORE ZAKAT AND TAX ZAKAT</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK BEBAN PAJAK</b>	10.456.654 -	3.581.215 -	<b>PROFIT BEFORE TAX TAX EXPENSE</b>
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<u>10.456.654</u>	<u>3.581.215</u>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss
Keuntungan (kerugian) revaluasi aset tetap	(5.476.132)	899.120	Gain (loss) on revaluation of property and equipment
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	11.686	(46.628)	Remeasurement of defined benefit liability
	<u>(5.464.446)</u>	<u>852.492</u>	
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>	<u>4.992.208</u>	<u>4.433.707</u>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME</b>

Laporan Perubahan Ekuitas

Statements of Changes in Equity

	Modal Saham/ Capital Stock	Surplus Revaluasi Aset Tetap/ Revaluation Increment in Value of Property and Equipment	Saldo Laba Retained Earnings	Jumlah Total Equity	
Saldo per 1 Januari 2019	22.439.308	11.453.997	68.497.233	102.390.538	Balance as of January 1, 2019
Laba tahun berjalan	-	-	3.581.215	3.581.215	Profit for the year
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	(46.628)	(46.628)	Remeasurement of defined benefit liability-net
Surplus revaluasi aset tetap	-	899.120	-	899.120	Gain on revaluation of property and equipment
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	(814)	814	-	Reclassification of revaluation increment in value of property and equipment to retained earnings
Saldo per 31 Desember 2019	<u>22.439.308</u>	<u>12.352.303</u>	<u>72.032.634</u>	<u>106.824.245</u>	Balance as of December 31, 2019
Laba tahun berjalan	-	-	10.456.654	10.456.654	Dividend paid
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	11.686	11.686	Profit for the year
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap	-	10.594.098	-	10.594.098	Reclassification of revaluation increment in value of property and equipment
Surplus revaluasi aset tetap	-	(5.476.132)	-	(5.476.132)	Gain on revaluation of property and equipment
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	873.651	(873.651)	-	Reclassification of revaluation increment in value of property and equipment to retained earnings
Saldo per 31 Desember 2020	<u>22.439.308</u>	<u>18.343.920</u>	<u>81.627.323</u>	<u>122.410.552</u>	Balance as of December 31, 2020

Jumlah pendapatan kontribusi Unit Asuransi Syariah adalah sebesar Rp 2.833.590 dan Rp 13.646.200 masing-masing tahun 2020 dan 2019 yang terbagi untuk jenis asuransi kebakaran, kendaraan bermotor dan kecelakaan diri dan kesehatan (aneka).

The contribution income from Sharia Insurance Branch amounting to Rp 2,833,590 and Rp 13,646,200 in 2020 and 2019, respectively, consists of fire, vehicle, personal accident and health insurance coverages.

Aset dan liabilitas program Asuransi Syariah untuk peserta adalah sebagai berikut:

Assets and liabilities of Sharia Insurance Program for participants are as follows:

	2020	2019	
Aset	16.768.424	31.874.420	Assets
Liabilitas	(10.151.100)	(28.042.602)	Liabilities
Aset bersih	<u>6.617.324</u>	<u>3.831.818</u>	Net assets

Analisis Kekayaan dan Perhitungan Batas Tingkat Solvabilitas Dana Tabarru', Kekayaan yang Tersedia Untuk Qardh, dan Saldo Solvabilitas Dana Perusahaan Unit Usaha Syariah

Asset Analysis and Computation of Solvency Margin of Tabarru' Fund, Assets Available for Qardh and Balance of Solvency Shareholders' Fund

Dana Tabarru'

Tabarru' Fund

Pada tahun 2020 dan 2019, Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 72/POJK.05/2016 tanggal 28 Desember 2016, Unit usaha syariah setiap saat wajib memenuhi tingkat solvabilitas dana tabarru' yang dihitung dengan menggunakan pendekatan *Risk Based Capital* (RBC). Unit usaha syariah wajib memenuhi tingkat solvabilitas minimum sebesar 60% dari risiko kerugian yang mungkin timbul sebagai akibat dari deviasi dalam pengelolaan kekayaan dan liabilitas. Tingkat solvabilitas dihitung dengan mengurangi seluruh liabilitas (kecuali pinjaman subordinasi) dari kekayaan yang diperkenankan.

As of 2020 and 2019, based on the Regulation of Financial Service Authority No. 72/POJK.05/2016 dated December 28, 2016, Sharia Business Unit is required to fulfill a tabarru' fund solvency margin calculated based on the Risk Based Capital (RBC) Approach. Sharia Business Unit has to meet at all times a solvency margin of at least 60% of risk of loss that might arise from deviation of assets and liabilities management. Solvency margin is calculated by deducting all liabilities (except for subordinated loans) from admitted assets.

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Batas tingkat solvabilitas minimum dihitung dengan mempertimbangkan kegagalan pengelolaan kekayaan, ketidakseimbangan antara proyeksi arus kekayaan dan liabilitas, ketidakseimbangan antara nilai kekayaan dan liabilitas dalam setiap jenis mata uang, perbedaan antara beban klaim yang terjadi dan beban klaim yang diperkirakan, ketidakcukupan premi akibat perbedaan hasil investasi yang diasumsikan dalam penetapan premi dengan hasil investasi yang diperoleh, ketidakmampuan pihak reasuradur untuk memenuhi liabilitas membayar klaim dan deviasi lainnya yang timbul dari pengelolaan kekayaan dan liabilitas.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, rasio pencapaian solvabilitas dana tabarru yang dihitung sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 72/POJK.05/2016 masing-masing sebesar 823,12% dan 178,50%.

Perhitungan Analisis Kekayaan dan Batas Tingkat Solvabilitas Dana Tabarru' adalah sebagai berikut:

Analisis Kekayaan

	2020				
	Kekayaan Dibukukan/ <i>Recorded Assets</i>	Kekayaan Belum Dibukukan/ <i>Non-ledger Assets</i>	Kekayaan tidak Diperkenankan/ <i>Non-admitted Assets</i>	Kekayaan Diperkenankan/ <i>Admitted Assets</i>	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	8.110.000	-	-	8.110.000	Time deposits
Reksadana	3.039.000	-	-	3.039.000	Mutual funds
Jumlah investasi	11.149.000	-	-	11.149.000	Total investments
Kas dan bank	3.676.277	-	-	3.676.277	Cash in banks
Piutang Kontribusi	27.870	-	27.870	-	Contributions receivable
Piutang Reasuransi	-	-	-	-	Reinsurance receivable
Aset reasuransi	1.815.283	-	-	1.815.283	Reinsurance assets
Jumlah kekayaan	16.668.430	-	27.870	16.640.560	Total assets

Minimum solvency margin is calculated by considering unsuccessful assets management, imbalance between projected flows of assets and liabilities, imbalance between assets and liabilities value in each currency, the differences between claims expense incurred and estimated claims expense, insufficient premium as a result of differences between investment income assumed in determining premiums and investment income earned, inability of reinsurer to pay claims and other deviations arising from assets and liabilities management.

As of December 31, 2020 and 2019, the solvency ratio of Tabarru' Fund is calculated in accordance with the Regulation of Financial Service Authority No. 72/POJK.05/2016, with a rate of 823.12% dan 178.50%, respectively.

Analysis of Admitted Assets and Solvency Margin of Tabarru' Fund are as follows:

Analysis of Admitted Assets

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

	2019				
	Kekayaan Dibukukan/ <i>Recorded Assets</i>	Kekayaan Belum Dibukukan/ <i>Non-ledger Assets</i>	Kekayaan tidak Diperkenankan/ <i>Non-admitted Assets</i>	Kekayaan Diperkenankan/ <i>Admitted Assets</i>	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	7.160.000	-	-	7.160.000	Time deposits
Sukuk	16.600.424	-	-	16.600.424	Sukuk
Reksadana	1.697.426	-	-	1.697.426	Mutual funds
Jumlah investasi	25.457.849			25.457.849	Total investments
Kas dan bank	938.135	-	-	938.135	Cash in banks
Piutang Kontribusi	2.875.737	-	58.417	2.817.321	Contributions receivable
Piutang Reasuransi	45.093	-	-	45.093	Reinsurance receivable
Aset reasuransi	2.609.277	-	(10.241)	2.619.518	Reinsurance assets
Jumlah kekayaan	31.926.092	-	48.176	31.877.916	Total assets

Batas Tingkat Solvabilitas

Solvency Margin

	2020	2019	
Tingkat Solvabilitas			Solvency Margin
Aset yang diperkenankan	16.640.560	31.877.916	Admitted assets
Kewajiban	10.151.099	28.445.415	Liabilities
Jumlah Tingkat Solvabilitas	6.489.461	3.432.501	Total Solvency Margin
Dana Perusahaan			Shareholder Funds
Minimum Berbasis Risiko (DTMBR)			Minimum Based Risk
Risiko Kredit	2.886	244.639	Credit Risk
Risiko Likuiditas	143.895	51.635	Liquidity Risk
Risiko Pasar	-	-	Market Risk
Risiko Asuransi	630.466	1.601.271	Insurance Risk
Risiko Operasional	11.149	25.458	Operational Risk
Jumlah Risiko Kredit	788.396	1.923.003	Total Debt Risk
Rasio Tingkat Solvabilitas sebelum memperhitungkan Aset yang Tersedia untuk Qardh (dalam %)	823,12%	178,50%	Solvency Margin Ratio Before Adding Available Assets used for Qardh (in %)
Rasio Target Tingkat Solvabilitas Internal (tahunan) (120% atau persentase sesuai POJK 72)	120,00%	120,00%	Internal Solvency Target Margin Rate (120% or in correspondance with POJK 72)
Rasio Tingkat Solvabilitas dengan DTMBR Minimum yang Diperyaratkan Peraturan (100% atau persentase sesuai POJK 72)	100,00%	100,00%	Solvency Margin Ratio with Minimum Ratio with Required Regulations (100% or in correspondance with POJK 72)
Kelebihan (kekurangan) tingkat solvabilitas dari target internal	5.543.386	1.124.898	Excess of Solvency Margin out of Internal Target
Ketidakcukupan investasi, kas dan bank	-	-	Investments, Cash and Bank Inadequacy
Aset yang Tersedia Untuk Qardh yang Diperhitungkan sebagai Penambah AYD Dana Perusahaan	-	-	Assets Available for Qardh used as Additions to AYD Shareholder Funds
Rasio Tingkat Solvabilitas Dana Perusahaan	823,12%	178,50%	Solvency Margine Ratio of Shareholder Funds

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

Dana Perusahaan

Pada tahun 2020 dan 2019, tingkat solvabilitas dana perusahaan dihitung berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 72/POJK.05/2016 tanggal 31 Desember 2016.

Perhitungan Analisis Kekayaan dan Batas Tingkat Solvabilitas Dana Perusahaan adalah sebagai berikut:

The Company's Fund

As of December 31, 2020 and 2019, the solvency ratio of the Company's Fund is calculated in accordance with the Regulation of Financial Service Authority No. 72/POJK.05/2016 dated December 31, 2016.

Analysis of Admitted Assets and Solvency Margin of the Company's Fund are as follows:

	2020				
	Kekayaan Dibukukan/ <i>Recorded Assets</i>	Kekayaan Belum Dibukukan/ <i>Non-ledger Assets</i>	Kekayaan tidak Diperkenankan/ <i>Non-admitted Assets</i>	Kekayaan Diperkenankan/ <i>Admitted Assets</i>	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	5.005.069	-	-	5.005.069	Time deposits
Sukuk	12.411.006	-	-	12.411.006	Sukuk
Properti investasi	38.297.690	-	27.154.937	11.142.753	Investment properties
Jumlah investasi	55.713.765	-	27.154.937	28.558.828	Total investments
Kas dan bank	154.901	-	-	154.901	Cash on hand and in banks
Piutang Kontribusi	9.197	-	9.197	-	Contributions receivable
Properti Non Investasi	30.802.652	-	200.009	30.602.643	Reinsurance receivables
Aset lain-lain	38.397.828	-	38.397.828	-	Other assets
Jumlah kekayaan	125.078.343	-	65.761.971	59.316.372	Total assets
	2019				
	Kekayaan Dibukukan/ <i>Recorded Assets</i>	Kekayaan Belum Dibukukan/ <i>Non-ledger Assets</i>	Kekayaan tidak Diperkenankan/ <i>Non-admitted Assets</i>	Kekayaan Diperkenankan/ <i>Admitted Assets</i>	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	5.255.069	-	-	5.255.069	Time deposits
Properti investasi	11.026.656	-	-	11.026.656	Investment properties
Jumlah investasi	16.281.726	-	-	16.281.726	Total investments
Kas dan bank	180.956	-	-	180.956	Cash on hand and in banks
Piutang Kontribusi	1.150.224	-	23.004	1.127.220	Contributions receivable
Properti Non Investasi	14.857.700	-	-	14.857.700	Reinsurance receivables
Aset lain-lain	39.729.822	-	39.729.822	-	Other assets
Jumlah kekayaan	72.200.428	-	39.752.827	32.447.602	Total assets



**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
DAN ENTITAS ANAK**  
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2020 dan 2019  
(Angka-angka Disajikan dalam Ribuan Rupiah,  
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT ASURANSI BINTANG Tbk  
AND ITS SUBSIDIARY**  
Notes to Consolidated Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2020 and 2019  
(Figures are Presented in Thousands of Rupiah,  
unless Otherwise Stated)

<u>Batas Tingkat Solvabilitas</u>	<u>Solvency Margin</u>		
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Tingkat Solvabilitas			Solvency Margin
Aset yang diperkenankan	59.316.372	32.447.399	Admitted assets
Kewajiban	<u>1.604.517</u>	<u>3.204.368</u>	Liabilities
Jumlah Tingkat Solvabilitas	<u>57.711.855</u>	<u>29.243.031</u>	Total Solvency Margin
Dana Perusahaan			Shareholder Funds
Minimum Berbasis Risiko (DTMBR)			Minimum Based Risk
Risiko Kredit	2.180	92.358	Credit Risk
Risiko Likuiditas	-	-	Liquidity Risk
Risiko Pasar	5.689.207	5.004.962	Market Risk
Risiko Asuransi	-	-	Insurance Risk
Risiko Operasional	<u>12.281</u>	<u>10.975</u>	Operational Risk
Jumlah Risiko Kredit	<u>5.703.668</u>	<u>5.108.295</u>	Total Debt Risk
Rasio Tingkat Solvabilitas sebelum memperhitungkan Aset yang Tersedia untuk Qardh (dalam %)	<u>1011,84%</u>	<u>572,46%</u>	Solvency Margin Ratio Before Adding Available Assets used for Qardh (in %)
Rasio Target Tingkat Solvabilitas Internal (tahunan) (120% atau persentase sesuai POJK 72)	<u>120,00%</u>	<u>120,00%</u>	Internal Solvency Target Margin Rate (120% or in correspondance with POJK 72)
Rasio Tingkat Solvabilitas dengan DTMBR Minimum yang Dipersyaratkan Peraturan (100% atau persentase sesuai POJK 72)	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>	Solvency Margin Ratio with Minimum Ratio with Required Regulations (100% or in correspondance with POJK 72)
Kelebihan (kekurangan) tingkat solvabilitas dari target internal	<u>50.867.453</u>	<u>23.113.077</u>	Excess of Solvency Margin out of Internal Target
Ketidakcukupan investasi, kas dan bank	<u>-</u>	<u>-</u>	Investments, Cash and Bank Inadequacy
Aset yang Tersedia Untuk Qardh yang Diperhitungkan sebagai Penambah AYD Dana Perusahaan	<u>-</u>	<u>-</u>	Assets Available for Qardh used as Additions to AYD Shareholder Funds
Rasio Tingkat Solvabilitas Dana Perusahaan	<u>1011,84%</u>	<u>572,46%</u>	Solvency Margine Ratio of Shareholder Funds

### 38. Ketidakpastian Kondisi Ekonomi

Pandemi Covid-19 di tahun 2020 telah menyebabkan terjadinya perlambatan ekonomi global dan domestik. Luas dampak tersebut bergantung pada beberapa perkembangan tertentu di masa depan yang tidak dapat diprediksi pada saat ini. Termasuk durasi penyebaran wabah dan dampak terhadap kebijakan ekonomi dan kebijakan lainnya yang diterapkan Pemerintah untuk memberantas ancaman Covid-19.

Perusahaan menempatkan kesehatan dan keselamatan manusia, baik karyawan maupun pelanggan, sebagai prioritas utama. Dengan melaksanakan kegiatan bekerja di rumah (WFH) secara total kecuali untuk last personel yang masih berhubungan dengan nasabah. Serangkaian kebijakan telah dibuat untuk mendukung hal ini, di antaranya protokol kesehatan dan keselamatan bagi pekerja Perusahaan seperti pembagian pelindung diri berupa masker, face shield, hand sanitizer, pembagian insentif vitamin, hingga *implementasi flexy working* untuk mengurangi konsentrasi massa di dalam ruangan kantor.

Dengan kemampuan teknologi yang dimiliki, monitoring yang baik terhadap ukuran ukuran kinerja (*key performance indicator*), Perusahaan dapat menekan dampak buruk yang mungkin timbul dari proses kerja secara WFH yang dilakukan saat ini. Hal ini dapat dilihat dari pencapaian produksi premi yang tumbuh hampir 1% sementara industri turun sebesar 4%, peningkatan kecepatan pembuatan polis, efisiensi biaya-biaya yang terkait dengan model kerja yang baru, dan lain sebagainya.

Perusahaan mengantisipasi adanya aktivitas tertundanya pembayaran-pembayaran premi dari tertanggung, agen ataupun broker, yang dapat berakibat pada tertundanya pembayaran kewajiban Perusahaan. Namun demikian, Manajemen terus memantau secara seksama operasi, likuiditas dan sumber daya yang dimiliki Perusahaan, serta bekerja secara aktif untuk mengurangi dampak saat ini dan dampak masa depan dari situasi ini yang belum pernah dialami sebelumnya.

### 38. Economic Environment Uncertainty

The Covid-19 pandemic in 2020 has caused a global and domestic economic slowdown. The extent of this impact depends on certain developments in the future that cannot be predicted at this time. Including the duration of the outbreak and the impact on economic policies and other policies implemented by the Government to eradicate the threat of Covid-19.

The company places the health and safety of people, both employees and customers, as top priority. By carrying out work at home activities (WFH) in total, except for the last personnel who are still in contact with the customer. A series of policies have been made to support this, including health and safety protocols for company workers, such as the distribution of personal protection in the form of masks, face shields, hand sanitizers, distribution of vitamin incentives, and implementation of flexy working to reduce mass concentration in the office space.

With its technological capabilities, good monitoring of key performance indicators, the Company can reduce the adverse impacts that may arise from the current WFH work process. This can be seen from the achievement of premium production which grew by almost 1% while the industry fell by 4%, the increase in the speed of making policies, the efficiency of costs associated with the new work model, and so on.

The Company anticipates delays in the activity of premium payments from the insured, agent or broker, which may result in delays in payment of the Company's obligations. However, Management continues to closely monitor the operations, liquidity and resources of the Company, and is actively working to mitigate the current and future impacts of this situation that has never been experienced before.

Ragam strategi bisnis dipersiapkan secara cermat dengan tetap memperhatikan kepentingan jangka panjang Perusahaan dengan tetap fokus pada pilar-pilar pertumbuhan *Corporate Plan*. Transformasi digital yang tengah dilakukan Perusahaan tetap berjalan sesuai cita-cita yang diharapkan. Pengembangan sistem untuk meningkatkan keandalan mobile - digital services terus diupayakan sehingga pada masa pandemi ini nasabah tetap dapat menikmati layanan secara optimal dari mana saja tanpa terbatas tempat dan waktu.

Various business strategies have been carefully prepared while taking into account the long-term interests of the Company while remaining focused on the pillars of growth in the Corporate Plan. The digital transformation that is being carried out by the Company is still running according to the expected goals. Efforts will continue to be made to develop a system to improve the reliability of mobile - digital services so that during this pandemic, customers can still enjoy optimal services from anywhere without being limited by place and time.

**39. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian**

	1 Januari/ January 1, 2020	Arus kas pendanaan/ Financing cash flows	Perubahan Nonkas/Non-cash Changes		31 Desember/ December 31, 2020	
			Amortisasi biaya transaksi/ Amortization of transaction costs	Perubahan lainnya/ Other changes		
Liabilitas sewa	1.339.442	(576.015)	-	-	763.427	Lease liabilities

**39. Reconciliation of Consolidated Liabilities Arising from Financing Activities**

	1 Januari/ January 1, 2019	Arus kas pendanaan/ Financing cash flows	Perubahan Nonkas/Non-cash Changes		31 Desember/ December 31, 2019	
			Amortisasi biaya transaksi/ Amortization of transaction costs	Perubahan lainnya/ Other changes		
Liabilitas sewa	1.867.227	(336.753)	-	(191.032)	1.339.442	Lease liabilities

**40. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan**

Undang-Undang Cipta Kerja

Pada bulan November 2020, Presiden Republik Indonesia telah menandatangani pemberlakuan Undang-Undang (UU) Cipta Kerja yang akan berdampak pada perubahan nilai liabilitas imbalan kerja. Namun, pada tanggal 31 Desember 2020, Grup melakukan perhitungan liabilitas imbalan kerja berdasarkan UU yang berlaku sebelum UU Cipta Kerja, yaitu UU No.13/2003, karena dasar perhitungan liabilitas imbalan kerja berdasarkan UU Cipta Kerja tersebut diatur lebih lanjut dalam Peraturan Pemerintah (PP) No. 35/2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja, yang diundangkan pada tanggal 2 Februari 2021. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak penerapan PP tersebut serta mengevaluasi dampaknya terhadap laporan keuangan Grup.

**40. Events after the Reporting Period**

Job Creation Law

In November 2020, the President of Republic of Indonesia, enacted a Job Creation Law, that will have an impact on the amount of employee benefits obligations. However, as of December 31, 2020, the Group calculated the employee benefits obligations based on the law that was in effect before the Job Creation Law, the UU No.13/2013 due to the fact that the basis for calculation of the employee benefits obligation is further regulated in implementing regulations "Peraturan Pemerintah (PP) No.35/2021, Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja" which was enacted on February 2, 2021. As of the date of completion of the consolidated financial statements, the Group is still in the process of understanding the impact as a result of the implementation of the PP, and assessing the effect on the Group's financial statements

**41. Standar Akuntansi Keuangan Baru dan  
Penyesuaian atas Laporan Keuangan**

Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi  
Keuangan (PSAK)

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2020, relevan bagi Perusahaan namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan:

- Amandemen PSAK No. 15, Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama
- Amandemen PSAK No. 1, Penyajian Laporan Keuangan
- Penyesuaian Tahunan PSAK No. 1, Penyajian Laporan Keuangan

Penangguhan penerapan PSAK No. 71

Perusahaan memilih untuk menangguhkan penerapan PSAK 71: Instrumen Keuangan, seperti yang diatur dalam Amandemen PSAK 62: Kontrak Asuransi.

Penerapan PSAK No. 73

Perusahaan menerapkan PSAK No. 73 secara efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2020. Pada saat penerapan PSAK No. 73, Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa operasi berdasarkan prinsip-prinsip dalam PSAK No. 30, Sewa. Liabilitas sewa diukur pada nilai kini dari sisa pembayaran sewa, yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga inkremental pada tanggal 1 Januari 2020. Rata-rata tertimbang suku bunga inkremental yang digunakan adalah sebesar 6,5%. Aset hak-guna diukur pada jumlah yang sama dengan liabilitas sewa, disesuaikan dengan jumlah pembayaran di muka atau pembayaran sewa yang masih harus dibayar sehubungan dengan sewa yang diakui di laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2019.

Dengan menerapkan standar ini, pada tanggal 1 Januari 2020 aset hak guna dan liabilitas sewa Perusahaan meningkat masing-masing sebesar Rp 4.003.565.

**42. New Financial Accounting Standards and  
Adjustment of Financial Statements**

Changes to the Statements of Financial  
Accounting Standards (PSAK)

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2020 and relevant for the Company, but did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the financial statements:

- Amendment to PSAK No. 15, Investment in Associates and Joint Venture
- Amendment to PSAK No. 1, Presentation of Financial Statements
- Annual Improvement to PSAK No. 1, Presentation of Financial Statements

Suspension application of PSAK No. 71

The Company chose to suspend the application of PSAK 71: Financial Instruments, as regulated in the Amendment to PSAK 62: Insurance Contracts.

Application of PSAK No. 73

The Company has applied PSAK No. 73 effective for the financial year beginning January 1, 2020. On the application of PSAK No. 73, the Company recognized right-of-use assets and lease liabilities in relation to leases which were previously classified as 'operating lease' under the principles of PSAK No. 30, Leases. These lease liabilities were measured at the present value of the remaining lease payments, discounted using the incremental rate on January 1, 2020. The weighted average of incremental borrowing rate applied was 6.5%. Right-of-use assets were measured at the amount equal to the lease liability, adjusted by the amount of any prepaid or accrued lease payments relating to that lease recognized in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2019.

By applying this standard, as of January 1, 2020, the Company's right-of-use assets and lease liabilities increased by Rp 4,003,565, respectively.

Atas penerapan PSAK No. 73 secara efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2020, Perusahaan tidak menyajikan kembali angka-angka komparatif untuk periode pelaporan sebelumnya sebagaimana diperbolehkan berdasarkan ketentuan transisi khusus dalam standar.

For application of PSAK No. 73 effective for the financial year beginning January 1, 2020, the Company has not restated comparative for the previous reporting period as permitted under the specific transition provisions in the standard.

**43. Informasi Keuangan Tambahan**

Informasi keuangan tambahan PT Asuransi Bintang Tbk, induk Perusahaan saja, disajikan pada halaman i.1 sampai dengan halaman i.5.

**43. Supplementary Financial Information**

The following supplementary financial information of PT Asuransi Bintang Tbk, parent entity only, are on pages i.1 to pages i.5.

\*\*\*\*\*

	2020	2019	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
Kas dan bank	25.988.551	22.398.873	Cash on hands and in banks
Piutang premi	119.837.617	143.888.237	Premiums receivable
Piutang reasuransi	26.371.721	28.846.599	Reinsurance receivables
Piutang lain-lain	4.727.062	4.846.872	Other receivables
Investasi			Investments
Deposito berjangka	98.577.266	100.874.830	Time deposits
Efek ekuitas untuk diperdagangkan	618.747	437.959	Trading equity securities
Unit penyertaan reksadana	21.646.177	23.284.126	Mutual funds
Efek tersedia untuk dijual			Available-for-sale investments
Efek ekuitas	1.528.415	1.483.648	Equity securities
Efek utang	56.925.260	55.928.711	Debt securities
Penyertaan lain	6.729.951	6.080.793	Other investments
Sukuk	15.450.006	16.600.424	Sukuk
Properti investasi	101.219.947	67.291.213	Investment properties
Logam mulia	96.500	76.200	Metals
Investasi saham pada entitas anak	14.975.000	15.000.000	Investment in shares of stock of a subsidiary
Aset reasuransi	249.459.844	243.772.164	Reinsurance asset
Aset tetap-setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 21.043.245 dan sebesar Rp 21.626.124 pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019	45.197.196	51.088.085	Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 21,043,245 and Rp 21,626,124 as of December 31, 2020 and 2019 respectively
Aset tidak berwujud	207.838	891.342	Intangible assets
Aset pajak tangguhan	11.370.994	6.163.605	Deferred tax assets
Biaya dibayar dimuka	1.688.785	2.056.170	Prepaid expenses
Aset lain-lain	1.462.875	1.665.671	Other assets
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>804.079.752</b>	<b>792.675.522</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>			<b>LIABILITIES</b>
Utang klaim	4.804.212	10.050.449	Claims payable
Utang reasuransi	65.611.777	53.355.107	Reinsurance payables
Utang komisi	7.793.954	7.889.823	Commissions payable
Utang pajak	1.914.635	1.425.807	Taxes payable
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	14.956.979	12.353.132	Long-term employee benefits liability
Beban akrual	10.964.168	3.684.673	Accrued expenses
Liabilitas kontrak asuransi	441.066.879	470.546.106	Insurance contract liabilities
Utang lain-lain	14.790.664	7.287.163	Other liabilities
Jumlah liabilitas	561.903.268	566.592.260	Total liabilities
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal dasar - 640.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 250 (Rupiah penuh) per saham			Authorized - 640,000,000 shares with Rp 250 (In full Rupiah) par value per share
Modal ditempatkan dan disetor penuh 348.386.472 saham	87.096.618	87.096.618	Issued and paid-up 348,386,472 shares
Tambahan modal disetor	50.000	50.000	Additional paid-in capital
Biaya emisi saham	(740.706)	(740.706)	Stock issuance costs
Keuntungan (kerugian) belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek tersedia dijual-bersih	5.346.736	2.818.553	Unrealized loss on changes in fair value of AFS investments
Saldo laba			Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	11.279.914	10.879.461	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	120.279.667	98.896.796	Unappropriated
Surplus revaluasi aset tetap	18.864.255	27.082.540	Revaluation Increment in value of Property and equipment
Jumlah Ekuitas	242.176.484	226.083.262	Total Equity
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>804.079.752</b>	<b>792.675.522</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

\*) Menggunakan metode biaya

\*) Using cost method

	2020	2019	
<b>PENDAPATAN USAHA</b>			<b>OPERATING REVENUES</b>
Pendapatan underwriting			Underwriting revenues
Pendapatan premi			Premium income
Premi bruto	452.779.209	450.877.041	Gross premiums
Premi reasuransi	(243.367.291)	(204.377.447)	Reinsurance premiums
Penurunan premi yang belum merupakan pendapatan	22.058.200	4.304.892	Decrease in unearned premiums
Pendapatan premi - bersih	231.470.118	250.804.486	Net premium income
Beban underwriting			Underwriting expenses
Beban klaim			Claims expense
Klaim bruto	192.018.411	200.623.685	Gross claims
Klaim reasuransi	(110.191.596)	(118.718.905)	Reinsurance claims
Kenaikan (penurunan) estimasi klaim	(11.487.303)	11.486.180	Increase (decrease) in estimated claims
Beban klaim-bersih	70.339.512	93.390.960	Net claims expense
Beban komisi-bersih	39.555.580	40.866.127	Net commission expense
Jumlah beban underwriting	109.895.092	134.257.087	Total underwriting expenses
Hasil underwriting	121.575.026	116.547.399	Underwriting income
Hasil investasi - bersih	43.553.468	16.807.552	Income from investments - net
<b>PENDAPATAN USAHA BERSIH</b>	165.128.494	133.154.951	<b>NET OPERATING REVENUES</b>
<b>BEBAN USAHA</b>	145.423.482	125.066.804	<b>OPERATING EXPENSES</b>
<b>LABA USAHA</b>	19.705.012	8.088.147	<b>PROFIT FROM OPERATIONS</b>
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	(1.830.724)	(1.060.699)	Other income (loss) - net
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	17.874.288	7.027.448	<b>PROFIT BEFORE TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK (PENGHASILAN)</b>			<b>TAX EXPENSE (BENEFIT)</b>
Pajak kini	-	414.986	Current tax
Pajak tangguhan	(5.040.852)	(481.266)	Deferred tax
Jumlah Penghasilan Pajak	(5.040.852)	(66.280)	Total Tax Benefit
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	22.915.140	7.093.728	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			Item that will not be reclassified subsequently to profit and loss
Keuntungan (kerugian) revaluasi aset tetap	(6.161.508)	1.729.385	Gain (loss) on revaluation of property and equipment
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(1.406.143)	(251.092)	Remeasurement of defined benefit liability
Pajak sehubungan dengan pos yang tidak akan direklasifikasi	309.352	62.773	Tax relating to item that will not be reclassified
	(7.258.299)	1.541.066	
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi			Item that will be reclassified subsequently to profit and loss
Laba yang belum direalisasi atas perubahan nilai investasi tersedia untuk dijual	2.385.368	2.255.317	Unrealized gain on changes in fair value of AFS investments
Pajak sehubungan dengan pos yang akan direklasifikasi	(142.815)	(148.589)	Tax relating to item that will be reclassified
	2.528.183	2.106.728	
<b>PENGHASILAN (KERUGIAN) KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK</b>	(4.730.116)	3.647.794	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX</b>
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>	18.185.024	10.741.522	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME</b>
*) Menggunakan metode biaya			*) Using cost method

	Modal Ditempatkan dan Disetor penuh/ Issued and Fully Paid Capital Stock	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Biaya Emisi Saham/ Stock Issuance Costs	Keuntungan (Kerugian) Belum Direalisasi atas Perubahan Nilai Wajar Efek Tersedia Dijual - bersih/ Unrealized Gain (Loss) on Changes in Fair Value of AFS Marketable Securities - net	Surplus Revaluasi Aset Tetap/ Revaluation Increment In Value of Property and Equipment	Saldo Laba (Defisit)/ Retained Earnings	Jumlah Ekuitas/ Total Equity
				Telah Ditetapkan Penganaannya/ Appropriated	Belum Ditetapkan Penganaannya/ Unappropriated		
Saldo pada tanggal 1 Januari 2019	87.096.618	50.000	(740.706)	711.825	27.294.640	10.182.635	218.999.905
Penghasilan Komprehensif Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	7.093.728
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	-	-	1.729.385	-	1.729.385
Keuntungan revaluasi tanah dan bangunan	-	-	-	-	(1.941.485)	-	-
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	-	-	-	-	-	-
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	-	-	-	-	1.941.485
Kerugian belum direalisasi atas perubahan nilai wajar Efek Tersedia Dijual-bersih	-	-	-	-	-	-	(188.319)
Jumlah laba komprehensif	-	-	-	2.106.728	-	-	2.106.728
Transaksi dengan pemilik	-	-	-	2.106.728	(212.100)	-	10.741.522
Dividen tunai	-	-	-	-	-	-	(3.483.865)
Dividen tanda laba	-	-	-	-	-	-	(174.300)
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	-	696.826	(696.826)
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	-	696.826	(3.658.165)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2019	87.096.618	50.000	(740.706)	2.818.553	27.082.540	10.879.461	226.093.262
Penghasilan Komprehensif Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	22.915.140
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	-	-	-	-	(6.161.508)	-	(6.161.508)
Kerugian revaluasi tanah dan bangunan	-	-	-	-	(2.066.777)	-	-
Reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap ke saldo laba	-	-	-	-	-	-	-
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti-bersih	-	-	-	-	-	-	(1.096.791)
Kerugian belum direalisasi atas perubahan nilai wajar Efek Tersedia Dijual-bersih	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah laba komprehensif	-	-	-	2.528.183	(8.218.285)	-	18.185.024
Transaksi dengan pemilik	-	-	-	2.528.183	-	-	(1.985.802)
Dividen tunai	-	-	-	-	-	-	(106.000)
Dividen tanda laba	-	-	-	-	-	400.453	(400.453)
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	-	-	(2.492.265)
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	-	-	400.453	(2.091.802)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020	87.096.618	50.000	(740.706)	5.346.736	18.864.255	11.279.914	242.178.484

\*) Menggunakan metode biaya



	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari:			Cash receipts from:
Premi	476.829.829	449.577.415	Premiums
Klaim reasuransi	112.666.474	118.718.905	Reinsurance claims
Lain-lain	3.058.141	2.240.585	Others
Pembayaran untuk:			Cash payments to/for:
Klaim	(197.264.648)	(211.064.317)	Claims
Premi reasuransi	(231.110.621)	(207.188.021)	Reinsurance premium
Pegawai	(54.241.218)	(55.813.044)	Employees
Beban usaha	(32.374.454)	(42.352.971)	Operating expenses
Komisi	(83.448.621)	(74.843.854)	Commissions
Pajak penghasilan	(73.054)	(441.520)	Income tax
Pajak final	(32.661)	-	Final tax
Beban lain-lain	(1.372.764)	(3.032.014)	Other expenses
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi	<u>(7.363.597)</u>	<u>(24.198.836)</u>	Net Cash Used In Operating Activities
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Pencairan deposito	321.648.345	384.594.595	Proceeds from termination of time deposits
Penerimaan hasil investasi - bersih	10.326.316	13.092.360	Investment income received - net
Hasil penjualan efek	3.988.792	3.977.525	Proceeds from sale of marketable securities
Hasil penjualan properti investasi	-	6.000.000	Proceeds from sale of investment properties
Pembelian properti investasi	-	(88.500)	Acquisitions of investment properties
Hasil penjualan aset tetap	345.000	480.200	Proceeds from sale of property and equipment
Pembelian aset tak berwujud	-	(158.400)	Acquisitions of intangible assets
Pembelian aset tetap	(1.877.922)	(7.764.779)	Acquisitions of property and equipment
Penempatan deposito	<u>(321.350.780)</u>	<u>(370.925.000)</u>	Placements in time deposits
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi	<u>13.079.751</u>	<u>29.208.001</u>	Net Cash Provided by Investing Activities
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran dividen	(1.985.802)	(3.483.865)	Cash dividend payment
Pembayaran tanda laba	<u>(106.000)</u>	<u>(174.300)</u>	Dividend payment through profit certificate
Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	<u>(2.091.802)</u>	<u>(3.658.165)</u>	Cash Used in Financing Activities
<b>KENAIKAN BERSIH KAS DAN BANK</b>	3.624.352	1.351.000	<b>NET INCREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN</b>	22.398.873	21.144.738	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	<u>(34.674)</u>	<u>(96.865)</u>	<b>AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
			Effect of foreign exchange rate changes
<b>KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN</b>	<u><u>25.988.551</u></u>	<u><u>22.398.873</u></u>	<b>CASH ON HAND AND IN BANKS</b>
			<b>AT THE END OF THE YEAR</b>

	Kebakaran/	Kendaraan Bermotor/	Pengangkutan/	Rekayasa/	Rangka Kapal/	Aneka/	2020	2019
<b>Pendapatan underwriting</b>								
Pendapatan premi								
Premi bruto	234.601.112	75.673.934	16.723.078	9.993.882	52.013.672	63.773.531	452.779.209	450.877.041
Premi reasuransi	(172.819.477)	(773.982)	(7.633.082)	(7.252.869)	(50.490.026)	(4.397.855)	(243.367.291)	(204.377.447)
Penurunan (Kenaikan) premi belum merupakan pendapatan	1.386.223	10.660.421	221.399	1.557.739	(905.113)	9.137.531	22.058.200	4.304.892
<b>Pendapatan premi - bersih</b>	<b>63.167.858</b>	<b>85.560.373</b>	<b>9.311.395</b>	<b>4.298.752</b>	<b>618.533</b>	<b>68.513.207</b>	<b>231.470.118</b>	<b>250.804.486</b>
<b>Beban underwriting</b>								
Beban klaim								
Klaim bruto	102.281.318	39.422.633	14.791.121	18.638.155	13.418.332	3.466.852	192.018.411	200.623.685
Klaim reasuransi	(73.584.812)	(6.628)	(8.612.901)	(13.966.473)	(12.962.351)	(1.058.431)	(110.191.596)	(118.718.905)
Kenaikan (Penurunan) estimasi klaim retensi sendiri	(6.857.018)	(4.065.401)	42.705	(1.956.499)	288.603	1.060.307	(11.487.303)	11.486.180
<b>Beban klaim bersih</b>	<b>21.839.488</b>	<b>35.350.604</b>	<b>6.220.925</b>	<b>2.715.183</b>	<b>744.584</b>	<b>3.468.728</b>	<b>70.339.512</b>	<b>93.390.960</b>
Pendapatan (beban) komisi								
Pendapatan komisi	52.795.044	1.004.430	1.816.281	2.048.324	6.374.342	1.418.658	65.457.079	55.492.765
Beban komisi	(36.517.562)	(15.626.992)	(3.650.201)	(1.943.141)	(4.484.439)	(42.790.324)	(105.012.659)	(96.358.893)
<b>Beban komisi - bersih</b>	<b>16.277.482</b>	<b>(14.622.562)</b>	<b>(1.833.920)</b>	<b>105.183</b>	<b>1.889.903</b>	<b>(41.371.666)</b>	<b>(39.555.580)</b>	<b>(40.866.127)</b>
<b>Jumlah beban underwriting</b>	<b>5.562.006</b>	<b>49.973.166</b>	<b>8.054.845</b>	<b>2.610.000</b>	<b>(1.145.319)</b>	<b>44.840.394</b>	<b>109.895.092</b>	<b>134.257.087</b>
<b>Hasil underwriting</b>	<b>57.605.852</b>	<b>35.587.207</b>	<b>1.256.550</b>	<b>1.688.752</b>	<b>1.763.852</b>	<b>23.672.813</b>	<b>121.575.026</b>	<b>116.547.399</b>



